

2023年两委分工会议记录表(汇总5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

两委分工会议记录表篇一

岗位职责：主持党支部、村委会全面工作

一、严格执行党的路线、方针、政策和国家法律、法规，同党中央保持一致。

二、加强党政班子的思想和组织建设，发挥支部的战斗堡垒作用和共产党员的先锋模范作用。

三、领导和组织村党支部和村委会班子带领村民发展经济、增加收入，提高生活水平，改善生活质量。

四、以法治理村，促进社会稳定，加强精神文明建设。

五、组织制定村级发展规划，年度目标以及实施

工作计划

□

六、按财务管理制度和审批制度规定，认真负责地审批各项支出。

职务：村委副主任

岗位职责：负责村工业、职工安置、租赁企业服务协调、环

保安全工作。

一、在党支部领导下，认真负责地做好村委会分给的各项工作任务。

二、深入调查研究，发展思路，抓好村、队工业经济，增加村民就业机会，做好环保安全工作。

三、加强与各企业的沟通和联系，认真完成上级部门交办的各项工作任务。

四、宣传、教育村民，遵纪守法，最大限度地组织、动员其积极参加物质和精神文明建设。

五、勤政为民、廉洁自律，做遵纪守法的表率。

职务：支部委员、总会计

岗位职责：负责共青团、宣传、财务、档案工作

一、在村党支部领导下，认真负责地做好村委会分给的各种工作任务。

二、协助搞好党务、宣传、共青团工作，管好全村财务，把好经济关。

三、严格遵守国家有关财务工作的法律、法规和各项制度，认真学习并严格执行《会计法》。

四、做好文书档案的收集、整理、鉴定、统计、借阅工作。

五、勤政为民、廉洁自律，做遵纪守法的表率。

职务：支部委员

岗位职责：负责村信访、人武、老龄、劳动工资、民政、司法、企业管理工作

一、在村党支部领导下，认真负责地做好村委会分给的各种工作任务。

二、抓好信访、调解、村民纠纷、动拆迁，关心老人、残疾人，落实社保、镇保、医保，做好征兵、拥军优属工作。

三、宣传、教育村民遵纪守法，最大限度地组织、动员其经济参加物质和精神文明建设。

四、勤政为民、廉正自律，做遵纪守法的表率。

五、抓好华亿包装制袋厂的经营管理。

职务：村委委员

岗位职责：负责村农副建管、防汛抗台、市政建设协调工作

两委分工会议记录表篇二

1、贯彻执行党的路线方针政策，以及上级党组织和村党员大会的决议。

2、讨论决定村政治、经济、文化、社会事务和党的建设中的重大问题，带领党员、群众发展村经济，建设社会主义新农村。

3、领导和推进村民选举、民主决策、民主管理、民主监督，领导村委员会和村团支部、妇代会等群团组织，支持和保证这些组织依照国家法律法规及各自章程充分行使职权。

4、搞好党组织自身建设，建立党员工作、学习和活动制度，

对党员进行教育、管理和监督。负责对要求入党的积极分子进行教育和培养，做好发展党员工作。

5、负责村干部、村民小组长管理和村实用人才的教育，培养和推荐工作。

6、组织召开村两委联席会议和党员会议，定期向党员会议报告工作。

7、加强党风廉政建设和社会主义精神文明建设，发展社会主义先进文化，弘扬社会主义道德新风尚。

两委分工会议记录表篇三

各村民小组、各农民专业合作社：

经村党支部、村民委员会研究，对村“两委”班子成员分工如下：

黄德政(支部书记、村委会主任)：负责党风廉政建设工作

及村党支部、村委会全面工作，侧重党建、扶贫、特色产业、项目、安全生产、综治、信访等工作。联系1组、2组、9组。

陈安朋(支部组织、宣传委员、村委会副主任兼民兵连长主持村委会日常工作，负责扶贫、林业、环保、住建、应急管理、安全生产、综治、信访、负责武装、退伍军人事务、水电管理等工作。联系5组、6组、7组、8组。

谭燕玲(支部纪检委员、村务监委会主任兼妇联**)：负责支部纪检工作，协助党风廉政建设工作，负责村务监督管理工作，监督计生、妇联、人力资源和社会保障工作。联系3组、10组。

