最新学生文明礼仪发言稿 国旗下讲话文明礼仪(汇总7篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

财政项目绩效评价报告篇一

为深入贯彻落实《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》《中共贵州省委贵州省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》，进一步规范预算支出绩效管理，增强预算支出绩效评价的科学性、规范性，强化支出责任提高财政资金使用效益，根据德江县财政局关于印发《德江县预算部门预算绩效运行监控管理实施办法》的通知（德财绩□20xx□7号）精神，我局组织对20xx年部门预算支出绩效管理工作进行了全面综合评价，总体评价是：财政资金预算配置合理合规，预算执行严格有序、预算管理规范可控，资金效益合乎预期。

（一）部门基本情况

1、单位职能职责

德江县财政局是主管全县财政收支、财税政策、实施财政监督、参与国民经济进行宏观调控的职能部门，其主要职责是：

（1）组织贯彻执行国家财税方针政策，拟定和执行全县财政政策、改革方案，指导全县财政工作。

（2）起草财政、财务、会计管理的规范性文件，制定和执行财政、财务、会计管理的制度及方法。

（3）编制本县年度预（决）算草案并组织执行，管理本县各项财政收入和预算外资金、财政专户，管理有关政府性基金，确定本县财政税收收入计划。

（4）根据国家有关政策规定，做好本县财政非经营性国有资产、财务、会计的管理和监督工作等。

2、机构设置、人员情况

20xx年机构改革后，本单位由办公室、预算股、国库股、行政财务管理股、事业财务管理股、社会绩效管理股、综合计划股、工资管理股、国有资产管理股、政府采购股、经济建设管理股、等11个机构，以及事业机构6个，包括德江县国库支付中心、德江县社会保障资金管理中心、德江县基层财政服务中心、德江县财政信息中心、德江县金融和债务统计中心、德江县投资评审中心组成。

核定编制87名（其中工勤4名），实有在职干部职工73人，离退休人员18人。

（一）德江县财政局20xx度收入支出总体情况

德江县财政局20xx年度收支总计861.13万元，与20xx年相比，减少491.15万元，降低36.32%。主要原因是：支持农村金融发展项目专项资金本年未安排支出。

（二）德江县财政局20xx年度收入情况

本年收入合计861.13万元，其中：财政拨款收入855.50万元，占99.35%；上级补助收入0.00万元，占0.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元，占0.00%；附属单位缴

款0.00万元，占0.00%；其他收入5.63万元，占0.65%。上年结转资金12万元。

（三）德江县财政局20xx年度支出情况

本年支出合计873.13万元，其中：基本支出761.81万元，占87.25%；项目支出111.32万元，占12.75%；上缴上级支出0.00万元，占0.00%；经营支出0.00万元，占0.00%；对附属单位补助支出0.00万元，占0.00%。

（四）德江县财政局20xx年度财政拨款收入支出总体情况

德江县财政局20xx年度财政拨款收支决算总计873.13万元。与20xx年相比，减少513.49万元。减少37.03%。主要原因：一是支持农村金融发展项目专项资金本年未安排支出；二是20xx年度，经济继续下行，一般公共预算财政拨款支出相关费用减少。以上两点综合后总体减少513.49万元，减少37.03%。

1、20xx年财政拨款基本支出756.18万元，其中：人员经费709.60万元，主要包括：（基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、绩效工资、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金等）；公用经费46.58万元，主要包括：（办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、公务接待费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置等）。

我局严格控制公务接待,20xx年“三公”经费8.1万元，同比下降6.9%。其中：公务接待费0.23万元、增加0.03万元，下降63.75%；公务用车购置及运行费用7.87万元，比上年减少0.63万元，下降7.41%；因公出国(境)费0万元。

2、20xx项目支出116.95万元，是德江县财政局为完成特定财

政财务管理工作任务而发生的支出，包括：

（1）财政网络维护，主要用于保障财政专网网络通畅，包括财政专网租赁、短信平台信息费、全县网络区间租赁。

（2）县级金财工程，主要用于确保全县“金财工程”平台的正常运行，包括平台软件维护、机房设备维护、机房到期设备替换。

（3）国库集中支付电子化改革建设，主要用于实现预算单位、财政、代理银行、人民银行全方位、全业务流程的电子化管理，逐步形成安全高效的`电子化支付体系。

（4）上级特定项目专项支出及专项工作经费。

（5）国有资产使用管理经费，主要用于对行政事业单位国有资产使用管理工作。

20xx年度德江县财政局新增及报废处置资产已录入到行政事业资产动态管理系统，编报了20xx年行政事业单位资产报表。德江县财政局的资产严格按照行政事业单位固定资产管理制度管理，确定专人负责固定资产的日常管理，包括资产的配置、登记、统计、维护、保管等，固定资产管理人员相对稳定。

