

# 营销中心开放活动方案(通用6篇)

为有力保证事情或工作开展的水平质量，预先制定方案是必不可少的，方案是有很强可操作性的书面计划。通过制定方案，我们可以有条不紊地进行问题的分析和解决，避免盲目行动和无效努力。接下来小编就给大家介绍一下方案应该怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 营销中心开放活动方案篇一

- 1、告知社会公众蓝岳玫瑰园营销中心开放；
- 2、提升公司的社会知名度和公众形象；
- 3、为后期营销活动准备基础；
- 4、开启认筹活动。

活动主题：天与地盛大开放，认筹钜惠送豪礼！

- 1、项目所在地沿途：布置“营销中心盛大开放”广告牌。简洁明了，风格一致，形成气势。
- 2、在营销中心大门两侧悬挂气球柱，气球拱门。
- 3、营销中心门前非机动车道设立临时停车场，用于领导、主要嘉宾停车，其余人员车辆沿闻一多大道停放。嘉宾停车场用彩条合围，根据邀请嘉宾按照一人一车的数量确定停车场大小。停车区内设专人引导停车。
- 1、来访签到处：设置在嘉宾停车场至会场之间。
- 2、休息区：营销中心内设置休息区，供领导、贵宾休息。谈判桌上装有玫瑰花瓶，里面装有鲜花。

### 3、主席台设置：

主席台旁配置两套专业演出音响；

礼炮：主席台前两侧各设5门；

嘉宾区：主席台前方5米处往后依次排放3排坐椅，每排20把，并预备20把备用。

预备工作：主席台上搭设风雨、遮阳棚。

1、政府相关职能部门；

2、合作单位、项目相关单位、业界单位；

3、媒体宣传单位。

**XXXX**

2、礼仪小姐：主要领导、嘉宾下车后，根据负责迎接工作领导的指示，为来宾佩戴胸花，引导领导到休息区休息，引导来宾至来宾区就坐。剪裁捧花庆典议程开始后，礼仪小姐负责引导领导剪裁。议程结束后，负责引导领导、来宾至停车场上车。

3、音响、礼炮、烟花负责人员：根据设备租赁情况由设备公司提供，公司项目负责人做好衔接工作。

4、安全保卫人员：2名，维持现场秩序。

1、迎宾接待：

8：30会务人员、庆典公司及其相关人员（礼仪小姐、锣鼓队等）到位；

## 2、庆典程序：

10：00领导至主席台就位，嘉宾到庆典现场嘉宾区就坐；10：30庆典开始；

1) 主持人宣布典礼开始；鸣放礼炮16响。

2) 主持人介绍参加典礼主要领导及贵宾；

3) 公司领导致欢迎词；

4) 公司领导介绍项目建设情况；

5) 剪裁开始，由政府领导、嘉宾、公司领导，人员待定。

6) 参观营销中心、领导嘉宾题字、合影留念；

7) 开放典礼仪式结束；领导车辆先行，其他车辆稍候。

8) 中午设午餐，招待来宾。

## 1、恶劣天气预案

——现场预备雨伞300把；（数量待定）

——准备防雨棚（提前2天咨询气象台做好防护措施），若有可能下雨提前一晚上搭起；

## 2、低温

为来宾准备热饮。

## 营销中心开放活动方案篇二

为了增强学校、教师、家长之间的沟通，让家长走进校园，

走进课堂，了解学校的管理与发展趋势，了解课堂教学和课改动向，缩短学校与家庭，学校与社会的距离，向家长展示学校的办学思想和理念，展示师生风采，创设和谐育人的氛围。让家长亲身经历子女在校的学习和生活，走近孩子，倾听心声，走进教室，关注教育；走进学校，参与评价，从而更好地配合学校，共同关注每一个孩子都能健康的成长。因此，学校决定20xx年10月12-14日举行家长开放日活动。

1、让家长了解学校的管理与发展趋势，让家长了解课堂教学和课改动向，从而更好的配合学校，共同关注，使每个孩子都能健康活泼的成长。

2、立足学校，放眼社会，充分发挥学校教育的辐射作用，争取社会各个方面对实现学校管理目标的大力支持，协调好学校与家庭教育的关系，进一步推进我校素质教育的改革发展。

家长开放日活动，不仅是让家长们看到自己孩子在学校的表现和学习生活，而且从中也是对学校老师素质、教育水平的一个全面、立体的检查和展示。因此，全体教师要高度重视，用我们的诚意尽心为家长，学生服务。将本次家长开放日活动作为宣传学校、展示自我的平台，科学安排，精心组织，保证质量，力求实效，努力让家长安心满意，让孩子受益开心。

