

2023年保密培训计划方案 保密教育培训计划(大全5篇)

无论是个人还是组织，都需要设定明确的目标，并制定相应的方案来实现这些目标。通过制定方案，我们可以有计划地推进工作，逐步实现目标，提高工作效率和质量。以下是小编为大家收集的方案范文，欢迎大家分享阅读。

保密培训计划方案篇一

结合我村实际，特制定“六五”保密法制宣传教育规划。

一、指导思想

“六五”保密法制宣传教育工作的指导思想是：以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，全面落实科学发展观，深入贯彻党的__大和__届四中全会精神，紧紧围绕县委、县政府中心工作，联系新形势下不断变化发展的工作和各项业务工作实际，有针对性地开展保密法制宣传教育，努力提高广大干部群众遵守保密法律、法规的自觉性，使工作更好地为构建和谐和全面建设小康社会营造良好的法制环境，保障和促进我市政治、经济和社会各项事业全面健康发展。

二、工作目标

“六五”保密法制宣传教育工作的主要目标是：服务党和国家工作大局，服务村中心工作，根据广大人民群众对保密法律知识的需求，巩固“六五”保密法制宣传教育成果，推进“六五”保密法制宣传教育各项工作的落实，通过深入扎实的保密宣传教育，切实增强广大干部群众特别是各级干部的保密意识，提高工作依法行政、依法管理的能力和水平，形成全社会自觉保守国家秘密的良好风尚。

三、工作原则

“六五”保密法制宣传教育工作应坚持以下原则：围绕中心，服务大局。紧紧围绕我村中心工作，根据“十二五”目标，以科学发展观为统领，组织安排和落实好保密法制宣传教育的各项任务，为经济社会发展全局服务，为构建和谐服务，为我村工作的长远发展服务。

突出重点，分类指导。要从实际出发，根据不同对象确定保密法制宣传教育的重点内容和教育方法，制定保密法制宣传教育年度计划，提高保密法制宣传教育的针对性和实效性。

与时俱进，求实创新。要结合保密形势和保密法制建设的新进展、新成果，改进宣传教育的内容和方式，采取群众喜闻乐见的形式进行宣传教育。在运用行之有效的传统教育形式的同时，注重运用现代传媒手段，努力营造保密法制宣传教育良好氛围，增强宣传教育效果。

学以致用，学用并举。通过学法，在用法、规范执法行为上下工夫。通过保密法制宣传教育，推进依法定密、依法检查、依法管理的实践活动，加快保密管理法制化进程。

四、主要任务和基本要求

(一)、切实加强了对领导干部的保密法制宣传教育

(二)、切实加强了对保密要害部门(部位)涉密人员的保密宣传教育

1、增强计划性。要掌握本地区、本部门保密要害部门(部位)涉密人员的基本情况，按照《四川省重点涉密人员教育管理办法》的要求，制定具体的保密教育培训计划，有针对性地开展对本村涉密人员的教育和培训。

2、提高针对性。要充分发挥各部门各行业的作用，紧密联系行业特点和工作需要，进一步提高保密培训工作的针对性。军工科研生产单位对保密要害部门(部位)要进行全员保密教育和考核，使其明确保密要求，遵守保密规定，履行保密义务。要严格按照省委保密委员会、省人事厅、省国家保密局联合下发的《关于对重点涉密人员进行保密培训实行持证上岗的通知》(川密发[]5号)的要求，强化和规范对保密要害部门(部位)涉密人员岗位资格认证和持证上岗制度。

3、加强指导性。各级工作部门要加强对保密要害部门(部位)涉密人员保密教育培训工作的业务指导和监督检查，注意总结经验、树立典型，及时组织开展多种形式的交流和研讨活动。按照《四川省保密教育培训办法》，进一步规范保密教育的范围、教学内容、教学时间、师资认证、考试办法、登记制度、证书发放等，使保密教育更加规范化、制度化。

(三)切实加强加强对保密干部的保密法制宣传教育

1、各级工作部门要认真抓好在职干部政治理论、政策水平、业务知识的学习和保密法律法规、规章制度的学习，通过有计划、有步骤和系统的保密法律法规、保密业务知识培训，不断提高业务工作能力、依法施教能力和行政执法水平。

