

实验室教学工作管理计划书 实验室质量管理计划书(实用5篇)

制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

实验室教学工作管理计划书篇一

。加强该部分质量管理控制，严格按照规范要求开展各项操作，有利于对疾病进行正确判断，为患者治疗创造良好条件。但目前质量管理存在一些不足，需要采取控制和完善措施，为后续各项工作有效开展提供指导与借鉴。

1. 医学检验实验室的分析前质量管理缺陷

虽然医护人员认识医学检验分析前质量管理的重要意义，但由于相关制度没有严格落实，再加上工作人员素质偏低，导致质量管理仍然存在缺陷与不足，主要体现在以下方面。

1.1 忽视与患者进行沟通。

医护人员没有认真履行自己的职责，检验分析前忽视加强与患者的沟通，导致患者对相关问题的认识不足，对检测项目的'内容、意义了解不够，影响检验分析效果提升。或者医生和护士沟通不够，未能明确工作流程，制约各项工作有效开展，对后续实验室质量管理产生不利影响。

1.2 标本采集的方法不当。

工作人员责任心不强，没有严格遵循规范流程采集标本，受到温度、湿度等环境因素的干扰，影响标本质量提升，对后

续研究分析工作带来不利影响，制约工作水平提高。另外，标本接收和保存不到位，受到污染和破坏，影响管理分析效果提升。

1.3 相关工作制度不完善。

没有制定健全完善的管理规章制度，难以有效规范医学检验分析前的质量管理工作。或者没有建立严格的责任制，相关工作人员的责任心不强，现有制度没有严格落实和执行，对医学检验分析工作产生不利影响。

2. 医学检验实验室的分析前质量管理措施

为应对存在的问题与不足，结合医学检验和临床疾病治疗工作需要，笔者认为今后应该采取以下质量管理措施。

2.1 发挥临床医护人员作用。

项目检查结果贯穿于医疗全过程，临床医生应该熟悉检测项目内容及其临床意义，应用检测结果指导自己的日常行动和工作。在此基础上，结合患者病情、诊断、疗效监控工作需要，选择正确的检测项目，以保证检测结果的准确性与可靠性。例如，“三p”试验在弥漫性血管内凝血早期为阳性，晚期为阴性，如果医生不了解这些情况而进行检测，往往会作出错误判断。为此，检验科与临床科医护人员应该加强沟通，开具临床检测项目清单，参加病房会诊，提供有效的检测项目信息，让临床医生掌握更为全面的信息资料，对患者疾病进行综合全面判断。另外还要发挥护士的作用，加强分析前的质量管理，密切与护理人员沟通和联系，重视患者准备、标本采集、标本收集运送各环节质量控制，避免出错，为提高质量检测效果奠定基础。

2.2 注重与患者的交流沟通。

检验分析前与患者进行沟通，掌握患者的饮食起居、饮食状况、生理状态、病理变化等内容，明确干扰检测结果准确性的因素，就检测结果对患者进行解释，让患者了解和配合相关工作的开展。增进与患者沟通，严格控制饮食，一般空腹12h后采血。甘油三脂检查最好素食3天，避免结果值增高，保证检测结果的准确性与可靠性。糖耐量试验前3天按平时饮食习惯进食，确保检测结果准确和正常。药物也会影响检测结果，应该暂停可能影响检测结果的药物，从而保证结果准确可靠，更好为疾病诊断、分析和治疗提供依据和结论。

2.3按照正确方法采集标本。

标本采集时要掌握最佳采集时间，避免受到不必要干扰，掌握正确的采集体位，保证检测结果准确可靠。静脉采血取坐位，使用止血带时间不超过1min，血液抽出后注入抗凝管，抗凝管颠倒5—6次，避免小凝块出现，合理确定抗凝剂比例。严格遵循真空采血方法，多管采集按照凝血试验、血常规、血沉、其他检查项目的顺序，以确保检测结果的准确及可靠。抽血时要防止溶血，避免细胞物质出现变化，实现对检测结果的有效把握，提高结果的准确性与可靠性。其他标本采集时也要严格按照规定进行，注重对患者进行有效指导，尿液标本采集时要保证尿道口干净，避免白带、经血、粪便混入，留取新鲜中段尿30—50ml，大便检查取黏液、血液部分，痰液检查时避免唾液混入，保证检测标本符合要求，以确保检测结果准确，为临床疾病诊断和治疗创造良好条件。

