

2023年行政单位申请经费报告(实用8篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

行政单位申请经费报告篇一

校领导：

我校学生自管会是在校各级领导、老师的关怀指导下，以“自我管理、自我教育、自我服务”为宗旨的学生自律组织，是学生自己的群众性组织，是学校联系学生的桥梁和纽带。学生自管会自成立以来，积极宣传、认真执行学校的各项规章制度，热情为广大同学服务，加强了学校与学生之间的信息沟通，为我校创造良好的学风、校风作出应有的贡献。学校也多次为学生自管会的发展提供办公场所、经费等方面的大力支持，及时保障了学生自管会的正常运转。

为了更好地服务同学，学生自管会在学期初的全体会议上，作出了在以后的工作中加强学生活动资料的在社会实践、志愿者服务、社会公益以及学生心理辅导等方面活动的以及学生活动资料的归档管理等决定。但现有经费无法支持这些新任务的完成。故再次向校领导申请补充活动经费5000元。恳请学校批准。

此致

敬礼！

申请者□xxx

申请时间□xxx

行政单位申请经费报告篇二

沛县人民政府：

近年来，在县委县政府的高度重视和强有力的推动下，通过多方大力推进和努力，我县江苏大屯铝业的重熔铝锭、徐州金虹钢铁集团的热轧带肋钢筋、圆钢等5个产品获得江苏省名牌产品称号，徐州福润食品有限公司的白条鸭、江苏春光粮食有限公司的大米等16个产品获得徐州名牌产品。沛公家、汉戍堂、农望达等5个商标获得江苏省著名商标，大风、沛龙等7个商标获得市知名商标。使我县的名牌品牌获得进一步发展壮大，名牌战略取得了显著成绩，推动了我县品牌经济的建设向纵深发展，为我县经济和社会又好又快发展做出了一定的贡献。

为表彰先进，鼓励名牌品牌创建工作，促进名牌战略的进一步实施，根据徐州市名推委《关于对我市20xx年新增名牌品牌兑现奖励的通知》（徐名推委发[20xx]5号）和县政府办公室《关于印发沛县推进品牌创建工作意见的通知》（沛政办发[20xx]19号）等文件精神，结合我县财政实际，特申请获省名牌产品每家企业奖励1万元，获市名牌产品企业每家奖励0.5万元，省级农业标准化示范区参加单位奖励2万元，省级地方标准起草单位奖励1万元，徐州市知名商标奖励0.5万元。（对获得多项奖励的单位，奖金执行单项最高标准）。此次奖励企业共25家，单位4家，合计奖励金额19万元。

当否，请批示。

徐州市沛县质量技术监督局

xx年x月x日

行政单位申请经费报告篇三

市人min政府：

为进一步加强我市应急管理工作，构建应急管理体系，实现应急工作的规范化、制度化，推动全市应急工作顺利展开，市四届人min政府第3次常务会议研究并通过了《阜康市人min政府关于全面加强应急管理工作的实施意见》，并成立了阜康市应急管理办公室(以下简称应急办)，在政府办公室挂牌管理，核定编制两名。

应急办主要职责是：承担市突发公共事件应急领导小组的日常工作；履行职守应急、信息汇总和综合协调工作；负责与区、州应急管理办公室联系工作；负责理解和办理向市人min政府、市突发公共事件应急领导小组报送的紧急重要事项；指导全市应急体系、应急指挥平台和应急队伍建设；组织编制和审核专项应急预案；做好应急演练、宣传培训、风险分析、应急资源储备和普查；协调重大突发公共事件的预测预警、应急处置、信息发布、应急保障和总结评估工作。

为尽快发挥应急办作用，保障应急工作正常运转，特申请拨付应急管理工作经费：

一、基本办公硬件经费

1、办公桌椅两套 $2套 \times 700元 = 1400元$

2、文件柜一套 $1套 \times 600元 = 600元$

3、电脑2台 $2台 \times 6000元 = 12000元$

4、数码摄像机1台 $1台 \times 10000元 = 10000元$

小计：24000元

二、应急宣传经费

1、阜康市市民应急手册5000本×6.5元=32500元

2、应急明白卡(不干胶)5000个×1元=5000元

小计：37500元

三、应急演练经费(含基本办公经费)

