

小班幼儿交通安全教案(精选10篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

事业单位工作人员年度考核个人总结篇一

我热爱自己的事业，从不因个人的私事耽误工作的时间，并能积极运用有效的工作时间做好自己分内的工作。还不断的撰写教学论文，如上半年，我撰写的论文《轻松学习，轻松作文》在中国教育文库发表。下半年撰写了两篇论文在校内同课组内学习交流。教育是爱心事业，从学生身心健康出发，根据学生的个性特点去点拨引导。对于个别后进生，利用课间多次倾谈，鼓励其确立正确的学习态度，积极面对人生；而对优秀学生，教育其戒骄戒躁努力向上，再接再厉，再创佳绩。在今后的教学过程中我会逐步改正和完善教育教学方法，争取更大进步，早日成长为一名优秀的中学语文教师。我将会努力学习，把的语文学习方法交给孩子们。愿孩子们明天会更好！

事业单位工作人员年度考核个人总结篇二

工作日变日新，时时需要学习，处处存在挑战，多看、多问、多想，主动请教问题。此外，我认真参加各类业务知识技能培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。在最多跑一次改革的背景下，我充分发挥主观能动性，牢固树立“群众无小事”的理念。

事业单位工作人员年度考核个人总结篇三

时光荏苒，2022年在紧张忙碌的工作中接近尾声。一年来，在局、所领导及同事们的帮助指导下，通过自身努力，我成功从一名大学生转型为称职的国家公职人员，并在业务素质、工作能力等方面得到大幅提升，较好的完成了各项工作任务。现将本人一年来的工作、学习情况总结如下：

一、努力学习，全面提高自身综合素质。

学习是永恒的主题，具备良好的政治和业务素质是做好财务工作的必要条件，也是作为一名合格__员的基本前提。一年来，我不断加强政治理论和方针政策的学习，通过参加学习活动和坚持自学等多种形式，认真学习了__的路线、方针、政策。用理论知识武装头脑，指导各项工作。同时，重点学习了财务工作相关规定，自觉按照国家政策和程序办事。努力钻研业务知识，积极参加部门组织的各种业务技能培训，充分利用业余时间，加强财务知识学习，保障了财务知识不断更新，工作水平有效提高。

二、严格履职，扎实做好本职工作。

一年来，我能认真履行岗位职责，自觉服从组织和领导安排，脚踏实地、忠于职守、尽职尽责，按时、保质保量的完成了本职工作，合理合法的处理了相关财会业务。

1、认真做好财务报账工作。工作中，我本着客观、严谨、细致的原则，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化要求进行财务报账。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续齐备、规范合法，确保了我所会计信息的真实、合法、准确、完整。同时，定期向领导汇报财会业务执行情况，积极协调

财务室与其他科室关系，认真完成领导交办的临时性工作任
务。

2、有效加强日常财务收支管理。在校期间，本人系统全面的
学习了财务知识，工作中做到了学以致用。一年来，我能积
极主动的完成各月记账、结账和账务处理工作，准确无误的
填报月度、季度、年终各类统计报表，并按时报送。较好的
完成了往来银行间业务、税务申报与缴纳及其他各类日常费
用的缴纳工作。在完成本职工作之余，积极参与工作。

三、存在的问题及下一步工作打算。

总结一年来的工作，虽然取得了一定的成绩，但仍存在一些
问题和不足：

1、工作开展多，经验总结少，导致效率低下，事倍功半现象
时有发生。我将虚心学习周围同事先进的工作经验，勤于思
考、加强总结、提高效率，以便更好的开展工作。

2、日常事务性工作多，深入学习研究财务相关管理办法及工
作制度少，工作有广度，没深度。

今后的工作中，我将更加严格要求自己，进一步加强业务知
识学习，努力提高工作水平，以对工作高度负责的态度，解
放思想、实事求是、发奋努力，力争更好地完成各项目标任
务，不辜负领导和同志们对我的期望。

事业单位工作人员年度考核个人总结篇四

按照县委、县政府安排，我局包抓x村的“双包双促”精准扶
贫工作，现对我局包扶工作汇报如下：

一是成立机构，确保扶贫责任精准。全县“双包双促精准扶
贫”工作部署之后，高度重视，及时召开会议，精心安排部

署，成立了局长任组长，三名副局长任副组长，局班子其他成员和局属各股室主要负责同志为成员的“双包双促精准扶贫”工作领导小组，领导小组下设办公室，落实了专人具体办公，并抽调2名干部长期驻村开展工作。

