

2023年不合格报告的整改方案(优秀5篇)

方案在各个领域都有着重要的作用，无论是在个人生活中还是在组织管理中，都扮演着至关重要的角色。写方案的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的方案范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

不合格报告的整改方案篇一

2017热点话题：春节食品抽检中6批次产品不合格

据国家食药监总局消息，16日国家食药监总局发布关于春节食品专项抽检6批次产品不合格情况的通告(第8号)。通告显示，6批次产品不合格。

据了解，春节临近，为保障节日期间食品安全，国家食品药品监督管理总局组织了节日热销食品专项抽检。共抽检食用油、油脂及其制品、肉制品、乳制品、饮料、方便食品、速冻食品、糕点、糖果制品、水果制品、酒类和炒货食品及坚果制品等11类食品1398批次样品。

抽样检验项目合格样品1392批次，不合格样品6批次。根据食品安全国家标准，个别项目不合格，其产品即判定为不合格产品。

本次抽检总体情况如下：肉制品183批次，不合格样品1批次曝光

广西贵港市华隆超市有限公司荷花店销售的标称香港普天国际食品集团有限公司监制、玉林市盛天食品有限公司生产的普天金标生抽腊肠，胭脂红检出值为0.0022g/kg，标准规定为不得使用；日落黄检出值为0.00085g/kg，标准规定为不得使用。检验机构为广州质量监督检测研究院。

水果制品107批次，不合格样品2批次曝光

北京物美流通技术有限公司华天店销售的标称北京京味坊食品有限责任公司经销、天津市柳园食品制造有限公司生产的甘草杏，菌落总数检出值为14000cfu/g□比标准规定(不超过1000cfu/g)高13倍。检验机构为国家食品安全质量监督检验中心。

哈尔滨市道外区阿利食品批发部销售的标称哈尔滨阿利食品股份有限公司生产的九制情人梅，二氧化硫残留量检出值为0.78g/kg□比标准规定(不超过0.35g/kg)高1.2倍。检验机构为黑龙江省质量监督检测研究院。

糕点146批次，不合格样品2批次曝光

北京金源润德商贸有限公司销售的标称山西大寨农产品加工有限公司生产的大寨黄金饼(原味)和大寨黄金饼(葱香味)，过氧化值检出值分别为0.36g/100g和0.75g/100g□比标准规定(不超过0.25g/100g)分别高出44%和2倍。检验机构为北京市产品质量监督检验院。

酒类169批次，不合格样品1批次曝光

北京蓝志博洋食品商行销售的标称安徽金满院酒业有限公司生产的原浆酒(十年原浆)，环己基氨基磺酸钠(甜蜜素)检出值为0.000190g/kg□标准规定为不得检出。检验机构为北京市产品质量监督检验院。

另外，本次还抽检方便食品100批次、糖果制品241批次、食用油、油脂及其制品82批次、乳制品75批次、饮料106批次、速冻食品78批次和炒货食品及坚果制品111批次，均未检出不合格样品。

国家食药监总局表示，对上述抽检中发现的不合格产品，生

产企业所在地天津、山西、黑龙江、广西、安徽等省(区、市)食品药品监管部门已责令企业查清产品流向，召回不合格产品，并分析原因进行整改;经营单位所在地北京、黑龙江和广西等省(区、市)食品药品监管部门已要求有关单位立即采取下架等措施，控制风险，并依法予以查处。涉嫌犯罪的，及时移送公安机关追究刑事责任。查处情况于202月28日前报国家食品药品监督管理总局并向社会公布。

如何购买安全食品：

一、首先要确保购买的`食品包装完好无损

并核实外包装上是否有完整的产地、厂址、厂名、电话;是否有产品级别或成分表。有的食品依据成分的不同分为几个级别。比如：奶粉就有特级、一级、二级之分，所含的成分不同，价格自然也不一样。看是否有安全食用期或贮存期。目前常见标注食品的贮存期有两种方法，一种是打上生产日期、有效期;另一种是标注安全食用期的最后期限。如果发现只标有效期，或只标生产期的食品，消费者最好不要购买。

