

2023年工程部部门总结(实用6篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

工程部部门总结篇一

按照星级酒店的管理制度和工程部各岗的岗位职责为准则，加强对部门的管理。认真组织部门员工例会会议纪要，让员工充分理解其精神。形成自身带头遵守酒店的各项规章制度，要求员工做到的必须自己先做到。在日常行为中，按酒店的规章制度、员工日常行为规范约束每一位员工。签到考勤，检查头一天工作完成情况。在日常工作中，落实岗位职责，要求管理人员多作现场巡查，抓工作的落实，如检查计划工作准备情况，检查安全操作情况，督导计划维修工作的实施；巡查大楼，检查设备运行情况、设施完好情况、节能情况；抓工作进度、工作质量和任务完成情况；抽查设备运行记录和工作记录。在制度管人的模式下，加强了各级人员的责任心，部门的工作效率、劳动纪律、文明施工情况都有了较大的改进和提高。

1、随着酒店使用年限的增长，地毯、踢脚线、墙纸、乳胶漆、油漆等装修装饰逐渐陈旧老化，住客认为破坏情况较为严重。20xx年安排了墙纸、乳胶漆的计划维修，地毯、油漆等计划维修项目已经大面积实施更换。

2、酒店的重要设备如中央空调、锅炉、发电机、热泵系统等设备于20xx年度均进行了计划维修、清洗保养，工作计划的前瞻性和平时的预防性检修保养都维做好设备记录。

3、在设备资料管理方面，由于工程部建立了完整的设备台帐

资料，很多设备尤其是各部门使用和管理的设备都有“设备台帐、管理责任人、设备使用人”的三有现象，形成设备保养以及资源管理。

4、在节能降耗工作方面取得了一定的成绩，这是工程部和酒店各部门特别是各经营部门共同努力的结果，单靠工程部的一个部门来管理是不够的，需要各部门的管理人员加强管理，需要酒店的全体人员都具有节能意识。少数部门还没有足够的节能意识，如用水量，天然气，下班各个区域空调设备电源是否关，有待进一步加强管理和提高每个员工的节能意识。

5、我们经常发现酒店冷水供水系统不正常，时常有丢水的现象。我们通过对地沟管网进行了实地考察发现系统上出现了问题，为使这一问题能得到很好的解决，我们将原来直起供水，改造成变频恒压供水，并对水箱增加了电磁阀控制，其中水位控制器是利用一些废旧门的电路板改造而成的，这样即保证了水压的平稳供应，而每个月又可节约用水量。

6、有一段时期，酒店二三楼宴席包房出现断电，没有及时处理问题导致客人投诉，查出原因后及时跟换空开送电正常营业。

操作安全：由于部门工作的特殊性，本部门员工经常要接触用电器具，用明火、攀高、设备维修等作业。为了确保操作者的人身安全，班前会对员工时常进行安全教育，加强部门员工的安全操作意识。在动电、攀高等危险作业时，确保有人在场监护。全年部门人员无安全事故发生。对宾馆其他部门员工进行了设备安全使用常识的培训，提高了全体员工安全的意识。

设备设施安全：定期对各部设备专项安全检查，每月对大厦配电井，管道井设备进行安全检查；按计划春秋两季对配电房变压器、低压配电柜进行安全检修、除尘。每逢节假日前

都要组织对大厦个部、办公室进行设施设备安全大检查。对二楼餐厅厨房灶台老化灯头、电线，煤气管道进行了更换；对多年来未清洗的油烟管道进行了清洗，以防火灾发生。汛期提前对大厦各处作了安全防范，保证了大厦汛期的安全；对重点运行设备进行一日一次的安全巡查，发现事故苗头，立刻处理。另对员工宿舍私拉乱接、电源插板和灯开关损坏、热水器未接烟道等现象进行了清理和维修，对不符合安全规范的线路进行了整改。

展望20xx年，我们要的工作还很多，我们将以务实为落脚点，以创新为发展点，以细节管理为制高点，不断完善和提高管理水平，为酒店节源节流，全面提高服务质量作出应有的贡献。

工程部部门总结篇二

光阴似箭，日月如梭。一年的时间的确是很短暂的，不知不觉间2019年已即将过去。新的一年又将来临，值此新旧交替之际，总结一下过去，思索一下未来，取过去之长，补未来之短，对自己的工作进行一次总结，以便在新的一年里当中更好的完成自己的本职工作。

