

# 社工年度绩效考核自评报告(精选5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么什么样的报告才是有效的呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 社工年度绩效考核自评报告篇一

20xx年，我坚持自觉加强理论学习，认真学习专业知识操作知识，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平，员工绩效考核述职。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同事们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现总结如下：

（一）、严于律己，自觉加强自身锻炼，自身修养和政治思想觉悟进一步提高。

一年来，我始终坚持认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

（二）、强化专业知识和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强专业知识和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习操作，不断提高自身综合素质水平。

（三）、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：

一．是认真学习专业的监控和工程知识及atm技术，收集各项

信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出正确的决策。

二. 是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。对网点的工程进度按规定时间内完工，即便是加班加点也要按时完工不影响网点正常搬迁工作。

三. 是在接待各网点客户申报故障工作，坚持按照工作要求，积极接待客户、认真听取客户申报故障的问题，提出的要求、建议。同时对客户的要求解决、但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好客户的思想工作，让客户理解与支持我公司的工作。在领导和同事们的关心、支持和帮助下，今年各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导肯定。

程师，为公司全面发展做出有用贡献

## 社工年度绩效考核自评报告篇二

对照年初领导班子绩效考核工作目标计划书的内容，现将本人xx年度目标任务完成情况报告如下，敬请审查。

1、完成了上级交办的各项中心工作任务。今年上级安排的中心工作任务较多，涉及到我的主要是两项，一项是基层组织“五个基本建设”和“创先争优”活动，一项是民主评议政风行风活动。这两项工作，局党委都安排了得力的主管领导，我的角色主要是参与协管。拿“五个基本建设”和“创先争优”工作来说，这是今年党建工作的一个重大主题，面对任务重、活动多、要求高的压力，我主要是参与了一系列的跟踪督办活动。比如，今年6月和12月，我们就开展了两次全面督办，推动了这一工作的开展和深入，也为荆州市的检查验收做好了必要准备，顺利通过了荆州市的检查验收。再

说民主评议政风行风工作，我的职责主要是牵头宣传教育小组。整个活动期间，我们开展了一些列的宣传教育活动，把全市卫生系统民主评议政风行风工作，搞得风生水起，有声有色。特别是公开承诺制的宣传、大型义诊活动的宣传、“双十佳”的评选宣传等等，在民主评议的关键时刻，起到了很好的舆论与导向作用。

2、完成了新农村建设工作目标。今年，卫生系统16个单位有对口支援村级组织的工作任务。作为分管领导，我主要担负方案制定、上传下达和检查督促等方面的工作。我们通过加强领导、落实培训，跟踪督办等途径，促进卫生系统16个农村工作队实现了“选好驻村人员、保证工作时间、认真办好实事、严守工作纪律”的工作要求，履行了“制定发展规划、发展特色经济、推动公共事业、加强组织建设、强化宣教培训”的工作职责。全系统共在16个联系村联系贫困户或党员“双带”示范户165户，现场办公33次，扶持现金和物质21万元，寻找发展项目30个。

1、完成了局直属单位工会经费拨缴任务。今年工会经费，一是任务增加了15%，二是一改半年或全年一解缴的惯例，推行了每月或季后15日内主动申报缴纳的办法。为此，我们积极做好9个局直属单位的协调与督办工作，按照市总工会的要求，不折不扣按时完成工会经费91918元。

2、推进本系统职工参与全市劳模评选活动。按照我市“两年一次”的劳模评选机制，今年正好是劳模评比表彰的年份。五一节前夕，我们通过广泛宣传、自下而上、工会审查、党委决定的办法，推荐市妇幼保健院的谭艳萍、市人民医院的陈健参评xx市劳动模范，推荐市人民医院的谢红花参评荆州市的先进工作者。由于我们公平公正，预审严格，推荐积极，材料齐全，三人顺利当选相应级别的劳模与先进。

3、组织本系统职工积极参加“5.1”节等节庆文艺汇演。和医政科一起，组织了“5.12”护士节的文艺汇演。推荐市人

民医院的团体舞蹈节目“沙漠玫瑰”，参加xx市总工会5.1劳动节文艺汇演活动、荆州市“5.12”护士节的文艺汇演活动和荆州市总工会“荆江之声”职工文化艺术节的文艺演出活动。

4、组织本系统老干部积极参加重阳节活动。我们在坚持落实老干部的政治待遇和经济待遇的同时，还经常组织老干部开展健康有益的健身活动。特别是注意组织好一年一度的重阳节活动。重阳节那天，我们组织市直医疗单位的离退休老干部参加了全市的集体登山活动，为每个参加活动的市直医疗单位离退休老干部发放纪念物品，为局机关的离退休老干部首次增发过节费用，安排局机关离退休老干部集体座谈和聚餐，使离退休的老干部感受到了娘家般的温暖。