根据预算绩效管理要求，我单位组织对20xx年度一般公共预算项目支出开展了绩效自评工作。共计11个项目进行了绩效自评，涉及资金116.95万元，自评覆盖率达到100%。

财政项目绩效评价报告篇二

（一）绩效目标情况。

20xx年我局以服务群众为宗旨，公共文化服务能力显著增强。

一是公共文化阵地持续优化。红色交通纪念馆、秋林镇红星村村史馆等一批公共文化阵地建成开放，文化馆完成升级打造，图书馆升级打造有序推进。博物馆创建为梓州历史文化科普基地和社区教育基地。实施乡村文化振兴“百千万”工程，成功创建县级示范村镇25个、市级示范村镇2个；“三馆”数字化建设初见成效，疫情期间为群众提供各种在线服务。二是应急广播体系建设完成。全县数字应急广播体系建设“三年任务、一年完成”，全县建成县应急广播平台1个、乡镇前端33个、村（社区）前端462个、应急广播接收终端7478套、县镇村视频调度会议系统496套、城区防洪应急广播40套，通达率、长响率均提高到95%以上。三是群众文化活动丰富多彩。深挖本土历史文化和红色资源，创作音乐故事剧《红色交通站—红蝴蝶》、音诗舞《启航.烈烈忠魂》等精品力作近10个。结合建党100周年、党史教育等，开展文艺活动40余场。在“国际博物馆日”“中国旅游日”策划文物宣传、文艺展演、旅游推介等系列活动，参与群众万余人。开办书画研修班和“5.12汶川特大地震亲历者大型口述史—听亲历者讲述”临展，举办党史知识竞赛、“学党史·读经典”等系列活动，吸引观众近5万人次。支持群众文艺团体、戏曲团队发展，引导群众自我表现、自我服务。

（二）资金安排情况。主要表述政策（项目）资金安排、分解下达预算情况。

20xx年全系统项目资金共计22056.9483 万元，其中县级安排项目20397.1783万元，争取中央、省、市项目资金1659.77万元。预算下达到全系统各个单位资金情况：机关20943.3483万元；文化馆110.6万元；图书馆63万元；文物管理所940万元。其中机关项目资金17478.4万元主要用于印象涪江美丽岛旅游康养综合开发项目和西部写生基地道路建设。

（一）预算执行进度情况分析。主要分析政策（项目）资金预算执行情况，以及预算管理情况。

20xx年项目严格按照预算实施□20xx年整个系统全年完成项目预算21356万元，占预算96.8%，全系统有700万元没有完成预算，其中文物管理所500万元、机关200万元没有完成预算，主要原因一是项目正在实施中，不具备拨款条件。

（二）总体绩效目标完成情况分析。对照总体目标分析全年完成情况

20xx年工作围绕年初制定的目标和计划执行，职工工资各种补贴按月执行，不存在拖欠职工工资补贴等情况，文化站、文化馆、图书馆、博物馆等免费开放、应急广播体系建设等民生工程按项目进度执行，其他特定项目除上级资金预算下达较晚无法实现，其他的及时按进度执行，所有支出都很好地完成了目标计划。

