

2023年对公司的收获和建议 会计公司实习收获总结(大全5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

对公司的收获和建议篇一

会计实训的建设主要是为了提高我们的实际应用水平。在培训过程中，通过做分录，填制凭证到制作账本来巩固我们的技能。通过财务会计培训，使得我们系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对所学专业知识的一个检验。通过实际操作，不仅使得我们每个人掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论，会计实践相结合的目的。

我们以模拟企业的经济业务为培训资料，运用会计工作中的证、账等对会计核算的各步骤进行系统操作实验，包括账簿建立、原始凭证、记账凭证的审核和填制，各种账簿的登记、对账、结账等。在学了一个学期的基础会计之后，我们虽然掌握了理论知识，但对于把这些理论运用到实践还是有一定难度，不能够把理论和实践很好地结合起来。众所周知，作为一个会计人员如果不会做账，如果不能够把发生的业务用账的形式体现出来，那么就不能算做会计。于是在大二第一个学期我们开了这门会计培训课。

在培训中，我们首先掌握了书写技能，如金额大小写，日期，收付款人等等的填写。接着填写相关的数据资料。再继续审

核和填写原始凭证。然后根据各项经济业务的明细账编制记账凭证。根据有关记账凭证及所附原始凭证逐日逐笔的登记现金日记账、银行存款日记账以及其他有关明细账;往后我们会编制科目汇总表,进行试算平衡。根据科目汇总表登记总分分类账。并与有关明细账、日记账相核对;最后要编制会计报表;将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册并写培训总结。

在本次会计培训中,我们充当单位的记账人员,掌握了应该如何处理具体的会计业务和如何进行相互配合,弥补我们在课堂学习中实践知识不足的缺陷,掌握书本中学不到的具体技巧,缩短从会计理论学习到实际操作的距离,也可通过培训的仿真性,使我们感到培训的真实性和实用性,增强积极参与培训的兴趣。

我们将教材的理论知识学完以后,进行这次综合模拟培训。培训重在动手去做,把企业发生的业务能够熟练地反映出来,这样才能证明作为一个会计人员的实力。比如课本上及会计模拟实验中有原始凭证、记账凭证、总账、明细账、银行存款日记账等的填制,虽然现在还有点手生,但只要细心,一步步的填制,我对自己往后熟练的填写很有信心。然后就要把培训书上各种单子、凭证剪下来附到记账凭证后面,方便以后的查看,最后就是装订成册。

作为一名未来的会计人员,我们现在刚刚起步,往后会学到更多的东西,并且有很多东西需要我们去挖掘。况且会计学科是一门实践操作性很强的学科,所以会计理论教学与会计模拟培训如同车之两轮、鸟之两翼,两者有机衔接、紧密配合,才能显著提高我们掌握所学内容的质量。还有就是作为一名未来的会计人员,我们应该具有较高的职业道德和专业素养。因此我们学校本着理论结合实际的思想,让我们学习培训课使我们不仅在理论上是强的,在动手能力更是强者。这样我们在三年毕业后走出校门才能更好地投入到工作中去。

培训的第一天做了分录,虽然之前从来没有培训过,但感觉

对这样的工作也不是太陌生，但只是粗略的没有那个“氛围”，而且还是和同学们在底下自己做。老师在上边简单的提点一下！当老师说开始登记凭证时，面对着培训时自己桌上的做账用品，我有种无从下手的感觉，久久不敢下笔，深怕做一步错一步，后来在老师的耐心指导下开始一笔一笔地登记。很快的，一个原本平常上课都觉得漫长的下飞速过去了，但手中的工作还远远未达到自己所期望的要求进度。晚上继续忙当天没做完的任务。不过话又说回来了，看到自己做的账单心里还是很高兴的。虽然很累，但是很充实！有了前两天的经验，接下来的填制原始凭证；根据原始凭证，填记帐凭证，再根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐银行日记帐；填制资产负债表和利润表等等的工作就相对熟练多了。不过我知道我离真正意义上的会计师还很远很远，但是我不担心，因为我正在努力的学习这些知识。