2、“六五”期间，分期分批对各级专(兼)职保密干部集中轮训一遍，主要学习新修订的《保密法》及其实施办法，通过有计划、有步骤和系统的保密法律知识学习，进一步提高各级保密干部的综合业务能力和执法水平。

3、开展工作理论研讨活动，积极组织论文评选，提高保密理论水平，推进保密法制建设步伐。

(四)切实加强加强对广大干部群众的保密法制宣传教育

1、大力开展群众性保密法制宣传教育，坚持保密法制教育与

道德教育相结合、保密法制实践与道德实践相结合，认真研究和把握人们的思想和行为规范，发挥好对人们思想和行为的引导功能。

2、创新教育形式。积极会同宣传、广电、新闻出版等有关部门，开展面向全社会的保密法制宣传，充分发挥报刊、广播电视、网络等大众传播媒体的作用，通过开办保密法制宣传栏目、举办“保密宣传月”等形式，在运用传统有效的宣传教育方式的同时，充分利用现代传媒优势，采取人民群众能够看得见、听得懂、记得住的表现形式，增强保密法制宣传教育的渗透力。

3、善于掌握和利用保密教育时机。在全国宣传月、宣传周、纪念日等时机，通过窃密、泄密案例，以案讲法，广泛开展保密法律咨询、知识竞赛、图片展览、法制讲座等经常性、群众性保密法制宣传教育活动，在全社会形成依法保守国家秘密的良好氛围。

五、工作步骤

“六五”保密法制宣传教育规划从20__年开始实施，结束。共分三个阶段：

六、保障措施

(一)加强领导。

(二)主动争取领导和有关部门的支持。

(三)组织好宣传教育大纲、教材的发行工作。

(四)经费保障。

保密培训计划方案篇二

**县新太行出租汽车有限公司从业人员教育培训计划

始终以“安全第一、乘客至上、有车必供、礼貌待客”为行业服务宗旨。为进一步加强管理，加大培训学习力度，大幅度提高从业人员素质，切实优化服务质量，加强道路运输安全源头准入管理和后续监管，深入开展隐患排查治理工作，强化整改，落实责任，确保少发生或不发生安全责任事故，根据国家有关法律法规及《长治市城市出租汽车管理办法》，结合实际，特制定本计划。

一、适用范围

**县新太行出租汽车有限公司全体从业人员。

二、培训内容

- 1、国家道路交通安全和安全生产相关法律法规；
- 2、国家《城市出租汽车管理办法》、山西省《城市出租汽车管理办法》、长治市《城市出租汽车管理办法》及《出租汽车服务质量信誉考核办法（试行）》。
- 3、《出租汽车驾驶员从业资格管理规定》；
- 4、本单位的. 安全生产管理制度规定；
- 5、安全行车知识、职业道德、违法教育培训；
- 6、预防事故和职业危害的措施及注意的安全事项；
- 7、雨、雪、雾、冰等特殊天气的安全行车知识及应急措施；
- 8、安全生产新知识、新技术。

三、培训时间

- 2、积极参加上级有关部门组织的学习培训；
- 3、特殊时段上级有关部门安排的教育培训任务；
- 4、日常学习和例会学习相结合，必保从业人员年度培训学习达24个学时。

四、培训工作的组织

教育培训及安全例会学习工作、由公司主要负责人组织实施，机安室、办公室及其他人员参加。

五、培训要求

- 1、各项培训要有计划、方案、总结、培训结束后整理存档备查；
- 2、受课人选用具备专业知识，有一定管理经验的人员受课，必要时可以外聘；
- 4、培训时，要保持安静，认真听讲、并进行测试，成绩不合格人员进行补考；
- 5、安全生产教育培训以本单位自主培训为主；
- 6、安全生产教育培训要做到人员、内容、时间三落实，并注重实效。

二〇一三年一月

保密培训计划方案篇三

为了继续推进保密法制宣传教育工作的深入开展，进一步提高广大干部群众遵守保密法律、法规的自觉性，接下来就跟本站小编一起去了解一下关于保密教育培训计划吧！

结合我村实际，特制定“六五”保密法制宣传教育规划。

一、指导思想

“六五”保密法制宣传教育工作的指导思想是：以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，全面落实科学发展观，深入贯彻党的xx大和xx届四中全会精神，紧紧围绕县委、县政府中心工作，联系新形势下不断变化发展的保密工作和各项业务工作实际，有针对性地开展保密法制宣传教育，努力提高广大干部群众遵守保密法律、法规的自觉性，使保密工作更好地为构建和谐和全面建设小康社会营造良好的法制环境，保障和促进我市政治、经济和社会各项事业全面发展。