我与2019年进入公司工程部工作，主要负责暖通、给排水专业的技术、施工及造价的相关管理工作。在工作过程中，遵守公司的各项规章制度，平时严格要求自己，廉洁自律。工作中认真负责，能理论联系实际的开展工作，与工程部及各相关部门的同事配合，较好的完成了公司领导交办的各项工作。

- 1、能够耐心细致的做好图纸审查工作，配合主管领导及相关设计单位落实小区给排水、供热、燃气等管网的位置、走向，尽可能发现不合理的方案及设计，并提出自己的方案与设想，积极与设计人员沟通，完善方案及施工图纸的设计。例如□xx项目地下构筑物较多，并且地下车库和地下人防均与各楼相

连，这就导致将来小区排水管道无法排出。因此向主管领导提出应在2#、3#、4#、5#楼与地下车库及地下人防之间留出一条通道，否则小区排水管网将无法铺设。再如：设计院将连接体的采暖、给排水管线设计在汉口街一侧，而汉口街一侧又无位置铺设如此多的管线，向主管领导请示后，及时向设计单位提出了异议，经设计单位复核后，变更了设计。

2、外部协调发面，对于一个工程项目来说外部协调工作对于项的顺利开展有很大的帮助。我的主要工作是在主管领导的指导下，配合各专业公司（自来水、供热、燃气）完成项目的管网配套设计工作。在领导的正确领导及帮助下与各专业公司保持了良好的合作关系，各专业管网的配套设计正在如期进行，目前已完成给水、排水管网的设计工作，燃气、供热管网的设计正在进行中。在工作当中能够从公司的利益和角度出发，积极配合各专业设计人员，完成各项任务。

4月份进入施工现场伊始，即开始和领导研究施工现场用水方案，待方案落实后协助领导完成了相关手续办理及设计工作。并配合自来水公司完成了中百一库临时用水及现场施工用水的施工工作，确保了项目如期开工。基础开挖前，在领导及各位同事的帮助下，根据现场的实际情况完成了施工现场排水管道的铺设，解决了各施工单位基础开挖的排水问题。

在方案制定过程中，结合工程实际采用了塑料排水管，待排水过后，管材还可以用于排烟机孔，为公司节约了一定的资金。工程进入主体施工阶段后，针对隐蔽部分容易出现问题的地方，及时组织监理人员及各施工单位水暖班长开会，对防水套管的材料、制作提出了明确要求，并对工程中易出现的问题进行了技术交底，要求各施工单位在每道工序施工前，要做好样板间，经甲方和监理检查合格后方可继续施工，保证了工程质量。

在工程施工期间，由于监理公司的专业人员有时到位不及时，因此要经常巡视检查，核对各种管道的位置及规格，是否符

合设计和规范要求，对工程中存在的问题做到早发现、早处理以免影响到后续工程的施工。如提高排水出户管的标高，解决了汉口街一侧排水管道过低的问题。在施工管理过程中能够坚持以设计文件为依据，严格按施工规范的要求进行检查。

能够做到严格审查现场的施工签证，遵循施工签证的原则，对影响工程造价的各种因素进行有效控制，仔细审查施工单位提出的材料清单，发现问题及错误后及时予以纠正。

以上所述，即为在过去一年当中所做的一些工作，在过去的一年当中，即取得了一些成绩，也有所不足，总结过去经验，努力改正过去工作中的不足，且在今后的工作中，更加严格要求，在做好本职工作的同时，不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，确保工作高效率、高质量。为公司发展竭尽全力。

工程部部长总结篇三

1、叠加地区大家楼道照明开关改声控和触摸延时开关；

本年第一季度紧张对叠加大家楼道照明办法开关进行调换改装，将总进户门进门口和楼道拐弯口换成声控延时开关，业主家门口换成触摸延时开关，在也不会产生业主到家忘了关灯，促使灯胆灯头烧坏的现象产生，也到达了节能的结果。

2、独栋弱点题目查找和规复监禁工作

因为独栋别墅违章改建导致弱点系统扫数瘫痪，43户线路扫数断，24户主线断，报警电源坏1只，解码器坏4只，系统拒却器坏6只，把握箱坏4只，在公司带领和办事中间经理屡次和开辟商和谐雷同下，获得了开辟商赞成办理，在施工队进入施工现场时，我们克服人员少，进行不时监督，两人彼此轮着看，除了给业主平常报修外，别的时候都跟着施工队，

