

2023年银行突发事件应急预案 山公园应急预案(优质10篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

银行突发事件应急预案篇一

通过制定和落实雨雪天应急防范预案,确保雨雪天设备运行正常,顾客安全。

2、适用范围

适用于物业服务范围内的公共区域(各主力店以外)。

3、职责

3.1 物业经理或现场最高主管负责统筹预案落实工作。

3.2 工程部负责设备紧急维修和应急保障。

3.3 安保部负责现场安全防护和秩序维护工作。

3.4 客服部负责监督保洁保障和事故善后协助处理。

4、工作程序

4.1 雨天应急处理

4.1.1雨天保洁在各大门内铺放防滑地垫防滑,并在开业前铺放完毕,突发性下雨在15分钟内铺放完毕,雨停地干后立即收回放置保洁工具房,第二天清洗晾干。

4.1.2南北大厅各增派保洁员1-2名保洁地面,同时增派1人发放伞套,增加干拖把5-10把及刮水器4把备用,同时配备好回收伞套之容器。

4.1.3在南北大厅及南北广场放置小心地滑牌,提示告之,遇明显积水处,待雨后及时清扫。

4.1.4客服管理员及保洁主管不间断巡视各门厅卫生情况。

4.1.5工程人员定期巡视易漏水点察看情况,遇有渗漏及时处理。

4.1.6各门岗保安根据天气情况及时通报客服增加照明,在必要时,协助保洁进行伞套发放工作。

4.1.7遇有雨量大,严重积水现象,安保、客服(保洁)全力配合工程维护设备和抢排水。

4.2雪天应急处理

4.2.1早7:30,在南、北广场扫出主通道并铺设防滑地垫(南广场可不放置地垫,但必须扫出主通道),放置小心地滑牌,在北广场台阶上作防滑处理并不间断保洁,各主要行人通道、员工出入口等处亦须扫出通道。

4.2.2保洁在各大门内铺放防滑地垫防滑,并在开业前铺放完毕。突发性下雪在15分钟内铺放完毕,天晴地干后立即收回放置保洁工具房,第二天清洗晾干。北广场地垫晚间不迟于22:00收起。

- 4.2.3南北大厅各增派保洁员1-2名保洁地面,增派1人发放伞套,增加干拖把5-10把及刮水器4把备用。
- 4.2.4雪天气温较低可能结冰情况下,事先准备盐,撒放于外围及停车场车道,以防结冰。
- 4.2.5在南北大厅放置小心地滑牌,提示告之。
- 4.2.6客服管理员及保洁主管不间断巡视各门厅卫生情况。
- 4.2.7中雪及以上降雪可根据实际情况封闭北广场,留出中间通道及两侧台阶通道,同时做好防滑和提示工作;亦可根据情况封闭顶层停车场并做好通告和提示工作。
- 4.2.8工程人员定期巡视易漏水点察看情况,遇有渗漏及时做应急处理。
- 4.2.9各门岗保安根据天气情况及时通报工程增加照明。
- 4.2.10各部于雪天后积极参与积雪清除工作。
- 4.3雨雪天后保洁及时安排南北门厅机洗、上油。
- 4.4相关部门及时关注天气预报,做好相关准备。
- 4.5雨雪天一旦发生意外按照《意外伤害保险理赔处理程序》处理。

银行突发事件应急预案篇二

(一)编制目的

建立健全局机关突发事件应急处置机制,提高保障和处置突发事件的能力,保证应急指挥工作迅速、高效、有序地进行。

(二) 编制依据

根据《长沙市人民政府关于印发长沙市突发事件总体应急预案的通知(长政发〔2013〕10号)》和相关法律、法规，结合审计工作实际，制定本预案。

(三) 工作原则

1. 统一领导，分级负责。在市委、市政府和局党组的统一领导下，建立健全“分类管理、分级负责”和“谁主管、谁负责”的应急管理体制。突发事件处置工作实行领导责任制，主要领导是第一责任人，分管领导是主要责任人，各处室(局、中心)的主要领导是直接责任人。
2. 预防为主，化解矛盾。坚持预防与应急相结合，从源头上防止突发事件的发生。建立健全稳定工作的预警机制，做到早发现、早报告、早控制、早解决，将事件控制在萌芽阶段，控制在基层，及时消除诱发大规模事件的各种因素。
3. 依法处置，防止激化。坚持依法行政、依法处置，自觉维护法律法规的权威性和政策的严肃性。注意工作方法和策略，综合运用法律、经济、行政和宣传、协商、调解等方法处置群体性事件，引导群众以理性、合法的方式表达利益诉求、解决矛盾，防止矛盾激化和事态扩大。对发生暴力行为或严重扰乱社会治安秩序的事件，要及时报告市有关部门，采取果断措施，坚决制止违法犯罪行为，尽快平息事态。
4. 快速反应，相互配合。突发事件发生后，应及时启动应急预案，各处室(局、中心)要相互配合，严格落实应急处置工作责任制，确保信息收集、情况报告、指挥处置等各个环节的紧密衔接，在最短时间内控制事态。

(一) 应急管理领导小组

组 长：李伟群、陈剑文

副组长：肖 汉

成 员：关士麟、曹 旨、曾 延

(二) 应急管理领导小组职责

1. 统一领导，指挥、协调、处置市审计局职责范围内各类突发事件，指导全市审计机关开展应急管理工作。
2. 分析、研究重大突发事件的各类信息，判断事件形势及事

态发展走向。

3. 决定重大突发事件的处置决策和应对措施。

4. 决定重大突发事件的信息发布等有关重大事项。

(三) 应急管理领导小组办公室及职责

应急管理领导小组下设办公室(设在局办公室)，主任由毛定担任，应急专干由彭灿担任。其职责是：承担领导小组日常工作，协调各处室(局、中心)应对各类突发事件。

(四) 各处室(局、中心)职责

1. 协助处理有关群体事件。

2. 具体负责职责范围内的突发事件处置工作。

应急管理领导小组办公室接到突发事件发生的有关信息后应及时赶赴事发现场处理，核实、了解、收集和按程序要求报告有关信息。对重大突发事件信息，事发地相关处室(局、中心)必须及时上报应急管理领导小组办公室。

