

最新单位评语学生的评语(优秀5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

单位评语学生的评语篇一

3. 该实习生在本校实习班主任期间，能坚持每天全程跟班，主动与班主任交流班级情况，与同学谈心，进行个别指导。认真听取老师的意见，并虚心学习，积极主动参与班级管理与活动，做学生的知心朋友和“大哥哥”。在此期间，独立主持了一次班会，组织了一次课外活动，参与组织了校运会的筹备、组织和管理。通过“家长联系本”用笔谈的方式与每一位同学交流、指导，受到学生的好评、欢迎！该生有较高的素质、强烈的责任心、真诚的爱心，给我们留下了深刻的印象！

5. 心投入班级管理。能较快地熟悉班情，独立妥善处理班级日常事物。热爱学生、关心学生，特别注意了学生的个别教育，效果良好，班级各项考核均居年级首位。因此深受学生爱戴。被师生一致认为是一位非常优秀的实习班主任。

6. 该学生实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的前辈请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。在时间紧迫的情况下，加时加班完成任务。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予

以肯定。

7. 该生在院期间，遵规守纪，做事踏实认真，能按时保质保量的完成所交代的工作任务，积极上进，有自己的主见观点，善于思考，能够充分发挥主观能动性，帮助我单位完成大量实践工作，深得我院领导一致好评，是一名优秀的法学毕业生！

8. 实习学生工作认真负责，虚心好学，在业务紧迫时加班加点毫无怨言。在工作中能够主动地学习和请教别人，比较仔细认真，能够完成指导老师和领导安排的工作任务。遵守公司劳动纪律，出勤率高，与同事相处和睦，能融入团队合作共事，体现出学校较高的德育和智育水平。

9. 学生在本公司实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，体现出比较扎实的国际商务专业知识和技能基本功。努力协助指导老师的工作，从中学习运价业务知识，虚心好学，善于思考，能培养团队精神和人际沟通能力，遵守公司劳动纪律，与同事和睦相处。在时间紧迫的情况下，加时加班完成任务，毫无怨言，展现出该校扎实的德育教育。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，适应能力较强。同时，该学生能遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象。

10. 【人名】同志积极主动，态度端正。实习期间，她主动要求到各部门了解学习，努力从多方面开拓自己的眼界。她先后去了财务管理科、招标办公室、计划财务部、人力资源部、办公室、法律事务部、设备管理科、法制办公室等主要业务部门。通过学习书面材料和与各部室人员的交流，她比较全面地了解了本单位科室的主要职能和重点工作，还协助完成了一些她力所能及的行政事务工作。这种积极主动的工作态度获得了各科室人员的一致好评。

11. 【人名】同志谦虚谨慎，勤奋好学。注重理论和实践相结

合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，认真听取老同志的指导，对于别人提出的工作建议，可以虚心听取，表现出较强的求知欲，并能够仔细观察、切身体验、独立思考、综合分析，灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实际困难。

12. 【人名】同志踏实肯干，吃苦耐劳。有创造性、建设性地独立开展工作的思维；具有一定的开拓和创新精神，接受新事物较快，涉猎面较宽，在工程计算领域不断地探索，有自己的思路和设想。能够做到服从指挥，认真敬业，工作责任心强，工作效率高，执行公司指令坚决。在时间紧迫的情况下，加时加班、保质保量完成工作任务。

13. 【人名】同志待人诚恳，作风朴实。该学生严格遵守我单位的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与单位同事和睦相处，交流融洽，善于取长补短，虚心好学，注重团队合作。

14. 该生综合素质较好，业务能力较强，政治表现良好，法纪观念充实，服从安排听指挥，与同事友好相处，短短实习工作期间，能够做到爱岗敬业，认真负责，相信会在今后的的工作中取得出色的成绩。希望【人名】同志继续积极参加各种社会活动，不断总结提高，为毕业后投身祖国建设打下坚实基础。

15. _____同学在我单位实习期间，工作积极主动，学习认真，尊敬师长，待人诚恳，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累，并能够灵活运用自己的专业知识解决工作中遇到的实际困难。在实习期间得到领导和同事们的一致好评。

16. 某某同学，实习鉴定实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的前辈请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。在时间紧迫的情况下，加时加班完成任

