

2023年党委办公室临聘演讲稿(优质5篇)

演讲稿是进行演讲的依据，是对演讲内容和形式的规范和提示，它体现着演讲的目的和手段。那么演讲稿该怎么写？想必这让大家都觉得很苦恼吧。以下是我帮大家整理的演讲稿模板范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

党委办公室临聘演讲稿篇一

大家下午好！

首先做一下自我介绍，我叫xx今年xx岁，未婚。来公司已经有7个月的时间了，对咱们公司也已经有了初步的了解，现参加本次办公室岗位的竞聘。

自上次开会x老师布置办公室岗位竞聘以来，我仔细考虑了很长时间，认为我有能力胜任这份工作，因为我大学毕业后曾做过很长一段时间的律师助理工作，有较多的办公室经验，相信自己能够很好的协助领导的日常工作。本人性格开朗，待人真诚，能够用真诚的微笑去对待领导和同事，有句话说的很好：态度决定成败。我觉得自己的心态比较好，有较强的责任心，能在工作中做到不骄不躁，把全部的热情投入到工作中。

首先我会做到很好的整理收集处理中心文件及各项通知信息，及时提醒制片人。每周一按时交送节目播报表，节目预告，并认真审查送交的内容及播出时间。按时拿收视率与等级单，及时提醒制片人或主编每周二的例会。认真负责栏目新广告的送审及审核、播出。整理保管栏目人员信息资料，节目文稿，札记、预告嘉宾通讯方式，并会在每周五之前把本周要播出的嘉宾联系方式留在办公室墙上，方便大家查询。认真负责通知栏目的每次会议，并负责点名签到工作。及时收发栏目信件。认真保管播出带、母带使用登记及回收。负责借

资料带并保管，及时归还等日常工作。并能及时的维护办公室环境的整洁和办公设施的正常使用。

还有更重要的一点在于办公室人员要有全心全意为栏目服好务的精神，要努力创造一个完善的办公室氛围和工作环境，使同事们在工作的时候顺手顺心，在单位有一种在家的感觉，达到乡约是我家，人人都爱它的境界。

最后我会做到各项工作以维护栏目形象为出发点，处处以栏目工作为重，学习过程当中随时向主编和制片人汇报，有不明白的地方随时向领导请示，希望各位领导和同事随时指出我工作当中的缺点和不足，我会及时改正。继而我会不断与中心各业务关系部门搞好交流和沟通，请他们及时指导我的工作，尤其是业务部门的指导。作到随时向领导汇报，及时将各种信息和资料反馈给领导并接受领导的工作指示。

另外还有一大优势就是我住在单位的宿舍，可以作到随时随地在岗，能够保证在第一时间完成各项事务性工作。能够随时的打扫办公室的卫生，让大家觉得办公室永远是干净整齐的。

我的不足主要体现在以下几个方面：

3、对于办公室的各项支出和费用并没有非常详细地了解，对于办公室的日常运转和维护没有一个非常明确的认识和概念。

上述问题虽然都是客观的，但是我相信，我所具有的是热情的工作状态和很强的工作能力，依我的学习能力和我所付出的十二分努力，我会以最快的速度学会这些所有的业务，在一个月內达到熟悉这些日常工作，并且会凭借我与同事们良好的个人关系和工作关系，努力完成以前并不熟悉甚至并未接触了解的各项工。俗话说，世间无难事，只怕有心人，我愿意做一名有心人，和乡约栏目一同进步，发展，用自己所有的热情和真诚，让大家感觉，来到单位，是件非常快乐

的事情，让大家觉得，“有事，就来找阿潭!相信我，没错的!

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度:

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

党委办公室临聘演讲稿篇二

竞职演讲,是指职位候选人员对职位竞选时所做出的一系列的陈述。下面是小编为大家收集整理党委办公室竞职演讲稿,欢迎大家阅读。

各位领导，各位评委，各位同事:

大家好!

