

2023年访惠聚工作队年度考核工作 村干部年度考核总结(模板5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

访惠聚工作队年度考核工作篇一

作为通州区200余名“村官助理”之一，我被分配到后夏公庄村担任村主任蒋宝才同志的助理已经有十个月的时间。在这十个月的工作中，自己在调整磨合中不断地适应着农村工作，在与村委会其他工作人员以及村民的广泛接触中逐渐地熟悉了村情，而自己也逐渐地对这份工作充满了乐观和自信，体会出了“广大农村，大有作为”这八个字的深刻内涵。

“农村村官”、“天之骄子”，这两个名词看似不协调甚至矛盾。但是，只要有心，只要能够在磨合期积极调整情绪，在成熟期积极投入工作，一个大学生便一定能够作为一名优秀的农村村官在农村这块舞台上体现自己的价值、做出自己的贡献。

于世疆区长在大学生欢迎会上提出，大学生要在农村有所作为必须实现两个转变。而我们只要做好了两个转变，便能够顺利的度过工作的磨合期，成为农村工作的一块有用的人才。

首先，我们要实现从“同学”到“同志”的转变。作了十几年的学生，主要工作是学习知识，吸收知识，然后再通过考试强化知识，检测所学知识。而深入基层，当一名“村官助理”则意味着要运用知识，要利用所学知识帮助所负责工作的顺利和高质量的完成；学生时代，一般是以自己为中心，

以学业为重点。但是作为“村官助理”，更加需要注意的则是与周围班子成员以及村民关系的和谐。没有和谐的关系，没有村委会成员以及村民的支持，自己的创新和点子就会没有施展的平台，就会失去发展的根基。

其次，我们要适应从‘城区’到‘农村’的转变。农村的各项娱乐措施以及各项基础设施远不及城区便利齐全。工作伊始，这种落差会引发我们的失落感，影响我们的工作情绪。只有适应落差，消除失落感，才能够安心的投入到农村的工作中。一方面，要积极调整心态。农村条件虽然相对艰苦，但农村工作是一项光荣的事业。适应并利用好相对艰苦的条件，不仅是对自己素质和能力的一种磨练，更是人生难得的一笔财富。另一方面，我们面对现实，适应环境，转变自己以往生活方式，要以充实的生活内容来弥补这项落差。学生时期，基本上靠打牌，唱歌等娱乐打发时间；而在娱乐相对贫乏的农村，可以利用空闲时间读书、锻炼，增强自己的身体素质和文化素质。这种生活方式的转变，不仅能够使我们顺利地解决失落感，投入到农村工作中；而且有利于我们自身综合素质的提高，为我们以后的发展打下坚实的硬件条件。

当逐渐地适应了农村的工作生活环境后，我们也成功地由“磨合期”进入到了“成熟期”，如何胜任自己的本职工作，如何发挥自己的大学生优势促使所在村和谐发展便成为最为重要的课题。

一 形成“三情”的工作态度

首先，我们对于自己所在行政村要有感情。我们不应该仅仅把农村当成是我们的工作单位，而应该将之作为我们自己的故乡。这种亲切感有利于从根本上促进村民之间的沟通，增强工作责任感和服务意识。其次，对待自己的工作要充满热情。村官的权力取之于民，理应用之于民，为村民做好各项服务，这是民主集中制的具体体现。但作为社会的最基层和最底层，农村的具体工作细微、琐碎、复杂。恶劣的态度会

直接引起干群关系的紧张，甚至会诱发村子整体的不稳定，给村子的生产生活造成严重后果。因此，热情的工作态度是拉近村民距离、了解村民需求的重要因素。再次，我们要一直保持激情。党和政府选择大学生担任村官助理，看中的是大学生所具有的文化素质以及勇于创新的激情。我们一方面要驱除“学生气”来熟悉农村工作；另一方面我们还要保留“学生气”，坚持提出新问题，提出新思路，提出新办法。要让这些创意，这些新鲜观点成为村发展的良好建议，是自己能够成为村‘锦囊团’的强有力的组成部分。

二、坚持“三勤、三到”的工作作风

对于刚刚走出大学校园的学生来说，农村是一个几乎完全陌生的环境，农村工作也是一个全新的工作领域，没有经验可以借鉴。只有坚持三勤三到，不断地摸索干好工作的道路，不断地总结工作得失，才能够成为一名合格的农村工作者。

