

最新述职报告是对管理人员进行考评的一种方式 管理人员述职报告(通用9篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

述职报告是对管理人员进行考评的一种方式篇一

春去夏来，太阳亦开始展露她火一般的热情，幅射着整个大地，**商界巨子——****千家惠也如夏天烈日般把她那浓浓的热情和活力传给了千家万户。从去年九月份开业至今****已走过七个月的时间，在经过开业的艰辛，品尝成功的喜悦，经过各方面的磨合之后，现在的**千家惠已稳稳当当地屹立在**大地，所有的经营、管理工作也已逐步进入了正轨，在始终坚持“服务顾客，立足社会”的宗旨的基础上，形成一系列独特的企业文化和企业理念，在如今硝烟弥漫的商业战场上，取得了令人瞩目的经济效益和社会效益，而我亦有幸成为其中一名普通的基层管理人员，在她那炫目的光芒中，随着她那永不停歇的前进步伐共同成长。

在进**千家惠之前，我也曾是一名商业工作者，做过一线营业员，也做过基层管理工作，在以往的管理的概念中，管理无非是管好员工，使其按时地上下班，做好商品的往来帐，与供应商帐目相符就行了，直至到了**千家惠，我才深刻理解了管理的内涵，在企业先进的管理模式、经营理念面前，我感觉到我的知识面是多么狭窄，同样是人和物的管理，两者之间却有着天壤之别。

企业自始至终一直贯彻着以人为本的企业哲学。“无情管理，有情关怀”的方针在企业的各个方面得到了充分的体现。上岗前的理论知识培训，军训，再到总部或分店的实习，无一

不体现了企业择人之严格，育人之全面，上岗后，各项规章制度严格执行，现场纪律狠抓不懈，奖惩分明的考核机制，各项基础台帐的建立健全，盘活了企业第一要素，无怪乎到了**工作的人都要说一句：**的制度确实严！但在严的基础上，同时也时时流露出那份有情的关怀，让我印象最深的是一次在办公室电脑的文件中，不经意看到一则简短的工作安排，大致内容是企业内部一位年岁较大的临时工得了一种疾病，已请假回家医治，但其家庭经济较拮据，当公司领导得之情况后非常重视，立即派人前去看望并带去了一定数量的钱和物，事情虽小，但着实让我感动不已，试问哪家企业能关心这样一个到处都能招到的临时工的生活呢？管理要严，但更要建立在细微、有情、全面、深入人心的基础上，这样的管理才是成功的，而这句话不也正是我公司的一个真实的写照吗？在实际工作中，我常以此为榜样，在严格执行公司各项规章制度的前提下，经常与员工交流，及时了解他们的心态，急之所急，想之所想。

就拿工艺品柜台的内仓问题来说，自采工艺品的内仓只有一个风机房，而每次工艺品进货少则几十箱，多则数百箱，几十个品种放在一个风机房内，实在放不下，既影响了商品出样，又影响了销售过程中的补货拿货，又不利于盘点，员工对此也怨言颇多，经过几次设想，我就利用两天半的休息时间，和员工一起把内仓整理了一遍，利用闲置的货架，把所有商品归类摆放，现在的内仓绝对能一目了然，员工增强了把商品管理好的信心，同时，再也没有理由把商品乱放，因为作为一个管理员，我能和他们一起将内仓整好，工艺品柜几乎全是女孩子，和她们一起整理商品时，我放下管理员的架子，和她们一样做有时比她们还要辛苦，此举其实是事半功倍的，通过这次劳动，不仅整理了内仓，同时还取得了营业员对我的信任，信服。

再就是人员的合理安排，上次，本着对所有员工负责的态度。我与所辖区域的每位员工进得了一番推心置腹的交谈，了解他们的想法，在工作中遇到的问题，让他们感受到管理员，

部门经理及商场对他们的尊重，解开他们心理的疙瘩，增强他们对工作的信心，发挥他们主人翁的意识，并根据他们提出的意见，在可能的情况下，对人员进行调整，使其每个人的能力都能得到尽情的发挥，使柜组整体水平得到提高。

商品管理上企业亦有着无与伦比的优势，长益系统的使用，让我们能跟上社会经济发展的步伐，进入现代化、数字化的管理，商品质量先行负责制也是我们制胜的法宝，我作为部门的质量专管员，对整个部门的质量工作一直不敢掉以轻心，及时掌握商品知识，和所有员工一起研究，共同学习，从教训中积累经验，严把质量验收关，有问题商品一律不得上柜销售，并不定期进行抽查，所有的验收台帐退货登记全面汇总，认真分析，究其原因，及时解决，杜绝同类问题再次发生。

****千家惠的又一制胜法宝“满意工程”也是让我受益匪浅的又一收获**，在开业以来的七个多月时间里，认真学习各类满意工程的知识，在经理、满意工程工作人员处理各类顾客投诉时认真学习，观摩，现在已经能独立处理突发事件，有时一些刁蛮顾客也会因为我们的通之以情晓之以理，对我们心服口服，当然也会有一少部分顾客，不能理解我们的这个政策，我相信随着时间的推移，及我们的诚心，会让更多的顾客接纳我们。在商场组织知识竞赛的时候，部门将这个重任交给我，我感到肩上的担子相当重，为了取得好的成绩，我利用工余时间，和其他参赛人员认真复习所有商品知识，不敢存侥幸心理，把每一条都烂熟于心中，并不负众望，取得了第三名的成绩。

