

最新部队班级年终总结报告(实用5篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

任职报告书篇一

尊敬的各位领导、老师、亲爱的同学们：

你们好！

我是信息工程系视觉191班的王晨旭，我很很荣幸今天能站在这里参加学生公寓管理委员会干部任职演讲。

在此我衷心感谢各位老师和组织对我的信任和关心，感谢各位领导对社区管理委员会的大力支持，还有社区管理委员会成员们辛勤的工作。同时也非常感谢老师们能给我这次机会，让我能更好的为社区的同学们服务，为公寓添彩，更为学校添砖加瓦。

机遇与挑战并存，困难与希望同在。

公寓管理委员会在宿舍中扮演着很重要的角色，我相信自己有能力做好公寓的工作，同时，我也坚信通过昨天的洗礼。

我已经在公寓管理委员会工作一年的时间了，从工作中我学会了怎样为人处世、怎样学会坚持、忍耐，怎样解决一些矛盾，怎样处理我部与其它部门之间的关系，怎样处理好学习与工作之间的矛盾。

当然了，“人非圣贤，孰能无过”我在工作中也出现过一些错误，在某些方面还存在不足，但我敢于面对。通过老师、

同学的批评、帮助以及自己的努力来改正。决不允许自己在同样的地方跌倒两次。

我要进一步完善自己，提高自己各方面的素质。进一步提高自己的工作热情，以饱满的热情和积极的心态去对待每一件事情。进一步提高自己的工作责任心，在工作中大胆创新、锐意进取，虚心向别人学习。

我们要真正做到为同学们服务，为校园的建设尽心尽力。在公寓管理委员会利益前，我们坚持以学校、大多数同学的利益为重，决不以公谋私。

我知道，再多灿烂的话语也只不过是一瞬间的智慧与激情，朴实的行动才是开在成功之路上的鲜花。同时对于我个人的一些不足，希望领导老师随时批评提醒，我一定认真加以改进，绝不辜负组织、领导和老师对我的信任、希望和重托。

谢谢大家！

任职报告书篇二

现将履职中轻对外公司人力资源部长三年来的情况，述职如下：

一、履行岗位职责，完成的主要工作情况

人力资源部门作为公司主要职能部门之一，在整个公司工作中担负着重要责任，是公司经营战略实现的重要保障。作为部门负责人，自上任初始，自己对担负的岗位责任、工作重点、目标计划有比较清醒的认识，对公司人力资源的整体工作确定了明确的工作目标和思路，第一，围绕公司经营战略重点的实现开展工作，为业务发展提供人力资源的保障；第二，围绕在确保组织体系的有效运行同时，不断提高运行效率和质量，发挥人力资源的制度保障作用；第三，围绕进一

步贯彻落实以人为本的管理思想，在建立和完善激励机制的同时，不断改善职工薪酬福利待遇水平，实现企业和员工共同发展。三年来，围绕以上工作目标，根据公司整体工作安排，有计划、有步骤的开展了相关工作：

（一）完成了公司业务体制、组织机构的调整改革工作

中轻公司的体制是由机关行政体制转变而来的，经过二十多年的经营发展，逐渐形成了一套业务体制形式和组织管理模式，有好的经验、成功的做法，也存在现实矛盾和实际问题，需要进行系统的总结和调整改革。从20xx年下半年开始，围绕这项中心任务开展了工作：

1、进行了业务体制、组织机构调研，按照事实求是、客观公正

的原则，采取听取意见、访谈了解、问卷调查等方式，对公司近一段时期以来的情况进行了全面、系统、客观的调查分析，全面总结了以往的经验，分析了存在的问题和需要解决的矛盾，提出了相关的解决建议，形成了《业务重组、组织机构调整、人员配置调研报告》。

2、在充分论证、调研的基础上，结合公司面临的形势和发展要求，起草了《业务重组、组织机构调整、人员配置方案》，提交公司办公会审议批准，完成了公司经营管理过程中的一次重大变革。