固然在跟着的时候也发觉了很多题目，偷工减料，能省事就省事的办理方法，埋线管不敷深等题目，在我们强有力的要求下，促使施工队根据标准施工，如今独栋弱点根本已经规复了常态。

3、平常补缀工作的展开；

本年我工程部接到补缀单1262张，结束1245张，补葺率在百分90以上。前后结束了叠加地区38台电梯基坑水泥块及废料料理工作，70号门口总污水管道下榻调换补缀工作，叠加69号，70号，72号，82号，94号，95号，101号合计7户没上水总阀，因为开辟商施工队蒔植绿化时把埋住了，经过议定我们工程部两个多礼拜的竭力查找，找到5户总阀的位置地点，把挖出来后，从头进步了井的高度并做了井盖，另有95号和101号因为没找到，最终和谐自来水公司关掉总阀，停水两小时，从头安置了阀门，并给叠加地区扫数井盖涂上了绿色的油漆，促使其和绿化构成一体。另对二组团景观桥护绳的调换，梅雨季候对小区扫数房屋渗漏水进行查抄，对有渗漏的及时和开辟商施工队关联，及时补缀，此工作获得了业主富裕必定。在雷暴雨期间及时对小区明沟管道废料疏浚工作以及做好排洪防汛工作，在本年的第三季度注重对小区屋檐滴水，老虎窗渗水，存在各种遗留题目进行汇总，发文开辟商和谐办理，如今因为屋檐滴水开辟商施工队明了阐明没法修复，该题目真在和谐当中，寻找自动可行的方法。另在本年梅雨季候到临时给三组团安置了一台380v水泵，因为先前异国380v电源可供，我们克服人员少，时候紧的环境下，开路面槽，挖沟埋管，穿线，巩固，终究赶在暴雨到临时安置好，确保了本年防洪工作美满顺利的结束，在本年11.5火警日的第二天我们就对小区扫数的消防办法进行查抄，查抄时发觉的题目还是比较多的，有点是平常有点马虎没注意到，比如电梯基坑油杯油溢出来，异国及时料理，如果有甚么烟头掉下基坑，这也是火警变乱的苗头，我们及时构造电梯保养人员赐与料理并鞭策今后发觉满时及时做好料理工作，别的叠加楼道消防灭兵器20只压力已经不敷，别的办事中间也

必要增加一箱灭兵器，该题目已经向余经理做了报告请教。还特别向几个外围单位强调做好消防工作，对所管辖的电器配置做好绝缘测试，线头螺丝紧固工作，这个月紧张对几个组团河道的潜水泵进行绝缘检测工作和扫数上水管，各种阀门，水泵，做好防冻工作。

4、平常配置保护保养环境

如今小区配置保养环境整体还是比较到位的，扫数的配置根据配置保养阐明书进行保养，如今都处于精良的工作状况。

1、小区罗芬路美兰湖路围墙20xx千多平方刷油漆保养题目，因为该处围墙比较超高，我们补缀人员包括我在内只有两名，一周工作日除了歇息天，只有三次碰在一路的机遇，另有当真处理业主平常报修，所以在人员配置设备摆设方面是很难结束的，是以该工作也向余经理做了报告请教是不是请外单位人员结束，等待回应中。

