

2023年学校下半年的计划 下半年学习计划 (大全8篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

学校下半年的计划篇一

善学者，假人之长以补其短，如何制定下半年学习计划呢?下面是本站小编收集整理关于下半年学习计划的资料，希望大家喜欢。

“书山有路勤为径，学海无崖苦作舟”。当今的世界正处于知识经济，高科技技术迅猛发展的时代，加强学习的重要性已成为当今社会、企业和个人适应时代发展的需要。只有不断加强自身的学习，与时俱进，开拓创新，才能紧跟当今时代的发展。

我已是有五年工龄的一个国企普通工人，在这五年当中我学到了很多，然而学得更多的是员工之间竞争的残酷：“能者上，弱者下”!当然这简单的六个字打上了引号，它却包含了另一层意思，这另一层意思更让人觉得这个社会不公的残酷。但无论怎样加强自身的学习是有必要的，至少不会让自己在这种情况下被别人击倒，于是有了以下的20xx学习计划。

自学是每个人都必须的，我们不因该把学习当成是一种累赘，而是一种兴趣爱好、这样才能让自己学得更好，更扎实。

一、学习目的

努力学习理论知识，加强实际操作和应急事件的处理，做一名优秀的司炉，带好全班搞好每天的生产工作，年终列入优秀员工的行列，工作之余发展个人业余爱好的学习，通过持之以恒的学习，使自己变成理论知识和实际操作水平得到进一步提高，不但是工作方面还是业余爱好都共同发展的一个充满活力，年轻有为现代青年。

二、学习内容

根据自己的实际情况，尽量少花钱多学东西，不参加一切培训，相信自己，完全靠自学。今年拟定于学习经费在三千元之内。主要学习跟司炉有关的理论和操作，计算机，英语，日语，业余学习吉他，书法，文学。

通过一年的努力使自己的业务操作水平达到更进一步的提高，实现英语听力和口语水平有明显提高，取得湖南省高等教育自学考试10月份英语专科四个单科合格证85分以上。能说简单的日语口语。学习，贯彻，落实马克思列宁主义，毛泽东思想，邓小平理论，“三个代表”重要思想，努力提高自己的政治理论水平和道德修养。完成去年计划的长篇校园小说《永远没说出口的承诺》，和长篇立志小说《坚强的女孩不哭》。毛笔字楷书有更大的进步。

三、具体安排

1，不浪费上班的时间和身边的资源，虚心向老师傅讨教业务知识，做到不懂就问，一辈子只带班管生产是没有出息的，要向老班长虚心学习带班管理的技巧。

2，不浪费下班的业余时间，每天抽出五个小时的时间学习。半小时的时间背牛津高阶词典，不定时间地点至少有半个小时以上的英语听力和口语的练习，一个小时的时间练琴，以上是每天必须的。一个半小时的时间学习英语自考书，一个小时的时间学习日语，一个小时的时间学计算机，半个小时

到一个小时的时间练习书法，阅读时间不定，两个小时写作，如有时间冲突，以上可以每天错开。

3，每个倒班必须有一天的出去玩，如有可能可以延长到两天，再者轮休一天，总之玩得不到尽兴决不回家。

4，喜欢的名著继续阅读：四书五经，史记，国语，中国四大名著，鲁迅，巴金，老舍，钱钟书，金庸，张爱玲，路遥，余华。

5□20xx年12月份对本计划做总结。

6，按照实际情况，本计划可以每月做小小的改动。

一年的时间不长不短，但在大二这个重要的时期里，一年却有大事件。一年的日日，都有着很多的事需要去做。总说时光如白马过隙，一不留意稍纵即逝，那么，仔细缜密的计划，将为一学期的学习减轻不少的沉重。如果说大一是新的起点，或许我在这个起点上，没有一个很完美的开始，但是，又是一个崭新的学期，过去的时间我已经追不回来，那么我要把握住现在及今后的时间，要充分利用起来身边的每一刻。