和企业一起成长的我，在经过开业初三天三夜不眠不休的奋战。到现在公司取得如此成功，通过公司组织的各种培训，各级领导的谆谆教导，工作中的自我揣摩，向先进管理员学习，让我有了更多的进步，我能感觉到我的成长，但也更多地感觉到自身的不足，还有许多有待提高和加强的地方，危面与机遇并存，我认为只要我们严守岗位职责，彻底贯彻发

展方针，多观察，多实践，多积累，多总结，集思广益，取长补短，通过自己的不懈努力，做一个合格的管理员，为****千家惠的更加繁荣而贡献出自己的绵薄之力。

**已开张七个月，除去开张在收银组工作的一个月外，我在箱包管理员的岗位上已工作半年，虽然我没有体会到其它管理员创业的艰辛，但是我体会到了守业的艰难，一个商场的兴旺不是一朝一夕的事，而是大家不断的共同努力，是大家靠辛勤劳动和汗水换来的。今天我感到很荣幸，能够站在这里总结工作，接受大家的批评与指正。

述职报告是对管理人员进行考评的一种方式篇二

大家好！我是部门部门的一名工程管理人员（您说出具体职务！），主要负责支撑网的项目设计和工程管理工作。20xx年以来，在部门董事长、总经理以及各级领导的正确指导下，在我部干部职工的共同努力下，我部加快了发展和进步的步伐，各方面工作取得了较大的成绩。现就我履行职责的情况报告如下：

首先是20xx年的工作完成情况。20xx年是不平凡的一年，我们的工作任务也是繁重而纷杂的，本年度以来我负责的工程共有12个，通过我部干部职工的共同努力，成绩突出：目前20xx年带外网管系统扩容工程、ip承载网五期工程、信令网十期工程不仅顺利完工，而且都已通过初验。20xx年网上缴费系统工程已完工；正在建设中即将完工的项目有20xx年全区安全监控系统、idc数据机房建设工程、全面预算管理系统、中国移动南方基地支撑系统集中化一期工程西藏部门配套工程、20xx年智能网扩容和搬迁工程、20xx年td电子报账平台和银企互联系统建设工程等一大批。

其中，最令人欣喜、最值得骄傲的是由于我们迅速地建成了ip承载网五期工程，使得出省带宽由155m提升为2.5g为

未来我部门与外围骨干节点的大容量数据传输奠定了坚实的基础；由于南方基地西藏部门配套工程我方各网元改造均已完工，我部门已具备和南方基地联调联测的条件，有效地配合了集团部门近年提出的支撑网大集中的战略；由于网上缴费系统的上线，使得西藏部门拓展了缴费渠道，使西藏的移动用户可以享受到通过网上银行付话费的便捷服务，有利地缓解了营业厅的工作压力。

但是，由于各种原因，在20xx年的工作当中我们也存在着一些失误的地方，对于我进行了深刻的反省，常常深夜辗转反侧，感觉如芒在背！具体总结起来如下，由于我平常具体事情投入的精力太多，亲入工程一线的时间不足，导致不能准备把握工程的所有实际情况；对于工程中出现的突发问题有时候无法第一时间做出解决方案；初期管理的一些交钥匙工程存在主观臆断，认为大部门又是交钥匙，管理难度应不大，导致管控力度不够，管理时松时紧。特别是对于某些诸如货物丢失的问题，一味的等待乙方自行解决，导致工程延期，如ip承载网省内延伸三期工程□20xx年cmnet省网扩容工程都超期还未完工，再就是对于工作中的经验总结及未来发展考虑不足。这些不足一定会时时鞭策着我，成为新一年里我时刻反省自己、纠正失误、不断提升自己工作能力的源动力，对此，我对我部20xx年发展计划与展望汇报如下：

除快速有效、保质保量地完成20xx未完成的工作任务外□20xx年我将重点从以下四个方面着手开展工作：第一、意识到理论学习与更新的重要性，继续进行工程管理知识的系统学习；第二、加强项目前期的跟踪力度；特别是一个项目的开始阶段，是最为重要的。所以我要求项目经理在接手每一个新项目的时候，首先要尽可能地多从各个方面了解项目的情况，如：1) 这个项目是什么项目，具体大概做什么事情，是谁提出来的，目的是解决什么问题。前期了解情况的工作越详细，后面的惊讶就越少；第三、注重工程的精细化管理，做到工程的实时跟踪，合理审核乙方的工程进度表，做到可