经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，并具备了一定的基本实际操作能力。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：比如自己不够心细，经常看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；在培训中几乎每一笔业务的分录都是老师讲解但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习。

通过这学期会计培训，深刻的让我体会到会计工作在企业的日常运转中的重要性，以及会计工作对我们会计从业人员的严格要求。在实际操作过程中我找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。通过实训，我们对会计核算的感性认识进一步加强。加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、财务会计和成本会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程和会计操作的基本技能；将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

在对基础会计实训中，我有了更深的认识和见解。

1. 做会计要诚信。

在这充满竞争、挑战的社会中，诚信越来越起到不可忽视的重要作用。一个人如果没有良好的诚信品德，就不可能有坚定的信念。一个平时不将信用的人在关键的时刻就不可能为崇高的理想信念做出牺牲。而我们作为一名会计人员，在掌握一个企业甚至一个国家的金库，如果不守承诺，那将导致非常严重的后果。因此要想做一个好的会计员，要想做一个对国家有用的人，就一定要以诚信为本。

2. 做会计要讲依据和证据。

在现行的法制社会，无论做什么都讲究证据。如果不能拿证据证明你做了一件好事即使你说的再好也没人承认。所以只有证据才能说明一切。而我们作为会计人员在进进行填制记账凭证和登记账簿时，都以证据进行操作，没有合法的凭证做依据来证明业务是否发生，则不可以进行账务处理。所以在会计中，讲证据是最重要的。做会计需要很好的敬业精神。

敬业精神无论在哪个行业都是非常重要的。一个人只有以热忱的心情去面对自己的工作，才能不断的进步并使自己所做的业务更好的发展，才能够更好的实现自己的人生价值。在我们会计行业中更需要敬业精神，我们整天与数字打交道如果不敬业、不谨慎的对待工作，那将产生很大的损失。所以我们作为会计人员更应该对自己的工作敬业，并不断的更新新知识、提高专业技能。

3. 会计要学会不做假账。

这是作为一个会计人员最起码的道德准则，也是一个会计人员最难遵守的原则。做假账一定是会计人员所为，但是是领导让会计员做的还是会计员自己做的这就很难说了。按道理

说一个小小的会计员是不敢做的只有在领导的特许下才敢做，而面对这种情况如果会计员坚持原则不做假账，那么他面对的不是受到排挤就是下岗回家，如果他做假账则会受到领导的信任，所以作为会计人员很难在其中取舍。以至于有一个笑话，一个会计人员对记者说：你说我们做会计的做假账，你给我找一个不让我们做假账的企业。而据国资委披露，在20xx年对181家中央企业的财务审计报告突击检查发现，有120家做的不充分有13家存在严重造假。而且对这181家进行财务审计的300余家会计事务所也是走过场，甚至帮企业早假。因此，现行的我国经济中存在着大量的隐患，企业内部财务形同虚设。所以我们作为新一代会计人员，就应该坚守这一基本会计准则，为国家做出自己的一点牺牲，奉献自己的一点力量。

4. 做到无私、灵活。

做为一名会计人员必然要与金钱打交道，每天要接触许多钱，这就要每一位会计人员做到无私。是自己应该拿的工资或奖金就一分不少的拿到，不是自己的钱即使是一分也不拿，要做到严以律己、谨慎对事的良好职业道德。灵活要求我们做会计的应该学会善于交际，与领导之间、与同事之间、与同行之间以及与业务往来客户打好人际关系，在不违背做人原则和会计原则、法规的基础上处理好人际关系，这对我们的工作有很好的帮助。

共2页，当前第2页12

对公司的收获和建议篇二

作为物流管理专业大二的学生，我一直以为学生时代的时间是很充裕的，但是当我真正到企业去实习了一个月后，真的让我感慨万千，第一天步入__的场景仿佛就在昨天，时间过得很快，不知不觉已经到了实习的尾声，在我离开的时候，我也装着满满的收获。

在我们正式进入工作岗位之前，成都物流双流捷通有限公司对我们进行了为期三天的入职培训。在短期的培训中，我们对__的各个部门进行了学习，如客户部、关务货代部、运输部、仓储部等，对物流的各个工作流程也有了概括的学习，为我们的实习工作奠定了良好的基础，为我们完成实习工作做好了充分的准备。