二、工作目标

“六五”保密法制宣传教育工作的主要目标是：服务党和国家工作大局，服务村中心工作，根据广大人民群众对保密法律知识的需求，巩固“六五”保密法制宣传教育成果，推进“六五”保密法制宣传教育各项工作的落实，通过深入的保密宣传教育，切实增强广大干部群众特别是各级干部的保密意识，提高保密工作依法行政、依法管理的能力和水平，形成全社会自觉保守国家秘密的良好风尚。

三、工作原则

“六五”保密法制宣传教育工作应坚持以下原则：围绕中心，服务大局。紧紧围绕我村中心工作，根据“”目标，以科学发展观为统领，组织安排和落实好保密法制宣传教育的各项任务，为经济社会发展全局服务，为构建和谐服务，为我村

保密工作的长远发展服务。

突出重点，分类指导。要从实际出发，根据不同对象确定保密法制宣传教育的重点内容和教育方法，制定保密法制宣传教育年度计划，提高保密法制宣传教育的针对性和实效性。

与时俱进，求实创新。要结合保密形势和保密法制建设的新进展、新成果，改进宣传教育的内容和方式，采取群众喜闻乐见的形式进行宣传教育。在运用行之有效的传统教育形式的同时，注重运用现代传媒手段，努力营造保密法制宣传教育良好氛围，增强宣传教育效果。

学以致用，学用并举。通过学法，在用法、规范执法行为上下工夫。通过保密法制宣传教育，推进依法定密、依法检查、依法管理的实践活动，加快保密管理法制化进程。

四、主要任务和基本要求

(一)、切实加强了对领导干部的保密法制宣传教育

(二)、切实加强了对保密要害部门(部位)涉密人员的保密宣传教育

1、增强计划性。要掌握本地区、本部门保密要害部门(部位)涉密人员的基本情况，按照《四川省重点涉密人员教育管理办法》的要求，制定具体的保密教育培训计划，有针对性地开展对本村涉密人员的教育和培训。

2、提高针对性。要充分发挥各部门各行业的作用，紧密联系行业特点和工作需要，进一步提高保密培训工作的针对性。军工科研生产单位对保密要害部门(部位)要进行全员保密教育和考核，使其明确保密要求，遵守保密规定，履行保密义务。要严格按照省委保密委员会、省人事厅、省国家保密局联合下发的《关于对重点涉密人员进行保密培训实行持证上

岗的通知》(川密发5号)的要求,强化和规范对保密要害部门(部位)涉密人员岗位资格认证和持证上岗制度。

3、加强指导性。各级保密工作部门要加强对保密要害部门(部位)涉密人员保密教育培训工作的业务指导和监督检查,注意总结经验、树立典型,及时组织开展多种形式的交流和研讨活动。按照《四川省保密教育培训办法》,进一步规范保密教育的范围、教学内容、教学时间、师资认证、考试办法、登记制度、证书发放等,使保密教育更加规范化、制度化。

(三)切实加强对保密干部的保密法制宣传教育

1、各级保密工作部门要认真抓好在职干部政治理论、政策水平、业务知识的学习和保密法律法规、规章制度的学习,通过有计划、有步骤和系统的保密法律法规、保密业务知识培训,不断提高业务工作能力、依法施教能力和行政执法水平。

2、“六五”期间,分期分批对各级专(兼)职保密干部集中轮训一遍,主要学习新修订的《保密法》及其实施办法,通过有计划、有步骤和系统的保密法律知识学习,进一步提高各级保密干部的综合业务能力和执法水平。

3、开展保密工作理论研讨活动,积极组织论文评选,提高保密理论水平,推进保密法制建设步伐。

(四)切实加强对广大干部群众的保密法制宣传教育

1、大力开展群众性保密法制宣传教育,坚持保密法制教育与道德教育相结合、保密法制实践与道德实践相结合,认真研究和把握人们的思想和行为规范,发挥好对人们思想和行为的引导功能。

