

2023年公务员季度考核表个人总结(精选10篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

公务员季度考核表个人总结篇一

在乡镇党委的正确领导下，我认真学习深入贯彻落实党的十九大精神，认真完成了领导安排的各项工作任务，自身的政治素养、业务水平和综合能力等都有了很大提高。现将一年来的思想和工作情况汇报如下：

计生方面：

一、廉洁自律，自觉接受群众的监督

二、自觉加强理论学习，不断提高个人素质

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。认真学习了“三个代表”重要思想、xx届四中全会关于加强党的执政能力的决定、党的xx大会议精神及科学发展观科学内涵及实质，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。

其次，在业务学习方面，我虚心向身边的领导和同事学习请教，通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。做好乡党委和政府的计生“明白参谋”。

三、踏实苦干，努力完成好各项工作

担任负责人两年来，在乡党委、政府的正确领导和同事们的共同努力下，主要做了以下几个方面的工作：

(一)当好党委、政府的明白参谋

1、积极为乡党委、政府拟定乡人口和计划生育工作安排草案；

2、定期向乡党委、政府汇报全乡人口和计生工作开展情况，为乡党委、政府决策提供翔实可靠的依据。

(二)组织领导、统筹协调实施全乡人口和计划生育工作的开展。主要做到：一是做好人员、职责和任务分工；二是对工作任务落实情况督促和检查验收；三是帮助有困难的同志完成工作任务。通过努力全面完成乡党委、政府与县委、县政府签订的目标管理责任考核目标。

(三)在工作业务上正确处理与相关部门的关系。一是正确处理与县计生局的业务指导关系；二是正确处理与乡直属部门的关系；三是正确处理与各村计生宣传员的关系。力求把计生工作做好。

四、人事、劳动保障方面：

对这两项工作，我本着：“边工作，边学习，边总结，边完善”的态度。继城镇居民基本医疗保险后今年我县又有幸成为云南省新型农村社会养老保险试点县之一，乡党委政府对此项工作的开展十分重视，本人也以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；认真进行各坚持做到为参保患者及广大农民朋友提供优质服务，维护参保人员的切身利益。为营造全社会城镇居民关注医保、

参加医保，广大农民朋友关注新农保、参加新农保的良好氛围。在领导的带领下，我们利用“五一”前夕的劳动保障政策宣传日、计划生育宣传日走上街头，采取咨询、宣传单、等多种形式，就医疗保险的参保对象、缴费办法、医疗待遇、困难群体参保的优惠政策等以及计划生育“奖、优、免、补”政策进行了大力宣传，取得了较好的效果。

在以后的工作当中，我将继续认真学习贯彻落实党的十九大精神，继续发扬自身的工作优势，弥补工作中的不足，脚踏实地，尽职尽责的做好各项工作，争取做出更大的贡献。

公务员季度考核表个人总结篇二

20-年，本人坚持以邓小平理论，“三个代表”--重要思想为指导，自觉加强理论学习，认真学习党的一大报告，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现将个人年度考核工作总结如下：

一、自觉学习党的精神，用先进政治思想武装自己的头脑

这一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国共产党，热爱社会主义，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的一-大报告及-届-中、-中全会精神，自觉坚持以党的-大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、《--区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《反分裂国家法》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“三个代表”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，

让群众相信政府。在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导和群众肯定。

在过去的一年年中我认真要求自己，在工作上兢兢业业，取得了一定的进步，也得到了领导的信任和支持，但也发现了自己的一些缺点，我想在以后的工作中我一定会扬长避短，改进缺点，全面做好自己的工作，为人民的社会发展做出自己的贡献。

公务员季度考核表个人总结篇三

20--年12月，我通过公务员考试被录用到--，成为一名光荣的国家公务员。转眼间，一年的试用期已满，期间在领导的培养关心、同志们的帮助支持下，我逐步完成了从学校到政府机关、从学生到国家公务员这种环境和角色的双重转变和适应，比较圆满地完成了自己所承担的工作任务，在思想政治觉悟和业务能力等方面都取得了一定的进步和提高，为今后的工作和学习奠定了良好基础。现从德、能、勤、绩、廉五个方面作如下总结：