20xx年我局一是以夯牢基础为目的，文旅融合发展相得益彰。乡村旅游发展推动有力。编制《三台县“两江一湖”乡村旅游总体规划》和北坝、乐安《乡村旅游修建性详细规划》。创建梓州杜甫草堂、红花园脱贫攻坚等省级研学基地2家，培育具备研学课程设计及活动执行的承办机构2家。举办春季赏花季等乡村文旅系列活动2个。组织经营业主到明月村考察学习，文旅能人参加省级培训1期，6位文旅能人进入省库。研学基地建设有序推进。制定打造1个特色品牌和构建“1356n”基地建设规划战略目标，构建“一营多基”“3+2”（3天在营地，2天到基地开展研学教育活动）的研学教育体系，形成营地引领、基地协同的研学教育模式，在东南西北中5个片区打造10条精品线路，提升全县研学旅行的知名度和影响力。文旅运营推介提质增效。利用《川报观察》《学习强国》、“文旅三台”微信公众号等平台推介宣传三台文旅100余次。组织各类文旅产品参加陕甘川宁旅游博览会等推介活动6次。围绕“成渝双城经济圈建设”战略，与重庆北碚区等对接打造巴蜀文化旅游走廊。积极参加乐山旅博会、成都宽窄巷子旅游专题推介会活动，编印《三台旅游画册》，提升

县域文旅影响力。

二是是以保护传承为使命，文化遗产利用亮点纷呈。文物保护不断加强。推进实施重点文物保护项目4个，在国家文物局新增立项2个、申报专项资金项目3个。查处2起在潼川古城墙保护范围内违规建设。组织公示重点文物管理使用单位消防责任人、直接责任人，开展安全隐患“大排查、大整改”行动。开展野外抢救性保护4次，协助完成全县石窟寺调查、涪江流域鄤王城遗址考古调查等项目。开展“革命文物展览展示”问题排查，完成县域内红色资源普查。邀请省级专家进行馆藏品鉴定，新增珍贵文物124件（其中二级文物9件、三级文物115件）。非遗传承得到巩固。以“创意天府、动感绵碚、遇见梓州”为主题组织首届川渝文创设计大赛，评选奖项118名。组织非遗传承人和项目参加省市非遗展示展览活动，潼川豆豉、剪纸等非遗项目在科博会、国际非遗节精彩展示。组织非遗传承人申报省级、市级非遗传承人。全年非遗传承人入选全省文旅能人3名、突出贡献能人1名。宣传普及方式多样。制播“三台文物有话说”专题节目，在三台电视台、三台文旅等平台展播。举办“小小讲解员培训班”公益课程。在“5.18国际博物馆日”、送戏下乡等活动中，发放资料、现场讲解，多角度、多形式、多途径讲解文物及背后的故事。与绵阳、遂宁等市、县博物馆开展馆际交流，组织藏品参与“四川宋代窖藏文物精品展”。

三是以日常监管为抓手，文旅市场监管稳定有序。市场监管常态化。督促落实安全生产属地、部门、业主的具体责任。健全多部门联动机制，开展安全隐患大排查、大整治、大提升行动，建立安全隐患数据库。组织星级酒店、文保单位、公共文化场所等重点场所完善应急预案、开展消防演练。加强安全培训，狠抓防汛减灾防范工作，扎实开展“安全生产月”、假日文化旅游市场安全等专项检查，守牢文化和旅游安全防线。关键环节精细化。加强重要时段、重点点位安全生产监管，全年无安全生产责任事故。严守疫情防控红线，落实疫情防控措施，组织文旅市场疫情防控工作会3次，全县

范围内开展文旅行业疫情防控拉网式检查两轮。“四不两直”开展安全检查10次，检查星级酒店□a级景区等60余次。联合市场监管、环保等部门落实鲁班水库水环境整治，组织开展常态化督查。

（三）绩效指标完成情况分析。包括项目完成数量、质量、时效、成本等情况，资金结余情况，违规记录等，对照项目计划完成目标，对截止评价时点的任务量完成、质量标准、进度计划、成本控制目标的实现程度进行评价，并进行分析说明。

我局按照上级要求，全年目标建设绩效目标设定清晰准确，圆满完成了各项项目绩效目标任务，目标完成率100%。

（四）项目效益分析。

根据项目建设预期目标绩效指标按时圆满完成，项目支出控制在预算范围内，没有超额支出，服务对象满意度达到90%以上。

三、偏离绩效目标的原因和下一步改进措施

20xx年未完成项目主要是文物管理所文物保护项目、机关文化旅游资金，未完成主要原因主要是项目正在实施中，不具备拨款条件，今后工作中督促加快项目实施进度。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