各班教室

语文、数学、英语

参观校园环境、教室布置；查看班级学科教育教学资料，了解学生活动，体会教师工作的辛苦；深入课堂，随堂听课，参与教学活动。

1、制定活动方案，全面关注活动过程。

2、10月10日，发放家长开放日邀请函到各班。

3、检查、落实活动情况，统计家长参加情况。

赵洪刚：

1、提早一天安排好各班级的椅子。

2、做好学校校园卫生、厕所等保洁工作。

王竞超：

做好宣传报道工作。

班主任：

1、认真做好宣传、动员工作，向学生和家长宣传开放日活动，发放邀请函。

2、精心布置教室，加强班级文化氛围建设。做好服务工作，将后门打开，方便家长进教室。

任课教师：

1、所有任课教师认真钻研教材，精心备课，做好充分的准备。教学中能充分发挥多媒体教学的优势，注重新课改理念的渗透。

2、所有教师要热情接待家长，耐心与家长交换意见，使家长真正了解孩子，了解教师，了解学校。

3、教师将平时教育教学中积累的资料，摆放在教室门口，以便家长参观。

2、各位老师都要提前上岗，微笑迎客，热情服务，耐心解答；

4、班主任处事要沉着稳当，要体现大气，学校班级等情况介绍要关注正面，关注进步；

5、加强对学生文明礼貌、行为习惯的集中教育，切实维护好教室等的清洁卫生。

一年级、二年级10月12日，三年级、四年级10月13日，五年级、六年级10月14日。

(1) 家长到校后到接待处签到、领取相关资料和水、自由参观学生的上自习情况。(1: 20——1: 40)

(2) 开始家长座谈会。(2: 00-2: 40)

(3) 室内展示家长自由听取学生所班级一节课。(家长听课时为了不影响孩子上课，我们将请各位家长辛苦一下，在各班教室的窗外听课。听课时请您不要喧哗不要吸烟(学校是禁烟区)，请自觉将手机关机或设置成无声。)、  
(2: 50——3: 30)

(4) 家长在引导员的带领下参观我们的校园及各专用教室  
(3: 40-4: 00)

(5) 个别家长与班主任单独交流。(40:10—5:40)

## 营销中心开放活动方案篇三

1、能协调的完成边滚球边走。

2、感受活动的乐趣，能积极的'参与游戏。

1、小熊的地里长了很多南瓜，可是它一个人搬不完，怎么办呀？

- 2、这南瓜很重，搬不动，怎么办呢？
- 3、请小朋友一起来帮小熊把“南瓜”滚回家吧！
- 4、幼儿游戏滚南瓜。

20xx年10月29日

户外、操场

全体幼儿和老师、家长义工

袁伟

方芬

- 1、吹好的洋泡泡若干（周四下班前准备好）
- 2、坐垫（各班保育员提前做好坐垫放在操场上）
- 3、欢快的音乐（音乐播放：徐雯俊）

9∶00——10∶00

- 1、各班操场集合（按早操的队形）
- 2、园长讲话
- 3、搏击操（袁伟领操）
- 4、follow me（两位外教与幼儿有关万圣节互动）
- 5、游戏：打怪兽（中大班游戏，托小班观“战”）

玩法：游戏分大班组和中班组，请家长义工和部分老师扮演

怪兽，把吹好的泡泡绑在他们的脚上，音乐响幼儿开始打怪兽，音乐停幼儿回到自己班级所在的位置。托小班幼儿为哥哥姐姐们加油助威。

注：游戏前请各班老师事先跟本班级幼儿说明游戏的玩法和规则，以便活动当天的游戏进行的顺利有序。

## 6、各班幼儿回班级生活活动

10□00——11□00

外出游戏□trickortreat□不给糖就捣蛋)

玩法：各班级分别到不同的地方去要糖吃

## 营销中心开放活动方案篇四

1、告知社会公众xxx营销中心开放；

2、提升xxxx公司的社会知名度和公众形象；

3、展示xxxx的建设实力。

1、活动主题：

2、活动主标题：热烈庆祝xxx营销中心开放

3、整个活动应用红、黄、绿等彩虹色作为活动主色调，塑造公司良好的社会形象。

1、项目所在地沿途：布置“xxxx盛大开放”广告牌。简洁明了，风格一致，形成气势。

2、项目大门



在营销中心大门两侧各悬挂气球条幅一条，内容为：

热烈庆祝xxx营销中心开放！

努力建设生态宜居魅力城市！

3、大门西侧布置嘉宾停车场，用于领导、主要嘉宾停车，其余人员车辆沿闻一多大道停放。嘉宾停车场用彩条合围，根据邀请嘉宾按照一人一车的数量确定停车场大小。停车区内设专人引导停车。