大二的专业课渐多，学习的压力随之增加，但是我更喜欢紧凑的学习生活，那样会显得生活的充实与活力。但是，专业的深度会继续的增加，课堂的时间远不够学习，所以，我会选择在图书馆来拓展对专业课的学习与体会。

大学的英语被列为公共课，我的方向也有些走偏，导致英语成绩努力的。而英语的四六级被我视为大学里的必修课，所以英语上我还要更为努力才能够有资格谈考过四六级。

暑假期间有很多的同学聚会，当被问及计算机考级没有，我的回答总会让同学大吃一惊，为此我总是很惭愧。所以，计算机考级务必参加，不是为了自己的虚荣心，而是我需要证

明自己的能力。

此外，我还想在其他的方面有所涉及，因为现在是知识时代，多掌握些，你就有资本能够在这个时代生存下去。但是，我会以自己的专业为主，在适当的时候，补充一些自己较为感兴趣知识，和与专业有关联的相关的知识，作为储备。

20xx年是学习贯彻党的xx大精神，深入落实科学发展观，积极推进社会主义和谐社会建设的重要一年。为进一步提高广大干部职工的政治理论素质，增强广大干部职工做好本职工作的能力，为水利事业的健康、快速发展提供强大的精神动力和思想保证。现根据局党委的统一部署□20xx年下半年全局理论学习计划安排如下：

一、指导思想

坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入学习贯彻党的xx大精神，全面学习贯彻落实科学发展观，坚持解放思想，实事求是，与时俱进，不断提高驾驭市场经济的能力，推进自主创新的组织领导能力，依法办事的能力，提高干部职工的政治理论素养。切实起到用马克思主义理论武装头脑、指导实践，推动工作的作用，为建设阳新和谐水利提供坚强的思想保障。

二、学习方式

坚持个人自学和集中学习相结合，在个人自学的基础上采取轮训轮讲的方式，进行集中学习辅导，同时还要专题讨论交流，通过观看警示教育片和优良传统教育专题片，请党校老师授课等方式开展学习，进一步增强学习效果。

三、学习内容

1、深入学习党的xx大精神。要把学习贯彻党的xx大精神作为

首要任务，通过深入学习党的xx大报告，真正把全体干部职工的思想统一到党的xx大制定的各项路线、方针、政策上来，把大家的力量凝聚到实现局党委年初确定的各项目标任务上来，真正做到在思想上进一步增强理想信念的坚定性，在行动上进一步增强执政为民的自觉性，在工作上进一步增强求实开拓的创造性。

2、深入学习贯彻科学发展观□xx大报告对科学发展观的重要地位、产生背景、科学内涵以及如何贯彻落实进行了全面系统的论述。我们要深入学习领会科学发展观的理论体系和主要观点，全面把握科学发展观的科学内涵和精神实质，切实把思想统一到科学发展观上来，增强贯彻落实科学发展观的自觉性和坚定性，要把学习科学发展观同本单位的各项工作结合起来，认真总结经验，寻找差距和不足，研究解决本单位发展中存在的突出矛盾和问题，更新发展观念，调整发展思路，提出发展措施，切实把科学发展观体现到各项具体工作中，真正落到实处。

3、认真组织纪念改革开放三十周年学习教育活动。改革开放三十年，中国人民的面貌、社会主义中国的面貌，中国共产党的面貌发生了历史性变化。我们要围绕纪念改革开放三十周年确立专题学习中国特色社会主义理论，重点学习改革开放理论，使全局干部职工充分认识到改革开放是决定当代中国命运的关键抉择，是发展中国特色社会主义，实现中华民族伟大复兴的必由之路。

4、认真学习县委提出的“思想大解放，观念大转变，经济大发展”思路，坚持解放思想，实事求是，与时俱进，自觉做到坚持把解放思想与深入学习贯彻党的xx大精神结合起来，与深入学习实践科学发展观活动结合起来，与县委提出的“三项建设，一个目标”任务结合起来，与我局解放思想，加快发展的工作实践结合起来，推进我县水利建设健康快速发展。