张昆香(村委委员、村团支部书记、公章保管员)：负责扶贫、民政、医疗保障、文化和旅游、教育、财务、便民服务、综治网格员、办公室等工作。联系4组。

两委分工会议记录表篇四

互相补台，好戏连台；互相拆台，必定垮台。村班子是一个整体，一个团队，成员之间分工协作，主动补台不仅是一种工作方法，更是一种优良作风、一种胸怀胸襟。工作中有人补台，有人给你出主意，部门之间、工种之间相互配合，就可以提高效率，避免错误，或是将损失降到最低。自扫门前雪的想法不仅不利于团结，更不能发挥好团队的能力，其实很多工作不是哪一个人能单独完成的，没有谁可以单骑闯天下。

做到分工不分家，团结协作，既提高个人能力，也提高团队的整体能力，超越个体认知和个体力量的局限，发挥1+12的效果，这也是“三个臭皮匠赛过诸葛亮”的道理。班子成员之间、部门之间、同事之间，要重视互相补台，时间久了，大家终会认清你的为人，最后都愿意为你补台，为你出谋划策，为你担当。当看到别人手中的活忙不过来时，主动询问是否有帮忙的，帮忙做做这时起码的；当别人遇到工作中的困难时，主动出谋划策，解决好问题，久而久之彼此信任，互相帮助，就会形成一个坚强的战斗堡垒，提高整体战斗力。单位里，如果你很自私，不肯主动补台，甚至有事不关己的想法，你将会失去很多来自同事的帮助，谁也会有忙不过来，做不出来的时候，当你需要的时候，别人也袖手旁观，看你的笑话，这就是“失道寡助”的道理。

当然，补台也不是说毫无主见的盲从，更重要的是要善于发现问题和不足，毫无保留，大胆提出意见，帮助修正决策，改进方法，不断完善，形成优良方案，达到解决问题的目的。补台更不是毫无原则的迁就对涉及个人利益的小事，要讲风格，原则性的问题，则要敢于“拆台”，避免对方犯错误，

这样的拆合恰恰是为大局更好地补台。

两委分工会议记录表篇五

(一) 理顺两委关系

农村党支部是党在农村的基层组织，是党在农村全部工作和战斗力的基础，是村各种组织和各项工作的领导核心。村委会是村民自我管理、自我教育、自我服务的农村基层群众性自治组织。村党支部和村民委员会是领导与被领导的关系。村民自治必须在党的领导下进行，村委会必须自觉接受党支部的领导。依据《村委会组织法》所赋予的职责开展工作，重大事情要及时向党支部请示汇报。村党支部书记是村里的“一把手”，主持村里全面工作，对村级工作负有主要责任。村委会主任要在党支部的领导下负责抓好村务工作。村两委成员要自觉维护村党支部的集体领导和班子团结，积极主动地做好分管的工作，共同把村里的事情管好、办好。

(二) 村党支部的主要职责

- 1、贯彻执行党的路线方针政策和上级党组织及本村党员大会的决议。
- 2、讨论决定本村经济建设和社会事业发展规划，村里的人事工作安排、较大数额财务开支、集体资产管理、社会稳定等与群众密切相关的重大问题，依照法律和有关规定做出决定。
- 3、搞好支部委员会的自身建设，积极开展农村基层组织建设“三级联创”活动，按照“五个好”目标要求努力争创“五好村党支部”。
- 4、对党员加强教育、管理和监督，负责对要求入党的积极分子进行教育和培养，做好发展党员工作。做好农村党员干部现代远程教育，建立“干部长期受教育，群众长期得实

惠”有效机制。

5、负责村干部和村办企业管理人员的教育、管理和监督。认真落实村两委与镇党委政府签定的“三位一体”及“党风廉政建设”责任状。

6、支部班子要关心群众的生产、生活，倾听群众的呼声，维护群众的合法权益，减轻农民负担。要搞好本村的社会主义精神文明建设和社会治安、计划生育工作。

(三) 村民委员会的主要职责

1、村民委员会要自觉维护党支部的领导核心地位，在村党支部的领导下，实行“四个民主”（民主选举、民主决策、民主管理、民主监督），积极主动地做好职责范围内的工作，并定期向党支部报告工作。