培训结束后__负责人给我们分配了不同的岗位，安排了不同的职务，而且各自都有师父带着。我被分配在仓储部，作为仓库管理员。仓库管理员英文是storekeeper，顾名思义就是通过对仓库物品的管理发挥好仓库的功能。按规定做好物资设备进出库的验收、记帐和发放工作，做到帐帐相符。随时掌握库存状态，保证物资设备及时供应，充分发挥周转效率。定期对库房进行清理，保持库房的整齐美观，使物资设备分类排列，存放整齐，数量准确。实习中，我主要是对仓库库存货物进行管理，按规定工作流程对物料收发清点，查验数量，并操作公司wms系统，对实际的仓位、数量等在信息系统里进行改动，保持实际仓位与系统一致，记录库存状态，对仓库物料进行有效的管理。在学校，通过对物流管理专业的学习，我对对物流的定义，基本功能，各个作业流程有了一定的理论基础；在实习中，我将理论与实际的操作相结合，在不断的实践中提高自己运用知识的能力，了解物流的特点，主要设备和作业的流程，积极学习在学校不能接触到的各种实践知识。

在实习过程中，我接触到了__公司的仓库管理系统即wms，我清晰地认识到，信息管理在物流公司中的重要性。仓储物流管理信息系统是在对仓储物流业务企业进行详细调研及需求分析的基础上，结合先进的仓储物流管理理念，以仓储运作流程为核心，以物流信息技术为依托开发的仓储物流企业信息管理的人机交互系统，具有仓储物流信息收集、储存、加工、转换及辅助决策的功能。我对仓储有了全新的认识，掌握了一些比较实际的操作技巧，加深了我对仓储作业流程的

理解，同时我们也要积极的学习信息技术，知道掌握信息知识，才更有利于我们的就业。

经过这个月在__电子仓库的实习，我不仅学习到了很多在课堂上无法触及的实践知识，更重要的是我深入企业去了解物流的工作，开阔了我的视野，充分认识到了为期一个月的实习对我们的重要性和必要性，让我对物流行业有了崭新的认识。在不断的实践与反思中，让我真正认识到了学习上的不足和专业知识的欠缺及局限性。作为库存管理员，我每天的基本工作就是对入库物料进行盘点和每日物料卡账进出明细的记录与定期盘存。在此期间，我学到了宝贵的工作经验，作为一名库存管理员，必须对物料的流动清楚，必须仔细核对料号和数量，必须保存好库存的物料。

同时，在实习过程中，我学到了很多，让我受益匪浅。第一，我了解了工作往往不是一个人的事情，是一个团队在完成一个项目，团队精神是非常重要的。电子仓库的每个人都有自己的工作，比如说a同事接下入库单b同事就开始备单拣货c同事就对物料进行扫描等等，每一个工作都是物流环节中的一个必不可少的程序，合理的分工也让大家在工作中各尽所长，团结合作，配合默契，共赴成功。在以后的学习中，我会积极学习自己的专业课知识，参加社会实践，在实践中去发现问题，解决问题，并找出自身的不足，再有针对性的去提高自己。我们要以过硬的专业知识和实践能力去竞争去弥补自身的不足，只要我们能一直以良好心态和状态去充实自己，就能给自己多一分希望，多一分机会，在物流行业中找到真正属于自己的成功。

第二，作为物流人员，保持细心是很重要的条件。作为库管员，必须仔细的盘点物料，包括料号和数量，看起来很容易，却需要耐心和谨慎。每一个物料的料号的差别有可能只是一个数字的差别，但是如果看错，那盘点的结果就会出现错误，更无法说掌握库存物料的准确动态了。但是仓库的物料确实会出现盈亏问题，每次有一些物料差一两件，就必须在仓库