2、小区一号桥二号桥的雕栏，大闸门的配置，63号闸门配置，儿童乐土，刷油漆保养，油漆报告已经打了，正在等待油漆。

3、小区监控摄像头坏5只，别离为西大门西向北，69号西向东，38号北向西，18号北向南，水闸门，周界报警坏两对，别离为37防区和7防区。该报告已经打到公司采购。

1) 专业技巧程度还比较欠缺，一专都能的程度还达不到

2) 工作流程中，典范操纵的联合性不强，对外围单位监督检查抄工作做得不敷细致

3) 养护单写的不是很典范，笔迹不敷机灵，

4) 堆栈材料摆放不敷典范，东西摆放比较乱，异国贴明显标签

5) 个别工作进度均比筹划耽搁滞后，补缀工作的效果和补缀质量有待进步

6) 和各部分工作跟尾还不是很完满

1) 筹划：紧张对20xx年的工作做一个全年工作筹划，月月有进展，周周有活忙，每天有落实。根据小区实践工作必要进行公道分派人员，把工作落实到人，责任到人。

工程部部长总结篇四

光阴如箭穿梭般飞逝，这学期的钟响又即将接近尾声。路桥工程系学生会办公室在学院各领导的带领和各部门的积极配合协调下，基本上顺利地完成了各项工作。虽然经历了换届，但是在系领导和老干部的引导下我们还是很快就上手了办公室的各项工作，也顺利地完成了接下来的工作。非常感谢老师和学长们对我们的支持和信任，也感谢各部门在这个学期中对我们办公室的大力支持和所提供的帮助。一个学期即将结束，我们办公室在老师和主席团的指导和带领下，也包括在主任和所有干事成员的共同努力下，基本上出色的完成了自己的工作任务，充分发挥好了组织、协调以及监督的作用，得到了主席团和各部的肯定，完成了学期之初制定的工作计划。先将本部门这学期的工作总结具体公布如下：

一、及时传达学院各类文件、通知。办公室作为学生会的领导部门，担任着及时向各个部门传达院、系部的各种指示和通知。像学生会干部例会以及各种活动都由我们办公室及时的通知各个部门，还有院系的各项通知及有关活动我们也都及时的通知到位。

二、各类相关会议和例会的通知和记录。我们办公室在每次例会都会做好详细的会议记录，负责签到考勤，以便接受院学生会相关部门的检查。积极配合院里面的工作，使得学院工作能正常的运转。

三、收集各部门的工作计划、总结，整理学生会的各项资料。我们办公室最大一块就是负责管理学生会的资料，而且还要做出每周和每个月的操行分报表。在每周的星期天晚上我们会在综合楼6楼做资料，一是收集各个部门这一周的报表、会议记录以及工作总结或者各种活动的总结等。二是根据各个部门反馈上来的情况把这一周下来各个班级的操行分做出来张榜公布，并及时把情况装订成册给各辅导员送去。学生会的资料也都是在办公室存档，我们要负责及时整理好各项资料，以便上面有关部门的检查和考核。一学期下来，各项资料我们都管理得很妥当，没有出什么大的错误。

四、监督其它八个部门的工作。我们办公室的另外一个重要职责要担负起监督作用。对于学习部、卫生部、生活部、治保部等值勤部门我们每天都有人按时去监督他们的值勤工作，对他们的值勤进行严格的考核，另外主要也是协助他们的工作。并且根据他们的值勤情况和资料的情况我们每个月会对他们操行分做出相应的加扣，以便对每个部门进行评比。考察他们的值勤情况我们主要是从他们是否穿戴整齐，工作态度是否很好，而且不能迟到等各方面进行考核。而资料主要是看他们是否及时的把资料叫上来，起质量如何。这学期我们办公室严格执行，确保了学生会各项工作的有顺进行。

以上是办公室在这学期的工作总结，我充分相信在我们办公室全体成员的努力下，我们一定会把办公室的各工作做好。在下一阶段的工作中，我们办公室会认真总结、吸取教训，保持优点，改进缺点，积累经验，完善我们今后的工作，更好的配合各部门争取帮助学院取得更好的成绩。

工程部部长总结篇五

20__年以来，在吸取20__年经验教训的基础上，工程监理部按照年初与筹建处的“安全生产责任书”的既定目标，本着对参建各方负责的态度，不遗余力的履行合同、兑现承诺，严格依据国家安全生产法律、法规及工程建设强制性条文、

积极开展各项安全监理工作。同时，紧密结合筹建处“安全活动月”、“隐患排查治理专项行动”、“百日反违章整治活动”等的指示和要求，协助筹建处督促承包人进一步完善和健全安全生产保证体系、落实安全生产责任制，审查承包人制定的专项安全施工方案和安全防护措施，定期组织安全生产检查和专项安全检查活动，做好业主、承包人及地方监管部门间的安全生产协调工作，持续实现职业健康安全监督管理目标。目前，已圆满完成20__年安全监理工作任务，现将一年来的安全监理工作总结报告如下：

一、工程监理部安全保证体系建设情况

1、完善组织机构，落实安全生产责任

20__年来，根据工作需要，工程监理部除第一责人和专职安全工程师外，其他安全生产组织机构和安全监督管理体系成员有所调整。调整后的监督管理体系全面落实安全监督管理责任，明确各分部项目监理工程师“管生产的同时必管安全”，有责任组织或参与各类安全检查活动、审查施工组织设计和施工方案中的安全措施。总部专职安全监理由原来一人增加至两人，确保了安全巡查和日常安全监理工作的有效连接，进一步促进了工程监理部各项安全工作的开展，加强了工程监理部内部安全管理及对标段承包人安全生产的监管能力。

