

# 最新策划的一次活动方案(优质6篇)

为了确定工作或事情顺利开展，常常需要预先制定方案，方案是为某一行动所制定的具体行动实施办法细则、步骤和安排等。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的方案范文，欢迎大家分享阅读。

## 策划的一次活动方案篇一

1. 知道端午节的来历、习俗等相关知识。
2. 让孩子了解当地端午节划龙舟比赛的意义，感受节日的氛围。
3. 通过活动的人流量，校车等宣传阿叻塔（留单---电话），协助做好招生宣传。

## 二、活动时间

20xx年6月9日上午10点

## 三、活动准备：

1. 成立活动小组：确定活动的总负责人 协助人的工作职责
  2. 活动策划方案
  3. 确定各小组的分工（责任到人，职责明确）
  4. 活动前的工作安排（细化工作内容）
1. 活动前对孩子及教师进行行为礼仪方面的教育并提出活动前的要求

2. 活动提前5天告知教师活动的流程，教师演练熟悉活动的流程
3. 活动前一天活动的负责人检查各小组的工作
4. 班级在9：30之前完成幼儿的进餐、园服、解便等前期准备工作。
5. 9：30-9：40到楼下形体厅集合，分配人员，清点人数，准备出发。
6. 9：40-9：50上校车，注意安全，各自负责人牵着自己负责的幼儿。
7. 9：50校车准时出发（校车行驶中教师注意孩子的安全）。
8. 10：10到达相对应的场地（清点孩子的人数。
10. 10：20-10：50组织观看、集体游戏等。（班级老师准备可以从开始讲解端午节的由来-----端午节的习俗-----游戏互动-----简阳端午节的习俗-----观看比赛-----看后心得）招生组的进行招生宣传，发放dm单，留家长电话。
11. 10：50-11：00组织幼儿上车，返回幼儿园。

#### 四、注意事项

1. 全体人员着园服、工作牌。
2. 全体人员的礼仪、言行举止。
3. 对幼儿的行为举止，严禁粗暴行为、拉、推、言语有侮辱之间等。

#### 活动安全应急预案

为保障此次活动顺利进行，达到我们预期的目标，让幼儿度过一个快乐的端午节，特制订本次活动安全应急预案。

## 一. 成立安全小组

组长：郭玉方

副组长：王金焕、梁波军

组员：全体参加人员

本次活动，将幼儿的安全责任到每个人，希望每一位老师认真负责，尽职尽责。

## 二、出现突发事件的外理办法

1. 安排人员负责有序疏散人群。（赵老师）
2. 要用学到的安全知识进行自救。（王金焕应急处理）
3. 及时送到急救中心或打120。（郭玉方 校车司机）
4. 及时向领导报告事件情况以及向上级报告。（梁波军）
5. 及时通知家长。
6. 最后查明事故原因，相关人员的责任。

根据发生突发事件的情况由郭玉方与保健医生一起商量确定启动安全应急预案。

20xx.6.8

## 策划的一次活动方案篇二

让学生在新年到来之际，在各种游园活动中度过愉快的下午。通过活动，使我们学生自主的参与到游艺活动之中，在活动中陶冶情操，在活动中获取知识，在活动中培养学生的能力，从而推进学生的全面发展。让学生感受节日的快乐气氛，体验与老师和同学共庆节日的快乐情绪。

### 二、活动时间

20xx年12月31日（星期五）下午13：40—15：00

- 1、12：00前各班级活动点做好准备，正、副班主任到位。
- 2、13：40学生开始游艺活动。
- 3、三个活动结束后学生用游艺卡到年级办公室兑换相应奖品（年级组长负责）。
- 4、各班把使用过的教室和公共场地打扫干净。
- 5、14.50游园结束。

### 三、游艺费用补贴：

每年级300元（年级组长负责），用于购买道具和奖品，活动结束后上交购物清单。

### 四、活动地点：各班级教室

### 五、活动形式及要求

- 1、以年级为单位，每个年级自由组织三个活动节目，要求内容符合儿童实际、难易适当、人人参与、学生感兴趣并考虑安全因素和活动成本。（备注：每个节目满分10分）

- 2、全校18个班分六个组进行，即一、二、三、四、五、六年级各为一组，每位学生凭游园卡自由参加自己年级组内各个班级的活动，共可参加3个活动。
- 3、参与的学生在玩每一个节目时要求排队，同时为保证参与的公平性及广泛性，要求每个节目只准参与一次。
- 4、各班级必须精心布置好自己的活动场地与准备好本班级的节目，每个节目必须有负责人负责本节目的进行、维持游戏秩序。
- 5、学生持游园卡在游完一个节目后由所在班级教师签名或盖章有效，自己签名或涂改无效。
- 6、活动前班主任老师要向学生宣讲活动规则，并注意安全教育，反对弄虚作假。活动结束后，各班级要搞好卫生工作。
- 7、参加活动学生要自觉遵守活动场所秩序（排队、不大声喧哗、不追逐打闹等）。

## 六、活动准备与安排

- 1、各年级充分发动学生征集游园活动节目方案，讨论出本年级的节目方案后，上报德育处（放德育ftp中，简要说明游戏名称及规则，每一个组中节目不能重复），并开始准备活动的组织工作（包括各班级的人员安排与准备道具等）。
- 2、各年级的节目在12月27日（周一）前上报。
- 3、在12月31日中午，各班布置好场地，并做好各项准备，在班级显眼处粘贴一张海报，注明本班活动游戏的名称、规则等。

