

最新学校个人教学工作计划(优质6篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

学校个人教学工作计划篇一

根据学校的工作计划以及上级有关精神，结合我校的具体情况，严格执行财务法律、法规，厉行节约的原则，科学合理使用资金，以限度的争取资金，为学校的教育教学提供良好的物质保障。本着求实、创新、认真细致和科学的原则，全心全意地为学校广大师生服务。

- 1、坚决贯彻执行上级精神，做到严、实、细，当好校长的参谋。
- 2、认真、致细做好经费预算，根据预算指标计划用款：每月底计划好下月用款，做到用款有计划，保证经费合理使用。同时合理使用好义务教育阶段的公用经费，严格按照文件精神执行，不得用于人员支出、项目支出、以及偿还债务等。
- 3、加强过程管理，及时统计经费使用情况，做到底码清楚，为领导合理使用资金提供依据，加强财务监督。
- 4、认真贯彻执行“会计法”和国家的有关政策法规，严格遵守和维护财经纪律，严格上级规定的开支范围，操作规范，如实反应学校资金的使用情况，堵塞漏洞，做到量入为出、收支平衡。定期向教职员工公布学校的经济事项，增强民主意识，增强学校财务收支的透明度。
- 5、加强会计人员的业务培训，提高会计人员的整体水平。

6、严格执行收费项目与标准，并向社会公示，做到收费有依据，及时分项开出规定性的收据，所收款项及时上交总校结算。代收费：先做好报批手续，按审批标准发告家书，按家长自愿原则收费，做到收费项目、标准公开化，接受社会监督。期末分项结算，做到多退少补。

7、做好贫困学生助学金发放及登记工作。

8、根据上级要求本学期学校建立帐簿，做到科目清楚、日清月结，帐表一致，正确及时完成各级各类报表。

9、加强财产管理，新购物品及时做好固定资产调整，做到帐帐相符，帐实相符。

在完成本部门工作的同时，配合学校中心工作，完成各项临时性和计划外工作。

2月份

1、配合教导处做好开学准备。

2、把所收款上交总校结算。

3月份

1、做好经费预算。

2、做好财务资料归档工作。

3、组织教师查账并公示。

4月份

1、做好各类证书年检工作。

2、组织教师查账并公示。

5月份

1、组织教师查账并公示。

6月份

1、组织教师查账并公示。

2、期末工作总结。

学校个人教学工作计划篇二

贯彻、执行学校党组织及上级德育办公室、团组织的决议、决定，掌握青少年的思想、学习、社会、娱乐情况，开展丰富多彩的适合青少年成长的活动，围绕学校中心工作开展德育工作、宣传工作和团的一切工作。

二、具体工作

(一)常规工作

1、每周一举行升旗仪式(恶劣天气除外)，请校领导、骨干教师和各班优秀学生作国旗下讲话，通过此项活动，对学生进行爱国主义、集体主义等方面的教育。

2、间周组织一次校级主题班会，以各种节假日或时事或与当前学校重要工作为契机，确立班会主题。各班组织召开班会，借以对学生进行爱国主义，集体主义等多方面的教育。

3、由政教处具体负责，继续开展“纪律、卫生”流动红旗评比活动，由学生会具体负责，让学生参与学校的管理工作，使我校纪律、卫生等方面工作不断登上新的台阶。评出我校

在这两项工作中比较突出的班级，争创育人环境一流。

4、定期利用板报对学生进行各方面的教育，各班要定期办好班报(双周刊)，内容要丰富、新颖，有教育意义。

5、重新选拔广播员，利用好广播这一宣传手段，办出特色，不断创新，做到为师生所喜爱。

6、由体育组具体负责长期训练体育队，做好参加县运会的准备，争取在县运动会上取得好成绩。

7、由体育组具体负责，每月进行一次体育活动，使学生身体素质得到普遍提高，活跃校园文化生活。

8、学校文化橱窗要定期更换，对学生的书法、绘画、剪纸等较好的作品和各班班报进行展评，提高学生的艺术水平。

9、定期对学生进行法制教育，安全教育。

10、积极参加上级组织的各项活动，力争取得好成绩。

11、按学校计划，围绕教学重点，积极组织开展形式多样，喜闻乐见的活动，丰富校园文化生活，培养人才，发展能力，对学生进行全面的培养、教育。

学校个人教学工作计划篇三

(一) 指导思想

以十六大精神为指导，解放思想，实事求是，开拓创新，围绕学院2014年总体工作思路，在认真落实教学管理工作和学生管理工作的基础上，抓好专业建设，师资队伍建设和毕业生就业工作，继续加强实践教学，突出课程建设工作，努力实现各专业的培养目标。