监督可行；第四、提高设计文件的审核质量。督促设计院现场查勘的力度，按照相关规范审核设计文件，提高设计文件质量。

回顾20xx年我部所取得的较大的成绩，我觉得最关键的原因还是得益于我部干部职工们总体工作能力的提高，主要表现在：

1、加强学习，不断提高自身的思想政治素质和业务水平。一是认真学习党的十七届四中全会精神。除认真参加了市委和本部门所组织学习之外，认真组织部门班子成员和广大党员干部学习十七届四中全会精神，并且亲自作了一场专题报告，谈学习体会。同时，以学习实践科学发展观活动为契机，推动部门科学发展。二是加强业务学习。除学习其他部门的优秀经验外，还积极鼓励广大职工们在工作之余，通过自考、职大、培训班、等多种方式抓紧时间学习充电，努力补充与丰富自己的理论知识；每星期推荐相关优秀的业务书籍给广大职工，同时每月一次定期组织大家进行研讨会，谈谈读书心得体会，相互介绍工作中的经验与体会，以便让优秀的经验尽快传播开来。

2、团队协作能力的快速提升；一是每周定期召开部门职工大会，给职工反复讲解与强调团队协作能力的重视性，增强大家对团队的认同感。组织职工聆听有关的专家关于培养良好团队协作团体的讲座，使团队成员真正意识到团体协作的重要性，有“我们风雨同舟”或“我们共命运”的感觉，对于自己是团队一员感到自豪。二是完善了职工成员工作奖罚制度，让每个团队成员认识到他们之间和协作以及贡献对于团队获得成功是至关重要的，人尽其才，发挥每个人的专长，充分调到大家的工作积极性，使大家能齐心协力顺利完成各种任务。

注重干群之间、职工互相之间的沟通与信任。遇事我尽量做到与部门干部群众们商量，在领导和老员工的指导下，我自

己也很快掌握了工程管理的系统知识和关键点；通过定期的座谈会重视部门成员之间的沟通，增强成员之间相互信任感，增强成员对团体的信任感；每月定期组织人员深入到职工的家中询问、主要了解其困难与疾苦，主要为其解决经济上、生活上与心理上的困难与困惑，聆听职工的心声特别是对部门的好意见与建设，使员工内心产生极大的归属感，从而带动个人工作热情和整体团队力的提升，发挥出巨大的“围炉效应”，大家齐心协力地完成好工作任务。

除此之外，作为一名工程管理干部，我也十分重视自身的廉洁自律，时刻保持头脑清醒，在大是大非面前绝不含糊，做到工程面前严把质量关，努力做好一手抓工程进度，一手抓工程质量，两手抓，两手都要硬。相信只有我们秉承勇于自我反省与自我批判，保断一颗团结协作、永于进取的恒心□20xx年我们的工作一定能够取得更多更大更值得骄傲的成绩！

以上述职报告，请领导和同志们评议，欢迎对我的工作提出宝贵意见，借此机会，向工作中支持、帮助过我的各级领导和同志们表示诚挚的谢意。

述职报告是对管理人员进行考评的一种方式篇三

各位领导：

你们好！

现在向大家汇报本人任职期间的有关情况。本人于20xx年10月任现职（质监站技术室主任）以来，工作一直勤勤恳恳、兢兢业业，努力将组织所交工作做好，现对过去工作汇报如下：

（一）做好桩基、混凝土结构实体等检测方案把关工作。

本人负责对站内监督项目的桩基、混凝土结构实体、室内环境等检测方案实施的审核把关工作。在日常工作中严格按照国家规范有关条文的要求认真对检测方法和检测数量进行审核把关，平时经常与站内各监督员进行规范条文讨论研究，对新规范的实施做好学习、灌输工作。

（二）商品混凝土监督抽检工作有实效。

从20xx年5月份开始，对区内已办理xxx市备案登记的混凝土搅拌站进行每月监督检查，随机抽查搅拌站质量管理体系、实验室管理、原材料管理、生产过程控制、产品质量跟踪和服务的有关情况，并对搅拌站五大原材料进行每月监督抽检，其中着重检查在监工程的混凝土按配合比设计生产控制情况。通过一年多的监督检查，有效地加强了全区混凝土质量的监督管理力度，规范了搅拌站企业的混凝土生产管理。

20xx年我站对区内20个在建项目、共38个单体工程进行了结构实体进行钻芯法检测，检测的数量与20xx年度专项检查大致相当。混凝土抗压强度合格率达94.8%，相对20xx年度专项检查工程检测的合格率有显著提高，较好地反映了区内目前工程质量的实际情况。

（三）加强对检测不合格情况的跟踪处理。

通过加强对桩基检测、建筑原材料检测、实体结构检测不合格情况的跟踪处理，有效加强了同xxx区检测中心□xxx省检测总站的协调沟通，及时掌握我区在建工程的不合格检测情况，将不合格信息反馈给监督员进行处理解决，并做好不合格信息的录入、跟踪、汇总，实行每周不合格情况汇总制度。使不合格情况得到及时、有效的跟踪处理。

20xx年分别邀请区内主要房地产、施工和监理企业进行了混凝土结构质量管理工作座谈会，探讨如何加强我区混凝土质量的管理工作。组织了站内人员进行“3h通用建设工程质量安