根据县机构改革的有关精神，今天，我本着进一步锻炼自己，为大家服务好的宗旨站在这里，参加部门中层干部竞岗演讲。我竞选的是办公室主任一职，希望能得到大家的支持。我自1994年7月昭通师专中文系毕业参加工作以来，先后任过旧城镇党委宣传委员，威信报社编辑、记者，县委组织部办公室副主任、党支部宣传委员，曾四次在公务员年度考核中被

评为“优秀”等次。

自xx年2月通过竞争上岗就任组织部办公室主任以来，在部领导的关心支持和各科室的大力配合下，我把参与政务、管理事务和搞好服务三大办公室主要职能有机结合起来，主要在四个方面苦下功夫，一是献计献策，当好领导的“咨询员”；二是立足本职，当好大家的“服务员”；三是加强管理，当好部门的“管理员”；四是搞好关系，当好内外“协调员”。通过近两年的办公室主任岗位的锻炼，由于我坚持原则，敢说实话，能办实事，无论对领导还是同事都一视同仁，得到了大家的理解和认可，办公室工作也能较好地开展。个人能力特别是写作能力有了较大提高，去年我竞选办公室主任的演讲稿被全国应用写作核心期刊《应用写作》采用，并由资深编辑在“佳作评析”栏作了详细点评。另外，由于近年来我在《云南日报》、《领导科学报》、《支部生活》、《农村.农业.农民》、《应用写作》、《秘书理论与实践》等省内外报刊发表了上百篇公文，今年被中国公文写作研究会吸收为会员。在这里，我要衷心感谢部领导，是你们苦口婆心的教诲，使我学会了不少工作的方式方法和为人处世的道理，真正懂得了“严是一种真爱”的丰富内涵。同时，我要感谢各位同事，是你们的大力支持和默契配合，共同营造了良好的工作氛围，推进了办公室工作乃至部门全面工作的有效开展。

说实话，对于从事组织部办公室四年多的我来说，参加竞选办公室主任固然有轻车熟路的优势，但由于形成了固有的思维模式，容易按部就班，缺乏创新精神。特别由于工作阅历和自身个性的局限，有时在工作上偶有顾此失彼的现象，工作的超前性和预见性还有待于加强，对原则性下处理事情的灵活性把握得不够好。针对这些情况，今后我将在求真务实中清醒认识自己，在积极进取中不断开拓创新，在拼搏奉献中逐步完善自我，目的在于多方面获取实践经验，进一步提高自身综合素质，力争把工作做得更好。

下一步，对于组织部办公室来说，我认为主要应在深刻领

会xx大精神的基础上，坚持与时俱进的精神，一切从部门工作实际出发，自觉地把思想认识从那些不合时宜的观念、做法中解放出来，努力推进学习创新、制度创新、调研创新和服务创新，不断改进工作方式方法，在搞好常规工作的同时，侧重抓好四项工作：

一、搞好理论学习，提高工作水平。歌德曾经说过，“人不光是靠他生来就拥有一切，而是靠他从学习中所得到的一切来造就自己”。要高效推进部门的各项工作，一个很重要的前提就是要切实强化学习，不断拓宽视野。下一步，作为党支部宣传委员，我将努力促进办公室和党支部的密切配合，有针对性地抓好部门干部的政治理论和业务知识的学习，在部门树立“学习就是工作，认真学习是一种觉悟、一种责任、一种境界、一种能力”的思想。要通过学习，增强部门干部的政治素质和业务素质，促使部门干部逐渐形成自我加压找着学、支部要求促着学、同志之间帮着学、科室之间比着学、经常检查逼着学的良好氛围。

各位领导、各位同志，大家好！

“沧海横流，方显英雄本色”，我不是英雄，但我渴望做一个改革大潮中的英雄。我深知：前路漫漫，与我相伴而行的可能还有坎坷与挫折，但你们的鼓励 and 信任，终将成为我战胜困难超越自我的力量源泉。在六年的基层从业生涯中，我深刻体验到基层工作的酸甜苦辣，在镇领导的培养及同仁们的支持帮助下，我有幸来到党政办这个人才济济、团结而又温暖的大家庭。工作两年来，我既有不小的压力，更有无穷的动力。今天，我本着锻炼、学习、提高的目的走上讲台，展示自我，接受大家的挑选。

