

2023年大学生财商教育心得体会 大学生教育实习心得体会(大全5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

管理工作小结篇一

从20xx年11月到绿安齐宜宾市一中物业管理处以来，在管理处领导的关心和支持下，我努力适应新的工作环境和工作岗位，及时转变工作角色，努力学习业务管理知识，认真履行职责，较好地完成了学校和管理处交办的各项工作任务，下面将20xx年的工作情况总结如下：

一、自觉加强学习，努力适应工作

20xx年11月因公司工作安排，将我从宜宾卫校管理处调到一中管理处工作，并担任勤杂班班长。在这之前我对班长的职责任务不甚了解，为了尽快适应新的工作岗位和工作环境，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已基本胜任本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作情况。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

二、心系本职工作，认真履行职责

作为管理处的勤杂班班长，首先就要求我要带好头，领好路。在工作中，不打任何折扣的去完成公司和学校领导交办的各项工作任务。今年以来，勤杂班克服各种困难顺利完成了学校11周年校庆、第xx届教育教学科技成果展□20xx年中高考、*代表选举等重大活动的后勤保障任务，完成了35多件日常设施设备报修工作，班组成员不辞辛劳的工作，受到公司和学校领导的高度肯定。在管理上，要求班组成员之间做好互帮互助，工作不分你我，严格执行公司和学校的相关管理制度。

三、主要经验和收获

在工作半年来，完成了一些工作，取得了一定成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

(一)、只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位

(三)、只有坚持原则落实制度，

(四)、只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

四、存在的不足

由于工作实践比较少，缺乏相关工作经验□20xx年的工作存在以下不足：

- 1、对班组成员的日常管理规范问题。
- 2、对班组成员思想方面的交流过少，造成有时情绪问题。
- 3、协调处理问题方面还需要进一步加强。

管理工作小结篇二

学风是一个班级乃至一所大学的灵魂,是学校最重要也应最为受到关注的方面,是学校生存与发展的支柱。班级学风,作为学校学风的一个微观组成,是一个班级能否取得成就,能否超越自身、获得发展的关键所在。

20__年,经管文法教学部09级会计专业在教务处和院团委的指导下,结合实际,开展了多种方式的学风建设活动,努力提高学生素质,为提高教学效果添砖加瓦,对同学们树立良好学风起到了一定的作用,学风建设成效也随之初步显现。

我们班学风建设的开展与取得的成效,在某种意义上,可以说是必然的,这其中凝聚了太多人的汗水与辛劳。不仅仅是所有班委成员,也包括班上的所有同学。

1、学院的重视与要求

科技学院一贯重视学生的学风建设,学生学习风貌可以说在全校也名列前茅,在学风建设实践活动中,学院要求我们努力引导大学生将自身专业素质、思想道德修养和文明行为的养成与社会的需要相结合,塑造湖南工业大学科技学院特有的、良好的精神面貌。

此外,院里倡导建立了建设学风建设工作队伍,形成特色鲜明、实干高效的学风建设管理体制,高度重视学风建设工作队伍建设,通过学风建设活动实践摸索,形成辅导员、教务部老师、学生干部和学生会学习部协调一致的工作队伍。

2、严格纪律执行

为加强学风建设,加强们会计0901班采取各种措途径,杜绝各种违纪行为。

学风督察，我施，利用各种我们主要班级干部经常进行不定次数的出勤情况检查，并且学习委员把考勤情况及时上报给辅导员，及时公布，班委与辅导员一起积极配合，一起监督学生的上课考勤情况。同时考勤记录作为评选先进个人、奖学金的一个依据。

3、榜样激励

1、党员、预备党员、积极分子在宿舍学风和班级学风建设中起到了先锋模范作用，以亲身实践劝导大家共建良好学风。

2、另外，我们班还非常重视优秀学生的培养和选拔，注重发挥典型的带动作用。通过学生班级综合测评和学生德育情况排名等途径，评出院级奖学金获得者，院级三好学生，优秀学生干部，国家励志奖学金等，让这些人展示优秀学习风采，带动学风建设，鼓励学生勤奋学习、奋发向上、开拓进取，充分发挥先进典型在广大学生中的示范作用。

4、成果与成效

1. 班级同学的课堂到勤率明显上升。

2. 班级同学的课堂作业以及课后作业的完成度大大提升。

3. 课余时间班级同学去图书馆和教室看书的人数明显增多。

4. 班级同学的生活作风有很大改观，特别是男生寝室的卫生有了明显变化。

5、回顾与展望

在这过去的的时间里，学风建设在大家的努力和积极配合下取得了不错的成绩，学生的精神面貌有了很大的改观。但尚存在一些缺点与不足，如班级自学情况不是很乐观等。展望未

来，我们将再接再厉，努力构筑具有会计学专业自身特色的学风，为我们班学生的学习工作奠定坚实的基础，尽自己最大的努力，让会计0901班的同学有意义地度过自己难忘的大学时光。

“雄关漫道真如铁，而今迈步从头越”一个月的学风建设取得了良好的成效，但这仅仅是开始，在以后的学风建设中，我们要深入贯彻学校的方针，加大班级制度建设，稳步推进各项学风建设工作。良好的班风、学风是培养高质量人才的基础和前提。因为学校的教育管理活动是通过班级这一基本组织形式实行的，所以，只有存在与班集体之内的学生树立起勤奋学习、团结进步、健康向上的良好班风、学风，学校的学风建设才能上一个水平。

管理工作小结篇三

针对高校学生管理工作存在的问题，分析了学生管理信息化的作用，提出应全面实行高校学生工作办公自动化管理，提高办公效率。今天本站小编为大家精心挑选了关于学生管理工作总结的文章，希望能够很好的帮助到大家。

本学期我主要负责20xx级204名即将毕业学生的日常管理工作，这是我工作内容最丰富，工作最充实的时期，也是自我锻炼、自我成长最关键的时期。忙忙碌碌的半学期，伴随着领导的点拨、其他老师的帮助、与学生们的交流，感觉自己丰富了许多，成长了许多。现将我本学期的工作做个梳理、总结，向党总支汇报如下：