一、加强理论学习，不断增强政治理论水平和思想道德素质

理论学习是我们的立身之本。近年来，我一直将理论学习作为自身的重要任务，自觉做到勤学多想，努力增强党性观念，提高思想政治素质，系统地学习了邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观以及党的十八大、十八届全会精神，身体力行，激发自己的政治责任感和奋发进取的精神，不断朝着新的目标奋进。在工作和事业面前，我历来顾全大局，从不争名夺利，不计较个人得失，始终严格要求自己，在思想上、业务上不断地完善自己，更新自己，使自己真正树立科学的发展观和正确的育人观。

二、注重求真务实，不断提高自身的工作能力

自己在目前的工作岗位上已工作了一年，经过不断学习、不断积累，以及向老干部请教，具备了比较丰富的工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力等方面，经过一年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，在日常的各项工作中，没出现过错。在工作期间，我做到思想领先，讲到做到，善于发现问题，并圆满完成各项任务。

三、敬业爱岗，勤奋工作，不断取得新进展

勤勉敬业是对一名国家公务员起码要求。我能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，对工作中遇到的难题，总是想方设法、竭尽所能予以解决，始终能够任劳任怨，尽职尽责。认真遵守各项规章制度，没有无故迟到、早退的现象，始终坚守在工作岗位上，我始终认为，一个人苦点累点没有关系，人生的价值在于奋斗、在于创造、在于奉献。我必须以勤奋的理念去实现人生的价值。

四、尽职尽责，扎实工作，不断取得新成效

无论在何地工作，我都本着对事业高度负责的态度，坚持任劳任怨，刻苦钻研，与时俱进，开拓创新，各项工作均取得优异成绩。

五、不断改进作风，无私奉献，注重廉洁自律

在本职工作岗位上，能维护大局，注重团结，以诚待人。平时工作中任劳任怨，扎实细致。在任职期间，牢固树立共产主义的世界观、人生观、价值观，从思想上、政治上时刻与党中央及各级党组织保持高度一致。在廉政建设中始终对自己高标准、严要求，率先垂范，以身作则，时刻做到自重、自醒、自警、自励，自觉加强党性修养。通过加强自身的建设，进一步坚定了全心全意为人民服务的宗旨观念，把廉政

建设变成自觉行动，贯穿于日常工作始终，坚决做到立党为公，执政为民，自觉抑制不正之风和腐败现象的侵蚀，养成奉公守法，以清廉为荣的作风，做到拒腐蚀永不沾。

当然，工作中也有一些不足和问题，这些问题和不足，我决心在今后的工作中认真克服，努力改进。

公务员个人考核工作总结

公务员季度考核表个人总结篇四

今年以来，我市公务员管理工作在市委、市政府坚强领导和省人力资源社会保障厅、省公务员局的精心指导下，紧紧围绕全面实施公务员法和贯彻落实深化干部人事制度改革规划纲要，提高公务员管理科学化水平，建设人民满意的公务员队伍，为__“追赶跨越，加快发展，建设‘两地两区一中心’”提供坚强有力保障的目标要求，着力完成职能所赋予的公务员管理、公考录用、奖惩任免、人事调配、事业单位参照管理、年度考核等各项目标任务，重点突破，整体推进，各项工作都取得了明显成效。

一、贯彻落实全省行政机关公务员管理工作会议的主要举措

(一)认真传达，深入学习。按照全省行政机关公务员管理工作会议要求，组织全市公务员管理系统认真学习，深刻领会，修订完善全年工作思路，切实把握工作重点，全面推进创新管理方法，努力使省厅和省局的指导思想在我市得以全面贯彻落实。

(二)广泛座谈，理清思路。及时召开公务员管理工作座谈会，总结回顾贯彻实施公务员法的工作成绩，研究谋划新的发展目标，分析公务员管理工作面临的形势和任务，着力使公务员队伍适应__“追赶跨越，加快发展，建设‘两地两区一中心’”的实际需要，并就公务员管理工作中亟待解决的主要