2.4严格标本的接收和保存。

对收到的标本严格核对和签收，确保标本的唯一性标志准确无误，申请检验项目与标本相符合，标本容器正确，细菌培养标本没有受到污染，采集到接收的时间间隔符合要求。只有在确保这些数据资料准确可靠的基础上，满足标本采集工作需要，才能为后续检测分析创造良好条件。不合格标本应该退回，合格标本需要进一步处理，不能立即分析的标本严

格按照要求封存，避免保存不到位而影响检测结果的准确性。

2.5健全检验科室工作制度。

完善各项规章制度，严格标本操作流程，明确仪器使用规范流程，规定检测时间和湿度、温度等各项指标要求，明确检测规范流程，实现对各项规章制度的有效控制和完善。健全分析前质量控制体系，严格实行责任制，建立信息反馈制度，做好总结和分析工作，为疾病诊断和临床疾病治疗提供依据。

3. 结束语

综上所述，医学检验实验室分析之前，为推动各项工作顺利进行，为后续各项工作有效开展奠定基础，加强质量管理控制是十分必要的。应该明确存在的缺陷与不足，根据具体需要采取完善措施，从而提高医学检验分析前质量管理效果，提高工作效率，为临床医学疾病诊断、患者治疗提供依据和参考。

参考文献

[1] 朱素梅. 医学检验分析前的质量管理及对策分析[J]. 健康必读(下旬刊), (8):315.

[2] 毛颖华. 医学检验分析前的质量管理与控制[J]. 实验与检验医学, 2012, (1):50—51.

[3] 杨朝霞. 医学检验实验室的分析前质量管理分析[J]. 心理医生(下半月版), 2012, (9):456.

实验室教学工作管理计划书篇二

在各级领导的带领和帮助下，在全体科室员工的共同努力下，按照公司的质量方针目标及质量计划完成了全年的技术改造

及产品质量检验的各项任务。现将工作情况汇报如下：

一、积极提高员工业务能力

我们科室现有检验员41人，技术工艺、质量管理、计量人员5人共计46人94%的人员是五月份以后进厂的新工。工作没有经验，而且四条生产线工作任务繁重，面临此情况，新工培训、现场辅导把好产品质量关是我们的首要任务。在此我科对检验员进行了三次全面系统的业务能力培训，提高了检验员的业务能力。在工艺技术文件修订后，我科及时下发到各工序，并由经验丰富的在岗人员依据技术文件现场指导带帮新工熟悉业务。

二、建立健全工艺技术文件

公司新建伊始没有任何工艺技术文件，为此我科室从年初开始即着手编制工艺技术文件，结合我公司实际情况及api质量管理体系要求编制出适合我公司的一套完整的工艺技术文件。同时配合api认证工作我科室加班加点多次修改修订工艺技术文件，修订后的技术文件在api现场审核过程中也受到审核专家的肯定。

三、完善计量器具的管理

工欲善其事，必先利其器，计量器具与产品质量有着直接的联系。通过一年的努力工作完善了各种与产品质量息息相关的计量器具的配备工作。同时根据api要求增加了白光照度计、紫光照度计、覆膜测厚仪、超声波测厚仪、深度千分尺等关键计量器具。并对所用的主要检测仪器进行了校准检定。对使用过程中损坏的仪器仪表进行了及时的修复配置。一名计量员出色的完成了各种计量器具的校验建账及管理工作，确保了四条生产线产品的各项参数测量的准确性。使产品质量能够满足内控标准并符合api标准要求。