首先，眼睛勤快，事情要看到。“村长助理”是一名村委会工作人员。对于日常问题的处理，除了村长的“开班授课”外，更多的需要自己用心观察。如：对于村中经常出现的私搭乱建问题，如何对村民进行劝阻，引用什么样的政策来说明其行为是不合法的。“事情看到”还要求我们对农村的各项政策方针，规定条例要熟悉，如：《北京市新农村改造规划建设手册》、《通州区村级组织规范化管理工作实施细则》、《北京市人口与计划生育条例》等等，这使得我们在向村民解释有关问题是做到有规可依，有法可循，体现了工作的权威性，提高了工作效率。其次，嘴要勤快，事情要问到。农村不同于城市社区，“全村是一家人”是其典型特点。这使得我们不能简单的“就事论事”，要多问村长，多问村委会其他工作人员相关背景，避免因过于简单的工作作风而造成问题难以解决。再次，手要勤快，事情要干到。“语言上的巨人，行动上的矮子”是行不通的，农村是最基层的组织，基层干部所作的也是最具体、最细致的工作。多做事，多帮忙，是打开工作局面的唯一钥匙。无论是协助村委调节

村民矛盾，处理村务，还是协助村长编写资料，整理档案，甚至于打扫卫生，下驻村企业检查安全隐患等，我们都应该认真对待，漂亮的完成。只有把工作做细致，干漂亮才能够真正体现出大学生的素质。

三、避免脱离农村实际谈创新，将创新做到细处

大学生拥有激情，拥有较多的知识，拥有相对广泛的见识，这正是我们的优势。但是，我们不能够在工作 的初期便以“高素质者”自居，在还没有了解到本村生产、生活以及人文状况的时，在仍然不熟悉国家以及政府部门针对农村的各项方针政策的时候，贸然提出各种不切实际的口号和做法，这会树立起“大学生不切实际”的不良形象。

但是，我们应该利用自己的知识优势，把创新精神贯彻到每一个工作细节，只要我们坚持对自己处理的每一个细小问题都注意创新，都注意提高，整个村委会的工作便会因为大学生的输入而呈现出全新的局面。例如：对村图书室的图书进行电子化管理，对村委会的各种档案进行整理；在团务活动中发挥自己的优势，带动周围青年等等。大学生是村委会的一个组成部分，部分应该服从集体。同时，我们要做好做强“部分”工作，是整体因为我们而更加优化。

作为一名大学生，作为村委会最高学历的工作人员，我们担负着村民的信任和期冀。只有不断加强自己个方面的素质，加深对农村政策的理解和运用，利用自己的各方面积极因素为老百姓谋实事，我们才能够成为村主任和村民眼中一名合格的助理，我们才能够不辜负各级的嘱托和信任。

时间如梭，十个月的时间使我认识到了党号召大学生下基层的战略眼光，也为自己能够有幸成为一名“大学生村官”而深感自豪。

广大农村，大有作为。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索村干部年度考核总结。

访惠聚工作队年度考核工作篇二

这一学期，在上级团委的关心指导下，在学校党总支、行政的关心支持下，我校团委“以服务本，无私奉献”的精神，带领全体团员青年，为学校的发展作出了一定的贡献。现将工作总结如下：

一、团的工作

- 1、本学期发展新团员230人；组织1次新团员学习会，培养新团员在学校的模范带头作用。
- 2、本学期开展四次团支部会议，6月份表彰校级12名“优秀团员干部”、24名“优秀团员”、7名“优秀学生干部”和10名“十佳学生会”称号。
- 3、认真学习和贯彻上级团委的文件，加强与区团委的联系，通过不懈努力，我校荣获区级“五四红旗”称号，还荣获1名区级“优秀少先队辅导员”、3名区级“优秀少先队员”、1名区级“优秀团员干部”、2名区级“优秀团员”的荣誉。
- 4、认真做好高一年段团员的转团工作。
- 5、加强学生会的队伍建设，提高学生会的凝聚力和战斗力。

