

# 最新大学生简历自我信(实用8篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。相信许多人会觉得范文很难写？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 大学生简历自我信篇一

联系电话：

邮箱：

家庭地址：

求职目标： 银行业

.9~.6 上海对外贸易学院 法学（国际经济法方向） 本科

主修课程：国际金融、基础会计、市场营销、国际贸易实务、国际经济法、国际贸易法

.1~.2 中国银行上海正大广场支行 见习柜员

积极学习个人理财业务知识，协助客户经理完成指定基金的销售业绩

.7~.8 联合证券有限责任公司长江西路营业部 投资经理助理

指导客户开户流程，在投资经理的指导下学习大盘趋势的判断，以及优质股票的推荐

.7~.8 上海零点市场调查有限公司 数据采集员

认真完成问卷填写，及时追问客户真实意见，经督导回访，信息准确率达到95%

.9~.6 上海对外贸易学院励勤人才服务公司 市场部 业务经理

积极联系校外企业，拓展学生的就业市场，并参与项目管理

.7~.8 世界特殊奥林匹克运动会 志愿者

在豫园进行印有q版刘翔、姚明形象t恤衫的义卖，用双语进行解说和吆喝

在三天的义卖中，团队业绩20件，个人直接贡献15件

.9~.6 英语俱乐部 副社长

使英语俱乐部从一个10+的社团扩充到50+，并整理出学术类社团活动举办活动的思路

.3~.12 上海对外贸易学院学生创业中心管理服务中心市场部 助理

搜集关于创业的各种比赛、成果、政策性文件等资料，积极参与中心市场战略的制定

邀请钱峰明先生参加第一次创业沙龙，并为市场部确定了工作方向

学术类：国家奖学金 一等奖（1次，1人/学期）、校优秀学生奖学金 三等奖（2次，专业前10%）

-xx学年度暑期实践先进个人、暑期实践征文二等奖（3人/学期）

实践类：上海对外贸易学院励勤人才服务公司优秀业务经理  
(3人/学期，公司共30人)

-xx学年度勤工助学先进个人 (1人/学期)

-xx学年度法学院体育标兵 (1人/学期)

语言水平：中级口译证书 英语六级525

计算机水平：上海市电脑中级证书 熟练办公软件操作

## 大学生简历自我信篇二

基本信息：

姓名□xxx

性别：男

年龄：33岁

身高□160cm

婚姻状况：已婚

户籍所在：贵阳

最高学历：大专

工作经验：以上

求职意向：

最近工作过的职位：昆山巨阙机械科技有限公司

期望工作地：贵州省/贵阳市南明区

期望岗位性质：全职

期望月薪□20xx~3000元/月

期望从事的岗位：会计

期望从事的行业：会计/审计技能特长

技能特长：

运用办公软件处理日常工作事务；使用autocad绘制机械图；使用erp系统完成日常工作。

教育经历：

湖北工业大学(大专)

起止年月□20xx年9月至20xx年7月

学校名称：湖北工业大学

专业名称：机械电子工程

获得学历：大专

## 大学生简历自我信篇三

姓名□xxx

性别：女

出生年月：

教育经历

毕业年月□20x年x7月

最高学历：本科

毕业学院：湖南师范大学树达学院

所修专业：生物技术

电话：

居住地：湖南省

求职概况/求职意向

职位类型：全职

期望月薪：面议

期望地点：浙江省上海市

期望职位：管理类销售类生物技术与制药类

自我介绍：经过大学期间的学习，充分掌握了本专业的理论及技能，在校内担任07生物制药党支部书记，学生会副主席，学习委员，在校外经常参加社会实践活动，具有较强的人际交往能力和团队合作精神，所以希望找到更加锻炼自己能力的工作。适应力强、反应快、积极、灵活、爱创新、提高自己。