四、严把外购产品进厂检验关

1、原材料检验中发现湖北中石特种钢铁有限公司所供5? “管材中50%的管子存在管头弯曲现象无法加工。对此质量异议问题经与供方积极协商后一次性赔付我方30万元，使问题妥善解决。

2、在外购接箍的检验中，对上海越俊、上海繁正隆、宁夏戴姆斯三家供货单位提供的三批9?”接箍，共计3195只接箍不符合我公司检验规范及api标准要求。拒收了这三批接箍，供应科积极配合进行退货处理。

五、严把过程检验质量关

一年来在过程检验中对出现的不合格品严把质量关。今年9月6日接箍车间下料工段一操作工在接箍下料过程中中国共产党下料114只，其中不合格44只，废品率达38.6%。事发后我科室及其重视配合车间对该操作工进行了批评教育及罚款处理。

六、收集市场信息听取用户意见

我科室通过收集市场信息反馈，对用户提出的合理化意见及建议积极响应。对于用户反映的表面质量问题（接箍、管体喷漆不均、色环涂漆不规范）我们积极采取了纠正预防措施。

七、工艺技术改进

我公司生产线属于整线引进，难免有些地方与我公司实际不符，为此我们吸取用户意见分析后主要做了以下改进：

1、管体喷漆采用了黑漆防腐涂料；

3、对三条管体生产线进行了除锈改造。完成了除锈机的设计、加工、安装、调试工作。除锈效果良好，保证了产品的涂漆

及外观质量。

八、努力做好api认证工作

在整个api认证过程中我科室工作量占60%，为此我科人员深知自己责任重大从上到下团结一致努力工作。在工艺文件编制、质量记录、工艺完善、磷化及磁粉探伤过程确认、不合格品控制等方面做了大量细致的工作。同时在技术质量工作方面上指导其他部门的工作。在api专家现场审核过程中多次受到专家的肯定。

一年来通过全体科员的共同努力有力的保证了公司质量方针及质量目标的实现。从3月份试生产到目前正常生产通过不断的改进和提高。目前公司的工艺技术文件齐全、工艺装备基本完善、各项管理文件能够相适应。形成了一套完整合理的技术质量管理体系。在各级领导的大力支持下、在各职能部门的协作下、在全体员工的努力下顺利完成了api认证审核工作。这也是对我科一年来工作最好的总结和肯定。我科全体人员将在在新的一年里团结奋进。在公司领导的带领下，发挥智慧和才干，干好本职工作为公司的发展在再新的辉煌！

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

实验室教学工作管理计划书篇三

实验室质量管理工作的有效开展需要依靠完整的管理体系，否则，实验室质量管理工作失效，实验质量也必然得不到保障。我国相关部门已经认识到实验室质量管理工作的的重要性，颁布实施了一系列实验室质量管理制度，构建出了一套完整的质量管理体系，并将其应用到实际工作中，切实提高了实验室质量管理水平，保证了实验室质量管理工作的开展有效性。

一、实验室的建立条件

相关资料显示，实验室的建立必须以下条件：一，有符合实验要求的各种实验设备、材料、场地和人员；二，有相应的组织机构来负责建立，有完整的实验室检验工作流程，有相关单位能做好充分的分配与协调工作；三，实验室内外都有设置审核制度，有足够的实验室检验能力，并且有健全、完善的实验室质量管理体系。

从上述所提到的实验室建立条件来看，实验室质量管理体系具备与否是影响实验室能否建立的一项关键因素，如果实验室不具备该体系，则实验室建立条件残缺，建立工作可能存在问题。

二、实验室质量管理体系的构建

从功能作用来看，实验室质量管理体系的基主要作用是对实验室活动进行控制，尽量减少，甚至完全避免实验质量缺陷。如果在实验活动中发现了质量缺陷，要求及时采取补救措施对实验活动加以纠正，确保实验质量。