5、深入开展反腐倡廉教育学习。要树立马克思主义的世界观、人生观、价值观和正确的权力观、地位观、利益观，以艰苦奋斗、廉洁奉公为主题，以立党为公、执政为民为目标，以党纪条例为主要学习内容，不断加强党风廉政建设工作力度，增强党员干部廉洁自律意识。通过学习，提高拒腐防变的能力，把水利打造成为一个清正廉洁的文明单位。

6、努力推动干部职工的专业知识学习。要把深入理论学习同学习各方面的科学文化知识结合起来。在深入学习理论知识的同时，结合单位和个人实际情况，积极开展水利业务，特别是水库、堤防、涵闸、泵站等水利专业知识的学习，努力提高专业水平。同时加强《水法》、《防洪法》、《水土保持法》等水法律、法规、条例方面的学习，不断增强学习的针对性和实效性，不断提高专业素质。

四、学习要求

1、要提高认识，加强领导，继续坚持和完善各项学习制度，形成干部职工自觉学习的长效机制，使学习进一步制度化、规范化。

2、要有专用学习笔记本，学习笔记不少于10000字。

3、确保学习时间，原则上每月集中学习两次，每次集中学习时间不少于2个小时，每次学习实行签到制度，确保学习落到实处。

4、各支部要安排专人负责理论学习，可结合本单位的实际情况，确立学习专题，力争学习一个专题都要掌握一个理论观点或者解决一个实际问题，学习要同指导实践相结合。

5、各单位领导要带头参加学习，发挥领导干部在学习中的示范作用，在集中学习的同时还要坚持自学。局机关副局级以上干部要撰写一篇学习心得。

学校下半年的计划篇二

xx区妇联将继续围绕“落实推进年”主题，立足区情、服务妇女，全面落实好市妇联的各项工作部署，确保全年工作再上新台阶。

按照“星式”架构三年规划要求，加快“星式”组织网络体系探索，开展各街道试点社区的交流研讨活动，总结推广社区成功经验和典型做法，为下一步规划实施夯实基础。二是扩充横向组织网络，不断增强社会影响力。三是完善多元工作机制，不断增强服务实效力。

积极拓展服务渠道，创新服务形式，扩大服务覆盖。一是依托社区妇女之家和妇女儿童家园，开展以“点亮女性之家，众创智美生活”为主题的“创客妇联”试点活动，为社区下岗失业妇女打造了一个开放式的创业平台。二是搭建“巾帼代表微信群”和“女性创业微信群”，给妇女人才、女企业家和女性创业者搭建了沟通交流的平台。三是依托“xx政务”、“微xx”和妇联建立“家庭美德”宣传阵地。

下半年，区妇联将积极发挥妇儿工委办公室职能，协调相关部门落实好涉及妇女儿童的区办实事，全力以赴迎接上级妇儿工委对我区妇女儿童发展十二五规划纲要落实情况的终期监测工作，积极配合做好十三五规划纲要的编制工作，并以此为契机推动我区妇女儿童发展工作再上新台阶。

学校下半年的计划篇三

半年的时间已经结束，工作又将是一个新的开始，未来一定是会更加紧张，来到xx公司不是一时半会了，做安保工作一直就是我的理想工作，自己有过很多安保工作经验，在xx公司已经工作两年的我，对这里的工作环境很是熟悉，就像这半年工作一样完成的还是很顺利的，安保部门是公司安全的

一个保障，对于工作一定是很用心的，作为我们安保部门的负责人对于我们部门今后的一个工作方向一直充满信心，这也是现阶段我们工作一个新年，每一个安保工作人员报工作做好了，我们部门工作也会取得进步，这是肯定的，对于下一步的工作也应该有一个计划。

