

最新毕业报告册设计(优秀7篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

毕业报告册设计篇一

实习主要内容：

按照老师的`安排，我制定了相应的实习计划。注重在实习阶段对所学的文秘理论知识进行进一步的巩固和提高，以期达到根据理论知识，指导日常的工作实践的目的。收到了较好的效果。主要实习情况报告如下：

不同的办公室具有不同的工作和不同的职责范围。而作为一个企业的厂长办公室，是一个综合性的部门，由厂长直接领导，工作范围大，任务也比较繁杂。在实习阶段，我主要的侧重点是文秘工作。

秘书工作是办公室的主体工作，领导要做到决策科学化，离不开秘书人员的协助。因为秘书人员一方面处理着大量的日常事务工作，使得领导能集中精力考虑大问题。另外，还能发挥他们了解全面情况，掌握多方面信息的优势，辅助领导决策，提供合理的建议。秘书工作头绪多，任务重，但必须抓好以下几个方面：

第一

主动做好领导之间、部门之间的协调工作，帮助领导有计划、有步骤、有重点的抓好各项工作，做到忙而不乱。并从过去偏重办文办事，转变到既办文办事，又出谋划策。

第二

开展调查研究，了解基层群众的学习、思想、工作、生活情况，及时向领导反映，并提出合理的建议。对一些急需解决的问题，应及时与有关部门协商解决。

第三

检查督促各种行政法规和本单位的各项决议、制度、办法、规定的执行，验证决策是否科学合理，是否符合实际。发现问题要及时向领导反映，防止并纠正偏差。

第四、

组织起草本单位的工作计划、报告、总结、规划、决议和规章制度，对需上报、下发的文稿进行政策、文字上的把关。

第五

对上级机关的来文和下设部门的报告，要及时转给有关领导，根据领导的批示，具体落实承办单位和负责人，并负责催办，如期上报办理结果。

文秘人员除了需要具备以上工作人员的基本条件外，还应有自己特殊的知识修养、技能修养、品德修养、作风修养。因此，文秘人员要自觉、全面地加强这四个方面的修养，努力把自己造就成为德才兼备，既合格又称职的工作人员。并注重掌握以下原则。

- 1、要有充分的政策依据和事实依据。秘书人员办文办事，绝大部分都是针对现实状况的，或是为了解决某个问题，或是指导某项工作。因此，必须以党和国家的政策和客观事实为依据，坚持实事求是的原则。实事求是是我党的思想路线和传统作风，是秘书部门一切工作的准则，也是秘书人员必须具备的品质。如果有些领导交办的事不符合党和国家的方针政策，秘书人员应有勇气提出意见，请领导重新考虑，以保

证正确贯彻上级的指示精神，把工作做好。

2、要有准确性。准确，是对工作质量的要求。文秘管理的准确性是指正确体现政策，正确表达领导意图，正确地办文办事，言行有分寸，文字能达意。它在一定程度上保证领导工作的准备性。文秘管理的准确性，涉及的方面很多，简要地说，就是：办文要准，办事要稳，情况要实，主意要慎。而要做到这些，必须态度认真，作风过细，不能疏忽大意，不能马虎潦草。比如说办理公文，就要保证文件的质量，用词要准确，材料要真实，抄写要认真，校对要仔细，力求每一个环节都不发生差错。否则就会贻误工作，甚至酿成难以弥补的损失。

3、要雷厉风行。这是对工作效率的要求。任何目标的实现，都离不开两个因素，一是准确，二是时限。其中任何一个失误，都会使事情办不成或办不好。时限就是尽可能缩短周期，减少中间环节。秘书人员办文办事必须具有很强的时效意识，要迅速行动，不可拖拖拉拉，要制定科学的工作制度，理顺关系，分工明确，充分发挥工作人员的重要性和创造性。要简化办事程序，减少不必要的行文和礼节，消除“文山会海”的现象，提高工作效率。要利用电脑等现代技术改变工作手段，实行办公自动化，例如用电脑传递信息、检索资料、编辑文稿等。

4、严守纪律，保守机密。文秘管理要制发文件，处理文件和管理文件。在各种文件中，大部分具有不同程度的保密性，而且各级秘书人员经常接近领导，看一些重要文件，参加一些重要会议，所以，秘书人员在公共场合活动时要注意内外有别，把握分寸，对什么应该说什么不应该说要心中有数。我国已经制定了《保密法》，秘书人员要认真学习，模范执行，切实做好保密工作。

实习阶段我参与的主要工作，

一是按照厂长的安排与布置，在厂长组织召开的各种专题及办公会议中，认真做好各项准备工作，做到了会议通知及时、会议记录详细、会务准备周到，并按照厂长安排对重要会议下达会议纪要，使厂党政的各项方针政策能够迅速传达到基层各单位。同时，及时呈送上级下发的各类文件，并对由厂下发各基层单位的各类文件及时进行打印、校对，保证各项工作及时高效。

二是公文起草。在最近阶段，正逢集团公司《十一五发展规划》讨论中，我根据厂党政联合会议讨论的意见，对其中涉及我厂的部分进行了认真的归纳整理。

毕业报告册设计篇二

这是我大学结束前，第一次进行会计的实习，在实习结束后，我写下了我的财务实习报告，希望以此鉴定这段时间我的成长，和我未来职业发展的规划路线。

xxx煤炭有限责任公司，成立于20xx年1月19日，登记注册类型：私营有限责任公司，生产经营地：内蒙古xx旗xx镇。

1、办理现金收付

在此次实习中学会了办理现金收付。按照会计准则有关现金管理制度的规定，任何收付款项都必须经过稽核人员审核签章后，还得进行复核后，才方可办理款项收付。但各个公司在不违反会计准则的情况又有自己的规定。在这次实习中，我所涉及到现金收付的业务主要是支付公司员工的报销、预先替客户垫付税金、辅料费或运费等、支付公司购买的办公用品和办公设备、支付快递费、辅料费和日常的水电费和收到客户的税金等。