务。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

17. 某同志自去年毕业开始在_____信息系统(中国)有限公司实习。在我单位见习期间，能够严格遵守并执行公司的各项规章制度，能够积极主动的配合其他相邻工作同仁协调完成各种工作任务。认真学习业务知识，在很短的时间内就掌握了工作的要点和技巧，并将其合理的运用到工作中去。能够积极主动的向老员工学习，弥补自己的不足。工作积极主动，学习认真，尊敬他人，待人诚恳，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累。并能够灵活运用所学的计算机专业知识解决工作中遇到的实际困难。一年来理论水平及操作技能均有很大程度的提高。在见习期间得到领导和同事们的一致好评。

18. 实习鉴定实习，实习期为一个月。【人名】同志工作积极主动、高效，学习认真，待人诚恳，能够做到服从指挥、认真听取老同志的指导，不怕苦、不怕累，表现有较强的求知欲，积极观察、体验、思考，并能够灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实实习工作期间，是个出色的教学能手，相信会在今后的工作中，取的出色的成绩。

19. 实习鉴定实习期间勤奋认真，有很强的适应能力和创新意识，能够利用所学的知识迅速投入到实际的计算机应用程序编写当中，并能够结合自己的特点发挥优势弥补不足，在实习过程当中迅速的成长起来，不仅历练了自身，也为我单位带来了一股新风，受到合作伙伴的一致好评!

20. 勤奋好学，遵守厂规厂纪，带来先进管理理念。工作能力及专长在不断的社会实践中，自己以认真敬业，责任心强，工作效率高，执行公司指令坚决得到了各实习单位的认可。

单位评语学生的评语篇二

2.xxx同学在xx实习一年期间，一直在仓储处综合服务组工作，主要从事物料接收与发放工作。xxx同学在工作期间一贯积极主动，认真学习业务知识在很短的时间里就掌握了工作的要点与技巧，并将他们合理的运用在工作中，并能主动向老员工学习弥补自己的不足，在其负责的iqc物料交接业务工作中作到了严格认真高效得到了部门的好评。圆满完成了实习任务。

3.xx积极主动，态度端正。实践期间，主动要求到各部门了解学习，努力从多方面开拓自己的眼界。通过学习书面材料和与各部室人员的交流，比较全面地了解了本单位科室的主要职能和重点工作，还协助完成了一些她力所能及的行政事务工作。这种积极主动的工作态度获得了各科室人员的一致好评。实习生评语。

4. 该学生实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，虚心好学。善于思考，能够举一反三能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

5.**同学积极主动，态度端正。实习期间，她主动要求到各部门了解学习，努力从多方面开拓自己的眼界。她先后去了财务管理科招标办公室计划财务部人力资源部办公室法律事务部设备管理科法制办公室等主要业务部门。通过学习书面材料和与各部室人员的交流，她比较全面地了解了本单位科室的主要职能和重点工作，还协助完成了一些她力所能及的行政事务工作。这种积极主动的工作态度获得了各科室人员的一致好评。

6.xxx同学近一年来，工作主动，踏实，肯干，和老师同事关系处理的很好，耐心学习不断的努力工作，以提高技术的自

身，受到大家好评，望今后发扬成绩。

7.xxx同学工作积极主动认真，好学肯动脑，尊敬师长，一年来技术理论水平操作技能都有很大提高，希望今后继续努力争取更大进步。

8. 实习实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，虚心好学。善于思考，能够举一反三能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

9. ***同学在我部实习期间，态度端正，学习踏实，工作认真，注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，在我部“重庆热线”实习时能创造性建设性地并能独立开展工作；能吃苦耐劳，工作责任心强，注重团队合作，善于取长补短，虚心好学，具有一定的开拓和创新精神，接受新事物较快，涉猎面较宽，在*****领域不断地探索，有自己的思路和设想。

10. 同学谦虚谨慎，勤奋好学。注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，认真听取老记者的指导，对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。表现出较强的求知欲，并能够仔细观察切身体验独立思考综合分析，灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实际困难。

11. ***同志谦虚谨慎，勤奋好学。注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，认真听取老同志的指导，对于别人提出的工作建议，可以虚心听龠表现出较强的求知欲，并能够仔细观察切身体验独立思考综合分析，灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实际困难。