1、嘉宾签到处：设置在嘉宾停车场至会场之间。

需准备用品：签字笔，题词本

2、休息区：营销中心内设置休息区，供领导、贵宾休息。

3、主席台设置：

主席台设在营销中心门前，尺寸另定，面向南方。主席台上铺红色地毯，

一条架空彩虹位于主席台前面正上方，横跨整个主席台，标题为□“xxxx”营销中心盛大开放”，彩虹门下方设置两个狮子。

主席台旁配置两套专业演出音响（一套备用），含1支无线麦克和4支有线麦克；

升空小气球（1000只）；

皇家礼炮：主席台前两侧设16门；主席台前两侧各8门。

嘉宾区：主席台前方5米处往后依次排放四排坐椅，每排20把，并预备20把备用。

方阵区：主席台下设四个方队（建设单位、施工单位、设计单位、监理单位），每个方队设6排每排6把椅子，加上椅套，并四个方队共预备20把备用。

预备工作：主席台上搭设风雨、遮阳棚。

- 1、政府相关职能部门；
- 2、合作单位、项目相关单位、浠水知名企业；
- 3、媒体宣传单位：。

相关部门、单位、人员的邀请需要做专题会议研究决定。

**XXXXXXXXXX**

2、礼仪小姐：主要领导、嘉宾下车后，根据负责迎接工作领导的指示，为来宾佩戴胸花，引导领导到休息区休息，引导来宾至来宾区就坐。剪裁捧花庆典议程开始后，礼仪小姐负责引导领导剪裁。议程结束后，负责引导领导、来宾至停车场上车。

3、音响、礼炮、烟花负责人员：根据设备租赁情况由设备公司提供，公司项目负责人做好衔接工作。

4、安全保卫人员：请县公安局派出民警协助治安秩序维护。临时围墙大门口两名，会场两名。

5、公司主要领导：迎宾时在县主要领导、贵宾下车时迎接，并陪同至休息区休息。议程结束后，送县主要领导和贵宾离场。

8：20领导、贵宾签到，贵宾领导到达现场，工作人员接待，礼仪小姐为贵宾领导佩戴胸花，并引导领导在贵宾休息区休

息。

- 1) 主持人宣布典礼开始；鸣放礼炮16响，奏乐，施工机械鸣笛；燃放祝贺单位礼花。
- 2) 主持人介绍参加典礼主要领导及贵宾；
- 3) 公司领导致欢迎词；
- 4) 公司领导介绍项目建设情况；
- 5) 政府领导发言；
- 6) 主持人致欢迎辞；
- 7) 剪裁开始，由政府领导、嘉宾、公司领导，人员待定。
- 8) 参观营销中心、领导嘉宾题字、合影留念；
- 9) 开放典礼仪式结束；领导车辆先行，其他车辆稍候。
- 10) 中午设午餐，招待来宾。

### 1、医疗救护

现场安排一名医护人员，负责临时医疗救护。

### 2、通信保障预案

现场设短距离无线对讲机系统一套，四部对讲机；

### 3、恶劣天气预案

现场预备雨伞300把；（数量待定）

准备防雨棚（提前2天咨询气象台做好防护措施），若有可能下雨提前一晚上搭起；

4、设1辆小车作为专车，保证随时出发。

## 营销中心开放活动方案篇五

### 一、活动背景：

如今，随着社会进步和经济发展，餐饮也在蓬勃地朝着多元化发展，“休闲餐饮”这个名词也就应运而生。餐饮的休闲功能越来越被消费者看重，餐厅也想出千奇百怪的花招让大家在就餐时放松，感到愉快。万圣节等“冷洋节”营销已经成为休闲餐饮企业节日营销战略的“蓝海”。

### 二、活动目的：

借助万圣节，通过营造餐厅内节日神秘氛围，让消费者在度过一个难忘的万圣节，以提高消费者对\*\*的品牌认知度和喜爱感。

### 三、活动主题：疯狂万圣节high爆\*\*餐厅

### 四、活动时间□20xx年10月26日—11月7日

### 五、活动内容：

#### a□餐厅内部推广活动活动内容：

1、活动期间，餐厅迎宾将带上万圣节神秘面具，以传达和营造餐厅内的节日气氛。

2、10月26日至10月30日消费满\*\*元的顾客将可获赠两个万圣节神秘面具。10月31日当天凡进店消费的顾客，加两

元即可获得万圣节神秘面具一个。

活动内容：借助万圣节开展微博推广活动，顾客通过扫描\*\*微信、微博二维码，关注官方微信或微博，了解店内最新活动资讯并有机会获得丰富奖品。活动时间[]20xx年10月25日—11月7日活动内容：

- 1、活动期间，关注并转发官方微博万圣节活动信息即有机会获得万圣节面具及神秘礼物一份（至各餐厅领取）。
- 2、关注官方微信，分享活动信息至朋友圈（需截图发送至\*\*官方微信平台），即有机会获取万圣节面具及神秘礼物一份。
- 3、将在万圣节的美好记忆已照片方式记录下来，与我们分享，即有神秘礼物一份。

六、相关费用：

- 1、面具费用：
- 2、糖果购置费用：
- 3、礼卡费用：

八、餐厅环境布置：

- 1、在餐厅播放相关音乐。
- 2、使用面具在餐厅进行悬挂布置。

妥否，请批示。

## 营销中心开放活动方案篇六

- 1、项目所在地沿途：布置“营销中心盛大开放”广告牌。简洁明了，风格一致，形成气势。
- 2、在营销中心大门两侧悬挂气球柱，气球拱门。
- 3、营销中心门前非机动车道设立临时停车场，用于领导、主要嘉宾停车，其余人员车辆沿闻一多大道停放。嘉宾停车场用彩条合围，根据邀请嘉宾按照一人一车的数量确定停车场大小。停车区内设专人引导停车。