在xx公司工作的每一个安保人员，时刻都要记住我们的工作形象，还有自身的素养这是第一点，我们安保部门一直很强调这素质两个字，作为公xx公司的安全保障，我们每一个人的职责都要明确到位，还有日常的工作素养，每一个安保人员一定是通过了精心的培训打造出来的人，我们部门一直都讲究一个高素质的团队，我们部门一直都在朝着这个方向发展，在今后的工作当中一直在提高这方面的素质，部门的职业素养很高，经过了一系列的培训，我们部门的每一个成员都是绝对精英。

下半年一定会继续的保持，尽管我们部门整体的素养还是不错的，单身这还是有限的，我们工作的方向一直都不会变，部门的核心思想就是打造一个安全有保障的工作环境，下一个阶段我相信这会继续保持下去，只要我们部门的核心思想不变我们每一个安保人员动力就不会减退。

作为一名安保工作者我们的职责是给公司员工给予安全保障，这是没的说的，上半年来偶尔会有部分陌生人进入公司，主要还是没有及时的合适身份，这也是漏网之鱼，虽然说半年的时间这种情况屈指可数，但这却是体现了我们部门整体的一个职业能力，下半年工作中一定会加紧这方面的安保工作，这是公司明确规定的，一定合适每一个人的身份，部门的安保人员要负责好自己的岗位职责，一旦再次发生这样的事情，一定会追究到个人，我们部门是一个很团结的集体，但是我们也有着很明确的部门制度，这是不容每一个的部门成员违反的。

下半年的工作任重道远，作为xx公司的安保工作保障，我们

还是团结一致的力量大，安保部门的工作没有停下，下半年依然辉煌！

学校下半年的计划篇四

回顾检查自身存在的问题，我在专业领域的学习不够。我个人的理论基础，专业知识、工作方法尚存在一定的欠缺。针对以上问题，下半年的`努力方向及工作计划是：

- 1、加强理论学习，进一步提高工作效率。通过相关专业知识的学习，虚心请教领导和同事，增强分析问题和解决问题的能力。参加会计的再教育学习，提高自己的专业技能。
- 2、严格执行现金管理制度，认真掌握库存限额，按现金收付记账，凭证办理收付，金额方面要当面点清，防止工作出现差错。遵守各项规章制度，凡事按程序办。做到平时工作更认真仔细，作为对发票最后一关审查，一定要坚持原则，即使是已经审核过的发票，如果存在要素不全，内容笼统等发票，坚决不予报销。
- 3、做好现金、银行存款日记账做到日清月结保证账证相符账款相符存取与银行账目相符的工作。
- 4、及时核对银行存款做到账款相符管理好相关凭证防止丢失。
- 5、与部门会计人员密切配合做到相互支持、配合。
- 6、完成领导临时交办的其他工作。

以上是我工作以来的一些体会和认识，也是我不断在工作中将所学的知识与实践相结合的一个过程。在以后的工作和学习中我还将不懈的努力和拼搏，我的20xx年将在充实、喜悦、收获中度过。在此，祝愿怡然酒业如丰收的葡萄一样硕果累累□20xx年蓬勃发展、再创佳绩，再次也真诚的感谢帮助过我

的部门领导，感谢你们对我工作期间的帮助及指导，才能让我有了今天的进步和成长。

学校下半年的计划篇五

企业制定员工培训计划的目的是提升员工和管理者的素质，提高企业的管理水平，保证企业的可持续性发展。下面是本站小编收集整理下半年培训计划，欢迎阅读。

为了给总部员工提供高标准的服务水平，公司组建的中海建筑研究中心管理处员工均为在公司工作多年、具有丰富工作经验与工作能力的优秀员工。故此，中海建筑研究中心管理处的员工培训将主要依托公司及管理处的师资资源，进行强化服务意识、提高专业技术知识的培训，以保障中海建筑研究中心管理处服务水平的持续提高。

同时公司将根据各类别员工流动率的统计分析，有针对性地对各岗位人员进行统一招聘、统一培训，并进行上岗前考核，公司目前已建立一套完整的储备人员岗前培训、考核体系，保证每位到中海总部管理处的新员工均达到上岗要求。另外，公司将通过已实施的5%末位淘汰制及部门经理业绩考核方案加强管理服务人员激励，以进一步提高人员综合服务素质。