随着党政办工作的逐步熟悉和胜任，工作刚开始时的压力、紧张已经缓解。整天忙在领导身边，对一个年轻人来说，自豪感、使命感、成就感、荣誉感笼罩在我的心中。我就站在决策的现场，我就站在大事的前沿，作为办公室工作人员，

一些工作有我的参与，有的我贡献，对于我来说是自豪和骄傲的。感谢领导给我提供了这么多的机会。

我出生于1978年，今年27岁，1999年毕业被分配到厉山镇工作，先后担任王岗管理区副主任、王岗总支副书记、党政办副主任、镇总工会副主席职务。

在这6年多时间里，我从一名基层普通的公务员，在各级领导的培养下逐步成长为一名办公室的排头兵。因为我是农家子弟，生在农村长在农村，深深懂得“宝剑锋从磨砺出，梅花香自苦寒来”的道理。刚参加工作时，我就主动向组织要求下总支锻炼，到离镇区最远、条件最艰苦的王岗总支工作。由于自己特殊的身份和不甘人后、敢为人先的进取精神，虚心向经验丰富的老支书学习，积累了一定的农村基层工作经验。在王岗工作的三年多时间里，分管的各项工作得到总支领导的肯定和政府领导的满意，两度被厉山镇委、镇政府评为先进工作者。

在撤销总支后，我被调入政府机关，安排在镇党政办，协助党政办主任搞好办公室工作。从基层到机关，工作的环境变了，有许多知识都要重新学习重新开始。为尽快适应新的工作环境，熟悉办公室的各项工作，我诚恳的向其他同志学习。特别是在文件制作、信息调研上狠下功夫。经过认真学习，努力工作[]20xx年党政办信息、督查、机要等工作均受到上级的表彰。为此，厉山党政办在区委办年底乡局级办公室考核中获得全区第二名的好成绩，被区委办授予“先进单位”称号。成绩属于过去[]20xx年我们党政办一班人更是精诚团结，充分发挥参与政务、管理事务、搞好服务“三种职能”，有效地保证了党委、政府的各项工作正常有效运转。去年9月，因为工作的需要，主任借调到区委办工作，镇党委指派我主持党政办的日常工作，我想这是领导对我的考验，我就一定要把它干好，我没有豪言壮语，也没有信誓旦旦，但我坚信一条“士为知己者死”，领导把工作交给我，是信任我、器重我，认为我行，我只能是用千言万语汇成一句“好好干、要干好”，

工作中不能有任何疏漏和错误，更不能有任何怨言和情绪。20xx年我们党政办的信息工作获得了全区乡镇第一名的好成绩。

如果同志们信任我，组织聘任我，我将恪尽职守，对组织、对同志尽职、尽责、尽力，一如既往，继续为领导和同志们服好务。

一、牢记宗旨，增强服务意识。全心全意为人民服务是党的唯一宗旨，也是我个人的唯一宗旨。作为一名基层干部，我始终把体现人民群众的意志和利益作为一切工作的出发点和归宿，以最广大人民的根本利益为最高标准，知职图进，知责思为，做到心为民想，权为民用，利为民谋，身为民行。

二、加强学习，提高综合素质。21世纪是知识经济的时代。政府机构的精减和职能的转变，对新形势下的公务员的素质提出了新的要求，在今后的工作中，我要坚持不懈地学习党的各项方针政策、法律法规，坚持不懈地向领导同事学习、向基层群众学习，勇于实践与创新，不断提高自身依法行政、驾驭市场经济的能力。

三、严于律己，做到勤政廉政。乡镇基层工作贵在实干，难在实干。我要更加严格要求自己，做到政治上明白、纪律上严明、作风上过硬。

和其他同事相比，我的工作资历还很浅，工作水平还很低，但这六年多来，在各级领导和同事的关心支持下，我就像一棵小树苗，逐渐成长起来，其间我从基层中学到了待人、处事和工作的方法，丰富了人生阅历，我想这就是财富，我该怎么感谢呢？作为一名普通的公务员，除了投入到火热的工作中以外，我还能做什么呢？人生是精彩的，工作是火热的，我更怀着一颗火热的心投入到其中，贡献我全部的智慧。谢谢大家！