2、按照党支部的总体部署，办理本村的公共事务和公益事业，调解民间纠纷，协助维护社会治安，向人民政府反映村民的意见和要求。

3、支持和组织村民依法发展各种形式的合作经济和其他经济，承担本村生产的服务和协调工作，促进农村生产建设和社会主义市场经济的发展。

4、支持集体经济组织依法进行经济活动，维护以家庭承包经营为基础、统分结合的双层经营体制，保障集体经济组织和村民、承包经营户、联户或者合伙的合法财产权及其他合法权益。

5、依照法律规定，管理本村属于村民集体所有的土地和其他财产，教育村民合法利用自然资源，保护和改善生态环境，并认真搞好本村的环境卫生整治。每月30日为全镇环境卫生集中检查日。

6、宣传宪法、法律、法规和国家的政策，教育和推动村民履行法律和政策规定应尽的义务，爱护公共财产，维护村民的合法权利和利益，发展文化教育，普及科技知识，促进村与村之间的团结和互助，开展多种形式的社会主义精神文明建设活动，积极协助镇政府开展工作。

要建立和完善村党支部、村委会联席会议制度，规范村级事务决策程序。村里重大问题，必须坚持先党内后党外、先支部后村委、先党员后群众和民主集中制的原则、实行民主决策。一般要在听取各方面意见的基础上，先召开村党支部会议研究提出决策方案，然后召开村党支部、村民委员会联席会议讨论。会议由党支部书记召集和主持。须依法提交村民会议或村民代表会议讨论的事项，原则上先在党员大会讨论后，提交村民会议或村民代表会议讨论通过；本村十分之一以上的村民提议需要召开会议讨论的事项，经党支部研究，及时召开村民会议讨论决定。由村民会议讨论决定的事项，村两委要认真组织实施，抓好落实。

凡是与农民群众切身利益密切相关的事项，如村集体的土地承包和租赁、集体企业改制、集体举债、集体资产处置、村干部报酬、村公益事业的经费筹集方案和建设承包方案等，都要实行民主决策，不能由个人或少数人决定。有些“一事一议”事项，不宜召开村民会议的，可采取村务公开的办法，由村民直接投票决定。未经村民会议或村民代表会议讨论决定，擅自以集体名义借贷，变更与处置村集体土地、企业、设备、设施的行为均为无效，村民有权拒绝，造成的损失由责任人承担。对造成重大损失的责任人，是党员的给予党纪处分，是村委会成员的责令其辞职或由村民依照法律规定的程序提出罢免，涉嫌犯罪的移交司法机关依法处理。

（一）严格村集体财产管理。村集体财产(指集体土地、集体房产、集体企业等)的承包、出租、变卖等工作，村党支部及村委会必须在遵守国家有关法律法规的前提下，严格决策程序，经村民会议或村民代表会议表决通过后付诸实施。

(二)严格村集体财务支出管理。村级财务管理必须严格执行有关的财务管理规定。

1、各村必须分别配备会计员、现金保管员。会计员、现金保管员的安排使用，在广泛征求意见的基础上，由村“两委”联席会议研究决定。村党支部书记、村委会主任等主要干部及其直系亲属不得担任或兼任村财会人员。

2、财务支出必须实行“三笔会签”制度，即财务支出单据必须取得有效的原始凭证，必须由村党支部书记、村委会主任、经手人共同签字，并经村民理财小组审核，加盖民主理财专用章后方可下帐。村民理财小组每月审查一次。大额度开支必须按先党内后党外程序讨论，最后提交村民代表会议讨论决定。

(三)严格村印章管理。村党支部印章由支部副书记或组织委员保管，村委会印章由村会计保管，不允许党支部书记、村委会主任个人保管。凡重大事情需要使用党支部、村委会印章，必须分别由党支部会议、村两委联席会议研究同意后方可使用。一般事项需使用印章，要分别征得党支部书记、村委会主任的同意。同时，要建立印章使用登记制度，以备检查。

村务和财务公开要按照镇党委政府《关于进一步规范村务公开民主管理的规定》要求，严格抓好落实。

1、坚持村务和财务统一公开日、质询日、解答日制度。统一公开日，即规定每个季度的最后一个月的二十八日为全镇村务、财务统一公开日，各村要按照规定的时间、内容将本季度的村务财务情况公之于众。村“两委”成员要通过“公开日”、“质询日”、“解答日”认真听取群众的意见和建议，要及时解答群众提出的有关问题，村民对公开结果不满意或认为不实的，可以向村干部提出质询。村干部要在一周内给予认真负责的答复。

