

最新健康证介绍信版(实用5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

健康证介绍信版篇一

_____□

兹有我单位_____同志等_____人前往你处办理_____事宜，请予以协助。

此致

敬礼！

_____ (章)

年月日

本介绍信有效期截至年月日止

_____□

兹有本单位在职职工，于x年x月x日入职，特此证明。请贵单位予以办理健康证所需手续。

单位(盖章)

20xx年x月x日

兹介绍我公司——有限责任公司员工入职，今前往贵单位办理健康证事宜，接洽为盼！

xx公司

20xx年x月x日

_____□

兹有本单位退休职工，于x年x月x日正式退休，特此证明。

请贵单位予以办理养老金所需手续。

单位(盖章)

20xx年x月x日

兹介绍我公司——有限责任公司员工正式退休，今前往贵单位办理退休事宜，接洽为盼！

xx公司

20xx年x月x日

健康证介绍信版篇二

_____□

兹有我单位_____同志等_____人前往你处办理_____事宜，请予以协助。

此致

敬礼!

_____ (章)

20xx年xx月xx日

本介绍信有效期截至年月日止

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

健康证介绍信版篇三

_____ □

兹有本单位在职职工，于x年x月x日入职，特此证明。请贵单位予以办理健康证所需手续。

单位(盖章)

20xx年x月x日

兹介绍我公司——有限责任公司员工入职，今前往贵单位办理健康证事宜，接洽为盼！

xx公司

20xx年x月x日

（一）普通介绍信。用公文纸书写：

1. 在公文纸正中的地方写“介绍信”三个字，字要比正文大些。
2. 联系单位或个人的称呼。
3. 被介绍人的姓名、身份、人数（派出人数较多，可写成“等×人”）。
4. 接洽事项和向接洽单位或个人提出的希望。最后可写上“请接洽”、“请予协助”、“此致敬礼”等语。
5. 本单位名称和写信日期，加盖公章。

（二）带存根的印刷介绍信。有规定格式，使用只须填上有关内容。

1. 存根部分简填，以便日后查考。
2. 本文部分要填写详细些。
3. 派人联系办理重要或保密事情，要注明被派人员的政治面貌、职务。
4. 重要的介绍信要经领导过目或在存根上签字，有的还要限制有效期。

5. 除本文部分需加盖公章外，存根与本文的虚线正中亦要加盖公章。

1、外科检查：身高体重、脊柱四肢、甲状腺、皮肤和淋巴结等。

2、抽血检查：主要是检查是否有乙肝或其他传染性疾病。

3、内科检查：血压、营养和发育情况、呼吸道和肺、心血管、肝、脾、神经状况等。

4、五官科检查：视力、色觉、听力、鼻子、口腔和咽喉。

5、肝功能检查：主要查转氨酶是否正常。

健康检查主要涉及的疾病为：痢疾、伤寒、活动期肺结核、皮肤病（传染性）和其他有传染性的疾病。如果查出患有这些疾病，则不得从事理发美容、直接接触入口食品、公共浴室等直接为顾客服务的工作，需治愈后方可工作。

我国于20xx年6月1日正式实施新的《食品安全法》，7月20日又出台《实施条例》，允许乙型肝炎病毒携带者从事食品行业。所以说，乙型肝炎病毒携带者也是可以合法办理健康证的。

健康证介绍信版篇四

xx□

兹介绍xxx有限责任公司员工xx□今前往贵单位办理健康证等事宜，接洽为盼！

_____（章）

年 月 日

拓展：健康证怎么办理

1、带上自己的身份证、个人免冠一寸彩色照片两张，到相关部门先去前台询问工作人员具体流程，填写个人基本信息，贴上照片（有的地方给免费照相，自己问一下），然后去划价处划价、再去交费处缴纳体检费用（各地费用不同，北京体检费是63元）。

2、然后逐一进行各项体检，先是到检验室采血（一般在每天上午9点之前进行），采血之后按压五分钟左右，以免继续出血。然后去做肛检，主要是检查是否有大肠杆菌、肝炎等传染性疾病，如果有肛门疾病，提前向医生说明。

4、培训及体检合格者就可以去相关地点领“健康证”了。

5、健康证体检项目有哪些

在体检之前对于这个问题也一定要了解，这样才可以顺利的体检，顺利的. 将健康证办下来，接下来为大家介绍健康证体检项目。

1) 检查双手，看看是否有手部的疾病，如：灰指甲，或者是其他的皮肤病。

2) 检查大便，这项检查主要是为了检查肝炎和大肠杆菌这样的传染病是否存在。

3) 进行透视检查，是为了检查自己的肺部是否有异常，是否存在肺结核这样的传染病。

4) 进行抽血，其目的就是要知道当事人是否存在乙肝或者是其他的传染病。

健康证介绍信版篇五

_____□

此致

敬礼！

_____（章）

x年xx月xx日

本介绍信有效期截至x年xx月xx日止

_____□

单位（盖章）

20xx年x月x日

□

xx公司

20xx年x月x日

_____□

兹介绍我公司工作人员_____，凭该工作人员有效身份证原件到贵单位办理_____，以本单位名义处理一切与之有关的事务。请给予接洽办理为谢！

_____xx有限公司

20xx年xx月xx日

xx市食品药品监督管理局：

兹证明我公司员工□xxx□xxxxx□xxxxx同志共xxx人因所从事工作岗位，需到贵单位办理健康证。

特此证明。

_____ (章)

20xx年xx月xx日

1、带上自己的身份证、个人免冠一寸彩色照片两张，到相关部门先去前台询问工作人员具体流程，填写个人基本信息，贴上照片(有的地方给免费照相，自己问一下)，然后去划价处划价、再去交费处缴纳体检费用(各地费用不同，北京体检费是63元)。

2、然后逐一进行各项体检，先是到检验室采血(一般在每天上午9点之前进行)，采血之后按压五分钟左右，以免继续出血。然后去做肛检，主要是检查是否有大肠杆菌、肝炎等传染性疾病，如果有肛门疾病，提前向医生说明。

4、培训及体检合格者就可以去相关地点领“健康证”了。

5、健康证体检项目有哪些

在体检之前对于这个问题也一定要了解，这样才可以顺利的体检，顺利的将健康证办下来，接下来为大家介绍健康证体检项目。

1)检查双手，看看是否有手部的疾病，如：灰指甲，或者是其他的皮肤病。

2) 检查大便，这项检查主要是为了检查肝炎和大肠杆菌这样的传染病是否存在。

3) 进行透析检查，是为了检查自己的肺部是否有异常，是否存在肺结核这样的传染病。

4) 进行抽血，其目的就是要知道当事人是否存在乙肝或者是其他的传染病。