

最新医院会议记录格式及(大全5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

医院会议记录格式及篇一

12月20日下午被安排参加全国”平安医院“创建工作暨维护医疗秩序打击涉医违法犯罪专项行动视频会议，会议主会场在北京，会议内容一是总结和交流”平安医院“创建工作的经验，二是启动维护医疗秩序、打击涉医违法犯罪专项行动，三是部署下一步”平安医院“创建工作任务和工作要求。中央综治办、国家卫生计生委、公安部、司法部、中国保监会和全国创建”平安医院“活动工作小组办公室等负责同志出席会议并讲话。

创建”平安医院“成为了创建”平安中国“的重要部分，各相关部门似乎都在重视”平安医院“中医患这个内部矛盾。其实医患矛盾中，也是个人、群体与国家机关单位之间的矛盾，将本来病人与医生共同对付的敌人却把医生看成了敌人，而且忽视了医疗的局限性和医疗的发展性，往往对医疗结果期望过高，群众将看病难、看病贵甚至所有社会不公的矛盾都向着国家医疗机构。医患矛盾无处不在，随时暴发。加上媒体的反面宣传，国家相关职能部门本着和谐社会的出发点，很多时候息事宁人，没有真正地公平、公正地通过司法程序解决医患矛盾。

平安中国，中国平安，希望政府相关部门能进一步完善医疗纠纷预防和调处机制，维护医疗秩序，还医务人员正常工作秩序和工作环境，还群众正常的医疗环境。

医院会议记录格式及篇二

地点：会议室

主持人：张涛

记录：付良文

会议内容摘要

1. 组织全院学习文明单位创建规划及创建工作组织机构级分工
2. 张院长做创建动员讲话

会议决议

1. 拟创建活动

- (1) 开展“以和谐凝聚团队用智慧创造价值”的主题教育。
- (2) 开展“学习型班组创建”活动。
- (3) 开展“弘扬雷锋精神建设文明”的主题实践活动。

2. 本单位创建工作中存在主要问题与不足及整改措施

- (1) 全员学习氛围不浓。要加强调查研究，逐步建立与队伍建设相适应的考核、评估和奖励办法，促进学习型团队建设。
- (2) 与医院承担任务相配套的管理细则不够完善。要结合现状，形成一套比较科学、简明合理、便于执行的管理体系。
- (3) 医院服务能力于群众医疗需求存在不相适应的问题。以开展“岗位大练兵，大比武”为载体，加大院内培训力度；继续深