## 大学生简历自我信篇四

姓名：

专业：英语教育 性别：女

学历：专科生毕业 生源地：江苏徐州

毕业学校：徐州工程学院 毕业时间□20xx年7月

主修外语：英语 外语级别：四级

应聘职位

英文教师

参与社会活动及获奖情况

10年10月普通话水平测试为二级甲

12年4月获系英语演讲比赛二等奖

工作能力及其他专长

- 1、具有较强的听、说、读、写英语能力。
- 2、熟悉使用office□windou等办公室电脑操作。
- 3、沟通、协调、组织、策划能力强。
- 4、精通劳工管理体系的建立、维护和客户稽核的技巧。
- 5、掌握esh□劳工的法规要求和客户标准。

自我评价

本人能积极学习，乐观向上，勤奋耐劳。“学高为师，身正为范”，我深知作为一名教师要具有高度的责任心。五年的大学深造使我树立了正确的人生观，价值观，形成了热情，

上进，不屈不挠的性格和诚实，守信，有责任心，有爱心的人生信条，扎实的人生信条，扎实的基础知识给我的“轻叩柴扉”留下了一个自信而又响亮的声音。

## 大学生简历自我信篇五

性别：男年龄：22

健康状况：良好

政治面貌：中共党员

籍贯：山西xx市家庭背景：职工家庭

所学专业：市场营销学历：本科(在读)

参业意向：可从事文秘工作、贸易、产品营销、活动策划、谈判沟通、广告宣传，市场调查等方面工作。

知识结构：

本学期主修课：商务谈判组织行为学调查统计学大学英语现代商业经济学体育经济文写作

上学期成绩：商务公关概率论经济学计算机编程商品学保险学英语

8082.883.583.58478.479

专业技能：先后自学并掌握了劳动法，担保法，产品促销，零售学，市场调查等方面的知识。

近期荣誉：优秀大学生荣誉证书，一等奖学金

在职工作：班级学习委员

近期社会工作：

4月策划并参与经贸学院第一届农村义务支教活动(获支教证明)

09年7月太原可口可乐公司，业务员实习24天(获实习证明)

09年8月长治“美的”店，促销员11天

10年1月上海考尔期货交易——长治分公司实习30天(获实习证明)

10年7月厦门平安公司投资理财处实习30天(获实习证明)

文体专长：擅长文章写作，羽毛球，游泳，长跑

自我评价：

性格缺点：嫉妒心强，爱慕虚荣，常因怕担风险而思想保守

性格优点：做事谨慎，有责任感，不怕吃苦，勤奋好学

有较强的组织能力和活动策划能力，

有较强的语言表达能力，文笔流畅

有较强的团队精神，在大学有良好人际关系，同学中有较高威信，善于“协同作战”

小结：

我是一个有责任意识、有理想的青年，对自己理想的追求，一刻未曾停止。希望凭借我的实力及真诚，成为企业的一员。



我会运用我的理论知识，倾力为公司创造更多利润价值。

## 大学生简历自我信篇六

姓名：

出生年月：

学历：

住址：

电子信箱：毕业生性别：男联系电话：0351-000000专业：人力资源管理民族：汉族工作经验：7年毕业学校：大学xxxx-02-14本科山西省太原市迎泽西大街79号请换成自己的真实信箱！

求职意向：

目标职位：

目标行业：

期望薪资：

期望地区：

进行简要描述，说明自己的专业能力、职业能力、以及社会能力等等。写上几段话即可。

热情随和，活波开朗，具有进取精神和团队精神，有较强的动手能力。良好协调沟通能力，适应力强，反应快、积极、灵活，爱创新！提高自己，适应工作的需要。所以我希望找一份与自身知识结构相关的工作，如文秘, 文员, 助理可以有

更大的空间来证明自己，发展自己！

提供参考b[]具有一定的社会交往能力，具有优秀的组织和协调能力。在学习中，我注重理论与实践的结合，已具备了相当的实践操作能力，可独立进行xx[]xx工作。熟练操作计算机办公软件。很强的事业心和责任感使我能够面对任何困难和挑战。

