

# 最新企业财务部长的述职报告 财务部长 述职报告(精选7篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

## 企业财务部长的述职报告篇一

财务部 - \*\*\*

各位领导及同事你们好：

我叫\*\*\*，在公司任财务部长，是财务部安全工作第一责任人。现就我分管范围内安全方面的工作职责、主要做的工作、成绩及差距汇报给大家。不足之处，请批评指正。

### 一、安全职责

#### 1、保全公司财产方面

(1) 保公司固定资产完整性，做到账卡物一致，使用单位部门明确，存放地点明确。

(2) 保公司流动资产不受损失，包括债权、库存现金，银行存款、存货等。

#### 2、财务资料方面

保公司财务资料在未移交档案室之前的完整性及安全性。

#### 3、保公司在安全生产设置、设备及安全培训方面资金的及时

支付。

4、保公司财务出纳员大额提现金时人员及资金的安全。

5、积极参加公司及有关部门组织和安排的下基层、下现场、安全检查和安安全方向的学习。

## 二、在安全工作方面主要做的工作

1、定期组织本部室工作人员盘点固定资产。

2、定期和各往来单位核对帐务，以促发票及时入帐，杜绝虚开。

3、指定专人保管财务档案，保证财务资料的完整性

4、积级参加公司组织的下基层，下现场安全检查工作，深入现场、深入基层、熟悉各基层各现场工作程序，并认真填写各类台帐，坚持每周安全学习制度，有效起到了保证和监督安全工作的作用。

## 三、在履行职责方面存在的差距

1、在安全生产管理方面经验不足，管理水平有待提高，涉及安全生产相关规定和专业理论知识学习不够。安全管理基础知识不扎实，在安全生产督导上落实不力。

2、由于缺乏安全相关知识和实际工作经验，致使隐患查处力度不到位，在安全生产责任制落实不力。

3、在本部门工作环境中，由于电器较多，电线插座相互连接，有时下班不关空调，不关插座电源现象时有发生，给财务室安全留下隐患。

## 四、努力学习、改正不足、迎头赶上

在以后的工作中，我会结合岗位描述，手指口述工作的开展，按照新产业公司的要求，通过学习努力改正不足，把自己分管范围的工作做细做实不留安全死角。

## 企业财务部长的述职报告篇二

春去秋来，四季轮回，公司已经迈进一个新世纪。我们财务部也有了一个全新的开始，人员结构有较大的调整，基本上都是新人、新岗位，带队的任务落在我的肩上。我们都感到担子重了、压力大了，但是我们没有畏缩，在领导的正确引导和各部门的大力支持下，凭着责任心和敬业精神，我们逐步成熟起来。为了进一步的发展和提高，我觉得有必要对这一年多的工作做一简单的回顾。

年初，为了加强会计基础工作的规范性，完善公司的管理机制，财务部制定了新的《管理细则》。细则中对借款、费用报销、审核等工作程序作了详实的解释。我们通过对细则的学习、讨论，把各项条款逐一与实际业务联系在一起，找问题找漏洞，并反复消化、严格把关。在出纳环节中，我们强调一定要坚持原则、不讲人情，把一些不合理的借款和费用报销拒之门外。在凭证审核环节中，我们依据细则中的规定，认真审核每一张凭证，不把问题带到下个环节。通过这半年的实践，我们的工作取得了显著的成效。数字是最有说服力的，在销售额与上年同期基本持平的情况下，三费（管理费用、销售费用、财务费用）却比去年同期下降了x%。通过实际工作，我们都深刻的意识到加大成本控制的力度，尽快推出相应制度的必要性。

为了提高员工的荣誉意识，针对公司出台的工资考核制度，我们相应地制定了内部员工工资考核方案，由部门部长依据员工的岗位描述对其平时的表现进行综合评判并作为参考递交会计主管。考核制度的实行有效地调动了大家的积极性，充分发挥了企业的奖励机制，合理地利用了人力资源。

为了配合物流中心录入费用，我们及时、准确地编制会计凭证并做好凭证传递、汇总工作。为了更好地核算营销部门的盈亏，为公司完成销售计划提供依据，我们及时记录每一笔到款，准确记录货款的清欠并周期性地与营销人员的往来帐进行核对，并做到营销、财务、物流中心数据口径一致。

我们定期进行小组讨论、学习企业会计制度，大家互相交流心得，熟悉各岗位的工作流程，把问题摆在桌面上。由员工转达给部门部长，再由部门部长转达给主管，主管根据汇总上来的意见与建议做出相应的措施。除此之外，我们合理地安排每位员工的外勤工作，让每个人都有与外界接触的机会，做到工作有里有外、有张有弛。

通过对税务筹划的学习，提高了每月纳税申报工作的质量，并且熟练掌握了统计局、财政局、税务局各项报表的填制工作。通过总结，我有几点感触：

其一是要发扬团队精神。因为公司经营不是个人行为，一个人的能力必竟有限，如果大家拧成一股绳，就能做到事半功倍。但这一定要建立在每名员工具备较高的业务素质、对工作的责任感、良好的品德这一基础上，否则团队精神就成了一句空话。那么如何主动的发扬团队精神呢？具体到各个部门，如果你努力的工作，业绩被领导认可，势必会影响到你周围的同事，大家以你为榜样，你的进步无形的带动了大家共同进步。反之，别人取得的成绩也会成为你不断进取的动力，如此产生连锁反应的良性循环。