3、根据调整方案的具体要求，组织实施工作，全面修订了各岗位的《职位说明书》，修改完善了公司《竞争上岗办法》并组织了全员竞争上岗工作。

通过上述工作，初步为公司的业务发展建立起了一套符合实际需要的业务体制和组织管理模式，通过三年来的实际运行，公司业务板块已经比较清晰，业务流程基本固化，成本管理、

预算管理、绩效管理、竞争上岗等一系列管理理念已经深入人心，调整改革基本满足了实际的需要，达到了预期的目标。

（二）完善绩效考核体系，细化奖惩激励机制，建立与此相应的薪酬体系。

任期的全过程。

1、对最初的绩效考核办法进行了全面修改，对考核内容、指标量表、考核权重等进行了重新设计，使之更加符合公司业务的具体情况，考核的结果尽量科学合理。不断细化考核办法，充分结合业务的实际状况制定奖惩办法。

2、注意充分运用绩效考核的成果，在人力资源管理中贯彻“业绩优先、效率优先，兼顾公平”的原则，通过员工的职务调整、薪酬兑现、奖励评优等正常制度的建立，落实了绩效考核的管理目标。几年来，公司员工实现了岗位、薪酬的能上能下，评优制度的基本建立，发挥了实际效果。

3、通过努力，实现了由机关行政工资制度向企业薪酬制度的转换，取消了行政色彩浓重的工龄司龄工资，归并工资种类，简化工资结构，建立了以工作业绩为基础“岗位绩效工资”制度，从制度上为体现员工薪酬随业绩的提高提供了可能。

经过不断的修改、细化、充实，任期内，在公司基本建立健全了以《绩效考核制度》、《绩效奖惩制度》、《薪资制度》为核心内容的完整体系，初步形成了具有中轻公司特色、实际可行的考核模式。

（三）创新工作机制，拓宽人才录用渠道，规范人员选聘程序，构建公司人才保障体系。

进行制度创新，方式创新才有出路。为此，我在思想上首先建立转变观念，按照市场化选人的要求，逐步建立渠道多样、

范围广泛、管理灵活的选人、用人机制，在可能的情况下，为业务选聘到符合要求的人才。三年来，每年收到的应聘简历都在1000人次以上，笔试面试人员达几十上百人次，实际录用人员30人左右。在广泛选择、重点录用的同时，对不同类型人员进行分类管理，实行公司录用、项目录用，长期录用、短期聘用相结合方式，并且在录用程序上严格把关，提高用人质量，力求做到严格筛选、合理使用、有进有出，适时出台了《公司人员招聘、录用管理办法》。

利用网络技术平台，使培训工作专业化、系统化、有针对性。

（五）不断完善职工保险福利制度，完成企业年金实施计划。公司业务发展，效益水平的提高，为完善职工福利保险制度、改善待遇水平提供了可能。三年来，根据国家的政策要求和公司实际可能，重点完善了公司员工的各项社会保险制度建设，在增加员工失业保险、生育保险工伤保险的同时，05年又制定了职工医疗保险实施计划，这项工作由于体制变化较大，职工面临承受力问题，在工作中，自己注意充分听取意见，耐心细致的开展宣传工作，对政策问题充分解释说明，使制度转换顺利完成。员工的保险待遇由三险增加到五险，实现了社会保险全面覆盖。与此同时，在国家政策规定的范围内，拓宽思路，积极探索建立有公司特点的员工福利保障制度，实行了职工医疗补贴制度，根据新政策制定职工休假办法等，从20xx年下半年开始，着手准备企业年金的实施计划，这项制度对职工长远福利保障、养老保障具有深远意义，但其申请和实施的艰难性也较大，通过不懈的努力，积极的开展工作，终于在20xx年底如期完成，兑现了自己在竞聘上岗时的承诺。