根据中海建筑研究中心管理处特点，将对员工进行两个阶段的针对性培训，具体安排如下：

一、交付管理前：

培训主题：结合中海总部的特点进行与岗位要求之相关技能的针对性培训，同时加强职业道德、团队建设方面等的培训。

培训目的：使到岗工作的员工很快适应新的岗位工作要求，对中海总部工作的特殊要求之处能够全面掌握，为工作的展

开打下坚实的基础。提高工作人员的专业水平，使人员与岗位要求之能力结合力增强，同时加强员工之间的团结性，提高部门整体凝聚力和工作力。

二、交付管理后：

培训主题：专业培训、服务意识培训，以层阶培训体系要求的内容为主。

培训目的：提高工作人员工作能力与服务水平，强化各层次、各岗位的在职培训，为总部提供高水平的服务标准。

在以后的专业培训中，中海总部管理处将依托公司培训的强大资源，采取在岗培训与在职辅导相结合的培训方式。在培训管理上加强培训需求调查、讲课内容及效果评估的全过程控制工作。

三、储备人员培训(列举储备安全员培训方案)□

针对安全员职业群体流动率较高的特点，公司建立了安全员储备基地，对入职的安全员进行统一招聘、有针对性的培训及上岗前考核，以保障当中海总部的安全员有离职时可以随时提供合格的、具有服务意识与基本岗位技能的员工到管理处工作，在人员交接时保持服务水准。对于其他关键岗位也建立了一套储备培训考核标准，以确保每一位上岗员工都符合公司标准及客户需求。

一、引言

开始一项新的工作对新员工来说是充满压力的，新员工常发现自己要在一个完全陌生的工作环境下与不熟悉的人一起工作。为了在新的工作岗位上取得成功，新员工必须学习新的工作方法、了解事实、做事的程序、公司对自己的期望以及公司的价值观。新员工也可能还会因为过低地估计了新的工

作责任所带来的情绪影响和适应新环境的难度而感到吃惊。此外，新员工也许还需要放弃一些在以前的工作环境中帮助其取得成功的而并不适合新的工作环境的一些行事方法。

适应新组织的过程被称为组织社会化。社会化是一个复杂而又漫长的过程。新员工要想在新的工作环境中熟悉组织对自己的期望并被新组织的成员所接纳，需要花数周甚至数月的时间。成功的组织社会化对员工个人和组织都很重要，它将关系到新员工的满意度、绩效；投资在新员工身上的启动成本(如招聘、甄选、培训、员工达到工作熟练所需的时间)；员工继续留任组织的可能性；替代离职员工的费用几个方面。

尽管组织社会化很重要，但一些组织在介绍新员工和帮助新员工融入组织的工作却做得很少，迫使新员工只好靠自己摸索。一些员工虽然通过这种“自生自灭”式的学习适应了新的环境，但他们在入职的早期有可能经历焦虑和挫败感。企业管理顾问罗百辉认为，认识组织社会化的重要性并采取措施帮助新员工在组织中顺利过渡是必要的。除了招聘阶段的现实性工作预览外，入职培训是普遍使用的一种方法。

新员工入职培训计划是为让新员工了解其即将从事的工作、即将与之共事的上级主管、同事以及组织的情况而设计的一项计划。该计划常常是在新员工同意加入某组织并为其效力后即开始实施。一般是新员工到岗的第一天开始。新员工到岗首日所受到的问候及待遇将给其留下深刻而长久的印象。然而，与着重于组织社会化的预备阶段的现实性工作预览不同的是，入职培训计划重视社会化过程的遭遇阶段，新员工在本阶段将会认识组织中的工作与生活情况。

