

转正申请书部门评语(大全7篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。相信许多人会觉得范文很难写？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

转正申请书部门评语篇一

尊敬的公司领导：

我于xx年8月8日进入公司，根据公司的需要，目前是客服部的一名员工，现在主要负责万和会的工作。根据公司规章制度，试用人员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

现将这两个月我个人在公司的情况做一下总结：

2、在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。不懂的问题虚心向别人学习请教，不断提高充实自己。当然，初入职场，难免会犯一些小错误但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面。在此，我要特地感谢部门的领导对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

3、我本人工作认真且具有较强的责任心和进取心，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，积极学习新知识，注重自身发展和进步。两个月来，我在公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步。

总之，经过二个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往。对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人□xxx

日期:xx年xx月

转正申请书部门评语篇二

尊敬的公司领导：

首先，感谢您给我一次个人发展、学习的机会。本人自x年xx月7日上班以来，工作认真、大胆管理、责任心强。在最短的时间内熟悉环境及有关工作的基本情况，与同事之间能够通力配合，培养大家彼此增强团队意识。在工作中善于发现存在的问题，并能快速有效的处理完成。协同经理处理日常事务，遇到困难时，能主动承担各种艰巨任务。就近期工作的情况汇报如下：

- 1、培训员工学习《物业管理条例》、《住宅室内装修管理办法》。
- 2、协同经理招聘管理员、保洁员。
- 3、协同完成花园物业管理方案、各岗位制度。
- 4、协同监督完成公共设施的安装。

- 5、协同工程部处理小区内存在各项问题的整改。
- 6、完成制作服务中心各部门的相关表格。
- 7、完成建立服务中心各部门的档案资料。

在这两个月的工作中让我学到很多知识、受益匪浅。同时也深刻、充分的学习到了公司的企业文化和服务理念。也许两个月的工作表现没有令领导十分满意，管理专业还有部分不足，但今后我一定会更加勤奋、努力。相信在公司这个大家庭的呵护下，我一定能茁壮成长，有所作为，为公司的发展竭尽全力。

同时更为期盼公司能够为我提供一个独立的舞台，用一种全新的管理模式，展现我的管理能力。

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

转正申请书部门评语篇三

尊敬的领导：

你好

我是xx部门的，于x年xx月xx日进入公司。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，工作热情，性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，按时完成领导交付的工作，和公司同事之间能

够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也有不足之处部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

1、是一个工作任务非常重而且非常繁琐的部门，每天工作都是一环扣一环，每一个人都必须认认真真的上岗才能确保工作的质量，在这样的一个部门里，我学习了很多，领悟了很多：首先，我非常敬佩领导的能力。在其他公司我也做过，领导什么都不会什么都不懂的很多，可这里不同，公司给我们培训的领导、我们部门的领导甚至我们实习时所在部门的领导的专业精神让我敬佩，和他们在一起天天都有我要学习的，好像从他们的身上上我永远都有取之不尽用之不绝的知识。其次，工作时各个部门的衔接非常到位。我们在华为实习的时候，对那里的工作很不熟悉，打印、复印都不知道要找谁。是资讯的同事帮助我们，主动给我们打印需要的材料，帮助我们复印课业，真的体现了华为是一个大家庭，我们都是其中一员这样的精神，真的非常感谢他们。

2、刚来的那几天只是从员工的口中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。咱们公司就是一名优秀的司机，新员工就是需要渡过磨合期的新车，在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在做好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为华为的一份子，不辜负领导对我的期望。

3、在这两个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。华为公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，以华为为家、顾客至上、合作奋斗的口号来严格要求自己，为公司的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

转正申请书部门评语篇四

尊敬的领导：

我于__年__月__日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：

2、对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色的完成任务，保证公司项目进度，做到让客户、领导、自己都满意。

3、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

最后，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟

练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

经过试用期的锻炼，我已经达到了转正要求，在此我提出转正申请，恳求领导给我一个为_效力的机会。

此致

敬礼

申请人：署名

__年__月__日

转正申请书部门评语篇五

尊敬的公司领导：

我于20xx年7月23日我进入公司到现在已经近2年3个月，根据公司的需要，我目前担制片车间生产主管一职，到今天在生产主管岗位三个多月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转正。以下是我试用期工作的一个简短总结：