2、加强内部学习教育，进一步提高安全监理标准

工程监理部利用业余时间，全年开展了多次的专题安全学习和教育，通过放映幻灯片、讲解实案例、组织应急逃生演练等多种形式，形象生动宣传安全生产工作的重要性和紧迫性，并通过专题例会或监理周例会传达国家安全生产动态以及上级部门安全指示和要求，安全生产法律法规在监理工作中应用，极大提高了全体监理人员的安全意识和安全监管能力。

3、各级人员团结协作，共同营造安全生产氛围

工程监理部明确要求：全体监理人员在施工现场开展监理活动的同时，必须遵守施工单位现场安全管理规定，接受建设施工方安全监督和检查，严于律己。要积极履行各自岗位的安全职责，严格控制承包人安全生产行为，发现问题及时处理和协调，对于较大隐患，通报施工单位负责人的同时向专职安全监理工程师汇报，共同应对和整改。危险性较大施工作业项目没有通过工程监理部安全检查验收合格的，不允许开工，严格规范施工程序，加大对承包人的安全监管力度，有效消除了各类安全隐患，营造出良好的安全生产氛围。

二、安全监理工作开展情况

1、结合实际制定工作计划，逐步改进实施

20__年是乌弄龙电站工程施工的高峰年，防洪度汛、场内公路工程施工、临时用电、高边坡防护、衡重脚手架搭设、钢模台车安装运行、桥梁灌注桩施工、龙门吊等特种设备使用，跨行业、战线长、施工作业点分散，安全生产任务十分艰巨，针对上述特点，按工程施工顺序划分阶段，有计划、有针对性地开展安全检查活动，并在工作中结合实际施工进度安排，适时调整管理重点，逐步实施完善，为全年安全监理工作奠定了坚实的基础。

2、密切配合业主安全管理，履行安全监理职责

3、继续加强对承包人安全生产保障体系的审查

按照合同文件约定，工程监理部在对各标段承包人20__年安全生产保证体系审查的基础上，继续加强对安全生产组织机构、程序、过程和资源的审查力度，包括组织机构调整申报、安全生产指导性文件的适时增补和修改、三类人员及特种作业人员资质审核、特种设备进场检验检测、危险源识别评价、

风险分析和控制的更新、专项安全技术措施的编制和审批、职工安全教育培训技术交底的落实、安全检查隐患整改复查记录、事故应急预案演练和总价等，有力保证了安全生产保障体系的正常运转。

4、适时开展危险源辨别，督促落实预防控制措施

承包人投入的机械、设备、人员以及施工店面随着工程进展不断发生改变，安全隐患随之增加。为此，筹建处安全质量环保部及工程监理部及时督促各标段承包人适时开展危险源辨别活动预见安全风险，及时下发《监理工程师通知单》及《安全生产监督通知书》要求承包承包人提前预防事故的控制措施。另外，协同筹建处通过日常巡查、专项检查等方式查处承包人在安工程监理部对标段制定的防洪度汛预案和季节施工安全措施适时进行了专项检查。汛期，专项检查各标段的挡土墙施工、钢筋石笼安置，各类防洪物资准备，汛期值班人员和制度的落实安全管理和施工现场安全上存在的较大安全隐患和管理漏洞，下发《安全隐患整改指令》责令承包人限期整改，对于不能按照要求期限彻底整改的，除继续要要求整改外，按照《乌弄龙、里底水电工程安全生产与环保水保管理制度汇编》有关条款给予经济处罚或通报批评，直至停工整顿。

今年以来，工程监理部共下发安全类《监理工程师通知书》11份，《安全隐患整改指令》9份，跟踪落实整改、复查闭合隐患20项次。

5、重点和危险性较大施工作业项目的安全控制

根据《乌弄龙、里底水电工程安全生产与环保水保管理制度汇编》有关条款分，本年度各标段承包人存在的重点和危险性较大施工作业项目包括：冬季施工防火防滑防坠落、雨季施工防坍塌触电防雷击、防洪度汛、衡重式脚手架、桥梁桩施工高处交叉作业、龙门吊等特种设备使用、高边坡下的基