里找，有时候很幸运就能够快速的找到；但是，有些物料就确实缺少了一部分。很认真的盘点查货，确实也找不到，让我真的很苦恼。我觉得出现这样的情况，一定有人原因，但是也很大程度上体现系统的问题，目前多数物流工作过多依靠人力，没有相应的配套设施，机械化程度较低，这一定程度上不利于保障物流配送环节的准确性、高效性。另外出库数量也是人为统计，出错几率也大大的提高，我想仓库门口如果能够根据单间商品质量配备相应精确度的称重设施，就可以高效确定出库数量，保证出库商品数量的准确，出错后确定出库数量准确，在出库环节排除错误的可能性。

第三，努力学习各个学科的知识，为我们以后的工作奠定良好的基础。我们的专业课包括仓储、国际物流实务、运输、供应链等等，虽然实践是检验真理的标准，但是，理论的学习能够让我们更好的去理解，更好的将理论与实践相结合，对我们的工作也是有很大的帮助的。同时，也要注重对英语的学习。在__的电子仓库，我的师兄向我介绍了物料的出库邮件和出库单，我发现邮件由__公司的高层管理人员发到__公司，但最值得注意的是邮件是用英文写明的，也就是说在物料出库之前，我们首先就要认识出库邮件，再进行后续的工作，那时，我觉得英语真的是无处不在，注重英语的学习是多么的重要。师兄告知我，邮件每次具有固定的格式，出库邮件几个单词会进行标明，以方便物流人员进行出库物料的工作。我真切的意识到，英语的学习是多么的有必要，当我们出去工作时，学习英语似乎都变得不切实际的想法了，所以在学校学习英语的时候，要珍惜学习英语的机会，不断提高自己的能力，不断的进步，让自己适应逐步发展的社会环境。

第四，在实习中，我做的是库存管理员的工作，在实习之前，我没有接触过，但是，实习后，在师父和师兄的教导下，我对库存管理员的相关职责也有了一定的认知。物料管理须按照几点原则：先进先出，物以类聚，三账(实物，卡，电脑账)合一。物料按规定存放等。仓库流程分为：进料流程，发

放流程，库存品管理等。仓库管理员还要负责仓库的物料保管、验收、入库、出库工作等。在工作过程中，提出仓库管理意见及物资采购计划，在批准后贯彻执行。严格执行公司仓库保管制度及其细则规定，防止收发货物差错出现。入库要及时登帐，手续检验不合要求不准入库；出库时手续不全不发货。合理安排物料在仓库内的存放次序，按物料种类、规格、等级分区堆码，不得混堆和乱堆，负责定期对仓库物料盘点清仓，做到帐、物、卡三相符，协助物料主管做好盘点、盘亏的处理及调帐工作。负责仓库管理中的出入库单、验收单等原始资料、帐册的收集、整理和建档工作，及时编制和按时上交相关的材料收支存报表，及时准确地登记材料明细分类帐簿。

以往对于物流管理概念的认识，仅仅是停留书本知识的介绍，对于物流的本身感到很神秘，难以想象现实中的物流业和心目中的物流业有哪些不同之处。从书本中学习物流，知道它是集运输、储存、搬运、包装、流通加工、配送、信息处理等基本功能实施的有机结合。但在实际操作中却没有想象的那么简单，通过这一个月实习，对于物流仓储、配送管理有了更加深刻的认识，突破了书本上抽象的理论知识，充分认识到实际操作中的繁琐步骤。

感谢学校给我提供了学习、实践和交流的平台，让我在实践中真正做到了理论与实践相结合，深化了对现代物流理论的理解，进一步体会到理论与实操的差别，也体会到理论与实践结合的乐趣，让我感到了一种满足感，觉得自己能够从中获取真正有价值的知识与技能。希望在今后的学习和实践过程中，我都能将所学知识学以致用，更深的了解和认识物流、运用物流。

不断的学习，不断的总结，不断的流汗，中间的艰辛相信是每一位踏上工作者的历程，短暂的实习生活过去了，在今后的工作中还会遇到许多新的东西，这些东西往往会带给我新的体验和体会，好奇心强的我，我坚信：只要用心发掘，勇

