

最新物业春节活动美篇 物业虎年春节活动总结(大全6篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

物业春节活动美篇篇一

为认真贯彻落实党的十八大的精神，弘扬中华优秀传统文化，教育人民，服务社会，根据街办《关于春节期间组织开展“红红火火过大年”主题志愿服务活动》，《“我们的节日”主题活动》和《环境卫生综合整治活动的通知》，结合我社区实际，组织居民开展了形式多样的活动。

活动期间动员辖区内居民群众集中开展环境卫生突击整治活动，重点清理了家属楼院，老旧小区，背街小巷的杂物垃圾，违规小广告，对街边门店进行了卫生整治。确保辖区内环境干净整洁，为居民提供了一个舒适优美的节日环境。

为了推动关爱他人、关爱社会、关爱自然志愿服务活动持续深入开展，我社区以“温暖寒假，情系社区”为主题，组织辖区内各大中专院校、初高中学生开展寒假志愿者服务活动，对辖区内各楼院、街边门店进行卫生整治，协助散户居民收缴水电费，方便了居民生活，让同学们通过社会实践活动献爱心，受教育，长才干，对社区做出了贡献，也增强了他们的社会责任感。

为了弘扬中华优秀传统文化，丰富节日期间城乡群众文化生活，营造欢乐喜庆，祥和文明的氛围，我社区组织辖区舞蹈队，艺术团60余人，精心准备了歌舞节目，参加了渭滨区街

办社区群众文艺团队“百团大展演”文艺展演活动，并获得了评委和在场观众的一致好评，其中《我祝祖国三杯酒》舞蹈演出获得了一等奖的荣誉，营造了“你我共参与，大家同欢乐”的浓郁文化氛围。

通过春节期间的各项活动，为居民营造了环境优美，干净卫生的节日氛围，也锻炼了在校学生的社会实践能力，开展的形式多样，喜闻乐见的文化娱乐活动，丰富了居民群众的文化生活。

物业春节活动美篇篇二

xx年春节将至，为了切实做好春节期间的社会稳定和执法工作，严明节日期间值班要求，确保全市人民过一个安定、祥和的节日，按照市局关于社会稳定和安全生产工作的要求，结合我单位实际情况，特制定如下应急方案：

建立春节期间社会安全稳定和行政执法工作的应急指挥、处置体系，进一步落实安全稳定措施，严明值班纪律，确保我单位在春节期间不发生安全事故，确保单位工作的顺利进行和安全稳定。

为了切实加强对此项工作的组织领导，成立春节期间应急工作领导小组：

组长：

副组长：

成员：

(一)一般应急事件处理：

由支队纪委书记负责，成员由同志及当日值班分队组成。

(二)重大应急事件处理：

由副支队长负责，纪委书记配合，支队全体人员参加。

主要职责：

- 1、主要抓好春节期间的文明执法工作，落实安全生产责任措施，积极排除各种安全隐患，及时、有效处理各类突发事件。
- 2、认真做好群众举报、来信来访工作，及时发现和就地化解不稳定因素。
- 3、主要负责处置春节期间抗冰雪天气的工作，负责做好突发事件应急资金和物资保障工作及时应急抢险工作。

从月日17：30分起所有应急小分队进入待命状态，确保联络畅通，听从应急小组调度，及时处置各种突发性事件，做好各项应急抢险准备工作。

(一)提高认识，加强领导。

各大队(科室)负责人要高度重视春节期间的安全稳定工作，切实加强领导，强化措施，狠抓落实，做到任务明确、责任到人、工作到位。同时，要结合各自工作实际，精心安排，周密部署，积极落实防范应急措施，力求万无一失。

(二)加强值班，严明纪律。落实值班领导和值班人员责任，坚持24小时昼夜值班不间断。手机必须24小时畅通。应急小组成员出市区必须向支队领导报告。所有值班人员必须尽职尽责，不得擅离岗位，不得关闭通讯工具，确保信息畅通。

(三)加强请示汇报，妥善处置紧急情况。

春节期间，发现重要情况和问题，要及时向市局及支队当日值班领导报告，并采取紧急措施果断处置，不得迟报、漏报、

瞒报。对信息报送不及时，工作不力，以至影响工作，造成严重后果的要追究主要领导责任。

物业春节活动美篇篇三

新年到，家家户户贴春联是春节的传统习俗，结合书法与文学的春联更是文化的浓缩呈现。20xx年迎新春写春联活动将以“美丽安泰——书写春联”为主题，由安泰社区书法家协会的书法家们到现场挥毫泼墨书写春联，为社区居民送上新春的祝福。通过此次活动，我们将平安、和谐、祥和的气氛传到社区每个角落。

