

2023年企业管理学心得(大全8篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

服装店下半年工作计划篇一

一、加强护理安全管理，完善护理风险防范措施，有效地回避护理风险，为病儿提供优质、安全有序的护理服务。

1、不断强化安全意识教育，发现工作中的不安全因素时要及时提醒，并提出整改措施，以院内外护理差错为实例组织讨论学习借鉴，使护理人员充分认识护理差错因素新情况、新特点，从中吸取教训，使安全警钟常鸣。

3. 加强重点时段的管理，如夜班、中班、节假日等，实行弹性排班制，合理搭配老、中、青值班人员，同时组织护士认真学习新颁布的护士条例及医疗事故处理条例的相关条款，以强化护士良好的职业认同感，责任心和独立值班时的慎独精神。

4、加强重点病儿的管理，如危重患儿，把危重患儿做为科晨会及交接班时讨论的重点，对病人现存的和潜在的风险做出评估，达成共识，引起各班的重视。

6、对重点员工的管理，如实习护士、轮转护士及新入科护士等，对她们进行法律意识教育，提高他们的抗风险意识及能力，使学生明确只有在带教老师的指导或监督下才能对病人实施护理。同时指定有临床经验、责任心强具有护师资格的护士做带教老师，培养学生的沟通技巧、临床操作技能等。

7、完善护理文件记录，减少安全隐患。重视现阶段护理文书存在问题，规范护理文件记录，认真执行护理记录中“十

字原则，即客观、真实、准确、及时、完整”，避免不规范的书写，如漏字、涂改不清、前后矛盾，与医生记录不统一等，既要体现综合护理问题记录，又要体现专科症状的特殊性，使护理文件标准化和规范化。

9、完善护理紧急风险预案，平时工作中注意培养护士的应急能力，对每项应急工作都要做回顾性评价，从中吸取经验教训，提高护士对突发事件的反应能力。

二、以病人为中心，提倡人性化服务，加强护患沟通，提高病人满意度，避免护理纠纷。

1、办公班护士真诚接待新入院患儿，把患儿送到床前，主动向患儿家属做入院宣教及健康教育。

3、要求责任护士每天与患儿家属沟通，包括健康教育、了解患儿的病情转归、生活需求、用药后的效果及反应等，护患沟通能缩短护患之间的距离，是做好一切护理工作的前提和必要条件。

4、认真执行临床处置前后的告知程序，尊重患儿家属的知情权，解除患儿家属的顾虑。

5、每月召开工休座谈会，发放病人满意度调查表，对服务质量高的护士给予表扬鼓励，对服务质量差的护士给予批评教育。

三、定期与不定期护理质量检查，保持护理质量持续改进。

1、充分发挥护理质量控制小组的作用，每周进行质量检查，以便及时发现问题，及时纠正、处理。

2、每月对质控小组、护士长质量检查、护理部质量检查反馈信息进行综合分析，查找原因，制定切实可行的整改措施，

并检查整改落实情况。

四、严格落实三基三严培训计划，提高护理人员整体素质。

1、对各级护理人员按三基三严培训计划进行培训，每月组织理论考试和技术操作考核。

2、护理查房时提问护士，内容为基础理论知识、专科理论知识、院内感染知识等。

3、利用科晨会提问医院护理核心制度，使每个护士都能熟练掌握并认真落实。

五、其他

1配合医院的整体工作，认真完成各项指令性工作任务。

2配合信息中心做好护士站网络启运前后培训及协调工作。

服装店下半年工作计划篇二

护士长季度工作计划为进一步适应医疗市场形势，围绕医院的发展规划，本着“以病人为中心”，以“服务、质量、安全”为工作重点的服务理念，创新管理方式，不断提升急危重病人的护理水平，提高社会满意度，并为icu护士创造轻松工作、学习环境，制定新的一季度护理工作计划如下：

科内根据上年度业绩量化考核得分，结合专科工作年限及职称，选出1~2名护理质量督导员，日常对护理工作过程中护士长不能体察到的护理行为进行督察，并以指导改进为主要目的，不与护士业绩量化考核挂钩，督导员每月将发现的问题和改进的效果在护士例会上反馈一次，提高全体护士主动纠偏和规范行为的质量意识。

继续实行上级护士负责指导、监督和检查下级护士工作，质量考核与两者同时挂钩制度。护士长和质量控制小组成员每周五负责检查在科病人的护理质量，并记录存在问题，提出改进措施。