2、创新教育形式。积极会同宣传、广电、新闻出版等有关部

门，开展面向全社会的保密法制宣传，充分发挥报刊、广播电视、网络等大众传播媒体的作用，通过开办保密法制宣传栏目、举办“保密宣传月”等形式，在运用传统有效的宣传教育方式的同时，充分利用现代传媒优势，采取人民群众能够看得见、听得懂、记得住的表现形式，增强保密法制宣传教育的渗透力。

3、善于掌握和利用保密教育时机。在全国宣传月、宣传周、纪念日等时机，通过窃密、泄密案例，以案讲法，广泛开展保密法律咨询、知识竞赛、图片展览、法制讲座等经常性、群众性保密法制宣传教育活动，在全社会形成依法保守国家秘密的良好氛围。

五、工作步骤

“六五”保密法制宣传教育规划从20xx年开始实施□20xx年结束。共分三个阶段：

六、保障措施

(一)加强领导。

(二)主动争取领导和有关部门的支持。

(三)组织好宣传教育大纲、教材的发行工作。

(四)经费保障。

一、准备阶段

按照省、市关于开展全市公务员保密教育培训工作计划的要求，紧密围绕全局的工作大局，组织开展一次全员的宣传教育。围绕保密安全工作，以防泄密、防火、防盗、防事故为重点，以提高干部职工安全防范意识为主要内容，开展形式

多样的宣传教育活动，使干部职工自觉遵守国家相关法律法规和本单位的有关规章制度，增强法纪观念，树立安全意识，防止发生违法违纪、失泄密问题，切实提高全员的安全防范意识和自救能力。

二、实施阶段

1、进一步抓好涉密人员管理。切实改进对涉密人员的教育管理，不断增强针对性。抓好保密形势、保密法纪教育、保密知识、保密技能教育，加大保密培训力度，组织全员积极参加市委组织部、市人社局、市保密局统一组织的保密教育培训、考试，考试成绩作为公务员任职、晋级、晋职的依据之一。无故不参加考试或考试不合格的，年度考核不得确定为优秀等次，克服麻痹思想，做到警钟长鸣。

2、进一步强化和完善办公计算机网络的管理。加强涉密网络的建设和管理，八月底之前完成我局安装物理隔离卡的工作。加强对各类涉密载体的管理，不仅要认真管好涉密纸质文件，而且要抓好涉密计算机、移动存储介质的使用管理。加强互联网信息发布的监管，对信息发布严格审查、严格把关，做到“上网信息不涉密、涉密信息不上网”，严防国家秘密信息通过互联网泄漏。

3、进一步抓好保密要害部门、部位管理。进一步建立健全管理制度，加强内部防范，落实岗位责任。保密要害部门、部位必须按照国家保密标准，配备保密技术防护设备，提高防护水平。

三、检查验收阶段

1、各处室、直属单位要开展安全自查，突出重点，消除隐患。

2、组织统一检查，发现问题，及时整改，确保安全稳定。要对涉密保密要害部门的收发室、计算机房、档案库房、财务

部门等场所进行认真细致地检查和清理整治。

各处室、直属单位要严格按照市委组织部、市人社局有关要求，处理好工学关系，认真做好培训教育的组织实施和协调配合工作，确保我局开展公务员保密教育教訓工作计划落到实处。局办公室将组织相关人员对各处室、直属单位的保密工作进行安全检查、考核。

共2页，当前第1页12

保密培训计划方案篇四

为切实抓好全镇党员教育培训工作，确保大规模党员教育培训工作任务的落实，根据区组织部《关于印发〈区党员教育培训工作计划〉的通知》及区委办公室《关于贯彻落实〈一全国党员教育培训工作规划〉的实施意见》，制定如下工作计划。

一、总体要求

以中国特色社会主义理论为指导，深入学习贯彻系列重要讲话精神，牢牢把握加强党的执政能力建设、先进性和纯洁性建设这条主线，以增强党性、提高素质为重点，在加强党员经常性教育的基础上，对广大党员普遍进行教育培训，使广大党员进一步坚定理想信念、增强党性修养、强化改革意识、尊崇法治精神、发扬优良作风、锤炼道德品行、发挥先锋模范作用，进一步增强服务发展和服务社会的定力，提升全力以赴打赢扶贫攻坚战的能力。