2、登记日记账

登记日记账，包括登记现金日记账和银行存款日记账。我每天必须根据已经办理完毕的收付款凭证，逐笔按顺序登记到现金日记账和银行存款日记账，并结出当天的账面余额，做到日结月清。银行存款日记账的账面余额要及时与银行对账单进行核对。每到月末的时候，除了要编制银行存款余额调节表，使账面余额与对账单上的余额调节后相符合，我还得把每天登记的日记账给主管过目一下，便于老板随时掌握公司资金的运营情况。

3、保管库存现金和有关印章

我每天根据主管的批准要去银行去多少钱，一大早就去银行取钱，若库存现金超过银行核定的限额，超过部分要当天及时存入银行。不得以“白条”充抵现金，更不得任意挪用现金。每天下班之前，我得点清一下库存现金，并向主管汇报一下今天库存现金剩多少。如果发现库存现金有盈余或短缺，应立即查明原因，根据具体情况分别处理，找出原因，并向主管汇报情况。每天从银行取来的钱，经主管核对后，需把库存现金要存入保险柜中去，并且保险柜密码要保密，不得随意泄露，保管好钥匙，不得任意转交给他人。

我除了平时要保管好库存现金外，还得妥善保管好公司的有关印章，必须严格按照规定用途使用，不得随意外借，若有需要公司的印章，得经过主管或老板的批准，方可借。

两个月的实习时间很快就结束了，通过这段时间的实习，收获挺多了。在实习期间，尽自己最大的努力完成本职工作，虚心地向师兄师姐学习，使自己不会成为工作上的累赘。大学生的实习是挑战也是机遇，只有很好的把握，才能够体现它的意义和收获。

1、工作中一定要具有良好的专业素质和道德素质

通过这次实习，明白了会计工作是一门专业性和实践性很强

的工作，从业人员不但一定要具有良好的专业素质，还要必须具备良好的道德素质。刚开始记账的时候，有很多专业知识没有掌握牢固或是因为很少接触实践性的工作，都不知从何下手，通过这两个多月实习，把之前没掌握牢固的知识重新温习了一遍，并且还获得了一些课堂上没学到的知识，从中加深对会计这一行业的认识。

做出纳，每天面对那么多的现金，这就需要自己能够抵制诱惑。一开始接触那么多现金，还真有点不太适应，不知如何是好。在开始工作之前，老板对我说以后就你来管公司的现金，如果出什么差错就找我，这也就意味着自己不但要做到安分守己，其次还得严格要求自己不能接受他人的诱惑或指使。两个月下来，总结出来，作为一名会计人员，得具备良好的道德素质，不然迟早会出事的。

2、沟通能力

说实在的，在还没有接触会计之前，脑海里对会计的概念是会计人员是一味单纯地坐在办公桌前计算和核算那些数据，但是通过这次实习，改变以前对会计的认识，会计人员并不是并不是一味单纯地坐在办公桌前计算和核算那些数据，他们也需要有较好的沟通能力。两个多月的实习，渐渐明白了沟通也是会计人员的必修课，因为这刚进公司的时候，什么都不懂，就得去问x姐，若没有较好地沟通能力，人家就不知道你哪些不懂。沟通让我从x姐那边学会了挺多东西，如她教我如何准确地登记科目汇总表、如何登记日记账、如何在办理现金收付业务的时候要注意哪些事项等，沟通也让我如何与同事友好地相处。

实习下来的一个收获，作为一名会计人员，也需要有沟通能力，不能老是坐在办公桌前计算和核算那些数据。

3、实习的感悟

实习是一个真正将所学到的知识运用到实际中去的大好机会。大学二年半，学了很多专业课，但都只是理论上的知识。对于会计专业的基础知识，基本上是掌握了，但这些也只是纸上谈兵，在实际应用中却是一窍不通。通过实习，把真正的将所学知识运用到实际中去，真正体会到如何把理论知识运用到实际，也进一步巩固所学的专业知识。通过实习，学到了许多在书本上所没有的知识。在学校里，学到只是基本的知识，而在实习过程中，学会了实际工作中如何登记科目汇总表、明细表和日记账，和处理现金收付的程序等，并加深了对这些知识的理解，学到了许多书本上没有涉及到的知识，如开设公司账户需要哪些资料和手续，虽然课堂上有讲到相关的知识，但就是没有说如何去开设公司账户等，增长了自己的知识面，让我对会计这一行业有了更深刻的认识。

1、缺乏足够细心，比较粗心，不够大胆

在实习过程中，常常犯一些不应有的错误，比如在开单时数字会填错，或漏记数字等等，有时还没有把当天所发生的经济业务及时登记到日记账中去，导致核对的时候出现了差错，总之一句话，做事还不够细心，而且在工作中有时会丢三落四的，比较粗心。在实习中，表现出胆子不够大，没有什么胆量说出自己的看法。老板也曾指出我不够大胆，这个弱点不利于以后的发展。这些也都需要在今后的工作中及时纠正。

2、对专业知识掌握不够牢

通过这两个多月的实习，发现自己对专业知识掌握得不是牢固，有时还会犯低级的错误出来，比如有时会混淆某些科目的借贷方向，导致月末在弄科目汇总表的时候，借贷双方不平衡，又得花费很多时间去找出错误的根源。为了避免日后再患低级错误，这些就需要自己在今后的学习和工作中进一步去巩固所学到的知识和督促自己要不断地去学习新的知识。