完善科内护士各班岗位职责和工作程序标准，每月护士长力求跟班一轮，按标准对当班护士进行督查和指导，并及时改进和完善。

确定每月最后一日作为护士质量标准学习日，确保人人掌握和执行标准。

每月底组织护理质量督导员和质量控制小组成员开质量检查报告会一次，指出科内质量薄弱环节，共同商讨改进方法，不断提高科内护理质量。

继续带领全科护士及时摸索、总结行之有效的护理新方法，并形成规范，不断提高基础护理技巧，提高病人的舒适感及满意度。

利用晨会每日选择在院的一个病种及时进行相关理论知识和护理常规的学习，有效提高当日护理内涵质量。

每月组织一次护理查房，分别针对一般、疑难危重等不同病种。

全科护士不定期参加科内医生组织的业务学习并做记录，纳入考核内容。

制定确实可行和有效的三基理论、专科知识学习计划，将三基和专科理论按内容分篇，每月每篇人人考核过关，并设立奖励制度进行鼓励。

每月一次按时组织全体护士学习icu专科常见并疑难杂症的治

疗护理新动向与体会，并讨论、记录、总结提高。

成立操作考核小组，以临床随机考核为主，将对病人的“人文关怀”列为重点考核内容，每人每月3项培训并考核，提高操作水平和护理内涵质量。

科内继续每季度分组集中床边操练各种icu监护技术一次，做到人人熟悉各种抢救及监测仪器的使用与维护，并能熟练配合各种抢救。

联合脑外科、心内科年底举行icu专科理论及操作技能竞赛。

根据科室工作情况，继续分批选送科内护士去胸外科、神经内、神经外科院内进修专科护理技术1周。

坚持现行的制度，每周五护士长利用晨会组织学习、提问职责制度，并予以安全警示。

制定职责制度、应急预案学习和考核计划，每季度进行考核一次，在原有基础上不断强化，并利用每月全科护士例会分析当月全院及科内的安全隐患，提出防范措施。

强化icu护士的“慎独”精神，强调用药安全，护士长利用跟班时间及时督查违规行为，并予以严惩，每月组织学习和考核新药用药知识一次。

以身作则加强思想品德及职业道德教育，收集一些关于职业道德和做人规范方面的文章，利用每月护士例会，组织全体护士学习讨论，叙说心得。

继续加强护理文件书写的培训、检查工作，进一步完善护理监测记录单的内容，确保护士及时、客观、真实、完整地完

结合icu医疗新技术、新项目，开展相应的护理新技术。

进一步完善crrt护理新技术,加强对crrt小组成员的再培训和操练，同时帮带全科护士人人学会操作床边血滤机。

继续进行“俯卧位机械通气”新技术的临床护理实践工作，完成相关护理常规的制定。

制定论文写作计划，要求年底前护师以上人员必须发表市级以上论文一篇，主管护师必须发表省级以上论文一篇。

- 1、对照“江苏省继续教育项目及学分管理办法”，要求每位护士年初制定个人学分完成计划，并有计划的完成继续教育学分。
- 2、继续鼓励科内护士参加各种学历教育，争取20xx年底自考本科学历达6名，科内全体护士均达到大专及以上学历。
- 3、加强五年内护士基本技能操作培训，按五年内护士规范化培训要求认真进行考核、培训。
- 4、重视专科护理人员培养，经护理部同意争取安排2名护士外出进修。
- 5、科室继续订阅《中华护理杂志》，便于护士及时了解护理新动向，提高论文写作能力。
- 6、倡导“关爱生命，呵护健康”新的服务理念，从细节做起，切实为病人做实事。
- 7、针对icu无陪护、探视时间短等特点，继续实行护士每日主动与病人家属电话联系和代买餐点服务，切实解决家属的实际困难。

8、倡导“关爱生命、呵护健康”新的服务理念，从形象做起，申请定做新的icu护士工作服，一方面方便操作，另一方面体现icu护士精干、身心优美的形象。

9、在科内开展选评icu形象大使活动，根据平时的理论操作得分、年终业绩考核得分、医生护士的综合评价、护士长考评及日常病人家属满意度随时调查，评出1名16、护士形象大使，给予奖励和表彰，树立icu护士服务品牌形象，带动icu全体服务质量。

为了扎实做好患者的基础护理工作，改善护理服务，规范行为提高护理质量，护理部第三季度的工作重点为基础护理工作，包括以下几方面：晨护：每一床单位做到整洁，每一间病室无杂物。