为了能更好的保证实验室活动质量，相关部门提出在建立实验室的同时，结合实验室活动情况，构建一套符合实验室工作需求的质量管理体系，利用该体系来管理、制约实验室工

作，改进实验中存在的各种质量问题。实验室质量管理体系的构建必须掌握以下几大要点：

1、加强领导重视

实验室质量管理体系构建中，领导重视是前提，只有上级领导对质量管理工作产生了重视，并给出了工作要求，下层干部才会将实验室质量管理放到重点工作中，提高关注度，采取有效措施做好实验室质量管理，认真完成领导给出的任务。另外，领导重视是统一思想的关键，工作中只要加强了领导对实验室质量管理体系的重视，体系建立工作自然会得到顺利开展。

2、加大宣传与培训力度，动员全体人员参与

人员是实验室质量管理工作的操作者，相关部门在构建实验室质量管理体系时，务必要加强教育宣传，让各级人员都认识到实验室质量管理的重要性，并详细了解实验室质量的评审准则，动员全体人员积极参与，切实构建全员质量管理体系。

3、加强组织机构建设，并明确机构或各级人员的责任

在构建质量管理体系的同时要落实组织机构，明确机构内部人员的是各自职责，使其能在具体工作中做好自己的分内之事。另外，相关部门要根据组织机构内部人员情况，提前做好实验室质量管理总规划，确定出质量管理目标，将质量管理工作落实到实处，将管理责任落实到个人。

4、做好现状分析，合理确定质量管理体系的构建过程

实验室建立的最终目标是为相关行业提供检验报告，实验室内部工作大多为检验工作，所以在构建实验室质量管理体系时，一定要严格遵照实验室《评审准则》标准与要求，同时

结合实验室检验工作情况，切实做好实验室检验工作的质量管理。质量管理过程中，管理人员可对质量管理体系的基本情况、实验室现有检验设备的性能、实验室检验人员的工作能力、实验组织机构建设情况等多方面内容进行分析，并把握好体系的构建要素，切实做好质量管理体系构建。

5、确定机构，分配职责，配备资源

实验室根据自身的实际情况，本着有利于实验室检验工作的顺利开展，筹划设计设置实验室组织机构。并根据需要对涉及到的硬件、软件和人员配备进行适当的调配和充实，将各个质量活动分配落实到有关部门，根据各部门承担的质量活动确定其质量职责和岗位以及赋予相应权限，同时注意规定各项质量活动之间的接口，为避免出现职能重叠或职能空缺，规定一项质量活动不得让多个职能部门负责，必须由一个职能部门负责。

6、管理体系文件化

管理体系的建立，首先必须建立管理体系文件，使管理体系通过文件的形式表现出来，他是管理体系存在的基础和证据，是质量管理体系的具体体现和质量管理体系运行的法规，也是质量管理体系审核的依据，是规范实验室工作和全体人员行为，达到质量目标的质量依据。

三、管理体系的试运行

文件化的管理体系文件只有通过试运行才能发现问题、改进问题，通过试运行考验管理体系文件的有效性和协调性。并对暴露出的问题采取改进措施和纠正措施，以达到进一步完善管理体系文件目的。在管理体系试运行过程中，实验室重点做以下工作：

- (1) 有针对性的宣贯管理体系文件。使全体人员认识到新建

立或完善的管理体系对过去管理体系的变革，是为了向国际标准接轨，要适应这种变革就必须认真学习、贯彻管理体系文件。

(2) 对管理体系文件通过试运行出现的问题和改进意见进行收集，将管理体系试运行中暴露的问题，如体系设计不周、项目不全等进行协调、改进。

(3) 认真做好信息管理，对所有与质量活动有关的人员，都要求按管理体系文件要求，做好质量信息的收集、分析、传递、反馈、处理和归档等工作。

(4) 按照《评审准则》要求进行管理体系的审核和评审。审核和评审质量方针和质量目标是否可行；体系文件是否覆盖所有主要质量活动，各文件之间的接口是否清楚；组织结构能否满足管理体系运行的需要，各部门、各岗位的质量职责是否明确。