20xx年我局项目支出严格按照年初预算执行，经评价，该项目总体完成情况良好，资金绩效目标明确，预算编制合理，项目和资金管理较为落实，整体项目效果良好。

五、其他需要说明的问题

无

财政项目绩效评价报告篇三

20xx年度科研及业务经费总额700万元，主要用于我院年度常规重大研究课题。我院按照项目实施计划，制定了项目预算实施方案，并严格按照预算开展课题研究工作。

（一）项目用款单位简要情况

项目主管单位为广东省社会科学院。广东省社会科学院是广东省人民政府直属的社会科学综合研究机构，其前身为中国科学院广州哲学社会科学研究所，成立于1958年10月，1974年6月改称广东省哲学社会科学研究所。1980年9月扩建为广东省社会科学院。广东省社会科学院有良好的学术传统，经过40余年的建设与发展，形成了一批在全国乃至国际上都有一定地位的优长研究学科：邓小平理论研究、社会主义市场经济研究、现代化与可持续发展问题研究、港澳台问题研究、广东地方史和孙中山研究、社会主义精神文明建设研究等。广东省社会科学院受省委、省政府委托，参与组织、协调、指导全省邓小平理论研究、精神文明建设研究工作；协助拟定广东省理论规划；负责组织广东省社会科学系列专业技术职称评定工作。

改革开放以来，广东省社会科学院为省委、省政府决策服务，积极参与和承担省委、省政府决策研究，特别是研究广东经济社会中长期发展的重大战略问题，充分发挥了作为省委、省政府“智囊团”和“思想库”作用，为广东的改革、开放和现代化建设作出了积极贡献。特别是在社会主义商品经济、特区理论与实践、港海岸台研究、物价改革、国有企业改革、区域经济发展与规划、广东山区发展、依法治省的理论与实践以及增创广东发展新优势领域的研究，为广东的改革开放和现代化发展提供了理论支持和决策参考。近年来关于深圳率先基本实现现代化研究、亚洲金融风暴对广东的影响等问

题的研究得到省领导的充分肯定。

（二）项目实施主要内容及实施程序

20xx年课题课题主要是围绕中央、省领导所关注的问题，为省委省政府提供决策咨询和理论依据。以及配合中宣部、省委宣传部理论宣传工作，进行理论诠释和政策宣传。内容大致分为两类，一类是中央、省领导交办重大课题项目，这类内容占据了重大项目的大部分，主要包括20xx年上级领导交办课题（根据省委常委会20xx年工作要点专题调研活动）、《广东产学研合作中的科研成果转化机制研究》调研报告等；一类是配合院科研中心工作的重大课题项目，如“‘协同创新’研究平台建设项目”、社科院微信公众平台建设项目等。

20xx重大课题都属于年度重大课题，项目实施实效性较强，主要分为三个阶段：

第一阶段，收集和整理资料。完成课题研究所需的相关数据资料、事实资料和政策文献资料。在此基础上，对材料进行梳理，细化研究内容，对课题总体研究工作进行计划和安排。

第二阶段，调查研究阶段。对研究专题进行实地考察调研。召开调研座谈会，专家论证会，完成前期报告框架以及阶段性成果。

第三阶段，完成课题总报告。

（三）简述项目自评等级和分数，并对照佐证材料逐一分析

1、前期工作

20xx重大项目大部分属于省领导交办课题，前期准备工作充分，在省领导下达课题后，我们会根据领导下达内容组织相关领域专家组成课题研究小组，对照领导要求和课题理论进

行论证，制定研究大纲，开展课题预研究。具体表现如下：

（1）前期研究方面，论证决策自评得分为满分7分，项目按照院上级交办课题立项。

（2）目标设置方面，目标设置的完整性和科学性均为满分，在目标完整性方面，制定了课题研究实施方案；在目标科学性方面，目标设计科学合理，实施过程顺利。

（3）保障机制方面，院重大课题研究得到院的全力保障，在组织机构和制度措施方面均为满分。在组织机构上，以课题组为专门的实施组织机构，并实行分项目制度，指定专门人员负责跟进。在制度措施方面，资金管理制度参照院财务统一管理，有项目管理制度，按《科研全过程动态管理》制度实施，有项目实施方案。

