

周六活动计划表(通用5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

周六活动计划表篇一

首先，我们广泛动员各村青少年积极投入到读书活动中去，鼓励学生踊跃参加。为了让各村青少年有更多更丰富的书读，我们制定了农家书屋开放时间，保证了学生读书的时间。并开辟了“阅读之窗”栏目，及时更新，如阅读快递、优秀读后感、优秀作文等，既给青少年提供了一个学习交流的机会，也给学生搭建了一个展示才能的舞台。

其次，在指导青少年阅读的过程中，我们尽量提供多种机会让青少年及时运用知识拓展技能，通过墙报、手抄报让青少年交流从课外阅读中获取的最新信息；召开“故事会”，让青少年讲自己感到“最有趣”、“最气愤”、“最精彩”、“最难忘”的故事；举行读书心得交流会，让青少年联系实际谈读书体会，相互交流，促进知识内化；同时举办各种形式的活动，激发青少年的读书热情，促进青少年自发地获取知识，在学习知识的同时，提高自己的能力。

同时我们积极联系学校老师，开展师生共读。从时间上来说，我每两周设立一节阅读指导课，不定时进行阅读交流课，师生共读并相机进行指导或交流。从指导内容上来说，着重引导青少年进行优美词句的摘抄，进行朗读练习和讲故事训练，教给青少年背诵方法并帮助青少年选择材料。教给他们了解主要内容，体会思想感情的方法，指导写好片断赏析式的读书笔记以及如何通过人物的语言、动作、心理等体会人物的性格特点，鼓励他们发表独特见解；教给他们现场竞技的技

巧;组织选择适合自己特点的文章(或书籍),进行感情朗读或复述训练,也可以进行讲故事比赛或读书心得交流。

通过此次活动,青少年的读书热情空前高涨,审美、想象、思维、表达等各方面能力也得到了不同程度的提升。同学们的参赛热情也大大提高,目前,共收到参赛作文9篇,摄影作品20张,有效的推动了乡村农家书屋事业的发展。

周六活动计划表篇二

- 1、全面推行租赁经营服务工作,召开全体工作人员总动员会,明确租赁服务意义目的,统一思想,集体学习相关业务推广内容和业务办理操作流程,确保工作正常进展。
- 2、为提高费用收缴率,确保财务良性循环,以专题会议形式组织各物业助理、前台人员、领班级以上人员进行学习《各种费用追缴工作流程》。
- 3、以专题会议形式,组织三个小区管理骨干及相关工作人员集体学习《案例通报管理制度》、《案例通报操作流程图》及相关作业表格,明确责任关系,杜绝各种同类负面案例再次发生,全面提高管理服务质量,这也是20xx年工作计划中的重中之重。
- 4、制定《保安器材管理规定》,包括对讲机、巡更棒、门岗电脑等,并认真贯彻执行,明确责任关系,谁损坏谁负责,杜绝各种不合理使用现象。
- 5、回顾三个小区从去年7月份以来各方面情况,以对比分析、寻找差距,为下一步工作提高作出更可行的具体措施。

二、xx华庭项目

- 1、全力抓好30—35幢物业移交工作,确保业主满意。

- 2、督促管理处及时做好26—29幢摩托车位车牌的制作及安装；并督促管理处及时颁发通知，要求业主在5月20日前到管理处办妥租赁停放手续，该区域摩托车从6月1日起全面执行收费。执行前协调保安做好落实工作。
- 3、继续跟进26—29幢绿化种植工作。
- 4、督促及时做好部份绿化带残缺空白补种工作。
- 5、督促工程部做好30—35幢相关附属工程，如：道路、园林绿化、监控中心、仓库、车位规划等。
- 6、做好个别岗位人员调整和招聘工作（如：绿化组长到位、管理处负责骨干到位等），确保项目工作正常运行。
- 7、拟定“xx华庭首届业主委员会成立方案”及筹备会一系列工作措施，为创建“市优”工作打好基础。

三、xx居项目

- 1、对第三期部分摩托车不配合管理工作进行加强，发挥标识识别作用，强化凭办理租赁手续方可停放，加强收费工作。
- 2、加强第四、五期摩托车租赁办理管理工作，杜绝各种长期免费停车现象，维护秩序正常。
- 3、与财务协调，及时做好坏帐处理。
- 4、督促全面检测该项目红外报警系统情况，找出问题所在，并做好相应改善，确保系统的灵敏度和正常运行。
- 5、对个别业主在私家花园内乱搭乱建的屋棚动员拆除，以免影响整体观容。

- 6、督促完善该项目小区商铺的资料管理。
- 7、督促做好第一期、第二期部分楼梯个别部位的朽木处理，维护物业的完好。
- 8、督促做好第五期共7幢对讲机故障检修。