一、基本情况

信息系20xx级多媒体班、交智班在册人数204人应征入伍(温超、伍海源)，实有201人。其中男生136人。

二、顶岗实习与就业指导

日至10月15个班共201名学生，已全部落实实习单位，展开了为期半年的顶岗实习，共分布在87家单位和企业，且安全、有序、实效的进行。学生进入实习岗位后，6次陪同专任教师及系部领导到实习单位看望实习学生，组织学生开展座谈会，向实习单位的领导和同事了解他们在实习单位的工作和生活情况。学生实习期间，学校不忘组织学生进行就业指导，帮助学生进行自我了解及认识，找到自己的目标和方向，为毕业就业做准备。本学期开学前3次联系企业和公司来学校作市场分析及就业指导，加强学生对社会形势、专业发展的了解和认识。公司、企业名称如下：

- 1、贵阳货车帮科技有限公司。
- 2、贵阳久十久连锁超市。
- 3、贵州创思堂教育信息咨询有限公司。
- 4、贵州宏伟华诚装饰设计有限公司，四川福立盟信息技术有限公司，海南创讯技术有限公司。

三、学生住宿情况

顶岗实习与正式上班还是有一定差距的，就实习工资这块就有较大差距，很多同学都遇到到经济问题，思考再三，离校较近的同学，决定每天下班后，回校住宿更经济、更实惠。4个班共计62人留校住宿，其中男生49人，女生13人。

四、思想政治教育管理工作开展情况

本学期共开展学生个别谈话146次，小组谈话23次。谈话方式多样化，有正式非正式、有面对交流、有qq交谈、有电话交流；谈话地点有办公室、学生寝室，校园一角；谈话内容有在

校生活、实习情况、毕业就业、未来打算、目前困境、情绪困扰等，本学期学生思想状况整体良好。只有宋奎同学坚持自己的想法，辍学经商，多次做思想工作未果，最终在征得其父母同意的情况下，同意办理了退学手续，并将相关的退学工作全部按时按规定完成。

五、学生安全教育工作开展情况

反复多次通过多种途径传达安全要求及安全须知，如qq电话、微信、见面交谈，在本学期内没有出现安全事故，学生安全健康。在本学期的学生安全教育工作中，有3件较为重要的事：

- 1、组织学生签订顶岗实习安全责任书，并要求学生父母签字；
- 2、组织学生在线学习州省学校学生人身意外伤害事故预防与处理条例，并要求写出心得体会
- 3、组织学生开展安全教育在线主题班会，讨论如何提高安全防御意识。

六、20xx年的工作计划及目标

- 1、加强对学生的就业引导工作，组织学生了解就业信息，就业政策以及参加考试的具体细节和要求。
- 2、加强对毕业生的毕业核实、督促、登记、归档工作，争取顺利拿到毕业证毕业的学生达到100%。
- 3、做好学生实习的统计和推优工作，公平、客观的做好关系学生利益的各项工工作。
- 4、明年的终极目标、努力方向是渴望学生就业率达到99.9%。

一、加大常规管理工作力度，促进校园平安建设

本学年学生科加强日常管理工作力度，力求在严、细、实上下工夫。充分发挥了学生干部的作用，对早读、晚自习、英语寝室和上课纪律进行常规管理及检查考核，特别是第二学期成立了“英语寝室检查部”，对各宿舍英语寝室开展情况实行日检查、周评比的考核办法，保证了我系英语寝室学习活动的正常开展。

1、管理工作落到实处，考核评比责任到人。

(1) 坚持做好学生日常行为规范教育及习惯养成教育。如学生科每天安排值班人员，分别对早操、早读、晚自习的迟到和早退现象进行检查、通报；为严格课堂教学秩序，我系安排各班班长和任课教师分别对学生的上课情况进行检查，一周汇总后分别交学生科和教务科，学生科、教务科各自汇总后，把结果报系领导进行及时处理，该办法的实行有效解决了课堂不考勤和考勤结果不实的问题，也便于系领导对各班级的上课情况进行掌握，通过该措施学生的课堂出勤率有了明显提高。为使班主任及时了解学生情况，每周班级例会时间学生科将上周学生“宿舍卫生、违纪、考勤情况”进行通报，提高了班主任工作的针对性。

(2) 建立健全学生评价体系。一是对违纪学生注重收集保存违纪资料进行登记，及时介入教育，在按学校规章予以处理的同时，耐心细致做好差生的转化工作；二是建立表扬制度，对学生中的好人好事、拾金不昧、学习进步、出勤进步、比赛获奖等诸多项目及时表扬，以促进学生进步，教育效果明显。

(3) 抓好学生干部制度建设和队伍建设，充分发挥班干部、学生会干部的带头作用。每周定期召开一次两委干部例会，及时检查了解学生干部工作情况。本学年有系领导为学生干部进行了以“政治素质”、“管理素质”等为主要内容的讲座，培养学生干部自我管理、自我约束、服务同学的能力，要求

他们做遵纪守法和学习上的模范，充分发挥学生干部的示范作用。

2、全方位做好“甲流”防控工作

20xx年下半年是全国“甲流”发病的高峰期，学生科及时启动“甲流”防控紧急预案，积极有效做好“甲流”防控工作。9月5日开始实行每日晨检制度，督促学生认真做好体温测量工作，特别是的11月至12月期间学生的发烧人数明显增加时，对出现发烧症状学生，及时安排老师或同学带到校医院就诊，并根据校医意见，及时进行隔离治疗和观察，期间学生科每天安排一名老师照顾他们的生活起居，进行心理辅导，帮学生消除恐慌心理。学生科还利用班会、板报多次进行“甲流”防控知识宣传，提高学生的防控能力，同时加强宿舍卫生的检查与评比，督促学生保持好内务卫生，保证了我系正常的教育教学秩序。

3、加强安全教育，建设平安系院

首先，根据学工部要求及时对学生宿舍进行安全隐患排查，并及时报告学校进行整改；其次，加大学生安全教育力度。开学初与班主任签订了学生安全教育责任书，要求班主任对学生进行长期的安全教育；在每次班级例会中也都安排有关于安全教育的内容。第三，加强对晚归、旷宿、饮酒、打架等违纪行为的检查和处理力度，对其危害性进行教育，提高学生的安全防范意识。

4、做好国家奖助学金等的发放工作。

根据学校文件要求，公平、公正地做好各类奖助学金的评选和发放工作，本年度共完成470余名同学各类奖助学金评选工作，未出现违规或学生上访现象；为做好困难学生帮扶工作，审核完善了151名家庭经济困难学生档案；为41名学生申请办理源地国家助学贷款、为21名经济困难学生发放学费减