2、实施过程

项目实施过程的财政管理全程监控，在资金管理和项目管理两方面都得到动态掌握。具体表现如下：

（1）资金管理方面，按照《广东省社科院全过程动态管理条例》执行，分两类情况下拨。一种是应用类课题，时效性较强，周期短，一次性下拨经费；基础类课题（国家社科基金、青年课题、专著出版等），研究周期较长，一般为三到五年，按照课题研究进度，分三次下拨。课题立项后，一次性下拨经费或第一期经费。在资金支付方面，因课题项目经费没能及时到位，该项得分为3分，总分为4分。在财务合规性方面，得分为满分，项目资金全部用于课题研究，并符合财务管理规定，实行专账管理，按计划支出，支出记录完整规范，凭证合格有效。（2）项目管理方面，项目实施程序规范，严格。按照《科研全过程动态管理条例实施细则》执行，课题组要在科研项目管理系统中递交中期检察申请，并按要求附上课题阶段性成果。中期检查通过后，才能进行课题结项。在项

目监管方面，得满分，严格按照《广东省社科院科研全过程动态管理条例》制度对项目进行检查、监控。

3、项目绩效

20xx年重大课题项目绩效明显，在经济性、效率性、效果性及公平性方面都有很好的表现，具体表现为：

（1）经济性方面，项目实施过程没有超预算，节约进行，得满分。

（2）效率性方面，项目进展富有效率，得满分。按照进度计划完成阶目标，工作得到省委交办领导认同。

（3）效果性方面，重大项目研究最后取得多项成果，主要成果形式为5000字左右的研究报告（简本），或者几万字的研究报告（详本），以《广东省社会科学院专报》形式上报省领导。报告得到省委领导的圈点和批示，有的转化为部门决策。达到预期效果。

（4）公平性方面，项目实施没有造成社会不公，具有较强的公共属性，发挥着重大的社会效益和经济效益。

（一）资金使用绩效。

资金使用绩效良好，按规定支出，取得预期成效。

（二）存在问题。针对短板指标分析项目资金使用存在的问题和原因。

在资金支出方面，课题项目研究已经结束，但由于资金没有及时到位，课题经费为院先行调剂垫支，资金仍有部分剩余。按计划本年底将按预算按期有序完成年度资金支出。

针对存在的问题提出完善项目管理资金绩效管理的意见。

希望资金能够及时到位，保证项目资金的有效使用。无其他意见。

财政项目绩效评价报告篇四

（一）主要职能职责

1、组织贯彻执行国家财税法律、法规和方针政策，拟定全市财政政策、改革方案草案并监督执行；参与制定各项宏观经济政策；提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议；拟订市与区、县（市）人民政府与国有企业的分配政策草案并执行，完善鼓励公益事业发展的财税政策。制订财政科学研究和教育规划。

2、执行财政、财务、会计、国有资本金基础管理的制度及办法；执行《企业财务通则》。

3、负责编制年度市本级预算草案并组织预算执行；汇编全市财政收支预算，汇总全市财政总决算；受市人民政府委托，向市人大报告市本级预算及执行情况，向市人大常委会报告决算；组织制定市本级经费开支标准、定额草案，承担审核批复部门（单位）的年度预决算责任，根据市人民政府授权，依法对各区、县（市）人民政府的预算执行情况实施监督。

4、承担政府非税收入管理责任，按规定管理政府性基金；承担审核市级行政事业性收费项目和标准责任，参与制定、调整行政事业性收费标准；管理财政票据，承担彩票监督管理工作。

5、组织制定国库管理制度、国库集中支付制度，指导和监督本级国库业务，按规定开展国库现金管理工作；制定政府采购相关制度并监督实施。

6、承担控制社会集团购买力责任；管理财政预算内行政机构、事业单位和社会团体的非贸易外汇。

7、会同有关部门管理市本级行政事业单位国有资产。

8、负责审核部门预算项目支出和政府投资项目决算；推行重点工程项目的报账管理；承担农业财务、财政支农有关专项资金和农业综合开发责任。执行社会保障资金的财务管理制度。

9、贯彻执行政府内外债务管理的政策、制度和办法，防范财政风险；承担统一管理市人民政府内外债责任。按规定管理外国政府和国际金融组织贷（赠）款；承担财税领域交流与合作的具体工作。