5、认真开展本系统困难职工生活调查。根据市总工会的安排，我们于10月、11月，开展了全系统困难职工生活调查。调查中，我们严格掌握“困难职工”和“特困职工”的具体条件，坚决杜绝闭门造车，注意建立健全困难职工和特困职工的纸质档案和电子档案，实事求是上报相关表册，为制定春节前的困难职工慰问方案，筹措争取困难职工慰问资金，做好了充分准备。

6、积极建议开展机关文体活动。在组织好“5.1”劳动节和“5.12”护士节文艺演出的同时，还积极组织卫生系统的干部职工参加“爱奇艺实业杯”市直机关干部职工乒乓球、羽毛球友谊赛。虽然我们参赛的出发点是“活跃机关、重在参与”，但我局参赛人员平时训练有素，赛时顽强拼搏，还是获得了一个团体名次，四个单打名次，在所有参赛的单位中，也算是取得了较好的成绩。

## 社工年度绩效考核自评报告篇三

学校严格贯彻落实国家教育方针及常规管理，严格执行《山东省普通中小学管理基本规范》。落实国家课程标准，遵守

作息时间，坚持教育公平，无违规办学行为。严格执行招生工作和学籍管理的有关规定，无违规招生行为，学籍管理规范有序，无群体上访事件发生。

重视德育管理，健全德育工作网络。制定了明确具体的德育工作目标和计划，形成了以“诚信守法”教育为主线，具有递进层次的德育体系。以主题班会、手抄报、文艺演出等多种形式的活动为载体，对学生进行道德教育，法制与纪律教育，文明礼仪等方面的德育教育。

建立了学生的综合素质评价制度和素质评价档案，鼓励学生全面发展。开齐开全了国家课程和地方课程，自主开发了包括体育、艺术、信息技术等十几门校本课程。本年度我校学生共有51人次在上级组织的各级各类比赛中获奖。其中高天宇同学荣获全国中学生信息技术奥林匹克竞赛初中组山东省第一名，国家一等奖；他还在“星星火炬”全国少年儿童英语风采展示活动山东总决赛与其他4名同学一起荣获了特金奖；彭一珂同学在第十二届世界华人学生作文大赛中荣获国家一等奖；我校中学生田径队，参加了东营市阳光体育健康越野长跑赛，荣获二等奖。

20xx年11月，学校被评为全国信息学奥林匹克联赛山东省金牌学校。

20xx年九年级学业考试，我校161名学生参加考试，报考高中136人，其中：一中上线18人，占13.2%；重高上线68人，占50%；普高上线95人，占69.9%。报考中专25人。一年级对辖区内适龄儿童招生率100%。

学校领导班子都具有校长资格培训证书，并积极参加各类校长提高性培训学习，有较先进的办学理念。学校领导班子按照“集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定”的原则，抓大事、议大事。进一步健全党的组织生活制度，班子成员以普通党员的身份，积极带头参加党支部组织生活会等活动。

班子勤奋工作，大事讲原则，小事讲风格，正确对待和处理矛盾和问题，形成团结、统一、坚强的领导班子集体，充分发挥了领导核心作用。

坚持民主管理，积极推进政务分开和校务公开，推进依法行政和依法治教工作。对不涉及保密的群众关心的热点问题通过政务公开、校务公开的形式予以公示。充分利用职工代表大会、教职工大会、民主生活会、意见表等形式，认真听取教职工的意见和建议，接受教职工的监督，保证了学校校规校纪、重大决策以及教师教育教学行为的合法性、规范性和科学性。因此，教职工满意度很高。

教师职业道德高尚，为人师表。教师管理制度完善。教师工作积极性高，学习氛围浓厚，形成钻研业务、努力进取的良好风尚。新课程改革成效显著。遵纪守法、依法执教。平等对待、关心爱护学生。校本培训经常化、制度化。全体教师完成规定的继续教育学分；积极选派教师参加各类培训学习。

对学校年度预算的编制质量、执行和完成情况符合规定要求。常规管理要求每项业务都认真、仔细、准确、及时地完成。校产管理规范，固定资产帐实相符、帐帐相符、帐卡相符。财务管理制度健全。