免和补助计12300余元，通过以上帮扶措施最大程度的使经济困难学生得以安心学习。

二、多种途径和方法做好思想工作

对学生的思想教育要求教育者不但要有耐心、爱心、恒心，还要不断学习新的教育管理理念和教育管理方法，才能实现教育管理目标。

1、抓好迎新、入学教育和军训工作。

新生入学之初，学生科通过组织学习《滨州学院学生手册》，对20xx级学生进行管理制度、组织纪律教育，同时安排教务科老师对学生进行了专业教育；通过紧张有序的军训工作，同学们增强了组织纪律性，磨练了意志，在比赛中我系获得“军训优秀组织奖”，培养了学生的集体荣誉感。

2、抓住教育契机，开展主题教育活动。

以春季运动会、第三届大学生科技文化艺术节、滨州学院第四届宿舍文化节、滨州学院第六届心理健康教育月为关键点开展系列教育活动，用积极向上的文化活动占领学生的课余生活，共有近300人次参与了以上活动并荣获各种奖项；同时我系组织开展了班级专业汇报演出、毕业生系列音乐会等活动，这些项目的开展，使学生的才能得到发挥，也给了学生一个发展的空间和展示的舞台。

三、加强学生管理队伍建设，提升德育工作水平

1、班主任队伍建设

本学年学生科加强与班主任的沟通联系，积极协助他们解决班级存在的问题，通过召开班主任座谈会探讨学生管理方面的成功经验和做法。每周日下午班会前召开班主任会议，传

达班会内容、指导班主任开好班会，同时听取班主任意见，统一思想认识。在工作中，以量化考核促工作成效，建立并实施完善的班主任评价体系，发挥评价体系的激励作用，不断加强班主任队伍建设。

2、学生科自身队伍建设

每学期初组织学生管理人员认真学习掌握自己的岗位职责内容，要求不仅要钻研业务，还要学习教育教学管理规律、学习心理学、法律常识，同时要学习和研究工作艺术，在工作中既要坚持原则又要讲究方法。同时坚持每周召开一次学生管理工作例会，总结本周工作和明确下周工作重点，也加强了科室成员间的沟通。

四、加强团组织建设，开展丰富多彩的志愿者活动和校园文化活动

1、学期初组织进行团干部及学生会干部换届选举，产生新一届的学生会干部，并进行工作培训，培养学生的先进意识；组织20xx级六名团干部参加团委举办的“青年马克思主义者培养工程”团课培训；组织97名团员学生参加入党积极分子党章培训；严格做好学生“推优入党”工作，本学年共向党组织推荐优秀团员学生22名。

2、我系学生志愿者活动活跃，每学期定期前往滨州市特殊教育学校，为音乐班的学生们表演声乐、器乐节目，并对孩子们进行专业辅导；相应团委号召，我系团员学生为西南旱区、青海玉树地震灾区捐款共计4465元，同时系团总支积极发动全系学生为20xx级音乐教育班家庭困难的李文芳同学捐款8575元，体现了我系同学的爱心。

总之，本学年学生科积极工作，努力进取，最大限度地实现了德育的育人功能，使学生精神面貌有了较大改进，初步形成了健康向上、安定团结的良好局面。但在进步的同时我们

也清醒地认识到我们的成绩离学校、社会的要求还有很大差距，为此，我们决心继续团结协作，为全面建设安全稳定、文明和谐的校园环境而不懈努力。

一、成绩

按照规定，各系的信息员都于每个月的15日前，系里收齐后，及时送到了教学督导室，在185信息员反馈中，对反馈的意见，经过统计共计783条，其中：

1. 课程设置18条
2. 教学内容和教学方法398条
3. 教材选购方面19条
4. 教学管理方面82条
5. 作业布置并及时批改44条
6. 考风考纪方面2条
7. 评教教师点名表扬的168人次，今后教学有待改进的28人次
8. 其他24条

二、体会

学生信息员工作，我院从20xx年2月建立到现在已经整整四个学期了，实践证明，它对促进教学，提高教学质量是行之有效的一项措施，具体体现在：

1. 信息员反馈信息，是学生与教师及管理者之间沟通的桥梁。

本学期我们向有关部门递交信息反馈表41份；向教师个人发送

信息反馈表18份。从意见的内容看，有教学管理方面的；有学生管理方面的；有对教师个人评教方面的；还有后勤管理方面的。从处理的过程看，首先由教学督导室列表登记，涉及到哪个方面的，由那个方面的主管院长签字，再发给有关部门，等承办单位提出整改意见或采取改进措施后，再由各主管院长签字验收，最后返回教学督导室存档，此过程就有4位副院长直接参与审查批阅我们信息员反馈的意见。另外，我们还写简报，每月报送学院第一把手李顺兴主任，对评教教师方面的意见，特别是对那些需要改进教学方法的教师，我们将建议，直接反馈给本人，令其整改，使学院上上下下，方方面面都动起来了，信息员促进了我们的沟通，信息促使我们采取措施，信息拉近了我们的距离。

2. 信息反馈，加强了教学质量监控和教学督导的力度。

本学期我们聘请185名学生信息员，其本身就是对教学质量监控和教学督导工作的一支有生力量，我们学院自20xx年招收大专生以来，发展迅速，教师队伍不断壮大，教学质量显著提高，这是有目共睹的。但就师资队伍建设来说，我们的教师年轻的多，经历短、经验少，是客观存在的事实。本学期信息员点名表扬的168人次，对他们是一个鞭策和鼓舞，对缺少教学方法和教学经验的老师来说，大家提出意见后，引起他们的反思，促使他们迅速采取措施，迎头赶上。对我们督导室来说，由于有了信息员提供的信息在手，使我们办事有依据，说话有根据，指导有对象，听课有目的，由此证明，信息员的信息反馈，不仅如实地反映了教师的水平，同时也为教学质量监控和教学督导增强了力度。

3. 对加强教学管理，提高教学效果起到了促进作用。

由于信息员的信息反馈，使管理者认识到存在的问题和不足，进而采取积极、妥善的措施，有的问题虽然还没有得到根本解决，但有明显的改进和提高，比如在课程设置方面，学院对09级教学计划和教学大纲重新修订；有的同学提出高等数

学课安排的距离太近，教务处想方设法进行调整，对多媒体教室的使用和管理，教务处提出了改进意见，经管系也针对本系多媒体的使用和管理，进行了具体的研究并写出了改进的文字意见，对教学内容和教学方法有意见的老师，学院和系里的督导员采取跟踪听课、具体指导，所有这些说明学生信息员工作使我院教学管理和教学效果，都有明显的提高。

