

# 2023年离职邮件一般 离职申请报告邮件格式(优秀5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 离职邮件一般篇一

尊敬的领导：

您好！

我因为自己身体的原因之后不能继续的在公司工作，很抱歉我在现在这个时候向您提出辞职，我知道我现在辞职是会给您的工作带来很大的影响的，我也是不想因为自己的事情给您带来一些困扰的，但我确实是没有办法才会做出这样的一个选择，我的身体确实是没有办法支撑这样强度的工作了，我希望您能够理解我，对于我的离开给您工作带来的影响我感觉到非常的抱歉，但我希望您能够原谅我这一次的自私，我确实是没有其它的办法了。

自从我进入公司以来我一直都是非常认真的在做好自己的工作的，我想我的工作态度和表现您也是能够看到的，我知道自己现在还是有很多的不足的，但一直以来您交代给我的工作任务我都会尽全力去把它做好，最后的结果是让您感觉到比较的满意的。我知道自己应该做的事情是什么，所以在工作上我是满意让您操心过的，您也非常的信任我，把很多重要的工作交给我去做，我也能够完成得很好，自己在这个过程中也学到了一点东西。

但最近也许是因为我工作的强度太大了，工作的压力也是比

较大的，在这样的一个工作环境下我的身体是出现了一些问题的，我知道这份工作是比较适合我的一份工作，之后也许我也找不到这样的一份好的工作了，但我还是觉得自己的身体是要重要一些的，只有把身体养好了自己才能够把工作给完成好。所以我在考虑了很久之后还是决定要辞职，我想身体才是最重要的，就算之后没有这样好的工作，但若是自己身体垮了我想之后的工作我也是会做不好的。

我是经过了深思熟虑之后才做出的这一个决定，我想您是能够理解的，没有一个健康的身体是支撑不了我做好自己现在的工作的，我自己也想要休息一段时间，想要找到自己之后的方向，所以我希望您能够同意我的辞职申请。我进入公司以来您给了我很多的照顾和帮助，我心中是非常的感谢您的，很幸运能够跟您一起工作这么长时间，但也很遗憾自己之后不能继续在您手底下工作，但您对我的好我会一直都记在心里的，希望之后我们还有再共事的机会。最后我衷心的祝愿您身体健康，在工作上取得更好的成就。

此致

敬礼！

申请人：申请书模板

\_\_年\_\_月\_\_日

## 离职邮件一般篇二

尊敬的---公司人事部领导：

你好！

我很真的非常的遗憾自己在这个时候向公司正式提出辞职。

来到一公司也快两年了，正是在这里我开始踏上了社会，完成了自己从一个学生到社会人的转变。有过欢笑，有过收获，也有过泪水和痛苦。公司平等的人际关系和开明的工作作风，一度让我有着找到了依靠的感觉，在这里我能开心的工作，开心的学习。然而工作上的毫无成熟感总让自己彷徨。记得胡总曾说过，工作上如果两年没起色就该往自己身上找原因了。或许这真是对的，由此我开始了思索，认真的思考。尽管我一思考，上帝便会发笑，但这笑带着一丝苦涩，思考的结果连自己都感到惊讶——或许自己并不适合软件开发这项工作。否定自己让自己很痛苦，然而人总是要面对现实的，自己的兴趣是什么，自己喜欢什么，自己适合做什么，这一连串的问号一直让我沮丧，也让我萌发了辞职的念头，并且让我确定了这个念头。或许只有重新再跑到社会上去遭遇挫折，在不断打拼中去寻找属于自己的定位，才是我人生的下一步选择。从小到大一直过得很顺，这曾让我骄傲，如今却让自己深深得痛苦，不能自拔，也许人真的要学会慢慢长大。

我也很清楚这时候向公司辞职于公司于自己都是一个考验，公司正值用人之际，一项目启动，所有的前续工作在公司上下极力重视下一步步推进。也正是考虑到公司今后在这个项目安排的合理性，本着对公司负责的态度，为了不让公司因我而造成的决策失误，我郑重向公司提出辞职。我想在项目还未正式启动开始之前，公司在项目安排上能做得更加合理和妥当。

能为公司效力的日子不多了，我一定会把好自己最后一班岗，做好项目开始前的属于自己的所有工作，尽力让项目做到平衡过渡。

离开这个公司，离开这些曾经同甘共苦的同事，很舍不得，舍不得领导们的谆谆教诲，舍不得同事之间的那片真诚和友善。

也愿公司在今后的工作中发挥优势，扬长避短，祝愿公司兴

旺发达!

此致

敬礼!

申请人:

\_\_年\_\_月\_\_日

### 离职邮件一般篇三

尊敬的董事长:

您好!

我很遗憾自己在这个时候向公司正式提出辞职报告。

我是去年大学毕业的，到现在也有快一年了，大学毕业以后我就来到公司工作了，是公司在我步入社会后，让我在公司中工作，让我慢慢的适应公司，让我慢慢的适应社会，我对公司的好永远记在心中!