3、实际动手能力不足，独立解决问题能力不足

在大学里，我们所接触到的都是理论知识地学习，实际动手的机会却不是很多，最多就是课程实习。但毕竟课程实习跟工作中的实践还是有一定差别的。刚进去公司的时候，发现自己的动手能力真的很不足，往往不知道要从何下手，需要经过老同事的指导下才能完成。但是有时碰到比较重要的问题，缺少独立解决问题的能力，需要在其他同事的指导下才能完成的。

通过实习，将大学四年所学的知识应用于实际的工作中。理论和实际是不可分的，在实践中，锻炼了自己解决问题和分析问题的能力，巩固了所学的专业知识，从中学习到了许多书本上没有的知识和宝贵的经验；实习开阔了视野，对会计在现实中的运作有所了解，也对专业用语有了进一步的掌握。实习还可以发现许多不足之处，改进不足之处来提升自己。所以在此提个建议，学校应该多开设实习课程，并且要不断地健全实习制度，提高实习质量，注重学生的实践熏陶，让学生可以把所学的理论知识应用到实践当中去，提高学生的素质和专业素质，为学生以后进入社会奠定基础。

毕业报告册设计篇三

为了使我们更多了解机电产品、设备，提高对机电工程制造技术的认识，加深机电在工业各领域应用的感性认识，开阔视野，了解相关设备及技术资料，熟悉典型零件的加工工艺，特意安排了我们到几个拥有较多类型的机电一体化设备，生产技术较先进的工厂进行参观实习。为期五，六天的生产实习，我们先后去过了邯郸汉阳包装机械有限公司和保定汽车股份有限公司有限公司。了解这些工厂的生产情况，与本专业有关的各种知识，各厂工人的工作情况等等。亲身感受了所学知识与实际的应用，电子技术机械在机械制造业的应用了，精密机械制造在机器制造的应用了，等等理论与实际的相结合。

通过完成毕业实习过程，结合毕业设计或论文选题深入工厂

企业实地参观与调查，达到以下的实习目的在这个基础上把所学的专业理论知识与实践紧密结合起来，提高实际工作能力与分析能力，以达到学以致用目的。

1. 了解机器人的具体结构及其工作原理。
2. 掌握工业机器人的运动形式及其类型。
3. 汽车产品的生产工艺过程及企业基本生产状况。
4. 汽车的类型、结构，工作原理及各零件的作用。
5. 了解与熟悉汽车生产的各工艺过程。包括整车装配部件生产等。
6. 了解与熟悉汽车生产企业的生产组织过程。
7. 了解国内外汽车工业的发展现状及趋势。
8. 收集毕业设计内容的相关资料。
9. 了解与熟悉汽车生产的各工艺过程。包括整车装配部件生产等。

邯郸汉阳包装机械厂

xx年年3月

汉阳(邯郸)包装机械有限公司是韩国汉阳包装机械株式会社[公司总部在韩国仁川，已有30余年的发展历史在华投资的跨国企业。公司全套引进国外技术与管理，汇集优秀人才，全心致力于热收缩设备的研制开发与生产制造，产品有l式、袖筒式、枕式三大系列，160多个品种. 产品科技含量高，生产工艺先进，有多种机型为国内首创，国际领先。

1 机器人应用和发展前景综述

研制机器人的最初目的是为了帮助人们摆脱繁重劳动或简单的重复劳动，以及替代人到有辐射等危险环境中进行作业，因此机器人最早在汽车制造业和核工业领域得以应用。随着机器人技术的不断发展，工业领域的焊接、喷漆、搬运、装配、铸造等场合，已经开始大量使用机器人。另外在军事、海洋探测、航天、医疗、农业、林业甚至到服务娱乐行业，也都开始使用机器人。

2 国内外机器人的主要应用方面

从机器人的用途来分，可以分为两大类：军用机器人和民用机器人。

军用机器人主要用于军事上代替或辅助军队进行作战、侦察、探险等工作。根据不同的作战空间可分为地面军用机器人、空中军用机器人(即无人飞机)、水下军用机器人和空间军用机器人等。军用机器人的控制方式一般有自主操控式、半自主操控式、遥控式等多种方式。

在民用机器人中，各种生产制造领域中的工业机器人在数量上占绝对多数，成为机器人家族中的主力军；其它各种种类的机器人也开始在不同的领域得到研究开发和应用。工业机器人是机器人中数量和种类最多的一种机器人，广泛用于工业领域的各行各业。工业机器人一般由机械本体、控制器、伺服驱动系统和检测传感装置等构成，是一种仿人操作、自动控制、可重复编程、能在三维空间完成各种作业的机电一体化自动化生产设备。特别适合于多品种、变批量的柔性生产。它对稳定、提高产品质量，提高生产效率，改善劳动条件和产品的快速更新换代起着十分重要的作用。工业机器人并不是在简单意义上代替人的劳动，而是综合了人的特长和机器特长的一种拟人的电子机械装置，既有人对环境状态的快速反应和分析判断能力，又有机器可长时间持续工作、精确度

高、抗恶劣环境的能力，从某种意义上说它也是机器的进化过程产物，它是工业以及非产业界的重要生产和服务性设备，也是先进制造技术领域不可缺少的自动化设备。

机器人技术是综合了计算机、控制论、机构学、信息和传感技术、人工智能、仿生学等多学科而形成的高新技术，是当代研究十分活跃，应用日益广泛的领域。机器人应用情况，是一个国家工业自动化水平的重要标志。工业机器人由操作机（机械本体）、控制器、伺服驱动系统和检测传感装置构成，是一种仿人操作、自动控制、可重复编程、能在三维空间完成各种作业的机电一体化自动化生产设备。特别适合于多品种、变批量的柔性生产。它对稳定、提高产品质量，提高生产效率，改善劳动条件和产品的快速更新换代起着十分重要的作用。机器人技术是综合了计算机、控制论、机构学、信息和传感技术、人工智能、仿生学等多学科而形成的高新技术，是当代研究十分活跃，应用日益广泛的领域。机器人应用情况，是一个国家工业自动化水平的重要标志。