20xx—至今

深圳人才网资源顾问有限公司猎头顾问简介：深圳人才网猎头公司，深圳人才网公司是一家为中高端企业、跨国企业、民营。

企业寻找高端人才，为高端人才寻觅合适的发展机会、高端职位协调企业与人才之间的交流沟通。

深圳人才网公司资源顾问有限公司猎头业务部简介：公司高端人才寻觅，猎头业务受理[] xx公司xx职务简介：公司概述。职责概述。

20xx.9——20xx.7

20xx——20xx.8

xx技能培训中心xx培训关于xxx方面的专业技能培训，获得了xxx资格证书[] xx大学xx专业本科系统学习了xxx方面的理论知识，具有xxx职业的工作能力。

## 大学生简历自我信篇七

(女，40岁)

最高学历：本科

工作经验：以上

专业：公共管理类

婚姻状况：已婚

身高□158cm

现居住地：新余市

求职状态：我目前已离职，可快速到岗

求职意向

期望月薪：3000~5000 | 工作性质：全职

期望地区：渝水区 | 期望行业：贸易/进出口, 酒店/旅游, 政府部门/事业单位

期望岗位：办公室主任, 导游/旅行顾问

教育经历

xxxx年9月-xxxx年7月 | 江西南昌大学 | 旅游管理 | 本科

工作经历

xxxx年10月-xxxx年1月 | 办公室主任 | 江西xx广告有限责任公司

掌握公司主要工作的进展情况，负责制定、落实办公室工作计划和办公室内部的管理，统筹管理公司行政后勤服务工作，统筹负责公司的档案文书管理，负责相关会议的组织，以及会议决议的督办事项，负责公司的接待工作及政府关系、公

共关系的建立、维护、及保持。

xxxx年2月-xxxx年1月 | 办公室主任及计调 | 上海xx旅游有限公司

办公室主任主要掌握公司主要工作的进展情况，负责制定、落实办公室工作计划和办公室内部的管理。旅行社计调工作主要负责承接各社交给我们的所有传真件和电子邮件，收到计划后应认真阅读，以书面形式回执确认，及时将计划输入电脑。发布和落实旅游团的接待计划和变更通知，按要求安排旅游团的吃、住、行、游、购、娱等事项，并负责客房自订项目的验证与落实。

xxxx年3月-5月 | 电话销售 | 广州xx国际航空快件有限公司

按照实际工作情况填写相应的销售报表和总结报告，并按时上交这些报表。

按照客户的实际情况，在销售内勤的协助下，把自己所管辖的客户进行分档管理。每月底都要根据公司总体销售目标，制定出下月自己的工作计划和销售目标，并把它们分解到每周甚至每天。制定下月的老客户回访计划，以便在开发老客户的同时，稳定老市场，稳定基础销量。客户跟踪工作之后，要按时跟踪处理，并将跟踪处理结果及时汇报。

## 大学生简历自我信篇八

男

25岁

江西人

学历： 大专

工作年限： 1—2年

期望薪资： 面议

工作地点： 广州 — 不限

求职意向： 导游

执行能力强 有亲和力 诚信正直 责任心强 雷厉风行 沉稳内敛 阳光开朗

工作经验（工作了2个月，做了1份工作）

江西全球通国旅

工作时间□20xx年2月 至 20xx年5月[2个月]

职位名称： 实习生

20xx年7月毕业 江西青年职业学院 旅游管理

word□熟练 经验： 6年

证书名称： 导游证 颁发时间□20xx年1月 颁发机构： 国家旅游局

我是一名刚毕业不久的大专生，学习的是旅游管理专业，现在想找一份旅游工作的职位（导游、计调），我是一个做是用心，乐于学习的人，所以我相信只要是您给我一次这样的机会，我一定会积极进取，做出成绩来的’。我喜欢结交新朋友，所以和任何人都能说道说道。我坚信，如果我能在贵公司取得这份工作，我将履行我说过话，不会让您失望的，谢谢！