1. 局机关相关处室(局、中心)接到重大突发事件信息后应及时报告应急管理领导小组办公室和分管局领导，必要时直接报告局主要领导；应急管理领导小组办公室应及时按程序报告，并将处置情况在1小时内向应急管理领导小组报告。

2. 应急管理领导小组办公室根据突发事件性质和局领导指示及时通知局机关相关处室(局、中心)作应急处置。确定专人负责处置工作，实行24小时值班制度，时刻保持联络畅通。

3. 在应急管理领导小组的统一指挥下，各相关处室(局、中心)加强沟通、互相支持、积极配合、密切协作，坚决服从指挥，不得推诿懈怠。

4. 应急管理领导小组组长、副组长(或受委托的局领导)召集会议研究部署应急处置工作，相关会议由应急管理领导小组办公室负责承办。

5. 应急处置过程中，应急管理领导小组办公室负责督促检查各项处置决策和应对措施的落实执行情况，确保各项处置决策和应对措施落实到位，取得实效。

6. 突发事件处置完毕后，由应急管理领导小组办公室提出终止应急状态的建议，经应急管理领导小组批准后，终止应急

处置工作并通知相关处室(局、中心)。

1. 事件平息后，应急领导小组办公室要在应急领导小组的统一领导下，做好善后处理工作。对承诺解决的问题，必须尽快兑现，消除可能导致事件反复的不安定因素，进一步做好化解工作，并加强跟踪和督查，防止事件反复。
2. 应急管理领导小组办公室应会同各相关处室(局、中心)认真剖析引发事件的原因和责任，总结经验教训，并形成专门报告。
3. 针对事件处置过程中暴露的问题，提出整改措施，修改完善应急预案。

银行突发事件应急预案篇三

为有效预防、及时控制和妥善处置我局可能发生的各类突发事件，最大程度的预防和减少突发事件带来的影响，确保良好秩序，实现各项工作安全、正常运转，特制定本制度。

突发性事件处理遵循统一指挥与部门协作相结合、预警防范和应急实施相结合、快速反应和科学缜密相结合、责任追究与完善提高相结合的原则。

1. 建立突发事件报告机制。发生突发事件时，知情的工作人员第一时间向值班领导报告，做到早发现、早报告、早处理。
2. 一旦发生突发事件，应根据不同情况，启动应急处置的程序，做到迅速反应、果断处理，尽最大努力减少损失，消除影响，尽快恢复办公秩序。
 1. 建立和完善优质服务考核机制，严格按制度考核。
 2. 局定期不定时进行明察暗访，发现问题及时追究和处理，

将问题消灭在萌芽状态。

3. 严肃首问责任制，对于相互推诿、不负责任的一定要严查严办。

4. 加强干部职工的职业操守和优质服务意识教育，避免由于服务意识淡化而引发投诉。

5. 全体党员干部要保持高度的警觉性和敏感性，及时应对可能发生的各类突发事件，最大限度减少这类事件造成的负面影响。

1. 突发性事件应急处置工作结束或者相关危险因素消除后，应解除应急状态，转入常态管理。

2. 应急状态解除后，我局应积极稳妥、深入细致地做好善后处理工作。

1. 对在应急工作中预警及时、处理果断、有效保护生命安全、公共财产或控制措施妥当的部门和个人，应给予表彰和奖励。

2. 对在应急工作中玩忽职守、不听从指挥或者滥用职权造成危害的，相关部门和个人视情节和危害的，相关部门和个人视情节和危害后果，给予党纪处分；造成严重后果的，移交司法部门处理。

银行突发事件应急预案篇四

为了提高我局审计安全和处置突发事件的能力，建立公共安全长效机制，最大程度地预防和减少突发公共事件及其造成的损害，保障群众和干部职工生命财产安全，维护社会稳定，按照上级有关部门的要求，结合审计局工作实际，特制订《乌兰浩特市审计局突发事件应急预案》。

- (一)防范和处理事关审计工作的重大突发事件。
- (二)在重大自然灾害的情况下，确保审计档案及有关资料的安全。
- (三)配合有关部门做好有关事故灾难、公共卫生事件、社会安全事件、自然灾害等突发重大事件的处置工作。
- (四)上级机关交办的其他各项任务。

- (一)统一领导、分级负责、自救与社会救援相结合；
- (二)明确职责、落实责任、依靠科学、反应及时、措施果断；
- (三)救助中，要坚持先主后次、先急后缓、先重后轻的原则，先人员、后物品；先重要物品、后次要物品；
- (四)局机关所有工作人员都有责任和义务参加或配合应急救援工作，并服从统一指挥。

乌兰浩特市审计局突发事件应急预案处置工作领导小组

组长：李艳红

副组长：李颖梁艳芳谢玉鑫

领导小组下设办公室，崔景华任主任，负责日常工作。

认真采取措施，实现与上级机关与有关部门信息的沟通。建立应急值班制度，强化预警预报系统，做到及时了解和反映所发生的重大事件的具体情况和 development 情况。

- (一)自然灾害、事故灾难、公共卫生等突发事件发生后，发现人员要在第一时间向局领导及应急领导小组办公室报告。
- (二)应急领导小组办公室启动相应预案。本着“先控制、后处置、救人第一，减少损失”的原则，果断处理，积极抢救，指导、组织相关人员离开危险区域，保卫好局机关贵重物品，维护现场秩序，做好事故现场保护工作。
- (三)应急领导小组根据突发公共事件的性质、严重程度、可控性和影响范围等因素，在控制事态、组织抢险救援的同时，及时汇总相关信息并迅速向上级领导报告。报告主要内容包 括时间、地点、信息来源、事件性质、影响范围、事件发展趋势及已经采取的措施等。

(四)对于特别重大、重大突发公共事件或者发生在敏感地区、敏感时间，可能演化为特别重大、重大突发公共事件的情况，要在第一时间如实向市委、市政府值班室报告，来不及形成文字材料的，可通过电话报告。

建立领导和各岗位的责任制。对突发事件处置不力造成损失的追究领导和直接责任人的责任，并做相应的惩戒制度。

银行突发事件应急预案篇五

按照《东北师范大学2020年消防安全工作方案》要求，为加强审计处消防安全工作，建立健全发生重特大火灾事故的应急机制，消除火灾隐患，有效保障职工生命及国家财产安全，特制定本方案、预案。