二、教育培训方式

1、开展活动经常学。坚持“三会一课”制度，通过集中学习、谈心谈话、民主生活会、党委中心组学习会等方式，解决党员思想上存在的问题。

2、实地参观体验学。组织党员参观红色教育基地、廉政教育基地、扶贫开发主战场，缅怀革命先烈、牢记革命历史、体验全区改革发展扶贫攻坚成果，进一步增强党员理想信念和积极投身全镇改革发展的决心。

3、多种形式灵活学。采取集中教育、脱产培训、集体学习、网络培训、自主选学、个人自学等方式，运用专题辅导、报告会、案例分析、现场观摩、现身说法、交流研讨、结对帮学、送教上门等方法开展教育培训，增强培训吸引力、感染力。

4、利用远教网络培训。充分运用覆盖农村(社区)的党员干部现代远程教育网络，认真组织终端点开展每年不少于12次的规定性学习。引导广大党员干部利用共产党网、共产党员、微信易信、12371手机报、“巴山党旗红”党建电视栏目等资源，开展方便快捷的自主性学习培训。

三、教育培训对象及任务

开展党员教育培训，我镇各级党组织要按照分级分类和全员培训的原则，在切实加强经常性教育的基础上，根据形势需要和不同类型、不同层次、不同岗位党员的实际需求，有步骤、有重点的组织开展党员教育培训。

(一)农村党员暨非公有制经济和社会组织党员培训

围绕“以提升党员素质带动提升群众素质，以服务党员致富带动服务群众致富”，在集中教育活动和党员日常教育中，依托党员干部现代远程教育等信息化平台，开展理想信念、政策法规、科学文化知识、农村实用技术、致富技能等培训，保证累计24学时以上。

(二)新党员教育培训工程

围绕从思想上入党、发挥先锋模范作用，通过集中学习、党课教育、主题活动等方式，在党员入党后一年内至少组织一次集中培训，具体培训工作，由镇党委负责组织实施，培训累计不少于24学时。

四、保障措施

1、加强教育培训阵地建设。按照“布局合理、优势互补、特色鲜明”的原则，加强党员教育培训阵地建设。

2、加强党员教育师资库建设。按照“数量充足、结构合理、素质优良、专兼结合”的原则，建立由领导干部、基层党组织书记、先进模范、优秀企业家、致富带头人等优秀人才组成的党员教育师资库。同时，组建志愿者讲师队伍，充分发挥好老党员、老干部、老教师、老专家、老模范的作用。

3、加强教育培训教材建设。宣传一批党委表彰的先进基层党组织和个人先进事迹、“三严三实”专题教育、基层党组织书记工作案例、扶贫攻坚先进典型等系列宣传报道。在宣传报道的同时，及时组织编写制作符合实际、简明通俗、好学管用的地方特色教材。

4、建立健全党员教育培训基本制度。坚持和完善“三会一课”等制度，建立健全党员教育培训考核评价制度和党员教育经费保障制度。

五、组织领导

1、完善领导机制。建立党委党员教育培训联系会议制度，本年度至少召开1次联席会议。基层党组织要认真履行具体组织实施党员教育培训的主体责任，分管领导和专兼职组织员要履行具体职责，确保完成党员教育培训任务。

2、健全职能机构。各村(社区)、单位部门要健全党员教育培

训职能机构，落实工作人员，配强工作力量。要加强党员教育工作者培训，不断提高理论政策水平和业务能力。

3、加强督查考核。加大对各村(社区)各单位党员教育培训工作的组织、指导和检查，及时总结经验、查找问题、增添措施、推动工作。

点击下页进入20党员教育培训计划的更多内容

保密培训计划方案篇五

甲方（公司）：

法人代表：

地址：

乙方（员工）：

身份证号码：

住址：

一、保密协议

鉴于乙方在甲方任职，作为甲方的负有保密义务的人员（高级管理人员、高级技术人员、负有保密义务的人员），知悉和掌握甲方生存发展有重要关系的商业秘密和技术秘密，并将获得甲方支付的相应报酬，根据《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定，本着平等自愿和诚信的原则，双方就乙方在任职期间及离职以后保守甲方技术秘密和其他商业秘密的有关事项，约定下列条款共同遵守：

