

离职证明免费文档(实用5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

离职证明免费文档篇一

_____先生/女士：

（身份证号码
为_____）
自_____年____月____日入职我公司担
任_____部_____职务，至_____
年____月____日因个人原因申请离职，在职期间无不良表
现，经协商一致，已办理离职手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明。

公司名称（加盖公章）

XXXX年XX月XX日

离职证明免费文档篇二

尊敬的学校领导：

我带着复杂的. 心情写这封辞职信.

由于学校对我能力的信任, 使我得以加入中山实验高中, 自
从20xx年入职以来, 我一直都很享受这份工作. 无论工作环境、

团队、压力,甚至个人喜好,我都很满意.并在短短的两年半间里获得了许多的机遇和挑战.经过这两年半在学校从事的物理教学和班级管理工作,我在教育教学管理领域学到了很多知识、积累了一定的经验.对此我深怀感激.

我老家在山东农村,母亲在我一岁病逝,父亲和我两人相依为命.我今年已经二十八岁,而我的父亲今年已经七十岁高龄,他盼望我能早日成家.由于我的爱人在深圳,两人两地分居,诸多不便,爱人的父母希望我们在一处工作.因此,我不得不向学校提出申请,并希望能于20xx年3月1日正式离职.希望学校能早日找到合适的人选接替我的工作.

对于由此为学校造成的不便,我深感抱歉.但同时也希望学校能体恤我的个人实际,对我的申请予以考虑并批准为盼.

此致

敬礼

申请人

离职证明免费文档篇三

这个和现在试用的单位协商。理论上你现在在这个公司已经入职，就是现在的公司给你开离职证明。但是你现在的公司如果没有给你办入职，比如档案什么的都没什么操作，你的离职证明又还找得到，是可以退给你的。你反正应该拿到一个离职证明，但不一定是之前的。

可以让人事部门给你开局一张人事部盖章的单字

法律上并没有说试用期不用给离职证明埃按照劳动合同法的规定，员工离职，无论是否试用期，作为用人单位都应当按照规定给予离职证明，这是法定义务和责任，离职证明《试

用期离职证明》。如果公司不给离职证明，劳动者可以向当地的劳动保障部门投诉。

如果没有办保险的话，那么离职证明并不重要，并不影响你和下一家公司的工作关系。离职证明对已经签订正式合同的比较重要，说明离职手续已办。

要是为了证明工作经验的话，面试的时候你可以你可以通过一些你工作的情况证明。

法律尚无明确规定，一般做法是离职就应当给证明的。

试用期离职如需要开离职证明的话，建议写明起止时间□xxx
员工从x年x月x日至x年x月x日在我公司任职，自x年x月x日起
与我公司正式解除劳动关系，特此证明。

劳动合同法：第五十条用人单位应当在解除或者终止劳动合
同时出具解除或者终止劳动合同的证明，并在十五日内为劳
动者办理档案和社会保险关系转移手续。

自确定劳动用工之日起，一月内签订劳动合同。离职当日开
具解除劳动合同证明；一月内未签劳动合同离职需签订离职协
议。这些和试用期没有关系的。

离职证明免费文档篇四

乙方： 身份证号：

乙方原为甲方职工，于20xx年 月 日经双方协商一致解除劳
动合同。甲乙双方确认终止劳动关系。

双方现已就经济补偿金及劳动关系存续期间的所有问题达成
一致，并已一次性结清，不再有需向劳动争议仲裁委员会及
人民法院申请处理的任何争议和纠纷。同时，乙方已完成离

职交接工作。

特此证明。

甲方（签章）：

乙方签字：

甲方代表签字：

离职证明免费文档篇五

原我单位职工___与我单位签署的劳动合同现已履行完毕，该职工因个人发展原因，已于__年__月__日从我单位离职。

经审核，该职工在我单位任职期间的工资奖金等财务清算工作已结清，岗位交接工作已完成，双方无经济、业务纠纷。

特此证明。

公司名称(加盖公章)

20__年__月__日