

竞聘报告参考(优质5篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

竞聘报告参考篇一

各位领导、同志们：

简要介绍一下我的简历和工作情况

我是1962年8月出生，1979年2月入党，1979年1月提升为干部；大学文化程度，1997年毕业于中央党校函授学院；我是1989年9月由部队转业，1997年3月任主任科员。我在科技处具体分管统计、技术改造、外事、防伪办、防伪协会、基建财务及内勤等工作。公务员竞岗演讲稿在各级领导和同志们的帮助支持下，经过11年的工作实践，使我熟悉和了解了上述工作的法规政策及各项要求，掌握了相应的业务知识，创造了良好的内外环境，做出了一定的工作成绩。

参加竞争的认识及理由

这次处级领导干部竞争上岗，是我局组织的第一次较大活动，它体现了党的干部制度和用人政策的改革与发展，我完全拥护和赞成，并以实际行动积极参加这项活动。我认为参加竞争上岗，不是争位子、争待遇，而是在争担子、争责任。为此，我参加竞争的理由是：

1. 我具有坚定的政治信念和一定的政策理论水平，有着22年的党龄，党性观念和法制观念比较强。能自觉接受上级的领导，对自己要求严格。

2. 25年的工作经历，22年的干部生涯，11年的业务工作，使我积累了丰富的公务员竞选演讲稿经验，熟悉和掌握了相关的业务知识，具备了分析、处理和解决各种问题的能力。

3. 热爱本职工作，具有较强的事业心。工作大胆泼辣，实事求是，敢于开拓，善于总结，具有一定的管理、组织、协调能力。

4. 具有良好的服务态度，树立了吃苦耐劳、乐于奉献的思想观念，经受过各项艰苦工作的考验。

5. 能摆正位置，团结同志，作风正派，具有甘当配角、做好助手的意识，善于团结周围的同志一道完成领导交给的各项工作。

谈谈我的构想。

(1) 增强档案意识。落实水利工程档案工作责任制。

(2) 实施水利工程档案建设全过程管理。首先，在水利工程项目开工之前，要将工程计划及其有关内容通知相关的档案管理人员，使其充分了解水利工程建设的基本概况和进度安排，以做到心中有数，有针对性地及时收集水利工程建设相关资料，确保档案建设与工程建设同步进行。其次，对水利工程建设项目的基建、财务、技术、影像等档案资料的收集、整理、保管、移交、存档等环节工作制定科学的工作规范，明确谁收集、谁整理、谁保管以及如何移交、如何存档等责任和要求，从而使水利工程档案资料的建立和管理纳入规范化、制度化的轨道。

(3) 档案管理人员与水利工程项目参加人员要加强配合。

(4) 重视加强对水利工程档案资料的开发和利用，努力为社会现代化建设服务。首先，着力为现实经济社会生活服务。

其次，着力为水利工程的维修和改扩建服务。

(5) 加快水利工程档案管理的信息化进程。一是加大水利工程档案信息化建设的投入力度，加强对档案管理人员的计算机知识培训，为全面推进水利工程档案管理信息化创造条件。二是把水利工程档案资料全部纳入信息化管理范畴，为全面实现水利工程档案管理数字化、信息化奠定基矗三是加强水利工程档案管理的软件开发，增强软件运行功能，加快实现水利工程档案资料的计算机存储和网络查询检索。四是建立健全水利工程档案资料数据库，充分利用现代化管理手段，不断提高水利工程档案资料的开发利用效率和水平。

回头看我工作的这些年，可以用几句话概括：老老实实做人，认认真真学习，踏踏实实工作，勤勤恳恳奉献。工作上得心应手，政治上趋于成熟，党性修养上进一步加强，综合素质不断提高。

竞聘报告参考篇二

尊敬的各位领导、各位朋友：

大家好！我叫。首先感谢组织为我们创造了一个展示自我、锻炼自我、提高自我的好机会。有人说，在今天这个竞争的社会里，我们不缺少雄韬伟略的战略家，缺少的是精益求精的执行力。而我，甘愿做一个执行力，和大家一道推动我站取得更大的发展。今天，我竞聘的岗位是报刊发行站副站长。