全监督管理电子政务系统”的演示，学习该系统的功能特点、操作使用□20xx年6月组织各监督室主要骨干一起到省检测中心进行节能检测技术交流活动□20xx年6月份邀请xxx市建科委专家进行座谈，对如何加强高大模板施工质量安全管理；以及组织站内主要骨干到西塔项目进行现场技术交流。

在日常监督管理工作中，对区内的重点项目、特殊工艺的工工程都特别注重与各监督室之间的技术协作，有效支持各监督室的日常工作。

今年在“质量月”活动中，在站领导的指点下，完成《建设工程质量通病防治措施》的影像资料□vcd□□并发放到全区各个工地，供工地管理人员和一线工人学习，使质量从细部抓起，落到实处，有效地开展预防质量通病宣传进工地活动。

以后应更好地加强我站的信息管理工作，配合搞好桩基检测、建筑原材料检测、实体结构检测不合格情况的跟踪处理；做好桩基、实体、室内环境检测方案的登记备案台帐；加强技术室分部资料复查、竣工验收资料复查、监督报告审核情况的管理、在建工地混凝土供应商的动态管理，在我站原有信息管理系统的基础上新增、完善相关信息管理模块、增加各种信息数据的汇总、统计功能，有效加强我站工程质量监督信息的管理。

述职报告是对管理人员进行考评的一种方式篇四

我叫xxx□现任xxx□负责xxx管理工作。一年来，在领导的关心指导下，在职工同志的帮助监督下，紧密团结全体干部职工，围绕运销中心生产目标，严格遵从“从零开始、向零奋斗”的理念；严格执行“标准化”和“双基”管理工作理念，深入贯彻集团公司安全生产条令，认真履行岗位责任制，使我单位安全生产工作得以正常开展。现将工作情况和自身认识汇报如下：

1、加强政治理论学习，不断提升自己的业务素质。

认真结合集团公司、公司、矿三级党委的各种工作会议精神，领会集团公司所制定和颁布的各种文件和方针，尤其是贯彻我党的重要文件精神，进行深入学习、领会，务求学有所得，学有所用，使自己在言行举止上与上级组织的要求保持高度一致，最终坚定自己立足岗位，奋发向上、积极进取的'信心。

2、抓住重点，工作定好位

在矿上级领导的正确指导下，使我单位各项安全工作得到了完善和规范。首先制定各项规章制度，并认真落实，做到按制度办事，按标准管人。严格按照工作标准开展各项管理工作，从干部到职工人人工作有职责，有章可循，针对本单位工作头绪多、人员轮换快等特点，始终将安全工作贯穿于各项生产工作中，严格防止事故隐患，加强安全管理工作力度向管理要效益。

1、坚持“一线工作法”，做好一线安全生产工作，突出重点。

鉴于我单位人员较多、安全素质能力参差不齐等情况，与我单位其他干部一起，勤检查、勤督促进行多方面的帮助教育，提高职工安全意识，实现了安全生产。

2、全员安全教育培训

将集团公司的各个文件针对全员宣读，开展理念学习，结合岗位情况开展安全教育，主要针对实际工作中存在的风险进行分析教育；危害识别技能方法培训，让职工学会运用危害识别方法，真正把岗位存在的隐患辨别出来，了解自己所处岗位有什么风险，该怎么去防范；对安全生产进行培训，使职工了解安全生产步骤、方法；学习事故案例，用血淋淋的典型案列，在全单位开展运输伤害事故反思，对发生在我们身边的真实案列，进行分原因析反思，举一反三。

(1)、坚持岗位人员每天班前班后安全教育。内容包括：岗位操作规程教育和针对季节、气候、工作任务的特点，提出相应的注意事项。每月进行事故案例学习，分析原因、总结教训。安排岗位人员进行事故反思讨论会，“一人吃一堑，众人长一智”大家在良好的气氛中共同学习，共同进步，保证安全生产。

(2)、抓好职工三级考核制度，不走形式，严格按照矿考核管理制度执行。单位每月对职工工作情况进行信息监控，发现问题及时对症下药，消除人为隐患，确保职工队伍整体的安全技能素质，从而确保安全生产。

3、完善制度，加强管理，向管理要效益

(1)、建立健全本对事故应急预案；明确职责，并组织全科职工干部学习，在预案演练，事故演练，按照公司、矿安全工作的要求，每月进行事故预案演练。

(2)、强化“质量标准化”、“岗位标准化”及“双基”的宣传教育工作。

(2)、规范各岗位操作人员工作标准，结合本单位工作岗位工作实际情况，使工作有标准，有危害识别提示。从而规避了风险，提高员工安全防范措施，降低了安全风险，保证了安全生产。

(4)、坚持每月对班组进行全面的检查，对检查发现的问题及时组织整改，并由科里按时监督复查，整改不了的进行汇报。

(5)、加强人员现场安全管理工作。对直接作业环节加强检查考核，充分开展危害识别，使岗位人员认识到危害识别的重要性，从而提高了大家的安全意识。通过危害识别和安全活动的开展，增强了干部、职工安全意识，营造了学习安全