四、结束语

综上所述，实验室质量管理体系的构建需要掌握好六大要点，分别为加强领导重视、动员全体人员参与、加强组织机构建设、做好现状分析、明确机构职责以及实现管理体系文化化，实际工作中只有做好了以上六个方面的工作，实验室质量管理体系的构建工作才能顺利完成，构建得出的管理体系才能正式运行，并在运行中充分发挥作用。在本篇文章中，笔者重点对实验室质量管理体系构建需要掌握的几大要点做了探讨，并论述了管理体系的运行情况，总结出了相关结论，希望对同行工作有所帮助。

实验室教学工作管理计划书篇四

根据目前国际通行的实验室认可准则《测试和校准实验室能力的通用要求》，我们要建立的管理体系应为文件化、具体

化、模式化、规范化的质量管理体系。在建设的过程中，我们不仅要把管理要素融入到实验室实际工作中，而且还要融入一定的技术要素，以此来加强对实验室质量管理体系的具体应用。使质量管理体系在指导实验室工作的基础上保障实验室的各项活动正常运行。

一、了解实验室质量管理体系的基本含义

实验室质量管理体系是一项实施质量管理、实现和达到质量方针和质量目标，以此来促进实验室工作人员的信息协调，保证检测精确的机制。

在建立和完善实验室的过程中，需具备一些相应的条件，如：需要配备符合条件的仪器设备、配备必需的实验场地和实验设施、配备合格的检验人员和合格的办公设施；同时，要建立适应的组织机构，以此来确保实验室检验工作的过程，使实验室检验工作能够有效、协调地进行。在完善实验室质量管理体系中，应注意实验室间的能力验证和对比等方式，从而来保证实验室的检验报告能够准确、可靠。

在质量管理体系的建设中，要注重发挥质量管理体系的功能作用，能够及时发现影响质量管理体系建设的因素，对建设过程中存在的问题要及时改正，同时要采取合适的方法措施来尽量避免问题的出现。

二、建立实验室质量管理体系的一些要求

（一）、建立实验室质量管理体系的过程

1、检测需有一定的依据。在质量管理体系的形成过程中，首先需明确检测依据，依据标准的技术规范，掌握正确的技术要求和技术条件方能建立完善的质量管理体系。

2、样品抽取过程。制定随机抽取样品的方案，抽样、封样、

记录、取送等过程要合乎标准，严格检验程序。

3、样品管理。对编制好的样品要进行妥善的保管，以免丢失，需要制备试样时，就要对试样的工具、模具等进行质量控制。

4、外部供应物品方面。对外部供应的物品要有明确的质量要求和质量检测，确保其安全卫生性。

5、环境要求。努力建设符合条件的卫生环境，要有监控环境的技术设备。

6、检测操作方面。实验室质量检验人员要在依据技术标准、检验规范的方法基础上来实施产品的检测操作，确保及时准确地记录检测结果和监测数据。

7、对数据进行处理。要检测数值的正确性，并对数据进行处理，以确保检验结果的准确无误。

8、检测报告内容。检测报告内容要完整规范，依据正确的格式来书写。

（二）、配备有一定技术水平的人员和物质资源

1、在建立实验室质量管理体系中，要配备具有先进技术的人员，如，管理人员、执行人员、监督人员、检验人员等。相信他们在先进的技术指导下、在相应的工作技能、工作经验的指导下定能明确自己的职责，为建立完善的质量管理体系贡献力量。

2、物质资源配备上，需要配备一定数量的设备、设施、工作场地、技术控制手段。资源的配备要满足工作任务的需要和技术规范的要求。

（三）、形成检测程序文件

在实验室质量管理体系的建设过程中，要有检测程序的文件，此文件可规定检测活动和检测过程，质量管理体系的正常运行离不开对程序文件的实施。程序文件在制定过程中，要做到全面性、实用性和可操作性，以此来指导质量管理体系的建立。