工业机械手是近几十年发展起来的一种高科技自动化生产设备。工业机械手是工业机器人的一个重要分支。它的特点是可通过编程来完成各种预期的作业任务，在构造和性能上兼有人和机器各自的优点，尤其体现了人的智能和适应性。机械手作业的准确性和各种环境中完成作业的能力，在国民经济各领域有着广阔的发展前景。随着工业自动化的发展，出现了数控加工中心，它在减轻工人的劳动强度的同时，大大提高了劳动生产率。但数控加工中常见的上下料工序，通常仍采用人工操作或传统继电器控制的半自动化装置。前者费时费工、效率低；后者因设计复杂，需较多继电器，接线繁杂，易受车体振动干扰，而存在可靠性差、故障多、维修困难等问题。可编程序控制器plc控制的上下料机械手控制系统动作简便、线路设计合理、具有较强的抗干扰能力，保证了系统运行的可靠性，降低了维修率，提高了工作效率。机械手技术涉及到力学、机械学、电气液压技术、自动控制技术、传感器技术和计算机技术等科学领域，是一门跨学科综合技术。

机械手是一种能自动化定位控制并可重新编程序以变动的多功能机器，它有多个自由度，可用来搬运物体以完成在各个不同环境中工作。在工资水平较低的中国，塑料制品行业尽管仍属于劳动力密集型，机械手的使用已经越来越普及。那些电子和汽车业的欧美跨国公司很早就在它们设在中国的工厂中引进了自动化生产。但现在的变化是那些分布在工业密集的华南、华东沿海地区的中国本土塑料加工厂也开始对机械手表现出越来越浓厚的兴趣，因为他们要面对工人流失率高，以及交带来的挑战。

通过实习，不仅扩大和巩固已学过的基础理论和专业知识，了解和掌握机械制造生产过程的实践知识，还为以后的学习和工作打下良好的基础。培养理论联系实际的能力，是自己学会在实际生产中通过调查研究发现问题并运用所学的知识分析问题和解决问题的基本思路和方法。了解机械制造企业的总体布局、生产组织与管理情况，是自己对机械产品的生产过程，机械生产企业的生产组织与管理工作的初步的认识。了解制造技术的领域的科技发展新动态，了解新技术、新材料、新工艺在机械制造生产的实际应用。同时我们熟练操作了数控机床，熟练数控机床的日常维护及常见的故障的判断和处理，进一步掌握数控程序的编程的方法，以便能够系统、完整的掌握数控技术，更快更好的适应机械专业的发展和需要。通过实习了解了解制造领域的技术工人的工作特点，增强热爱劳动，热爱所学专业的情趣。

在实习过程中，老师耐心地给我们讲解数控软件上面每个指令的使用，在老师的指导下，我们很快就上手了，踏入了数控这个门槛，还适当地给我们布置些作业，我们也积极认真地对待，认真完成每一次老师布置下来的任务。在完成之余，我们还发挥自己的想象空间，自己尝试着车一些自己想要有图案零件，效果还不错。课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，可我觉得，要是没有书本知识作铺垫，

又哪应付瞬息万变的社会呢?经过这次实习，虽然时间很短，可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。

就如如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门例如市场部的同事相处好，那工作起来的效率才高，人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以外的事情，尽管许多情况我们不一定遇到，可有所了解做到心中有数，也算是此次实习的其中一个目的了。毕业实习是学生在校期间的最后一次实践性教学环节，主要结合毕业设计课题熟悉毕业设计相关内容，培养学生查阅、收集资料的能力，熟悉各种工程设计规范，锻炼学生走向社会的综合技术技能和社交能力。

总的说来我们这次的生产实习是十分圆满的，从中我们不仅对我们曾经学习的理论知识有了更加深刻的理解，对接下来的学习起到了很大的帮助，而且也对我们在实际操作各种车床，对产品的设计，实验和加工带来很多新的思路，我们是带着渴望的心情而来，带着满意的笑容而归的，这样的生产实习对于我们这些在校的大学生来说是一次难得而宝贵的实践机会，这给我们以后的学习带来了很大的动力，也会我们以后的工作带来了很大的启发，使我们对未来能从事这样的工作而感到了自豪。

毕业报告册设计篇四

随着大学生活的结束，大学毕业实习也成为每位大学生必须经历的一段重要经历。通过实习，我们能够将在大学期间所学的知识运用到实践中，增加与企业接触的机会，对未来的就业方向有更清晰的规划。在这次实习中，我不仅获得了宝贵的工作经验，而且收获了许多珍贵的心得体会。

首先，实习让我亲身感受到了职场的挑战和压力。作为一名大学生，加入一个实际的工作环境对我来说是全新的。在实习期间，我目睹了许多繁忙的工作场景，还积极参与了团队合作。这种职场的挑战与大学生生活完全不同，工作任务的完成需要高效的时间管理和良好的沟通技巧。通过在实习中的努力，我学会了如何正确安排工作时间，培养了快速解决问题的能力，并且进一步提高了与人沟通的能力。

其次，实习让我更加了解自己的优势和不足之处。在实习中，我发现自己在某些方面有着出众的表现，比如团队合作和主动性，但也发现了自己的不足之处，比如承受压力的能力和解决问题的能力。实习帮助我认识到并充分利用自己的优势，同时努力改进自己的不足。通过不断地实践和学习，我在实习结束时能够看到自己的进步，并意识到自己在未来的职业发展中需要继续努力提升。

再次，实习让我对未来的职业方向有了更明确的规划。通过参与实习，我亲身感受到了自己所从事的行业的特点和工作内容。实习让我对该行业有了更深入的了解，我了解到这个行业的发展前景和就业竞争情况。同时，实习还让我接触到了不同岗位和工作角色，让我思考自己未来的职业目标，并为之制定了更明确的计划。通过实习，我发现自己对市场营销方面的工作特别感兴趣，因此我决定将来继续深入研究这个领域并在此领域寻找职业发展的机会。