（二）工作重点

- 1、教学管理工作
- 2、专业建设特别是课程建设工作
- 3、加强各项规章制度建设
- 4、师资队伍建设工作
- 5、毕业生就业工作
- 6、学生管理工作

完善的常规教学管理是实现专业培养目标的重要保证。我系的常规教学管理工作运行良好，但在评估工作过程中仍然暴露出一些问题，为此，在新的一年里，我们将一方面坚持计划，规划的规范性，制度性，减少弹性；同时，加强教学管理工作中检查，督促的经常性，持续性，有效性。

1、要求各任课教师根据所任教课程的特点，认真完成好各教学环节，做好课前，课中和课后的各项相关工作。

2、吸取迎评工作中的经验教训，建立，健全相关教学文件，加强档案建设与档案管理工作。齐全，完整，高质量的教学文件是保证教学质量的关键。我们在新的一年里将大力加强相关教学文件的建立，健全工作。如理论教学中的教学大纲，考试大纲，教学档案，教案，教学日志，听课记录，点名册，作业及作业批改纪录等；实践教学涉及到的基本教学文件如实践教学大纲，实践教学任务书，计划书，审批表，总结，实习/实训报告（含报告批改记录，报告成绩），实习/实训指导记录等都要建立健全，并在教学检查和期末评定中作为考核项目。

3、各任课教师应在遵循教学规律，坚持教学原则的前提下，围绕专业培养目标积极探索高职高专的教学模式和教学方法。教学过程中必须充分考虑到学生的文化素质及专业特点，做到因材施教，实现教与学的有机结合，杜绝照本宣科。

1、 办学模式的探索

财务会计专业已经有了四届毕业生，在办学上有了一些成熟的经验，力争在2014年形成关于高职财会专业的示范性办学模式；投资理财专业属于新兴专业，目前各高职院校尚未形成成熟的办学模式，我们应在此领域抓紧探索，尽早摸索出一套可行的适应地方经济发展需要具有地方特色的人才培养方案。我们对会计电算化专业也进行了有益的尝试和探索，积累了一些经验，今后要继续加强该专业课程体系的改革与建设，争取尽快办出鲜明的专业特色。

2、20**年上半年做人才需求状况调查，论证涉外会计，金融与保险，房地产经营与管理三个专业设置的必要性，可行性，并通过人才需求状况调查，对投资理财专业人才培养目标定位，素质能力结构和教学计划等进行调整与修订。

学校个人教学工作计划篇四

一、以提高教育教学质量为核心，全面实施素质教育，着力推进学校内涵发展。

1. 进一步增强质量意识。保证和提高教学质量是学校管理的中心任务，是学校发展的生命线，也是学校工作的出发点和归宿。全体教师要切实增强责任感、使命感和紧迫感，进一步增强质量意识，树立科学、全面、发展的质量观，摒弃陈旧的应试教育思想，扎实开展课程改革，全面实施素质教育，促进学校教育教学质量全面提升，为学生终身的学习与发展夯实基础。

2. 全面落实省颁课程计划。各校要以发展的眼光，对学生负责的态度，从主观上重视课程的开设，克服师资紧缺、学科任课教师不平衡等困难，开齐上足上好课程计划规定的课程，切实做到“五落实”即：任课教师有落实、时间有落实，教材(或活动主题)有落实、课程实施过程跟踪有落实、课程评价有落实。中心小学将定期跟踪检查各校课程计划的落实情况，并把课程落实情况作为考核学校、考核教师绩效的一项重要指标。

3. 进一步提高课堂教学实效。本学期，我们将开展“关注核心素养，提升教育质量”为主题的课堂教学改革，努力提高课堂教学实效，继续围绕“两读”(读懂课标、读懂教材)，聚焦课堂，突出“有效”，加强研究，在全体教师中广泛开展“人人上达标课”、“争取上优质课”、“一师一优课、一课一名师”活动，进一步引导教师转变教学观念，转变教学方式，优化教学过程，努力实现课堂教学效益的化，大面积提高课堂教学质量。

4. 提升教育科研水平。不断探索并建立适合学校实际的教师研修机制，继续扎实推进校本教研工作，大力开展研训一体化的教师研修活动。以学科教研组、备课组为依托，以中心小学为单位，每月举行一次学科集体备课活动，组织同学科、同年段教师开展集体备课，共同研究教学，发挥集体智慧的作用。各校要坚持每周开展一次教研活动，组织教师开展教学理论学习，研讨本校教师在课堂教学中遇到的问题;中心小学每月将继续开展一次集中教学研讨，定期举行骨干教师、学科带头人课堂教学展示活动，构建教师互帮互学的交流平台。