本学期每月召开1次学生会全体会议，每两周召开学生会主席团会议，学生会各部会议每两周一次例会。及时总结和指导学生工作，培养学生成员的各种能力。本期学生会进步很大，责任心强，坚守岗位到放假。学生会在学校卫生、黑板报、广播体操、升旗、校牌检查等方面发挥了重要的作用，

尤其在校举办的“红五月文艺晚会”和“乒乓球比赛”等活动组织上学生会成员在后勤方面做了大量工作，确保了活动的顺利完成。

6、积极开展团活动。

本学期开展了三月份开展了初中部“跳绳比赛”、四月底开展了“红五月文艺晚会”和五月中旬开展了“乒乓球比赛”。同时还组织5场学生间的篮球友谊赛，1场的师生篮球对抗赛。培养了学生广泛的活动兴趣，增进了学生之间和师生之间的交流，活跃了校园气氛。同时它也成为了教育学生的有效途径。

二、学生出勤管理

1、本学期召开2次班长会，总结上学期出勤管理中所出现的问题，加强班长在班级中点名工作责任。制定《宁德六中出勤管理制度》，规范了出勤管理。

2、细心统计出勤。每周一公布上一星期学生出勤情况，每月统计一次。本学期改进的是每月向各班主任汇报一次本班的详细出勤，让班主任更加了解并及时加强本班管理。

3、本学期出勤管理的重点放在学生的迟到和旷课上，对迟到和旷课现象严重的学生进行思想教育，同时通知班主任和联系家长进行教育。在值日教师、班主任和各班班长的共同努力下，本学期出勤有所改善。

三、政教处处理学生问题

本学期认真值日，注重政教处学生问题的处理方式。协助科任教师处理学生在课堂上纪律问题，协助班主任管理班级出勤等问题。本学期特别是在处理初一年级杨敏老师的课堂纪律问题上，协助并多次与其交流管理和教育学生等方面的问题。

题，由此共同成长。

四、团工作的进步与存在不足

经过一年来的磨练，个人的工作能力不断加强，团委在学生中的威信，号召力不断提高。老师和学生普遍称赞宁德六中活动多了，校园气氛浓。

团工作在思想建设所下功夫还不够，在下学期可办团校，加强团的思想建设，提高学生觉悟，从而树立正确的人生观。

展望这学期的工作，团委还将继续努力，团结带领广大团员充满信心地迎接新的挑战！创造新的辉煌！另外，还必须教育和培养团干部和团员青年的无私奉献精神，新时期创造新业绩。

年关将近，又到了铺天盖地写总结的时候，为济世救人，笔者特将访遍名师学来的年终总结秘笈奉献出来，希望能给各位同仁以启迪。

要点一：篇幅要够长

要想做到篇幅长，除了下苦工夫狠写一通外，还有一个捷径可走——字大行稀。即把字号定位在“三号”以上，尽量拉大行间距，但不可太过，否则会给人一种“注水肉”的感觉。

要点二：套话不可少

如开头必是“时光荏苒，2004年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千……”结尾必是“新的’一年意味着新的起点新的机遇新的挑战”、“决心再接再厉，更上一层楼”或是“一定努力打开一个工作新局面”。

要点三：数据要直观

如今是数字时代，故数据是多多益善，如“业务增长率”、“顾客投诉减少率”、“接待了多少来访者”、“节约了多少开支”、“义务加班多少次”、“平均每天接电话多少个”、“平均每年有多少天在外出差”、“累计写材料多少页”等等。

要点四：用好序列号

序列号的最大好处是可以一句话拆成好几句说，还能几个字或半句当一句，在纸面上大量留白，拉长篇幅的同时，使总结显得很有条理。需要注意的是，一定要层层排序，严格按照隶属关系，不要给领导留下思路不清晰的印象。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索团委干部年度考核总结。

访惠聚工作队年度考核工作篇三

2xx-x年同，本人在思想、业务水平和综合能力等都有了很大提高。现将一年来的思想和工作情况以及今后的努力方向汇报如下：

一、加强学习，努力提高自身素质

我坚持把加强学习作为提高自身素质的关键措施。在先进性教育活动中，紧紧把握学习贯彻“三个代表”重要思想这一主线，以《保持共产党员先进性教育读本》为主要教材，积极参加机关党委和党支部组织的集体学习活动，认真学习规定的学习内容和篇目，并认真撰写心得体会和学习笔记，使自身思想政治素质有了很大提高，为自己开展各项工作提供了强大的思想武器。在加强理论学习的同时，重点加强了工作业务知识和法律法规的学习，除积极参加机关法律知识