基础护理：患者的指甲、头发、手、足及手术患者的病号服要保持清洁。

危重患者及术后患者的口腔、会阴部、皮肤护理及导管护理有记录(时间、用药、操作护士的签名)。

医疗安全：医嘱查对(有签名)、输液挂牌、口服药的查对，做到三查八对。

无菌操作：具体到液体的配制及各种穿刺及注射的消毒等。

以上各项护理操作护理部将加大考核力度，希望各科室护士长把工作重点转移到监管方面，使每一项护理措施有落实、有记录、准确无误，真正做到“以病人为中心”。

服装店下半年工作计划篇三

作为客服人员，我始终坚持“把简单的事做好就是不简单”。

每当遇到繁杂琐事，总是积极、努力的去做；当同事遇到困难需要替班时，能毫无怨言地放弃休息时间，做好工作计划，坚决服从公司的安排，全身心的投入工作。

二、勤奋学习，与时俱进

理论是行动的先导。作为基层客服人员，我深刻体会到理论学习不仅是任务，而且是一种责任，更是一种境界。一年来我坚持勤奋学习，努力提高理论水平，强化思维能力，注重用理论联系实际，用实践来锻炼自己。

三、工作生活中体会到了细节的重要性

细节因其“小”，也常常使人感到繁琐，无暇顾及。对工作耐心度，更加注重细节，加强工作责任心和培养工作积极性；对工作耐心度，更加注重细节，加强工作责任心和培养工作积极性。

四、多与各位领导、同事们沟通学习

取长补短，提升自己各方面能力，跟上公司前进的步伐。很幸运可以加入客服部这个可爱而优秀的团队，电信的文化理念，客服部的工作氛围已不自觉地感染着我、推动着我；让我可以在工作中学习，在学习中成长；也确定了自己努力的方向。此时此刻，我的目标就是力争在新一年工作中挑战自我、超越自我，取得更大的进步！

服装店下半年工作计划篇四

- 1、对于老客户，和固定客户，要经常保持联系，在有时间有条件的情况下，送一些小礼物或宴请客户，好稳定与客户关系。

- 2、在拥有老客户的同时还要不断从各种渠道获得更多客户信

息，加大客户拜访量。

3、要有好业绩就得加强业务学习，开拓视野，丰富知识，采取多样化形式，把学业务与交流技能相结合。

4、销售目标制定，在下周我的目标销售业绩是，增加xx个有意向客户，把xx地区全部拜访完。对于目前手上现有的意向客户进行跟进，努力达到目标销售额。还要多回访老客户及加大量拜访新客户，意向客户要达到家。应当加大意向客户的跟进拜访，争取能在招标过程中更有优势。加大冲刺力度，对已有的意向客户要不断拜访，增进关系。要在下周完成大部分销售业绩。对已有客户进行筛选。同时处理好客户关系。

5、增强责任感、增强服务意识、增强团队意识。积极主动地把工作做到点上、落到实处。我将尽我的能力减轻领导的压力。

6、制订学习计划。学习，对于业务人员来说至关重要，因为它直接关系到一个业务人员与时俱进的步伐和业务方面的生命力。我会适时的根据需要调整我的学习方向来补充新的能量。专业知识、综合能力、都是我需要掌握的内容。

服装店下半年工作计划篇五

护士长季度工作计划为进一步适应医疗市场形势，围绕医院的发展规划，本着“以病人为中心”，以“服务、质量、安全”为工作重点的服务理念，创新管理方式，不断提升急危重病人的护理水平，提高社会满意度，并为icu护士创造轻松工作、学习环境，制定新的一季度护理工作计划如下：

科内根据上年度业绩量化考核得分，结合专科工作年限及职称，选出1~2名护理质量督导员，日常对护理工作过程中护士长不能体察到的护理行为进行督察，并以指导改进为主要目的，不与护士业绩量化考核挂钩，督导员每月将发现的问题

和改进的效果在护士例会上反馈一次，提高全体护士主动纠偏和规范行为的质量意识。

继续实行上级护士负责指导、监督和检查下级护士工作，质量考核与两者同时挂钩制度。护士长和质量控制小组成员每周五负责检查在科病人的护理质量，并记录存在问题，提出改进措施。