1. 成立审计处消防应急处置工作领导小组

组长：

成员：

2. 落实落细消防安全主体责任

审计处消防应急处置工作领导小组组长为处内消防安全第一责任人，对审计处消防安全工作全面负责。逐级签订安全责任书，层层落实责任，做到任务明确、措施得当、责任到人、注重实效。安排专人负责全处日常防火管理工作。

1. 电路、电器老化或乱拉乱接临时线造成；

2. 违章使用电器造成；

3. 违章点燃明火造成；

4. 乱扔烟蒂、玩火造成；
5. 不正规使用消毒酒精造成等。

1. 加强火灾隐患排查整治

每月检查火灾隐患不少于一次，同时集中做好放假前、开学后、“五一”、“十一”等重点时间节点集中排查工作，发现问题立行立改。保障处内消防设施、消防器材、消防通道符合要求；及时更换老旧电器设备。强化消防档案建设和工作记录管理，定期报告工作情况，及时反馈工作意见和建议。

2. 深入开展安全宣传教育工作

每年开展全员消防培训不少于一次，每年至少组织一次灭火逃生疏散演练，建设一块经常性开展消防安全知识教育宣传的固定阵地，培养一名消防安全管理“明白人”，多措并举不断提高全员消防安全意识、消防“四个能力”以及扑救初期火灾及逃生自救能力。

3. 健全完善消防制度体系

逐步建立健全以处内消防工作方案及应急处置预案为基础，相关解读、指南等为补充的消防制度体系，结合实际不断充实完善，不断提高制度的科学性和可操作性。

1. 起火阶段

办公时间发生火灾时，在岗职工应立即对初起火灾进行扑救，就近原则运用消防器材（如灭火器、消防栓等）进行灭火，同时立即向领导小组报告，当火势蔓延至已不能控制后领导小组要安排向楼内物业、学校保卫处、119火警逐级报警，同时立即切断电源。

2. 疏散阶段

领导小组要组织好职工迅速打开通道，按照平时消防演练逃生的路线有组织、迅速地疏散，不要盲目地跟从人流和相互拥挤，尽量往空旷或明亮的地方和楼层下方跑。

3. 自救阶段

若火势蔓延至不能成功疏散，要稳定安慰好职工情绪，做好简易防护，用湿毛巾捂住口鼻，匍匐前进至洗手间等待救援。

一旦有火灾发生，应急处置小组领导要及时到位，迅速传递有关信息，尽最大可能保证职工生命安全，使损失减少到最小。火灾后应保护好现场，协助保卫处和消防部门进行事故现场分析，查明原因。同时组织清点受损物资，尽快确定损失情况并向上级汇报。

银行突发事件应急预案篇六

为做好公园突发事件安全应急处置工作，减少安全事故影响和损失，保护人民群众的生命财产安全，结合公园实际情况，制订本应急预案。

一、成立领导小组

组长□xx

副组长□xxxx

成员□xxxxxx

领导小组下设办公室，设在保卫科□xx任办公室主任，应急救援电话□xx□

严格落实领导带班制度，上下密切配合、快速高效地开展突发事件安全处置工作。

二、应急救援原则

- 1、以人为本，救援第一。以保障游客和群众的生命安全为根本目的，尽一切可能减少财产损失和为游客提供帮助。
- 2、原地救护，就近处置。在领导小组统一指挥下，各部门要及时启动相关应急预案，做好救援工作，运用一切力量，力争在最短时间内将危害和损失降到最低程度。
- 3、及时报告，信息畅通。领导小组在接到求救信息时，要分析具体情况及时救援，并向相关部门（110、119、120）报告，请求援助，做好善后工作。

三、具体措施

- 1、控制客流量，防止踩踏事件发生。重大节会期间，公园要避免人员大量集中，通过有效手段分散客流和疏散人群，避免拥挤，防止踩踏事件发生。
- 2、加强安保力量，预防安全事故发生。保安要在全园范围内24小时不间断巡查，做好安全隐患排查，预防安全事故发生。重点部位做到定人、定岗、定责，发现安全隐患要及时处理，处理不了的要立即上报领导解决。
- 3、按照市疫情防控指挥部要求，严格落实疫情防控各项工作，做好联防联控工作，强化日常防控举措。
- 4、突发事件发生时，现场人员要第一时间将事件基本情况向领导小组汇报，在领导小组统一指挥下立即启动应急预案展开处置工作，并向有关部门请求救援。

5、安全事故发生后，在抢救人员和财产时，要严格保护事故现场，妥善保管现场重要痕迹、物证等。

银行突发事件应急预案篇七

根据单位下发通知与要求，为扎实做好单位及各项目汛期预防工作，保障单位和业主财产及人身安全，特制定应急预案。

(一)、成立防汛领导小组组长：副组长：成员：

职责：负责物业管理有限单位和各项目排水设施设备检查维护工作，保证排水系统完好有效；加强各项目的巡视检查，及时查找漏点，避免因漏雨导致的电路短路、设备损坏问题的发生，特别是各项目的高配间，必须保证正常供电；负责各项目避雷设施设备的检修工作，负责储备必要的防汛、救灾物资；一旦发生洪涝灾害，按照本防汛救灾预案组织维护和抢险工作。

