

# 最新学校营养改善计划工作谋划 学校营养改善计划自查报告(优秀5篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

## 学校营养改善计划工作谋划篇一

本着科学发展观的办学理念为主导，认真贯彻和落实国务院关于长期教育改革和发展纲要，坚持以人为本，把实施农村义务教育，学生营养改善计划，作为为群众办实事、办好事的重大民生、民心工程来抓，切实改善我校学生营养状况，提高学生健康水平，促进农村青少年学生正常发育和健康成长。

### 二、基本概况

我校本学期于20xx年2月26日开始学生营养早餐的实施，实有班级7个（其中包括学前班1个），在校学生数117人，一至六年级供给早餐学生共103人。

### 三、目标任务

- 1、增强学生的体质。
- 2、强化学生的身心健康。

### 四、学生营养改善计划实施方案

#### （一）审定补助人数

学校开学初将配发营养餐学生造册上报，做好审批备案工作。

## （二）资金管理和使用

将补助资金实行“统一管理，专帐核算”，并定期与供应商进行实际结算。营养餐专项资金只能用于支付供给在校学生营养餐食品的购置费用，实行专户管理，专账核算，专款专用，严禁挤占、挪用、截留或套取专项资金。

## （三）食品供应与管理

1、营养餐食品由教育主管部门牵头，监察、卫生、物价、药监、工商、采购中心等单位直接参与，根据市场价格确定搭配食品种类（学生饮用奶、饼子、面包、鸡蛋等），做到经济、营养、实惠。

2、学生饮用奶和面包、饼子、糕点等食品每周配送2次，鲜鸡蛋每周配送1次，为确保食品质量，供应商必须按时配送食品，食品不在保质期（或即将过期食品），且不是按时配送的食品，学校有权拒收。

3、学校食品专管人员对营养餐食品要按时、按量配送分发给学生，认真做好食品的签收、保管和发放登记工作，建立食品出入库台账。每月末将食品发放情况进行汇总，并由学生签字认可。配送过程做好与供应商相关资料的留存归档工作，作为监察、审计、物价等部门检查核实的证据，也是财政拨款算账的依据。

4、对食品专管人员进行严格培训。学校食品的存放要注意防潮，做到安全、干净、卫生，无污染。由于学生请假等其他原因而积压的食品要及时补发给学生，对过期变质食品要及时予以销毁，坚决不允许让学生食用过期变质食品，对积压食品引起的安全事故，将追究相关人员的责任。

## （四）营养餐的分发

保管员根据学生人数领给各班主任，然后由各班主任组织本班学生按时、定点就餐。

## 五、保障措施

### （一）成立组织：

学生营养改善计划工作领导小组

组长：负责和监督学生营养餐的全部工作

副组长：负责食品的采购、保管、食品发放和财务核算

成员：各班主任，负责学生营养早餐的饮食工作

### （二）完善制度：

- 1、菜食专人保管，采购有专人负责。
- 2、烹调做到菜鲜味美，油盐佐料齐全。
- 3、餐具做到按时清洗，专柜消毒。
- 4、闲散人员不得随意进出食堂和干涉菜食。

## 学校营养改善计划工作谋划篇二

依据丹凤县教体局关于《丹凤县农村义务教育学生营养改善计划宣传月》（丹教体发[2013]60号）的通知精神，我校结合具体情况，制订了“营养改善计划宣传月”活动方案，通过广泛宣传、扎实落实，让广大教师、学生、家长和社会进一步深入了解了党和国家的惠民政策，赢得了社会好评。现

就我校“营养改善计划宣传月”活动总结如下。

我校成立了以周书朝校长为组长、王小强副校长为副组长的领导小组，成员有主管学校卫生工作的余胜宏、学生灶监管人员王鹏飞、学校会计王银飞以及各班班主任和健康课教师。领导小组按照指导、安排、落实、督促、检查、再完善的工作思路，按预定方案，有计划、有步骤的层层落实、逐步推进，因而形成了“事事有人管、人人争宣传”的良好工作氛围。

党的好政策，我们不但要不折不扣的落实好，还要为广大学生、家长和社会宣传好，以争取他们的支持，推进我们的工作，使好政策取得好的社会效果。

### 1. 以校园为阵地，在校园内大力宣传

营养改善计划的实施对象是学生，我们以学生、教师为对象、以校园为阵地，通过各种渠道、不同方式，大力宣传。

(1) 活动开始之初，我校召开了全体师生大会，校长周书朝在大会上作了《落实营养计划，强健学生体魄》的讲话，副校长王小强就营养改善计划宣传工作做了具体安排和明确要求。