下面，我简要介绍一下我自己：

我叫，今年25岁，大专学历；本科在读。**年，我进入客运站，先后从事客运站检票员、服务员、站务科办公室干事等职务；现任客运站站务科办公室主任。多年来，我工作一直兢兢业业、任劳任怨，多次荣获先进个人、服务明星、“市青年文明号”岗位能手等称号。

各位领导，各位评委，荣誉是对成绩的肯定，但绝不能成为止步不前的理由。我要用自己的双手和能力，在新岗位上拓展一片新天地。我认为自己在竞聘中，有以下几点优势：

1、我具有丰富的工作经验和较强的工作能力。我从18岁就在客运站工作，从基层一步步走上领导岗位，先后从事过多种工作。而无论从事哪一种工作，我都精业敬业，干一行专一行，尤其在办公室工作期间，我协助科长们完成各项工作。因而不仅熟悉本站的工作流程，而且积累了丰富的工作经验。

2、我谦虚好学、具有专科学历和较好的文笔。虽然走出学校已多年，但我深知学习的重要性，从没有放弃过学习。*年，我于湖北教育学院会计专业毕业后，顺利地取得大专文凭；然而我并没有满足，目前我正在中南财经政法大学攻读法学专业，到*年，我将拿到本科文凭。工作之余，我还积极学习与行业相关的各种政策及业务知识。通过学习，我不断提升自身素质，能以较好的文笔处理文字材料。同时也开阔了视野、转变观念，能正确及时地处理站内各种问题。

3、我爱岗敬业，吃苦耐劳，善于与人沟通，有较好的群众基础。我思维敏捷、责任心强，爱岗敬业，真诚务实。工作中能心怀大局，团结协作，积极热情地投入到工作中。在基层及办公室的工作都锻炼了我的沟通协调能力，我对人团结宽容，善于与人交流，能进行换位思考，因而具有较好的群众基础。

各位领导，各位评委，如果承蒙各位厚爱，让我赢得这次竞聘，我将从以下几方面入手开展工作。

1、摆正自己的位置，做好参谋助手工作。我上任后，要努力做好站长的参谋助手，严格要求自己，尽职尽责为领导创造一个放心、安心、宽心的工作氛围，避免工作中的缺位、错位、越位现象的发生；同时要不折不扣地执行各项规章制度，严格管理，提高工作效率，努力把我们的客运站打造成充满

爱的高效率运作的集体。

2、改变基层管理设置。综观我站管理现状，我认为现行基层机构设置有一定弊端：如实际工作中值班站长每天要处理的问题过多，管理面过大，无法管理监督到位，工作效果不明显。我上任后，将提请站领导班子进行机构改置研究：把所有班组打乱，划分为票务部、站务部、服务部三大班组，每个部设置一名主任，例如票务主任，负责整个票务部的工作，然后把票务部分成2个班，早中班转，下设班长和工会小组长1名，协助主任搞好本部的工作。由部主任主要负责本部员工的各类问题。相当于减轻了现值班站长的工作强度，更易集中管理。而原来的值班站长改为候车大厅值班顾问，主要负责车站日常工作，这样一来便有效解决了原机构设置引发的弊端。

3、设立vip贵宾候车室。我站已于去年改造成一座现代化的车站，站场设施较好，但一直缺乏中、高层人士的关注和支持，主要靠火车站的下车旅客保证客源。我建议开设一处vip贵宾候车室，以优雅舒适的环境吸引中、高层人士到我站乘车，不仅增加我站收入，同时提高我站的档次。

4、大力创建班组文化，同时扩大培训面，搞好“春天”服务班的建设和发展。一个班组有灵魂和奋斗目标才会有所成绩。而独具的班组文化将会提升班组的凝聚力和战斗力。因而我将号召各班组创建自己的班组文化，提升班组整体素质。在施行“春天”明星班组考核计划的同时扩大培训面，培养一批技术过硬、素质高、能力强的员工，营造追先赶优的学习与工作氛围，让我站整体水平上台阶。

5、加强学习，增强自身的综合素质。当今时代，单一人才已不适应社会的发展需求。我们公司的迅速发展，更是需要较多的复合型人才。因此，我将不断加强学习，不仅学习新的业务知识，而且还要学习英语，心理学、行政管理学等学科的知识，争取使自己成为新形势下多元化的复合型人才，以