入职培训的目的通常包括以下几方面：

- 1、减少新员工的压力和焦虑；
- 2、减少启动成本；

- 3、降低员工流动;
- 4、缩短新员工达到熟练精通程度的时间;
- 5、帮助新员工学习组织的价值观、文化以及期望;
- 6、协助新员工获得适当的角色行为;

共2页，当前第1页12

学校下半年的计划篇六

上半年的工作已经随着时间过去了。但是在上半年的工作中，我所得到的工作的经验和回忆，会一直留在我的心中，作为我在将来工作中的向导和助力!我是个比较“喜新厌旧”的人，虽然过去上半年的工作做的还算让我满意，也给了自己不错的鼓励。但是，到了现在，这些也不过是过去的事情罢了。比起回想自己过去的成绩，我更为期待着下半年中我能拿到怎样的成绩。

眼看下半年的工作也即将来临，我对自己在20xx年下半年的工作也定下了目标，希望我能朝着这个方向不断的前进，在下半年拿到一个让我感到惊喜的新成绩。我的20xx年下半年工作计划如下：

作为即将开始的新的下半年的工作，这是一段新的工作之路，怎么能带着“牵挂”上路?我必须要在开始的时候，将上半年的剩余的杂事都清理干净，在后面以一个全新的状态来参加工作，这样才能不带牵挂的进行下半年的工作。

在上半年的工作中，我学到的东西可不仅仅是工作中的经验和技巧而已，通过对自我的反省以及在工作中的观察，我找到了许多自己在平时工作上没有做好的地方，并在之后的工作中不断的重复着改正和寻找的工作。

截止到目前，我任然有许多的地方没有改好，虽然我知道想要将自己的错误都改正，成为一个完美的人是不可能的，但是只要坚持去改变，我总会变得更加的出色!在下半年里，我会继续坚持着这份工作，让自己更加靠近理想的自己，也让我的工作能力更上一层楼。

在工作上，我首先需要好好的对自己做好心态方面的调整。在上半年的工作中，我发现面对现在的顾客，过去的销售方式已经不是特别适合了，我需要转变我现在的销售方式，要去学会迎合顾客的要求，试着在下半年改变自己的销售风格。

同时，也不要忘了像那些业绩高的同事们去学习、讨论。他们能做的比我好，一定是有什么原因的，为了做好，我也要去试着去向这个方向改变。

下半年，我会继续在梦想的道路上继续努力，但是也不要努力的在努力的方向上忘记了自己前进的目标。努力朝着目标前进之前，不要忘记对自己订下前进的方向。

学校下半年的计划篇七

先前文印室的耗材物品领用过程混乱，管理无序，对此，我们采取了一些新的措施：一是重新制定新版物品领用单，补充了过去领用单上的一些不足和不完善的地方；二是对于物品的领用必须要有办公室领导签字同意的方可领取(特殊情况除外)，堵塞漏洞；三是打印机加粉及更换硒鼓要求文印室人员全程跟随，确保不出问题；四是做好日常文印耗材的登记工作，定期清点、统计上报领用情况，节约使用文印耗材。

在文件资料复印或打印中，能够认真执行保密制度，文件底稿能够妥善保管，及时把作废的文件底稿销毁，在复印方面一些带密级的文件未经领导批示，一律不打印复制。如有需要印制涉密文件的，我们都要求各部、室人员做好相关登记。能够做到该看的看，不该看的一律不看，该说的说，不该说

的一律不谈。

对文印室的机器设备，我们能熟练掌握使用这些机器，爱惜设备，严禁不正规的操作方式，能排除其出现的一般故障，并定期督促专业人员做好机器的保养工作，避免机器出现故障，影响正常工作。在印制材料过程中设备出现不能解决的问题，及时的联系维修人员进行维修。

在认真做好本职工作的同时，也要不断学习新的知识，在向书本学习的同时，要注重理论与实际相结合。在提高知识的同时，还要保证实际操作能力。培养良好的心理素质、身体素质，让自己得到全面提升。