问题进行梳理，提出了相应解决意见，积极围绕中心、服务大局。

(三)规范管理，宣传典型。规范参照公务员法管理单位工作人员向行政机关流动管理。自今年4月1日起至上级未出台公务员转任等政策之前，参照管理人员向行政机关流动一律按调任规定办理。落实公务员考核奖励政策。与市委组织部联合发文，对连续三年年度考核被确定为优秀等次的公务员(参照管理人员)报记三等功，并依照《公务员奖励规定(试行)》(中组发〔__〕2号)明确的程序与权限分别由市、县(区)办理相关手续和予以奖励。四川省第四届“人民满意的公务员”和“人民满意的公务员集体”表彰大会后，我市对受表彰的10名个人和3个集体在报纸、电视、网络媒体进行了广泛宣传，产生了良好的社会反响。

二、今年公务员管理工作的主要亮点

(一)积极监管，着力完善公务员的选拔任用。自今年以来，市级行政机关和所属参照公务员法管理单位人员晋升非领导职务，包括主任科员和副主任科员，均严格按科级领导职务职数50%的比例进行控制，不搞“满堂红”。对县(区)副科级以上干部向行政机关调任，由市公务员管理机关进行考察，有效避免了调任干部中存在的弊端和问题。

(二)创新机制，积极探索针贬时弊的办法措施。从公务员管理工作如何创新发展提出了系统的理性思考，坚持务虚与务实结合，创新和规范并举”，做到探索性工作重在创新，日常工作重在规范，具体性工作重在落实；“四类八种”突出了时效性和针对性；“以制度管事，以职责管人”找准了改进工作和加强内部管理的切入点。尤其是针对当前公务员管理中存在的“该登记不主动登记，不该登记要求登记，工作调动被动登记”、“不符合条件要求进行公务员调任”以及有关公务员日常登记、调任中省、市均无具体执行文件和欠规范管理等问题，明确提出探索制订《__市公务员、参照管理

《工作人员日常管理暂行规定》和《__市公务员调任规定》等规范性文件，力求从机制层面完善相关配套政策，既是解决目前公务员管理中存在问题的办法，又是与时代发展相合拍的措施。同时，从事公务员管理工作的同志积极探索创新，今年上半年共有2篇理论文章、10篇新闻稿件先后在《中国组织人事报》、《中国劳动保障报》和《__日报》等刊登。

(三)自警自励，勇于查找工作中的薄弱环节。创新工作思路最根本的是自警自励查找问题，改进作风。为此，我们进行了三查三改以提升服务效能。即一查工作的社会满意度，改进现有工作主动增添措施；二查为考生服务、为群众给力不周，改进作风避免网络恶意炒作；三查办事效率环节，改进方法树好队伍形象。尤其是在创先争优活动中，以“对人民负责、为人民服务、受人民监督、让人民满意”为目标，牢固树立爱岗敬业、乐于奉献精神，充分发挥主观能动性，自觉围绕中心，服务大局，从而形成服务群众的“快枪手”，坚持原则的“监督员”，维护稳定的“消防队”，打造过硬队伍，争创一流业绩，树立良好形象。

(四)加大培训，着力提升执行政策的能力和水平。在公务员日常管理工作中，我们感觉到担任部分领导职务公务员的管理和行政机关其他公务员的管理，缺乏统筹协调，因而有的部门在呈报任免中，既报送党委主管机关又报送政府主管机关审批；有的行政主管部门对内设机构中层干部自行任免或将事业单位人员借调到机关任职；有的部门调配任免或请示报告不附空缺编制或职数通知单等，给行政机关公务员管理提出了新的课题。6月初，我们在市级机关新任科级干部培训班上，专门将各单位的政工或人事科长一同进行专题业务培训，从公务员法的产生过程及管理机构演变、人事任免规定、公务员招录等十个方面对政策进行详细认真解读，提高了广大政工人事干部掌握运用公务员管理的政策水平。