最后，实习让我认识到了学校教育和实际工作之间的差距。大学课堂上的知识只是铺垫，而真正面对工作时，还需要学习很多仅在实践中才能掌握的技能。在实习过程中，我发现绝大部分的所学理论在实际工作中并不适用或者只是起到参考作用，而实践中的困难和问题都需要自己去解决。因此，我认识到在今后的学习过程中，应该注重实践的参与和经验的积累，以便更好地适应职场的需要。

总的来说，大学毕业实习让我在自我发展和职业规划方面取

得了巨大的突破。通过实习，我体会到了职场的挑战和压力，认识到了自己的优势和不足，对未来的职业发展也有了更明确的规划。虽然实习时艰辛的，但通过这段经历，我相信我已经为将来的职业生涯打下了坚实的基础。我希望毕业后能够继续努力，将实习中所学到的经验和知识应用到未来的工作中，并在职场中实现自己的价值。

毕业报告册设计篇五

大一时，我翻了一本书，《我是谁》，一本通俗的哲学小说，然后很长一段时间，我一直想弄清楚自己是谁；后来我手里又有了王小波的两本书，我就开始想知道自己要做什么，医学专业毕业实习报告。大学就这么想着过去，现在看来想的并不怎么好，唯一可说的是我发现自己很喜欢暑假里光着脊梁顶着烈日在地里干活的感觉，一身的汗水，黝黑的皮肤，就像蜕变……记得爱尔兰人说过一句话总结父辈的话，“我的父亲一辈子都在弄他那块地，那头牛，最后也就变成了那块地，一头牛”，我知道他并没有什么瞧不起土地和牛，他只是厌倦了一种熟悉的生活。实习前的我和他是一头的，现在也是。我喜欢去做些改变，虽然自己是个很死板的人，不善言谈，但是脾气很好，吃饭还行。

首先接触的科室是血液肿瘤科，主任和还我是校友呢。白天我和老师们一起查房，在老师的言语和动作中揣摩诊断和治疗的逻辑，遇到有疑问的地方，老师总可以给出满意的解释；然后帮着处理医嘱，开化验单，开缺药；下午科里是不忙的，我有充足的时间总结上午的疑惑，或者是翻看病历，实习报告《医学专业毕业实习报告》。有时老师还放手让我写写病程，当然要先打草稿，老师批阅后才可誊抄到病历上，真是难得的机会。科里住的多是些肿瘤患者，看到患者被病魔折磨的很痛苦，心里很感无奈。肿瘤疾病是世界性的难题，随着中国老龄化的加剧、工作压力的增加、饮食结构的不合理以及烟酒等不良嗜好，恶性肿瘤现已成为我国城乡致死率最高的疾病。在治疗方面，西医的主要手段有手术、放疗和化疗，

虽然取得了很好的近期疗效，可是给患者带来的痛苦也很大，而且惊人的费用也不是普通老百姓承担得起的；中医治疗肿瘤的效果我还没有见识，但在缓解患者经西医治疗后的不良反应却卓有成效。在肿瘤科实习了两周，熟悉了医院工作的各种程序，适应了实习环境，值得一提的是，在这个科室里我见到了一种抗癌药物——格列卫，一颗胶囊两百多元呢。

血液肿瘤后到的是内分泌科，科里大部分是2型dm患者，很多已经出现并发症。老师说dm不可怕，可怕的是出现并发症，我见到的患者中有的已经因糖尿病足而截肢。老师还说虽然科里住院病种单一，但内科病大多都与内分泌失调有关，所以内分泌绝对是真正的内科。可能是因为接触的病种比较单一，我觉得在内分泌里学的最扎实，特别是对2型dm的诊断和药物的应用。我觉得虽然dm发病有遗传的性的因素，但是如果自身注意身体的锻炼与饮食清淡，应该可以很好的预防。

神经内科是我实习的第三个科，也是让我收获最多的地方。神经内科的主要疾病有tia□脑出血、脑梗死、癫痫及各型头痛，很多患者病情危重，必须及时处理才能得到较好的治疗效果。在这个科里我有很多陪老师坐诊的机会。门诊上，我的基本工作是为病人测量血压，有时也做些神经系统的各项查体，一天忙忙碌碌，感觉自己运用知识的能力明显提高，同时也认识到坐门诊是让自己的知识活起来的有效方法□icu与神经内科相邻，所以经常有机会接触对危重病号的抢救，熟悉了各种监护仪器的使用。

在日照市中医院，我还去了呼吸内科和心内科，在呼吸内科，我熟悉了呼吸系统的各项检查及常见病的诊断和鉴别，现在对上感、急慢性支气管炎、肺炎等常见病的处理已是得心应手，最值得说道的是我还曾独立诊断出一例气胸。至于心内科，我停留的时间很短，认识不足，回临沂后也没补过来，引为憾事。

毕业报告册设计篇六

指导老师：邵xx

实习单位：长沙魅xx鞋业有限公司

实习时间□20xx/3/3-20xx/5/12

通过实习了行政助理一职，在这个基础上把所学的文秘理论知识与实践紧密结合起来，培养实际工作能力与分析能力，以达到学以致用为目的。自从走进了大学，就业问题就似乎总是围绕在我们的身边，成说不完的话题。为了拓展自身的知识面，扩大与社会的接触面，增加个人在社会竞争中的经验，锻炼和提高自己的能力，以便在以后毕业后能真正走入社会。