其二是要学会与部门、领导之间的沟通。公司的机构分布就象是一张网，每个部门看似独立，实际上它们之间存在着必然的联系。就拿财务部来说，日常业务和每个部门都要打交道。与部门保持联系，听听它们的意见与建议，发现问题及时纠正。这样做一来有效的发挥了会计的监督职能，二来能及时的把信息反馈到领导层，把工作从被动变为主动。

其三是要有一颗永攀高峰的进取之心。随着社会的不断发展，会计的概念越来越抽象，它不再局限于某个学科，在金融、税务、计算机应用、公司法、企业管理等诸多领域都有所涉及。这就给我们财务人员提出了更高的要求—逆水行舟，不进则退。如果想在事业上有所发展，就必需武装自己的头脑，来适应优胜劣汰的市场竞争环境。

人生能有几回博，在今后的日子里，我们要化思想为行动，用自己的勤劳与智慧描绘未来的蓝图。

## 企业财务部长的述职报告篇三

述职报告不能空洞无物和枯燥无味，适当列举一些数字，能够在一定程度上反映履行职责的程度，为报告增加真实性和说服力，使之更加引人关注。下面就是本站小编给大家整理的财务部长述职报告，希望大家喜欢。

光阴似箭日月如梭，回首20xx年工作上的艰辛历程感慨万千。20xx年末我听从市局领导的安排与调度，由台安县行来到了xx市邮储银行财务部，任命财务部部长，财务这块虽然是我的专业但毕竟脱离此行业已多年，面对领导的期待与自我那份不可推卸的责任，我几乎是从头再来，在市行领导的督促下，在全科室的员工的帮助下开始了我新的工作生涯，新的环境，陌生的面孔确实让我感到了困惑，但我有冲出困惑的那份成熟与镇定，更有汹涌澎湃的工作激情，身在其位，必须身负其职，这是我多年的工作宗旨，力求完美不给行里带来任何的不便。

这一年的财务工作是我工作多年来最忙碌，最充实的一年，虽然少了很多与家人独聚的时间，但从繁忙中沉淀出来工作上的宝贵经验是我一生难求的，作为财务部的老总做到了积极遵守省行的各项规章制度，又及时领悟到了市行行长的有关全行的指示精神，积极与各部门协调，感恩于各部门与财

务的积极配合，相互关系的协调，保证全行工作高效的运转，但我们财务也有很多不足之处，希望在领导的督促下，在我们自身的努力之下做到最好，更感恩于财务科室的全体员工任劳任怨默默无闻的工作精神，只有经受得起自我磨炼，承受一切工作上的压力，才可以把自己锻炼得老成持重，才可以把自己打造成精明的强手，继而在做事的过程中变得雷厉风行，才有机会去追求极致和完美。

一个人的兴趣与爱好对自身的工作有着极大的影响，参加工作以来我的工种是多样化的，但我乐此不疲，可以说是给我机会锻炼了我的意志，成熟了我的阅历，积累了丰富的工作经验，一个人的兴趣会极大地影响其职业的适宜度，当自身从事的职业与其兴趣相吻合时，就能发挥出最佳水平，易于做出成就，虽然目前没什么大的业绩，但我有这份工作上的热情，这就是我工作多变性而信心不变的原则，不同的人生态度，会造就截然不同的人生风景，勇于尝试新的挑战，对自身是最大的鞭策。

现在金融业竞争相当的激烈，调整好自我的心态理顺20xx的全部财务思路，为明年打下坚实的伏笔，在今后的工作中，将紧紧围绕市行中心工作，认真协调如需解决的各项财会问题，带领财会部的全体员工，强化学习，努力创新，勤奋工作，以团队的精神踏实务实，尽职尽责的完成上级交给的各项任务，在行长的带领下，在全体员工共同的努力下使全行的发展再上一个新台阶，一个集体，只要有永不言败的精神，即使处于非常恶劣的困境，团结一致努力的坚持，顽强的去拼搏，最后的胜利一定属于我们邮储银行。

我叫，在地质队今年负责管理全面财务工作。做为一个财务工作的新人，我很高兴能参加这次报告，自进入财务工作一年以来，在各级领导对我工作的大力支持下，认真的执行地质队的财务工作，有效的完成了做地质队财务工作者的工作。现将20xx年我在地质队财务工作上的情况汇报如下：

## 一、20xx年的工作回顾

地质队共有8个下属公司，有有地质勘察, 施工公司、物业公司、印务公司、机械厂、资源勘探公司，有预算事业费。今年我负责管理全面财务工作，我虽然刚接触到这个工作岗位，但是在这个岗位上，我也取得了成功。

### (一) 增强思想素质

在这一年里，我坚决执行地质队财务工作的思想，严格按照单位的公司制度来要求总结，努力做好20xx年的财务工作，大力提高地质队的财政收入。

### (二) 加强财务工作质量

一是严格遵守财务管理制度和税收法规，认真履行职责，组织汇集核算。从审核原始凭证、会计记账凭证的录入，到编制财务会计报表；从各项税费的计提到纳税申报、上缴；从资金计划的安排，到各项资金的统一调拨、支付等等，财务工作中，我总是勤勤恳恳、任劳任怨、努力做好本职工作，认真执行企业会计制度，实现了会计信息收集、处理和传递的及时性、准确性。