(二)、在防汛领导小组的指挥下成立四个工作组

1、成立防汛抢险组

组长：成员：

职责：在防汛领导组的指挥下进行防汛抢险工作，各项目经理组织抢险人员对各管理区域进行全面检查，确定积水区域事故发生原因，制定局部应急措施，组织人员进行处理。

2、成立设备保障组

组长：成员：

职责：在防汛领导组的指挥下进行防汛抢险(用水泵进行排水)工作。各项目根据项目实际情况，合理组织人员利用排水

泵等设备对积水严重区域进行排水，保障各管理区域正常。

3、后勤保障组组长：成员：

职责：在防汛领导小组的指挥下进行抢险通讯、统计、后勤保障工作。在发生汛情时，做好单位内部信息的传递和后勤保障工作，在汛情后，统计汇总由于汛情造成的损失情况。

4、应急救援组组长：成员：

职责：在防汛领导小组的指挥下进行汛情援助工作。当某项目发生重大险情时，及时抽调人员进行救援。

二、防汛物资：雨鞋、雨衣、铁锹、编织袋、手电筒、铁丝、排水泵、

托线盘等，并设专人负责，确保防汛物资24小时可领用。

三、各项目经理为各区域防汛责任人；加强防汛意识培训，对重点部位要检查到位，发现险情及时上报部门或单位领导，并采取积极措施，避免险情扩大。

四、防汛期间所有防汛人员必须保持通讯工具24小时畅通

五、遇中雨以上雨情时，项目经理必须在岗值班；遇大到暴雨雨情时，实行全员全岗值班制度。

六、当办公室值班人员接防汛通知后，应及时通知值班领导及全体防汛人员。

七、各项目值班人员接到业主求助信息后，应及时通知当值领导和项目

防汛主要成员迅速到现场查看情况，及时处置；当遇到管理区域内出现大面积积水时，应迅速组织人员赶赴现场，调集水

泵等相关设备进行疏通、排水，同时上报单位领导。

八、平时，办公室人员内勤人员和各项目客服人员应密切关注天气变化，并及时通知相关人员天气异常情况，同时做好防汛期间值班人员签名，及重大汛情记录。

九、防汛物资应加强管理，汛期结束后交仓库保管，以备后期续用。

银行突发事件应急预案篇八

（一）目的

为有效预防、及时控制和处置学生中出现的突发事件，最大限度减轻和消除突发事件造成的危害和影响，切实保障全校学生人身和财产安全，保证正常的教育教学和生活秩序，维护校园的安全与稳定。

（二）编制依据

依据《中华人民共和国突发事件应对法》《中华人民共和国教育法》《学生伤害事故处理办法》等有关法律法规和《国家突发公共事件总体应急预案》《教育部教育系统突发公共事件应急预案》《吉林省突发公共事件总体应急预案》等相关应急预案，制定本预案。

（三）适用范围

本预案适用于我校应对各类学生突发事件的应急处置工作。

（四）分类分级

本预案所称突发事件是指突然发生，造成或者可能造成严重危害，危及学校学生生命、财产安全或影响学校乃至社会稳

定的紧急事件。

1、根据突发事件的性质、机理和发生过程，学生突发事件主要分为以下一些类型：

- (1) 学生自杀、自残、自虐性事件。
- (2) 学生聚众滋事（罢课、罢餐、集会游行）事件。
- (3) 学生离校出走或失踪事件。
- (4) 学生打架或群殴、暴力伤害等恶性的事件。
- (5) 学生发生持刀、持枪抢劫和劫持人质等重大事件。
- (6) 学生重大失窃事件。
- (7) 学生发生交通意外、溺水或其他重大恶性事故。
- (8) 学生宿舍发生火灾等突发事件。
- (9) 学生发生食物中毒或群体性流行疾病事件。
- (10) 学生心理疾病事件。
- (11) 学生发生校舍安全及自然灾害事件。
- (12) 其他影响校园和社会安全稳定的学生突发事件。

2、根据突发事件性质、社会危害程度、可控性和影响范围等因素，学生突发事件一般分为四级，从高到低划分标准如下：

i级（特别重大事件）

有下列情况之一的，为特别重大事件。

(1) 事件影响恶劣，社会高度关注，新闻媒体和网络普遍报道和传播，师生情绪出现连锁反应。

(2) 校内聚集事件失控，并未经批准走出校门进行大规模游行、集会、绝食、静坐、请愿等行为，引发不同地区连锁反应，严重影响社会稳定。

(3) 聚集人员对抗性特征突出，发生大规模违法犯罪行为。

(4) 发生在学校内的大量人员参与的，或造成重大人员伤亡的冲突、械斗等群体性的事件。

(5) 校内发生的造成3人及以上死亡，或10人及以上受伤的杀人、爆炸、纵火、毒气、绑架、劫持人质和投入危险物质等重大刑事案件。

(6) 事件对学校正常教育教学秩序产生严重影响，教育教学活动无法正常进行甚至瘫痪，师生反应十分强烈。

(7) 事件政治影响恶劣，威胁国家安全，影响国家国际形象，破坏民族安定团结等。

(8) 其他视情况需要作为特别重大事件对待的事件。

ii级（重大事件）

有下列情况之一的，为重大事件。

(1) 师生手机短信、校园网上出现大范围串联、煽动和蛊惑信息，校内聚集规模迅速扩大并出现多校串联聚集趋势。

(2) 事件的社会影响大，社会关注程度高，引起新闻媒体和网络普遍反应。

(3) 发生在学校内的人数众多的，或造成较大人员伤亡的冲突、械斗等群体性的事件。

(4) 校内发生的造成1人以上、3人以下死亡，或3人及以上、10人以下受伤的杀人、爆炸、纵火、毒气、绑架、劫持人质和投入危险物质等刑事案件。

(5) 事件对学校正常教育教学秩序产生较大影响，存在明显过激行为，师生反应强烈。

(6) 学校出现涉及境内外宗教组织背景的大型非法宗教活动，或因民族宗教问题引发的严重影响民族团结的群体性的事件。

(7) 学校已经出现影响社会稳定的连锁反应，或造成了较严重的危害和损失，事态仍可能进一步扩大和升级的群体性的事件。

(8) 其他视情况需要作为重大事件对待的事件。

iii级（较大事件）

有下列情况之一的，为较大事件。

(1) 单个突发事件形成群体性反应，存在过激行为，事态有扩大趋势，可能引发连锁反应。

(2) 事件造成社会影响较大，社会关注程度较高，引起新闻媒体和网络反应。

(3) 单个突发事件已引起师生广泛关注，师生中出现明显过激言论，网上出现串联和煽动性信息。

(4) 发生在学校内的多人群体性的事件。

(5) 事件对学校教学、科研和生活秩序产生一定影响。

(6) 其他视情况需要作为较大事件对待的事件。

iv级（一般事件）

有下列情况之一的，为一般事件。

(1) 事件处于单个事件状态，可能出现连锁反应并引起聚集，群体性的事件呈萌芽状态，社会影响和关注程度不高。

(2) 单个突发事件已引起师生关注，师生中出现少数过激的言论和行为，出现影响校园稳定的苗头性信息。

(3) 事件处于可控范围，师生情绪平稳，学校秩序正常。

(4) 其他视情况需要作为一般事件对待的'事件。

对一些比较敏感，或发生在敏感时间，或可能演化为特别重大、重大突发事件的信息报送和分级处理，不受上述标准限制。要根据事件发展趋势动态调整事件级别，不断调整应急措施和方案，加大应急处置力度，提高应急处置工作的针对性、时效性。