行政管理指一切社会组织、团体对有关事务的治理、管理和行政管理学执行的社会活动，大学实习生之所以会选择这个工作职位，与其对人的锻炼性是成正比的，对公司有了基本的了解后，熟悉了工作的氛围。这使我将来就业后能尽快的适应新的工作环境，增强了我的适应能力，网上快速查阅资料的能力。查阅资料的过程虽然很枯燥，但是在整理资料的过程中，自己对这个行业已经有了初步的了解。

(一、实习过程)

从学校到工作单位，对我们而言就是一次大型的环境转变，身边所接触的人和事物也都发身了巨大的改变。举个最简单的角色转换例子，学校的老师，变成了公司的老板或是单位的领导；身边的同学们也变成了共事的同事，而且为人处世之道也与在学校时全然不同。作为行政文员，任务比较琐碎繁杂，指导我的老师教我，做事情要分主次、有条理。说着容易，做着难。每天要发传真、收信件、整理废旧纸张在利用等，手头有多件事情需要完成。当然这时候就要将重要的事

情放在首位，把所有事情的主次顺序排好，这样就不会乱。正好最近公司在扩建，传真很多。要“分主次，有条理”是做好事情的关键，这次实习让我更加深了对这句话的理解。主管更是愿意教我，把一些事情交给我自己去处理，锻炼我的能力，每次我有问题都会耐心解答，循循善诱。在工作的间隙，我也会更多的关注其他同事的工作方法，思维方式，让自己理念能和他们他们靠近，就能提高我的工作效率。实习是我步入社会前的第一课，教会我怎么待人接物，如何处理各种事情。虽然在短短的3个月里看到的只能是工作的一个侧面，学习的只能是一些初步的方法，但这些对于我是非常重要的。

这次实习告诉我，在社会这个大学堂里我还是一个小学生，还有很长的路要走。要抱着谦虚谨慎的态度，无论大小认真踏实的完成每一件事，走好每一步。

(二、实习内容)

作为助理，我主要负责的职务是公文的写作、复印、接受、传达、对一些相关客诉的安排处理及经理指示的传达，因此我接触了一些办公用品，如传真机、打印机等掌握了这些机器的基本操作，了解了公司办公的基本情况，同时也学到了更多有用的东西。同时，我还要协助行政经理做好公司人事的工作，做好招聘，新员工入职及物品发放工作和各项安排，分类整理公司人员请假，辞职，工作方面的资料，便于人员的合理安排及月末的考勤工作。此外，办公用品的采购，工作餐的订购，快递邮件的收发，劳保用品的管理都在我的职责范围内。主管说过，在人力行政部，我们的客户就是员工，只有是员工满意，才是对工作是否做好的标准。助理的工作性质杂乱、繁多，工作强度很大，有时候我会整个上、下午都在面对着电脑打着似乎永远打不完的文件直到累得腰酸痛。有时候会奔波各处，安排面试，入职及简单的培训，偶尔还会要去劳保局等相关单位办理一些公司的手续，星期天还会额外加班整理公司的各种文件，由于我的任务比较琐碎繁杂，

所以做事情要分主次、有条理。说着容易，做着难，每天要发传真、收信件、复印等，手头有许多事情需要完成。当然这时候就要将重要的事情放在首位，把所有事情的主次顺序排好，这样就不会乱。

(三) 日常事务管理

1、办公室管理。对办公环境，我们时刻要保持整洁，明亮。每天我们到达办公室后，先整理好办公室的报纸文件，离开时候都整理好桌面，把必要的东西收拾好，以防阿姨打扫卫生丢失文件。

2、通信管理，对比较重要到重要电话做好记录，简单写下电话内容，以便以后有需要。接待事务来访接待、安排服务，在接待客人的来访，带领客人参观生产部，给客人简洁介绍单位现状，做到对待当事人要热情周到，庄重大方，言行得体，不卑不亢，树立良好的企业形象。

3、会议事务，会议安排、会场布置、会议服务、会议文件的处理。我所处的实习单位比较小，在会议安排上，只需要提前预留会议室，保持好会议室的整洁，明亮，通知每个需要参加会议的人员，即可。会议文件应该在会议前发放到每个需要参加的人员，做好会议中服务，做好会议记录，注意出席人数会中的临时文件做好处理。把会议记录做好了，放入档案，编排好顺序。

(四) 其他领导临时交办的任务

在临时交办的事情，通常都是比较重要的，应该马上去落实和解决。能够独立解决和快速的反应去做好这件事，能够想起这件事相关人员，以最快的速度完成这件事，不能够把他放在一边不闻不问。临时交办都是突发性的事情，能够提炼自己应变能力，是对自身的工作能力的要求一种。

时光匆匆,实习已经圆满的落下帷幕。回顾其中的点点滴滴,有成功后的欣喜和激动,也有挫败后的失落和无奈。在领导们的谆谆教导下,我在收获工作技能的同时,内心也经历着微妙的成长。

面对新的环境,新的顾客,内心有点紧张。在看似忙碌而又紧张有绪的工作中,我开始记住了“客户”这个词,因为我深知客户是我们的服务对象,我开始体味“微笑服务”诠释的真谛。

这一次实习主要是行政。同时,学习往来业务。前几周主要是以看为主。开始安排我在财务部学习。我从整理发票开始。虽然看似一句话就能讲清的流程,但实际操作起来却并不是行云流水般流畅的,这其中所抱露的细节问题也决不是可以草草了之的。我从编码开始,慢慢熟悉整个操作过程。但渐渐的随着熟练程度的增加,错误减少了,从中也得出了自己的心得。正如我们主管说的:“财务部工作需要的不是超凡的智力,而是一份细心和耐心。”确实如此,财务工作是一项看似简单但精密度很高的工作,它需要的是更多的耐心和细心。所以我一直都在培养自己这方面的能力。刚开始时,几乎每一天每做一件事都要犯错,但是渐渐的在各位同事的帮助和指导下,我已经慢慢从常犯错,减轻到少犯错,犯小错,并争取不犯错。我把每次犯错都做为对自己的一次警示,更是做为对自己迈向成功的一道道关卡,人生不拒绝犯错,重要的是看待错误的正确态度和之后的自省。