二是调查摸排，确保扶贫对象精准。村上在20xx年新一轮扶贫开发调查的过程中，已经作了大量调查工作，在此基础上，先后三次派出工作人员，深入到x村对一百多户贫困户家里进行了调查核实，最终识别出全村共有x户x人符合精准扶贫条件，并对第一批x户帮扶对象名单和首批扶贫贷款x户名单进行了公示，为下一步精准扶贫工作的`开展奠定了工作基础。

三是科学规划，确保扶贫项目精准。在摸底调研的基础上，我局及时制定了《x村双包双促精准扶贫实施方案》，确定了以龙头，高山村组发展核桃、牛羊养殖业，川道村组发展商贸劳务的产业发展思路，并对未来三年全村的基础设施、产业发展、社会事业、居住环境、人力资源等五个方面的项目进行了科学合理的规划，目前规划文本已经完成。

四是干部包抓，确保示范带动精准。按照科级领导帮扶2户，一般干部帮扶1户的要求，采取抓点带面，示范带动的模式，首轮由、镇、村干部共包抓42户精准扶贫示范户，协助贫困户选准项目，提供技术，发展产业，协调x银行为符合条件的贫困户配套3-5万元的扶贫贴息贷款专项资金，充分调动群众发展产业的积极性，力争通过一对一包扶，使贫困户都能够顺利脱贫。

20xx年计划在x村实施的x个项目，目前有x个已启动实施，累计完成投资x万元，其中投资x万元新修x米河堤工程已基本完工x户发放名单已确定；危房改造、移民搬迁、新修便民桥等其他项目也正在积极谋划中。

一是完善实施方案，科学制定发展规划。我局将结合实际情

况和中、省、市、县有关政策，科学定位，合理确定产业发展思路，进一步完善该村精准扶贫实施方案、三年发展规划和20xx年度精准扶贫计划，为x村的整体发展和x户贫困户脱贫致富开出实实在在，操作性强，能够实现的好“方子”。

二是创造工作条件，抓紧实施帮扶工作。结合我局分户包扶方案，创造条件，落实驻村联户帮扶机制，让帮扶干部深入帮扶户一对一制定帮扶计划，真帮实干，尽快让贫困户早日脱贫。

三是发挥优势，抓好扶贫政策机遇。通过筛选、包装、策划，积极申报中、省、市、县项目，努力完善基础设施建设，大力建设民生工程。积极挖掘潜能，全力打造扶贫的新亮点，力争将建成“生产发展、生活宽裕、乡风文明、村容整洁、管理民主”的新农村。

四是完善工作机制，强化督促考核。进一步落实完善包抓责任制，驻村联户工作制，完善档案管理，加强协调管理，加强督促考核，形成全局上下人人抓扶贫，真扶贫的良好工作局面。

事业单位工作人员年度考核个人总结篇五

本学期，在教学方面，我担任了高一年级三个班的英语教学工作。此外，还担任高一（三）班的班主任工作，对于刚刚步入工作岗位的我来说，无疑是一个挑战，但同时也是一个自我锻炼的机会。因此，我兢兢业业地对待自己的事业，按时、按质的完成每一项工作。在这些工作中，我坚持总结与反思，在每一个方面都写有工作心得，不断改进，提高工作效率。我热爱自己的事业，从不因为个人的私事耽误工作的时间，并能积极运用有效的工作时间做好自己分内的工作。

俗话说：“金无足赤，人无完人。”在教育教学中，我仍然有很多的不足之处，如在工作中会产生“惰性”思想，

自身的知识面较窄，理论修养水平不高，在教育学生方面的经验的还不足，在以后的工作中，我会“多学习、多动手、多思考、多总结、多反思”，以期更大的提高。教育是爱心事业，从学生身心健康出发，根据学生的个性特点去点拨引导。对于个别后进生，利用课间多次倾谈，鼓励其确立正确的学习态度，积极面对人生；而对优秀学生，教育其戒骄戒躁努力向上，再接再厉，再创佳绩。在今后的教学过程中我会逐步改正和完善教育教学方法，争取更大进步，早日成长为一名优秀的英语教师。