适应我们公司不断发展壮大的需要。

伟大的物理学家爱因斯坦说过：对一个人来说，所期望的不是别的，而仅仅是他能全力以赴和献身于一种美好事业。今天我参加竞聘，就是想为公司的事业多做些贡献，以绵薄之力来回报领导和同事们对我的信任与支持。请领导和同事们，相信我，支持我，考验我！

我的演讲完毕，谢谢大家！

竞聘报告参考篇三

尊敬的各位领导、各位同事：大家好！

我是__，是信息技术部的员工，我今天竞聘的岗位是信息技术工程师岗。

这是我工作十多年来，第一次站在竞聘台上。几度风雨，几度春秋，此时此刻，我的内心百感交集。从台下到台上短短十几步的距离，我仿佛走了十几年，这个过程是一个从幕后走向台前的过程，是一个经历了无数次内心斗争的思想者转化为行动者的过程。我衷心地感谢分行领导提供的这个机会，它就像前进路上的一盏明灯，点燃了我对成功的渴望！

我是一个积极向上的开拓者。__年从__纺织工学院计算机专业毕业。我多次参与省行组织的会计软件开发，是省行财会报表软件的核心开发人员。

我是一个顾全大局的担当者。数据上线后，我挑起了信贷管理系统和企业网维护的双重重担，20__年在同组其他两人都被借调的情况下，虽然工作量翻番，但认真负责的工作态度不变，在部门领导大力支持下，我积极开展工作，在年底机关服务考评中，我所负责维护的分行机关信息部的打分名列第一。

阿基米德曾经说过：“给我一个支点，我将会撬动整个地球。”我想说：给我一次机会，我会让您感到由衷的欣慰！请相信我，支持我！如果最终，没有得到大家的认可，我也不会气馁，始终以一种平和的心态找准自己的定位，积极工作，为__行科技事业贡献一份力量。

谢谢大家！

竞聘报告参考篇四

尊敬的各位领导、同志们：

大家好！

我叫_____，19____年参加工作。大专学历，现在在_____市场农贸工作。

站在这里，面对领导和同事，我的心里充满感激和希望。感激组织上给我提供了这样一个难得的机会，使我有机会实现自己的人生理想，展示自己的才华。希望通过我的演讲，使各位领导和同事更多地了解我，支持我。

我今天竞聘的岗位是_____市场副站长职务，我竞聘的主要内容分二个部分：

一，我的优势：

首先，我具备了良好的思想品质和爱岗敬业。甘于奉献的精神，我在二十多年的工作经历中，无论是在哪个单位，哪个岗位，我都十分注重加强政治思想修养。

其次，我具备担任_____市场副站长的素质和能力，我有大专学历，具备了较好的文化素质，而且我在_____有十多年的工作经验，在其工作期间，我从事过内勤、工贸、农贸市

场的管理和收费，对_____市场的创建、卫生、秩序、消防以及周边的关系我都十分熟悉。

二，如果我竞聘成功了，我将在今后的工作中首先认清角色，摆正位置，行权而不越权，到位而不越位，认真履行本职工作，上为领导分忧，下为群众服务，突出服务意识，以服务促管理，以管理带服务，认真完成领导交给的每项任务，全面荣造一个安全、和谐的_____市场。

最后，我要谢谢各位领导给我的鼓励和支持，如果通过此次竞争走向了新的岗位，我决不辜负领导的期望，当好正职的参谋助手，建言献策。身体力行和同志们一起把工作做好，如果我没有竞争上，我也决不灰心，只说明我在某些方面的条件不够成熟，我一定更加严格地要求自己，以优异的工作成绩回报领导和同志们的关心和厚爱。

谢谢大家！

竞聘报告参考篇五

尊敬的各位领导、各位同志：

大家好。感谢大家给我这次参与竞聘的机会，很荣幸站在这里向大家汇报思想，今天我竞聘的职位是综合科主管。

我叫□19xx年出生，现年xx岁，籍贯，大学本科学历□20xx年毕业于xx大学系。同年进入中国人寿保险公司，在其支公司工作至今。先后历任银行兼业代理顾问，外勤及综合科出纳等职。。

从学校毕业后，我就进入中国人寿保险公司x分公司x部工作，虽然工作时间不是太久，但在领导的关怀和同志们的帮助下学到不少东西，能力大有提高同时也具备了做为主管应有的一些素质。