## 七、奖励规则（原则上人人参与、人人得奖）

一等奖：30分——25分

二等奖：24分——15分

三等奖：15分及以下

## 策划的一次活动方案篇三

亲爱的室友让我们心灵相通

xx年11月30日中午12点到14点，下午16点到18点。

怀化学院学生工作处

中国语言文学系团总支学生分会

艺术设计系团总支学生分会

怀化学院全体学生

西区：月亮女神

东区：食堂门口

### 1、宣传方案

#### （1）海报宣传：

活动前请宣传部协助在各系部橱窗栏中张贴出宣传海报。

（海报要求：画面新颖、温馨、和谐，具有各系部自身的特色，内容必须强调本次活动的相关信息与要求，海报需徒手绘制，纸张大小要求对开。）

#### （2）人员班级宣传

各系劳卫部开展一次部门会议商讨宣传手段，强调并要求每个班劳动委员在班上进行宣传与说明，让各个宿舍同学们都积极参与起来。

## 2、工作安排

### （1）活动前期安排：

布置信件传递点，用气球、彩带等营造成一个温馨和谐的氛围，并设立一标牌，赋予上优美的文字或画面。（传递地布置和谐大方，吸引路人眼球）

### （2）活动中安排

人员安排：主要由各系部劳卫部成员及系部各班级劳动委员负责安排。

值班人员安排：劳卫部成员。

## 3. 活动后期

（1）归还借用物品。由各系活动负责人安排人员撤销传递点，租借的东西活动结束后还回。

（2）整理传送信件。各系心理健康部整理出传递点所有获收的信件，并按照系部各班级分类，规定一定的时间，各系心理健康部安排各班级心健委员传送信件于各个宿舍的寝室专干，再通过寝室专干传送到各位同学。

（3）做好活动总结工作。（由系劳卫部负责）

注意事项：

1、信件要求：信件上必须写明年级、班级、收件人宿舍地址（信件样式自定，美观大方即可。）

2、保密问题：由于信件牵涉到学生私人问题，信件的保密性一定要确保！

怀化学院学生工作处

中国语言文学系团总支学生分会

艺术设计系团总支学生分会

xx年11月9日

## 策划的一次活动方案篇四

一、活动主题：

亲子、蛋糕diy

二、活动目的：

- 1 进行售楼处暖场活动，增加人气，营造氛围；
- 2 释放项目信息，强化价值点，增加入会人数。
- 3 增强楼盘周边品牌宣传。

三、活动时间：

四、活动地点： 销售中心

五、活动人员：

意向老客户，由置业顾问进行电话邀约，并短信告知；

活动前推广带来的自然来访新客户； 企业组织员工来参加

## 六、活动内容：

### 蛋糕diy

客户到访凭参与券领取蛋糕制作原材料，在蛋糕师傅的指导下，亲手制作蛋糕，体验动手的乐趣。

## 八、场地布置

## 九、人员安排

## 十、活动物料及预算

## 十一、置业顾问邀约说辞

## 十二：本次活动推广

### 1、短信

主题：“甜蜜暖冬、蛋糕diy”

形式：项目短信平台（针对意向老客户） 执行时间：活动前两天

### 2、活动前网络软文一篇

执行时间：活动前两天

### 3、活动后网络软文一篇 执行时间：活动后第一天

## 策划的一次活动方案篇五

为了庆祝中国共青团成立xx周年和“五四运动”爆发xx周年，动员和引导我校广大团员青年教师以勤于学习、善于创造、乐于进取的实际行动纪念自己的’节日，学校特举办座谈会，

给青年教师提供畅所欲言的机会。

xx年5月4日。

行政会议室。

青春献教育，成才在岗位

主要行政、30岁以下青年。

xx□

一、主持人宣布活动开始；

二、xx校长讲话；

三、青年教师代表xx讲话；

四、青年教师谈谈自己的工作情况以及今后打算；

五、成立青年教师义工队并宣誓；

六、xx校长提出对青年教师的希望；

七、活动结束；

八、晚上联欢。

## 策划的一次活动方案篇六

### 社区元宵节猜谜活动

为活跃社区文化，营造和谐社区，创造和谐氛围，庆祝元宵佳节，增进社区居民之间的交流。

七一七北院

行政西路社区

候xx活动现场布置负责人：杨xx

结束清场负责人：社区全体工作人员

活动现场秩序维护负责人：李x□王x

张贴谜语条、礼品摆放、收库负责人：任x□靳x□

兑奖员：支x□李xx□乔xx

礼品发放员：高xx□王xx□王xx

在七一七北院南球场四周悬挂灯笼、张贴字谜(300个)，猜中灯谜者获精美礼物一份。礼物有铅笔、橡皮、削笔刀、卡通签字笔等300份。

每猜中一灯谜获得一份奖品，猜灯谜者在兑奖处确认答案正确后才能亲自取下灯谜谜题交给兑奖处并填写谜底及签名后方可领取奖品。

- 1、所有工作人员需在当天上午9：30前做好活动准备工作，并准时在北院集合；
- 2、活动期间，各工作小组各司其职，做好灯谜兑奖及礼品发放工作；
- 3、秩序维护员负责维护好现场秩序；
- 4、活动结束后，工作人员做好现场清洁及其它收尾工作。

- 1、秩序维护队须维护好活动现场秩序，确保小区及活动现场人员安全；
- 2、猜谜要有秩序，不要大声喧哗；
- 3、灯谜兑奖及礼品发放需专人负责；
- 4、谜底未猜中，不得将谜语取下来；
- 5、对答案要排队守秩序，违反者取消猜谜资格；
- 6、做好活动的'收尾工作和现场清洁。