5. 加强学校德育工作。加强德育课程建设，创新德育工作载体，改进德育工作方式方法，把道德教育、纪律教育、法制教育、生命教育、挫折教育、感恩教育、心理健康教育、校园欺凌防范等作为重点，遵循小学生的身心发展规律，坚持由浅入深、循序渐进的原则，不断提高德育的针对性和实效

性。

6. 加强体卫艺工作。严格按照国家课程标准开齐体育课程并上足课时，全面实行大课间体育活动制度，深入组织开展“全国亿万学生阳光健康行动”，保证学生每天1小时体育锻炼的活动时间，发展学生的运动技能，提高学生的身体素质。组织开展各项竞赛活动，搭建学生展示自我的舞台。

7. 积极推进学校文化建设。我们要以对事业的高度负责，肩负起建设学校文化的重任。我们在谋划学校文化建设时，首先要从本校的实际出发，引导并带领全体师生共同提炼学校的办学思想，形成“人本化、前瞻性”的办学理念，并且积淀为学校优良的教育传统和校风、教风、学风，以此引导学校、教师、学生的良性发展，形成学校精神文化。其次是以落实《泉州市小学班级文化基本建设“十个一”》、《泉州市小学文化建设基本要求“十个一”》的具体要求为抓手，充分发挥师生的智慧，引导师生动手，优化美化校园环境，创设简洁、实用、素雅、美观的物质文化。再次是通过修订完善学校的管理体制，规章制度，行为规范，校纪、校规等，健全学校的制度文化。同时，要因地制宜，盘活教育资源，做好学校特色项目的规划与创建工作，组织形式多样的兴趣小组，举办各种各样的特长班，开展多彩的德育、科技、文体、综合实践等活动，全面培养学生的兴趣和爱好，丰富师生的学校活动文化。

学校个人教学工作计划篇五

在不断地发展中，我们学校也得到了很大的发展，这是我们一直以来不断的努力，不断进步的明证。学校一直在教学成绩上取得很大的进步，我们学校的名气也逐渐的在周边地区扩大开来。虽然学校行政后勤部门不直接参与到学校教学中来，可是后勤部门自然有它存在的用处。我们行政后勤部门全体教职工已经准备好了，在_01_-_01_学年中为学校的发展做出的贡献，具体工作有：

一、指导思想

线、方针政策，以实施素质教育为宗旨，以教书育人为中心，以搞好服务提供保障为目标，做好服务育人教育工作，积极有效地配合学校搞好教学工作和各项活动。

二、具体工作

根据学校第一学期学校主要工作计划精神和本部门工作实际，在本学期中计划作好以下工作。

1、加大对小卖部的管理力度，严禁过期变质食物在上述窗口销售，确保学生饮食安全卫生；对学校食堂进行科学管理，保证伙房人员严格操作规程，精工细做，做到饭菜卫生、多样、经济、实惠、规范，为部分家长解决好后顾之忧。

2、严格执行安全保卫管理制度，做好来人来车登记，外来车辆未经允许不得入内，进一步提高门卫人员的工作责任心，做到文明值班，礼貌待人，把门卫办成我校精神文明的窗口，树立好我校的形象；吸取兄弟学校和本校以往的教训，投保太平洋保险公司的财产综合险，防患于未然。

3、配合学校搞好本学期的各项教学工作活动，以及临时的应急工作；继续做好建校一百周年庆典的有关准备工作，协助工会搞好教职工的福利工作。

4、利用暑期对校舍进行维护，对学生课桌椅、教师办公桌进行简易维修，对教学楼南楼木门进行油漆，确保秋季教学工作的顺利进行。

5、组织各种形式的学习，教育后勤人员要以学校的需要为己任，热爱自己的工作岗位，做到自尊、自爱、自强、全心全意地为师生服务；认真学习先进的技术技能，初步掌握计算机的操作和使用，让每位后勤人员都能跟上时代的步伐，提高

服务育人的质量。积极推进人事制度改革，在后勤工作的多劳多得，优绩优酬方面加以探讨，充分调动后勤职工的积极性。

7、加强对校产校具的管理，对增减的固定资产及时作账务处理，对损坏的固定资产及时索赔；期初及时做好教室、专用教室、办公室和其他科室财产登记并签订手续，学期末做好这些财产的清查总结评比工作；加大对水电的管理力度，及时处理供电隐患和漏水现象，号召全校各个管理部门齐抓共管，节水节电，把浪费现象压到最低限度；做好校舍维修保养工作，重点是幼儿园屋面的翻修，争取在9月上旬完成；搞好校园环境建设，对原有的花木要进一步加强管理，及时进行锄草、浇水、施肥、修剪，建设净化、绿化、美化的校园，创造优美的育人环境。