以上，是我对xx年下半年工作的一些设想和计划，可能还很不成熟，希望在工作中不断完善。我会通过在工作过程中不断地学习和积累经验，逐渐熟悉工作环境和职责，熟练自身工作，逐步完善自己，提高工作能力。我会更加努力、认真负责的去对待每一个工作，相信自己会完成新的任务，能迎接接下来的挑战。

学校下半年的计划篇八

新的一年，新的开始，采购员如何制定下半年工作计划呢?下面是本站小编收集整理下半年采购计划，欢迎阅读。

一、根据20xx年酒店年度总计划，酒店将在淡季对酒店内部进行装修，为此我们采购部针对装修前的各项善后工作做出以下计划：

1、根据仓库所出具的库存单，要求各部门及西湖春天、盛世开元两店据此进行物品、食品及调料的申购，处理库存积压，力争装修前做到零库存。

2、装修期间合理进行工作安排，确保即使性物品的及时采购，装修期间配合各部门车辆使用。

二、货品采购渠道问题

1、定点供货商

加强对定点供应商货品、价格、质量的监督，提高供货商所供货物品的品质，加强食品卫生、保质期等方面的检查，确保食品卫生安全。

2、零售店采购

所有零点采购食品均要求商家出具质量检疫证明，其他采购物品均索要保修卡和发票。积极配合财务部健全台帐、保证随时能通过工商防疫、动检等部门的检查。

3、主打羔羊肉产品采购

做好每年一次去内蒙采购羔羊肉工作，跟踪库存情况。及时反馈给总经办，制定周密、详细的采购计划，及时与内蒙羔羊肉供应商保持联系。掌握全国羔羊肉价格情况。保证采购的羔羊肉肉质优价廉，维持酒店的正常需求，保持我们酒店羔羊肉品质在南阳餐饮行业的龙头地位。

三、关于新品的发现和采购计划

主要是通过每日一次的市场调查对当日市场上出现新菜品经过询价后少量采购，通知一、二楼厨师长进行新品研制，每周一由两位厨师长到市场进行调查，通过调查，对采购工作进行监督并多提宝贵意见。

四、对采购员的管理制度

1、对驻郑采购员加强货品质量、价格的监督管理；对驻郑州

发的海鲜类货品要尽量提高存活率，对郑州多发的调料类及冻品要提高质量确保无变质、无过期现象并提高驻郑采购员的工作效率。

2、对店内所需要物品的采购、合理安排采购时间段，确否工作有条不紊，对需要及时采购的物品要在第一时间购回。

3、配合财务、仓库掌握库存货品数量，对不必要物品不予采购，做到零存确保酒店现金流通顺畅。

五、采购车辆的管理

1、不断强调采购员行车安全意识，宁停三分，不抢一秒，严格遵守交通规章制度。要求采购员外出执行任务时着装干净、整洁，言谈举止文明大方，注重礼节礼貌，使用礼貌用语，树立良好的企业形象。

2、对采购员行车专业知识进行培训和督导，规范驾车操作程序，避免因操作不当造成的车辆损坏。要求采购员熟练掌握路貌路况，少行弯路，节约采购成本。

3、在本职工作完成的基础上，密切配合其他部门的工作，随叫随到，不扯皮、找理由，提高整体工作效率。坚决杜绝公车私用现象，常督导、常检查，抓典型、重处理！

六、物价控制和节约

1、所有采购物品均详细掌握其市场行情，耐心讨价还价，坚决买到最低价，从一点一滴进行节约。

2、所有供应商送货价和每日零星采购价每日填入“采购部每日价格对比表”，每日对照，探寻规律，要求供应商及时根据市场行情调整供货价，一经发现调价不及时，则按最底供货价倒推一个月进行货款清算。

3、每日准时准点带领采购员到市场采购，对当天所有货品价位认真咨询、掌握，以便对供应商供货价进行核对并采购质最优、价最低的货品。及时将新品购回交于厨房进行新品研发。对当日沽清的货品尽最大努力组织货源，力争不影响当日销售，确实断货的商品及时通知厨房。