严格执行政府收费政策，按照政府规定的项目和标准收费。各项收费收入如数上缴财政。大额资金运作实行集体决策，较大项目建设或大宗物资采购实行招投标制度。

## 社工年度绩效考核自评报告篇四

我镇自接到xx县信访工作领导小组“关于对20xx年度全县信访工作职责目标考核的通知”后，镇党委、政府高度重视，专门召开了党政联席会议，由分管信访工作的镇党委副书记王斌同志，亲自带领镇信访部门的全体同志，针对《通知》要求的资料，进行了认真学习，逐项检查落实。现将检查落

实的情景报告如下：

1、我镇党委、政府认真落实了信访工作领导负责制。把信访工作目标考核纳入了领导干部绩效考核和社会治安综合治理的一项重要资料，建立了党政一把手负总责的信访工作职责制，落实了信访工作职责追究制，并于年初制定了职责追究制文件。

2、建立了“多位一体”办信访的新机制。有组织领导，有人员，有房屋（办公室），配备了电话、电脑，有桌椅板凳，有制度，有措施，有信访事项的办理结果。

3、建立了党委、政府工作议事制度。定期听取信访工作汇报，研究信访工作。信访工作领导小组和“多位一体”领导小组每月召开一次会议，分析信访形势，研究解决疑难信访事项和突发事件，定期向县信访局报告信访工作情景。

4、坚持领导干部接待日制度和阅批来信制度。镇党委、政府主要领导阅批人民来信到达来信总量的90%以上。领导接待的信访事项和阅批的来信做到件件有结果，件件有回音，件件处理到位。

5、认真落实了领导干部包案下访制度。镇党委、政府和分管主要领导人严格按照上级组织“关于各级领导干部包案下访”的有关规定要求，亲自带案下访，把问题解决在基层，人员稳控在当地。由于采取的方法得当，措施得力，很多棘手的信访问题得以妥善解决，上访人息诉息访，到达稳定一方的目的。

6、建立了矛盾纠纷排查调处制度，健全了矛盾纠纷排查化解工作长效机制，建立了台帐，底数清楚，统计准确，上下一致。定期召开村、组信息员会议，每月排查二次矛盾纠纷，按时上报矛盾纠纷排查调处情景和信访重点隐患情景。

20xx年度我镇进京正常上访1人1次，无到省上访事件，到市正常上访1批1次（4人），以上人员在进京到市上访之前，包保职责人都能准确及时向镇党委政府主要领导反馈信息，并能及时向上级领导报告，迅速派员进京到省劝返，做好疏导稳控工作。

1、信访案件的办理。我镇严格按照国家、省、市、县信访局和县委、县政府领导批示的信访案件认真办理，按期结案率到达100%，年终结案率到达100%。

2、来信办理。国家信访局和省、市、县信访局转送的初信一次性办结率到达100%以上；县信访局交办的人民来信，年终极结率到达100%；交办给的要信按期结案率100%，年终结案率100%。

1、工作网络健全。我镇建立了矛盾纠纷排查调处组织和调处中心，行政村和各村民小组建立了矛盾纠纷排查调处工作站，并配备了调解员。

2、工作制度落实。我镇信访工作做到了组织、人员、场所、机制、制度五落实。

2、信访条例宣传，培训的经费，人员、时间落实，配套文件齐全；

3、创立活动“岗位大练兵”有组织，有活动，有资料，有效果；

5、有信访情景通报，年初有工作计划，年终有工作总结。

## 社工年度绩效考核自评报告篇五

根据《20xx年度中央对地方转移支付预算执行情况绩效自评工作通知》（黑财监〔20xx〕2号）文件精神要求，对我县困难



群众救助补助资金进行绩效评价。

（一）资金投入情况分析。截至20xx年12月31日，兰西县财政局拨付城乡最低生活保障金8237.31万元，临时救助资金373.03万元，特困人员救助供养1614.09万元，实际拨付资金与预算相符，项目资金全部到位。截至20xx年12月31日，专项资金实际使用10224.43万元。项目支出标准、支付依据合规合法。

（三）绩效指标完成情况分析。严格落实责任体系，明确了专人负责，设置了合理的评价指标和标准，评价指标基本予以量化，且权重分配合理。低保对象实现应保尽保，特困人员纳入保障范围率达到100%，临时救助水平不低于上年，建立社会救助家庭经济状况核对机制，按规定时限拨付资金，困难群众基本生活救助补助发放率达到100%，城乡困难群众满意度达到100。困难群众救助专项资金项目工作得到了广大群众的一致好评。工作成果为兰西经济发展、稳定工作作出积极的'贡献。

存在问题：部门间对资金的到位情况、资金的使用量、使用方向等方面信息掌握不及时完整。

改进措施：及时与财政沟通，确保对项目资金实时了解，同时需要对资金的拨付、使用建立台帐备查。

拟在公众平台公开