辅导讲座外，还利用业余时间自学了人大工作业务知识和党务工作知识，为完成做好本职工作打下了坚实的基础。

二、恪尽职守，认真作好本职工作

一年来，认真履行的岗位职责，较好地完成了各项工作任务。一是认真负责地做好文字起草工作。围绕党员先进性教育活动、城市“一帮一”、万名贫困妇女解困、机关“四五”普法检查验收、共青团、计划生育等工作，负责起草了实施方案、工作流程、领导讲话、工作要点、工作总结等综合性文字材料。在先进性教育活动中，参与起草党组实施方案1个，机关各阶段工作安排意见和实施方案4个、工作流程3个、工作总结5个，其它相关材料10余个。二是扎扎实实地做好服务工作。一年来，认真完成了先进性教育活动各阶段动员总结会议、机关党委会议和机关党委组织的各种集中学习活动和文体活动的服务协调工作，积极主动地为领导当参谋，出主意，工作过程中未出现一起纰漏。三是积极主动地完成了文件收发、制做宣传专栏、文明单位档案采集等党委办公室日常工作 and 领导交办的其它工作任务。

三、严于律己，不断加强作风建设

一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于机关形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护人大机关的良好形象。

总之，一年来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导和同志们的要求还有不少的差距：主要是对政治理论和法律的学习抓得还不够紧，学习的系统性和深度还不够；工作创新意识不强，创造性开展不够。在今后的工作中，我将

发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的精神，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

一是进一步强化学习意识，在提高素质能力上下功夫。把学习作为武装和提高自己的首要任务，牢固树立与时俱进的学习理念，养成勤于学习、勤于思考的良好习惯。把参加集体组织的学习与个人自学结合起来，一方面积极参加集中组织的学习活动，另一方面根据形势发展和工作需要，本着缺什么补什么的原则，搞好个人自学，不断吸纳新知识、掌握新技能、增强新本领。

二是进一步强化职责意识，在争创一流业绩上下功夫。进一步树立正确的人生观和价值观，增强事业心和责任感，认真做好职责范围内和领导交办的工作任务，埋头苦干，奋发进取，追求卓越，充分发挥共产党员的先锋模范作用，努力创造一流的工作业绩。

三是进一步强化服务意识，在转变工作作风上下功夫。牢固树立宗旨意识，努力做到由只注意做好当前工作向善于从实际出发搞好超前服务转变；由被动完成领导交办的任务向主动服务、创造性开展工作转变；由只注意搞好对内服务向把对上服务和对下服务、对内服务和对外服务统一起来转变，努力为党委、为各党支部、为机关全体党员提供优质高效的服务。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索干部年度考核个人总结。

访惠聚工作队年度考核工作篇四

根据局党组决定，今天下午召开全局干部职工会议，会议主要任务是对20xx年度考核工作进行动员布置。今天会议议程主要有两项，第一项请许志敏同志宣读局年度考核领导小组

人员名单和考核工作实施方案；第二项请时军同志作动员报告。请大家按照方案和动员讲话要求，认真做好年度考核工作。在时军同志动员讲话的基础上，我再就做好年度考核工作强调以下几点：

一、要统一思想，提高认识，切实把年度考核工作当作当前重要工作摆上位置抓紧抓好

年度考核既是一项常规性工作，又是一项十分重要的工作。说它常规，是因为年度考核是对干部职工一年工作的总结和考评，年年都要搞。说它重要，是因为搞好年度考核工作是加强干部队伍建设的需要；是认真总结20xx年工作，努力搞好20xx年工作的需要；是维护干部职工切身利益的需要。年度考核结果的使用有着严格的规定，它是工资正常晋升的依据，也是干部选拔使用的客观依据，因此搞好年度考核工作，对于落实考核工作有关规定、促进机关全面建设、加强干部队伍建设具有十分重要的意义。另外考核也是大家相互学习，相互之间取长补短的难得的机会，所以大家一定要统一思想，提高认识，切实把年度考核工作摆上重要位置，妥善处理好年度考核与日常工作事务的关系，做好考核工作各个环节要求的工作任务。