尊敬的各位领导、同志们：

大家好：

今天，能够走上党办主任的竞岗演讲台，首先应该感谢党委、政府的领导给我们这次展示自我、提高自我、锻炼自我的机会，我将珍惜这次的机会，勇敢地迎接挑战，接受大家的评判。

本人出生于1970年10月，现年34岁，大专文化，原创：91年毕业于到本镇至今20xx年，历任农机站站员、副站长、小学副校长、政府办副主任、计生办主任等职务，并于95年入党。20xx年来，在镇党委、政府的正确领导下，在各位同仁的支持和帮助下，多次获得优秀农机监理员、先进工作者、优秀共产党员、全市先进个人等荣誉。借此机会向多年来给予我关怀和支持的领导和同志们致以最衷心的感谢。

从党办的职能看，综合性较强、职能繁多，担负着组织、宣传、妇联、共青团、工会等多项工作。办主任必须具备一定的政策理论水平，文字综合能力，组织协调能力和管理经验。今天，我所以参加这个岗位的竞争，理由有三：第一，我认为这有利于提高自己的综合素质，全面地审视自己、发展自己。古语说得好：流水不腐、户枢不蠹，每一次工作和经历的变化对我人生阅历的增长和能力的培养都是一次难得的机遇，我觉得越是新的工作环境越富有吸引力和挑战性，越是能学到新知识，增长新才干，开拓新视野，挖掘新潜力。这次新的岗位竞争，目的就在于锻炼自己，获得多方面实践经验。在同志们的成功经验中吸取营养，努力提高自身综合素质。第二，我认为自己具备担当该职务所必须的政治素质和品质。我有较强的敬业精神。工作认真负责、勤勤恳恳、任劳任怨，干一行，爱一行、专一行。不断加强自身的理论修养，思想比较活跃，能较快地接受新事物，爱学习、爱思考、工作中注意发挥主观能动性，做到办事稳妥，处世严谨，在廉洁自律上，要求严格，本人信奉诚实、正直的做人宗旨，

能够与人团结共事。第三，我认为自己具备担当此任所必须的知识和能力。原创：参加过市委党校的青年干部培训，平时注重学习和积累，能够及时掌握党的方针政策，把握正确的方向，保持较高的政治敏锐性，具备一定的政策理论水平。有一定的文学基础，具备文字的综合能力。近三年任计生办主任，在外人看计生办只是控制超生的问题，孰不知，它其中包含统计工作、宣传工作、法规工作、协会工作、药具以及技术服务等多项职能。这项工作锻炼了我的组织协调能力，丰富了我的管理经验。坚定了我参加竞选的决心。

如果竞岗成功，我将以更加积极主动的态度对待工作对待同志，用心去关心他们，理解他们，尊重他们，体贴他们，坚持以坦诚的胸怀团结人，以有效的管理激励人，以自身的言行带动人，充分调动每个成员的工作热情，挖掘每个成员潜力，为他们营造一个广阔的发展和创造空间。

如果竞岗成功，我将从三个“服从”出发，即：服从组织原则，服从领导安排、服从客观要求。坚持三个“面向”也就是使办公室工作始终面向领导，面向基层、面向群众，做好服务工作，让办公室成为党委工作的喉舌，沟通干群关系的桥梁和纽带。

当然，不论此次竞岗成功与否，我都会做到：成功不自满，落选不气馁，坚决服从组织安排，一如既往努力工作。

我的演讲就到这里，希望能赢得领导和同志们对我的信任和支持，谢谢大家。

党委办公室临聘演讲稿篇三

尊敬的各位领导、老师们、同志们：

大家好！

我叫***，今天我怀着十分激动的心情，站在这个演讲台，感谢组织给我这次重新竞聘工作岗位的机会。对于我自己来讲，这既是一次难得的机遇，又是面临着严峻的考验，不管成功与失败，我将坦然面对，永远努力工作，永远支持学校的改革与发展。

我竞聘的第一志愿岗位是***学院党委书记，第二志愿岗位是***学院党委书记。

首先向大家简要介绍一下我个人情况：我今年岁，陕西**人，19***年毕业于**大学**系，同年留校成为***系一名辅导员；19***年调入***处工作，负责学校学科建设和硕士点申报工作，19***年***处成立后，先后任***处***科长、副处长，研究生学院副院长，19***年起任***学院***书记兼***院长。****年获得***大学***硕士学位；***年获得***大学***博士学位；***年获得***任职资格。19，曾获得陕西省*****先进个人，*****。***大学*****奖励。