(2) 宣传月活动期间，我校每班共召开3次主题班会和1次主题实践活动，并利用国旗下讲话，对学生进行2次感恩教育，三次主题班会分别以“我们的营养改善计划”、“营养与健康”、“强健体质快乐学习”为主题，让学生充分讨论、大胆发言。一次主题实践活动，主题是“我们在党的关爱下成长”。这些活动，都使学生对营养改善计划相关政策有了更进一步的了解和更深层次的认识，知道了营养改善计划的操作流程和资金使用情况，使他们在心灵上受到了极大的触动，懂得了珍惜，懂得了感恩，懂得了回报。

(3) 充分利用校内宣传工具和宣传手段。利用校园广播，在放学时反复播放相关政策、我校落实情况说明和学生投稿达50余次，在校内悬挂宣传横幅1条，制作展板2面，教师办板报2面，学生办板报6面。

(4) 对食堂管理人员、炊事员进行了3次专题培训。通过培训，明显提高了相关人员的服务意识，食品卫生安全意识以及食堂的管理水平，为学生提供更卫生、更安全、更营养、更便捷的午餐。

(5) 开展了以营养改善计划为主题的征文活动。由领导小组安排、各班主任组织、语文教师指导修改的学生主题的征文活动，共收到征文60多篇，经过筛选，最后确定10篇参加县中小学后勤管理服务中心举办的征文比赛。这些文章，不同程度的反映了学生勤俭节约、心怀感恩、营养膳食、健康生活、卫生习惯等方面的内容。另一方面，也反映了“宣传月”活动取得了良好的效果。

## 2. 面向社会，广泛宣传, 扩大了社会影响。

(1) “宣传月”活动开始之初，学校就印发300余份《致家长一封信》，详细介绍了营养改善计划的相关政策和我校的落实情况，让家长了解了国家政策，了解了营养改善计划在我校的实施情况，了解了营养改善计划专项资金在我校的使用情况，促进了家校互信，增进了家长对学校工作的支持。

(2) 制作1条横幅，书写10余条标语。我们在老312国道沿线醒目位置书写了10余条标语，制作了1条横幅，跨学校门前的312国道悬挂。这些标语和横幅，过往的学生、家长及路人都能看到，从而营造了宣传活动的氛围，扩大了营养改善计划的社会影响。

(3) 召开了1次家长会，发放了100余份问卷调查。4月14日，我们召开了家长座谈会，向家长们详细宣讲了国家政策和我

校落实情况，解除家长的顾虑，并进一步探讨了如何改进营养改善计划，提高服务质量，解除家长的后顾之忧。4月15日，我们又派教师向社会发放了100余份问卷调查，回收率达98%。问卷内容广泛，调查对象回答认真，满意率达90%以上。

营养改善计划是国家的一项惠民政策，我们不但要宣传好，更要扎扎实实地落实好，使每一位学生和家庭能真正感受到党送来的关怀、国家给予的福利。

### 学校营养改善计划工作谋划篇三

本年是我县实施学生营养改善计划工作的第二个年头，也是试点食堂供餐模式的第一个年头。一年来，蛋奶供餐模式继续推进，食堂供餐模式试点也顺利开启，现就片区这一年的主要工作简单总结如下。

片区实施营养计划的乡镇学校17所，教学点13个，民办学校1所，共计31个单位□20xx年上期实名制学生15931人□20xx年下期实名制学生16596人，其中蛋奶模式16437人，食堂供餐模式159人（东胜乡铁峰村小学）。

#### 1、严格督查，落实责任。

一年来，分别于3月、5月、10月、12月到每一所学校，对实施过程的程序规范，蛋奶保温加热，目标考核资料准备等进行了精心的督查指导。采取听取汇报、查询资料、访问家长师生、总结分析等方式加强了对此项工作的督查指导。东胜乡铁峰村小食堂供餐试点工作开始后，每月至少两次到校对操作流程、食品安全等各方面进行了督查。

#### 2、加强培训，精心指导。

实名制信息报送、体质健康监测、年终目标考核等专题会议，

使工作人员业务素质得到逐步提高。特别食堂供餐试点工作，从厨房的建设到设备设施的准备，以及学校实施方案、制度的建设等软硬件各方面进行了精心指导，为食堂供餐模式的顺序实施提供了保障。