三、对学生来说，增强了对学院各项工作的关心和责任感。

学院是我们自己的学院，建设学院，人人有责，有的同学说，我们来学院的目的，就是学习，自己管好自己就行了，通过一些信息员的工作，有的同学深有感触的说，和学院的心贴的近了，对学院的建设关心比旁观好，遇事管比不管好，看到问题说比不说好，我们反馈的意见多数得到及时解决，对于暂时没有解决或没有得到彻底解决的问题，同学们讲，谅解要比牢骚好。另外，从反馈的信息表，也说明同学们对学院的工作更加关心了，10月份反馈的信息表150份，11月份333份，12月份426份，证明信息员对工作越来越重视，有效信息越来越多。

四、锻炼了自己，提高了组织能力、思维能力和表达能力。

信息采集，既是工作任务，又是实践活动，也是锻炼自己的好机会，有的信息员讲，这是学院对我们的信任，也是我们的荣耀，还提高了自己的组织能力和分析问题的能力，信息员不但要带头搞好自己的学习，还要把全班的学习搞好，要把全班动员起来，要靠自己的观察能力和活动能力，有的信息员采取面谈法、观察法及时与同学们沟通、交流学习方法，提高大家的学习积极性，增强全班的凝聚力；提高了你们思维能力，为了达到信息的真实性、可靠性、普遍性，信息员动脑筋、深思维，对采取的信息作深层次的分析，提出积极的改进措施和建设性意见；提高了你们的表达能力，我看了这次大会同学们的发言稿，充分表明了信息员表达能力的提高。

鉴于大家的工作努力，成绩显著，圆满的全面的完成了任务，根据优秀信息员的评选条件，经过民主推荐，院系领导审查，37位信息员被评为本年度的院级优秀信息员，特向你们表示恭贺、道喜。

综上所述，学生信息员工作，不是可有可无的，它是学院加强教学管理、提高教学质量、及时听到学生的声音，收集教学信息的重要渠道，各系对此项工作，抓的很认真，教学督导室是非常重要的，学院领导是很满意的，希望今后我们共同努力，把此项工作做的更好。

最后有一个通知：今年12月15日到放假这一段的复习考试情况和明年开学后的情况请于20xx年3月15日前交学院督导室。

管理工作小结篇四

感觉时光的飞逝如流水一样飞快，转眼间，来到公司近半年了。记得是20__年08月16日来到公司报到，光阴似箭，在这辞旧迎新之际，回顾一年来工作中的经验教训，有利于在以后的工作中扬长避短更好的做好技术管理工作，提起这支拙笔，对这一年来的工作情况进行一次总结，无论收获多少，感受多少，只为自己以后的工作与学习定下一个引航的标志。

与其说是工作总结，更确切的说是这半年来的心得与体会，下面分几方面对工作进行一下总结：

一、主要工作

在过去半年做为施工现场施工管理人员，按照公司和领导的要求完成了：八区从20__年8月份的土方开挖到20__年1月份的第三层的部分楼层、中区环形道路施工等。涉及到土方工程中的抄平放线；基础工程中的基坑开挖、砖胎膜、防水卷材、钢筋绑扎、砼浇筑；主体工程中的钢筋工程、模板工程、混凝

土工程。

1、施工管理

做为施工员，不论是施工质量、施工进度、施工现场的管理都给我一定的压力，工作的好坏已不是个人问题，直接影响到整个工程质量和工程进度。所以在施工中都认真学习施工图纸和施工规范以确保施工质量，在学习同时把施工重点、施工方法和现场经验都记录下来，尽量做到事先预料，事前解决。具体为检查并处理钢筋工程和模板工程施工中存在的问题，施工期间我一直在施工现场，对施工重点情况落实检查、对施工质量控制、化解各施工班组之间的矛盾、解决现场施工过程中出现的问题从而管理上保证施工进度。

2、资料管理

在资料方面：按照工程的形象进度及时完成施工原始记录、放线记录、施工日志，做到了施工资料与实际施工日期相吻合，满足资料的编制要求。

二、工作中存在的问题

1、自身方面因为经验不足：对问题考虑不够全面，没有更清楚、更详细对事件进行分析。因此在以后的管理工作中首先要明确自己的立场，发挥项目管理人员在施工现场起的主导作用，全面分析问题，从全局和联系的观点来考虑工程上遇到的问题并解决。

2、在施工技术方面，由于缺乏施工经验。在施工现场不能准确的快速的找出施工中存在的毛病，没能把施工图和施工规范灵活巧妙的运用，使实际施工过程中和理论施工产生了脱轨情况，这给我的教训就是在以后的施工过程中一定不能随心所欲，必须认真熟悉施工图纸和施工规范并很好的掌握，争取能更好的把施工规范运用到现场施工当中。

三、展望未来

光阴似箭，20__年悄然逝去，新的一年即将到来。可以预料我们的工作任务更加繁重，要求也更高，需掌握的知识面更宽更广。

在20__年里，我们团结在以公司领导、部门经理作为清河项目部的核心力量的周围，全体发扬团队合作精神，将清河项目打造成建设单位满意、监理单位放心、公司领导们舒心、项目管理人员安心、施工参与各方高兴的优质工程！

管理工作小结篇五

我院对应急管理工作十分重视，成立了__中心卫生院应急管理工作领导小组，由院长任组长，副院长任副组长，各科室负责人为组员，并设立应急管理办公室。落实了开展应急管理工作责任人，及时处置本院职能范围内预防和医疗卫生突发事件，为各项应急工作的深入开展提供组织保障。

二、加强应急体系的建设与完善，努力提升基层应急管理工作水平

组建应急救援队伍。为了确保突发事件应急救援工作能及时有序开展，我院组织成立了应急救援队伍，由队长负责发布实施应急救援的信号，即作为发生突发事件时实施应急救援队的组织联系信号。同时，明确各应急队员各负其责又相互协助、互相配合，使应急救援工作落到实处。并强化了日常安全管理制度，与全院职工签定了《安全生产责任书》，确保各项安全防范措施的落实，做好应急设施的维护和检测工作，及时消除隐患。做好了应急管理日常培训和科普宣教工作，提高应急管理干部的应急处理意识和应急实战能力。同时，要求全院各科室，认真执行各项制度，将应急管理意识融入到医院日常管理工作之中，并收到了良好的效果。