敢地尝试，就一定会有更大的收获和启发的，也只有这样才能为自己以后的工作和生活积累更多的知识和宝贵的经验文档资料库。回顾实习生活，感触是很深层的，收获是丰硕的。它使我在实践中了解了社会，学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，也打开了视野，增长了见识，为我即将走向社会打下坚实的基础，更达到了学校为我们安排这次实习的目的。

总的来说，我的实习生活还是很成功的，在这段时间里我知道了自己的工作能力，知道自己需要在哪些方面需要补充，知道自己以后的路该向那里走。这段企业实习的经历也告诉我能力和知识是同等的重要。没有足够的知识是很难在这样一个知识经济时代立足的，而知识主要来源于校园；有了知识不能转化为自身的能力也是没用的知识。在实习的时间里，我们脱离了学校的庇护，开始接触社会、了解我们今后工作的性质。不但让我增长了专业知识，还学习到了不少为人处是的方法，很快我将踏上人生新的征程。在新的征程上，我将把“做好自己，才能创造更好的未来”作为我人生的座右铭。

对公司的收获和建议篇三

紧张的学习就是自我充电的过程，总结这几天的学习，感想颇多，真是滴滴香浓，意犹未尽！

感想一：进一步、学几招，海阔天空。

学会总结规划自己的人生，将工作、学习和生活进行目标规划，规定自己需要完善目标的时间，进行量化考核，做到细节决定成败！

感想二：我们不可以改变环境，但可以改变自己。

同样是梅花，在毛泽东的笔下就是，待到山花烂漫时，她在

丛中笑；而在陆游的眼里就是，驿外断桥边，寂寞开无主。同样是江水，毛泽东说，大江东去浪淘尽，千古风流人物；而李后主却低吟，问君能有几多愁，恰似一江春水向东流。同样的情境，不同的是人，人的心情，就有截然不同的2个心境。就像那个撕纸的游戏——我们假定现在是40岁，预期活到70岁，我们把一张纸，折成7份，每份代表2019年，我们剩余的30年，再细分，除去睡觉、与家人朋友团聚、一些应酬，那么实际属于工作的又有多少呢？但是知其中我们可以这样理解，我们不能改变我们生命的长度，但我们可以掌控我们生命和生活的深度和广度，我们只有在有效的时间内，加强自己的修养，历练自己的言行，捕捉属于我们的精华，吸取我们的营养，增加我们的才干，才能等于无限的延伸了我们生命的长度，这样的人生才有意义，当我们很平庸的生活和工作，那么我们回首自己走过来的路时，会是一片空白！

感想三：发散思维，突破瓶颈。

曾有一位教授，他发现自己汽车的轮胎被人卸掉一个，并且卸掉轮胎的四个螺丝也被卸掉了，教授虽有备胎但很无奈，这时过来一位农民，看出了教授的心里，就决定教授。农民将其他三个轮胎每个上面卸下一个螺丝，然后用这3个螺丝把备胎安装好，使教授可以顺利开车在路上飞驰。这个故事告诉我们，无论我们的学历和职务高低，只要我们利用已经拥有的知识，发散思维，突破瓶颈，就会收到不同的效果。在我们的生活中也许会遇到很多的门槛，过去就是门，过不去就是槛，那么门槛高怎么办？我有3个答案，1、找个凳子；2、绕个弯子；3、调头。我想通过我们学习以后，我们不会选择调头。

感想四：梦在远方，路在脚下。

下面我用一句话结束这次的发言：一笔唐，一笔宋，一笔元明清，一笔下去三千年，天地虽老，我还年轻！就让我们永远保持年轻的心态，用我们的双手铸就唐百美好的明天，用

我们的汗水描绘大楼更加壮丽的明天！

我的发言赢得大家的热烈掌声！

对公司的收获和建议篇四

转眼间，__年年即将过去。展望未来，我对公司的发展和今后的工作充满了信心和希望，为了能够制定更好的工作目标，取得更好的工作成绩，我把参加工作以来的情况总结如下：

一、工作岗位认识

我是20__年__月调入____公司财务科，至今任职半年多时间，负责出纳工作。初入公司，我的工作一切都是从零开始。由于入职时间较短、业务不熟悉，日常的工作量已经基本饱和，我时常会主动加班，保证及时将工作保质保量完成。我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，在各级领导和同事的帮助指导下，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。而随后我的努力，更是加速了因为我中途来到这个项目由不熟悉到熟悉的过程，使我能更好、更有效的投入到工作中去。通过这段时间的工作和学习，我深知出纳工作首先要有足够的耐心和细心，不能出任何差错，在每次报账的时候，每笔钱我都会算两遍点两遍；每日做好结账盘库工作，做好现金盘点表；每月末做好银行对账工作，及时编制银行余额调节表，并做好和会计账的对账工作。