知识的氛围，自身的素质也得到很大的提高。

总体来说，虽然在20xx年的工作完成较好，但也有一些不足之处。

- 1、上级相关文件精神有时学习不够透彻，执行也不是太到位。
- 2、有时在职工工作中会存在不耐烦情绪，不能细心地解决职工工作中的安全问题。
- 3、“双基”考核中有些小隐患不能引起重视。

以上问题，我会在以后的工作中加以改正。

称职

述职报告是对管理人员进行考评的一种方式篇五

各位领导、各位同事：

大家好[]20xx年，综合管理部在公司的正确领导下，在公司各部门和全体员工的积极支持与配合下，我部门紧紧围绕工作职责，夯实基础、开拓创新，力求充分发挥综合部“参谋、组织、协调、服务、督促、检查”的职能作用，本人认真履行岗位职责，发挥管理事务、搞好服务、综合协调的“桥梁与纽带”作用，完成了综合部承担的各项工作任务，下面我从以下三个方面对全年工作进行述职，请各位领导和各位同事给予指正。

（一）个人思想品德方面。

能够认真执行公司的各项规章制度；能够坚定不移地贯彻执行公司的经营路线方针；能够认真履行党员的义务和权利，坚决服从党组织的决定和安排；能够做到以集体的利益为重，

以大局为重，注重维护公司形象；能够脚踏实地、认真负责的对待自己的工作；注重学习，不断扩充本职工作相关专业知识，同时努力拓展自己的知识面，研读各类政策、阅读各类书籍，以开阔自己的视野，不断提高自身的整体素质。

（二）公司基础管理工作。

为进一步规范公司工作流程，提高工作运行效率□20xx年全年制定、修订了14项制度，保证了公司工作的规范高效运行；随着公司的迅速发展，综合管理部牵头搭建了子公司目标责任制考核体系，为公司对全资、控股子公司的管理提供了规范的平台保障，为子公司的有序运转提供了良好的制度保障，有效发挥了公司对子公司的指导、监督作用。

（三）行政管理工作。

综合部行政管理主要围绕“办文、办会、办事”三个方面开展；“办文”即主要完成了公司各类总结材料及日常材料的起草、梳理、汇总及公文的流转等工作，不定期组织本部门人员进行文字写作能力的交流学习，努力提升部门整体写作能力；“办会”即主要完成了公司各类会议的会前准备、会中服务、会后落实等工作；“办事”即主要完成公司证照、印鉴的审核、使用及保管，办公用品、低值易耗品的采购及管理等工作□20xx年我部门积极对接管委会政务服务平台相关政策，打造了一套规范、高效的平台内部运转流程，保证了公司公文收发流转的有序、高效运转。

（四）人力资源管理工作。

与员工实现“共赢”。

（五）党群、企业文化建设工作。

在党群、企业文化建设方面，配合党支部积极开展入党积极

分子培养工作，组织开展了十八届三中、四中全会精神培训学习等活动，以“创建服务型党组织”为主线，坚持围绕公司全局发展、全面推进党的建设各项工作。以创建健康和谐企业为理念，打造优良团队为宗旨，通过外出参观考察、与合作单位联谊、参加培训学习、组织视频学习、开展义务植树等多种多样的形式，提高员工团队意识，使企业文化融入到企业的经营管理的各个环节中。

（六）后勤服务管理工作。

协助管委会完成了职工食堂管理工作，为职工解决后顾之忧；从规范办公用品、报刊、低值易耗品的管理等细节入手，多措并举节约办公成本。与物业对接，提供舒适的办公环境，为公司的工作的开展提供良好的后勤保障。

回顾20xx年的工作，综合管理部做了大量繁琐细致的工作，也取得了一定的成绩，但仍存在很多不足之处。主要表现在子公司管理体系需进一步健全，绩效考核管理体系仍有待于完善，企业文化建设导向不够鲜明，长期的培训体系规划需要建立、综合档案管理工作尚需启动等。这些问题我部门将认真研究，在今后的工作中着力加以解决。

20xx年，我部门将以团队建设为主线，努力让综合管理部工作再上新台阶，进一步提升整体工作水平和能力，更好地发挥“桥梁与纽带”作用。

重点工作思路。从制度建设、档案管理、后勤保障等几个方面规范、细化公司基础管理工作。细化子公司管理体系、公司绩效考核管理体系，提高公司的规范化、目标化管理水平。强化人才队伍建设，加强企业管理管理人员的培养，构建长期、有效的培训体系。打造党群、企业文化建设年，构建企业视觉、理念识别系统，以团队建设为主题，营造健康向上的文化氛围，提高团队意识，打造精良团队。

个人提高方面。我将以积极向上的心态，勤思多学，学习各位领导、各位同事的优点，养成务实稳健的工作作风，不断完善自己，提高自己，努力提升自身综合素质。

以上是本人在20xx年度的述职报告，敬请各位领导、同事批评指正。

特此报告。

二0一xx十二月月十九日

述职报告是对管理人员进行考评的一种方式篇六

在当下社会，报告使用的次数愈发增长，报告具有成文事后性的特点。相信许多人会觉得报告很难写吧，以下是小编整理的管理人员述职报告，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