二是制订财务成本核算体系，严格控制成本费用。根据地质队下达的财务工作责任指标，我根据相关经济责任指标进行了分解，制订了成本核算方案，合理确认各项收入额，统一了成本和费用支出的核算标准，进行了医院的科室成本核算工作，对科室进行了绩效考核。在财务执行过程中，严格控制费用。三是加强财务管理制度建设，提高财务信息质量。我根据地质队制定的财务工作的实际执行情况，为进一步规范地质队的财务工作、提高财政收入的质量，制定了财务管理制度体系，平时财务部通过开展定期或不定期的交流会，解决前期工作中出现的问题，布置后期的主要工作，逐步规范各项财务行为，使财务工作的各个环节按一定的财务规则、

程序有效地运行和控制。

## 二、工作态度与责任

干工作除了业务知识与技能外，更主要的是工作态度与责任。我从事财务工作以来，我以良好的工作态度对待每一项工作，在工作中承担自己的责任，认真对待每一件事，对待每一项工作任务，负责到底，做好任何工作。我事业心、责任心强，奋发进取，一心扑在工作上，态度积极，敢于负责，不计较个人得失。工作勤勉，兢兢业业，任劳任怨，无故不迟到、不早退。

## 三、取得的成绩

一是在单位事业部紧密配合，相互协调，灵活利用政策为单位争取了相当数额补贴费。二是圆满地处理对单位印务公司存货问题面临税务检查。三是协调与税务财政国土等想关行政单位关系。四是加大了账款的清理催收工作。五是在12月成功承办了局会计学会术交流会，并在20xx年财务工作受到了局领导的好评。

## 四、存在问题

回顾一年的工作，工作中的风风雨雨时时在眼前隐现，我不仅能在工作时埋下头去忘我地工作，吃苦耐劳，富有团队合作精神，具有一定的组织、协调和交际能力，且面对困难从不气馁，能够冷静、果断和全面的去处理，有着强烈的上进心和永不服输的干劲。虽然在工作上取得了一定成绩，但认真反思自己的工作，认为自己还存在诸多问题和不足。一是在财务工作上的能力还有待加强。在处理财务工作上的失误上还需要进一步的深入学习、进一步的提高，强化财务工作方面的业务知识，才能更好的为单位效力。二是协调与税务财政国土等相关行政单位关系还有待提高。应加强对税务财政国土的了解，深入进行分析，找到协调的突破口，增强与



税务财政国土等相关行政单位关系。

## 五、20xx的工作打算

在新的一年里，我决心进一步加强财务管理能力，注重财务预算能力，不断提高自身财务工作能力。努力使自己在财务工作上取得一定的成就。

(一)在思想上，加强对财务工作者的思想意识。通过对财务的规章制度学习，加强对其工作职能的重要意思，摆好自己的工作态度，认真完成自己的本职工作。

(二)在工作上，加强对财务工作的认识。从各个方面去了解财务工作的性质，对财务工作者应该负责的工作进行强化学习，在工作的各个方面都要做到认真了解，并对各个工作提出相对应的措施。

(三)在协调上，加强与税务财政国土协调工作。通过认真执行协调工作，努力做好协调工作中的问题。

(四)在工作上，继续完善各项财务管理制度和内部控制制度，如财务核算管理制度、销售与收款、采购与付款内控制度、会计、统计、收费、出纳等财务人员岗位考评办法等。做好20xx年的的所得税汇算清缴工作，合理地降低各项税务风险。

(五)在控制上，配合地质队进行收入、成本、费用的专项检查，加强非生产费用和可控费用的控制、执行力度，不能超支的绝不超支。加强资金管理，统一调配，根据地质队资金部的工作计划安排，调控好各项经营用资金。

(六)在管理上，根据全面财务预算管理制度和财务预算管理指标跟踪财务的执行情况，监控财务预算费用的执行和超财务预算费用的初步审核，按月准确及时地提供预算执行情况

的汇总分析，为实现本单位的财务预算指标提出可行性措施或建议。

总之，在今后的工作中，我将总结经验，克服不足，努力学习，积极贯彻落实财务工作的精神，全面落实科学发展观，做好财务工作，抓好财务管理工作，勇于进取，开拓创新，积极进取，以求务实的工作作风把工作提高到一个新的水平，为财务管理的工作进一步发展壮大增光添彩。

以上级是本人20xx年在财务工作中的述职报告，做为一个财务工作者的新人，望领导对我这一年的工作给予批评指正，便于自己在今后的工作中发扬成绩、纠正缺点和错误，取得更大的成绩。为地质队尽一份贡献。

尊敬的各位领导，同事们：

大家好！

日月如梭、时光飞逝，转眼间又到了新的一年，回顾过去一年的工作历程，在各位领导和同事们的指导和帮助下，使我在政治思想、业务知识、工作技能、思想修养等方面，都有一定的进步，比较圆满的完成自己应负担的各项工作。现将我的述职汇报如下，请各位领导和同事们审议。