三、排查风险隐患，编制应急预案，制定应急管理制度

(一)深入排查我院辖区风险隐患。我院组织了各职能部门人员，认真对全院的自然灾害、安全事故等方面的风险隐患进行了深入排查，并做好隐患信息的收集、整理、分析、总结、归档等工作，制作了__中心卫生院风险隐患点示意图。同时，对潜在的风险隐患实现动态管理和实时监控，明确了监控责任人、防范措施及整治责任人、整治期限等，切实防范和减少安全事故的发生。

(二)认真编制应急处置预案。为了加快应急预案体系的制定进度，在开展认真研究的基础上，结合我院实际预案分类有疾病类及自然灾害类，并把各个应急预案并汇总成册。__年5月25日举行了消防安全应急演练、9月15日举行突发公共卫生事件应急演练。通过编制预案和开展演练，进一步提高了干部职工的自救互救能力，锻炼和检验了应急救援队伍，磨合了应急联动机制，以期最大限度地减少突发事件造成的损失，为我院发展提供了一个和谐的环境。

(三)结合本院实际情况，我院先后制定了《安全管理制度》、《应急培训、演练制度》、《突发事件报告制度》等，并将其全部上墙公示。

四、加强总值班、信息报告工作

进一步加强规范了政务值班应急值守工作，建立健全了突发公共事件信息报告工作机制，重新制定了《应急值守和信息报送制度》，坚持实行了由领导班子成员，医师，护士岗值班制度，进一步完善了领导的值班、值宿工作机制，制定了值班工作人员责任表及交接班制度，把工作任务落实到了具体人员。

五、加大宣传工作力度，努力营造应急管理工作良好社会氛围

我院通过板报和发放传资料等方式，切实加大应急管理知识的宣传教育力度，努力营造应急管理工作良好社会氛围，特别是结合公共卫生工作多宣传各种疾病预防的知识共出版版报10余次。今年为全院干部职工免费发放《公众防灾避险应急手册》76份，发放安全生产、重大疫情防范、地质灾害防范等宣传资料共200多份。有效地提高了干部职工的防灾减灾应急能力。

六、工作中的不足

虽然我院应急管理工作取得一定的进展，但离上级管理部门的要求还有差距，在今后的的工作中，我们还将不断努力，按照有关应急管理工作的要求抓好薄弱环节，应急处置能力还需要提高，加强管理和督查，实现我院应急管理工作向前发展。

管理工作小结篇六

20xx年这一年来，在市应急办的指导下，围绕“一案三制”建设的总体要求，深入推进应急管理工作，在县委、县政府的领导下，紧紧围绕全县“实施五大推进、提升内涵发展、为跻身中部百强县而努力奋斗”的工作中心，为纵深推进“二四六”发展战略，充分发挥服务协调作用，积极开展社会管理创新，不断完善工作机制，妥善处置突发公共事件，加强应急平台建设。现将全年工作总结如下：

一、20xx年工作总体评价

进一步健全了应急预案体系建设，完善了应急管理预案。充分利用“5.12”、“7.28”、“12.4”等纪念宣传日开展了一系列防震减灾、应急演练等活动，并及时从中总结经验、教训，不断完善应急管理突发事件的预警、监测等机制，从而牢固树立危机意识、责任意识和服务意识。同时加强了特殊行业应急演练，各主要部门和特殊岗位各自进行了不小于2

次的专业应急演练和培训。民政局还组织各乡镇民政助理员赴省参加了自然灾害信息鉴定员的培训，系统的对防灾减灾救灾政策进行了学习，提高了应急管理队伍的素质建设。充分利用电视、网络等媒体以及各个应急宣传活动，广泛宣传应急管理知识，全年宣传活动共悬挂标语200余条，发放《山西省防灾应急手册》等3000余册，发放传单60000余份，特别是针对学校、乡村进行了大量宣传和普及，提高了全民面对突发事件的应急处置能力。在设置了府西广场、城南生态园、城东森林公园、绛河苑等四个公园广场作为应急避险场所的基础上，进一步完善了避险场所的基础设施、标志牌和指示牌等基础设施。经信局、民政局牵头，协调粮食中心等大型超市作为应急物资储备点，储备大量的面粉、大米、食用油、简装食品、饮用水等基本生活物资，从而为应急救援提供了物质保障。

二、主要做法与经验

二是明确专项指挥部，实行统一领导、综合协调、分类管理、分级负责、属地管理为主的应急管理体制，进一步理顺体制机制，明确职责任务，实现县、乡镇(区)应急管理机构的上下对应。充分发挥乡镇、社区、企事业单位、社会团体和广大人民群众的作用，及时组建各类专业队伍，加强团结协作，加强应急队伍建设，练就应急本领，打造一流应急队伍。我县卫生局在“六种能力”即：依法行政能力、快速反应能力、综合判断能力、组织协调能力、规范管理能力和科学决策能力的指导下，将有处置公共卫生突发事件丰富经验的人员吸收到应急队伍中，应急卫生队伍已达120人。公安机关专门成立由一把手任总指挥、各科室、所队长任成员的应对处置公共安全突发事件指挥部、规定了指挥部的7项主要工作职责；指挥部下设“疏导教育组、调查取证组、行动处置组、情报信息组、安全保卫组、通信后勤保障组和机动组”等7个行动工作组开展工作。

三是坚持以人为本，把保障群众生命财产安全作为防灾减灾

的首要任务，程度地减少各种灾害造成的人员伤亡和对社会经济发展的危害。面对灾害，科学防御，做好应急处置与救援工作。特别是根据不同灾种特点，采取针对性应对措施，预防和减轻灾害发生。11月20日我县在禹王路成功举行了一场大型的突发事件应急处理综合演练，此次演练设置了四个科目《道路旅客运输突发事件紧急处置》、《道路货物运输车辆故障维修救援》、《危险品运输车辆突发事件紧急处置》、《执行政府命令组织大型货运车队抢运电力保障煤、组织客运车辆转运人民群众》，有十家运输行业企业参加助演，投入车辆60余部，参演人员500余人，在演练过程中，及时协调各相关部门进行现场救助，做到了迅速、及时、科学的处置和救援，增强了面对突发事件的应急处置能力，完善了应急处置的各方面的技能。