各位领导、各位代表：

大家好！

借此机会首先向关心、帮助、支持我工作的同志们表示衷心的感谢，现就一年来的工作总结如下，请评议！

一年来，我按照科长和厂领导的安排，坚守生产一线，有针对性的制定了工作计划，在工作中不断完善，并坚持不懈的做到了每天接班详细了解系统运行方式、负荷分配、车间风压、设备备用、检修工作安排和值班人员等情况，做好当班事故预想和各种异常情况的处理准备，保持清醒的头脑，迅速进入工作状态，工作中加强与各单位之间的联系，工作分清轻重缓急，不推不拖，带领全值人员完成当值的生产任务。

“没有不好的员工，只有不强的领导。”日常多与员工坦诚交流，给他们精神上的鼓舞。以“真诚合作”带动他们。平时采取措施为他们排忧解难，做好服务工作。让他们时刻感受到有困难，首先想到值长，在10年这句话体现得更加明显，特别是下半年，大环境影响到我们日常的正常生产，原材料、备品备件时有不足，设备故障修复率逐渐下降，因没备件临时修复暂用的情况很多，所以值长的工作量也日益俱增，甚至一颗螺丝的工作也要告诉值长。车间之间的工作配合不融洽、工作任务的完成有了障碍、同事之间发生了口角等等我都立即到现场进行妥善解决，不至于因处理不及时而窝工、怠工影响生产。

一年来，我改变以往的工作方式，夜里厂领导和车间主任都不在现场，各岗位的工作更需要有人过问，部分任务量不太大的岗位会出现工作懈怠的情况，因此我前夜后夜班多溜、多看、多交流、多检查，发现问题及时纠正，发现违章立即制止，特别是换极及出铝期间，自己检查的同时要求车间值长做好监督，酷暑提醒他们多补充水，不蛮干，进而减少中暑情况的发生，异常槽夜班专人监视，避免发生事故。日常注意检查各单位的劳动纪律，对违反的人员进行严肃批评和考核，促使他们遵章守纪完成8小时的工作任务。

生产调度工作是保障完成生产任务的基石，上请下达，按照公司要求，督促动力运行人员“勤观察，细调整”，加强与处调联系，作好负荷调配，力求电流平稳供应，积极维护公司整体系统的稳定。网电限流期间，限流时间长、幅度大、次数多，槽子工艺参数无法保持，出现异常的情况很多，我主动和处调联系，了解限流持续情况，而后通知车间做好槽子的保温，及异常情况下的预防措施，及时电话联系，话筒喊话提醒效应的迅速熄回，从而降低能耗减少不必要的损失。日常严格执行“两票三制”，并确保工作票和操作票合格率百分之百。当值期间合理安排各车间人员、车辆、设备去解决生产中遇到的问题，工作中做到多指导，少指挥，多教育，少考核，把不安全的因素消灭在萌芽状态，严格交接班、巡

回检查、工作监护等制度，组织车间班组长会议，分析讨论生产中遇到的实际问题，定期检查各专业的事故预想和反事故演习，尤其是对特殊天气和特殊情况下要求各运行岗位作好事故预想。

一年来，工作中无论遇到多么棘手的问题我从不感情用事，是非分明，公正、公平地对待所车间发生的任何事。5月24日四万吨#5空压机二级缸因缓冲器壁薄爆一事，当时我正在二车间和车间值班巡检，一车间值班长跑来告诉我，四万吨空压机方向有烟，当时天还没亮，我在车间西头看到后立即电话联系四万吨主控室运行人员，果断下令拉下空压机总电源，然后打电话联系六万吨电运行人员迅速关掉六万吨与四万吨联络阀门，同时跑步到空压机采取措施避免事故扩大化，把损失降低到最低限度。一年来红炉帮的情况时有发生，我在巡检时督促车间值班长，一定要专人对异常槽做好监视，做好交接，处理期间人手不够，调集其他工段人员配合做到及时处理，多次避免漏炉情况的发生。

生产管理的伸缩性很大，我始终认为我当班的8个小时，身负重任，期间发生的任何事我感到很对不起自己的岗位，更对不起厂领导对我的信任，既然领导赋予了我这一使命，我要全力做好，首先严格要求自己，要求别人做到的，首先自己做到，不让别人说半个“不”字。每当深夜我一人手执矿灯巡视全厂，总想能有分身术多好，那样我能面面俱到，和各岗位的同事们一起探讨把工作干好。(本文来自于范-文-先-生-网)截止到十二月上旬共查处现场、劳保穿戴及违章操作等情况328次，考核149项次，纠正及说服教育123人次，有效地减少各类违章情况及事故的发生。