1、学校行政领导、营养专管员、班主任工作量巨大，导致部分学校管理人员队伍不稳定，更换频繁，工作效率低。

2、模式单一，学生厌食（蛋奶）情况出现，少部分学校浪费较大。

3、部分学校重视不够，实施方案、管理办法不切合实际，或者流于形势，致使管理不到位，特别是食用过程的监管不到位，出现不按要求统一食用，教师不到位而学生不食用且乱扔乱丢现象。

4、有少数学校管理人员不细心，档案资料特别是涉及资金安全的台账、表册等填制不规范，存在资金安全隐患。

1、加大督查力度。力争在每两月对每一所蛋奶模式学校进行一次督查、每月两次对食堂供餐模式学校督查的基础上，有选择的对部分工作薄弱的学校增加督查次数，特别是食品安全、资金安全的督查要落实到位，严格要求，并对检查后的整改情况进行跟踪管理，作好记录。

2、督促学校制订切实可行的实施方案和管理办法，要求学校将此项工作常台化、积分量化，并与评先评优、奖励绩效挂钩管理。

3、督促学校稳定管理人员队伍，培养业务素质过硬、工作积极踏实的管理人员。

学生营养改善计划工作意义重大，责任也重大，但有上级的正确领导，有全社会的关注关爱，有学校全体师生员工的共

同努力，我们坚信来年会做得更好。

## 学校营养改善计划工作谋划篇四

为改善我校学生的营养，增强学生身体素质，促进他们健康成长，根据《\_办公厅关于实施农村义务教育学生营养餐改善计划的意见》和《平坝县学生营养餐改善计划实施方案》精神，结合我校实际，特制定夏云中心小学学生“营养改善计划”工作计划。

为了认真贯彻落实《\_办公厅关于实施农村义务教育学生营养改善计划的意见》及省市县有关会议精神，科学有效地实施农村义务教育营养改善计划，进一步改善农村学生营养状况，提高学生健康水平，结合我校实际特拟定此计划。

### 1、营养改善计划实施领导小组：

组长：何雄（镇纪委书记）

刘学（夏云小学校长）

副组长：肖登和夏云小学副校长

刘志秀夏云小学副校长

成员：刘德富夏云镇营养餐管理员

杨元华夏云镇小学报账员

刘翔夏云小学报账员

杨井彦夏云小学总务主任

### 2、营养改善计划实施工作小组：



组长：刘翔杨井彦

成员：各班班主任

1、实施时间：从20xx年秋季开始实行。

2、标准及经费来源：按照中央财政给农村义务教育学生每人每天补助3元[20xx年11月1日起，按每人每天4元，其中：市级补助元，县级补助元。)全年按200天计算。

3、共餐内容：

严格按照卫生、营养、可口的标准，结合我校实际情况进行供餐，为学生提供蛋、奶、火腿肠、米粉和新鲜蔬菜等营养食品，科学制定供餐食谱，做到合理搭配，确保学生的营养得到补充。

4、供餐模式及经费管理

采取食堂供餐模式，我校由于学生多，食堂面积小，就餐时分散轮流，一部分学生吃早餐（粉条），一部分学生吃中餐，另一部分学生吃营养餐（牛奶、蛋糕、火腿肠等）。每学期补助资金，由领导小组监督学校管理和支出并派专人专管，学校定期与营养产品供应商进行实际结算。营养餐专项资金只能用于支付在校学生的营养餐食品的购置费用，实行专项管理，专账核算，专款专用。

1、学生人数统计

要求每所学校按要求对学生实行实名制管理，每学期在开学初，对新进的学生进行实名制录取，对转出的学生从系统中注明转出的缘由。学生人数一定要和系统中实名制管理录入的学生人数一致。

## 2、营养改善计划数据上报

每所学校在每月月底必须导出营养改善计划月上报数据，上交到中心小学，由中心小学上报到教育局营养改善管理办公室。

## 3、营养改善计划报账

每月月底，每校做好学生就餐统计认可清册，并由学生签字摁印，由各校报账员送交教育站报账员处审核再上交到局办公室。

## 4、食堂管理

学校要加强对食堂工作的领导与管理，高度重视食堂经营服务工作。学校食堂实行校长负责制，指派食堂管理员。由学生代表、学生家长代表、教师代表等组成，行使食堂的监督、检查等职能。