四是始终坚持“准确研判、快速反应、及时上报、狠抓落实”的处置突发事件原则，在各乡镇各村都设灾害信息员，针对于突发公共事件的发生，安排应急人员迅速到岗，及时启动应急预案，迅速开展先期处置，信息报告、事故调查处理等工作，防止发生次生、衍生灾害事件，并做好受影响群众的基本生活保障和事故现场环境评估等工作。在防汛期间，全体人员24小时坚守岗位，每天收集汇总雨情、汛情、灾情，迅速报告，同时第一时间将领导要求及上级政府的指示、批示传达到各地各部门，综合协调全县防汛抗洪抢险救灾工作。

五是加强值守，及时报送应急信息，明确信息报告责任、报送主体、报告范围、报告时间、报告程序、续报方式和值班要求，严格规范工作程序、信息报告规定和责任追究制，保证了政令畅通。日常值班采取全员轮流值班，县政府领导带班；重大节日值班统一安排值班（带班）领导和值班人员，严格值班制度，要求办理值班业务迅速、准确、及时、圆满，提高应急值守与应急反应能力，处理好重要事项，认真做好值班记录和交接班工作。坚持实行值班工作定期抽查、通报制度、责任追究制度等，确保24小时电话畅通，做到早发现、早报告、快应对，保证突发事件处理及时、信息报告及时，

信息渠道畅通无阻。因特殊情况不能书面报告的先口头报告，再书面报告；内容不完整的，实行续报，全年未出现迟报、漏报、谎报和瞒报现象。

三、存在不足

一年来，我县应急管理工作取得了较好的成绩，但也存在着一些问题和不足：一是应急管理机构成立后，人员还需要进一步充实；二是应急管理工作装备难以有效应对应急事件的处置工作，有待进一步加强；三是应急管理工作专业技术人员缺乏，为适应新形势的应急管理工作，需要进一步研究解决。

四、下一步打算

一是完善协调联动机制，加强机构队伍建设。进一步强化各级应急管理领导机构，充实队伍，提高素质，充分发挥各专业应急指挥机构的作用，切实加强各部门工作的衔接。健全完善监测预警、防范处置等方面的综合协调机制，加强安全生产专业应急救援队伍建设，改善技术装备水平，不断提高快速反应和应急处置能力。

二是完善应急预案体系，加强培训演练工作。加快推进基层和企事业单位应急预案编制工作，扩大应急预案的覆盖面，着力增强预案的针对性、实用性和可操作性，做好各级各类预案之间的衔接。加强预案的专项演练、综合演练和动态管理，及时做好预案的修订和完善工作。

三是健全投入保障机制，提高物资装备水平。建立健全应急资金保障长效机制，加大防灾抗灾救灾资金投入力度，加快应急体系建设，不断提升综合应急能力。

管理工作小结篇七

“应急工作进学校”是提高政府风险防范能力的基础工程之

一，是建设和谐社会、促进社会稳定的重要举措。为贯彻省、市应急管理工作会议有关会议精神，结合我校实际情况制定本应急值班制度，保障全校师生生命、财产的安全以及正常的教学、生活和工作的稳定，有效地预防安全事故的发生，为全体师生创造一个“平安校园、和谐校园”。

一、学校应急值班制度

5、应急值班人员遵循首发处理为主，当事件发生或预见到可能发生时，按程序、按规定向学校应急领导小组报告，由领导小组统一指挥，分组负责，反应及时，采取主动，加强合作，措施果断，把事故减少至最低。

二、学校安全事故隐患排查管理制度

1、学校应当坚持定期的安全隐患排查，及时发现隐患。对查出的安全隐患，做到“四定”，即定人员、定项目、定时间、定经费，确保隐患整改落实，并将整改落实情况报教体局安全办备案。

2、对暂时不能整改的隐患，要采取强制性防护措施，并分别纳入技术措施安排和检查计划内，落实限期整改。

3、对安全事故隐患整改不力的单位，学校将发出隐患限期整改指令书，限期进行整改，因拖延整改而造成事故的要按规定追查责任，严肃处理。

4、对个别重大隐患，因多方原因暂时不能整改的，要及时逐级上报。

5、凡不按要求及规定标准落实隐患整改任务的，因此而酿成不良后果的，将依照有关法律法规进行处理，直至追究法律责任。

三、安全教育培训制度

学校安全教育，应从实际出发，根据教师和学生的不同特点和身心发展规律，有重点分层次地确定安全教育的目标和内容，利用学校教育阵地，定期开展多种形式的教育、培训工作。

1、教育目标

主要是让学生初步树立“安全第一”的意识，知道在校内、外的活动中可能发生的常见事故，掌握在危险情况下的避险方法，初步具备分辨安全与危险的能力。

2、教育内容

(1) 以人为本，“安全第一”的意识教育。

(2) 交通安全教育。遵守交通规则，识别交通信号、标志，初步掌握安全乘车、乘船、乘机的知识，知道交通事故报警电话其他报警方式。

(3) 消防安全教育。了解火灾类型和起火原因的简单知识，养成不玩火、不抽烟、不随便燃放烟花爆竹，不带火种进山林等良好习惯，知道或火灾报警方式。初步掌握轻微火情的扑灭办法和在公共场所、山林火灾中逃生的自救常识。

(4) 食品卫生教育。不吃腐烂食品，不随便买零食，懂得简单的食物中毒预防知识，知道医疗急救电话。

(5) 简单的体育运动安全知识教育。

(6) 防地震及它自然灾害的安全教育。

(7) 知道和处置常见动植物伤害的简单知识。

(8) 饮水卫生知识。

(9) 预防常见病和传染病的基本知识。

(10) 纪律教育。要公众或集体场合，听从老师指挥，不乱走

管理工作小结篇八

随着水利工程投资规模逐年加大，加上多山多水的地理特性。形成水利工程布局的点多、线长、面广、量大的特点□xx县水利局从以下几方面抓好水利工程质量安全管理工作。

一、健全质量监督机构，发挥日常监督作用。

xx县水利工程质量安全监督站面对成立时间短、人员少的实际，局里以质监站为质量管理的主力，努力从程序、机制、检查三方面着手强化水利工程质量安全监督管理。

一是从规范质量安全监督程序着手，推进水利工程依法监督。严格按水利工程质量监督管理规定，落实水利工程质量监督项目法人申请制。做到质量监督申请有手续，质量监督有依据。进一步完善以施工单位保证、监理单位控制、项目法人负责、质监机构监督为基础的水利工程质量管理体系，确保质量管理工作能满足工程建设要求，使工程质量始终处于受控状态。