完善科内护士各班岗位职责和工作程序标准，每月护士长力求跟班一轮，按标准对当班护士进行督查和指导，并及时改进和完善。

确定每月最后一日作为护士质量标准学习日，确保人人掌握和执行标准。

每月底组织护理质量督导员和质量控制小组成员开质量检查报告会一次，指出科内质量薄弱环节，共同商讨改进方法，不断提高科内护理质量。

继续带领全科护士及时摸索、总结行之有效的护理新方法，并形成规范，不断提高基础护理技巧，提高病人的舒适感及满意度。

利用晨会每日选择在院的一个病种及时进行相关理论知识和护理常规的学习，有效提高当日护理内涵质量。

每月组织一次护理查房，分别针对一般、疑难危重等不同病种。

全科护士不定期参加科内医生组织的业务学习并做记录，纳入考核内容。

制定确实可行和有效的三基理论、专科知识学习计划，将三基和专科理论按内容分篇，每月每篇人人考核过关，并设立

奖励制度进行鼓励。

每月一次按时组织全体护士学习icu专科常见并疑难杂症的治疗护理新动向与体会，并讨论、记录、总结提高。

成立操作考核小组，以临床随机考核为主，将对病人的“人文关怀”列为重点考核内容，每人每月3项培训并考核，提高操作水平和护理内涵质量。

科内继续每季度分组集中床边操练各种icu监护技术一次，做到人人熟悉各种抢救及监测仪器的使用与维护，并能熟练配合各种抢救。

联合脑外科、心内科年底举行icu专科理论及操作技能竞赛。

根据科室工作情况，继续分批选送科内护士去胸外科、神经内、神经外科院内进修专科护理技术1周。

坚持现行的制度，每周五护士长利用晨会组织学习、提问职责制度，并予以安全警示。

制定职责制度、应急预案学习和考核计划，每季度进行考核一次，在原有基础上不断强化，并利用每月全科护士例会分析当月全院及科内的安全隐患，提出防范措施。

强化icu护士的“慎独”精神，强调用药安全，护士长利用跟班时间及时督查违规行为，并予以严惩，每月组织学习和考核新药用药知识一次。

以身作则加强思想品德及职业道德教育，收集一些关于职业道德和做人规范方面的文章，利用每月护士例会，组织全体护士学习讨论，叙说心得。

继续加强护理文件书写的培训、检查工作，进一步完善护理

监测记录单的内容，确保护士及时、客观、真实、完整地完成护理记录，确保医疗护理安全。

结合icu医疗新技术、新项目，开展相应的护理新技术。

进一步完善crrt护理新技术，加强对crrt小组成员的再培训和操练，同时帮带全科护士人人学会操作床边血滤机。

继续进行“俯卧位机械通气”新技术的临床护理实践工作，完成相关护理常规的制定。

制定论文写作计划，要求年底前护师以上人员必须发表市级以上论文一篇，主管护师必须发表省级以上论文一篇。

1、对照“江苏省继续教育项目及学分管理办法”，要求每位护士年初制定个人学分完成计划，并有计划的完成继续教育学分。

2、继续鼓励科内护士参加各种学历教育，争取20xx年底自考本科学历达6名，科内全体护士均达到大专及以上学历。

3、加强五年内护士基本技能操作培训，按五年内护士规范化培训要求认真进行考核、培训。

4、重视专科护理人员培养，经护理部同意争取安排2名护士外出进修。

5、科室继续订阅《中华护理杂志》，便于护士及时了解护理新动向，提高论文写作能力。

6、倡导“关爱生命，呵护健康”新的服务理念，从细节做起，切实为病人办实事。

7、针对icu无陪护、探视时间短等特点，继续实行护士每日

主动与病人家属电话联系和代买餐点服务，切实解决家属的实际困难。

8、倡导“关爱生命、呵护健康”新的服务理念，从形象做起，申请定做新的icu护士工作服，一方面方便操作，另一方面体现icu护士精干、身心优美的形象。

9、在科内开展选评icu形象大使活动，根据平时的理论操作得分、年终业绩考核得分、医生护士的综合评价、护士长考评及日常病人家属满意度随时调查，评出1名16、护士形象大使，给予奖励和表彰，树立icu护士服务品牌形象，带动icu全体服务质量。

服装店下半年工作计划篇六

在街道党工委的正确指导下，全面推进党组织建设，进一步提高党建工作水平，不断增强党组织的凝聚力、战斗力和影响力，现将第一季度党建工作总结如下：

一、工作开展情况

(1) 加强学习，不断提升党员干部队伍素质

一是认真组织党员干部学习、宣传党的各项方针政策，充分发挥党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用，统一党员干部的思想。