不知不觉在公司呆了一年了(去年5月进公司)，在公司工作的近一年中，在集团公司各位领导的栽培和信任下，我学到了很多以前从未接触过的知识，开阔了视野，锻炼了能力，学到了很多知识。非常感激公司给予了我这样的机会在良好的环境中工作和学习。而今，我决定离开，也许这样会好一些。

提出辞职我想了有段时间了，公司的环境对于员工很照顾很保护，鉴于我的个性，要在公司自我提升及成长为独挡一面的能手，处于保护的环境下可能很难。我自己也意识到了自己个性倾向，其实，这不管是对于公司培育人才或是我自身完善都是突破的难点。虽然我的观念是：人需要不断的发展、

进步、完善。我也一直在努力改变，变得适应环境，以便更好的发挥自己的作用。但是我觉得自己一直没什么突破，考虑了很久，确定了需要变换环境来磨砺。

也许我该提前一个月给您递呈辞职报告，好在我手头的工作已经很少，一个星期足以交接干净，我希望所有该处理的事情都在3月10日前处理妥当。马上就要离开公司了，在这最后的一段时间里，我会做好所有的交接工作，正常上班，静心等待您的答复、处理。今年的工作也许比较难找，如果能给予我支配更多的时间来找工作我将感激不尽！

离开这个公司，我满含着愧疚、遗憾。我愧对公司对我的期望，愧对各位对我的关心和爱护。遗憾我不能经历奔腾的发展与以后的辉煌，不能分享你们的甘苦，不能聆听各位的教诲，也遗憾我什么都没留下来。

我的离开不会给公司带来任何的不良影响的，我觉得，我的能力和才华在公司中都数不着，我会想在今后中继续努力的奋斗！不过我还是会有一丝的愧疚的，突然离开公司是每个领导不愿意看到的事实，可是我实在没有别的想法了，在公司中工作我已经没有动力了。

感谢公司给一个刚毕业的学生给予一次了解社会的机会，也感谢公司的所有的同事、和其他曾帮助过我的每一个人，谢谢他们。祝愿公司更加强大，各位同事虎年大吉、心想事成。

最后，衷心祝愿公司健康成长，事业蒸蒸日上！祝愿各位领导与同事：健康快乐，平安幸福！

此致

敬礼！

申请人：申请书模板

\_\_年\_\_月\_\_日

## 离职邮件一般篇四

1: 首先邮件手写签名要创建签名在新邮件中，在“邮件”选项卡上的“添加”组中，单击“签名”，然后单击“签名”，出现下一步。

2、后面要在自己的“电子邮件签名”选项页面卡上，单击“新建”，出来新建后在确认。

3、键入签名的名称名称自己想就好了关于主题就好，然后单击“确定”。

假如选择，则可以添加其他元素，文本、电子名片，还有自己制作的文档。

5、创建签名后，单击“确定”。

刚刚创建或修改的签名不会出现在当前打开的邮件中；必须手动将其插入到邮件中。

步骤 2：将签名添加到邮件中

您可以将签名设置为自动添加到待发邮件中，也可以在需要时手动插入签名。

注释 每封电子邮件中只能插入一个签名，而不能添加多个签名。如果要包括更多信息，可创建一个包含所有信息的签名，然后使用新的名称保存该签名。

自动插入签名

1、在新邮件中，在“邮件”选项卡上的“添加”组中，单

击“签名”，然后单击“签名”。

2、在“选择默认签名”下的“电子邮件帐户”列表中，单击要与签名相关联的电子邮件帐户。

3、在“新邮件”列表中，选择所需的签名。

如果希望在邮件回复和转发的邮件中包括签名，请在“答复/转发”列表中选择签名。否则，请选择“无”。

单击“确定”。

4、手动插入签名

在新邮件中，在“邮件”选项卡上的“添加”组中，单击“签名”，然后选择所需的签名。

## 离职邮件一般篇五

尊敬的\_\_\_\_\_：

您好！

我来\_\_\_\_\_公司报道的时间是\_\_\_\_\_年的\_\_\_\_月份，转眼间，一年时间将要过去了。非常感谢经理，在这一年里对我的关怀、爱护，我自认为自己非常幸运，能够得到经理的赏识和厚爱，让我在\_\_\_\_\_公司得到了这样幸运的机会，给了我充分的信任以及一个宽广的舞台。在这\_\_\_\_年里，我收获非常多，从工作内容到为人处事，都让我有了与从前截然不同的感觉，学到了很多東西，领悟到了很多道理。一年里，我自认我工作上尽本尽力，但不能不说也没有一些毛病，加上自己性格上的一些缺陷，有很多事情并没有处理好，在这一方面，要表示我诚挚的歉意，同时深深感激经理对我的宽容！

我深刻感觉到自己在某些方面能力有限，没办法达到公司需要的要求。所以，我想了很久很久，迟迟不知该如何抉择如何下笔，感触良多。为了公司也为了我自己，现决定向公司提出辞职，望经理你能谅解和批准。

最后衷心祝愿公司在今后的发展旅途中步步为赢、蒸蒸日上！也祝经理及各位同事工作顺利！

此致

敬礼！

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日