## 5、食品安全

学生要杜绝不做豇豆、野蘑菇、不长芽的马铃薯给学生吃，不做变质的食物给学生吃。不购买“三无”食品给学生吃。并做好食品的留样。

## 6、经费管理

每月资金拨付以后由事务老师管理，每天采购食物必须有两位及以上教师参加，采购的教师返校后凭单据及相关证明在事务教师处领取现金。每星期向全体师生公布一次账目。

## 7、从业人员的管理

与工从业人员签订劳动合同，要求从业人员办理健康证，营养领导小组随时抽查食堂卫生，发现卫生不及格要求立即整

改。从业人员不能随意请假，如有特殊事，必须提前两天向学校提出申请方才准假。

学校也不能随便克扣从业人员的工资。

## 学校营养改善计划工作谋划篇五

坚持以科学发展观为指导，认真组织实施农村义务教育学生“营养改善计划”，通过为学生提供营养膳食，切实改善农村义务教育学生营养状况，提高农村学生健康水平，促进农村义务教育阶段学生的健康成长，不断推动教育均衡、科学、和谐发展。

### 二、目标任务

实施农村学生“营养改善计划”，进一步建立和完善学生营养保障机制，切实改善学生营养状况，促进学生健康成长。

### 三、基本原则

按照“政府主导、多方参与、部门管理、学校实施”的基本模式，坚持“安全第一、因地制宜、突出重点”的工作原则和“经济、营养、卫生、方便”的基本要求，稳步实施。

### 四、实施内容

#### (一)、实施范围及标准

我校“营养改善计划”于一年5月9日正式开始实施，实施对象为我校一至四年级学生，全校共52人。其中一年级10人，二年级15人，三年级17人，四年级10人。补助标准为每生每日3元(全年按照学生在校时间200天计算);补助以食品实物形式由学校负责发放，供学生食用。

## (二)、供餐形式及内容

我校以课间营养加餐的形式为学生提供鸡蛋、面包、牛奶等食品。内容为一盒牛奶加一个鸡蛋或一盒牛奶加两个面包。

## (三)、供餐模式及时间

我校所有食品均由区教育局招标供货商益民食品有限责任公司配送学校后，由学校负责管理配餐(其中鸡蛋由营养餐企业配送学校，委托学校煮熟后供餐)。营养餐由专管员提前分装，各班班主任负责领取发放食用。我校“营养改善计划”于一年5月9日开始实施，学校统一配餐时间为周一至周五9:00—9:20。

## 五、主要工作及相关要求

### (一)、“营养改善计划”操作流程

1、营养餐的交接。学校要制定明确的查验接收制度，营养餐专管员按查验接收制度查验接收食品，确认无误后在《食品交接记录单》盖章签字留存。学校在接收实物时，必须要随机抽样检查。

2、营养餐的存储。学校要配备专门存储设备，保证存储环境安全达标，为食品的安全存储提供保障。制定明确的安全存储制度，要求营养餐专管员按安全存储制度存储食品，并按要求做好留样及保管。每次出库如实填写《营养餐领取分发登记表》。

3、营养餐的加工。学校食堂厨师负责鸡蛋等的加工加热，并按要求做好加工记录。鸡蛋等在加工前，要清洗鸡蛋等表面；煮熟后要在2小时内食用完毕，坚决不能让学生隔餐吃、隔日吃。另外，学校要提供消毒设施设备，要求学校食堂厨师按要求在每次加工前、后对使用的工具进行消毒，未经消毒的

工具不得使用。

4、营养餐的分发。学校营养餐专管员每天早晨9:00前按班级人数和当天的配餐食谱进行配餐分包。班主任负责领取本班的营养餐食品，并负责发放。领取营养餐食品时，要再次检查食品的生产日期和保质期，做好食品发放的登记、留观工作。分发食品前，班主任要组织学生晨检，对学生健康状况进行询问，并对学生食用蛋奶等有过敏者进行调查，逐一摸底造册登记。凡对食用蛋奶过敏者的学生不得食用蛋奶，配餐企业以等值营养食品予以代替。

5、营养餐的食用。班主任负责学生用餐期间的组织管理，监管用餐的全过程，实行定时、定点、集体用餐和监督用餐，防止学生留餐、弃餐等行为发生。用餐前，班主任必须监督学生用流动水彻底洗手；用餐后，班主任负责将餐后废弃物予以收缴，交学校统一处理。