(2) 认真落实，扎实开展农村党员干部主题教育实践活动

自农村党员干部主题教育实践活动开展以来，我总支高度重视，制定实施方案，召开动员大会，成立了以党总支书记为组长的活动领导小组，并认真组织落实。

(3) 多措并举，努力强化党建工作水平

四是及时更新万村网页，积极宣传我村党建工作开展情况；

五是加强党费的收缴和使用管理，按季度做好党费的收缴工作。

六是认真落实其他经常性工作任务，按时限、按要求我村市委、政府和街道党工委交办的督查、督办、调研等工作，认真落实党务公开。

(4) 建立机制，确保党建工作顺利开展

积极创造党建工作的有利条件，重新调整党建工作人员，明确了专职分管党建工作人员以及专职党务工作者，解决了党建工作有人抓的问题。在经费使用方面，凡是党建工作需要的相关经费，一律先行，不打折扣。确保了党建工作在人、财、物和机制方面得到强力保障。

(5) 存在的问题

第一季度全村党建工作虽取得了一定的成绩，但也存在许多问题：

三是业务水平还有待提高，党务工作者因疲于应付日常繁重的工作业务，在搜集整理材料方面还不够完善，导致党建资料没有及时公开，党费收集没有按季度进行审核。

二、整改措施

针对以上问题，我总支将不断总结党建工作中的好的经验和做法，认真查找存在的问题和不足，以高度的政治责任心和使命感，以求真务实的工作作风，不断完善和推进我村党建工作。

三是强化工作理念，要求党务工作者不断加强学习，提高自

身业务水平和能力，做到及时搜集整理日常工作的开展情况材料并公开，另外已对党费第一度收缴情况进行审核，对尚未交纳党费的已通知缴纳。

二、 第二季度工作计划

为深入贯彻落实街道基层组织建设“巩固提升年”实施方案，着力创建党建工作新水平，在第二季度，我总支将开展如下活动：

一是“三有”强化基层服务型党组织建设，强化三个分支部的支部阵地建设，配备相关硬件设施，做到平衡发展，确保服务型党组织有阵地；加大对支部支部书记以及委员的培训，提高其业务素质，开展支部间相互交流学习，确保服务型党组织有人抓；村制定党建专门经费给予服务型党组织创建，确保服务型党组织有经费。

四是“一发挥”不断创新工作机制，充分发挥主观能动性，不断研究新情况、解决新问题，党建工作非一成不变，在遇到新问题新难题时，敢于突破，大胆探索，善于借鉴他山之石并结合自身实际，充分发挥主观能动性。

服装店下半年工作计划篇七

以党的xx大精神和三个代表”重要思想为指导，深入贯彻党的x届x中全会，牢固树立科学发展观，坚持以人为本的工作理念，着力提高教师队伍整体素质；团结广大教职工为促进我校教育事业的改革与发展，发挥工会应有的作用。

二、主要任务

(一)加强学习，提高教师素质，为学校工作打下坚实的思想基础，认真组织学习邓小平理论，组织学习各项专题，在教

职工中开展“加强党的执政能力中充分发挥教育工会的作用”的征文活动，找准工作的切入点，不断推进博平小学工会的自身组织建设。

(二)大力推进师德建设，努力提高教师队伍建设。

1、把“三育人”、“三满意”和“群体师德创优”为主要内容的师德教育深入持久地开展，作为学校工作中的重要环节，进行每月一考核。

2、深入开展“争创学习型组织，争做知识型教工”活动。

本学期将组织教师重点开展岗位练实、技能竞赛活动，配合学校进行校骨干教师评选工作。要求全体教工多提合理化建议，探索新形势下的教师基本功竞赛活动，积极探索新思路和新方法，促进教职工提升理念，提高教育教学水平。

(三)加强工会工作自身建设，切实增强班子的凝聚力和战斗力。

1、加强工会委员班子建设，组织学习理论，切实转变工作方法，以服务全体教职工，保障全体教职工的切身利益为目标。

2、加强对全体会员的建设、组织指导学习、引导全体会员积极向有关工会上级组织投稿，以办实事，创文明校园为立足点，不断增强会员的凝聚力。加强调研和信息交流工作。

3、做好校工会财务管理，做好、管好、用好工会经费。

4、加强教代会建设，举办代表培训，明确教代会的职责和义务，开好博平小学建校第xx届教代会(七月份)，从而能更好地服务于全体教职工。征集好教工提案，落实提案。

5、不断深化校务公开，紧紧围绕学校的中心工作，抓住重点，

学校热点问题，涉及教职工切身利益问题，将作为校务公开的重要内容，努力做到政策公开，过程公开和结果公开。推进校务公开的制度化 and 规范化，发挥教代会在校务公开工作中的作用。