二是从创新工作机制着手，探索群众性质量管理理念。加强水利工程质量法制教育，增强群众的质量法制意识。明确水库山塘的产权，转变农村水利建设是上级水利部门的事老观念，提高村集体的主人翁意识。并在农村集体水库山塘的建设中，逐步尝试让村民参与其中的监督管理。为强化质量安全管理，探索成立由质监员、项目联系人、水利员、村民代表参与的项目质量安全监督组，真正做到群策群管。

三是从深入一线检查着手，保证水利工程质量与安全。根据工程的建设进度，质量监组采用巡回抽查和重点检查相结合的方式随机抽检。有时也结合水利的其他工作进行突击性检查，如结合防汛检查时进行在建工程抽检等。

总之，工程质量安全检查做到“不定时、不定点、不定项”，实现与业主单位、设计单位、监理单位、施工单位随时随地实时对接。对检查中发现问题都进行现场拍照取证并制作现场检查意见书，做到有检查、有要求、有反馈。

目前，水利工程质量安全监督站下达整改通知书10份，检查意见书17份，作出水利工程质量安全监督检查记录35份，下发质监纪要19份，质量检查通报3份，水行政主管部门通报批评2份。

二、健全质量管理机制，确保长效管理。

局党委非常重视水利工程质量的管理，一直把工程的质量与安全放在首位，要求全局上下形成质量安全人人管的大质量管理机制。

一是推行项目联系制。做到干部人人都有挂联项目，让大家都参与到工程质量管理当中。科室之间做分管不分家，工程管理上做到通力协作、互相补台，以达到一个目标“工程质量、安全、进度同步推进”。

二是推行质量检查制。敢于亮丑，组织了每月质量安全大检查，检查人员深入施工现场，对工程的实体质量进行全面核查。对发现的问题作出相应的处理，并发布检查通报和请电视台到现场曝光。工程质量管理总结。

三是推行工作例会制。小农水重点县坚持召开每月工作例会，听取参建各方的工作进展汇报和各类建议，并进行工程进展通报。在分管领导的组织下，相关业务科室坚持召开周例会，

汇报周工作和布置下步工作。

三、存在问题

1、本地施工企业仅两家，现场施工人员素质参差不齐、施工企业重发展、轻质量安全现象仍有发生，现场质量安全管理不到位，隐患排查治理不严肃。

2、项目法人管理力量薄弱。现在好多工程的项目法人为乡镇组建的，机构不健全，技术力量不配套。除了水利员在从事一定的相关业务外，可以说项目法人有名无实。

3、监理履职能力有待提高。水利工程普遍存在项目小，位置偏远等特点，监理不能做到常住工地。还有现场监理有的实践经验不足、责任心不高，导致监理监督指导的效果不佳。

4、在工程的质量安全的管控上措施不多，基本上是人管。参建各方的质量安全意识不强。质量监督手段不强，质量监督的要求得不到有效落实。检测缺位，主要是受资金、人员、观念意识上的影响，基本上以现场、外观来主观判断工程质量安全。根本没有一些专业第三方检测数据作为参考。

5、水利工程质量安全监督站成立时间仅1年左右，不仅要做好20xx年的水利工程质量安全监督，还得根据工作安全做好多年积累下来老项目的善后工作。之前的项目由于诸多因素，造成参建各方的资料收集严重滞后，给工程的验收造成很大困难。

6、水行政主管部门面对工程多、人员少的情况，管理难以全覆盖、作到位，一些专业知识不能得到即时更新，比农村饮用水工程、喷微灌工程、生态堤防、绿化景观配套等管理服务很难跟上。

7、水利工程质量安全监督站，目前虽在岗两人，但一人仍有

大量水库除险加固工程没扫尾，另一人还得兼顾着安全生产工作，再加上近年小农水重点县、水库除险加固□20xx年之前多年遗留工程的验收等，真正抽身质量安全监督上时间总体偏少。

四、下步工作

进一步理顺质量安全管理体系，提升质量安全管理水平，促进我县水利工程健康有序的发展。

1、指导培育本地市场，有效利用市场竞争机制促进水利施工市场健康发展。

2、加强日常的检查监督，提高项目法人、监理单位的管理水平和履职能力。

3、多管齐下，全方位做好质量安全监管。加大工程的质量检测力度，以质量检测为手段，促进工程质量稳步提升。

4、以专业监督为主，逐步引进社会监督力量，使工程质量阳光化。

5、加强专业知识的培训、知识的更新，使我们的管理人员始终处于技术前沿。

管理工作小结篇九

“没有终点，只有起点；携手并肩，迈向明天”——这句话是我们武汉公司新办公大楼物业部的全体成员，对这一年多来开始全新的物业管理工作的感慨。

今年x月，适逢春暖花开的季节，随着中铁七局集团武汉公司及四公司正式迁址，在房地产物业管理中心公司领导的统一安排部署下，公司新办公大楼的物业所也随之成立。刚刚建

成的公司新办公大楼，位于东湖高新技术开发区茅店西路，宽敞明亮的公司大楼一共八层，整体装修简洁现代，且又不失庄重气派。从里到外，环顾四周以及大楼外围的绿化带，停车场，各种崭新的公共设施配备和办公设备用品等，一应俱全；这样一个优良的、崭新的工作环境，意味着我们的工作任务也将更加细致和繁琐。

在所长白敏的带领下，负责食堂各项管理工作的王卫红，负责大楼电力维护工作的白胜军和负责保安保洁管理工作的我，大家各负其责，认真完成自身岗位工作任务同时。携手并肩，共同协助维护公司办公大楼的各项物业管理工作。

人人都说：“民以食为天”。在企事业单位里，职工食堂的重要性，首当其冲。可谁都知道，要想搞好职工食堂，真不太容易。因为职工们对食堂就餐满意率，以及对它的评价好坏，可能最直接反映和影响到物业管理水平的高低，所以，从公司新办公大楼成立之日起，公司领导，物业所白所长和咱们就为这一“食”字伤透脑筋，费尽心力。

有句俗话说：“萝卜白菜，各有所爱”！大家都知道，在员工食堂，每天供应的食物品种数量有限，每位员工的口味喜好不一，能让每位员工都满意肯定那样的概率几乎为零。记得办公楼员工餐厅刚开始运营的时候，由于物业公司对职工们的就餐习惯，口味要求等不熟悉，所以公司的职工们对员工食堂的就餐满意度很低，白所长和负责食堂的王文红看在眼里，急在心里。当一些批评指责物业管理的负面言语不断传到耳朵里，咱们心里真是又难受又委屈。物业所的上级领导得知这一情况后，及时赶到，一面心平气和地宽慰大家，一面召集大家探讨食堂员工餐出现的问题，改进就餐方案。慢慢地，我们在协助物业公司经过一段时间的摸索探讨后，逐步调整改进，职工们的就餐满意度也随之提高了很多。我想，今天的职工食堂能让绝大多数职工满意和肯定，应该得益于咱们物业部抓牢职工食堂的“三保”。这三保其实是“三个保证”：