三、加强公务员管理工作的保障措施

(一)优化公招考录服务。与市考试中心一道在公招公务员报名时，保留考生通讯信息，以优化为考生服务。

(二)加强未登记人员管理。切实抓好参照公务员法管理单位未登记人员的管理，确保他们的编制、工资、待遇在原有的基础上不受大的影响，以保持社会稳定。

(三)加强公务员日常登记和管理。对市、县(区)行政机关和所属参照管理事业单位公务员(工作人员)登记工作进行检查，发现问题及时纠正。同时对未按程序进行登记的，提出改进意见，并通过正常程序报批。

四、工作中存在的主要问题及改进意见

公务员季度考核表个人总结篇五

____年度，在组织的关心帮助下，我在思想政治素养、理论水平、业务水平和工作能力等方面有了很大提升，现将工作思想情况汇报如下：

一、认真学习，虚心请教，不断提高理论水平和工作能力。

坚持每天看书读报，基本掌握中央最新的路线、方针政策和了解时事政治，并不断加强政治理论学习，夯实理论基础，增强党性、提高政治敏锐性和洞察力，通过阅读业务书籍、在工作中观察和向领导、同事虚心请教提高业务知识水平和工作能力。

二、勤勤恳恳，尽职尽责，全力做好各项工作。

日常工作中首先提高大局意识和工作效率，培养凡事尽快落实的意识；其次提高协调能力，增强处理问题的本领；再次认真做好公文运转工作，充分发挥办公室上传下达的作用。

三、注重修养，廉洁自律，永葆党员先进本色。

中时刻牢记党的宗旨，以德修身，团结同事，依法行政，服务人民，保持共产党贯有的凡事讲正气、讲政治、讲大局、讲团结、讲风格的优良作风。

四、认清不足，找准差距，全面增强综合素质。

由于参加工作时间不长，所以我还存在理论水平不高，工作经验不足，应对突发事件稍弱，文字水平有待提高等问题，在今后工作中，我会进一步端正思想观念，加强各方面知识学习，特别是提高文字写作能力，戒骄戒躁，扎实工作，做一名优秀的国家年轻干部。

公务员季度考核表个人总结篇六

一、循序渐进，耳濡目染，提高思想素质。

首先，这段时间的工作里，我通过接触阅读业务相关文件，参加学习相关的工作会议，直观形象地认识到质检工作的重要意义。质检工作是一项与人民的生命安全息息相关的事业。工作本身的特殊性质在无形中要求我培养强烈的责任意识、服务意识和团队意识。第二，我通过“创先争优”学习等多项党政教育活动，领略到党员的精神风貌，激励我以优秀的共产党员为榜样，学习他们的先进精神。第三，各位领导、同事的工作态度和工作热情时刻感染着我，军转干部的英气作风熏陶着我，爱岗敬业、无私奉献不再是一句句口号，而是深深地印在我的脑海里，融入时时刻刻的工作中。

二、积极学习，日积月累，储备业务知识。

由于所学专业不对口，起初，我对质检工作感到十分陌生，无从着手。工作中，我通过学习相关的法律法规、文件通知，参加分局举办的质量认证等业务培训，逐渐地从理论上系统

的了解了质监工作的业务流程，不仅做到“知其然”，还要努力做到“知其所以然”，培养依法行政的法制观念。

三、勤奋努力，不懈追求，增强工作能力。

前期，我在食品科工作，对食品安全等监管工作有了大致的了解。第一，我通过网络系统对辖区内的40余家食品企业的基本情况有了大致了解，并且分类整理，做到心中有数，方便日后的工作。第二，跟随科室同事到辖区内的食品企业进行常规检查和乳制品抽样送检、月饼、肉制品等专项检查工作，深入地学习科室业务，为日后工作积累了宝贵的经验。第三，通过写上报总结、定期报表和周日工作总结，逐渐形成了工作思路的框架，并且学习到公文写作的一些格式和方法。

随后，我调动到业务科工作，开始接触计量、质量等方面的监管工作。借助前期的工作经验和方法，较快地适应了新科室的工作。第一，完成科室周日工作总结，上报一些简单的总结材料。第二，利用闲暇时间学习了《质量技术监督常用法律法规选编》中计量、质量等方面的法律法规，查看了“推进诚信计量，建设和谐城乡”、“质量月”等活动的文件通知，熟悉科室近期的主要业务工作。第三，跟随科室同事到辖区内的商场超市、农贸市场等进行计量器具检查，在实践中学习计量监管工作。协助完成小鲍岛民俗城农贸市场创建“山东省诚信计量示范单位”的指导帮扶工作。