四、xx项目

- 1、督促整理好第12—15幢（共36户，已收楼32户）房屋档案资料。
- 2、做好外围红线报警的使用与维护，包括内外围两侧绿化植物遮挡的修剪等工作。

周六活动计划表篇三

- 1、第一周召开班委会议，明确具体分工，并听取班干部的班级建设计划，使班委工作正式运作。
- 2、第二周调整部分学生座位，使学习小组达到最优化组合，均衡力量，建立帮扶。
- 3、及时调整值日安排表，加强值日组长职责，确保各块卫生干净整洁。
- 4、及时进行班风校纪的教育，以常规管理为载体，规范学生的各项管理要求，重申学校各方面的要求，防患未然。
- 5、开展礼仪教育和人文素质教育，从学生的吃穿住行等方面入手，养成良好的习惯，同时进一步优化人文素质环境，增强集体凝聚力。
- 6、开展监督员值日活动，设立每天的值日班长，采取轮换制

度，让每一位同学成为沟通老师和学生的纽带，带头做好老师布置的各项工作。特别是在一些师生之间、同学之间的矛盾化解上起到桥梁和纽带的作用。

下一页更多精彩内容“初中班级活动计划”

周六活动计划表篇四

1、专业知识讲座(11月份)

协会不仅是一个仅仅在活动中才能学到知识的平台，还是一个有着专业性质极高的交流平台。专业知识讲座能促进会员对专业知识技能的正确认识。作为一个专业性质的协会，本协会认为开展一次好的专业知识讲座是必不可少的。

希望会员通过讲座后能对自己的专业有一个好的认识，为自己今后专业的学习提供好的方法和渠道为今后走入社会做好积极的准备。

2、市场调查加强实践(11月份)

作为一个专业性质的协会开展一次与协会专业性质相关的活动是不可避免的。一次好的市场调查的活动既能利于会员对专业的实践的能力的提高，又能更好的发挥本协会的优势。

一次市场调查能更好地融合实践与理论的结合，也能让会员了解市场调查对一件产品上市是一件必不可少的事情。同时也是会员社交技能提高的一种好的方法。通过本次的活动希望会员之间的彼此认识和交流能更进一层。

3、协会转交上学年活动总结表彰大会(12月份)

协会一年一次的换届是不可避免的，一个协会能培养出很多有能力的会员。这些会员也将是下一届协会的管理人，只有

这样一届一届的延续下去协会才会有不断发展不断向更好的一级的方向。

既然有了换届，那么一次学年的活动总结与表彰大会是有必要实行的。每一次的活动都会有表现优秀的会员，那么协会就要来表彰他们为协会所付出的，来鼓励他们自己得到的。活动的总结能更好的吸收经验，为今后活动的开展做好铺垫。

下学年计划：

1、协会野炊加强会员之间的彼此认识(4月份)

下一页更多精彩“年度营销活动计划”

周六活动计划表篇五

“最是书香能致远，读书之乐乐无穷。”好书，像长者，谆谆教导；好书，似导师，循循善诱；好书，如朋友，心心相印。读书，让人积累语言，丰富知识，陶冶情操，受益终生。为配合我县教委举办的读书节活动，推动我校教育工作，激发学生读书热情，活跃校园文化，营造良好读书氛围，我校在4月份开展了为期一个月的“走进书籍，在阅读中快乐成长”读书节活动。

我们的读书节活动宗旨是：在家庭、社会、学校营造热爱读书、支持读书、尊重读书、读书光荣的良好氛围，激发读书热情，感受读书快乐。我们的读书节口号是：让读书成为习惯，让书香飘满校园。

一个月的时间已经过去，读书节即将落下帷幕，广大师生在短短的一个月时间里，不但提高了对读书的认识觉悟，丰富了文化底蕴，而且营造出书香缕缕的校园读书氛围。为了进一步推动读书活动，提高读书活动效果，使读书真正融入生活，成为师生们的日常行为习惯，现对读书节活动进行具体

总结如下：

一、深入宣传

营造良好读书氛围根据学校读书节活动方案，学校张贴了大量读书节宣传标语，出黑板报，创建了书香教室，营造了读书氛围。通过多渠道、深层次的强势宣传，我校在营造了浓郁读书氛围的同时，更使校园文化得到进一步提升，为深入贯彻落实读书节的各项活动奠定了坚实基础。

二、落实责任

确保顺利开展读书节活动为确保读书节活动有效、规范、深入开展，我校成立了以校长为组长的领导小组，构建了以少先队大队部、图书室、后勤处、班级之间协同开展工作的活动网络，依据读书节活动方案，层层落实责任、分解任务，形成有计划、有部署、有检查、有总结的完整读书活动体系，确保读书节活动有效实施。

三、精心组织

开展各项读书活动我校在读书节活动中，着眼于提高教育质量和促进学生全面发展，以形成人人好读书，人人读好书的终身学习为目标，开展了一系列丰富多彩、灵活多样的读书活动，收到了非常好的活动效果。