我部作为x市市场上不多的专业团险公司，在总公司领导下其发展潜力同样不可估量。我们的业绩节节高，我们的发展一天比一天好。与公司一同发展壮大是每个员工的愿望，当然，我也不例外。

也很想在这片沃土上有所作为。“不想当将军的士兵不是好士兵”，此次竞聘给了总结检验自己机会和展示自己的舞台，做为基层公司的一员，我也很想为公司的发展出一分自己的力。

首先，我有完善的保险专业知识，具有较高的综合素质和处理问题的能力。

在学校我学习的专业就是保险，对保险行业有较为全面深刻的认识。为自己能投身这样一个富有朝气和活力的行业而感到骄傲。我们中国人寿保险公司是老字号的保险公司，为了顺应加入wto的形式，公司进行了一系列的改革，这次人力资源改革便是其中的一个重要内容。“变则通，通则顺”，有改革就有活力。

在进入国寿的这几年来我深感这个公司的发展潜力巨大，不仅屡获各种殊荣，更跻身全球500强行列，为中国的民族寿险业争光。对保险基本原理掌握比较到位，经历的工作岗位使我对保险知识由理论到实践融会贯通，这对我的工作帮助很大。同样，这些知识对于理解上级公司的方针和政策，领会上级对一个阶段工作重点的部署也都大有裨益。

这为争取工作的主动，少走弯路打下了坚实的基础；此外，会计学，金融学，经济法学方面的知识也能使自己在工作中和处理相关问题时能够游刃有余。

其次，熟悉财务管理，现代化办公技能熟练，能有效的使工作顺利进行。

由于现在从事的是财务工作，我对财务工作比较熟悉，已顺利取得了会计师资格证。在工作中能很好的协助领导对公司的财务状况进行及时准确的把握，确定公司发展的方向。

另外，对office等办公软件能熟练操作，企业办公自动化方面应该不成问题，在对新技术使用方面，在今年的学平险的收费管理中，还首次了使用财务软件进行管理，大大减少了相关人员的工作量，提高了工作效率。

最后，具有较强的综合协调能力。

综合科主管是公司的中层管理阶层，也是公司的中流砥柱。随着金融一体化，市场的全球化，知识经济正在快速到来，企业的内外部环境都发生着巨大的变化。而综合科作为协调公司内外部的一个重要职能部门其主管的协调能力显得尤为重要。

对内部而言，在目前的工作中，我的职务是综合科财务出纳，担负着本公司与市公司财务部之间的衔接工作，能作到两者之间信息及时沟通，问题顺利解决。

此外，由于工作需要，我还负责与税务部门，质量监督局，公积金中心及银行等其他公司外部单位协调关系，使公司的工作能顺利有效的进行。我的职位所在综合科，所谓“近水楼台先得月”，使我对办公室的工作情况比较了解，对其工作流程较为熟悉，能够在上任之后尽快的使本部门工作走上正轨。

竞聘后的几点想法：

1. 增进办公自动化进程，在公司财力允许的情况下改善公司的办公条件，使用先进的软件为公司的业务发展锦上添花。

如可以用pointpont制作课件，使我们的外勤在展业时对客户更有说服力；有意识的选用一些管理软件对内部单证，文件等进行更规范有效的管理等。

2. 认清综合科工作在公司整个管理工作中的位置。

3. 做好协调工作：

首先是内部协调，对内部而言，在日常工作中，协调好上下级关系，遵循把方便留给业务处室的原则，使其和谐顺畅；其次是注意强化外部协调，与税务，银行，质检局及市公司相关部门有关处室建立良好的工作关系，使本部一些工作能够顺利有效的进行。

4. 加强财务管理。

及时了解最新的财务信息及状况，发挥财务的监督和管理职能。扮演好“管家婆”角色

以上是我对工作的一些建议，希望在与大家的沟通交流中共同为我分局的发展献计献策，尽心尽力。这次竞聘我抱这“一颗红心，两手准备”心态。

如果竞聘成功，我会珍惜大家给我的这次机会，不断学习进取，踏实工作，做个称职主管，使公司的管理更上一层楼。如果竞聘失败，说明自己的知识有所欠缺，能力有待提高，我将一如既往地做好本职工作，并将继续协助好本部门领导做好各项工作，使x的明天更加辉煌！