公务员季度考核表个人总结篇七

在领导和同志们的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕本所工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。在政治学习方面，通过学习“三个代表”、“科学发展

观”的重要思想，尤其是学习十八大精神，进一步增强了党性，提高了自己政治洞察力，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观。

一、一年来的工作表现

(一)强化形象，提高自身素质。为做好督查工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。经过学习和锻炼，自己在文字功夫上取得一定的进步，撰写简报5篇，利用办公室学习资料，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己在文字材料上有所提高。

公务员季度考核表个人总结篇八

一年来，在组织的培养和信任下，在同事们的关心和帮忙下，个人得到了较大的提高，现将我今年的思想工作情景总结汇报如下：

科学发展观，深入贯彻学习中国特色社会主义理论体系，学习党的十七大精神和党的理论创新成果及各项方针政策。坚持经常性学习，并努力作到学以致用，从思想上、从工作方法和业务水平上进一步提高自身素质。

二、勤恳务实、扎实工作、认真完成各项工作任务。在业务工作中，按照“勤政廉洁，务实高效”的原则来要求自我，做好表率，塌实工作，对自我本职工作和分管工作以及镇上全局性工作尽职尽责，落实到位。“双创”工作顺利经过省级专家组验收经过，完成水源地保护涉及征地拆迁等各项工作，认真落实民政工作中各项惠民政策的贯彻实施，包装计划项目3个，完成招商引资1780万。完成县乡人大代表换届及村级“三委”班子换届，及时协调处理各种矛盾纠纷。在联

村工作中，进取指导配合村级组织按时保质完成各项日常工作，并为村上整体发展进取出谋划策。

三、提高认识、廉洁自律，保证领导干部的良好作风。在实际工作中，我坚持做到不畏困难、勇挑重担，尽心尽力工作，大事讲原则，小事讲风格，进取团结和带领干部一道工作，在工作中不打折扣，率先垂范，坚决自觉地把工作和生活置于干部和群众的监督之下，用监督规范行为，用监督促进工作，做一个让组织放心、人民满意的公务员。对自我所分管的业务，抱着对组织、对人民高度负责的原则，要求严格按照程序办事，严格遵守国家的法律、法规。

在这一年的时间里，我在工作、学习、廉洁自律方面虽然取得了必须的成绩，但与党和人民群众的要求还有必须的差距。在今后的工作中，我将以更加进取的态度和饱满的斗志，努力学习，塌实工作，推动各项工作取得新的突破。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的提高，成长了不少，但也清醒地认识到自我的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的本事还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。在以后的工作中，我必须会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、进取进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的最大。

公务员季度考核表个人总结篇九

20xx年12月，我通过公务员考试被录用到xx□成为一名光荣的国家公务员。转眼间，一年的试用期已满，期间在领导的培养关心、同志们的帮助支持下，我逐步完成了从学校到政府机关、从学生到国家公务员这种环境和角色的双重转变和适应，比较圆满地完成了自己所承担的工作任务，在思想政治觉悟和业务

工作能力等方面都取得了一定的进步和提高,为今后的工作和学习奠定了良好基础。现从德、能、勤、绩、廉五个方面作如下总结:

一、加强理论学习,不断增强政治理论水平和思想道德素质

理论学习是我们的立身之本。近年来,我一直将理论学习作为自身的重要任务,自觉做到勤学多想,努力增强党性观念,提高思想政治素质,系统地学习了邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观以及党的十八大、十八届三中全会精神,身体力行,激发自己的政治责任感和奋发进取的精神,不断朝着新的目标奋进。在工作和事业面前,我历来顾全大局,从不争名夺利,不计较个人得失,始终严格要求自己,在思想上、业务上不断地完善自己,更新自己,使自己真正树立科学的发展观和正确的育人观。