## 一、加强政治理论的学习，提高思想道德素质

作为一名中层干部，要想作好本职工作，首先必须在思想上与公司保持高度的一致。为此在履行日常财务核算及监督职能的同时，不断地进行政治理论、时政要闻和科学发展观的学习，认真领会中央“两会”精神及中央经济工作会议精神。通过一年来的学习，极大的提高了我的政治思想理论水平，增强了分析问题、把握问题、解决问题的能力，充分发挥了党员的先锋模范带头作用。

## 二、以身作则，廉政勤政

作为一名财务工作者，深知廉洁自律的重要。为此，平时一方面工作，一方面严格遵守《国有企业领导人员廉洁从业若干规定》、《关于严格禁止利用职务上的便利谋取不正当利益的若干规定》及集团公司和公司有关廉洁自律规定，认真学习党的各项方针、政策，牢固树立正确的权力观、地位观、利益观，使我在思想认识上不断提高，与时俱进，增强了拒腐防变的意识。另一方面，在行动上，我坚持“要求别人做到的，自己首先做到。”为此，我严格遵守公司的各项制度和规定，切实保持艰苦奋斗和谦虚谨慎、戒骄戒躁的工作作风。

## 三、年度主要工作、履行岗位职责及执行公司各项制度的情况

在财务部工作的这几年，自己始终坚持坚定的政治立场，思想上、行动上始终与公司保持一致，严于律己、团结同志、尽职尽责、勤奋工作。xxxx年主要做了以下几方面的工作：

- 1、在公司领导大力支持下，工作重点是成本控制，服务于各生产单位，为此严格执行公司下达的基建、生产财务计划，正确履行财务职能。xxxx年各单位责任成本严格控制在计划之内。
- 2、积极推进了核算、定额管理及科目负责制，与各单位一道制定了班组考核及科目负责制管理办法，定期会同各部门对公司所属单位进行全面考核。
- 3、按月召开经济活动分析会，对主要指标进行深层次的细化分析。总结成本控制方面的经验，查找生产经营环节中存在的问题，提出下一步控制成本的具体措施。
- 4、响应公司“双增双节”活动，在做好本部门的双增双节的

同时，按部就班地落实公司百条项目任务的完成。

5、推动了公司固定资产管理的科学化、信息化,做好日常固定资产检查工作。加强对在用低值易耗品的管理,保证在用低值易耗品账、卡、物相符。

6、加强存货购入的监管,扩大存货招标采购的范围,在保证存货质量的情况下,尽可能的降低存货的采购成本。按照规定不定期会同物资部对存货结存情况进行全面盘点。加强对各单位废旧料的管理,特别是加强对公司报废物资的管理,进行拍卖。

7、按照集团公司的要求,依照现代企业会计制度,准确及时地组织编制财务决算报告。大力推行财务信息化工作,一是实现财务账表一体化;二是继续完善和推行班组材料成本核算系统;三是开发资金预算编制软件。

与此同时,还完成了领导及计划财务部交办的其他一些工作。虽然做了大量的工作,取得了一定的成绩,但是自己的工作还有不足之处,主要表现在:

1、没有能够及时给领导提出财务管理方面的合理化建议及采取的措施。

2、对国家的财经法规、税法、会计业务等方面的知识还了解的不够,尤其对国家新出台的税法方面的知识学习不够。

3、服务意识还需进一步提高。

#### 四、以后的工作打算

对于自己今后的工作,结合学习贯彻公司年度工作会议精神,在做好本职工作的同时,我有以下一些想法:

- 1、进一步加强党的基本政治理论知识、专业知识及科学管理知识的学习，增强运用科学理论知识认知问题、解决问题的能力。加强自觉性、自律性。敢于接受批评与自我批评。千方百计提高素质和业务素质，按照规章制度办事，提高工作效率。
- 2、积极配合公司及各生产单位完成下一年各项经营指标，细化核算，努力实现增产节约，增收节支。
- 3、进一步完善班组负责制和实行班组核算制，努力降低运营成本，特别是降低非生产性费用。
- 4、在公司的领导组织下，完善全面预算管理体系、定额管理体系，重点做好办公费用定额、生产费用定额的测算工作。
- 5、提高对财务数据的分析能力，通过对数据的分析，真实、准确地反映生产状况及经营成果，为领导决策提供准确的财务数据。
- 6、加大对固定资产和低值易耗品的管理，掌握固定资产和低值易耗品的使用情况。
- 7、提高服务质量和意识，深入各单位，分析各单位成本节超原因并找出降低成本的更有效方法。

我相信，在领导的亲切关怀下，在同事们的支持下，我将以更加勤奋、刻苦的精神，加强政治思想和业务学习，不断充实自己，提高自己的专用技术水平和科学管理水平，在未来的工作中为集团公司贡献自己的力量。

以上是我的述职，如有不对的地方，请领导和同事们批评指正！谢谢！

## 企业财务部长的述职报告篇四

各位领导，各位同事们：

二〇xx年即将过去，一年来，自己在科领导和全体同事的关心、支持和帮助下，坚持自我严格要求、加强学习、踏实工作，在政治思想、工作学习等方面取得了不小的进步，下面把自己各方面的表现向领导和同事们作一下总结。