二、注意掌握食品的相关常识

了解适用范围、适宜人群，做到科学食用，提高安全防范意识。不要轻信经营者对食品广告宣传。在购买食品后，要注意保存购物凭证和发票，出现问题后以便投诉举证。

三、注意选购具有国家认证标志的食品

从4月1日起，对米、面、食用油、酱油、醋五类食品实行市场准入制度，要求五类食品必须通过“qs”认证，并在外包装上加贴“qs”标志及准入证号，才能上市销售。是绿色食品，也应标有绿色食品专用标志。消费者购买时应特别注意。

结语

消费者遇到此类食品安全问题，自身需积极进行维权。万不能草草了事，要第一时间向相关部门举报，以免更多人遭受侵害！

不合格报告的整改方案篇二

在工作中认真贯彻国家有关标准化，质量管理体系，产品质量监督检验以及研究开发的方针政策；确实执行本岗位负责监督检测的工程产品的有关标准、试验方法及有关规定，做到所做每项检验都有法可依。做好委托单接受，项目检验，资料，反馈等工作，做好跟踪台帐，便于日后查阅。由于试验检验项目多，项目检验时间不一，提前将工作做到位，避免施工单位技术人员不了解工程检验要求及技术指标而延误工期，影响进度。我们试验室人员坚持四项基本原则，贯彻质量方针，落实质量目标，遵守规章制度，全心全意服务于施工现场。

工作一年后转入现场施工管理。担任土建技术员。但依旧于严谨的工作态度对待现场。由于以前的检测工作与现场管理工作差别比较大，这对我来说既可以说是机遇，也可以说是挑战。机遇就是进入小单位职位分工没有那么明确，总揽现场所有工作；挑战就是在经验实践缺乏的情况下担任现场技术总负责。

以前仅靠自己的技术，而现在则也要抓好人员安排、施工进度计划等一大堆管理工作。一时工作压力极大。我时刻严格要求自己，遇到问题不断地请教有经验的同事、老师。各种方案作对比寻求最佳方法。自己摸索实践，在较短的时间内便熟悉了工作，完成了角色转换过程，明确了工作的程序、方向，提高了工作技能及管理能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

从拿到图纸到图纸会审，认真的查看每一个部位细节，核对

数据，思考施工步骤方案。做到脑中有图。组织图纸会审。协调交换与业主、设计、监理各方意见。进入工程开工，认真了解每一个部位施工细节，按设计图纸要求，严格编制本专业施工方案，对关键点编制作业指导书，监理单位确认后执行。同时在施工准备过程中对班组进行技术、安全交底，班组对所施工内容做到心中有数，按施工规范严格要求。施工过程中，做好班组自检、复检、专职检“三检”工作，同时做好分部分项质量检验评定记录、隐蔽记录及相关质保资料。严格控制原材料、半成品、成品材料应用于工程。

由于自己的经验不足致使自己势必付出的劳动强度要比别人大，好在自己在学时的专业知识比较扎实。工作也严谨认真。使我记忆最深的就是测量时查出有条斜轴桩位偏离轴心三十公分，由于当时没有桩竣工图致使自己复核三遍多最后才确定打桩错误。打桩队也承认施工时失误；还有如某些承台加深时业主、监理要求钢筋笼相应增加，而那时钢筋已下好料。

依据自己所学砼具有较强抗压性能这点再根据查阅资料和问有经验老师傅指点。坚信不增加钢筋的情况下依旧能满足工程需要。以致与设计方交流说服业主、监理做到省了不少钢筋，运用自己的所学理论知识结合实际情况，做到满足工程质量的前提下尽量降低建筑成本；还有首层梁板分开浇筑，可能对于老施工来说那是再简单不过的事，但说实话对于新手来说那是比较大的飞跃，至少能做到往满足工程质量的情况下为施工省材。虽说不是原创，但主要的是作为一名称职的技术员能取别人之长补自己之短。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

不合格报告的整改方案篇三

1、产品质量有两种判定方法，一种是符合性判定，判定产品是否符合技术标准，做出合格或不合格的结论。另一种是“处置方法”的判定，是判定产品是否还具有某种使用价值，对不合格品做出返工、返修、让步、降级改作他用、拒收报废的处置过程。