（六）加强外事管理工作，规范管理流程，监督制度的严格执行，顺利完成对业务工作的保障任务。

任职报告书篇三

尊敬的各位领导、同志们、大家好：

我于去年6月份被组织任命为县局的副局长，至今有一年的时间，一年来，在局党组的正确领导下，在分管部门和全局干部的大力支持与配合下，我认真履行职责，较好地完成了岗位职责和组织赋予的各项任务，为推进县局的干部队伍建设和行业行风建设及全局各项任务的圆满完成做出努力。下面就一年来的学习、和廉政情况向大家做以汇报。请领导和同志们评议：

作为一名新提拔的干部，我始终坚持在干中学，学中干，不断加强道德修养和良好的做人品质，提高自己的管理能力和领导水平。作为一名党组成员，在中我能摆正位置，正确处理好关系，支持协助党组成员和配合“一把手”的，甘当配角，主动当好助手和参谋，做到尽职尽责不越权，帮忙不添乱，补台不拆台。注重党性锻炼和修养，中求真务实，能以事业和全局为重，发挥了党组成员和一名党员应有的作用。做到了时时处处从严要求，大小事认真处理。认真履行了党组成员、支部委员的职责，做到勤政务实。

(一)勤于学习、注重实践，努力提高自己。作为一名领导干部，必须具有较高的政治理论水平和较强的管理及业务知识和技能和利用理论知识解决实际问题的能力；必须在对理论和“三个代表”重要思想先学一步，学深一步，全面理解科学体系和掌握精神实质的基础上，运用理论和相关的知识指导实际。为此，我除了参加党组中心组和机关的集体学习外，尽可能地抽时间坚持学习“三个代表”重要思想和十六大报告、十六届四中、五中全会及先进性教育有关文献，进一步深刻理解其精神实质，努力以科学的理论武装自己的头脑，提高自身的政策理论水平，并结合思想实际，加强党性锻炼，不断提升思想境界，增强了政治鉴别力和政治敏锐性，做到在政治上思想上行动上与党中央和各级党组保持高度一致。在平

时的日常中经常坚持向班子各成员和经验丰富的同志请教学习，上任以来，根据党组的分工，我分管人教科、计划统计科、办税服务厅和望远税务分局的，大家知道我从事行政时间比较长，对行政比较熟悉，但在业务上是新手，如何管好业务对我来讲既是新的课题也是新的考验，为了不辱使命，我虚心向各位领导学习，向有经验的业务科长请教，经常与业务科室探讨沟通，努力在实践中思考、提高，以适应的需要和形势的要求。

(二)识大体、顾大局，密切干群关系。作为县局班子的一员，我能从讲政治、讲大局、讲团结的高度，认真遵守党内生活准则，努力加强党性修养，严格遵守组织纪律和各种程序，维护大局，坚持原则，心胸坦荡，不存杂念，对县局党组集体研究决定了的事情，无条件执行，坚决维护班子的权威，时时爱护班子的形象，处处维护集体的声誉，做到不利于团结的话不说，不利于团结的事不做；自觉摆正自身位置，坚持在大局下行动，把自己分管的放到大局中来把握，既勇于负责，敢抓敢管，又注意征求各方面的意见，凡是有利于改进的意见，包括对自己的意见，都诚心诚意地虚心倾听，开诚布公地互相探讨交流，努力达成共识，形成合力开展。另外我还自觉地增进与同志们的团结交流，经常和机关及基层的同志们谈心、议事、推心置腹，克服高高在上的作风，把自己置身于党组织和群众的严格监督之下。在作风方面，严谨、认真、务实、勤勉的作风是我在作风建设方面努力的方向和一贯的追求。一年来，我多次到分管部门中与大家一起做一些具体，这样既深入全面地了解了下情，为局党组的决策提供准确的依据，发挥好参谋助手的作用，又及时帮助指导解决了中的一些困难和问题。