在公司工作的这段时间里，我学习并积累了以下几个方面的经验和收获：

- 1、只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位。
- 2、只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环

境中保持好的工作状态。

3、只有坚持原则落实制度，认真理财管账，才能履行好财务职责。

4、只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

5、只有保持心态平和，“取人之长、补己之短”，才能不断提高、取得进步。

二、思想方面

在政治思想上，我坚持社会主义道路，拥护共产党的领导，认真学习党的重要思想，深入把握其精神实质。我积极参加思想政治学习，提高自己的政治理论水平和综合素质，并在实际工作中，根据自身岗位特点，切实做好本职工作。通过学习，进一步提高了思想政治觉悟和道德品质修养，做到了与人为善，和睦相处。

三、20__年工作计划

作为企业正常运转不可或缺的环节，我深深的感到自己岗位的价值，同时也为自己的工作设定了新的目标：

1、协助财务负责人做好财务工作计划，以预算为依据，积极控制成本、费用的支出，并在日常的财务管理中加强与各部门的沟通，充分发挥预算的目标作用，不断完善事前计划、事中控制、事后总结反馈的财务管理体系。

2、实抓应收账款及往来帐的管理，预防呆账，减少坏账，保全项目的经营成果。

以上是我对自己工作的总结汇总，敬请各级领导给予批评指

正。在今后的工作当中，我将一如既往的努力工作，不断总结工作经验;努力学习，不断提高自己的专业知识和业务能力，以新形象，新面貌，为公司的辉煌发展而努力奋斗。

公司职员岗位收获总结2

对公司的收获和建议篇五

按照公司的统一安排，我参加了公司举办的中层干部培训班。一周的培训学习，在老师的讲授和辅导下，学习了近期集团公司及公司三反方面的文件，学习了质量管理、安全管理、生产管理等方面的知识，对产品质量、安全生产、拖延工期的危害知道了近期工作的重点，开阔了视野，为今后更好的工作奠定了基础，通过培训使我受益匪浅，感触颇深。

一、通过培训，使我进一步增强了对学习重要性和迫切性的认识

培训是一种学习的方式，是提高管理者素质的最有效手段。21世纪是知识经济社会，是电子化、网络化、数字化社会，其知识更新、知识折旧日益加快。一个国家，一个民族，一个人，要适应和跟上现代社会的发展，的办法就是与时俱进，不断学习，不断进步。开班仪式上，李部长着重阐述了学习培训的目的和意义。通过培训班的学习讨论，使我进一步认识到了学习的重要性和迫切性。认识到企业管理与创新要靠学习，靠培训，要接受新思维、新举措。要通过学习培训，不断创新思维，以创新的思维应对竞争挑战。认识到加强培训与学习，是我们进一步提高经营管理水平的需要。管理出质量，管理出效益，管理是企业永恒的主题。加强培训与学习，则是提高企业管理者管理水平最直接的手段之一，也是提高经营管理水平的迫切需要。只有通过加强学习，才能了解和掌握先进的管理理念和管理方法，取他人之长补己

之短，只有这样，才能不负组织重望，完成组织交给的工作任务。

二、通过学习培训，使我清楚地体会到要不断加强素质、能力的培养和锻炼

1、要不断强化大局意识和责任意识。要树立公司利益第一位，局部服从整体，小局服从大局的原则，始终保持健康向上、奋发有为的精神状态，增强勇于攻克难关的进取意识，敢于负责，勇挑重担，锲而不舍地推进公司持续健康发展。