（五）工作原则

1、以人为本，积极预防。把保障生命、财产安全作为首要任务，最大程度地减少突发事件及其造成的人员伤亡和危害。坚持预防与应急相结合，常态与非常态相结合，做好应对突发事件的各项准备工作。切实做到早发现、早报告、早控制、早解决。

2、统一领导、分级负责。学生突发事件在学校统一领导下，实行统一指挥、分级负责的应急管理体制，各学院领导对本

学院学生安全负主管责任，辅导员对所带学生安全负直接责任，切实履行各自工作职责，做好学生突发事件的预防和处置工作。

3、科学规范、依法处置。依据有关法律法规，加强应急管理，维护学生的合法权益，使应对突发事件的工作科学化、规范化、制度化。

4、把握主动，正确引导。掌握舆论引导主动权，增强工作预见性和主动性，及时、准确、客观发布突发事件事态发展及处置工作情况等权威信息，正确引导社会舆论。

（一）学校学生突发事件应急指挥领导小组

学校成立学生突发事件应急指挥领导小组，学校党委书记、校长任组长，分管学生工作的校领导和分管安全保卫的校领导任常务副组长（因校舍安全、自然灾害、食品安全、疾病防控等涉及学生安全时，分管后勤工作的校领导为常务副组长），领导小组成员由学校办公室、宣传部、保卫部（处）、学生工作部（处）、教务处、财务处、研究生教育与学科建设办公室、后勤管理处·后勤服务总公司、团委、校医院等部门主要负责人、法律顾问、各学院党总支书记和院长组成，领导小组下设办公室，办公室设在工作部（处），学生工作部（处）部长任主任，组织协调各部门开展相关工作。

学校学生突发事件应急指挥领导小组职责：

1、全面负责对学生安全稳定工作和应对学生突发事件的组织 and 领导，及时传达上级有关工作精神。

2、负责统一决策、组织、协调、指挥学生突发事件应急响应行动，下达应急处置工作任务，指导有关工作。

3、负责组织领导和现场指挥处置发生的iii级以上学生突发事件。相关重大事项及时向上级主管部门请示报告。

（二）学院学生突发事件应急工作处置小组

在学校领导小组统一指挥下，各学院成立学生突发事件应急工作处置小组，组长由学院党总支书记、学院院长担任，副组长由分管副书记、副院长担任，成员由相关人员组成。

学院学生突发事件应急工作处置小组职责：

1、按照“谁主管、谁负责”的原则，全面做好本单位的各项学生安全稳定工作。

2、负责收集信息，对一般问题做好教育、疏导和矛盾化解工作，发现重大情况及时向学校领导小组报告，并作好第一时间现场处置。

3、对本单位发生的一般学生突发事件及时组织，妥善处理。对本单位发生的iii级及以上学生突发事件，按预案立即启动由本学院、学生工作部（处）、保卫部（处）等相关部门人员参加的学生突发事件应急工作处置小组开展具体处置工作。

（一）信息报告

1、学院一级。学生发生突发事件后，知情人（学生信息员）应立即向辅导员报告，辅导员应第一时间向分管院领导报告，再由分管院领导向学院处置小组报告，必要时可以越级报告。

2、学校一级。学生发生突发事件后，学生所在学院应第一时间电话向学生工作部（处）、保卫部（处）报告，2小时以内电子版文稿经保卫处初核后书面报告学生工作部（处），同时向主管校领导报告。必要时可以越级报告。

3、上级主管部门一级。学生发生突发事件后，学校办公室依据学生工作部（处）、保卫部（处）初核的信息进行核查把关并报校领导批准，负责向上级主管部门报告，最迟不得超过3小时，根据事态的进展，要及时续报有关情况。

4、信息报告内容主要包括时间、地点、信息来源、事件性质、影响范围、事件发展趋势和已经采取的措施等。信息内容要客观翔实，不得迟报、谎报、瞒报和漏报。

（二）信息发布

1、发布职责。突发事件有关信息发布由党委宣传部牵头负责，由学校新闻发言人统一对外发布，任何单位和个人未经授权不得以任何形式向外界发布信息。

2、发布程序。负责事件处置的有关单位及时、准确、客观地将有关突发事件事态和应急处置工作的信息报送至校应急处置领导小组办公室和党委宣传部，党委宣传部立即组织新闻通稿对外发布。根据事件的性质、等级，宣传部要主动了解、跟踪和掌握实际情况，较大及以上事件发生第一时间发布简要信息，随后发布初步核实情况、相关应对措施等权威信息，并根据事态发展和事件处置情况做好相应的后续发布工作，正确引导校园和社会舆论。针对涉及突发事件的各种谣言、传言，要迅速公开澄清事实，消除不良影响。

3、发布方式。新闻发布方式主要有：校园网主页、学校官方微博、微信平台发布新闻通稿，举行新闻发布会，组织媒体报道，接受记者采访，授权新闻单位发布等。

4、发布原则。坚持正确导向，积极引导舆论，掌握主导权，维护校园稳定；坚持公开透明，开放有序，尊重师生知情权，满足人们了解突发事件真相和处置情况的信息需求；依法开展突发事件新闻报道，促进工作的规范化、制度化、法治化。

5、舆情研判。党委宣传部要组织专人负责突发事件舆情信息收集报送，要密切关注社会舆情，跟踪互联网动态，及时汇报反映。

（三）各类学生突发事件处置程序

以下各类突发事件发生后涉及现场处置的，发生突发事件学生所在学院党总支书记、分管副书记及学生工作部（处）、保卫部（处）等相关部门有关领导获悉信息后应迅速到达现场，到达现场时间最迟不得超过30分钟，组织做好先期处置工作。