10、负责管理全市的会计工作；指导财会人员培训；指导和监督注册会计师和会计师事务所的业务，指导和管理社会审计，负责对国有资本营运机构委派财务监督员。

11、监督财税方针政策，法律、法规的’执行情况；组织实施本级财政支出绩效评估工作。

12、负责履行市级国有金融资本管理相关职责。

13、负责牵头编制国有资产管理有关情况报告。

14、负责全面实施预算绩效管理相关工作。

15、负责牵头拟定政府购买服务政策并组织实施。

16、承担地方政府债务核查、监督等相关职责。

17、将农业综合开发项目管理职责划入市农业农村局。

18、将预算执行情况和其他财政收支情况的监督检查职责划

入市审计局。

19、承办市委、市人民政府和上级主管部门交办的其他事项。

（二）机构设置

根据编委核定，长沙市财政局本级内设处室27个，所属事业单位4个。内设处室分别是：办公室、综合处、税政法规处、预算处、国库处、行政政法处、科教处、文化处、经济建设处、自然资源和生态环境处、农业农村处、社会保障处、企业处、对外经济贸易处、债务管理处、金融发展处、资产管理处、会计处、绩效管理处、乡镇财政管理处、财政监督局、发展规划处、政策研究室、人事教育处、政府采购处、机关党委（机关纪委）、离退休人员管理服务处。

所属事业单位分别是长沙市财政科学研究所、长沙市财政信息管理中心、长沙市资产评估管理中心，所属事业单位因财务未独立核算，纳入长沙市财政局本级核算。

我单位按照国家相关法律法规，收入、支出全部纳入本单位财务部门统一核算，严格遵循先有预算、后有支出的原则，确保预算编制完整，执行经费预算和资产配置标准严格。预计全年的绩效目标任务都能够按照年初制订的计划和指标全部完成，部门支出绩效和项目支出绩效都能按照年初制订的目标任务完成。

（一）项目支出预算执行情况

20xx年具体实施的项目主要包括：会计管理及会计职称考试专项、财政综合改革专项、预决算管理及编审等资料印刷经费、派驻纪检监察组办公经费、财政信息化建设及维护经费、绩效评价管理专项经费□20xx年项目年初预算金额2733万元□20xx年1-6月预算执行金额883.49万元，1-6月执行率32%。

（二）项目支出绩效目标完成情况

项目绩效目标任务有序推进，资金严格按照规范程序申请、管理和使用。1-6月部门预算项目支出总计883.49万元，完成全年预算32%，其中：会计管理及会计职称考试专项预算710万元，1-6月支出91.88万元，完成全年预算12.94%；财政综合改革专项预算268万元，1-6月支出100.63万元，完成全年预算37.55%；预决算管理及编审等资料印刷经费预算92万元，1-6月支出33.37万元，完成全年预算36.27%；派驻纪检监察组办公经费预算3万元，1-6月支出0.12万元，完成全年预算4%；财政信息化建设及维护经费预算460万元，1-6月支出181.81万元，完成全年预算39.52%；绩效评价管理专项经费预算1200万元，1-6月支出439.41万元，完成全年预算36.62%。

预算绩效监控未形成常态化意识；预算绩效管理的专业水平有待进一步提高。

（一）强化绩效观念。加强宣传引导，逐步建立并完善预算绩效管理机制。

（二）加强专业培训。加强业务交流等措施，加强队伍建设，帮助和促进单位财务人员提高政策理论水平和实际工作能力。

（三）优化绩效监控流程。加强财务系统之间的取数，简化绩效监控报表和报告填报流程，减少监控的工作量。

财政项目绩效评价报告篇五

我单位是财政全额拨款一级预算单位，实行独立财务核算，执行行政单位会计制度，现有16个内设机构□20xx年末单位实有在职人员143人，离退休人员30人。

根据国务院、中央纪委、省纪委精神，中共常德市纪律检查

委员会（简称市纪委）机关与常德市监察局合署办公，在市委、市人民政府和省纪委、监察厅的双重领导下进行工作，履行党的纪律检查和政府行政监察两项职能，对市委、市人民政府负责。

（一）项目绩效总目标

全面从严治党，保持惩治腐败高压态势，营造干部清正、政府清廉、政治清明、社会清新的环境。

（二□20xx年绩效目标

大要案办案经费是通过人力、财力、物力的投放，深入开展“两个责任”，紧盯重点领域，直指典型违纪问题，认真开展反腐败国际追逃追赃工作，严格规范党员干部和国家工作人员纪律审查。