我主动要求进步，能够严格遵守局里各项规章制度，在思想和行动上严格要求自己。一方面，注重加强自己的思想品德和职业道德修养，思想觉悟和政治理论水平得到很大提高。另一方面，通过积极参加争先创优、热爱伟大祖国，建设美好家园、机关文化建设年、争做一名合格的公职人员等一系列活动，对提高政治素质重要性的认识更加深刻，对投身社保事业、全心全意为人民服务的信念更也更加坚定。

一是加强政治理论、业务知识学习。从讲政治的高度来认识加强理论学习的重要性和必要性，坚持把学习和积累作为提升自身素质，提高工作能力的基本途径，坚持把参加各种学习活动与自学结合起来，并认真做好重点学习笔记，撰写相关心得体会，做到个人与组织相一致，理论与业务相结合。同时，通过积极参与每期的科务会、财务例会、业务经办知识竞赛等，加强了对基金财务知识、社保业务政策知识的了解、认识和学习，提高了理论联系实际的工作能力。

二是积极参加局里组织的各项文体活动。其中，代表局机关三支部参加局里组织的羽毛球赛，获得团体第一名好成绩。另外，积极参加全市机关干部才艺大赛，也赢得了荣誉。

一是在做好和会计账的对账工作的基础上，认真完成了定期与银行、财政专户、自治区社保局的各项社保基金收支对账工作。一方面，及时编制银行余额调节表，清理未达账项，保证了基金财务数据的准确性。另一方面，加强与财政的沟

通，完成了社保基金投资国债、定期存款进行保值增值的核对统计工作。另外，完成了新系统上线以来，而有关基金出纳业务的优化及问题的反馈、协调处理工作。同时，从今年1月起全局出纳正式开始使用自治区社会保险基金业务与会计一体化信息系统出纳管理进行记账工作，我按照领导安排，完成了该系统的前期测试、组织培训、问题协调反馈工作，并对各分局出纳的实际使用情况进行了必要的交流和指导。为了更好的运用出纳管理系统，后期在总结经验的基础上，进一步统一明确了出纳系统的操作流程和标准以及使用过程中的重点注意事项，大大方便了出纳人员的实际操作，提高了工作效率。

二是做好了全年区属退休教师差额工资待遇的发放工作。其一，亦做了大量年初的数据核对以及新增人员的待遇核定工作，为全年工资待遇发放打好了基础。其二，及时完成了按月足额正常发放及补发差额工资工作，并建立了工资发放汇总台账。其三，重点做好了退休教师个人及管理单位的来电来访来信的接待工作，避免了出现退休教师多跑腿、跑空趟的现象。其四，加强与财政厅企业处的沟通反馈，确保了区属教师个别特殊人员的待遇发放的及时性和准确性。

三是完成了城镇居民大额医疗保险的征缴、退费工作。其一，完成了全年大额医疗保险批量报盘提交银行的扣缴工作。其二，完成了各分局收缴报送的审核整理工作。其三，统一规范了业务流程，并分别建立了征缴、退费情况的电子台账，定期与各分局核对。

四是完成了各项基金支付的往来业务。其一，及时完成了基金网银支付第一步审核、上传文件操作。其二，做好了医疗保险预留保证金的划转支付工作。其三，负责完成了拨付各分局离退休医疗补助金、各险种周转金等的审核支付操作，以及后续核对整理分局红联收据的返还情况的工作。其四，完成了基金支付退票的回单登记、退费险种查询以及与结算岗的交接工作。其五，及时完成了月底录入并核对各分局收

支情况，以及对各分局收入户、支出户的网银划款工作。同时，负责完成了每月汇总上缴财政专户社保基金，并向财政局报送社保基金下月用款申请额度。

五是认真做好本职工作的同时，及时完成了领导交办的其他工作和任务，并积极发挥自己的长处协助同事处理力所能及的日常事务。

生活中继续发扬勤俭节约、团结互助的优良作风，并有意识约束自己的言行，努力做到：这能自己解决的绝不找领导解决，能暂时凑合的绝不跟领导反映，绝不提过分和无理的要求。同时，正确处理好工作与生活的关系，以积极健康的生活状态为工作打下了良好的基础。

工作取得了一些成绩，是与领导同事的信任和帮助是分不开的，这同时也意识到自身还存在着许多不足之处，与大家的期望还有差距。一是虽然在思想上始终与党组织保持一致，但在行动上积极向党组织靠拢方面做得还不够好；二是在工作中存在一定失误，虽然都及时补救，但还是影响了工作效率；三是对工作的繁杂性有时出现厌倦情绪、畏难情绪，精神状态不够好，导致进度较慢，需要认真加以克服；四是记账对账受其他工作影响不够及时，同时，因为时间紧，工作任务多，而对支出户未达账项的定期清理情况也不理想。五是因为基本在财务岗工作，对具体业务经办技能掌握较少，进而导致对各项业务政策的理解和掌握程度不够，需要进一步加强学习。

针对以上的问题和不足，我将在以后的工作中认真加以克服，同时进一步提高思想政治觉悟，通过不断的学习进行弥补，克服不良情绪，积极主动的做好本职工作。在工作过程中也请领导和同事多批评多指教，使我取得更大的进步。