二、注重求真务实,不断提高自身的工作能力

自己在目前的工作岗位上已工作了一年,经过不断学习、不断积累,以及向老干部请教,具备了比较丰富的工作经验,能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题,在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力等方面,经过一年的锻炼都有了很大的提高,保证了本岗位各项工作的正常运行,在日常的各项工作中,没出现过错。在工作期间,我做到思想领先,讲到做到,善于发现问题,并圆满完成各项任务。

三、敬业爱岗,勤奋工作,不断取得新进展

勤勉敬业是对一名国家公务员起码要求。我能够以正确的态度对待各项工作任务,热爱本职工作,对工作中遇到的难题,总是想方设法、竭尽所能予以解决,始终能够任劳任怨,尽职尽责。认真遵守各项规章制度,没有无故迟到、早退的现象,始终坚守在工作岗位上,我始终认为,一个人苦点累点

没有关系，人生的价值在于奋斗、在于创造、在于奉献。我必须以勤奋的理念去实现人生的价值。

四、尽职尽责，扎实工作，不断取得新成效

无论在何地工作，我都本着对事业高度负责的态度，坚持任劳任怨，刻苦钻研，与时俱进，开拓创新，各项工作均取得优异成绩。

五、不断改进作风，无私奉献，注重廉洁自律

在本职工作岗位上，能维护大局，注重团结，以诚待人。平时工作中任劳任怨，扎实细致。在任职期间，牢固树立共产主义的世界观、人生观、价值观，从思想上、政治上时刻与党中央及各级党组织保持高度一致。在廉政建设中始终对自己高标准、严要求，率先垂范，以身作则，时刻做到自重、自醒、自警、自励，自觉加强党性修养。通过加强自身的建设，进一步坚定了全心全意为人民服务的宗旨观念，把廉政建设变成自觉行动，贯穿于日常工作始终，坚决做到立党为公，执政为民，自觉抑制不正之风和腐败现象的侵蚀，养成奉公守法，以清廉为荣的作风，做到拒腐蚀永不沾。

公务员季度考核表个人总结篇十

精选公务员年度考核个人总结(一)

，在乡领导的关心、栽培和同事们的帮助、支持下，我严格要求自己，勤奋学习，积极进取，努力提高自己的理论和实践水平，以坚定的思想信念，务实的工作作风、饱满的工作热情和严谨的生活作风，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的各项工作，各方面都取得了新的进步，现将一年来的学习、工作情况简要总结总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高

一年来，我进一步加党性修养，牢固树立正确的世界观、人生观和价值观，以及正确的权力观、地位观和利益观，自觉加强理论学习，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。一是加强思想政治理论学习，不断提高自己的政治理论水平。通过学习，不断提高做好乡镇综治、党建工作和应对复杂局面、处理复杂问题的能力，具有一定的理论水平、政治敏锐性和政治鉴别力。二是认真学习工作业务知识，在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的业务工作能力。

三、努力工作，按质按量完成各项工作

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。在工作中及时调整工作角色，开拓创新，努力学习，贴近群众，深入调研，积极工作，不断提高自身素质，同时，积极完成领导安排的各种工作任务。乡里的综治、党建等工作对于我来说已不只是一份简单的工作，而是一份事业、一份责任。在工作生活中，我始终做到严格自律，作为一名基层乡镇公务员，我坚定践行“为人民服务”的宗旨，不断鞭策自己为群众办好事、做实事。

四、存在的不足和今后工作的努力方向

通过一年的锻炼、学习，虽然取得了一定的进步，但也认识

到自身的不足之处:一是学习不够深入,理论联系实际不够;二是由于工作缺乏经验,开展工作时缺乏魄力。三是深入基层联系群众做的不到位。今后,我将进一步端正学习态度,深入并全面地探讨学习方法,争取在理论与实践方面都有所进步;在工作中主动思考,探索工作的方法和思路。平常积极与同事进行交流,向老同事取经,也希望同事们能够及时对我工作的不足进行批评指正,使我的工作能够做到更加完善。