实习的时间转瞬即逝,但是它留给我的决不仅仅是工作技能的提高,更多是一种精神的同化和感召。实习的结束同时又是一个新的开始,在新的起点上,我将重新审视自己,不断的给自己充电,在提高工作能力的同时,加强技能训练,使自身在原有水平上再创新高。

通过实习让我增长了见识,积累了经验,在观念上更加明确了自己的定位,更重要的是通过实践提高了解决实际问题的能力。在实习过程中我遵守纪律,服从安排,积极完成经理

交办的工作，学到了许多课本上学不到的知识，从而更高更远的看待问题。

实习报告册设计篇七

2. 通过本次实习使我能够亲身感受到由一个学生转变到一个职业人的过程，并逐渐的适应这种转变。

3. 本次实习让我懂得了许多做人和为人处世的道理，是我一生受用不尽的财富。

1. 实习时间□20xx年5月6日起至20xx年6月20日至

2. 实习地点：东风新疆汽车有限公司

3. 实习性质：就业实习

东风新疆汽车有限公司是中外合资企业东风汽车有限公司的控股子公司；是东风系列重型汽车、沙漠越野汽车、专用汽车生产基地；新疆机械工业的骨干企业及自治区重点支持的30户成长型工业企业。

公司设立了东风汽车研究院新疆汽车研究所和新疆沙漠汽车研究所，公司技术中心为自治区级科研机构。现拥有计算机图形工作站、大型数控冲床、3500吨油压机、1000吨数控折弯机、大型数控火焰切割机等先进设备，具有车架总成、车箱总成、驾驶室总成的制造能力，具备自主研发并年产重型汽车及其改装汽车5000台的生产能力。公司已形成以8×4、6×2、6×4、4×2全系列商用车，2吨、4吨、6吨、8吨、10吨沙漠越野车系列和改装车系列的产品结构格局，并拥有多项专利技术。

公司在合资后，积极导入先进的管理理念和方法，大力倡导qcd改善，实施kpi考核体系。公司将继续坚持“以市场为

导向，以用户的利益为关注焦点，以人为本、持续改善，不断提高企业管理水平，借助东风商用车的先进产品及技术平台，以差异化和属地化的产品，提高公司产品在新疆市尝出口市尝油田市场的占有率，把公司打造成具有国际竞争力的现代化、特色化的汽车制造企业，成为东风商用车西出亚欧、稳占新疆、服务油田的主力军。

在公司实习期间，安排在专用车分厂从事焊接工作，主要负责焊接车厢及其他一些重要结构件。

时间过得真快，恍惚间，就是一年啊！太多的感触，才发现梦和现实的差距，当我写完这篇报告的时候，我该毕业了！是啊，毕业了！却不知是该高兴还是失望。虽然有很多的无奈，但这只是人生路上的一个小插曲，前路漫漫还很长啊！还是言归正传吧，写写自己在实习经历吧！

大包小包的上了进疆的火车，一路上看到那么多风尘仆仆的人，总感觉一切都很美好，工作不是问题，票子不是问题，一切都是神马浮云！下了火车，哇！乌鲁木齐的火车站够大的啊，短短的停留了一会，似乎一切都很顺利，很顺利的进了东风新疆汽车厂，刚进入车间，看着那么多庞大的家伙，感觉是个好整的家伙埃对整个焊接工作还不是很熟悉，学校只是停留在最基本的认识上面，不知道怎么焊接，不知道怎么下手，总感觉左也不是右也不是的。在师傅的指导下，很快就了解了焊接流程，再怎么说明咱还是专业对口的啊！基本的都掌握了啊！

每天上班，必须先擦洗焊机及工具柜，有个良好的工作环境，才能有良好的工作态度。其次要检查焊机的气路、电路及焊钳是否符合标准，接线处连接是否松动，正负极接头处螺栓是否紧了，逐一检查无异常后，方可施焊。我被安排在车厢三组，主要是组立车厢，车厢一组是焊接车厢的左右侧板、前板、后板，还有一个工位专门负责工装，定位车厢底板，将下好的方管、槽钢，还有机加工车间转过来的半成品，在

工装上定位好后，我们吊到我们的区域负责完成这个车厢的焊接，最后由质检人员验收，方才通过。我们将吊过来的底板架子，刷上飞溅油，减少落在钢板上的飞溅，特别要说的是东风厂为了提高生产效率，全部采用气体保护焊，气体也是最方便的混合气体，焊好后再将底板翻过来铺上钢板，板厚根据扯得载重而不同，板铺好后又在板的背面焊些加强的加工成盒装的板子，底板好了就放在凳子上，一定要放稳，这期间一定要注意安全，宽体车的车厢重达9吨左右，最轻的沙漠车也得2吨左右，你想想2吨放在你身上是啥概念，放稳后就从一区吊过来左右边板、前板、后板，依次组装好后，就开始焊了，放凳子就是为了焊车厢底下的仰焊和便于组装边板，焊好后，可以去掉凳子了，直接落在地上焊车厢里面还有外面的一些小的结构件。焊接时，如果发现焊接处有严重油污、灰尘，需擦去，以防止焊点结实，牢固。要是焊接后焊点有烧穿、半点、大量毛刺或是有明显扭曲变形等缺陷，就要想办法弄好，不然检验员让你交了车，因此，焊接时，得小心谨慎，按操作规程操作，保持焊点表面平整，绝不马马虎虎，朦朦胧胧混过关。特别是有些地方要求焊缝高度8mm□就要焊的厚一点，多焊两边，因为这些地方承受的载荷很大，对车的整体性能有很大的影响，千万马虎不得，也许你的一次疏忽就会造成一个家庭的悲剧。呵呵，不过我们厂的质检员特别细心和严厉，不合格的车是不会出厂的，再说我们下面还有好几道工序了。焊完后，就得打磨，清焊渣，质检员检验合格后方可吊走，也就是一个车厢的焊接流程走完了。每天下班后，清扫场地，收拾工具，摆好焊机，一天的工作也就结束了。