（一）项目资金到位情况

根据当年工作安排，该项目一次拨付资金200万元，已全部到位。

（二）项目资金实际使用情况

20xx年度大要案办案专项经费200万元，项目经费来源均为财政拨款。其中，纪委巡视巡查工作支出33万；反腐败国际追逃退赃支出21.5万；内部巡查支出7万；作风办经费支出13万元；纠风工作领导小组工作经费支出15万元；案件审理室支出5万元；各室办案支出105.5万元。

（三）项目资金管理情况

为加强大要案办案专项资金的管理和监督，规范专项资金使用，提高资金使用效率，制定了市纪委机关办案经费管理制

度，制度对专项资金的分配和使用进行了规范，要求专项资金严格按照项目内容使用，做到专款专用，使用专项资金时，要全部通过国库集中支付，严禁虚报、挤占、挪用。项目过程中全部按照管理办法执行，无违反规定的行为发生。

（一）项目组织情况

领导重视，制度完善。市纪委根据工作需要，由计划的.开展大要案办案经费支出及报账程序，明确职责、专款专用。

（二）项目管理情况

本项目支出均按照有关规章制度和项目实施完成情况进行支付。办案经费使用由办公室为主管理，案件监督管理室协助，并根据要求建立台账。

（一）强化责任担当，抓牢压实了“两个责任”。把严肃责任追究作为落实“两个责任”的关键，对履责不力的`问责141人，其中纪律处分73人，向全市释放了“失责必问、问责必严”的强烈信号。

（二）坚持从严执纪，持续释放了震慑效应。全市共立案1549件，同比增加24.3%，涉及处级干部43人，纪律审查数量和质量较往年明显提升。重点查处了丁天德、刘云武、王惠戎、黄淳等一批领导干部严重违纪涉嫌违法案件，配合省纪委严肃查处了卢武福严重违纪涉嫌违法案件，在腐败易发多发相关领域产生了震慑。认真开展反腐败国际追逃追赃工作，成功缉捕在逃党员和国家工作人员15名。精准把握运用“四种形态”，全市共函询624人次、轻处分1165人、重处分302人。

（三）深化正风肃纪，扎实推进了专项整治。建立健全直接查办、三级联查、集中交办、挂牌督办等工作机制，全市共立案调查“雁过拔毛”式腐败问题522件，处理686人，其中

党纪政纪处分517人，追缴资金2791万元，实实在在增强了人民群众的获得感。全市共发现各类“四风”问题线索1632起，立案537起，给予组织处理192人，党纪政纪处分446人。

（四）加强巡察监督，更好发挥了利剑作用。进一步完善巡察、审计、专题述廉“三位一体”监督机制，先后对市住建局、市国土局等10家市直单位分两轮进行了巡察，督促整改突出问题162个，向有关部门移交问题线索19条，共对14人立案审查，给予12人党纪政纪处分。在全省率先开展内部巡察工作，先后对临澧县纪委、武陵区纪委等9个单位进行了内部巡察，发现并整改各类问题73个，受理涉及纪检监察干部的信访举报47件，立案查处14人。

20xx年市纪委大要案办案专项支出绩效工作基本完成，达到预期的效果，为我市社会营造良好风气。

（一）后续工作计划

继续深入开展办案工作，巩固拒腐防线，将廉洁价值理念向党员干部和全社会辐射。

（二）存在的问题

主要存在预算编制和执行偏差问题。原因是我单位主要是履行党的纪律检查和政府行政监察两项职能，着重在全市党风廉洁建设和反腐败工作，强化社会效益和社会公众满意度方面，案件多少及腐败严重性、监督次数及方法、各类专项工作必须根据当年实际情况开展完成。另有国家、省交办案件、交办专项等工作，在上年度预算的编制时无法准确预计，必须由当年追加费用，因而造成预决算间存在差异。

（三）有关建议

1.关于20xx年中接到的工作任务及大要案件费用，建议不列

入绩效考核数据。

2.进一步强化预算管理意识，预算编制前多与有关各方做好沟通衔接，提高预算编制的科学性、合理性、准确性和可控性。强化预算的刚性约束，凡事做到“先预算后开支”，并重视对财政资金的追踪问效，提高财政资金的使用效益。