

2023年高校应急管理制度 高校考试应急预案(优质5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

高校应急管理制度篇一

为了搞好我校考试工作，保证考试的顺利进行和考生的生命安全，顺利应对突发事件，妥善处理安全事故，最大限度地减少意外事故带来的损失，做到“预防为主，防患未然”，特制定我校20xx年秋期期末检测考试安全事故应急预案。

根据教育局统一部署，坚持“以人为本”的思想和坚持师生生命的安全及国家利益高于一切，务本求实，明确责任，安全无小事，责任重泰山。同时坚持“预防为主、积极处置”的方针，尽一切努力杜绝或减少校园安全隐患、消防、饮食、治安等突发事件的发生，尽一切努力把师生生命财产及国家财产的损失降低到最低限度。

成立考试安全应急领导小组：

组长：

副组长：

成员：

1、坚持以人为本，师生生命安全高于一切的原则，稳定压倒一切的原则。

2、谁主管，谁负责的原则，预防为主，积极处置的原则。

3、冷静、沉着，积极主动和及时、合法、公正处理的原则。

1、牢固树立安全责任意识，切实提高师生员工的安全自我防护能力。

2、完善安全规章制度，做到早防范、早处置。

3、建立快速应急机制和应急处理机制，及时采取有效和果断的措施，确保校园秩序。

4、各村小学校应根据自己的实际情况制定考试应急预案，责任到人。

1、加强对学生的交通安全教育，增强安全意识，严格要求学生排好路队上下学。

2、要求低年级学生家长接送，保证学生路上安全。

3、考试完毕后，各班应负责清点本班人数，强调有关安全纪律，提醒及时回家。

1、教育学生：不买不吃不新鲜和腐烂变质的食品；不吃被卫生部门禁止上市的海产品；不买无证摊贩处食品；不买无商标或无出厂日期、无生产单位、无保质期等标签不完整的食品；不吃有毒食品（如河豚鱼、野生蘑菇等）；不喝未经消毒、煮沸的水，不喝存放时间过长的、过时的纯净水。

2、学校食堂要搞好卫生、做到彻底消毒，选购的食品要新鲜，严防食品中毒。

3、监考教师和考生饮水要注意安全。

4、若考生出现食物中毒事件，应立即送往乡卫生院或拨打急

救中心电话“120”要求救护。

1、值周教师要加强校园值班工作。

2、巡视校园，如发现有安全隐患，立即整改，责任落实到人，确保校园安全。

3、考场整洁、有序，室内无可能涉及考试内容的张贴物。

1、安保处应事先彻底检查各考场、考室的电路安全，确保用电安全。

2、不用湿手接触开关、插座。

1、如遇考生生病，学校派人陪同到医院及时医治，如病情严重影响考试应立即向上级主管部门报告。学生在考试中发病，停止考试，抓紧治疗。

2、考试期间，严禁考生单独外出，严禁上街。

3、如遇雨雪天气，通知家长接送。

4、如遇地震，立即在老师带领下撤离教室到学校操场等空旷地带。

高校应急管理制度篇二

1、总指挥：由学校校长担任，主要负责防台防汛组织人员安排，防台防汛工作整体布置；

5、动力组：在防台防汛期间，负责电力正常供应，并随时供给再发电的工作；

6、设备组：负责所有防台防汛设备的正常运转，同时负责维

修厂房等其他急需场所；

每当台风汛期来临，及时根据气象部门的预测，决定学校应急反应级别：

1、黄色警报(轻度)：六级以下台风，能够正常作业；

3、在特殊紧急情景下，可向当地110或120求助；

1、应急指挥中心与学校生产办公区域距离近，信息传达快并且方便，管理上效率高；

2、后勤部门主要负责落实疏散人员的临时场所，保证饮食正常供应；

3、根据天气预报资料，要求师生上、下班途中避免在风口经过。

高校应急管理制度篇三

一. 指导思想：

防台风、暴雨工作是关系到师生生命安全和国家财产安全的重要工作,为了切实保障师生安全和财产安全,提升学校防汛防台的处置能力,本着“预防为主,安全第一”的原则,特制定本预案。