坑支挡结构、现场临时用电等。工程监理部适时要求各标段承包人对重点和危险性较大施工作业项目提前做好危险源辨别和分析，编制《专项安全施工方案》和《预防事故安全措施》，并实行专项安全检查验收制度，现场做出检查验收和记录，未能通过安全检查验收的施工作业项目，或专项验收检查查出的安全隐患和问题未能彻底整改前，现场监理不予该项目开工或进行下道工序施工。

6、定期组织参与安全文明施工大检查安全例会

今年1月份至__月份，由工程监理部组织定期安全大检查6次，例会26次。每次安全大检查均结合当月施工生产特点，分别对各标施工单位安全生产保证体系运转情况、施工现场安全文明施工实施检查外，对初“春节期间安全生产稳定”、“春节后复工生产”、“冬末春初高边坡稳定”、“强制标准宣贯”、“防洪度汛准备”、“雨季施工安全措施”、“两节期间安全生产稳定”、“冬季施工安全措施”等安全生产和文明施工也做出重点检查。查后于各标段现场营地及时召开总结会，对各标段存在体系资料不完整、体系运行不正常、安全生产隐患、文明施工部规范等问题及时下发检查通报，要求限期整改，并跟踪落实执行，检查、复查结果均留有记录和影响资料，以备归档和查验。

7、督促、检查、落实防洪度汛及季节施工安全措施

工程监理部对标段制定的防洪度汛预案和季节施工安全措施适时进行了专项检查。汛期，专项检查各标段的挡土墙施工、钢筋石笼安置，各类防洪物资准备，汛期值班人员和制度的落实，生活、办公营地及施工现场排水系统疏通情况，并加强了对高边坡以及简易工棚等重点环节重点部位的检查；春冬季节，督促落实防人身伤害、防火爆炸、防中毒和防交通事故的“六防”工作，雨季，督促落实防洪灾、防内涝、防触电、防坍塌、防雷击、防中毒的安全工作，并加强了对深基坑开挖、特种设备、高处作业、交通运输、临时用电及临建

设施等重点部位和重要环节的监控，强化做好施工人员的季节施工安全技术措施交底，确保汛期和季节施工安全。

三、本年度存在的问题及整改措施

本年度存在的问题：1、我工程监理部安全内业资料仍存在一些问题，主要表现为归档不及时、台账更新不及时、未严格执行内业资料收集、整编、归档(整改措施：加强对档案人员的培训，时常组织不定期检查);2、安全监理工程师严重流失，相关安全监理人员专业素质偏低，安全监管能力不足，基本丧失只能(整改措施：加强安全监理人员的培训工作)

四、20__年安全生产局势及安全监理重点

20__年，工程监理部将会在各级主管部门的正确领导下、不断探索和开拓安全监理的新思路，以科学、公正、守法、诚信为准则，进一步督促各施工单位充分吸取20__年度安全生产的经验和教训，彻底消除安全管理漏洞和遗留的安全事故隐患。严格审查承包人协作队伍及其主要负责人。安全人员的安全生产职责，充分调动各级涉及安全人员工作的积极性，切实兑现安全奖惩。加大宣传教育力度，做到人人须知安全管理制度和安全生产常识，充分掌握安全生产技能，真正做到“安全责任，重在落实”。全面推行安全生产标准化管理，坚持安全管理和安全技术两手抓、两手硬，保障安全费用和安全资源的有效投入，全面提高安全生产管理水平。

工程部部门总结篇六

20xx年即将过去，从年初的“国五条”到年末的多地楼市政策调整，房地产政策经历了先紧、走稳、再紧的政策风波。据相关研究“中国房地产市场发展趋势报告会”发布的内容称：“宏观稳、微观活”成为了20xx年房地产政策的关键词，不同城市政策导向出现分化.....，全国的大环境对和县这

样一个四线城市的楼市影响也非常大，在这种情况下工程部在公司和部门领导的带领下改变工作思路、强化过程管理、加强前期设计、施工全过程、售后维修服务等环节的成本控制，有效降低了建造成本，再结合强有力的销售途径，让公司在全国楼市都不是很景气的情况下，脱颖而出，提前完成了公司年度销售目标。作为工程管理一线的我们也从新一任领导班子那里学习到了怎样去加强自己的专业知识技能、如何提高自己的专业管理水平。本着回顾过去，总结经验，找出不足，进而不断提高自己能力目的，就自己在20xx年的工作情况在以下几个方面进行回顾和总结。