(三)以身作则带好头、做表率。我始终以一名党员领导干部的标准来要求自己，在生活上严格自律，清正廉洁，勤俭节约，自觉抵制享乐主义的侵蚀，自觉遵守各级部门廉洁勤政的有关规定，克己奉公，防微杜渐，自重、自省、自警、自励；坚持对自己高标准严要求，自觉按照民主集中制原则办事，

始终本着对组织高度负责的态度，坚持原则、出于公心，正确行使手中的权力，以坚强的党性和良好的作风，积极参与决策，模范遵守、带头执行党组决定的各项规定。

二、尽职尽责积极做好分管部门

使所分管部门，圆满完成了各项任务。

(一)指导人教科做好人事教育

我原来在人教科，对人教科的比较熟悉，但由于人员的变动，许多我都做到手把手的教，帮他们尽快熟悉，指导他们开展。

一是抓思想政治教育和业务培训，促进干部队伍整体素质的提高。根据区、市国税局的安排，对全局政治理论学习，宣传教育和思想政治教育做出全面、具体的安排部署，指导各学习单位有计划地做好政治理论教育。同时抓好机关干部的政治教育，协调组织好机关干部周五的学习，做到人员、时间、内容和效果的落实。在业务培训方面，结合县局实际，创新手段，开展税收业务知识大练兵和创建学习型机关活动。去年下半年，在全局范围内组织了税收业务知识竞赛活动，进行了三次竞赛考试，对竞赛成绩前6名的同志给予奖励，激发了大家学习业务的积极性。在今年实施135教育培训工程中，我们制定了规划和方案，确定目标，对每个环节都进行周密部署，并与人教科的同志一道，从教材的印制、聘请授课老师、组织集中讲课集中复习、检查作业、组织考试等方面精心组织，保证了我局135教育培训工程有条不紊的实施。目前我们已完成了x类5本教材的集中培训，对和2门科进行了测验考试，其余3门课本月底进行测试考试。

二是抓考核管理，促进各项的开展。组织修订了《永宁县国税局岗位目标责任制及考评办法》，加大半年、年度考核力度，推行二级考核管理，进一步促进全局的各项。

三是全面认真落实了“四五”普法的有关内容，去年是“四五”普法的最后一年，也是验收年，为此按照验收要求，高标准高质量的做好了各项资料的准备，通过了市、县法治部门的验收，受到验收组的好评。

四是切实抓好精神文明建设，巩固和提高精神文明成果。在已获得区级文明单位的基础上，去年我们主要抓巩固、提高，结合税收文化活动的开展，积极开展丰富多彩的载体活动，努力提高创建水平。同时还注重创建资料的积累归档，使县局获得了国家级精神文明建设创建先进单位。

五是做好税收文化建设的具体，稳步推进税收文化建设。到去年年底我们顺利完成税收文化建设“三年三步走”的规划，文化建设已深入人心，文化理念逐步成为每个人自觉的行动，文化建设对加强干部管理、提高干部队伍素质的作用逐步显现。今年我们继续抓好税收文化建设的巩固完善，近期将对文化理念和文化手册修订完善，继续开展丰富的载体活动，努力实现文化兴局战略。

(二) 积极抓好计统

一是认真做好税源调查预测和重点税源监控，确保县局收入任务的足额均衡入库。为了较好的完成税收任务，我们十分重视税源调查和重点税源监控，为22户年纳税额在20万元以上的企业安装了tras软件，做到重点税源企业按月掌握情况，重大变化情况及时跟踪了解掌握，并做好分析预测和报告。同时根据上级下达的年度、季度税收计划任务指标，在调查各征收管区具体税源情况的基础上，及时下达分配了税收计划任务，并签订了税收计划任务责任书，从而保证了县局全年税收任务的完成。今年区局下达我局税收计划任务是5600万元，至6月20日已完成4400万元，是计划的78；完成县级收入万元，创历史新高。

三是加强税收票证管理，保证税款安全入库。督促计统科制

定好用票计划，完善领用存制度，按期开展税收票证检查，加强与金库、财政部门的对帐监督，保证了国家税款的及时足额入库。今年4月1日按市局要求顺利推行实施了税收票证管理软件，目前软件使用正常，无差错出现。