二. 预防步骤：

1、领导小组名单及联系电话

组长：校长

组员：后勤组长

保教主任

工会主席

学校启动防台防汛预案，实行24小时领导带班，24值班制度。

三. 应急措施：

1. 加强信息沟通，做到上情下达，下情上报。

发生重大汛情，全体领导进岗到位，防汛防台工作领导小组开始运作；分管领导向防汛防台工作领导小组汇报汛情；全面部署抗台防汛工作。

2. 预防为主：

清走廊。台风登陆前，对阳台、走廊上的杂物、花盆等都要进行清理，以防止台风登陆时，被风吹掉下来伤害到人。

关门窗。台风、暴雨来临时，风力、雨量较大，要关好门窗，防止风、雨损坏门窗、家具和造成人员伤亡。

门卫对全校下水道和主要集水井进行全面的疏通。

对校建筑房屋上的天沟、落水管疏通，对全校大树进行修剪和加固。

对全校建筑物的避雷设施及室外电线做全面安全检查。

对室外天线、空调室外机、外悬挂物做全面安全检查。

各部门的室内电源、插座、门窗等进行一次全面检查。

因台风造成电路、电线中断，应及时关闭电源开关，启用应急灯、电筒或蜡烛照明。

四. 保障措施:

预案启动后, 学校做好预警和信息记录。召开紧急会议, 在最短的时间内, 以电话等形式对学校防汛防台工作进行部署, 通报台汛动态, 布置防汛防台、抢险救灾要求和任务。

随时与上级部门单位保持密切联系, 加强信息沟通, 做到上情下达, 下情上报。

高校应急管理制度篇四

为了搞好马集乡中心校组织的小学期末质量检测, 确保我校考试期间的安全工作, 保证考试的顺利进行和考生的生命安全, 顺利应对突发事件, 妥善处理安全事故, 最大限度地减少意外事故带来的损失, 做到“预防为主, 防患未然”, 特制定我校20xx年春季学期期末考试应急预案。

本《预案》所称突发事件, 是指考试期间突然发生的, 造成或者可能造成危及师生生命财产和身心健康的火灾、自然灾害、交通安全、溺水、食品卫生、治安事件等重大安全事件。

20xx年6月28日至6月30日

加强对学生的食品卫生、道路交通、防溺水、防火、防雷电、防意外伤害等安全教育, 增强学生的安全意识; 加大安全隐患的排查, 发现问题, 及时整改; 落实考试期间安全应急预案, 当突发事件发生后, 能在第一时间组织应急抢险和救援。

成立20xx年春季学期期末考试应急工作领导小组

组长□xx

副组长□xx

成员□xx

（一）通讯联络

xxx

（二）事件报告

突发事件发生后，必须做到：

1、立即将突发事件情况报告马集乡中心校。

2、24小时内写出书面报告，报送上级有关部门。

3、事件报告应包括以下内容：

（1）事件发生的时间、地点。

（2）事件简要经过、意外伤害人员数、直接经济损失的初步估计。

（3）事件发生原因的初步判断。

（4）事件救援处理情况和采取的措施。

（5）需要有关部门和单位协助抢救和处理的有关事宜。

（6）签发人和报告时间。

（三）突发事件发生后，必须立即采取保护措施保护人员和财产的安全，并严格保护事件现场。

（一）突发事件发生后，在校人员要及时组织实施相应事件处置应急预案，并随时将情况报告校长。

（二）及时协调联系供电、电信等公用设施管理部门尽快恢复被损坏水电、通信等有关设施，确保处置救助工作进行顺利。

（三）协调联系公安部门加强突发事件现场的安全保卫、治安管理和交通疏导工作，防止各种破坏活动，维护社会治安。并对肇事者采取监控措施，防止逃逸。

（四）突发事件发生初期，事件发生单位或现场人员要积极主动采取自救措施，防止事态扩大。

（一）成立事件调查组，调查组由校长任组长、教导主任任副组长，成员由各班班主任组成。

（二）调查组应认真进行事件调查处理，并写出事件报告。主要任务是：查清事件的经过、原因、性质、意外伤害人员和财产损失情况；提出对有关责任人员处理意见和下一步的安全防范措施。