1、学生自杀、自残、自虐性事件。

（1）发生学生自杀、自残、自虐事件，知情人员应立即向110或120报警，并迅速实施救治；同时及时将情况向学生工作部（处）、保卫部（处）和当事人所在学院报告。

（2）当事人所在学院和学生工作部（处）、保卫部（处）工作人员获悉情况后，应在30分钟内赶到现场，组织人员将伤员送至医院救治，保卫处并及时将情况报告给学校学生突发事件应急指挥领导小组。

（3）当事人所在学院应在领导小组的指示下适时将情况通知给学生家长，协商后续处理工作，并做好家长来校的接待和安抚工作。

（4）学校学生突发事件应急指挥领导小组应立即组织有关职能部门和所在单位开展调查，必要时配合公安机关做好真相不明案件的侦破工作。

（5）对自杀未遂的当事人，在其病情和精神状况稳定后，根据医疗部门意见，由所在学院配合其家长办理请假、休学或退学等相关手续，并负责将其送至医院或家中修养治疗，不

得让当事人继续滞留学校，以免影响其心理康复或再次发生意外。

(6) 对当事人周围的同学，尤其是同寝室的人员，相关学院应采取积极有效的安抚措施，避免产生其他方面的心理危机。

2、学生聚众滋事（罢课罢餐、集会游行）事件。

(1) 发生学生聚众滋事（罢课罢餐、集会游行）事件，知情者应立即通知学生辅导员、学院分管领导及学生工作部（处）、保卫部（处）。学生辅导员、学院领导、学生工作部（处）、保卫部（处）和相关部门人员（罢课事件为教务处、罢餐事件为后勤集团、集会游行为学校办公室，其他事件根据事件性质确定所涉及部门）应在30分钟内到达事发现场，了解事件情况，控制事态，防止事态恶化和对其他学生造成不良影响，学生工作部（处）并将情况及时上报学校学生突发事件应急指挥领导小组。

(2) 相关部门和学院应迅速采取个别谈心、小型会议等多种方式为滋事者提供信访渠道，了解、掌握问题症结，依据校纪校规对问题的合理部分给予解决答复或上报研究解决，对聚众滋事行为提出严厉批评，对聚众滋事的组织者给予相应的处分，以有效化解矛盾，稳定学校正常秩序。

(3) 学校学生突发事件应急指挥领导小组要坚持实事求是和为学生服务的原则，综合各方情况，区分不同性质，全面、彻底解决问题，不留后患；对事态严重、影响恶劣的聚众滋事事件，要在处理解决的同时上报上级主管部门。

3、学生离校出走或失踪事件。

(1) 发现学生突然去向不明，知情人员应及时将情况向辅导员和有关学院分管副书记报告。

(2) 辅导员或有关负责人获悉情况后，应迅速组织查找，努力查明去向；当事人所在学院应在发现学生去向不明的12小时内向学生工作部（处）、保卫部（处）报告。

(3) 在无法查明去向的情况下，学生工作部（处）、保卫部（处）应在2个小时内将情况向学校学生突发事件应急指挥领导小组报告，协助学院通过多种形式、各种途径帮助寻找，及时向公安机关报告备案，根据学校学生突发事件应急指挥领导小组组长的指示，及时向上级部门报告情况。

(4) 经学校学生突发事件应急指挥领导小组同意，相关学院负责通知学生家长或亲属。

(5) 学校学生突发事件应急指挥领导小组应协调有关部门和相关学院处理失踪学生的善后事宜。

4、学生打架或群殴、暴力伤害等恶性的事件。

(1) 发生学生打架或群殴、暴力伤害等恶性的事件，受害者或其他知情人应立即向学生工作部（处）、保卫部（处）及相关学院报告，学生工作部（处）、保卫部（处）及相关学院学生辅导员和所在学院分管领导应在30分钟内到达现场。

(2) 案发现场人员应发扬见义勇为精神和救死扶伤精神，积极采取措施救助受害者，及时帮助送往医院。

(3) 有关人员到达现场后先设法控制局面，防止事态恶化，学生工作部（处）、保卫部（处）和学院相关人员将参与打架的学生带离现场，疏散参与围观学生。

(4) 保卫人员、案发现场人员和受害者应积极协助公安机关做好案件的调查取证工作。

(5) 学生工作部（处）、保卫部（处）要及时、全面向学校

学生突发事件应急指挥领导小组汇报情况。有关部门责任人应在当天组织和参与调查处理工作，不可延误时间，并于7个工作日内将情况调查清楚，向学校领导小组提出处理意见。

(6) 学校学生突发事件应急指挥领导小组应立即召开协调会议，明确分工，强化责任，广泛收集信息，分析事件性质，做好受害学生救治和事件处理工作。

(7) 受害者所在学院在领导小组的指示下负责通知学生家长和亲属，并做好接待和安抚工作。

5、学生发生持刀、持枪抢劫和劫持人质等重大事件。

(1) 校园内发生与学生有关的持刀、持枪抢劫和劫持人质等重大事件，受害者或其他知情人立即拨打110电话报警，同时立即向学校学生工作部（处）、保卫部（处）和相关学院报告。

(2) 学生工作部（处）、保卫部（处）和有关学院接到报告后，应在30分钟内赶到现场。

(3) 学生工作部（处）、保卫部（处）立即向校领导小组报告，要坚持生命第一的原则，组织保卫力量进行妥善处置，避免造成受害当事人和其他人员的更大伤害，同时组织人员疏散，维持秩序。

(4) 公安人员赶到现场后要以公安人员为主，配合公安人员处置。

6、学生重大失窃事件。

(1) 学生发生重大失窃案件，应在第一时间向保卫部（处）或拨打110报案，同时将情况报告给辅导员。

(2) 辅导员应立即采取应急措施，组织保护现场。

(3) 保卫部（处）在接到学生或老师的报案后，应立即组织人员到达现场进行勘查；同时除立即向公安机关报案外，还应在2小时内将情况及时向学校学生突发事件应急指挥领导小组汇报。