8、协助校长室坚决执行市教育局、物价局文件，规范学校收费工作，做好各项费用的申报、审批、收交、结算工作；严格遵守国家和上级规定的财经纪律，为学校管好、用好钱；坚持一支笔审批，对重要开支，及时向校长汇报，积极出主意、想办法、寻求解决问题的有效途径。

9、根据市教育局的要求，结合学校目前实际需要，完善校园网建设。对学校主页进行改版，充实内容，并增加教师、家长、学生的不同入口，安排有针对性地的内容；收集教师历年来制作的课件，放入学校的教学特色资源库，供其他教师借鉴研究；加强学校校园网的使用培训，不仅是专业教师的培训，还有领导和普通教师不同层面的培训。学校行政后勤部门是保证学校可以正常运转的最坚强的后盾。我们行政后勤部门将会尽我们的努力去帮助师生，帮助学校顺利的进行教学。有什么难处都可以和后勤部门说，只要解决的了，后勤部门将尽的努力去工作。学校能否一尘不染，学校的安全是否有保障，学校的花草树木能否时刻健康的成长，学校的教学设施能否全部使用，都和后勤部门有着密切的联系。我们行政后勤部门坚信，只要我们去努力，一定能够做的更好！

学校个人工作计划

学校个人教学工作计划篇六

以邓小平理论、三个代表重要思想等为指导，全面贯彻党的教育方针，全面提高教育教学质量，加强学校人文建设，培养更多人才。

二、奋斗目标

- 1、 制定各项规章制度，强化规范化管理。
- 2 、全面提高教育教学质量，突出教育研究，要求每个教师上课有特色，教学基本功有提高。
- 3、 努力走特色学校之路。

三、具体措施

1、强化德育工作，开展各种教育活动。首先规范学校的一日常规，教师的一日常规，使每个教师爱岗敬业，按照规范要求要求自己，全心全意做好教学工作。其次，在学生中开展学守则，学规范活动，每个学生达到五爱的要求，利用周一的升旗仪式，以及清明节等重大节日对学生进行爱国主义教育，把爱国主义的热情落实到实际行动中。再次，在思想教育的同时，培养学生勤奋惜时，好学上进的良好学风，开展学习守则、规范的活动。

2、深化教学研究活动，通过教学质量。为确保教学质量的提高，必须科学组织教育教学活动，不随意增减或更改课程，每个教师做到，钻研教材，精讲精练，向课堂要效益，向课堂要质量，采用多种教学手段，提高授课效果。在教学过程中必须做到三突破：即一是研学生的学习心理活动和认识规律，启发调动学生学习的内在动力，在当堂吸收，当堂巩固

上有突破。二是培养学生观察力，思维能力，分析解决问题能力上有突破，三是精讲精练，在指导学生改进学习方法上有突破。四为主即教师为主导，学生为主体，训练为主线，阅读为主干。四基本即明确基本要求，贯彻基本原则，掌握基本途径，落实基本训练。

3、强化考评，激励竞争。我校将进一步加大考评，考核力度，建立健全各项规章制度，实行奖惩兑现，做到有令必行，认真记载。

总之，本学期，我们必须加强自身建设，务实求真，团结奋进，为开创一个崭新的局面而不懈努力。

附月份工作安排

九月份

- 1、整理环境。
- 2、召开校务会议。
- 3、建立健全班级组织。
- 4、制定各项计划。
- 5、对学生进行日常行为规范教育。
- 6、落实教研课题。
- 7、对学生进行安全教育。

十月份

- 1、召开专题班会“祖国在我心中”对学生进行爱国主义教育。

- 2、对学生进行安全教育。
- 3、组织教师家访。
- 4、组织一次作业评比活动。
- 5、对备课作业进行检查记载。

十一份

- 1、检查教学进度，结束期中课程。
- 2、拟定期中复习计划。
- 3、组织期中考试。
- 4、期中评估，试卷分析。
- 5、各班总结。
- 6、抽查部分学科作业。
- 7、召开期中总结会。

十二月份

- 1、召开各班班干会议“进一步强化班级管理”。
- 2、备课评比。
- 3、出一期专题墙报。
- 4、召开班主任工作座谈会。

元月份

- 1、组织元旦文娱联欢会。
- 2、结束课程，拟订复习计划。
- 3、评选最佳作业，最佳教案。
- 4、组织期末考试。
- 5、填写学生素质报告书。
- 6、各班报“三好学生”名单。

二月份

- 1、民主理财。
- 2、整理档案，做好试卷分析。
- 3、安排学生寒假生活。
- 4、给放寒假，报护校名单。