入开展大练兵，大比武，切实提高医院服务质量。

医院会议记录格式及篇三

地点：行政会议室主持□xxx记录人□xxx

参会人：临床、医技、护理及行政科室负责人

主要内容：

一、马院长

1、8月份门诊及住院的收入情况，并指出8月上旬收入增长较好；下半月收入减少，可能与二甲工作投入过多精力有关。

2、继续加大力度安排下乡工作，加大力度宣传本院知名度，让附近百姓了解知晓我院才有可能来医院就医，请各科配合医院宣传科工作。

3、随着手术病人的增加，各科室要注意医疗安全，杜绝医疗安全隐患的发生，医务科要增加管理与督导。

二、牛院长

(一)业务工作

1、8月10日前每日收入过2万，10日之后收入下降原因分析

(1)各科室将主要精力放在二甲上，没有时间开展新业务；

(2)有几个医生休假时间较长；

(3)本季度非疾病高发期；

(4)宣传力度不够，仍需加强

(5) 应增加专科宣传力度

请各科室在完成二甲工作的同时，更要加强业务工作的提升，积极下乡，争取病患。

2、专门的宣传人员对口宣传，即以特色专科宣传为主，特色专科为突破口。

(二) 医疗安全：不能在二甲期间出现医疗事故及医疗责任，要严格按照规定执行，不能存在侥幸心理，医务科加大监管力度，明确职责和责任。

(三) 二甲工作

1、总体看来有成效，通过望都、易县二甲材料引导速度加快，大多数科室已经完成80%

3、临床科室主任任命红头文件，科室设置红头文件，下周会发放

4、下一步工作安排：

(2) 专家督导；

(3) 要积极落实，不要等待院里安排，要积极配合并共同完成；

(4) 现在是二甲工作最艰巨的阶段，各部门要把工作落实好，要讲效率，讲质量；

三、药剂科，涉及到的近期和不经常用的药品请各科室帮忙。对此类人员给予奖励。

四、希望各位同事遵守会议时间，准时参加会议，未请假来晚的人员坐

在院长周围四个座位上，以示处罚。

医院会议记录格式及篇四

地点：会议室

主持人：张涛

记录：童晶

会议内容摘要

1. 讨论医院文化墙设置及内容
2. 进一步学习汉中市文明单位评估指标
3. 补充医院视觉标志系统，按照规范化乡镇卫生院建设标准

会议决议

1. 在本月把医院文化墙建设做好，内容新颖，雅俗共赏，与时俱进。
2. 对照市级文明单位标准逐项细化实施
3. 按照规范化乡镇卫生院建设标准完善医院视觉标识系统，营造温馨，醒目文明的标识指引及警示提示。

医院会议记录格式及篇五

11月17日上午□xxx院长在xx楼9楼会议室主持召开了医院党政联席会议。现将会议讨论事项纪要如下：

一、我院**分院项目建设进程将会加快，各职能科室、临床

科室应积极配合**区政府及项目的捐助方，做好分院筹建各项工作。

二、关于我院新增9个专业获得药物临床试验资格的通报：

近日，国家食品药品监督管理总局公布了我院9个通过资格认定检查的药物临床试验新增专业(乳腺外科、肝胆外科、泌尿外科、血液内科、耳鼻喉科、眼科、麻醉科、肾内科、风湿内科)。至此，我院具备药物临床试验资格的专业组已达18个。新增专业的获批将壮大我院药物临床试验研究的人才队伍，为我院学科建设的发展添砖加瓦。医院也将进一步完善制度建设，加强质量控制，提升医院整体临床研究水平。另，广东省食品药品监督管理局将于下周对我院药物临床试验机构进行检查，请各专业组做好迎检准备工作，具体时间另行通知。

三、关于进一步加强门诊出停诊管理的通知：

为进一步加强门诊管理，严肃门诊出停诊纪律，现对我院门诊出停诊管理补充规定如下：临床各专科的正职负责人停诊，必须按照医院规定提出申请，经门诊办审核后，由主管副院长审批。对于未按停诊申请程序报批或未获批准而私自停诊者，将按相关规定进行处理。医院也将于近期修订完善门诊出停诊相关规定，稍后另文通知。

四、11月13日，广东省环境保护厅组织专家对我院核技术应用扩建项目进行了技术审查，检查组对我院的工作给予了充分的肯定，认为我院相关项目符合国家相关辐射防护法规、标准要求，初步同意通过评审。

在此次检查过程中仍然存在一些问题有待完善。今后，各科室在接到各级相关部门来院检查的通知后，应及时与院办联系，由医院统筹协调安排迎检工作；同时，相关职能科室应尽早将检查事项告知受检科室，以便在人员接待、迎检材料等

方面做好充足准备。

五、关于进一步加强我院医疗拓展工作的通知：

我院医疗拓展办公室成立2年多来，在各临床专家的大力支持下，工作初见成效。但从整体来看，我院专科拓展力度不平衡，有部分专科仍未参与到对外拓展工作当中。接下来，医院将把拓展工作落实到各专科，具体文件经调研后下发。

六、关于我院“博济人才”遴选结果的通报：

七、关于进一步加强医疗质量、保障医疗安全的通知：

近期，我院发生了几起医疗事件。请大家务必在繁忙的医疗工作中，对医疗安全给予足够的重视，做好以下几点工作：耐心与病人及家属做好沟通告知；遵照规范加强对病人的'巡视；落实三级医生负责制等核心制度，严格执行各项制度和规范；定期检查病区各种设备，保障运行完好。

八、关于我院xxx年租用广东省体育馆羽毛球场的通知：

为丰富职工业余文化生活，我院拟于xxx年每逢周日在广东省体育馆(二沙岛**路28号)租用四个羽毛球场地2小时，以便我院职工在业余时间开展体育锻炼，同时为我院举办羽毛球比赛等活动提供场地。具体事宜由工会另行通知。

参会人员□xxx□

xx大学xxx纪念医院