(4) 保卫部（处）和相关学院应积极配合公安机关做好现场勘察和事件的调查工作。

7、学生发生交通意外或其他重大恶性事故。

(1) 学生发生交通意外、溺水或其他重大恶性事故，辅导员或其他人员在接到通知后，应立即拨打110报警，并向学院分管领导汇报，同时赶赴现场进行营救或了解情况。

(2) 所在学院应立即组织人员进行抢救并向学生工作部（处）、保卫部（处）报告，学生工作部（处）、保卫部（处）及时向学校学生突发事件应急指挥领导小组汇报，所在学院应积极配合医院和交警部门，做好对受伤学生的救治和事故处理工作，并在领导小组的指示下及时与学生家长取得联系。

(3) 学校领导小组办公室应立即根据学校学生突发事件应急指挥领导小组的指示，组织有关职能部门展开营救工作。

(4) 所在学院应做好受害者家长的接待和安抚工作，及时向学校学生突发事件应急指挥领导小组汇报有关情况，领导小组成员应适时介入工作。

8、学生宿舍发生火灾等突发事件。

(1) 学生宿舍发现火情后，应立即开展灭火，并立即拨打119电话报警，同时立即向公寓管理科、后勤管理处、学生

工作部（处）、保卫部（处）和相关学院的辅导员、学院分管领导报告。

（2）公寓管理科、后勤管理处、学生工作部（处）、保卫部（处）和相关学院的辅导员、学院分管领导接到报告后，应立即组织有关人员到达现场进行灭火；同时立即采取自救措施，转移物品，打开消防通道，疏散人员，隔离电源。

（3）学校保卫部（处）应在2小时之内将情况向学校学生突发事件应急指挥领导小组汇报。

（4）保卫部（处）、后勤服务处应积极配合消防部门做好抢险灭火工作。

9、学生发生食物中毒或发生群体性流行疾病事件。

（1）学生发生食物中毒或发生群体性流行疾病事件，应立即拨打120、110，并迅速进行救治，同时报告辅导员。

（2）辅导员应立即向学院领导报告，学院立即向学生工作部（处）、保卫部（处）报告，学生工作部（处）、保卫部（处）应及时将情况报告学校学生突发事件应急指挥领导小组。

（3）通知有关人员停止食用可疑中毒食品，或追回已出售（发出）的可疑中毒食品，停止出售和封存剩余可疑的中毒食品，控制或切断可疑水源。

（4）辅导员应在领导小组的指示下及时通知学生家长，通报情况，做好思想工作，稳定情绪。

（5）学校学生突发事件应急指挥领导小组在2小时之内将情况报告当地有关部门，并由学院和学校有关部门配合卫生、公安等部门做好现场取样、侦破等工作。

10、其他影响校园和社会安全稳定的学生突发事件参照以上预案处理。

学校学生突发事件发生后，学校要及时做好事后恢复工作，恢复正常教学和生活秩序，维护校园和社会稳定。

（一）善后处置

1、妥善解决因处置突发事件引发的矛盾和纠纷，必要时，组织提供心理和司法援助。

2、协调有关保险机构及时开展查勘和理赔工作。

3、协助相关司法机关对突发事件中出现的违法行为进行调查处理。学校根据司法机关对事件的认定结果，根据相应法律法规及校规校级妥善处理后续事宜。

（二）调查评估

根据突发事件的类别和特点，相关学院和部门配合相关专业机构及时查明突发事件的发生经过和原因，总结突发事件以及应急处置工作的经验教训，制定改进措施，对突发事件的损失进行评估。

学校设立学校突发事件专项应急经费，纳入学校年度财务预算，保障学生突发事件应急处置工作。

对在预防、处置学校突发事件中和善后处理工作中表现突出或有特殊贡献的师生员工，学校按有关规定给予表彰和奖励。

学生突发事件应急处置工作实行责任追究制。对学生突发事件的知情报告是全校师生的责任和义务，对在预防和处置学校突发事件中和善后处理工作中玩忽职守者，隐瞒、缓报、谎报或授意他人隐瞒、缓报、谎报情况者，逃避责任者，阻

碍工作人员执行公务者，以及其他不利于预防和处置工作者，视其情节和危害后果，将给予纪律处分；构成犯罪的，要依法移交司法机关追究刑事责任。

（一）本预案是学校处理学生突发事件的主要依据。学校一旦发生学生突发事件，应立即启动应急预案，全力投入突发事件的处理工作。

（二）学校将根据国家相关法律法规的制定、修改和实际情况的变化以及应急预案的实施情况，及时修订完善本预案。

（三）本预案自印发之日起实施。

银行突发事件应急预案篇九

1、盗窃：

(1)当保安人员发现有盗窃现象或接到盗窃报案时，立即用对讲机或电话向保安部经理/队长/班长报告现场的具体位置，然后留在被盗现场，或迅速赶往被盗现场，维护现场秩序，保护现场，禁止一切人员进出现场。

(2)保安员到达现场后立即了解被盗的具体地点、时间及情况。

(3)保安员到达现场前，案犯已逃离现场时，可用对讲机报告，但不应随意泄露案件的性质。正确的呼叫对讲术语：队长/班长，请你速到__单位/位置

(1)保安队长/班长到达现场立即了解案情及相关资料(询问笔录)，根据案情需要作出部置；向当事人或知情人了解犯罪嫌疑人的特征及逃离方向后，视情况立即组织保安人员去抓获犯罪嫌疑人。

(2)向保安部经理汇报，请示作出进一步工作指示。

(3) 保安部经理根据案件损失及影响的大小向公安机关/上级领导报告案情。

2、打架

(1) 当保安人员在巡逻中发现打架现象或接到打架报案时，应立即上前制止或迅速赶赴现场进行制止，防止该行为的扩大而造成不必要的损伤。同时应向保安班长/队长报告具体位置、已伤的人数、参与打架的人数以及请求支援的范围。