第一条双方确认，乙方在甲方任职期间，因履行职务或者主

要是利用甲方的物质技术条件、业务信息等产生的发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，有关的知识产权均属于甲方享有。甲方可以在其业务范围内充分地利用这些发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，进行生产、经营或者向第三方转让。乙方应当依甲方的要求，提供一切必要的信息和采取一切必要的行动，包括申请、注册、登记等，协助甲方取得和行使有关的知识产权。

上述发明创造、作品、计算机软件、技术秘密及其他商业秘密，有关的发明权、署名权（依照法律规定应由甲方署名的除外）等精神权利由作为发明人、创作人或开发者的乙方享有，甲方尊重乙方的精神权利并协助乙方行使这些权利。

第二条乙方在甲方任职期间所完成的、与甲方业务相关的发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，乙方主张由其本人享有知识产权的，应当及时向甲方申明。经甲方核实，认为确属于非职务成果的，由乙方享有知识产权，甲方不得在未经乙方明确授权的前提下利用这些成果进行生产、经营，亦不得自行向第三方转让。

乙方没有申明的，推定其属于职务成果，甲方可以使用这些成果进行生产、经营或者向第三方转让。即使日后证明实际上是非职务成果的，乙方亦不得要求甲方承担任何经济责任。乙方申明后，甲方对成果的权属有异议的，可以通过协商解决；协商不成的，由甲方所在地人民法院诉讼途径解决。

第三条本合同所称甲方商业秘密是指不为公众所知悉、能为甲方带来经济利益，具有实用性并经甲方采取保密措施的信息，包括但不限于：

（一）技术信息：本合同所称技术信息是指甲方现有及正在开发或构想中的技术的有关信息，包括但不限于专利及非专利的专用技术、计算机软件、报告、操作手册、技术文档及

与其相关的决议、文件及函电等未公开的专利、知识产权信息。

（二）经营信息：本合同所称经营信息是指甲方现有或未来将发生的与经营有关的信息，包括但不限于客户资料、营销计划、采购计划、定价政策、市场分析报告、甲方的区域分布、管理诀窍、财务资料、会计档案、进货渠道、买卖意向、广告计划、产品报价、服务网络、招投标中的标底及标书内容，以及尚未披露的董事会决议、定期报告、配股方案、分配方案等信息。

（三）管理信息：本合同所称管理信息是指甲方现有或未来将发生的与管理有关的信息，包括但不限于甲方现有及正在制定或构想中的人事信息、工作计划、组织结构信息、内部规章制度、工资待遇、奖金提成、薪资变动、业务规程等信息、文件和资料等。

（四）关于甲方重大法律问题的信息：包括但不限于甲方正在或将要进行的签订合同、履行合同、涉及仲裁或者诉讼、处分资产或者权益等事项的信息。

（五）商业秘密和其他秘密的载体上述商业秘密和其他秘密的载体，包括但不限于文字资料、图形图表资料、音像资料和电子资料等，可以是载于书面的或是载于任何其他非书面介质上的或是口头上的。

（六）本合同所称商业秘密包括本协议签订前甲方已经拥有和签订协议后在经营活动中不断增加的商业秘密。凡属与甲方公司事务有关的一切保密信息，都属于应当保密的范围，在此所称的信息包括全部或部分由乙方本人为工作而构思或取得的内容。

第四条乙方在甲方任职期间，必须遵守甲方规定的任何成文或不成文的保密规章、制度，履行与其工作岗位相应的保密

职责。

甲方的保密规章、制度没有规定或者规定不明确之处，乙方亦应本着谨慎、诚实的态度，采取任何必要、合理的措施，维护其于任职期间知悉或者持有的任何属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息，以保持其机密性。

第五条除了履行职务的需要之外，乙方承诺，未经甲方同意，不得以泄露、告知、公布、发布、出版、传授、转让或者其他任何方式使任何第三方（包括按照保密制度的规定不得知悉该项秘密的甲方其他职员）知悉属于甲方或者虽属于他人但甲方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息，也不得在履行职务之外使用这些秘密信息。