（一）学校领导要高度重视，教师及工作人员要牢固树立安全第一的意识，把学生考试及课间活动安全放在首要位置，考试前各班上好一节安全防患教育课（考试前一天最后一次课，各班班主任教师负责落实）。

（二）加强对学生晨检、午检工作，随时注意考生的身体状况，预防学生因考试晕堂、中暑或其他疾病，一经发现，监考教师立即报告，班主任教师迅速将生病学生送医院治疗。

（三）教育学生在考试期间不购买、不食用三无食品（无生产厂家、无商标、无出厂日期）；注意饮水卫生，不喝脏水、生水，确保肠胃健康。如发现呕吐腹胀、腹泻等症状，立即送往医院诊疗，并与学生家长取得联系；立即向学校领导报告，及时采取有效措施，以防意外。

（四）考试前必须充分做好准备，教育学生做好防暑防高温工作，如带好饮用水、毛巾、遮阳伞等。

（五）学生在教学区，不得攀爬教室窗台，不得在走廊内打闹，以免发生坠楼事故。

（六）严格把关学生进出，不准外来人随便进入校园，严格校外人员进出登记制度。

（七）提前检查教室内各种设施，及时排除安全隐患。

（八）按时组织学生参加考试，按时放学，随时注意清点人数。发现有考生未到考室应立即报告给教导处。

（十）加强试卷的保密工作。

（十一）一旦发生学生安全严重伤害事故，立即向学校领导报告，并及时采取相应补救措施，及时与学生家长取得联系。

本《预案》是突发事件发生后实施救援并协助上级部门、协调有关部门进行事件调查处理的指导性意见，在实施过程中应根据不同情况对事件进行处理。

高校应急管理制度篇五

为保障20xx年兴大中学业考试信息技术考查顺利进行，做好考试期间可能出现的突发事件的应急处理工作，特制定信息技术考试应急预案。

考试期间考场内如出现停电事故，考场网络管理员和监考员应在第一时间向考点主考报告，立即安排电工查明原因，如短时间能解决则重新启动考试用机进行续考（不影响考生答题）；否则，及时与当地电力部门联系解决，同时电话报县考区办公室，并做好详细记录。考区办公室经研究同意后，

安排其他时间重考。

考试期间考场内计算机如出现系统故障，网络管理员先参照信息技术考试考务册相应处理办法进行处理（可启用备用机），如短时间内解决不了的，立即向考点主考报告，同时电话县考区办公室，请求技术支援。

除了宣布相关成绩作废外，还要求相关考区及时处理相关责任人，并及时采取补救措施，安排其它时间进行重考。

若发生突发安全事件，在场教师要立即进行应急处理，在第一时间向考点主考和学校校长报告，逐级上报教育领导机构，若有需要，立即拨打110、119、120等特服电话。

网络管理员应迅速切断电源，监考教师应立即指挥学生按顺序疏散，及时将学生带至远离火源的安全地段，并立即拨打119、120请求援助；迅速将事故信息报告考点主考，并电话县考区办公室。

如发现有安全隐患，立即汇报、整改，责任落实到人，确保校园安全。考试信号发出后，做好考场封闭工作，发现不良分子袭击、行凶等暴力侵害时，应及时报警110、120请求援助。并将事故信息报告考点主考。

做好师生的饮食卫生工作，若出现食物中毒事件，立即报警110、120请求援助，并向考点主考汇报。