三、建立实验室质量管理体系具体应用的方法措施

1、全员参与，共同建立

质量管理体系的建立不是一个独立的个人能够完成的，体系的建立是一系列相互联系的组合，不同的建立过程需要不同的人员。因此，建立实验室质量管理体系需要全员参与，大家在各自的岗位上共同出力，在认真履行各自职责的基础上，在学习技能知识下共同建立完善的实验室质量管理体系。

2、建立实验室监督管理机制，促进管理体系的建立

在实验室管理体系的运行过程中，要对各项工作进行监督管理以此来避免各项质量活动发生偏离现象，在建设中，加强对各项活动的监督管理，有利于保证检验工作质量，推进管理工作的改进，提高管理体系的质量。

3、定期开展审核活动，反思工作问题

在管理体系建立当中，我们不应仅仅只向前发展，还应该停下脚步来反思一下我们工作当中存在的问题，认真开展一系列的审核活动有利于我们来反思自身存在的问题，在解决这些问题的前提下将会更有利于实验室管理体系的建立。对运行中存在的问题要及时纠正，使管理体系更加完善。

4、落实纠正措施，改进质量管理体系的运行水平

对实验室质量管理体系中存在的一些问题、纰漏，要及时查

明其原因，综合分析这些问题出现的缘由，以此来有针对性地制定一些的解决措施，促进质量管理体系的正常运行。同时，对于一些纠正效果不明显的问题，就要进一步采取措施，直到问题有明显地改进；而且，要注意修改管理体系的程序文件，将制定的措施编入管理体系的程序文件中，以此来防止类似问题的出现，从而来提高质量管理体系的运行水平。

综上所述可以发现，建立实验室质量管理体系有利于促进实验室各项工作的正常运行和开展。在建立实验室质量管理体系的过程中，我们还需要注意一些问题，及时反思工作，以此来确保质量管理体系的完善化。

同时，要想建立完善的实验室质量管理体系，我们在工作中还应注意几点问题，要在精心组织、策划的前提下建立一支具有高素质的实验室质量管理队伍，加强实验室质量管理体系具体应用，切实把质量管理工作落实到实处，以此来保证实验室质量检测结果的准确性、可靠性，使实验室的管理日益完善，从而可以在我国的市场经济中占有一席之地，并不断地发展壮大起来。

实验室教学工作管理计划书篇五

一：目的：

为了保证产品质量能够达到客户的要求，最终达成顾客满意度。

二：范围：

适用于全厂质量改进工作

三：具体要求：

1. 以公司现有的全体管理人员组成qc质量改善小组。通过小

组活动对客诉及现场的

质量问题展开质量改善活动，做到目标明确，现状问题清楚，对策措施具体，实施责任到人，检查总结及时，改进效果显著，巩固推行得力。

2. 加强教育培训工作，提高员工整体素质。任何先进的管理理念都转化为员工的自觉

行动，才能产生实实在在的效益，所以我们以qc小组为依托，在提高员工品质意识上下功夫，有针对性，分层次的进行系统的培训和教育，使全体员工牢固树立“质量第一、效益至上”的观念，增强员工质量管理的使命感及责任感，最终实现全体员工质量意识提高，乃至全体员工素质提高的目的。

3. 建立激励机制。每月对全体员工及管理人员进行考评，对优秀个人及团队给予通报表扬并加以奖励，全厂推广成功经验，做到奖罚分明，对于落后员工给予培训教育，缩短整体员工的差距，以此来调动员工的积极性。

4. 后工序操作要规范化、标准化。

5. 为了能更好的控制后工序的产品质量，建议机加工和表面处理工序各增加一名现场检验员(两名检验员的工作职责以及薪资结构另行定制)

6. 为方便后续品质管控，各工序对员工的上班作息时间必须统一，便于后期开展生产过程质量管控。

四：备注：

1. 以上质量改善计划从颁布之日起开始生效；

2. 此计划最终解释权、修定权归汇盈金属公司品管部所有。