- 1、在管理方法上力求创新，主动查找生产管理中出现漏洞，及时调整工作思路和方法，对得起自己的岗位，保证生产任务的顺利完成。

- 2、积极主动学习新知识，新技术，和公司的决策保持一致，

适应公司发展壮大的需要。

3、随着设备的老化，故障率的逐年升高，逐步加大操作及维护的监督力度。

4、常做多做事事故预想，提高对突发事件的应变能力，保证生产安全。

5、加强人员责任心管理，发现问题责任到人；加强设备的“故障”管理工作，对于一些易出、老出的故障点，要追究到底查出原因。

6、充分发挥调度职能，提高工作效率，工作中积极创造条件，全盘考虑，统筹安排，树立主人翁意识，维护企业的利益，维护广大职工的利益是每个管理者的职责，作为一名领导始终要把工作与实际生产相结合不断总结创新，开拓进取，做一名合格的管理人员。

我的述职完毕，谢谢大家！

述职报告是对管理人员进行考评的一种方式篇七

转眼间，三个月的试用期时间就结束了，在这短短的一个月里，我学到了许多以前从未学到的东西，也接触到了以前从未接触的东西。也感受到了自己进入了一个关系和谐，团结奋斗，积极向上的团队。非常感谢公司，感谢领导给了我这么一个学习的机会。

刚进入公司时对公司不了解，还记得因此而有过朦胧。

首先，在原材料仓库的三个月来，熟悉了原材料入库流程，熟悉了采用先进先出的原材料出库流程。

实习期间，担当了仓管的基本职责，参与了出入库管理、订购管理、目视化管理□5s管理、先进先出管理和看板管理等工作活动。对每一项的理解：

第一：出入库管理，见单作业，凭什么可以收发，凭什么进行收发，单据，认真核实，细心清点，当面交接，当面签章；认真按严密的程序办事。

第二：订购管理，仓管担当部份物控职能，理解安全库存，周转库存，最高存量，采购批量，严密跟进每一款物品的进销存，及时提请欠料申购；一方面要保证能持续供应产线，一方面保证能降低库存，一方面要兼顾采购周期及采购成本，找平衡，统计每款物料的各月领用规律，理解采购的经济批量与周期，综合分析好，连续关注。

第四□5s管理，各项现场管理工作的基础，对仓库管理一样重要，仓库的定点定位定量原则，就是要做好整顿工作，仓库的物品分仓分类分管，整理好了才能分，仓库的物品多，在接收搬运储存交付的各类活动中，都需要一个有序整洁的工作环境，只有做好整理整顿清扫工作，才能保证这些工作的效率与质量。仓库管理是一件长期的重复性工作，所以必须养成一个好习惯，天天坚持做好，日清日洁□5s的素养对此有非常大的帮助。

第五：先进先出管理，是仓库管理的三大原则之一，不执行先进先出易造成超期库存，易产生物品变质，易产生工程变更的报废风险。执行先进先出的办法有色标法，双区库品移位法，重力法，最严密批次记录台账追索法等。

此致

敬礼！

XXX

20xx年xx月xx日

述职报告是对管理人员进行考评的一种方式篇八

自任职项目部安质部主任岗位以来，在业主、监理、公司及项目部的领导下，认真贯彻落实各项安全生产规章制度和“安全第一、预防为主、综合管理”的安全生产工作方针，履行自己的安全生产职责。一年来，在分局安质部及业主、监理的指导下、在项目部班子的正确领导下，在各部室的大力支持下，在大家的帮助下，我履行工作职责，带领部室全员，积极围绕质量安全责任目标开展工作，现将一年来的工作情况汇报如下：

作为一名基层的质量安全管理人员，我深知，必须要有坚定的政治立场，饱满的工作热情、事业心和责任感。在平时工作中，我始终以一个共产党员标准严格要求自己，加强思想政治理论的学习，业务知识的'学习培训，在政治思想上始终与项目部领导保持高度一致，保持清醒的头脑，虚心接受监督，廉洁自律，以党员的标准要求自己，警示告诫自己的行为，做一个合格的共产党员。在工作中自我加压，认真分析、解决工作中存在的问题和不足，牢固树立自己爱岗敬业工作作风。

（一）认真落实安全生产目标责任。

落实安全责任是做好安全工作的关键所在□x年本项目具有施工难度大、任务重、施工场地狭窄、地质条件复杂等诸多困难，我与项目部共同努力，精心组织，协调配合，实现了零死亡事故，零伤亡事故，零火灾、机械设备、交通事故，零环境污染事故，零职业病，零中毒事故，圆满的完成了x年年度安全生产责任目标。

（二）组织开展活动

我认真贯彻公司、分局及业主各项文件要求，组织项目部大力开展“百日安全”、“安规月”、“安全生产月”、“安全大反思、大讨论”等活动，项目部在今年开展的“百日安全”活动中被业主评选为“先进单位”荣誉称号，在年度考评中安全环保部被评为“先进集体”，我个人也在“xx”“xx”活动考评中被评选为“xx”

（三）抓好安全教育

身为安全环保部主任，在认真执行安全管理规章制度的同时，也充分认识到安全教育工作的重要性。不但按照项目部安全培训计划定期开展安全教育培训活动，我还在日常安全巡视过程中对现场施工人员进行安全知识灌输、通过参加作业班组“班前5分钟”活动开展安全知识教育、利用休息时间在施工人员宿舍通过交谈的方式对施工人员进行安全意识教育，在今年共计组织入场安全教育x场次，培训人员x人次，安全学习会议x场次，参加人员x人/次，各项专项安全技术培训x次，参加人数x人次。