一是保证干净卫生。

职工单位用餐涉及面广量大，现在经常在新闻和报刊听到看到职工食堂成为食物中毒多发地之一的消息报道。这一负面因素也导致很多员工对职工食堂食物菜肴的干净卫生表示怀疑。鉴于此，我们物业部，不间断组织大家学习，强调职：上食堂食品安全卫生工作的重要性，加大普及食堂管理人员和从业人员食品安全知识的宣传。同时，负责食堂管理的王卫红不定期地抽查食用油，米面和储藏的干菜半成品，以及各种调味料等等，发现有不合格的，一律销毁，杜绝二次现象发生，正是这样的监督作用，督促小禾物业单位的食堂人员认真落实各项食品安全管理措施，有效地预防和控制了食物中毒事故的发生。也让员工们真正吃得放心安心开心。

二是保证经济实惠。

一直有人觉得员工食堂饭菜价钱便宜，但质量往往不如人意。但是，在咱们公司新大楼的员工餐厅，却能保证让职工们享受到最经济实惠的工作餐。有着丰富经验的管理食堂能手王卫红在这几个月的实践摸索中，在菜品搭配上花心思，下功夫。经过她和大家一起努力细心调整，不仅提高饭菜质量，注重花样翻新，不断变换口味。还把价格控制在成本的最底线。

三是保证健康营养。

现在人们生活越来越好了，可是身体的健康状况却越来越差了。长期缺乏锻炼，各种环境污染等是造成身体疾病的一方面因素，但是，最重要的还是一食物。俗话说：“病从口入”。见过咱们物业部所长白敏的人都知道，她衣着得体，举止优雅，气度不凡，因为她皮肤白皙，身形匀称健康，所以看上去比同龄人更年轻。而她就一直强调，注重饮食营养，才能展现自身的健康形象。所以请看我们的食堂，早餐有玉米红薯之类的粗粮；有鸡蛋酸奶等蛋白质；还有各种面点提供

热量。而中午的工作餐，既有量少而精的鸡鸭鱼肉，也有各种食用豆类，菌类，新鲜蔬菜，时令水果和凉拌菜肴等轮番上，可以保证每一天的食谱不重样。其实，现在六元钱一份的中餐，扪心自问：我们上哪儿能像在咱们员工食堂这样，不仅吃得饱吃得好，还提供健康营养，保障身体健康?!话说到这儿，您若不信，就亲自来咱们公司员工餐厅试试吧!

注重食堂的管理固然特别重要，但是，要树立和维护公司办公大楼的这种整体形象，大楼的保安保洁管理工作也同样不能放松。白所长让我负责的这项管理工作。看似轻松，可是真管理起它来，不是说说那么简单。从未接触过物业管理这方面工作的我，一开始，真的有点无所适从，这保安保洁的管理工作?该从哪里下手呢?白所长似乎看出了我的疑惑，她笑着说：“你看我到公司来，负责这里的管理工作，还不是赶鸭子上架，头一回!不要紧，董芹，咱们到这里来，都是摸着石头过河，大家一起相互学习，工作经验都是慢慢趟出来滴。有什么事，及时反映，及时处理，只要团结在一起，没有解决不了的问题!?”

一年的时间过去了，我们和小竹物业的员工们一起在公司办公大楼里，探讨学习物业管理工作的方法。作为物业管理者，我们不仅在观念上重视改变，组织环节上明确安排，对保安保洁的工作安排循序渐进，着重做好如下几个方面：

1. 保安人员对公司办公楼主体的责任管理。

保安是整个办公楼的安全守卫者，他们的工作任务是保障整个大楼的物资材料设备及人身生命财产安全。将严格执行24小时的轮流值班制度落实到人。不管是在门房处，还是从楼内到楼外，从天台到地下，都要确保有的保安人员巡逻值班。保障楼宇完好率达到98%以上：杜绝公司外围有打砸抢等挑衅闹事，以及乱张贴、乱搭建、乱拉线、乱摆杂物等不规范行为发生；同时保安人员还要负责保障——车辆疏导停放有序工作时段楼内泛光照明和公共照明系统无故障在内的各

项工作。

2. 设备管理人员形象行为规范。

建立设备标识系统，完善机电设备档案所有设备无油污、无锈迹、无带故障运行，各项设备有责任人。水电工师傅们在每天的工作中，留有详细记录。对随时发生的水路，电路故障等及时上报，并对其作出相应处理措施。

3. 突出重点，美化环境管理。

对保洁工作要求更细致化，统一着装的保洁员是单纯的体力劳动者，她们着实辛苦，工作没有监督、量化，敬业全靠自觉，他们的工作职责包括保证每日楼道、楼梯、扶手、开水房、公共卫生间里洁净卫生；在管理上统一与分类相结合，明确其工作时间和工作任务。保障每日工时间前清理完毕各楼层领导办公室和会议室；一到八楼逐层擦洗窗户玻璃，清理电梯，拖走道，抹栏杆，倒垃圾，让每位员工感受清新洁净的工作生活环境。

4公司大楼外围绿化责任到人。

注意时常保持立体绿化带和楼内盆栽植物的鲜活，给水，使大厦本体绿化与广场绿化融合为一体，形成公司花园式办公环境；其次，综合环境形象，加强对办公楼内职工环保意识的宣传、对爱护环境的自律意识；再次，督促各楼层的保洁员应对其分管楼层严格把关，节约用水用电、公共区的空调照明使用等等，特别是对楼宇清洁无盲区、死角，公共卫生间清浩达到标准要求，实施垃圾分类处理并加强排污系统的环保措施。

有了这些管理经验方法和保证措施，通过学习和实践，我们的物业管理工作从浅到深，从粗到细，逐渐稳定和成熟了许多，但这只是踏上良好的运行轨迹的开端，忽然想起那句广

告词：“没有，只有更好！”是啊，我们对物业管理工作的要求不正是这样吗？不仅如此，我还要加上一句：没有终点，只有起点！因为明天的路，我们还将继续携手同行！