安泰社区

20xx年元月17日上午9：00至11：00

社区书法家协会、社区书法爱好者、社区居民

现场书写

为确保活动顺利进行，切实收到良好效果，社区成立领导小组：组长：成立兰

副组长：

成员：

领导小组下设办公室，办公室设在安泰社区工作站，李秀芹同志任办公室主任，负责活动的具体实施和指导工作。

物业春节活动美篇篇四

秩序部承担了小区日常秩序维护、消防安全、治安管理及应对突发事情的工作任务，是小区物业日常管理工作中的排头

兵、桥头堡。秩序部保持着强烈工作责任感，以身作则、工作协调能力强、执行力强、承压能力过硬，以压倒性优势领跑。除完成本职工作外，还积极主动协助完成其他部门的工作任务。一片区、二片区秩序管理工作互相协作不分彼此。尤其是在为营造平安、祥和春节节日氛围一系列工作中，工作思路清晰、反映迅速、表现突出，克服了春节期间严重减员困难，展现出了很高的工作效率，受到物业总公司、业主委员会及小区广大业主的一致肯定与好评。

希望继续保持主动、积极、向上的态度，秩序井然的开展日常。针对不文明及破坏秩序行为要依法依规，强硬的、技术的处理。由于人员素质层次不齐，为工作的正常、有序的开展工作，需要对新入职员工进行岗前培训。此外要杜绝少数秩序员工作态度消极、克服“有投诉才出现”懈怠工作作风。

物业服务中心、客服部是广大业主反馈各类小区问题的重要途径，是物业公司日常工作的中枢神经，其重要性不可或缺。尤其在身处9000多户小业主的园区里，其工作重担不言而喻。客户部始终砥砺前行、贯彻着敏捷物业的服务理念与精神；对内：梳理、协调着职能部门有条不紊的工作，对外不遗余力的为广大业主排忧解难。业委会及广大业主对客服部的工作能做出正确的、理性的评价。客服部面对业主反馈的问题要理性的、及时的做出回复；同时需要健全公司各项制度，整合各职能部门之间协作工作存在的瑕疵，要开展系统化的客服人员岗前培训，提高岗位人员的综合服务素质。建议由服务中心每周主持召开各部门的工作计划协调例会，以会议纪要方式进行督导、落实各部门的工作完成情况并建立“首访负责制”、“一单跟到底”等工作方法和制度，做到事事有着落、件件有回应。

工程部在小区日常工作的位置举足轻重，工程部的服务态度、工作效率、完成质量、工完场清等因素直接关系到小区业主的日常生活。由于历史的原因，工程部历来是投诉率上升的重灾区，上年度的各项工作需要在各方的监督与投诉

下才能勉强完成工作任务。问题有来自内部管理方面的、有来自历史遗留方面的、有来自个别人为的。供水故障频发，电梯故障不断，维修不及时等.....，呈现给广大业主面前的就是小区各类日常工程维护推诿扯皮、行动迟缓、产生的影响及后果非常被动。

20xx开年以来，工程部的工作有了新起色，四期会所小路工程，工程部集中优势力量，克服各种困难和极个别业主的反对，整改工程完成迅速、出色，同时绿化、秩序、保洁协同跟进，打了一场漂亮仗。维修满意度有所提高□20xx年工程部需要“地毯式”排查整改，需要重新调整工作模式、工作状态、重新部署工作计划，重新整合有效资源，近期要投入精力解决好各栋座下水管道拉断和八期及五期24、25座的污水排放问题，从根本上改变园区工程面临的窘迫状态。

环境卫生是小区日常服务最重要的工作，其意义与重要性不言而喻。保洁工作从20xx年末至今，对业委会提出的重点工作都认真安排和布置，行动快、执行力强、工作态度积极。如：小区地面清洗、垃圾桶消毒、电梯涂油养护等。他们克服春节期间减员困难，主动作为，不畏天寒地冻，冬季寒冷天气在湖水里清理打捞各类垃圾，用高压水枪清洗小区路面，保洁工作不局限作业频次，发现问题都能主动安排人员进行处理。在营造20xx年“平安、和谐”春节节日氛围工作中表现积极主动，与同期相比，保洁服务工作大大好于往年是普遍的共识，同时受到了业委会及广大业主的好评。希望清洁部能保持现有成果，今后在精、细保洁，卫生死角清理方面还要提升加强。

垃圾清运一直是一个顽疾。此方面的工作开展显得捉襟见肘，这也是小区业主投诉的重灾区，在20xx年3月份物业总公司整顿后有所好转。

绿化部在20xx年一改长期处于放养状态模式下的工作作风。

在物业公司督促下唤醒了绿化部的工作觉悟，调整了工作心态，投入到积极向上的工作状态中。并主动积极参与到了营造“平安、和谐”春节节日氛围工作中，部分区域的绿植得到了及时补种、恢复，受到了业主委员会及广大业主阶段性好评。希望继续坚持积极向上的工作状态，对小区公共区域的绿化情况进行全面摸底、排查、补种。绿化工作系小区面子工程且任重道远，非一朝一日就能完成，要持之以恒的坚持工作。