动员会后，请大家要认真学习研究方案，全面领会动员讲话的精神实质，精心组织落实好20xx年度考核工作。就述职测评，在此我想特别提出这两个问题请大家注意：一个就是个人述职报告撰写的问题。个人述职报告要以写实为主，写的是你自己，不能张冠李戴，主要突出你自己一年来所做的工作及其成效，找准自身的优点和不足，抓住中心，紧扣主题，文字要简洁精炼。另外一个就是要注意防止和克服以下三种现象：第一种是要防止和克服“考核年年搞，总是老一套”及“事不关己、走过场”的现象；第二种是要注意防止和克服在年度考核中存有私心，带着个人偏见，凭个人的`好恶来评价同志，把个人的恩怨带到考核中来的现象；第三种是要注意防止和克服“轮流做庄”的现象，保证考核结果的客观、

公平、公正。通过述职测评，真正把那些思想政治好，工作表现突出的人员评选出来，使考核结果真正成为选拔使用干部工作的客观依据。

访惠聚工作队年度考核工作篇五

本学年学校工会在党支部的领导下，注重工会的自身建设，注重教师的人文关怀，切实保障教职工的合法权益，在和谐校园的创建中发挥积极的作用。

深化民主建设，落实校务公开。认真开展校务公开、教代会工作的质量评估和自查，不断完善和深化学校的民主管理。教职工对学校校务公开工作满意率为94%，对教代会工作的满意率为97%。本学年学校工会开展了《增强代表责任意识，共创塘沽和谐校园》的教代表培训工作，并以无记名投票的方式通过了学校学期绩效考核方案，工会还将在12月中旬召开学校四届五次教代会，对学校三年发展规划的达成度进行测评，对中层干部进行民主评议。

加强自身建设，保障教师权益。注重工会干部的队伍建设，强化工会干部的服务意识、榜样意识和团队意识。工会每月定期召开例会，听取意见，沟通工作，策划活动。结合每学年的文明组室评比活动和工会常规工作对工会小组长进行考核奖励，调动工作积极性。学校工会积极保障教师权益，作为学校领导和教师间的桥梁，认真听取教职工的意见和建议，及时与学校领导交流和沟通，寻求最佳的解决方法。今年学校工会还组织教师进行体检和休养，按时做好平安医疗保险和女职工互助保障保险、职工重病保险的理赔续保工作，走访慰问教职工近20人次。

注重人文关怀，促进凝聚力建设。工会注重教师的身心健康，为帮助教师缓解压力，提升人文素养，学校工会开展了形式多样的文体活动，如“快乐游记”教职工游记摄影作品展示活

动，第三届教师体育节活动，六一亲子活动，第二届教工飞镖比赛和月末社团活动。此外，还积极参与区教育工会组织的舞蹈比赛、征文比赛和羽毛球比赛，通过活动增进情感、凝聚教师、放松心情，倡导快乐工作、快乐生活的理念。

年关将近，又到了铺天盖地写总结的时候，为济世救人，笔者特将访遍名师学来的年终总结秘笈奉献出来，希望能给各位同仁以启迪。

要点一：篇幅要够长

要想做到篇幅长，除了下苦工夫狠写一通外，还有一个捷径可走——字大行稀。即把字号定位在“三号”以上，尽量拉大行间距，但不可太过，否则会给人一种“注水肉”的感觉。

要点二：套话不可少

如开头必是“时光荏苒，2004年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千……”结尾必是“新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战”、“决心再接再厉，更上一层楼”或是“一定努力打开一个工作新局面”。

要点三：数据要直观

如今是数字时代，故数据是多多益善，如“业务增长率”、“顾客投诉减少率”、“接待了多少来访者”、“节约了多少开支”、“义务加班多少次”、“平均每天接电话多少个”、“平均每年有多少天在外出差”、“累计写材料多少页”等等。

要点四：用好序列号

序列号的最大好处是可以一句话拆成好几句说，还能几个字或半句当一句，在纸面上大量留白，拉长篇幅的同时，使总

结显得很有条理。需要注意的是，一定要层层排序，严格按照隶属关系，不要给领导留下思路不清晰的印象。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索工会干部年度考核总结。