12. 该实习生实习期间认真负责，能独立处理简单的财务问题。

工作认真负责，填写相关凭证很仔细，能及时发现问题并解决问题，具备了一个会计人员应有的素质。

13. 同志积极主动，态度端正。实习期间，她主动要求到各部门了解学习，努力从多方面开拓自己的眼界。她先后去了财务管理科招标办公室计划财务部人力资源部办公室法律事务部设备管理科法制办公室等主要业务部门。通过学习书面材料和与各部室人员的交流，她比较全面地了解了本单位科室的主要职能和重点工作，还协助完成了一些她力所能及的行政事务工作。这种积极主动的工作态度获得了各科室人员的一致好评。实习学生工作认真负责，虚心好学，在业务紧迫时加班加点毫无怨言。在工作中能够主动地学习和请教别人，比较仔细认真，能够完成指导老师和领导安排的工作任务。遵守公司劳动纪律，出勤率高，与同事相处和睦，能融入团队合作共事，体现出学校较高的德育和智育水平。

14. 学生在本公司实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，体现出比较扎实的国际商务专业知识和技能基本功。努力协助指导老师的工作，从中学习运价业务知识，虚心好学，善于思考，能培养团队精神和人际沟通能力，遵守公司劳动纪律，与同事和睦相处。在时间紧迫的情况下，加时加班完成任务，毫无怨言，展现出该校扎实的德育教育。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，适应能力较强。同时，该学生能遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象。同志谦虚谨慎，勤奋好学。注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，认真听取老同志的指导，对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。表现出较强的求知欲，并能够仔细观察切身体验独立思考综合分析，灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实际困难。

15. 同志踏实肯干，吃苦耐劳。有创造性建设性地独立开展工作的思维；具有一定的开拓和创新精神，接受新事物较快，涉猎面较宽，在工程计算领域不断地探索，有自己的思路和设

想。能够做到服从指挥，认真敬业，工作责任心强，工作效率高，执行公司指令坚决。在时间紧迫的情况下，加时加班保质保量完成工作任务。

单位评语学生的评语篇三

1、你是一个活泼好动的小男孩，课堂上时常听到你响亮的发言声。同学们常常羡慕你的作业写得又好又快，老师知道那是你用心的结果。要知道光搞好学习还不行，要学会帮老师管理班级哟！

2、老师和同学们欣赏你勤奋谦虚善于思考的独立性格；佩服你小小年纪写一手好字，作为组长，你工作主动负责，学习能起带头作用，你就是同学们的榜样。在新学年里，争取更出色的表现！

3、你是一只快活的小喜鹊，走到哪儿，哪儿就响起你银铃般的笑声。课堂上你个性爱举手发言用心，书写也十分认真。如果你上课不讲“悄悄话”，能把更多的时间用在思考上，你将会更可爱！

4、你很聪明，总能很快的去理解新的事物。你也很活泼，那是看到课间你与同学兴奋地聊着感兴趣的话题。老师祝贺你获得了“书香少年”的荣誉称号。期望你今后继续努力，争取更大的进步！

5、你虽然不爱言语，对事物却有自我独到的见解。你是个关心群众，热爱劳动的孩子，别人有困难，你总是热情相帮。亲爱的孩子，老师期望你能多读书，拓宽自我的知识面，有更出色的表现！

7、透过上趣味语文课，老师发现你的表达潜力个性强，既能绘声绘色地说，也能妙笔生花地写，是我们班的小才女！好好发挥你的特长，在这方面多训练自我，为自我的写作潜力

打下坚实的基础。

8、你的大度你的热心你的宽容你的责任心都深深地印在同学们和老师的心中。更难得的是你在学习上从不因为老师对你的批评而退缩，反而更加努力，这是值得叫人佩服的。期望你争取更大的进步！

9、那次你的作业写得又好又快，给老师一个惊喜；那次你高高地举起了小手，又给老师一个惊喜……惊喜你一点一滴的进步，在今后的学习中，还要多用心，讲究学习方法，老师期盼你更大的进步！

10、文静的女孩，你兴趣爱好广泛，学习自觉，积极参加学校组织的活动，作业写得干净整齐，关心班群众，主动参加班里的卫生扫除。期望今后上课大胆发言，用心思考，在学习上取得更大的成功。

11、同学们亲切地称呼你“班长”，可见你在大家心中的地位有多么高，你不愧为班中的“领头雁”！成绩优异，工作出色，常令人赞叹不已，勤勤恳恳，踏踏实实是你一贯的工作作风，老师欣赏你！