1、综合应急演练按30000元/年预算，能够按实际开展综合演练费用状况拨付

2、基本办公经费5000元/年

小计35000元

以上合计96500元，推荐从市应急管理专项预算中安排，恳请批准为盼。

行政单位申请经费报告篇四

为加强我系学生的综合素质，由我系学生会组织策划的20xx年春季学期篮球赛于20xx年3月中旬开赛。分别组织了班级男子篮球赛和班级女子篮球赛。历时一个月时间，我系各班级赛出了友谊、赛出了风格。

特向系领导申请本次活动经费：

本次比赛我系参赛班级数13个班，其中男子比赛有12支参赛队伍，女子比赛有12支参赛队伍。

在本次比赛活动中，共支出口哨费用20元，用于购买裁判员口哨4个。

本次比赛取得圆满成功，分别赛出男、女参赛队前1、2、3名及体育道德风尚奖团队。分别给予获奖班级颁发锦旗，按统计，共需颁发锦旗8面，每一面锦旗50元，共需活动经费400元整。

按照此方案，本次活动，颁发锦旗费用400元，口哨费用20元，共计420元整。

此致

敬礼！

申请人□xx

xx年xx月xx日

行政单位申请经费报告篇五

校领导：

我校学生自管会是在校各级领导、老师的关怀指导下，以“自我管理、自我教育、自我服务”为宗旨的学生自律组织，是学生自己的群众性组织，是学校联系学生的桥梁和纽带。学生自管会自成立以来，积极宣传、认真执行学校的各项规章制度，热情为广大同学服务，加强了学校与学生之间的信息沟通，为我校创造良好的学风、校风作出应有的贡献。学校也多次为学生自管会的发展提供办公场所、经费等方面的大力支持，及时保障了学生自管会的正常运转。

为了更好地服务同学，学生自管会在学期初的全体会议上，作出了在以后的工作中加强学生活动资料的在社会实践、志愿者服务、社会公益以及学生心理辅导等方面活动的以及学生活动资料的归档管理等决定。但现有经费无法支持这些新任务的完成。故再次向校领导申请补充活动经费5000元。恳

请学校批准。

此致

敬礼！

申请人□xx

xx年xx月xx日

行政单位申请经费报告篇六

xx区文教局：

xx文体活动中心已于...年6月正式投入使用，中心建筑面积4800平方米，总投资800万元人民币。中心集职业技能培训、瑜伽健身、桌球房、乒乓室、电子图书阅览、工业品展示厅、民间艺术展示厅、电脑培训等功能为一体，是加快融入中心城区的重要载体，也是居民进行业余文体活动的'重要场所，提高了xx百姓精神生活和礼貌程度。

由于前期总投资额较大，为保证文体中心的有效运作，把中心打造成街道一流的活动场馆，更好的发挥功能，特向区文教局申请经费50万元。

以上请示当否，盼复。

此致

敬礼！

申请人□xx

xx年xx月xx日

行政单位申请经费报告篇七

x区文教局：

x文体活动中心已于x年6月正式投入使用，中心建筑面积4800平方米，总投资800万元人民币。中心集职业技能培训、瑜伽健身、桌球房、乒乓室、电子图书阅览、工业品展示厅、民间艺术展示厅、电脑培训等功能为一体，是加快融入中心城区的重要载体，也是居民进行业余文体活动的重要场所，提高了x百姓精神生活和礼貌程度。

由于前期总投资额较大，为保证文体中心的有效运作，把中心打造成街道一流的活动场馆，更好的发挥功能，特向区文教局申请经费50万元。

此致

敬礼！

申请人□xx

xx年xx月xx日

行政单位申请经费报告篇八

xx市总工会财务部：

本工会经总工会于年月日批准成立并按规定开设了银行帐户。请根据□xx市地税部门统一代征工会经费和工会筹备金实施办法》的规定返还税务代征的'属于我会的工会筹备金(工会经费)。

注：本申请表一份只填写一个单位的内容，联合工会所属单位申请由联合工会填写，经区(市)县工会或市总工会产业工委

(会)审核后送(或传真)xx总工会财务部。

申请人□xx

xx年xx月xx日