下面我谈谈对自己对***学院党委书记工作岗位的认识和履行工作职责的一些思路。

大学二级学院党委是高校党委路线方针的执行人，在学校管理体制中起着承上启下的作用，在学院发挥着政治核心和保证监督作用。

学院党委书记是党建和思想政治工作第一责任人。在校党委的领导下，肩负着全院师生思想政治教育、学生管理、党建、党风廉政、师德师风、精神文明建设、安全稳定等工作；把握学院发展方向，监督学院教学、科研等工作的按章运转。

学院是学校的创建最早的院系之一，也是学校最有学科专业优势的院系。创建以来，为全国、尤其是陕西发展培养了一大批优秀人才。近年来，***学院党委在思想政治教育、党建、师德师风建设、精神文明建设方面做出了很大的成绩。

一些好的做法值得我们去继承和学习。若我能竞聘为***学院党委书记，我想从以下几个方面抓好工作。一是要带领学院广大党员干部，在校党委的领导下，围绕学院中心工作，抓好党建和思想政治工作。学院中心工作是人才培养、科学研究、社会服务和文化传承。作为二级学院的党委书记，要牢牢掌握这一中心，紧紧围绕这一中心开展工作。二是要按照政治坚定、求真务实、开拓创新、勤政廉政、团结协作的要求，加强学院班子建设。严格执行学院党政联席会议制度，贯彻执行民主集中制，妥善处理与班子成员的关系，与院长的关系。大事讲原则，小事讲风格，带头维护班子团结，把全院师生凝聚成一个战斗的整体和创新的团队。三是针对目前大学生就业困难、信仰危机、心理健康等突出问题，创新工作思路，解决工作难题。加强校企交流与合作，加强校友工作，建立自主创业平台，拓宽大学生就业渠道，切实解决大学生就业难问题。加强入党积极分子培训，严格党员发展工作。加强思想政治教育活动，进行科学道德和学风建设教育，营造风清气正的学术氛围。加强安全稳定工作，确保在任期内无重大安全事故发生。同时，履行好行政副院长工作职责，做好服务工作，保障学院正常运转。四是加强自身理论学习，不断提高政治素质和理论水平。同时，要带头执行中央八项规定和学校有关规章制度，做到清正廉洁，恪尽职守。

各位领导、各位同仁，我这次竞聘***学院党委书记，是经过慎重考虑，怀着十足的信心来的。我在***学院任***书记兼***院长年以来，一直从事学院党务工作，熟悉学院党建和思想政治工作，负责过学院的安全稳定工作和行政工作，有一定的工作积累和经验。***学院***，***学院培养了我，我能回到***系工作，能为我的老师和学生服务，我倍感光荣和亲切。我自信我会用我的努力让***师生满意，让学校党委满意。如果我赢得了这次机会，我一定会尽心、尽力、尽责，不辜负校党委的重托，不辜负学院师生的信任和厚望。团结带领学院全体党员，为***学院的发展做出更大贡献。

党委办公室临聘演讲稿篇四

我认真履行岗位职责，抓好教育系统党建工作和党风廉政建设工作。现述职如下：

一、关于基层党建工作履职情况

20xx年，在县委的正确领导下，我认真落实党建工作“第一责任人”责任，按照党要管党、从严治党的要求和“抓班子、带队伍、促发展”的工作思路，紧密结合教育教学工作，统筹谋划和推进局党委和各基层党支部的建设，扎实开展党的群众路线教育实践活动。我坚持做到抓党建工作“三个一”（每月召开党委会议专题研究党建工作1次；每月带头组织党委中心组学习1次；每季度组织各基层党支部书记集中学习1次），以此推进党建工作的常态化，传递党组织的正能量。

（一）主要工作特点和亮点

一是组织党员学习教育形式多样效果好□20xx年，结合开展党的群众路线教育实践活动，我们采取了领导干部上讲坛、瞻仰革命烈士纪念碑、重温入党誓词等学习教育模式，组织党员系统学习了党章、书记系列讲话□xx届三中和四中精神、教育类政策法规等内容，加强了对党员的教育，使整治“四风”、倡导“三严三实”的观念重新深入人心。