12□xx同学：在xx同学们与老师眼里，你是个有恒心，有毅力，有满腹壮志的男子汉。学习上你总是孜孜不倦，在知识的海洋中遨游，若你能在自信及勤奋中加些细心与开拓，也许前途将不可限量。

13□xx同学：即使你有时对有些事表现得有些蛮不在乎，但总难以掩饰你那颗火热的求知之心。聪明是上天赋予你的宝贵财富，但没有后天的努力，要想成就一番事业恐怕也只能是镜中之花水中之月。

14、这一年来，忘不了的是你那整洁的作业书写和认真的学习态度。别看你年纪小，却很懂事能干。不仅仅是妈妈生活

上的好帮手，还是老师管理班级的小助手。成绩名列前茅，工作也变得大胆主动了！

15、小小的你十分可爱，你的表达潜力个性强，老师和同学们常常被你有感情地朗读所感染，你还很热心地为班级做事。后半学期你的进步很大，改掉了许多不好的习惯。这样的你，老师和同学更喜欢！

16、你是一位聪明可爱，真诚坦率兴趣广泛，想象力丰富的小孩子。老师祝贺你获得了“书香少年”的荣誉称号。新的一学期即将开始，真诚地祝福你有一个灿烂的未来，有一片任你驰骋的辽阔的天地。

17、你是个可爱单纯的大孩子，在学习上生活上都很毛躁，不清楚自己的现状，也不知道肩上的职责重大。所以你学习上没有要求，没有动力，对自己的失误视而不见。希望你能赶快成熟起来，问问自己：未来在哪里？为了收获一个无悔的青春年华而努力学习，是拼搏的时候了！

18、好女儿，半年的学校生活，爸爸妈妈发现你进步了很多，无论是学习上，还是生活上，甚至于礼貌礼貌上，都长大了，进步上很多，我们感到十分欣慰，感谢老师们的辛勤培养，感谢学校的热情教育，我们做家长的必须会尽力配合学校和老师做好教育孩子的工作，再次感谢！

19、你是一位天真活泼可爱的孩子，但是不知道为什么，每次你都会玩得忘了时间，上下课放学后都一样。每当老师看到你那双充满了表现欲的眼睛，总不免替你感到惋惜，只要你上课认真听讲，回家认真完成作业，老师相信，你必须能够在老师面前表现出一个完美的你！加油吧！

20、希望在学习上认真听课，大胆发言数学方面提高计算速度和应用潜力，以及分析问题更全面灵活，视野更开阔；语文方面，阅读和写作要提高水平，分析文章主体准确，简单

扼要，写作流畅，明确，用词丰富使自己的学习成绩在新学期更上一层楼这是家长在新学期对孩子的一点希望。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

单位评语学生的评语篇四

1. 办事方法有改进，工作有进步，该员工做事情踏踏实实做人本分，能够虚心接受市场招商经理的建议，努力学习不足之处；大力开发所负责区域的空白品种，并积极和经理进行各种环节的沟通；在xx年x月份进步异常迅速；对待工作兢兢业业，处处为公司考虑，不记个人得失。
3. 工作热情高；人品端正德行优良自身修养较高对待客户诚信；对待工作严谨处处为公司考虑，能够虚心接受同事给予的建议并改正；学习进步较快受到大多数客户的好评。
4. 办事方法有改进，工作有进步，该员工做事情踏踏实实做人本分，能够虚心接受市场招商经理的建议，努力学习不足之处；大力开发所负责区域的空白品种，并积极和经理进行各种环节的沟通；在xx年x月份进步异常迅速；对待工作兢兢业业，处处为公司考虑，不记个人得失。

5. 该员工在工作期间，表现良好，同事之间相处比较融洽，乐意服从上司的任何安排，对于工作上的不懂的地方就问，并能主动提出自己的见解，这位员工我很满意。

6. xxx同学在我单位实习期间，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累，将本人在学校所学到的知识技能运用到实际工作当中。工作主动，踏实，肯干，和老师同事关系处理的很好，耐心学习不断的努力工作，以提高技术的自身，受到大家好评，望今后发扬成绩。