综述

回顾去年的工作：在小区物业公司、业主委员会的不懈努力下□20xx年度同比20xx年、20xx年度在各项工作都取得了新的进步和显著的提升。虽然各个职能部门也暴露出许多严重的缺陷，但各项工作都在朝着好的方向发展。

20xx年，面对新的机遇和挑战，相信在业主委员会、物业公司，及热心业主、志愿者团体的共同努力下，大家目标一致、同舟共济、精诚团结、协同奋进就一定把锦绣阳光花园建设成为一个安全、舒适、文明、和谐的宜居小区。

物业春节活动美篇篇五

20xx年1月x日——20xx年1月x日

百万现金券大放送，欢天喜地迎春节

1、喜迎春节，红包免费送

活动期间，凡来xx电子市场购物的顾客，不论购物多少，均可凭市场统一销售票据，在市场服务中心领取红包一扎。

2、畅享春节，赛格送“旺”

活动期间凡来xx电子市场购物的客户，无论消费多少均可凭购物凭证至服务中心参加幸运抽奖，获得1次抽奖机会。

中奖等级名额奖品设置奖品价值

一等奖5名旺旺大礼盒150元

二等奖10名旺旺大礼包50元

三等奖50名旺仔牛奶5元

纪念奖20xx名旺旺仙贝1元

一、进店就有礼。厨柜、衣柜、电器、厨房用品系列产品，统一最低5折，进店有礼，送环保购袋(进门必须送，不送处罚！)。

二、交定金500元，即送380元电子砂锅产品1套。

三、订满再送。(折后价为准)

1、订购总金额厨柜、厨房用品(不含电器)满5001元—10000元者，直送价值500元抵扣券。

2、订购总金额厨柜、厨房用品(不含电器)满10001—15000元者，直送价值1000元抵扣券。

3、订购总金额厨柜、厨房用品(不含电器)满15001元—xx0元者，直送价值1500元抵扣券。

20xx年1月1日-20xx年1月8日，凡购买xx手机，均有便携式旅行小音箱赠送。

赠品介绍：该赠品为便携式旅行小音箱，主要的用户利益点

在于手机音乐的共享，可以在郊游，聚会等时刻，随时随地播放手机中存储的音乐。

物业春节活动美篇篇六

喜迎新年再创辉煌

- 1、打造企业文化品牌，增加凝聚力；
- 2、加强各部门同事之间的联系与沟通；
- 3、增强公司员工的`集体语言精神观念。

参加人员：公司各级领导、公司全体员工。

活动时间□20xx年12月xx日xx点（时间初步预定）

活动地点：公司几楼会议室

- 1、公司春节聚餐
- 2、公司领导致词
- 3、文艺演出

（一）晚会策划及准备时间（时间节点），成立晚会筹备小组，本阶段主要完成宣传、节目收集、主持人确定。

- 1、通知各部门递交节目名单、节目类型，每个部门节目类型限，届时筛选。（报名截止时间）
- 2、所报节目参加人员确定
- 3、晚会节目主持人确定

（二）晚会协调进展期（时间节点），本阶段主要完成节目的排练、节目单编排、舞台灯光音响设备、背景墙布置、物品购买等工作。

（三）晚会倒计时（时间节点），本阶段主要完成晚会全过程（包括节目单）确定、彩排、末期宣传工作、对现场内外进行布置。

（四）晚会正式演出期间（时间节点）

- 1、安排演职人员以及后期参赛所有节目排练工作。
- 2、现场领导的接待工作、观众进出会场秩序。
- 3、晚会开始前后的现场秩序的维持工作及各项后勤保障工作。
- 4、晚会后的收尾工作。

（所有进场员工进场前签到，并填写一张自己名字的抽奖券，投入抽奖箱，晚会结束时可参加抽奖）

- 1、主持人开幕
- 2、请领导致词
- 3、由领导宣布春节晚会正式开始
- 4、节目表演开始
- 5、活动结束

可在节目中穿插互动小游戏，小游戏可由员工现场报名参加。参赛者均可获奖品一份，获胜者还可额外获得精美奖品一份。

游戏1：步步为赢

游戏规则：请出5对男女共10人，2人为一组参加。站在报纸上，脚不可站在纸外面，2人都必须同时站在报纸上坚持15秒。胜利者继续下一轮。

由各部门分别推荐优秀员工作为节目评选嘉宾为参演节目打分，共10人，满分10分。分别设置一、二、三等奖。

安排领导在抽奖箱中对参加晚会的全体员工进行“幸运大抽奖”活动。奖项共三项：一等奖1名、二等奖3名、三等奖5名。