(三)指导办税服务厅作好纳税服务，协调解决与相关部门的业务衔接。按照公开、公正、效率、便利的原则，积极为纳税人提供全面、规范、便捷、经济的税前、税中、税后服务。同时还针对不同纳税人的特点和需求，要求提供更加周到细致的个性化服务，如预约服务、办税绿色通道等，及时解决纳税人的合理要求。

(四)在今年分管望远税务分局期间，我尽可能多的深入基层，深入一线，指导他们的，并注意调查研究，切实帮助他们解决中的难题。

三、廉洁自律方面

在廉洁自律方面，本人能够正确对待权力，能严格遵守《党员领导干部廉洁从政若干准则》和《税务人员十五不准》以及其它有关廉正规定，按照党风廉政建设落实情况，做到制度之内“不缺位”，制度之外“不越位”，切实履行好自己职责。在中坚持秉公执法、不徇私情，凡要求下面做到的，自己首先要做到；要求别人不做的，自己绝对不做。堂堂正正做人，清清白白为官，真正做到自重、自省、自警、自励，始终保持共产党人的政治本色。在生活上严格要求自己，敢于抵制各种不正之风和行为，能经常对照自己，检查自己，自觉增强自律意识，做到为税清廉，坚决杜绝利用职权吃拿卡要报等现象，用高尚的情操同低级趣味作斗争，自觉抵制拜金主义、享乐主义和个人主义，一年来从没有不廉行为的发生。

四、存在的问题和努力方向。

自己任职以来，做了一定的，取得了一定的成绩，但与市局和县局党组的要求、广大税务干部的期望，还有不少的差距，主要表现在以下五个方面：

1、理论学习不够、学习浮躁。往往是满足于一知半解、缺乏深钻细研、达不到深刻领会精神实质的目的，致使在干上没有很好的掌握思想武器。在分管业务所需知识的学习上也不够，造成在指导、落实上具有一定的局限性。

2、思想上还不够解放，在一些的安排、落实上和解决一些问题上不够大胆、主动，深入基层调查研究不够，对我局的税源状况还不能做到了如指掌，税收计划分析还欠缺第一手资料。

3、协助一把手在落实解决一些重大事项和全盘上出谋划策还不够，这主要与自己阅历浅、知识面窄有关。

4、领导艺术和方法还欠缺，处理问题还不够果断。

鉴于上述不足之处，自己决心在今后的中加以改进和完善。一是要有计划、有步骤的进一步加强自身的政治理论和所需业务知识的学习，不断提高自身素质和能力、领导能力。二是在中，要进一步解放思想，更新观念，本着对一把手负责，对干部负责的态度，敢抓敢管、大胆干。三是要转变作风，力戒形式主义、，走出机关、深入基层、协助他们搞好，解决一些热点、难点问题。

任职报告书篇四

尊敬的各位领导、同事们：

大家好！

一、一年来的工作汇报

20____年，不同寻常的一年，由于方方面面的原因，作为我们公司接替矿井的____煤矿，工程建设处于停顿状态。为了____有个更好的前景，总公司领导放眼超前，决定扩大我们____煤矿的生产规模。为了各项工作的顺利进行，虽说工程建设处于停顿状态，但我们的财务工作依然在有条不紊的进行着。我作为____财务科科长，按照总公司的要求，将本人一年来的廉洁自律情况做了以下几方面的总结：

1、加强政治、业务学习，从而提高自身素质和业务水平，以增强工作能力。

随着市场经济的发展，财经知识也在不断的更新，为了让自己能跟上时代的脚步，工作能力有个新的提高，我在工作之余，进行政治理论及业务知识的自学，不断开拓和完善自己的理论知识和业务水平，以增强自己的工作能力。