二是整顿软弱涣散党支部严格有效□20xx年，组织开展了对基层软弱涣散党支部的整治工作，调整、充实学校党支部书记10人、免职3人；先后组织开展3期党支部书记和组织委员参加的业务培训班；全年发展新党员9名；在各个党支部中开展了三禁（禁酒、禁烟、禁赌）、三节（节粮、节水、节电）活动，完善公务接待、公车管理、物资采购、干部管理等制度，在校园里吹起了新风正气，党支部的战斗力的进一步增强。

三是服务型党组织创建工作内容丰富。开展支部党员“走基

层、进社区”活动，组织党员到社区报到，参与社区的群众服务工作和“美丽上思·清洁乡村”活动；在学校党支部开展“党员1加1”活动，组织广大党员开展对困难学生进行帮扶，先后帮扶了500多名学生；组织党员开展“先锋课堂”活动，担当起学校高效课堂改革的领队。我们的党员干部，通过学政策、用政策和带头落实政策，争取到各类资金5000多万元，建设了“美丽校园”，资助了困难学生；我县从学前到大学有家庭困难学生近2万人得到资助，没有一名学生因经济困难而辍学，让学生和家长切实感受到了党的温暖和关怀。

四是党支部的制度建设进一步加强。我们深入开展了一次党建工作调研活动，根据存在的问题，指导各党支部健全和落实党员学习教育、民主生活会、党员民主评议、党员谈心、“三会一课”、发展党员、党务公开等制度，有力推动了支部工作的制度化和常态化。

(二)存在的主要问题及原因

一年来，我在履行党委书记抓党建工作中取得一定的成效，同时还存在一定的不足和差距，主要表现在：

一是对党建工作投入的时间、精力还比较少，对学校党支部建设工作的指导不够深入。我局党委下辖23个党支部，拥有700多名党员。平时，我大多数的时间都是忙于处理行政工作，对基层党建工作投入的时间和精力较少，研究不够深入。对解决党员队伍战斗力不强、服务群众能力不高、工作作风不扎实、组织纪律松散等问题办法不多。产生问题的原因是，我对党建工作的重要性紧迫性认识不足，总是认为教育教学和学校管理能上得去就行，没有把党建工作作为最大的政绩，思想上存在一定的偏差。

二是新常态下党建工作与教育教学工作的结合还不够好。由于没有做到统筹兼顾和深度融合，抓教育教学工作重专业不重党派的倾向比较明显，出现了行政工作和党建工作“一手

硬、一手软”和“两张皮”现象。

三是对学校党建工作督查不到位，创新不够。由于我督查不到位，问责不严，我局党委下辖的23个党支部中，还有3个被列为软弱涣散基层党组织；对于出现的党员素质不能适应新形势发展需要、党组织吸引力下降等问题，我还没有更好的办法去解决。

(三) 下一步工作思路和主要措施

在今后的工作中，我将履行好“第一责任人”职责，努力抓好党建工作。

一是转变观念、担当责任。牢固树立“不抓党建就失职”、“抓好党建工作是最大政绩”的观念，加大党建工作力度，力争在全县教育系统中培育2至3个示范党支部，总结经验，发挥典型的示范和辐射作用，以带动全县教育系统党建工作上新台阶。

二是注重创新、抓出特色。我将与班子成员一起，研究制定好教育局党委20xx年度党建工作计划，大力开展争创领导班子好、党员队伍好、工作机制好、工作业绩好、群众反映好的“五好”党支部活动，开展争当政治素质好、岗位技能好、工作业绩好、表率作用好、群众评价好的“五好”党员评比活动，在党建工作创新上下功夫，抓出特色和亮点，树起典型，打开新局面。