在今后的工作中,我一定会扬长避短,克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长,更加严格的要求自己,不断完善自我、更新自我、努力争做一名一心一意为人民服务的合格公务员。

参考公务员年度考核个人总结(二)

20xx年度,在领导的关心、指导和同事们的帮助、支持下,我严格要求自己,勤奋学习,积极进取,努力提高自己的理论和实践水平,较好的完成了各项工作任务,得到了各方面的好评。现将一年来的学习、工作情况简要总结:

1、思想上,严于律己,自觉加强党性锻炼。

一直以来,我注重坚持学习中国特色的社会主义理论,深入学习党的十八大报告、认真领悟十八届三中全会精神,时刻关心我国的民主政治进程,在工作生活中注意摄取相关的政治经济政策,注重学习与工作有关的各经济法律法规,注重经济大环境走向。“新闻调查”、“经济半小时”等栏目都是摄取该类知识不错的途径。通过上述学习,使我坚定了中国特色社会主义的信念,使自身的政治经济理论素养得到了进一步的完善。

一年来,认真学习党的十八大报告重要思想,深刻领会其科学。从学习实践科学发展观至践行党的群众路线教育实践活动,党的建设布局从三位一体到五位一体,始终坚持运用马

克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。通过认真系统地学习党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

2、业务上，认真学习业务知识，通过理论学习和日常工作积累使我对工作有了较为深刻的认识。

工作日变日新，时时需要学习，处处存在挑战。不懂就学，是一切进步取得的前提和基础。在这段时间里我认真学习了业务工作的相关资料，再加上日常工作积累使我对本职工作有了一定的认识，也意识到了做好本职工作的巨大作用。

一年来，在指导老师的带领下，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，一年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

3、工作上，勤奋努力，认真完成工作任务。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。我的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是综治办工作。

办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤。在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村

干部、经办人，帮其查看档案资料等，来使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象；在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件。

在今后的工作当中，一是要多看一些对工作有帮助的相关书籍，提高工作能力，做好本职工作。勤练多写，提高稿件质量，提高对事件反映的灵敏度，多投稿，更要多学习，多请教，开阔视野，拓宽思路。二是要认真做好本职工作和日常事务性工作，做到腿勤、口勤。一如继往的踏实工作，任劳任怨，务实高效，不断自我激励，自我鞭策，时时处处严格要求自己，自觉维护办公室形象，力争高效、圆满、妥善地做好本职工作。三是要坚持做到每日记工作日志，并及时总结，找出差距与不足，及时改进。

经典的公务员年度考核个人总结(三)

作为一名初任公务员，我于年x月幸运地来到xx县xx镇人民政府工作。一年来，在各位领导的关心、支持、鼓励和各位同志的热情帮助下，我的思想认识和行政工作能力有了很大的进步，顺利地完成了从一名学生到一名公务员的角色转变。以务实的工作作风、坚定的思想信念和饱满的工作热情，较好地完成了自己的本质工作和领导交办的各项工作。现总结如下：

一、学习大量的政治理论知识

由于以前在学校学的是农学园林专业，因此对政治理论的学习相对较少，而现在作为一名公务员，具备良好的政治理论修养是必须的。在这一年中，我在镇领导的代领下学习了党的十九大精神，同时自学了《马克思主义哲学》《毛泽东思想》经过学习，我的政治理论修养有了很大的进步。

二、积极学习业务知识，理论联系实际

由于以前没有从事过企业、矿山之类的工作，自身对企业、矿山工作的了解还停留在比较便面的阶段，因此我努力学习相关企业、矿山方面的东西。在工作中有不懂的地方虚心地向领导和同事请教，刚开始工作时还有点生疏，对于工作的一些程序并不了解，但在他们的帮助下使我对工作程序开始慢慢熟悉。并为以后的工作打实基础。