最后，希望各位领导和各位同事在以后的工作中能继续给予我指导和帮助，我会全身心的投入到我热爱的教育事业中，把我的所能全部教给学生们，愿他们的明天更美好！

事业单位工作人员年度考核个人总结篇六

一转眼，20__年过去了。在这一年中，我一如既往地自己的岗位上踏实工作着，现将工作情况总结如下。

1、思想政治上。作为一名中国共产党，我能够以身作则，吃苦在前，享受在后。平时认真学习党理论知识，及时更新理念。能够理论联系实际，坚决贯彻执行卫生局党委的各项方针、政策，积极在群众中做好党的各项宣传组织工作，能够积极参加各项党团活动。

2、业务工作上。一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。今年我负责的工作除了有爱卫办和公卫科的分工任务外，还兼职医改信息化和卫生强县创建等工作。一年的工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好每项工作。起草各类爱卫文件和总结，编印健康之友和爱卫工作简报各6期，顺利完成了十二五农村改水改厕调查统计工作，完成各类卫生创建工作的台帐指导和验收考核工作，做好医改监测数据填报等工作。对待自己负责的工作都

认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况。对于领导交办的其他工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。在同志们的关心、支持和帮助下，各项工作均圆满完成。

3、生活学习上。一年来，我认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向同事请教问题，此外，认真参加各类培训和工作例会，吸取他人的先进经验，掌握了更多业务知识。我与同事保持良好的工作关系，求真务实，积极上进，始终保持严谨认真的工作态度。在生活上发扬了艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良品质，尊老爱幼、真诚待人，时刻铭记一个党员的责任和义务，严格要求自己。

一年来，在各位领导和同事的帮组下，我虚心向领导、同事请教和学习，在不断地学习和探索中使自己业务水平有所提高，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，较好地完成各项工作。虽然一年来取得了一定成绩，但存在一些不足，在今后的工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把 work 做到更好。

事业单位工作人员年度考核个人总结篇七

一转眼20xx年过去了。在这一年中，我一如既往地自己的岗位上踏实工作着，现将工作情况总结如下。

1、思想政治上。作为一名中国共产党党员，我能够以身作则，吃苦在前，享受在后。平时认真学习党理论知识，及时更新理念。能够理论联系实际，坚决贯彻执行卫生局党委的各项方针、政策，积极在群众中做好党的各项宣传组织工作，能够积极参加各项党团活动。

2、业务工作上。一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。今年我负责的工作除了有爱卫办和公卫科的分工任务外，还兼职医改信息化和卫生强县创建等工作。一年的工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好每项工作。起草各类爱卫文件和总结，编印健康之友和爱卫工作简报各6期，顺利完成了十二五农村改水改厕调查统计工作，完成各类卫生创建工作的台帐指导和验收考核工作，做好医改监测数据填报等工作。对待自己负责的工作都认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况。对于领导交办的其他工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。在同志们的关心、支持和帮助下，各项工作均圆满完成。

3、生活学习上。一年来，我认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向同事请教问题，此外，认真参加各类培训和工作例会，吸取他人的先进经验，掌握了更多业务知识。我与同事保持良好的工作关系，求真务实，积极上进，始终保持严谨认真的工作态度。在生活上发扬了艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良品质，尊老爱幼、真诚待人，时刻铭记1个党员的责任和义务，严格要求自己。

一年来，在各位领导和同事的帮组下，我虚心向领导、同事请教和学习，在不断地学习和探索中使自己业务水平有所提高，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，较好地完成各项工作。虽然一年来取得了一定成绩，但存在一些不足，在今后的'工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做到更好。

事业单位工作人员年度考核个人总结篇八

回忆一年来所做的工作，具体如下：

一、平日上班，加强基本功唱念做打的训练。我在老前辈赵文林老师的督促帮助下坚持练声练唱，在磨练艺术的态度上做到脚踏实地。

二、我今年在学习传承剧目的基础上，注重加工提高剧目艺术的质量。

《岳母刺字》《讨钗》的排练让我在原来的基础上又提高进步一些了。《岳母刺字》在汤迟荪老师的指点排练下，让我明白了一个戏从整体出发，怎样分层次的把握人物个性的一套方法。《讨钗》在陶红珍老师的亲授下，让我找到了人物的感觉和基调，通过一系列艺术手法的磨合组装，在原来单调的人物塑造上有所突破。

三、今年我也参加了一系列的实践演出工作。

1、长期参加了沁兰厅的演出工作，得到了实践锻炼。

2、一月份参加了苏州电视台昆剧频道的录制工作，配演了王芳老师《惊梦》的杜母。