(2) 将现场围观人员劝离现场，维护现场的道路交通秩序，保护好现场。

(3) 将因打架造成伤亡的人员，视其伤势的轻重送医院抢救。

(4) 保安班长/队长在接到通知后，应立即调集现场附近的保安员进行增援，并迅速赶赴现场指挥。将当事人带回保安部，交由公安机关处理。

(5) 向保安部经理汇报，请示作出下一步的工作指示。

(6) 保安部经理搜集有关信息后应做好工作安排，处理善后工作，对于事态严重造成人员伤亡的，应立即与公安机关协调有关处理工作，并报告上级领导。

3、抢劫

当保安人员发现有抢劫现象或接到抢劫报案时，立即用对讲机或。

(1) 电话向保安部经理/队长/班长报告现场的具体位置，然后迅速前往制止，并对现场进行保护。

(2) 如犯罪嫌疑人仍在现场应立即抓捕回保安部，并请事主一起到保安部交由公安机关处理。

(3) 向事主了解在被抢劫过程中人身是否受到损伤及财物的损失情况，如事主受伤则应视其情况送医院救治。

(4) 在追捕犯罪嫌疑人，遇敌众我寡，敌强我弱时，应采取“敌逃我追，敌强我缠，一边追一边联络”的方法，等支援的保安人员或公安人员赶到后一起擒获犯罪嫌疑人，以免造成不必要的损伤。

(5) 保安部经理/队长/班长接到报告后，应立即调集现场附近的保安员进行增援，并迅速赶赴现场指挥。将当事人带回保安部，交由公安机关处理。

(6) 保安部经理应立即与公安机关协调有关处理工作，并报告上级领导。

4、凶杀

(1) 当保安人员发现有凶杀现象或接到凶杀报案时，立即用对讲机或电话向保安部经理/队长/班长报告现场的具体位置，然后迅速前往制止犯罪行为，并对现场进行保护。

(2) 封锁现场，在公安人员到达前，坚决禁止任何人员进出现场。

(3) 如犯罪嫌疑人仍在现场应立即抓捕回保安部，并交由“门”处理。

(1) 登记事项向公安人员报告。

(2) 保安部经理/队长/班长接到报告后，应立即调集现场附近的保安员进行增援，并迅速赶赴现场指挥。

(3) 保安部经理应立即与公安机关协调有关处理工作，并报告上级领导。

5、中毒事件(如煤气、食物中毒等)

(1)当保安人员在巡逻中发现中毒现象或接到中毒事件报告时，立即用对讲机或电话向保安部经理/队长/班长报告现场的具体位置及情况，并留在现场或赶赴现场切断毒源，使毒物不在继续扩散，疏散现场的围观者。

(2)对煤气中毒者，尽快将中毒者撤离现场移到空气通畅处，松开衣扣和腰带，并尽快送往医院抢救。

(3)对其他类别的中毒者，应尽快将中毒者撤离现场，消除口腔异物，维持呼吸通畅，注意保温并立即送往医院抢救。

(4)保安部经理/队长/班长接到报告后，应立即调集现场附近的保安员进行增援，并迅速赶赴现场指挥。调查中毒原因，核准毒源是否以切断，防止有毒现象而造成不必要的伤亡。亲自护送中毒者到医院抢救，并将情况通知中毒者家属和向上级领导汇报。

(5)如果中毒事件是属犯罪行为所致，应及时向公安机关报告。

银行突发事件应急预案篇十

1、成立领导小组

组长：

副组长：

成员：

2、设立若干应急小组

(1) 疏散引导组

组长： 副组长：

成员： 景区管理和配套员工

职责： 负责人员的疏散， 稳定现场人员的思想情绪

（2） 游客安抚组

组长： 副组长：

职责： 负责做好游客的安抚工作， 配合疏散组的有序疏散， 避免惊慌

（3） 配套设施保障组

组长： 副组长；

成员： 配套公司员工

职责： 负责切断电源， 关闭燃气管道阀门

（4） 安全救护组

组长： 副组长：

成员： 景区安保员工

职责： 负责伤员与财产的转移

（5） 灭火战斗组

组长： 副组长：

成员： 消一防一队员

职责：带领战斗队制定灭火战术并实施灭救火

（6）人力支援组

组长副组长：

成员：人力资源部员工

职责：组织与保障可调人员的充实

（7）车船保障组

组长： 副组长：

成员：车船工

职责：配合各组，车船保障人员和财产迅速转移

（8）宣传报导组

组长： 副组长：

职责：现场资料保存，及时向主管部门报告情况，口径统一，提出媒体应对方案。

（9）：后勤保障组

组长： 副组长：

职责：负责物资的供给，保险理赔协调

（10）：善后处理组

组长： 副组长：

职责：负责现场后期工作布置，受伤人员护理及财产损失清点

二、可能引发事故的原因

- 1、线路故障、超负荷用电
- 2、炊事用具等操作不当
- 3、节日中燃放烟花爆竹
- 4、在不适当的地点使用明火

三、预防措施

- 1、配套分公司负责对景区的线路、电器、燃气设施定期检查和做好台帐，确保安全。
- 2、各酒店、民宿驻店经理、厨师长加强对辖区内厨房间设施的检查和厨师的督促。
- 3、景区消一防一队对易燃易爆物品负责监督与管理。

四、接警报处置程序

发现者应报119、110、景区应急电话清楚告知火灾的确切地点，迅速报告公司领导，立即启动本预案。

五、扑救初起火灾的程序和措施

公司领导在接到报告后，应立即指挥灭火行动组灭火；初起火点发现的人员要沉着冷静就地取材用各种灭火器材进行灭火。

六、应急疏散的组织程序和措施

1、起火点有人员被困时，发现者应迅速报告安全救护组；并打开通道。疏散引导组进行有组织地疏散，如火势已蔓延，要稳住被困人员的情绪。

2、疏散引导组立即到达各指定位置，弄堂口，转弯口等，到达疏散集中地，要安慰、管理好人员。

七、通信联络、安全防护救护的程序和措施

1、领导小组成员的通讯必须24小时保持通畅。

2、宣传报道组接警后，应迅速到达现场，了解相关情况报告公司领导，及时掌握网络信息，应实事求是做好正面报导，并保存资料。

3、安全救护组要就地对伤员展开救护，并迅速送伤员到医院救治。

八、现场保护和处理

1、火灾后应保护好现场，协助公安、消防部门进行事故现场分析，查明原因。

2、火灾发生后，人、财、物要及时到位，迅速传递有关信息，尽最大可能保证人员、财产安全，使损失降低到最小限度。