## 企业财务部长的述职报告篇五

领导，各位同事：

大家好！

20xx年本人认真履行工作职责，顺利完成了20xx年完成了省公司及分公司安排的各项工作任务，现将工作情况做一汇报。

结合降本增效、本地网全成本评价管理体系及基层营销单元准利润中心的管理模式，全面执行预算管理。

1、进一步优化资源配置，释放基层营销单元经营活力，提升企业整体效益水平，推动降本增效工作的落地执行。

2、加大成本费用的管控力度，支出付现总成本约6950万元，其中营销费用约1490万元，占总付现成本的21.4%。

全面提升财务信息质量与价值。充分利用财务信息化支撑手段，展现本地网各专业资源占用和使用情况。对所有供应商信息进行了梳理，清理了供应商银行信息550条。

严格执行收支两条线管理制度。对所有收入户全部进行了网银自动划款管理，沉淀资金月末基本趋于零余额。上划资金6800多万元。

坚持月末对营业款结算科目进行核对清理，在营业款欠款分析表上分项注明。每月进行银行账户余额的核对，认真填写银行对账明细表。

对账工作进一步加强和完善，增加了网运成本的核对工作，网运成本匹配率达到了95%以上。相关问题及时与各部门进行沟通解决。

对凭证严格把关，杜绝因附件等原始票据不详、审核不严而造成核算错误。将每月财务资料按要求分类装订存放。加大外部发票管理力度，清理了20xx年—20xx年所有外部发票，加大对原始发票的审核力度。

### （一）成本费用管控不力

20xx年付现成本支出6950万元，超预算870万元（14%）。

### （二）营业欠款没有很好的控制

合作网点不能按日归集资金，缴存周期较长；每月欠款额度较大等问题一直没有很好的解决。

### （三）财务工作能力及基础工作仍需进一步提升

erp系统、报账平台、全成本管理核算系统已陆续上线，对财务人员在操做中经常遇到一些问题，还需加强对各系统的学习及操作。

20xx年除在原来的基础上加强财务管理外，我想主要在以下几个方面开展工作：

#### （一）全面深化推进基层营销单元准利润中心建设

进一步深化准利润中心管理制度，加大对责、权、利的统一。

（二）继续以本地网全成本财务评价为抓手，推行“全成本”管理，落实四条管理线成本归口管理的责任，提升资源使用效益。

全面推动和深化本地网财务评价工作，进一步向管理要效益。进一步推动本地网财务评价机制建设与完善，提升运营质量。

（三）全面深化降本增效活动，缓解成本需求与预算控制目标差距较大的压力，改进公司盈利能力。

继续推动和深化降本增效活动，全面推动降本增效工作上水平。

（四）进一步加强收支两条线资金管理体系，提升资金的全程管控能力与运行效率。

1、结合集团公司营业资金管控平台建设，加强营业资金管理工作和稽核工作。

2、加强资金预算与支付结算管理。提高资金预算的有效性和集中支付等关键指标的监控与考核评价。

3、加强债权、债务风险的控制，防范资金风险。

4、加强应收、预付款款项的管理，防止债权损失风险。

（五）进一步加大财务基础工作，全面提升财务信息质量与价值。

1、进一步夯实财务信息质量的基础管理。强化财务信息质量责任管理，严格权责发生制原则，完善并落实核对制度，加强台账建立工作。

2、加强税务管理，夯实税务基础工作。坚决制止不合理的业务操作造成公司税赋增加及纳税调整等。加强涉税发票的管理。

（六）加强资产财务管理。

1、加强工程过程管理和工程成本管理。借助erp系统，进一步规范工程财务管理与工程成本核算工作。

2、加强产权管理与资产基础管理。严格落实资产损失的责任追究，促进资产基础管理水平的持续提升。

不妥之处，请批评指正！

谢谢大家！

## 企业财务部长的述职报告篇六

转眼间20xx年已经走过，回顾走过去的20xx年，心中有很多的感受，在不断的前进中，我得到了更大的进步。作为财务工作者，这些年来，我时刻的告诫自己，一定要认真工作。20xx年，是本人在总队财务工作的第三年。在总队领导的关心和支持下，在各部门同事的协作和帮下，在财务部各位同事紧密配下，财务部的各项工作得以有序的开展，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用，下面将20xx年各项工作加以回顾总结。

20xx年，本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。通过学习会计电算化知识和财务软件的运用，把握了电算化技能，提高了实际动手操作能力；通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求，使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好预备。

二、爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量。

2、顾全大局、服从安排、团结协作。今年，根据总队的工作

安排，本人能顾全大局、服从安排，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，把握业务技能，并能团结同志，加强协作，与同志一起做好财务审核和监督工作。

3、坚持原则、客观公正、依法办事。一年以来，本人主要负责财务审核和管理工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，果断不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续完备、规范合法，确保了我总队会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

4、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。随着财经法律法规的不断健全，集团对下属各单位财务核算要求不断的严格，财务工作的力度和难度都有所加大。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，维护总队整体利益。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。在完成本职工作的同时，帮助其他同事共同完成各项工作各任务，给财务部其他同事起到良好的带头作用。