8. xxx同学在xx实习一年期间，一直在仓储处综合服务组工作，主要从事物料接收与发放工作。xxx同学在工作期间一贯积极主动，认真学习业务知识在很短的时间里就掌握了工作的要点与技巧，并将他们合理的运用在工作中，并能主动向老员工学习弥补自己的不足，在其负责的iqc物料交接业务工作中作到了严格认真高效得到了部门的好评。圆满完成了实习任务。

9. xx积极主动，态度端正。实践期间，主动要求到各部门了解学习，努力从多方面开拓自己的眼界。通过学习书面材料与与各部室人员的交流，比较全面地了解了本单位科室的主要职能和重点工作，还协助完成了一些她力所能及的行政事务工作。这种积极主动的工作态度获得了各科室人员的一致好评。

10. 该学生实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，虚心好学。善于思考，能够举一反三能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

11. **同学积极主动，态度端正。实习期间，她主动要求到各部门了解学习，努力从多方面开拓自己的眼界。她先后去了财务管理科招标办公室计划财务部人力资源部办公室法律事

务部设备管理科法制办公室等主要业务部门。通过学习书面材料和与各部室人员的交流，她比较全面地了解了本单位科室的主要职能和重点工作，还协助完成了一些她力所能及的行政事务工作。这种积极主动的工作态度获得了各科室人员的一致好评。

12.xxx同学近一年来，工作主动，踏实，肯干，和老师同事关系处理的很好，耐心学习不断的努力工作，以提高技术的自身，受到大家好评，望今后发扬成绩。

13.xxx同学工作积极主动认真，好学肯动脑，尊敬师长，一年来技术理论水平操作技能都有很大提高，希望今后继续努力争取更大进步。

14. 实习实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，虚心好学。善于思考，能够举一反三能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

16. 同学谦虚谨慎，勤奋好学。注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，认真听取老记者的指导，对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。表现出较强的求知欲，并能够仔细观察切身体验独立思考综合分析，灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实际困难。

17. ***同志谦虚谨慎，勤奋好学。注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，认真听取老同志的指导，对于别人提出的工作建议，可以虚心听取表现出较强的求知欲，并能够仔细观察切身体验独立思考综合分析，灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实际困难。

18. ***同学在我单位实习期间，工作积极主动，学习认真，

尊敬师长，待人诚恳，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累，并能够灵活运用自己的专业知识解决工作中遇到的实际困难。在实习期间得到领导和同事们的一致好评。

20. 部门鉴定实习期间，态度端正，学习踏实，工作认真，注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，在我部门表现良好。

单位评语学生的评语篇五

2.xx同学在实习期间能够认真遵守实习生守则，工作较为负责，在副班工作中取得了较好的效果。能够认真制订活动计划，主动向指导老师请教，认真制作各类教学具投放于区域活动中，尽力做好课前准备，认真地组织好同学们的一日活动，基本达到教学目标。实习副班工作时，能配合主班老师做好课前准备及课程活动的配合指导，做好同学们一日的工作，有较强的协作能力，与同学也能建立较为融洽的师生关系，希望今后能再接再厉，继续进步！

3.xxx同学近一年来，工作主动，踏实，肯干，和老师同事关系处理的很好，耐心学习不断的努力工作，以提高技术的自身，受到大家好评，望今后发扬成绩。

4. 该生在我单位实习期间，工作积极主动，虚心好学，责任心强，能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，在时间紧迫的情况下，能做到加保质保量完成工作任务。待人诚恳，团结同事，注重团队合作，望在今后的工作中继续发扬成绩，争取更大进步。

5. 该生在实习期间工勤奋敬业，能够虚心求教，善于思考，举一反三。热爱学生，特别关怀班上成行为偏差的孩子，耐心为他们补课，并给予肯定和鼓励，深得学生的喜爱。教学上有良好的素质，教学目标明确，板语言清晰，能够适时调整教学方式，有一定的组织能力。注重教案的编写和反思，