工程管理工作是我们工作的核心和重点，延续12年的工程管理工作，我更加全力以赴地投入到项目的施工管理工作中。在部门同事的齐心协力，克服了种种困难，经过一年的辛勤工作，我们先后完成了三期工程地块的主体结构、装饰装修分部工程等，在年底前争取具备分户验收条件，三期工程其他各地块桩基施工、基础施工及主体结构施工，目标是年前全部结构封顶。我们严格遵守对工程进行“三控制”的管理方法。从对工期、质量、成本三个重要因素的控制，加强合同的管理与信息的管理，努力协调与设计、监理、总包及分包的关系。

目前，总体来说，镇淮商业街三期工程的进度和质量还是比较理想的，但也存在一些问题。值得我们反省，总结如下几点：

- (1) 个别控制节点工期计划或调整计划考虑欠周，对计划运行中可能出现的问题欠敏感性和前瞻性。
- (2) 恶劣的天气环境等客观因素的影响
- (3) 设计变更较多且设计方不能及时回复。
- (4) 部分施工单位纪律松懈，现场管理不到位，计划得不到落

实等都是需要通过加强管理来进行改观。

严格按图纸、合同及规范进行工序验收，“百年大计，质量第一”，为使工程质量实现预期目标，必须把好工程质量的事前预控、事中监控、事后控制。所有主体结构使用材料及装修材料都要履行报验手续，必须出具出厂证明、产品合格证及复试合格报告，只有合格的产品、材料方能进场使用。

强化过程的质量监控，确保主体工程结构优化。对重要部位和关键节点的施工，要求监理人员实行全过程旁站。并督促施工方对存在问题予以整改，使施工过程中质量问题消灭在萌芽状态。注重工作质量，确保工作优质快捷，工作不拖泥带水，要当促进派，不当“拖拉机”，做到腿勤、手勤、嘴勤和脑勤这“四勤”。经过努力，会同监理方与参建项目部各方形成合力，齐抓共管，开创良好局面。

在总结经验迎接挑战的过程中，我们发现了几个值得我们改进和正视的问题，还需要认真克服和改正，以求完善，使管理水平再上一个新台阶，主要表现在以下几个方面：

- 1、进一步完善、细化工程管理体制，理清管理程序，使工程管理更加顺畅，更加高效。明确了内部分工和职责，建立了上传下达、团结协作、规范有序的工作秩序，有力地推动各项工作顺利开展。

- 2、建筑技术日新月异，规范、规程更新频繁，必须加强自身业务素质培训，利用业余时间学习，加强图纸、行业法律法规、常用规范、规程、图集的学习工作。

- 3、还需要加强部门之间的协调、沟通，“早谋划、早安排”，做好一切施工前后准备工作。

- 4、有部分施工单位管理、技术人员的业务素质较差，不能满足施工管理的实际需要，比如：对施工图纸不熟悉，安全意

识较差、自检体系不健全；管理投入不到位等。

总结是一面镜子，通过总结可以全面地对过去一年的成绩与教训、长处与不足、困难与机遇的进行客观评判，为下一步工作理清思路，明确目标，制订措施，提供参考和保障。从而对困难有清醒的认识和深刻的分析，找到解决困难的方法，对机遇要有较强的洞察力，及早做好抢抓机遇的各项准备。

战略决定命运，思路决定出路，在新的一年里，我们更要明确工作的思路。为了确保项目开发进度，达到公司预期目标□20xx年我们要重点做好以下几项工作：

1. 镇淮商业街三期工程20xx年底前完成各项验收、达到交付标准；

结合公司发展战略，有针对性的对人员进行培养，造就一支精管理、懂技术、善经营、高素质的团队，力争做到人尽其才，才尽其用，并采取创造性的激励办法对人员进行考评，给员工创造各种锻炼和学习机会。

随着20xx年的到来，公司开发规模不断扩大，经济效益、综合实力不断增强。面对公司发展，工程部将积极推进以项目精细管理为核心的工作体制，将“精心”是态度、“精细”是过程、“精品”是结果融入到项目管理中。展望未来，我们正以饱满的精神、昂扬的斗志、十足的`信心去迎接公司新的发展与挑战！