2、检验人员的职责是判定产品的符合性质量，正确做出合格与不合格的结论，对不合格的处置，属于适应性判定范畴。一般不要求检验人员承担处置不合格品的责任和拥有相应的权限。

3、不合格品的适应性判定是一项技术性很强的工作，应根据产品未满足规定的质量特性重要性，质量特性偏离规定要求的程度和对产品质量影响的程度制定分级处置程序，规定有关评审和处置部门的职责及权限。

不合格报告的整改方案篇四

对工作的不合格和不合格品进行识别和控制，以防止不合格品的流出所造成的影响，避免工作上的疏忽造成重大的损失。

二适用范围

三职责

3.1本程序由品管科管管理

3.2 评审职责

本公司授权检验人员负责本厂内不合格品的评审

现场不合格品的评审由本公司委派的人员负责

3.3 处置职责

检验人员作出不合格品的处置决定。若不能处置，则上报品管科处置

生产人员根据处置决定及时进行处理

3 工作程序

四 评审、记录

4.1.1 原料检验过程中发现的不合格品由收购检验人员根据合同规定的相应技术标准和补充要求作出评审，做好记录，不合格原料不予收购。

4.1.3 产品生产过程中不合格品判定由生产技术人员根据标准作出评审，做好质量记录，并通知质管科。

4.1.4 对标有本厂标识的成品进行调查、评审、记录，并写出书面报告交供销科。

4.2 标识、隔离

4.2.1 原料收购检验时发现的不合格品，一律拒收。储存过程中发现的不合格品，由仓库保管员作出如下标识：不合格品应设立红色标志另行隔离堆放。

4.2.2 生产过程中产生的不合格品，由该岗位人员根据技术规程规定作出相应标识，有条件时，应与合格品隔离。

4.2.5不符合规定检验标准的产品，不允许包装入库

4.3处置

4.3.1检验人员对不合格品评审有作出处置决定，由相关人员进行处置。若有争议，则由品管部负责人仲裁。

4.3.2收购原料时发现不合格，由供应方自行处置。

4.3.3生产过程中，结于标准允许返工的不合格品，生产人员应按相应标准和技术规程的操作工艺，予以返工，并经检验员重新验证合格后方可放行。

4.3.4对已判定不合格的成品或经返工仍不合格的产品另行堆放，并做好标识。

4.3.5原料/成品储存过程中发生的不合格品，由仓管人员进行处置。

4.3.6已经外销不合格由本公司委派的人员和客户协商处理办法，做好记录，并写成书面报告交供销科。

4.3.7对于制度制定不合理、执行情况不好或有差错等工作不合格，对此类不合格应及时采取纠正措施。

五纠正和预防措施

质量负责部门根据数据分析发现的不合格或潜在不合格的严重程度，确定实施纠正和纠正措施。

5.1纠正措施，采取纠正措施的时机：

5.2产品实现过程中出现质量不合格品并重复发生。

5.3走访或与顾客座谈，结果对产品质量不满意，并有具体事

例比较严重时。

5.4收到反馈的质量不合格的记录。

5.5顾客的投诉或顾客对同类问题连续提出抱怨。

5.6供方的产品或服务出现严重不合格。

5.7内审和外审发现的不符合项;管理评审中发现的不符合项。

5.8质量管理工作中,出现不符合法律、法规要求时

5.9质量负责部门负责对数据分析发现的不合格进行评审,确定是否需要采取纠正措施。

5.10责任部门负责人对确定需要采取纠正措施的不合格原因进行分析并确定原因和需要采取的纠正措施。

5.11经理组织项目质量负责部门对责任部门提出的纠正措施进行评价并确定所采取的措施。

5.12责任部门负责人组织实施评价后的纠正措施。

5.13经理组织项目质量负责部门对责任部门实施的纠正措施效果进行验证。

5.14经理负责将纠正措施实施效果提交管理部门进行评审。

5.15质量负责部门保持记录。

六其它

6.1各级产品质量监督抽查中,发现的不合格品,执行上述程序。

6.2若客户要求使用不合格成品时，必须经供需双方商定，并形成书面接受文件，需要时由供销科向客户说明情况，各相关职能部门做好标识和记录。

不合格报告的整改方案篇五

通过本次用户意见调查，客服部找到了自身管理及服务方面存在的问题，针对业主对于保洁工作提出的相关意见，我们从管理、督导、巡视等方面查找自身存在的问题，同时也对保洁分包公司现场实施保洁服务的现状进行了分析，并实施整改。