乙方的上级主管人员同意甲方披露、使用有关的技术秘密或其他商业秘密的，视为乙方已同意这样做，除非乙方已事先公开明确该主管人员无此权限。

第六条双方同意，乙方离职之后仍对其在甲方任职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的技术秘密和其他商业秘密信息，承担如同任职期间一样的保密义务并不擅自使用有关秘密信息的义务，而无论乙方因何种原因离职。

乙方离职后承担保密期限为：两年。

甲方同意在乙方离职后履行保密义务期间，向其支付保密费。乙方认可，甲方在支付乙方的工资报酬时，已通过薪金10%的计算考虑了乙方离职后需要承担的保密义务，故而无须在乙方在职或离职时额外支付保密费和经济补偿费。

第七条乙方承诺，在为甲方履行职务时，不得擅自使用任何属于他人的技术秘密或其他商业秘密信息，亦不得擅自实施

可能侵犯他人知识产权的行为。

若乙方违反上述承诺而导致甲方遭受第三方的侵权指控时，乙方应当承担甲方为应诉而支付的一切费用，包括但不限于诉讼费、律师代理费等；甲方因此而承担侵权赔偿责任的，有权向乙方追偿。上述应诉费用和侵权赔偿可以从乙方的工资报酬中扣除。

第八条乙方在履行职务和完成具体工作任务时，若按照甲方的明确要求而必然导致侵犯他人知识产权的，若甲方遭受第三方的侵权指控，应诉费用和侵权赔偿不得由乙方承担或部分承担。

乙方的上级主管人员提出的要求或交付的工作任务，视为甲方提出的要求或交付的工作任务，除非甲方已事先公开明确该主管人员无此权限。

第九条乙方因职务上的需要所持有或保管的一切记录着甲方秘密信息的文件、资料、图表、笔记、报告、信件、传真、磁带、磁盘、仪器以及其他任何形式的载体，均归甲方所有，无论这些秘密信息有无商业上的价值。

若记录着秘密信息的载体是由乙方自备的，则视为乙方已同意将这些载体物的所有权转让给甲方。甲方应当在乙方返还这些载体时，给予乙方相当于载体本身价值的经济补偿。

乙方应当于离职时，或者于甲方提出请求时，返还全部属于甲方的财物，包括记载着甲方秘密信息的一切载体。

但当记录着秘密信息的载体是由乙方自备的，且秘密信息可以从载体上消除或复制出来时，可以由甲方将秘密信息复制到甲方享有所有权的其他载体上，并把原载体上的秘密信息消除。此种情况乙方无须将载体返还，甲方也无须给予乙方经济补偿。

第十条本合同中所称的任职期间，以乙方从甲方领取工资为标志，并以该项工资所代表的工作期间为任职期间。任职期间包括乙方在正常工作时间以外加班的时间，而无论加班场所是否在甲方工作场所内。

本合同中所称的离职，以任何一方明确表示解除或辞去聘用关系，并办理完毕交接手续的时间为准。乙方拒绝领取工资且停止履行职务的行为，视为提出辞职。

第十一条违约责任

（一）乙方违反本协议的，甲方有权要求其立即停止侵害，同时依据公司的规章制度对其进行纪律处分直至解除劳动关系。

（二）乙方因违约行为为他方提供服务或造成甲方损失的，乙方因此得到利益和他方创造的价值全部归甲方所有，乙方负有向甲方给付上述所得利益的义务。造成甲方重大损失的，甲方有权要求其按照实际损失承担赔偿责任。

（三）上述相关损害赔偿费用，甲方有权从乙方的工资报酬中按比例扣除；

（四）乙方清晰地知道，如违反本合同任一条款，均会导致甲方巨大商誉及经济损失，故有可能承担违约的民事责任与刑事责任；违约金数额以10万元人民币计算；无论违约金给付与否，甲方均有权立即解除与乙方的聘用关系。