2、村务公开要从农民群众普遍关心的和涉及群众利益的实际问题入手，凡属群众关心的热点问题及村里的重大问题都要向村民公开。主要内容包括十个方面：(1)土地征用补偿及分配；(2)农村机动地和“四荒地”发包；(3)本村享受补贴的人数和补贴标准；(4)村办学校、村建道路等公益事业的经费筹集方案；(5)村集体经济项目的立项及村公益事业的建设方案；(6)村民的承包经营方案；(7)宅基地的使用及旧村改造方案；(8)计划生育政策的落实；(9)救济救灾款的发放情况；(10)税费改革和农业税减免政策，以及国家其他补贴农民、资助村集体的政策。

3、村财务公开的内容主要包括：(1)村财务计划及其执行情况；(2)各项收入和支出；(3)各项财产的购置费用；(4)债权债务；(5)各项收益分配；(6)水电费收缴特别是村干部的水电费缴纳情况；(7)种粮直接补贴；(8)企业出租、承包费；(9)招待费支出、福利费发放；(10)村民要求公开的其他事项，也应公开。

4、利用多种形式进行公开。公开的方式设立固定的公开栏定期张榜上墙公开，也可通过明白纸、广播、电视网络、民主听证会等其他有效的形式公开。村务公开前，所公开的内容必须经过村民代表会议通过，村财务收支情况要经民主理财小组审核后再公开。村干部及其配偶、直系亲属不得担任村务公开监督小组成员。

村党支部要搞好对村干部和村办企业管理人员的教育、管理和监督，提高干部的整体素质，加强思想作风建设，牢固树立全心全意为人民服务的意识。

1、选好配强村“两委”成员。村干部的选拔，必须坚持干部队伍“四化”方针和德才兼备的原则，真正把那些政治素质高、群众威信高、带头致富能力强、带领群众共同富裕能力强的“双高、双强”型优秀人才选进村两委班子。要本着精干高效的原则，提高“两委”成员交叉任职比例，提倡村书

记、主任一人兼，大力精简村干部职数，提高工作效率，增强班子团结，减轻农民负担。

2、搞好教育培训。要通过多种形式，加强对村干部和企业管理人员的教育培训，使他们具备以下素质：(1)在政治上、思想上、行动上与党中央保持一致，坚定不移地贯彻落实党的路线方针政策，顾全大局，遵纪守法；(2)群众观念强，尊重群众，团结群众，做事为群众着想；(3)有一定的组织领导和协调能力，懂经营、善管理、具有带领群众共同致富的本领；(4)清正廉洁，勤政为民，办事公道，艰苦奋斗，无私奉献，在党员和群众中有较高威信。

3、切实加强村干部的思想作风建设。基本要求是“五坚持”“五不准”：坚持实事求是，不准虚假浮夸；坚持依法办事，不准违法乱纪；坚持艰苦奋斗，不准奢侈浪费；坚持说服教育，不准强迫命令；坚持廉洁奉公，不准以权谋私。思想作风建设要在加强学习、提高理论和政策水平上下功夫，在认真贯彻民主集中制、增强团结上下功夫，在改进作风，真心诚意为群众办实事上下功夫。

4、要加强对村干部的民主评议、民主监督。民主评议对象为村党组织班子成员、村民委员会班子成员、村集体经济组织班子成员、村民小组长以及享受由村民或集体承担误工补贴（工资）的其他村务管理人员。每年底，村“两委”成员要向全体党员和村民代表述职，根据德、能、勤、绩情况进行民主测评。对“两委”成员的评议结果，要通过适当形式向全体村民公开，评议结果作为村干部评先树优、落实工资待遇的依据。

5、严格界定村干部的任免权限，加强干部管理。村党支部成员、村委会成员必须严格按照《中国共产党基层组织选举工作暂行条例》和《中华人民共和国村民委员会组织法》任免。村会计、保管、出纳及计划生育、治保、调解组织负责人等村干部的任免，必须由村两委联席会议集体研究，村民代表

讨论并上报镇党委审查批准。