这是我第一次正式与社会接轨踏上工作岗位，开始了与以往完全不一样的生活。每天在规定的时间内上下班，上班期间要认真按时地完成安排的工作任务，不能草率敷衍了事。我们的肩上自己的职责，凡事得谨慎小心，否则随时可能要为一个小小的错误而导致不合格件的产生，承担严重的后果付出巨大的代价，再也不是一句对不起和一纸道歉书所能解决。从学校到社会的大环境的转变，身边接触的人也完全换了角

色，老师变成领导，同学变成同事，相处之道完全不同。在这巨大的转变中，我彷徨，迷茫，无法马上适应新的环境。我也许看不惯企业之间残酷的竞争，无法忍受同事之间漠不关心的眼神和言语。感觉自己很没用，什么都不会，所干的永远都是一些无关重要的天天重复的活。

“在大学里学的不是知识，而是一种叫做自学的能力”。参加工作后才能深刻这句话的含义。课本上学的理论知识用到的很少很少。我在这个岗位上，虽然每天都与焊钳打交道，如机械般重复着同样的动作。名义上在焊接，实际上几乎没用上自己所学的专业知识。确实，我得承认虽然我们来了一年左右了，很多东西对我们而言还是很陌生，我们会的岗位技能少之又少，相对老员工来说，还是有一段距离，这确实是不争的事实。在工作过程中我们必须勤于动手慢慢琢磨，虚心求教，不断学习不断积累。在焊接过程中遇到不懂的地方，自己先想方设法解决，实在不行可以虚心请教他人。而每日重复单调繁琐的工作，时间久了容易厌倦。

确实踏上社会，我们与形形色色的人打交道。由于存在着利益关系，又工作繁忙，很多时候同事不会像同学一样对你嘘寒问暖。而有些同事表面笑脸相迎，背地里却勾心斗角不择手段，踩着别人的肩膀不断地往上爬，刚出校门的我们很多时候都无法适应。环境往往会影响我们的工作态度。一个冷漠没有人情味的车间，大家就会毫无眷恋之情，有更好的机会他们毫不犹豫的想选择跳槽。我们情绪低落导致工作效率不高，每天只是在等待着下班，无精打采地工作。

毕业是每个大学生必须经过的一段经历，它使我们在工作实践中了解社会，从中学到了很多课本上没学到知识，受益匪浅，开阔视野，增长了见识，使我认识到将所学的知识具体应用到工作中去，为以后进一步不如社会打下了坚实的基础，只有在实习期间尽快调整好自己的心态，丢掉对学校的依赖心理，才能在社会上独立，敢于参与竞争，敢于承受社会压力，使自己能够在社会上快速成长，被这个社会所接纳，进

而生存发展。刚进公司实习的时候我有些担心，但是经历了事情之后，我努力调整心态，正确认识自己该做什么，不该做什么，我相信只要我们立足于现实，改变和调整看问题的态度，不断学习，才能在人生的道路上经历风雨之后，见到美丽的彩虹。

手勤：尽管是实习岗位，也不要有一丝懈怠的想法。不能把自己还看成一名大学生，而要像正式员工一样严格要求自己，熟悉单位的规章制度和企业文化。

心细：用人单位都喜欢把一些琐碎、的工作交给实习生做，如给复印机加纸，换一下饮水机上的空水瓶……这个阶段缺乏乐趣和挑战性，只有经过这样的考验，才有机会获得进一步施展才能的机会。除了指导老师交代的工作要用心去做，还要细心地记录观察，最好做实习日记，将每天的收获、感触和遇到的问题，企业的信息都一一记录下来，为以后更好的发展养成良好的习惯。

此外，端正心态和学会面对自己“不喜欢”的工作，也是实习的必修课。因为心态决定生活状态，不要有“我在学校怎么怎么”或者“我比你现在的员工学历高”这样的优越感。要知道企业要的是实用型人才，企业要看你是否符合他们的要求。老板给你安排工作，可能很少是你“喜欢”做的。能否做好那些自己不愿意做的事情是一个人是否成熟的标志，也是一个人能否取得人生成功的重要因素。

在实习期间，我拓宽了视野，增长了见识，体验到社会竞争的残酷，而更多的是希望自己在工作中积累各方面的经验，为将来自己走创业之路做准备。作为我在踏出社会之前的为数不多的几次实践中，这次的实践的确给予了我很多。今后，我将继续保持认真负责的工作态度，高尚的思想觉悟，进一步完善和充实自己，争取在以后的学习中更好的完善自己，在以后的实践中更好的运用去自己的只是，做一个合格的大学生，将来做一名对社会有用的人。

感谢东风新疆汽车有限公司给了我这样一个实习的机会，能让我到社会上接触学校书本知识外的东西，也让我增长了见识开拓了眼界。感谢我所在分厂的所有同事，是你们的帮助和毫无保留的倾囊相授让我的技艺突飞猛进，让我这一年过的快乐并充实，在这里我谢谢大家了。感谢我们分厂杨厂长、李厂长、还有小组组长，你们帮助我解决相关问题，并包容我的错误，让我不断进步。此外，我还要感谢我的实习指导老师陈永兵老师，在实习期间指导我在实习过程中注意的相关事项，给我细心的讲解很多难题。我感谢所有在我困难时帮助过我的所有人，正是你们的爱撑起了一个美好的社会。