作业批改认真细致。相信今后的工作中定能更好地注重备课的针对性(备教材与备课堂的有机调控和难点的有效突破，使自己更快地成长。

6. **同学在实习期间，非常出色的完成了教育实习方面的工作。具体表现有以下几点：首先，思想上对教学实习工作非常重视，意识到位。从开始实习第一天起就全身心投入到工作当中去，顺利地完成了从学生到老师的角色转换。其次，虚心好学，肯于钻研，对于指导老师的意见虚心接受，听课积极认真。更加难得的是**同学乐于深入到学生当中，与学生交朋友，以亲身经历向学生传授学习经验，帮助学生解决学习当中遇到的难题，真正做到了学生的良师益友。另外，**同学认真学教法，备课当中不墨守成规，勇于创新，大胆尝试探究实验的教学模式，并在授课当中展现了较强的控制课堂的能力和优秀的教师基本功素养。总而言之，经过这次教学实习工作，相信**同学已经具备了作为一名教师的基本素质，使得我们完全可以期待，在不久的将来，他一定会成为一名优秀的教师。

7. **同学在本校实习班主任期间，能坚持每天全程跟班，主动与班主任交流班级情况，与同学谈心，进行个别指导。认真听取老师的意见，并虚心学习，积极主动参与班级管理与管理活动，做学生的知心朋友和“大哥哥”。在此期间，独立主持了一次班会，组织了一次课外活动，参与组织了校运会组织和管理。通过“家长联系本”用笔谈的方式与每一位同指导，受到学生欢迎！

8. 该生在实习期间，态度极其认真，工细心踏实，能虚心接受指导；同时善于思考，能够举一反三，具有较强地外语沟通能力和沟通技巧，能保质保量地完成领导交办的任务；还表现出强烈的敬业精神和团队精神，深厚的专业基础和良好的专业知识水平，是一位不可多得的人才。

9. 该生实习期间，工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作

中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的前辈请教。对于别人提出的工作建议，能够虚心听取。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成领导交办的工作。同时该生能够严格遵守我中心的各项规章制度，能与同事和睦相处，表现出较好的团队合作精神和敬业精神。

10. 表现高度热忱，讲解钜细靡遗，能兼顾不同程度学生的需要，亦能根据学生反应及教师指导调速度教内容……，努力求得学生最大利益。批改作业认真，评丰富而恳切。上课秩序掌控得宜，收放自如，优秀稳剑发现问题能主动提出讨论，讨论中自然流露极佳学养与见识。

11. 该生工作认真负责，班主任工作做的扎实，经常深入学生了解他们的思想和学习状况，与学生谈心，帮助他们树立正确的人生观和价值观，与学生交流探讨好的学习方法开展各项有益的文体活动，深得学生喜爱学。该生已具备一名优秀青年教师的基本素质。

12. 该生在实习期间听课认真，备课仔细，能够积极查阅资料，丰富教学内容。试讲勤奋，授课大方，表达流利，教态自然，能较熟练地运用现有教学设备，采用多种教学手段促使学生思考。课堂民主又不失纪律性，深受学生喜爱。该生已具备一名合格青年教师的基本素质。

13. 该实习生实习期间认真负责，能独立处理教材，备课完整。课堂教学组织严密，应变能力强，能根据学生反应及教师指导调内容，教态自然，优秀稳剑批改作正确，并能注意学生共同的错误，晚自修期间能下班辅导，具备了一个教师应有的素质。经验。通过担任助理班主任，使我们认识到班主任工作的重要和辛苦，也了解和积累了一些班主任工作的方法和经验。通过与学生的接触，对现今中学生的思想和观念有了进一步的了解和体会，对今后从事教师工作有很大的帮助。

14. 某某同学在实习期间能够认真遵守实习生守则，工作较为

负责，在副班工作中取得了较好的效果。能够认真制订活动计划，主动向指导老师请教，认真制作各类教学具投放于区域活动中，尽力做好课前准备，认真地组织好同学们的一日活动，基本达到教学目标。实习副班工作时，能配合主班老师做好课前准备及课程活动的配合指导，做好同学们一日的工作，有较强的协作能力，与同学也能建立较为融洽的师生关系，希望今后能再接再厉，继续进步！

15.xx在我校实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，服从分配，尊敬指导教师及实习单位人员，能够虚心向富有经验的教师请教，虚心听取别人提出的工作建议。能将所学理论指导实际工作，热爱本职工作，关心爱护学生，保质保量完成各项工作任务。同时，该生严格遵守我校的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与同事和睦相处，表现出强烈的敬业精神，深厚的专业思想和良好的师德。经过实习期间的工作和学习，该生基本上完成了单位交给的各项任务，综合素质得到较大提高，达到了实习的目的。