本人作为一名财务工作者，始终以较高的标准来要求自己，学习和掌握相关的法律法规知识，做到知法依法、知章循章。加强会计人员职业道德教育和建设，熟悉财经法律、法规、规章和国家统一会计制度，做到秉公执法、清正廉洁。

20xx年，为配合实现辽宁总队的全面管理和总体发展目标，财务部的工作任重而道远。为此，我们需要在以下几个方面继续做好工作：

- 1、配合审计事务所进行决算和经济责任审计，完成好全年财务工作，为下一年的工作打好基础。
- 2、做好20xx年度决算报表编报工作和20xx年各期报表工作□20xx年度所得税汇算清缴工作，合理地降低各项税务风险。
- 3、加强资金管理，加强生产成本，非生产费用和可控费用的控制和执行力度，进一步降低成本费用。更加细化财务成本核算项目，保证全面预算管理工作顺利实施。
- 4、继续建立，健全和完善各项财务管理制度和内部控制制度，对各单位财务管理制度和内部控制制度的执行加大监督和管理力度。
- 5、不断加强对财务人员的新业务知识、企业会计制度和国家有关财经法律、法规的培训，丰富和进一步提高财务人员的知识水平、专业知识、技能和职业判断能力。

新的20xx年里我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。我心里在暗暗的为自己鼓劲。要踏实工作，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同志学习，取长补短，相互交流好的工和经验，共同进步。在新的一年里我要加倍努力，再接再厉，把各项工作做的更好。

财务部的常规工作是和活动部和两个小组协商，制定每次活动的预决算表，管理好社团的账务，收集每次活动金额量的发票报销给社团联财务部，必要时为活动购置奖礼品和材料。

值得一提的是社团巡礼的前后是财务部最忙碌的一段时间，工作包括：前期预算制定、中期收取会费、发会员证、存留副证、登记会员信息，后期上交决算表、会费、会员信息表和副证。当顺利处理完社巡的事情之后，常规的事务上手会

更快、更有效。

财务部主要面对三大类人群。

第一是我们财务部内部部长及干事。部长起到领导和管理的作用。通过面试选拔一些符合财务部要求（即细致认真、踏实肯干、诚实守信）的干事。在学期初对干事做一个简单的培训，函授一些简单的财务知识。部长凡事不需要亲力亲为，只需要给出一个框架和思路，让干事按照要求，在具体时间结点保质保量的完成任务。财务部的氛围是民主自由的，干事可以大胆地提出建设性的想法，为了共同完成任务努力。在遇到困难时候独立思考后不能解决的话，再向部长求助。对于一些部门部长凡事大包大揽以及任人唯亲的做法不予苟同。其弊端不言而喻。不仅干事得不到锻炼，部长也会疲惫不堪。任人唯亲的做法势必会导致能人志士不被重用，庸人当道，办事效率低下。

第二在于社团内部。在各部门各司其职的前提下，部长之间也要定期开会（切记守时，这是对于他人的尊重），及时有效的沟通，平日里也加强信息传递，避免造成各个部门单打独斗，阻碍社团整体发展。我是一个急性子，做事都喜欢在第一时间完成。给自己充裕的时间，这样办事会更有成效，也不会因为时间紧迫而手忙脚乱。但其它部门做事就慢悠悠的，这个时候就要及时督促和提醒他们提供有效信息，一并完成任务。比如说前期活动部要交活动策划表而财务部要交预算表，如果两个部门合作的话，我们只需要出一份人力就可以完成签字到交表的任务，同样活动总结表和决算表也是同样的道理。对于购置活动材料，经实践检验，应该交由活动部负责，我们财务部只需要给予经费即可。

干事之间也要加强交流，思想碰撞出火花，社团得以蓬勃发展。我不希望对于社团的贡献局限在财务方面，我们可以发挥自己的创意和智慧，对于环保贡献自己的绵薄之力。

第三是对于社团联。我们需要和社团指导老师、分管副主席以及校团委老师打交道，其实主要是找他们签字通过活动。我社的指导老师是环科的辅导员王秀芝老师，为人和蔼，在实验c楼办公室可以找到。分管副主席是生科的程亮，也很平易近人，对于我们社团赞赏有加。他喜欢约在华闵食堂签字，有的时候大家为了省事省时可以采纳我的方法：把发票和表格放在22号楼阿姨处。校团委老师是陈伦杰老师，我们可以在大活a区102室找到他。如果遇到他出差，可以把表格放在他办公桌上。在这三轮的签字过程中，有一个可以投机的办法：模仿笔迹签字。不过这是下下策，在紧急情况下使用。时间充裕的话，我们还是老老实实地找人签字为好。最后需要面对的就是与我们同病相怜的社团联财务。流程就是交表，签字，交发票，拿钱，签字，拿红色的三联单之一。他们工作也非常辛苦，所以同行的我们也应该相互体谅。

总结一下工作中最关键的几点。

沟通+效率+反思

社团作为一个整体发展。部长和干事之间要多沟通，部门和部门之间也要多沟通。在沟通过程中难免会遇到争执，我所采取的态度是：将心比心，换位思考。避免矛盾激化，为着社团发展着想。效率是建立在沟通的基础上。每个部门各司其职，完成自己本职工作就是效率化的体现。在时间和能力允许的情况下，协助其他部门完成任务。吾日三省吾身，在工作中我们应当善于听取他人建议和批评，并且自我反思工作中的不足和问题，这样我们才能够成长更快，收获更多。