（四）认真落实安全检查制度

在工作中，我具有高度安全生产责任心，坚持每日对施工现场进行巡视，根据工地实际情况定期开展安全检查，发现安全隐患立即督促整改，深入施工一线，对现场施工安全细节进行隐患排查、整改。今年共组织综合性安全检查x次，专项检查x次，坚持每日进行安全巡视，在各项检查、巡查中共计发现安全隐患x条，下发整改通知x份，整改完成x条，x条因工作完成而不需整改，整改回执x份。通过项目部全体人员的共同努力本标段顺利完成年度安全责任目标，未发生因工作失职造成的人员伤亡事故、其它责任事故或质量缺陷。

过去的一年，虽然我本人较好地履行了职责，但我深感还存在差距和不足，还有不少的问题亟待解决，需要在今后的工

作中努力克服和改进：一是不能将自己的意思很好的传达给他人，沟通方式有待改进。二是工作方面考核不够，制度执行方面还不够严格，在以后的工作中我将会注重实现制度管人，促使自己的工作水平有更大的提高。三是性格急躁，说话时不能很好的控制自己的情绪。在以后工作中我会努力克服心浮气躁、发扬长处，改进不足，争取更大的成绩。

以上是我x年述职情况，诚恳接受大家监督、检查和评议。谢谢大家！

述职报告是对管理人员进行考评的一种方式篇九

大家好，首先做一个简单的自我介绍；我叫王维，今年xx岁，本科学历，现在。在烟草系统的这几年间，我在工作上兢兢业业，始终将工作放在第一位，始终都能以端正的态度对待工作，对烟草事业有着深厚的感情。下面就我的工作情况做如下述职报告：

1、市场管理是专卖工作的基础；我所管理的是xxx管区，零售户相对比较集中，以杂货店和小超市为主，零售户的法律意识比较低，对专卖管理工作不是很配合，并时常出现一些小的违规行为。针对这种情况，我在管理中注重宣传和引导，一方面，加强市场管理，保证市场管理的质量和力度，对违规情况较轻的主要采取警告、下达整改通知书等办法进行管理，让其意识到已经违反了烟草专卖法并及时加以改正；对于违规情况较重和屡教不改的坚决进行查处，并加强复查。另一方面注重服务型管理，加大法律法规的宣传，并及时对标价签出样进行维护、对亮证经营进行督促等。在市场走访中积极与零售户进行交流，尽量多的了解其基本情况和经营情况，并针对不同的零售户采用不同的管理办法，做到有针对性和最有效的管理，提高管理的质量和效果；通过长期的管理工作，管区的标价签出样、亮证经营等方面都得到了一定的提高。

2、在线索收集和案件查处方面，我积极挖掘案件线索，加大案件查处力度；首先在市场管理中积极从片区内收集案件的线索，加大对零售户违规情况的收集、摸排和跟进，并及时上报中队进行查处和整治。另一方面积极的参加区局、中队大案要案的查处，吸取案件查处的经验，提高了自己的办案能力。

3、严格落实专销结合；我和对应的客户经理认真贯彻落实专销结合工作的精神，坚持每周交流市场信息，仔细分析市场管理的不足和销售工作中出现的问题，并有针对性的进行解决。通过交流大大加强了我们在工作中的团结与一致性，确保了各项工作的圆满完成。

除了日常的工作，参加培训和学习是提高自身素质的最有效的途径，平时区烟草局组织的各种学习培训和思想教育，我都认真仔细的学习并做好笔记，下来后在实际的工作中加以运用，做到学以致用，切实的提高自己的业务技能和思想觉悟。除此以外，我参加了西南交大的本科教育课程，目前已经拿到了本科学历，文化素质的提高将有助于我更好的开展日常工作。

在个人廉洁自律方面，我注重德操修养，坚持做到自严、自律、自尊、自爱，一直以来以“九不准”和“六条禁令”严格要求自己，坚决杜绝“吃、拿、卡、要”，在工作中摆正自己的位置，正确处理与零售户的关系。在工作上始终坚持自己的原则，工作中做到清正廉洁、严于律己。

1、工作责任心还不够强，在工作上面还存在推脱的情况。

2、市场管理方面还有所欠缺，特别是市场精细化管理方面还需要提高。

3、案件查处和线索收集是方面的经验还不够，方法比较单一，对案件线索不够敏感。

4、在中队和个人资料制作上面有时还不够及时，在上报数据的准确性方面还需要提高。

1、加强自身素质和业务技能的提高，在工作上摆正姿态、提高工作积极性。

2、继续加强烟草市场管理，特别是加强细节的管理，注重市场管理的精细化。

3、积极挖掘管区违规案件线索，积极配合区局进行大案要案的查处。

4、强化资料制作，提高各项资料完成及时性和上报数据的准确性。