4、接受厨师长每周一时常调查监督，不定期对驻郑采购的工作情况进行抽查，确保各项采购工作顺利开展！

5、对采购部外线电话的使用进行严格管理，建立供应商及酒店内部人员通讯录，除通讯录上的电话外，其他电话一律禁打，特殊情况需将电话号码及联系人进行存档，以便月底调出话费清单进行核准，以次达到话费节约的目的！

最后，祝大家猪年工作顺利，心想事成！让我们携起手来，为我们美好、灿烂的明天努力奋斗吧！

步入三立已三月有余，在各位领导及同事的关心与互助下，逐步对公司有了新的认识，让我在新的环境中开始了新的起点。

这几个月以来，慢慢的从最初的一无所知到渐渐了解公司一些作业流程、规章制度，慢慢融入了三立这个大家庭。一直喜欢用家来形容公司，或许有家的感觉是比较温暖，而个人又容易对家产生依恋和赋予责任感。突然想引用一句话“三立是我家，成功靠大家”。公司是一个团队，只有依靠大家的力量，公司的各项制度才能得以实施，从而走向更高的境界。

在这三个月所接触的工作中，发现了很多弊端，如：

一、iso的推行过于形式化

很多人把iso当做一种应付，认为只要拿到一纸证书便万事大

吉。而事实，这是一种极端的想法□iso是一个持续改进质量管理体系的有效性，以满足顾客需求。先前公司形成书面之质量手册、程序文件、作业指导书亦不少，但是大多徒于形式，并未真正执行。且大部份文件并不适宜公司目前状况，尚没有有效利用。而导致在产品追溯时无依据可查，对后续所发生之异常状况亦无相应之应急措施，造成恶性循环。针对这些现象，只有从根本上解决，才能真正实施iso□发挥iso之有效功能。首先让公司全员明白iso的精神，使公司各项作业有所依据，并能真正执行。

二、20xx年度管理层未制定有效、可量测之品质目标

工作和人生一样，在执行的时候都会朝着一个方向，而最终达到一定的目标。就像管理的目标是人，管理的目的是事。在过去的一年里，每个部门针对自己部门的业绩不明确，是否达到公司所要求之境界无从查证，更谈不上改善措施。后续每一个部门所负责的工作，都应该制定一个较为合理，有效之目标，并定期以数据统计，是否达到目标，甚至超过目标，并针对未达成部份提出原因分析、处理对策及预防再措施。

三、计划执行度不力，造成等待浪费

由于生产原料供应中断、作业不平衡和生产计划安排不当等原因造成的无事可做的等待，被称为等待的浪费。生产线上不同品种之间的切换，事先准备工作不够充分，势必造成等待的浪费；每天的工作量变动幅度过大，有时很忙，有时造成人员、设备闲置不用；上游的工序出现问题，导致下游工序无事可做。此外，生产线劳逸不均等现象的存在，也是造成等待浪费的重要原因。

四、物料未能得到有效管理

原材料未能得到良好的控制，经常性的无单领料、补料或未

经办理入库便直接领用，导

致库存帐物卡不符，物料确认不准确，该申购的材料未申购，不该用的材料申购一大堆，恶性循环。造成库存积压，生产断线。严重影响生产进度，增加太多呆滞产品，给库存管理带来极大的困扰。但在近一两个月内，已严格要求所有领料、补料必须凭领(补)料单方可发料，且遵循《产品交付管理程序》办理。并严格按照陈总所要求之以销定产执行材料申购、生产排产。以上改善，十一月份在销售状况未减少的情况下，采购金额已明显降低100万人民币。由此可见，控制库存材料对公司资金的流动起着决定性的作用。

五、制造过多

制造过多，过早，提前用掉了生产费用，失去了持续改善的机会。因五金部门间断性空闲，为了不浪费生产能力而不中断生产，增加了在制品，使得制品周期变短、空间变大，还增加了搬运、堆积的浪费，带来庞大的库存量。

六、管理不当

共2页，当前第1页12