2、正常开展各项日常业务工作。

虽说____煤矿工程建设处于停顿状态，但我们财务科的各项日常业务依然正常进行。每月按时上报各类各类报表、各项费用票据的审核、工资的发放及结算、往来业务均按规定正常进行。

3、配合总公司规范票据管理及操作执行。

为了费用结算合理、合法化，总公司财务部于今年又对日常发生的各项费用进行了一次合理、规范的管理，我们财务科人员为了工作的顺利进行，认真的学习后，在工作中对各项费用的审核及程序操作更加严格，对不合理的发票坚决给以退回；对日常发生的各项费用，必须先层层审批，没有审批发生的费用，一律不予报销，不合理的费用坚决不给结算。

4、加强与周边村庄及单位的协调与沟通，为____各项工作的顺利开展奠定了坚实的基础。

5、积极推进银行贷款的各项工作。____煤矿属于基建矿井，贷款是资金筹集的主要渠道。为了保持各项工程建设的顺利进行，积极与各大银行进行协商与沟通。

另外，在完成本职工作以外，积极主动完成领导交办的一些零星事务。

以上是我全年的工作总结，仔细想想，还有许多工作没有到位的地方，比如，工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。今后我要努力学习业务知识，提高自身素质，扎实工作，锐意进取，既要发扬埋头苦干，勤奋工作的作风，又要注重在工作实践中摸索经验，探索路子，在较高层次上发挥好财会的核算、监督和服务保障作用，我矿的灿烂前景而努力工作。

二、一年来本人的廉洁自律情况：

1、加强学习，明确要求，增强廉政意识。通过参加公司的各种组织生活及机关有关政治学习，按照总公司与我们签订的目标责任书中有有关领导干部廉洁自律的有关要求，能经常性学习党纪法规、廉政建设有关规定和领导干部廉洁自律“六项规定”，从思想上进一步提高对党风廉政建设重要性认识，时刻牢记为人民服务的宗旨意识，自觉遵守党规党纪，法律法规，增强拒腐防变能力。

2、正确对待权力，认真履行好职责。按照党风廉政建设落实情况，做到制度之内“不缺位”，制度之外“不越位”。切实履行好自己工作职责。工作中凡事讲原则、按制度办事，做到严格把关，各种费用及工程结算票据都是先认真审核，再逐级审批，保证了票据的科学管理，杜绝了违纪违规事件的发生。

3、努力做好本职工作，积极配合总公司及各兄弟部门的工作。在我分管____煤矿财务工作的时期内，能够同总公司及各兄

弟部门团结一致，密切配合，勤奋工作，各我们的各项工作顺利进行。

三、存在问题与努力方向

存在问题：

回顾检查自身存在的问题，我认为主要是工作开拓、创新意识不够，对外协调能力需进一步加强。

在今后的工作中，我想绝不辜负总公司自己的重托和期望，一定要努力做到以下三点：

- 1、放下包袱，抛开手脚大干，力争做一名优秀的领导干部。
- 2、努力学习，提高素质，提高工作能力。

我要进一步参加各种理论学习，提高理论水平。认真掌握精通电脑，以适应信息化发展的要求。

- 3、严格要求，廉洁自律，塑造领导干部形象，当好反腐倡廉带头人。

努力方向：

- 1、加强政治学习和业务学习，增强自己党性，提高自己政治理论水平及工作能力。减少工作应酬，把更多时间用在学习和思考工作上；生活简朴、勤俭节约，保持艰苦奋斗的传统；不办人情事，不说人情话，依法办事。
- 2、严格执行及规范管理各种费用和工程结算程序，力求节约，降低成本。
- 3、扎实开展好自己分管的各项工作，与科室人员共同努力，做好自己的每项工作。

谢谢大家!