一、客服部自身存在的.管理问题与分析

- 1、客服部对于现场管理巡视力度不足，巡视覆盖面不全面，入室保洁检查以抽查巡视为主，力度不够。
- 2、对保洁质量标准要求较低，未能以合同执行标准进行各项检查。
- 3、保洁队伍入场后，由于客服部保洁绿化主管没有及时到位，更换频繁，未能在第一时间对保洁队伍进行统一的规范化管理。

二、保洁公司存在的问题与分析

- 1、目前保洁队伍入场时对于合同内容了解不全面，对于大厦的整体保洁要求理解不全面，对于大厦基本环境也不是很清楚，导致入场一段时间内保洁质量达不到大厦要求。
- 2、保洁公司人员流动性较大，对新入职保洁员的培训力度不够，导致保洁服务规范性较差。
- 3、保洁公司现场管理人员能力不足，执行力下降，造成保洁

质量标准下降。

三、整改措施

（一）提高客服部自身管理水平，加强督导和巡视力度，提高对保洁人员的规范化专业化的培训管理。1、客服部加强巡视检查力度和标准，加强对保洁队伍质量的管理，提高保洁质量的要求。保洁绿化主管每日全面巡视不低于6次，客服部经理每日抽检不低于4次，抽检和全面检查有效结合，每日巡视全面覆盖大厦项目保洁区域，同时建立客服部内部收发、复印、a卫接待等岗位员工联动机制，在日常服务过程中随时对保洁环境进行检查，对于发现的问题及时通知保洁绿化主管，加强对保洁工作的全面监督。对于巡视中发现问题，及时与保洁公司沟通，由客服部签发保洁整改通知单，限期整改。

2、项目综合办每日进行不少于一次的抽检，对于发现的问题及时进行跟踪验证。

4、保洁绿化主管组织保洁公司每周根据保洁员的服务素质进行评比，介绍本楼层的工作经验，大家共同学习，提高整体的保洁质量。

5、配合外包保洁公司开展对现有保洁队伍的人性化关怀，减少员工流动性。保洁主管对保洁员思想状态要及时掌握，如发现异常，及时与保洁公司现场管理人员进行沟通，加强对现有保洁队伍的管理。

6、与保洁公司及时沟通，加大共同协查的力度。每日与保洁公司现场管理人员共同巡视检查不低于两次，每周对按保洁计划对重点保洁项目进行分项检查，每月联合保洁公司质检部对大厦进行全面保洁检查，加强对大厦现场管理。对于检查中发现问题和用户提出的问题进行认真分析，查找原因并进行相应处理。

7、每天保洁主管以例会形式对发现的问题与保洁公司驻场管理人员进行协调沟通每天进行并安排次日工作重点及时找到管理漏洞和保洁死角积极领导和配合保洁公司完成各项保洁工作。

8、保洁主管对保洁公司使用低值易耗品，每次送货，都要开箱查验，并留有样品，并要求保洁公司提供质量检测报告。

（二）加强与保洁公司的联合管理，针对保洁公司出现的问题，客服部第一时间通知保洁公司驻场管理人员，要求对出现的问题进行整改，在用户意见调查汇总结果出来后，与保洁公司经理及时沟通，召开沟通会议，对保洁工作中出现的问题逐条进行分析和讨论，共同制定整改措施。

四、按照项目要求

从即日起开始用一周时间边整改边对业主进行主动回访，加强与业主的沟通，针对业主的个性化需要制定个性化保洁服务，满足业主的需要。并将回访用户的工作作为常态工作进行。