三、努力工作、按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，当好参谋助手。

一是认真收集各项信息资料、全面、准确地了解和掌握企业办业务方面的工作信息。为解决问题做出科学的正确的决策。

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间、按时、按质、按量完成任务。

三是在会务接待工作中，坚持按照工作要求，认真组织、精心布置、合理安排、协调配合、协助好领导、同事办好每一次会务和接待工作。

四是认真填写、上报企业办公室需要上报的各类数据表，如：重点建设项目申报表、招商引资项目信息月报表；中小企业项目进展情况表、安全生产执法行动情况统计表；中小企业非公有制企业统计表、中小企业、非公有制企业主要经济指标月报表等。在工作中，去学习和总结规律，总结工作经验。

经过一年的学习和实践，在领导和同事们的帮助下，本人在工作和思想上都取得了很大的进步，这与领导和同事的关心是分不开的。今天，我讲进一步提高自己的思想政治素质和行政业务水平，做好自己的本职工作，融洽同事关系、切蒂把自己锻炼成一名人民满意的公务员。

公务员年度考核个人总结模板(四)

20xx年，本人坚持以邓小平理论，“三个代表”和十九大重要思想为指导，自觉加强理论学习，认真学习党的十九大的报告，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现将个人工作总结如下：

一、自觉学习党的精神，用先进政治思想武装自己的头脑

这一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的十九大的精神，自觉坚持以党的十九大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、《xx区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“三个代表”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：

一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导和群众肯定。

在过去的20xx年中我认真要求自己，在工作上兢兢业业，取得了一定的进步，也得到了领导的信任和支持，但也发现了自己的一些缺点，我想在以后的工作中我一定会扬长避短，改进缺点，全面做好自己的工作，为人民的社会发展做出自己的贡献。

优秀的公务员年度考核个人总结(五)

本人始终坚持党的方针政策，努力工作，求真务实，积极进取。在领导的关心下与同事一起圆满完成了各项工作任务。下面我从德、能、勤、绩、廉五个方面对去年的工作做一总结。

一、“德”方面

始终牢固树立马克思主义世界观、人生观、价值观，保持良好的道德风尚。无论做什么工作都能摆正自己同组织、同事的关系，把实现个人的人生价值同服从上级领导的安排紧密地结合起来。在工作和事业面前，不争名夺利，不计较个人得失，时刻保持良好的道德情操。

二、“能”方面

在日常工作中不断加强方针政策、法律法规、业务知识、信息化知识等的学习，在工作中多向老同志请教，遇到疑难问题及时向领导请示。通过努力不断提高自己各方面的能力，为完成好本职工作打下坚实的基础。

三、“勤”方面

勤勉敬业是对一名公务员的起码要求，我时刻牢记自己是人民的公仆，严格遵守各项工作纪律，上班不迟到不早退，不离岗、串岗、脱岗。在工作中始终坚持“做了就要做好”原则，对领导布置的工作认认真真按要求及时完成。有时遇到工作量大、时间赶的任务，能够利用中午或晚上的时间加班，按时完成工作。

四、“绩”方面

在工商局办事大厅我主要受理企业年检和户外广告、动产抵押、商品展销会登记窗口的业务，在窗口工作中我格遵守窗口岗位职责规范，热情高效服务办事群众，做到优质服务、

支持地方经济发展□20xx年共办理企业年检xxx多份，办理户外广告登记xx份，受理动产抵押、商品展销会咨询xx次。在受理窗口工作的同时做好企管股收发文和材料汇报工作□20xx年共收发文xxx份，按文件要求对各工商所报上来的材料进行收集整理，再向xx市局企管科□xx市安监局汇报的材料达xxx多份。今年x到xx月份我被抽调到注册股，在完成本股日常工作的同时协助注册股的企业档案扫描工作，共去黑企业档案扫描件500多份，为完成企业档案扫描工作尽了自己的一份力。

五、“廉”方面

按照国家工商总局和省工商局的“六项禁令”严格要求自己，廉洁奉公，依法办事，始终保持清正廉洁的作风。从来没有利用职务之便，获取一己之私。在党风廉政建设方面，把重点放在严谨、细致、扎实、求真上，养成奉公守法以廉为荣的作风。

一年来，虽然在工作、学习方面取得了一定成绩，但仍然存在着一些不足，如理论学习不够、服务缺少创新等，今后我将加强学习，在实践中总结经验不断提高服务水平，成为一名人民满意的工商公务员。