

最新街道纪检监察室保密工作自查报告(实用5篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

街道纪检监察室保密工作自查报告篇一

街办根据保密工作规定，进一步完善了《玉泉街道保密工作制度》、《涉密和非涉密介质保密管理制度》、《玉泉街办计算机保密管理规定》等保密工作规章制度，使保密工作有据可依、有章可循，有效保障了街办涉密文件的安全性，以防止泄密、失密事件的发生。街办工作人员要做到不把机密、绝密文件带回家，不在公共场所谈论保密事项，不向任何无关人员透露保密的内容，不在机关联网计算机上操作与工作无关的事项，严格做到不该自己知道的不打听，不该外传的事坚决不外传。对违反保密规定的人和事，要进行批评教育，情节严重的要根据有关规定严肃处理。严格制度、严密措施、严明纪律，确保保密工作万无一失。

街道纪检监察室保密工作自查报告篇二

接到县委、县政府办公室下发的《关于组织开展全县保密专项检查的通知》后，我局领导对此十分重视，立即按照文件要求，召开了局保密工作领导小组会议，对全局保密自查工作进行统一布置，组织相关人员对我局保密工作进行全面自查，现将自查情况报告如下：

一、保密工作组织机构的基本情况

县统计局的数据在涉密的等级里为秘密，我局历来高度重视数据保密工作，把它作为一项重要任务来抓，成立了保密工作领导小组，组长由何宜萍局长担任，副局长皮翔为副组长，成员由其他班子成员和保密工作负责人组成。领导小组下设办公室，同时确定2名同志主要负责保密方面的具体工作。对保密工作所需设施、设备和经费，局领导班子都能够给以重视和支持，保证了日常工作顺利开展。

二、保密工作开展情况

(一) 提高认识，加强宣传

我局高度重视保密宣传教育工作，积极组织全局干部职工通过电视、报刊、会议等多种途径了解保密工作的重要性，并积极组织干部学习《保密法》，进一步提高全体干部职工对保密工作的认识，让全体干部职工更加清醒地认识到和平建设时期保密工作的重要性，为做好我局的保密工作奠定了扎实的群众基础。

(二) 健全制度，落实责任

我局高度重视保密工作，成立了保密工作领导小组，建立健全了保密规章制度。近年来，我局先后建立健全了《办公室保密制度》、《档案室保密管理制度》等保密工作规章制度，做到以制度管人、按程序办事，确保保密工作顺利开展。对在保密工作中出现的失泄密事件，按《保密法》规定追究相关责任人责任。

(三) 多措并举，强化督查

我局办公室和各专业股室是保密重点部门。保密工作领导小组对这些股室的保密工作进行不定期的检查督促，防止失密、泄密。对办公室工作人员进行定期保密工作培训，办公室对于秘密文件、内部资料的传递、回收、注销都严格按照上级

有关要求办理，形成了一整套制度、规定，管理渠道畅通。加强全局办公计算机的管理工作，加强对计算机上网检查工作，对上网计算机进行登记造册，摸清了全局内上网计算机的总体情况，在管理上做到心中有数；对于涉密的计算机、移动硬盘等明确要求要实行物理隔离，严禁上国际互联网，制定电脑安全操作规范，要求全局人员严格按规范操作，发现病毒及时报告，由专人处理；更重要的是加强了全局干部、职工对计算机信息的管理，进一步增强了保密意识。

三、存在问题及改进建议

20统计局系统保密管理工作基本是好的，没有发现涉密文件资料流失等事件。存在的主要问题是：

(一)保密工作的宣传教育力度不够。近两年开展保密工作的实践使我们认识到，加强全局机关干部的保密教育，提高每一个干部职工的保密意识十分重要。需要不断加强宣传力度，增强人们的保密意识，提高做好保密工作的主动性和自觉性，还要制定出相应的规章制度，使事前行为得到规范，堵塞可能发生的失、泄密事件，消除隐患，以确保国家安全。

(二)保密工作人员业务培训不够。做好保密工作还需要坚强的物质基础作保证，除了必要的资金、设备投入外，还应加强对保密工作人员的业务培训，提高保密干部的素质。

(三)计算机涉密管理难度较大。对计算机和局域网络的保密管理是一项艰巨的工作，还缺乏完全有保障的技术支持。

年以来，我局在县保密局的领导下，保密工作逐步规范化、制度化，没有出现过涉密事故。今后将继续努力，巩固和发扬过去已取得的成绩。

街道纪检监察室保密工作自查报告篇三

玉泉街办今年在区委、区政府的正确领导下，严格按照《保密法》的规定，认真贯彻落实保密工作相关条例，积极做好街办保密工作。根据区委保密委员会《关于做好党的十八大期间保密安全工作的通知》攀西密办〔20xx〕1号文件要求，街办在9月中旬前认真开展了保密工作自查，现将自查情况总结如下：

街道纪检监察室保密工作自查报告篇四

为了认真贯彻落实省委保密委〔xx〕市委保密委文件精神和要求，切实做好专项保密检查工作，镇党委高度重视保密工作，将保密工作纳入党委议事日程，平时加强对相关人员的教育和管理，加强对涉密计算机和涉密移动存储介质的管理。主要措施如下：

街道纪检监察室保密工作自查报告篇五

为认真做好保密工作，街办结合工作实际，切实把保密教育工作贯穿于日常工作中，在平时的学习例会上，多次组织干部职工学习《中华人民共和国保守国家秘密法》、《领导干部保密制度》、《会议保密规定》等法律法规，使大家进一步增强了保密意识，提高思想觉悟，克服麻痹大意思想，避免泄密事件的发生。在对干部职工保密教育中，我们始终坚持三个结合：即保密工作与其他工作相结合；日常性教育和重大活动前的教育相结合；正面教育与反面案例教育相结合。同时，街办对涉密人员通过集中学习、以会代训、个人自学等形式提高涉密人员保密工作素质，要求工作人员要熟练掌握保密法规和保密工作的基础知识，熟悉街办的业务工作和保密工作基本情况，做到了保密工作机构、人员、责任、制度“四落实”。