（五）乙方的违约行为给甲方造成损失的，乙方应当赔偿甲方的损失。违约金不能代替赔偿损失，但可以从损失额中抵扣。

（六）乙方在承担赔偿责任和其他民事责任后，甲方仍保留通过司法途径追究其刑事责任的权利。

第十二条因本合同而引起的纠纷，如果协商解决不成，可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

上述约定不影响甲方请求知识产权管理部门对侵权行为进行行政处理。

第十三条本合同自双方签字或盖章完成之日起生效。

第十四条本合同如与双方以前的口头或书面协议有抵触，以本合同为准。本合同的修改必须采用双方同意的书面形式。

第十五条本协议壹式贰份，甲、乙双方各持壹份，均具有同等法律效力。双方确认，在签署本合同前已仔细审阅过合同的内容，并完全了解合同各条款的法律含义。

甲方（盖章） 乙方（签字）

代表（签字）

签约时间： 年月日 签约时间： 年月日

二、竞业限制合同

鉴于乙方在甲方任职，并将获得甲方支付的相应报酬。根据《中华人民共和国劳动合同法》等法律法规的规定，双方就乙方在就竞业限制的有关事项，约定下列条款共同遵守：

第一条乙方承诺，其在甲方任职期间及离职后，非经甲方事先书面同意，不得有下列行为：

（一）为与甲方生产或者经营同类产品、从事同类业务的有竞争关系的任何第三方服务或拥有利益。

（二）自行开业生产或者经营同类产品、从事同类业务。

（三）为与甲方在产品、市场或服务方面直接或间接竞争的企业或者机构工作或者在这种企业、机构担任任何职务，包括股东、合伙人、董事、监事、经理、职员、代理人、顾问等，或虽然不担任职务，但为前述单位提供指导、咨询、协助或拥有利益。

（四）自营或者为他人经营与甲方有竞争、供销或其他利益关系的业务。

（五）可能直接或间接转移本公司的业务，或对本公司的业务产生或将产生不利影响的行为。

（六）离职之前不得抢夺甲方客户，离职后不得带走甲方的客户。

（七）不得引诱其他雇员离职。

（八）离职后的半年内，不得开展与甲方竞争的业务或受雇于与甲方公司有竞争业务的公司。

（九）其他有损甲方利益的行为。

乙方同意，如上述行为涉及其近亲属，或借助他人名义，均视为乙方行为，由乙方承担违约赔偿责任。

第二条本合同中所称的离职，以任何一方明确表示解除或辞去聘用关系，并办理完毕交接手续的时间为准。

第三条作为乙方履行竞业限制义务的补偿，甲方须按月向乙方支付竞业限制补偿费500元/月（人民币大写：伍佰元/月），并在每月发薪日由甲方转账至乙方工资代发账户。

无论因何种原因导致甲方不能按期将补偿费转入乙方工资代发账户的，甲方可在发薪日三个工作日内电话通知乙方到甲

方以现金形式领取，若乙方拒绝领取补偿费，甲方有权将补偿费提存，提存费用由乙方承担，乙方连续六个月拒绝领取提存补偿费，视为乙方放弃已经提存的补偿费，本协议依然有效，直至终止条件出现。

甲乙双方约定的竞业期限届满，甲方即可停止补偿费的支付，同时，本协议自动终止；若乙方在本协议约定竞业期限内从事有关竞业禁止工作的，甲方即可停止补偿费的支付，同时，甲方将追究乙方的违约责任。

乙方应于每月1日前告知甲方现在的住所地址、联系方法及工作情况，如乙方在新的单位找到工作后，应主动向甲方提供新单位的工作证明及联系电话。甲方可以随时与乙方联系，并核实情况，乙方应当予以积极配合。

第四条因本合同而引起的纠纷，如果协商解决不成，可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

第五条乙方清晰地知道，如违反本合同任一条款，均会导致甲方巨大商誉及经济损失，故有可能承担违约的民事责任与刑事责任；违约金数额以20万元人民币计算；无论违约金给付与否，甲方均有权立即解除与乙方的聘用关系。

第六条乙方的违约行为给甲方造成损失的，乙方应当赔偿甲方的损失。违约金不能代替赔偿损失，但可以从损失额中抵扣。

第七条本合同自双方签字或盖章完成之日起生效。

第八条本合同如与双方以前的口头或书面协议有抵触，以本合同为准。本合同的修改必须采用双方同意书面形式。

第九条本协议壹式贰份，甲、乙双方各持壹份，均具有同等法律效力。双方确认，在签署本合同前已仔细审阅过合同的

内容，并完全了解合同各条款的法律含义。

甲方（盖章） 乙方（签字）

代表（签字）

签约时间： 年月日 签约时间： 年月日