三是强化督查、落实到位。建立健全党建工作考评制度，定期深入到各学校督查党建工作开展情况，对不认真履行职责的单位和个人进行批评问责，确保工作落实到位。

党委办公室临聘演讲稿篇五

各位领导：感谢给我提供这次机会。我于毕业于**大学汉语

言文学专业。工作以来，先后从事过教育、培训、劳资、党务工作，被**中心党委任命为党委办公室副主任。几年来，在中心党委的正确领导和同志们热情帮助下，认真贯彻党的方针、路线和政策，结合实际，脚踏实地，埋头苦干，配合领导，带领科室工作人员，创造性地开展工作。围绕党委的中心任务，面向“三个服务”发挥参谋助手作用，在调研工作方面，协助领导开展大型调研和专题调研活动10余次。在督察方面做到上情下达，下情上报，拟发党委文件200余份，编辑《简讯》200多期保证了中心党委各项决策的贯彻落实；在发挥综合协调职能，强化责任制落实，大力加强对原“**功”练习者和特殊群体的思想工作，认真处理人民群众来信来访，确保了大局稳定。在加强科室自身建设方面，狠抓办公室人员学习，积极争创先进办公室，加强制度建设，思想建设，树立窗口形象，圆满完成了公文传阅，公文拟制，信息宣传等工作，成功地筹备了思想政治工作会议、庆“七一”大会等一系列会议。从事党务工作以来，曾三次被**局党委授予“优秀思想政治工作者”和“双文明”个人称号；四次授予“局党委办公系统先进工作者”和“先进信访工作者”，撰写的论文有3篇获局以上奖励；荣立个人三等功一次。今后工作中，将按照中心党委和中心的要求，配合办公室领导，继续面向“三个服务”，做好各项工作，力争在整体工作上快提速，求突破，有提升。一是强化基础规则。“没有规矩，不成方圆”。规则是服务规范的基础，它会提供不竭的动力支持。要继续推行办公室工作标准化，规范完善工作程序标准，制定统服务质量标准，以工作的标准化实现整体工作提速，确保立足大局，思路清晰，按部就班，高效有序地促进各项工作运行。二是大兴调研之风。按照想大事、谋全局、当高参的要求，对发展过程中存在的问题进行深入研究，紧紧围绕党委重大决策部署，主动超前做好参谋服务工作，努力提高参谋服务水平。对领导交办的工作，要迅速准确地领会领导的意图，抓好具体落实，抓好督促检查。对事关改革发展和维护稳定工作的大事，要搞好调查研究，及时提出对策和建议。对紧急突发性事件，要迅速做出正确判断，科学安排应对措施，不让党委的决策和领导布置的任

务、安排的事项在自己手中延误，不让任何差错在自己手中发生，不让党委的形象在自己这里受到影响。三是努力使办公室整体水平有质的突破。动作并不代表前进，我们见到的动作很多，但实质停留在原地不动的情况比比皆是。因此，要配合领导从影响发展的深层次原因想问题，定措施，有动作，重前进，拿出自己最高水平，帮助工作人员达到最高水平。认真总结和探索维护稳定工作的新方法，努力做好特殊群体的思想政治工作，妥善化解各类矛盾；紧紧围绕党委的中心工作，及时提出开展督促检查的建议，积极主动地为党委领导同志进行督促检查提供优质高效的服务，更好地发挥参谋助手作用。要根据党委的授权，采取集中督查、联合督查、专项督查以及暗访等多种形式，经常组织有实效的督查活动，不挂空档，不留盲点。四是以争创先进科室为目标，努力打造诚信科室。我始终坚信：真诚会感动每一个人。在打造诚信科室过程中，我将实事求是，立足实际，带领办公室人员定期进行自检，对照先进单位找差距，深入开展自查自改工作，做到加强政策、理论学习，促进办事效率、工作水平进一步提高。要努力保持优良的工作作风，发挥综合协调职能，对待办事人员，热情接待，态度和蔼，服务周到，尽可能为基层提供方便，杜绝“门难进，脸难看，话难听，事难办”现象的发生，当好基层群众的贴心人。对于基层生产经营、改革发展情况，多渠道了解掌握，如实向领导汇报。对于上级工作精神，及时准确传达。“尺有所长，寸有所短”，工作中尽管不可能做到尽善尽美，但我能做到扬长避短，发挥最大的优势，开拓进取，埋头苦干，将成绩实实在在地体现在每一份辛勤工作和努力中。谢谢大家！