2、要加强沟通与协调，熟练工作方法。要学会沟通与协调，要善于与领导、中层干部、职工、用户进行沟通，要学会尊重别人，放下架子，不利于团结的话不说，不利于团结的事不做，副职要当好正职的参谋助手，要围绕正职的思路，积极主动地开展工作。要经常反思工作、学习和生活，把反思当成一种文化，通过反思，及时发现自身存在的问题。

3、要敢于吃亏、吃苦、吃气，弘扬奉献精神。三吃是一种高尚的自我牺牲精神、奉献精神，是社会的主流风气。就是要为人处世要心胸开阔，宽以待人。要多体谅他人，遇事多为别人着想，即使别人犯了错误，或冒犯了自己，也不要斤斤计较，以免因小失大，伤害相互之间的感情。要树立奉献精神，树立吃苦、吃亏、吃气的思想。中层干部就是要吃苦，吃别人吃不了的苦，做别人做不了的事，忍别人忍不了的事，严格要求自己。

4、要宽宏大量，学会包容。包容是一门艺术，是一种境界，要达到这种境界，就必须拥有博爱的心，博大的胸襟，还要有一份坦荡、一种气概，包容是赢得朋友的前提，包容是人生的财富。包容不等于迁就和放任自流，包容别人的过错，是为了让别人更好地改过，与人相处要学会容纳、包涵、宽容及忍让，做到心理相容。

5、要注重文明礼仪，增强综合素质。文明礼仪是生活和工作的根基，是体现一个国家和民族文明程度、经济实力的重要标志，没有了文明，就没有了基本的道德防线。我们每一个人都应该具备文明素质，做一个堂堂正正的人，做一个懂文明、有礼貌的谦谦君子，文明就是我们素质的前沿，拥有文明，就拥有了世界上最为宝贵的精神财富。只有当每一个人都具备了文明素质，我们这个国家的整体素质才能提高。我们要从自我做起，从每一件小事做起，做文明事，说文明话，让文明礼仪成为社会发展的主流，让我们的公司成为文明公司。

6、要廉洁自律，加强思想道德修养。要认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、三个代表重要思想，牢固树立正确的世界观、人生观、价值观和正确的权利观、地位观、利益观。以孔繁森、等廉政勤政的先进典型为榜样，廉洁勤政，严格自律，自觉接受监督。认真贯彻执行上级关于廉洁自律的各项制度和规定，不断提高拒腐防变的能力，堂堂正正做人，踏踏实实做事。要用自己高尚的品德和人格力量去感召人、凝聚人，始终做到自重、自省、自警、自励，在职工中树立廉洁从政、勤政为民的良好形象。

7、加强作风建设，强化三个意识，三个意识是指忧患意识、宗旨意识、节俭意识。忧患意识、公仆意识、节俭意识是有机联系的统一整体，表现在政治上是一种高度的觉悟，表现在思想上是一种崇高的境界，表现在工作上是一种良好的姿态。忧患意识、公仆意识、节俭意识三者既有明晰的边界，又是一个有机的整体。其中，忧患意识是公仆意识、节俭意识的重要基础，公仆意识是忧患意识、节俭意识的重要条件，而节俭意识则是忧患意识、公仆意识的体现和反映。魏经理在管理人员特别是领导干部会议上强调要进一步增强忧患意识，始终保持开拓进取的锐气；要进一步增强公仆意识，始终牢记全心全意为人民服务的宗旨；要进一步增强节俭意识，始终发扬艰苦奋斗的精神，团结带领广大群众不断夺取生产建设的新胜利。我们中层干部要牢记三个意识，自觉适应目前

形势发展需要，认真开展三反活动关注企业发展，不断增强使命感和社会责任感，提高自身能力素质和调整好精神状态，为公司的发展献计献策，贡献力量。

总之，通过这次培训，既增长知识，拓宽了工作视野，又学会了诸多工作方法，明确了今后的工作重心和工作思路。我将通过这次培训，不断加强政治理论和业务技能的学习，不断提高自身素质，努力工作，开拓创新，务求实效，尽心尽力做好本职工作，为公司的发展做出自己应有的贡献。