述职人：_____

20____年____月____日

任职报告书篇五

尊敬的各位领导、同事们：

大家好！

一年来，在市局党组的正确领导下，在机关全体同志的关心帮助下，本人坚持以党的十八大精神为统领，紧紧围绕市局党组的中心工作和财物装备科年初制定的工作目标，认真履行工作职责，较好地完成了领导交办的各项工作任务，现将本人一年来的思想、工作和学习情况述职报告如下：

一、深化学习，努力提高思想政治素质和业务工作水平

我始终坚持把学习放在首要位置，把提升自身的综合素质作为适应新岗位的当务之急。一是加强政治理论学习。通过认真学习在十八大上作的报告，使我对践行树立科学发展观，建设社会主义和谐社会等党在社会主义实践中总结出的新理论、新观点有了更深层次的认识和理解，对指导今后的工作奠定了深厚的理论基础。二是加强财经业务知识学习。全面、系统地学习了《中华人民共和国采购法》、《中华人民共和国价格法》、《山东省行政事业单位国有资产管理办法》、《山东省工商行政系统固定资产管理暂行办法》等一系列法律法规和财务装备工作有关等方面的各项规定，在最短的时间内熟悉业务知识，适应新岗位的基本要求。

二、恪尽职守，努力展现一流的工作业绩和精神面貌

新的职责，给我增添了奋发向前的动力。我始终坚持学中干、干中学的工作态度，勤恳努力，尽职尽责，保质保量地完成了领导交办的各项工作任务。一是增强服务意识，作服务型的财装科室。将局属二级单位的社团证、机构代码证统一归集到财装科，集中到市民政局、市技术监督局根据有关要求办理年审、换证等工作，有效的杜绝了以往的漏审情况的发生。

为使省局集中采购的一批微机得到更合理的分配与使用，首先，到局机关各单位对现有微机设备的配备与使用情况进行深入细致的调研，根据调研情况，具体分析，提出初步分配方案，经局党组研究同意后，严格按照《山东省工商行政管理局固定资产管理暂行办法》及时发放到各科室。二是学习新业务，提高工作效率。

局属11个二级单位的帐务全部录入微机，实行微机记帐，使我局财务软件得到充分利用，摆脱手工记帐，提高了工作效率。三是认真做好资产信息统计工作。按照省工商局统一部署，精心组织，周密安排，严格政策，扎实工作，圆满地完成了系统资产信息统计工作。四是进一步规范了市局机关政府采购工作。严格按照省财政厅、省监察厅、省审计厅《关于开展省级政府采购执行情况专项检查的通知》要求，认真细致地对市局机关____、____年度的政府采购执行情况进行了自查，认真分析，并提出整改措施，进一步完善了市局机关政府采购执行工作。

三、摆正位置，努力营造团结奋进和内和外顺的工作环境

在工作中，我始终保持谦虚谨慎的工作作风，尊重领导和其他同事，能够自觉摆正位置，履行好自己的职责，积极为做好本科室的工作献计献策，做到工作到位不越位，敢于负责不推诿，为科长当好参谋、做好配角，工作上与其他同志密切配合，分工不分家，互相支持，互相帮助，形成了一个相互支持、相互理解、相互补台的良好局面。在与机关其他科

室配合上，能够始终从大局出发，主动进行协调，向有关科室领导回报好、沟通好，争取关心和帮助，共同把工作做好。

四、清正廉洁，品行端正

多年从事财务工作的经验使我深刻地认识到，廉政事关社会主义建设的成败。廉洁自律上更加不敢有丝毫的放松。一是更加牢固树立全心全意为人民服务的思想，不断增强群众观念和群众意识，真正做到情为民所系、权为民所用、利为民所谋。二更加牢固树立马克思主义的世界观、人生观、价值观和正确的权力观、利益观、地位观，模范遵守社会公德、职业道德，家庭美德，保持一名共产党员的先进性。三是更加模范地遵守法律法规，严格执行党风廉政建设的各项规定，常怀律己之心，常思贪欲之害，时时刻刻做到自重、自省、自警、自励，用自己的实际行动维护财务工作人员良好的形象。

谢谢大家！

述职人：_____

20____年____月____日