## 企业财务部长的述职报告篇七

各位领导，各位同事：

日月如梭、时光飞逝，转眼间又到了新的一年，回顾过去一年的财务部长的工作历程，在各位领导和同事们的指导和帮



助下，使我在政治思想、业务知识、工作技能、思想修养等方面，都有一定的进步，比较圆满的完成自己应负担的各项工作。现将我的述职汇报如下，请各位领导和同事们审议。

作为一名中层干部，要想作好本职工作，首先必须在思想上与公司保持高度的一致。为此在履行日常财务核算及监督职能的同时，不断地进行政治理论、时政要闻，认真领会中央精神及中央经济工作会议精神。通过一年来的学习，极大的提高了我的政治思想理论水平，增强了分析问题、把握问题、解决问题的能力，充分发挥了党员的先锋模范带头作用。

作为一名财务工作者，深知廉洁自律的重要。为此，平时一方面工作，一方面严格遵守《国有企业领导人员廉洁从业若干规定》、《关于严格禁止利用职务上的便利谋取不正当利益的若干规定》及集团公司和公司有关廉洁自律规定，认真学习党的各项方针、政策，牢固树立正确的权力观、地位观、利益观，使我在思想认识上不断提高，与时俱进，增强了拒腐防变的意识。另一方面，在行动上，我坚持“要求别人做到的，自己首先做到。”为此，我严格遵守公司的各项制度和规定，切实保持艰苦奋斗和谦虚谨慎、戒骄戒躁的工作作风。

（一）在财务部工作的这几年，自己始终坚持坚定的政治立场，思想上、行动上始终与公司保持一致，严于律己、团结同志、尽职尽责、勤奋工作□20xx年主要做了以下几方面的工作：

- 1、在公司领导大力支持下，工作重点是成本控制，服务于各生产单位，为此严格执行公司下达的基建、生产财务计划，正确履行财务职能□20xx年各单位责任成本严格控制在计划之内。

- 2、积极推进了核算、定额管理及科目负责制，与各单位一道制定了班组考核及科目负责制管理办法，定期会同各部门对

公司所属单位进行全面考核。

3、按月召开经济活动分析会，对主要指标进行深层次的细化分析。总结成本控制方面的经验，查找生产经营环节中存在的问题，提出下一步控制成本的具体措施。

4、响应公司“双增双节”活动，在做好本部门的双增双节的同时，按部就班地落实公司百条项目任务的完成。

5、推动了公司固定资产管理的科学化、信息化，做好日常固定资产检查工作。加强对在用低值易耗品的管理，保证在用低值易耗品账、卡、物相符。

6、加强存货购入的监管，扩大存货招标采购的范围，在保证存货质量的情况下，尽可能的降低存货的采购成本。按照规定不定期会同物资部对存货结存情况进行全面盘点。加强对各单位废旧料的管理，特别是加强对公司报废物资的管理，进行拍卖。

7、按照集团公司的要求，依照现代企业会计制度，准确及时地组织编制财务决算报告。大力推行财务信息化工作，一是实现财务账表一体化；二是继续完善和推行班组材料成本核算系统；三是开发资金预算编制软件。

（二）与此同时，还完成了领导及计划财务部交办的其他一些工作。虽然做了大量的工作，取得了一定的成绩，但是自己的工作还有不足之处，主要表现在：

1、没有能够及时给领导提出财务管理方面的合理化建议及采取的措施。

2、对国家的财经法规、税法、会计业务等方面的知识还了解的不够，尤其对国家新出台的税法方面的知识学习不够。

3、服务意识还需进一步提高。

对于自己今后的工作，结合学习贯彻公司年度工作会议精神，在做好本职工作的同时，我有以下一些想法：

1、进一步加强党的基本政治理论知识、专业知识及科学管理知识的学习，增强运用科学理论知识认知问题、解决问题的能力。加强自觉性、自律性。敢于接受批评与自我批评。千方百计提高素质和业务素质，按照规章制度办事，提高工作效率。

2、积极配合公司及各生产单位完成下一年各项经营指标，细化核算，努力实现增产节约，增收节支。

3、进一步完善班组负责制和实行班组核算制，努力降低营运成本，特别是降低非生产性费用。

4、在公司的领导组织下，完善全面预算管理体系、定额管理体系，重点做好办公费用定额、生产费用定额的测算工作。

5、提高对财务数据的分析能力，通过对数据的分析，真实、准确地反映生产状况及经营成果，为领导决策提供准确的财务数据。

6、加大对固定资产和低值易耗品的管理，掌握固定资产和低值易耗品的使用情况。

7、提高服务质量和服务意识，深入各单位，分析各单位成本节超原因并找出降低成本的更有效方法。

我相信，在领导的亲切关怀下，在同事们的支持下，我将以更加勤奋、刻苦的精神，加强政治思想和业务学习，不断充实自己，提高自己的专用技术水平和科学管理水平，在未来的工作中为集团公司贡献自己的力量。

以上是我的述职，如有不对的地方，请领导和同事们批评指正！谢谢！