1、机遇与挑战并存，压力与动力同在。

通过这近一年的公司重组，深刻认识到公司的发展速度的不断变化，我们的厂房和设备焕然一新，公司不断的改善和变革给自己带了发展的机遇，通过担任车间组长到车间领班以及到现在的生产主管，自己深深体会到上级领导对我的重视，面对这样不断发展的机遇，当然与公司一同发展的生产一线的人员也发生着很大的变化，我们的员工年龄不断的向低龄

化发展，就像葛总得在第二期期刊中写的，我们的队伍在不断的变化，新员工不断的增加，老员工心态有波动，也有部分人员离开了这个队伍等等，面对这样的变化自己也是摸着石头过河，自己怎样才能把这件管理好，如何把这个车间管理更优秀，怎样才能为公司创造出更多价值，感觉胆子好重。自己迫切的需要也不断更新和学习先进管理知识，在努力提高自身的管理能力，在新的职位上更应该不遗余力的努力。

2、我们的公司迫切的需要更先进的科学管理。

我们一线的管理真的很薄弱，我们的班组长大都是以老员工为主，但是今年在我们新领导带领下进行了很大的变革，从以前的车间任命变为现在的组长竞选，这样为有助于选拔更好的一线管理者，与之公司也将新招聘的大专生不断的向一线铺展，在很大程度上有助于改善基层管理者的文化水平。但是我们的基层管理水平还是有待进一步的提高，很多老的一线管理者在思想已经和麻木了，无论新的知识还是管理方法都是很被动的去接受，在学习后很少应用于我们的车间管理，我们迫切的需要这些人动起来，把公司的发展系在心上。

3、饱满的热情和负责的态度是工作不断完善的基石

记得上次年会时，给我的上级领导许下的承诺是，今年的直通率目标保证顺利完成，但是在这半年的工作中有些事情影响了自己，车间的一些工作没做好，对工作的热情也大大不如以前，但在领导和自己沟通后，深刻认识到问题的所在，对于上半年影响的成绩自己努力争取在下半年补上。

4、我们在管理还存在很多的问题

当然自己现在管理的车间还存在这样和那样的问题，还有一些问题自己也没有发现，那么就需要不断的在这方面努力，争取把这个队伍带的更好。

5、转正后工作计划：

重点放在培养车间生产管理队伍完成本职工作。

申请人□xxx

20xx年x月x日

转正申请书部门评语篇六

尊敬的公司领导：

您好！

我是xx部门的xx□于20xx年xx月xx日成为公司的试用员工，到今天已经有三个月，试用期已满。在这段时间里，我努力工作，表现突出，完全能够胜任工作，根据公司的规章制度，现申请转为正式员工。在这段时间里，我主要的工作是xx□通过锻炼，我熟悉了xx的整个操作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧□xx方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

当然，初入xx□部门），难免出现一些小差小错需要领导指正，但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢公司的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误给与提醒和指正。

公司宽松融洽的工作氛围，团结向上的企业文化，使我在较短的时间内适应了这里的工作环境，同时让我很快与同事们成为了很好的工作伙伴。经过这三个月，我现在已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足的地方，处理问题的

经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己的能力。

我很喜欢这份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请各位领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

转正申请书部门评语篇七

尊敬的公司领导：

我是xx部门的xx□于xx年xx月xx日成为公司的试用员工，到今天已经有三个月，试用期已满。在这段时间里，我努力工作，表现突出，完全能够胜任工作，根据公司的规章制度，现申请转为正式员工。

在这段时间里，我主要的工作是xx□通过锻炼，我熟悉了xx的整个操作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧□xxxx方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

当然，初入xx□部门），难免出现一些小差小错需要领导指正，但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我

要特地感谢公司的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误给与提醒和指正。

公司宽松融洽的工作氛围，团结向上的企业文化，使我在较短的时间内适应了这里的工作环境，同时让我很快与同事们成为了很好的工作伙伴。经过这三个月，我现在已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足的地方，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己的能力。

我很喜欢这份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请各位领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼！

申请人：

xx年xx月xx日