6、关心教职工身心健康，倡导健康文明的生活方式，积极开展丰富多彩的教职工文化活动，积极参与区总工会各项活动建立良好的人文环境，开展各项业余文化生活（“三八”节观光，“教师节”节庆等促进教职工身心健康发展，完善帮扶制，做好困难职工慰问工作）。

三、月主要工作安排

1月份：慰问教师、退休教职工和特困职工；区工会会议、制订校工会计划。

2月份：做好学校新学期各项协助工作，稳定教工思想。

3月份：庆“三八”妇女节活动；教育工会电子记录本建立。

4月份：教师五项基本功比武（教师教研）；申报教育工会课题。

5月份：教工乒乓球赛；首届师生艺术节。

6月份：“教工之家”创建；征文（在加强党的执政能力建设充分发挥教育工会作用）。

7月份：博平小学第xx届教代会。

8月份：工会电子档案互查；群体师德创优评眩

9月份：庆祝教师节。

10月份：庆“国庆”活动。

11月份：区教工运动会(中长跑、拔河)。

12月份：工会总结。

服装店下半年工作计划篇八

时间总是过得非常快速□20xx上半年的很快过去了□20xx年下半年到来，我对下半年工作做了以下工作计划。

对于公司个人自身的建设同样很重要，作为人事助理我必须对自己做好工作。我的职责主要是辅助工作，但是一些工作的基本内容知识还是得及时掌握。在工作的过程中给予上级足够的帮助，在工作时认真学习人力资源相关的管理方法条例，清晰明白其中的规章制度。通过学习把这些人力资源的规章制度掌握牢靠，方便在工作时使用，多学多问，在工作的过程中遇到各种自己不明白的问题及时解决通过向同事向经理请教，不私自解决，以免影响到工作进行。

在工作岗位上，及时完成人事经理下达的任务，把任务做好，做细，不出现毛病，顺利的协助人事经理完成工作。

更具公司的去求和各部门对人才的门开，做好信息整理搜集吧，具体的事情整理清晰，并通过经理过目，然后根据反馈的信息着手人员招聘工作。招聘好人员之后安排时间安排地点协助人事完成人员的面试选拔工作，并根据面试情况面试成绩的分发各个部门让各部门做好人员的选择与准备工作。

监督公司员工的考勤情况，做好考勤工作汇报，处理公司人员的请假并办理好工作手续。

协助各部门工作管理好公司员工的档案，部门的需求及时反馈给人事经理，并把公司安排的相关事宜及时下发各各部门做到消息的及时传达。

在培训新人方面，协助人事完成工作，培训讲师可以从相关部门里面找出工作能力出众的人员并安排他们在合适的工作时间进行授课。

给新人准备培训的一些资料，比如一些，公司的规定，公司的企业文化，发展历程等，都做一个简单的整理。

怎么培养怎么教授可以根据公司对人才需要进行合理的安排，做到培训内容充实，培训工作顺利。在经过一段时间培训后和部门沟通好让部门及时安排实践工作岗位，并分配指导人员辅助新人顺利的在公司站稳。

培训的目的是让新人快速融入到公司，对公司有一定的归属感，对他们的一些基本技能进行加强，让他们熟悉工作环境。

通过制定详细的工作计划把下半年的工作安排好，这样做也可以避免如同上半年工作中出现的问题，让工作清晰明了，让自己知道具体的工作步骤，是工作能够顺利的进行下去。

服装店下半年工作计划篇九

一、组长负责全科检验质量的监督、检查、指导、评比、奖惩。

二、审查标准化操作程序并加以改进，组织全科工作人员学习sop文件。

三、每月不定期抽查检验质量，内容包括检验报告单书写质量，室内室间质量控制开展情况、操作规程执行情况、试剂和仪器使用情况等。

四、每月组织一次会议，解决工作中存在的问题，汇总当月室内质控检验结果并加以评价。

五、完成省临检中心组织的每年两次的室间质评结果回报，并进行总结评价并加以改进。

六、对在质量控制中出现的好人好事、作出突出成绩的实验室或个人提出奖励并表扬，对出现质量差错事故的提出严肃的批评和经济惩罚。

七、经常到临床科室听取其对检验科各方面的要求和建议，及时改进和加强检验工作中存在的问题，提高检验质量，满足临床诊疗工作的需要。