

# 2023年代理记账报税协议书(精选9篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

## 代理记账报税协议书篇一

代理记账是一项重要的财务管理工作，通过代理记账，企业可以更好地管理和监控财务状况，提升经营效益。在这个过程中，我深刻体会到代理记账的重要性，并从中获得了一些心得体会。以下是我对代理记账的一些思考和感悟。

首先，代理记账可以帮助企业实现专业化管理。在过去，很多企业的财务工作都是由业主自己或其他非专业人士负责，容易出现财务数据不准确、账目混乱等问题。而通过代理记账，企业可以委托专业的会计师事务所或专业的代理记账公司来进行财务管理，确保财务数据的准确性和完整性。这样，企业的管理层可以更好地了解企业的财务状况，做出科学的决策，提高企业的经营效益。

其次，代理记账可以提高企业的财务风险防控能力。在一些情况下，企业可能会面临一些财务风险，例如资金盗用、账目造假等问题。而通过代理记账，企业可以委托专业人士进行财务管理和监控，及时发现和预防这些风险。代理记账公司会根据企业的需求和情况，制定合理的财务流程和制度，提供专业的风险评估和管理建议，帮助企业降低财务风险，保护企业的利益。

第三，代理记账可以提高企业财务工作的效率。代理记账公司有丰富的经验和专业知识，可以根据企业的情况和需求，提供高效的财务管理方案。他们熟悉财务软件的应用，能够

利用各种工具和技术提高财务处理的效率。与此同时，企业的管理层也可以将更多的时间和精力投入到核心业务和战略决策中，提升企业的竞争力。

第四，通过代理记账，企业可以及时了解经营状况和财务状况。代理记账公司会及时对企业的财务数据进行处理和分析，提供及时、准确的财务报表和分析报告。企业可以通过这些报表和报告了解企业的经营状况、财务状况以及存在的问题和挑战，及时做出调整和优化。这样，企业可以更好地管控经营风险，避免出现财务危机。

最后，通过代理记账，企业可以提升企业形象和信誉度。代理记账公司提供的专业财务服务可以为企业赢得客户和合作伙伴的信任，增强企业的形象和信誉度。企业可以将财务报表和财务分析报告提供给相关方，展示企业的财务健康状况和经营实力，从而吸引更多的投资和合作机会。

综上所述，代理记账对于企业的重要性不言而喻。通过代理记账，企业可以实现专业化管理、提高财务风险防控能力、提高财务工作的效率、及时了解经营和财务状况，提升企业形象和信誉度。代理记账不仅是一项财务管理工作，更是企业发展的保障和推动力。在未来的工作中，我将继续努力，不断学习和提升自己的专业能力，为企业的财务管理做出更大的贡献。

## 代理记账报税协议书篇二

合同编号：

甲方：

地 址：

电 话：

联系人：

乙方：哈尔滨市助成会计代理记账有限公司

地 址：红旗大街170号海格集团604室

联系人：周际威 责任会计：

兹由甲方委托乙方代理记账，经双方代表协商，达成以下协议；

## 一、业务范围

乙方接受甲方委托，对甲方 年 月至 年 月的经济业务进行代理记账。

## 二、甲方的责任与义务

甲方的责任是：建立健全企业管理制度；依法经营，保证财产的安全完整；保证原始凭证的真实、合法、准确、完整；按照有关规定及时足额缴纳各项税费。

甲方的义务是：

(3) 指定专人做好会计凭证传递过程中的登记和保管工作；

(4) 负责向乙方提供原始凭证授权签字人名单；

(7) 按本协议规定及时足额地支付代理记账费用；

(8) 为乙方派出的代理记账人员提供必要的工作条件；

(9) 为乙方提供记账、理账所需要了解的生产、经营等管理资料。

### 三、乙方的责任和义务

乙方的责任是：按照会计准则、会计制度和其他会计法规要求为甲方代理记账，保证账务处理的真实性、合理性和合法性。

乙方的义务是：

(2) 根据甲方的经营特点，指导甲方设计相应的会计制度；

(5) 办理甲方各项纳税事宜；

(6) 解释说明甲方提出的有关会计处理、会计法规、财税政策等的原则问题；

(7) 对在执行业务过程中知悉的商业秘密，负有保密义务；

(8) 为甲方提供加强经济核算，改善经营管理，提高经济效益等方面的建议；

### 四、收费标准

经协商，乙方代理记账收费标准为：人民币每月 元，甲方在合同生效后一周内预付3个月的费用，到期后在每季度初10日内收到会计报表时，支付下一期的费用。

全年凭证、账簿费用为 150.00 元。其中包括用友套打凭证、账簿、差旅费报销单、费用粘贴单、工资表、财务报表、纳税申报表等。

### 五、服务方式

客户选择的服务方式为（ 公司取票 客户送票 ）

### 六、会计档案保管

1. 在会计年度内，凭证、账簿、报表等会计档案由会计公司设专人专柜保管；

年度终了后，交由客户自行保管，交接时双方需在交接清单上签字确认。

## 七、违约责任

4. 关于会计账务出现的问题，办理交接手续以前的由甲方负责，办理交接手续以后的由乙方负责。

## 八、变更、解除及争论解决方式

1. 协议一方违约，另一方有权单方解除协议，造成损失由违约方承担；

其它法定终止情形的，协议书终止并按照相关规定办理会计交接手续；

3. 凡因执行本合同所引起的争论，双方应通过平等协商解决，若协商不成，由乙方所在地法院依法解决。

## 九、生效

本合同经双方法定代表人或授权代理人签字或盖章后生效，本合同一式二份，甲、乙双方各执一份。合同到期后，双方如无异议，合同自动延期。

## 十、未尽事宜

本合同若有未尽事宜，双方同意通过友好协商并签署书面文件确定。

甲 方： 乙 方：

代表签字： 代表签字：

日期： 责任会计：

日期：

## 代理记账报税协议书篇三

代理记账是指企业将财务核算和税务申报等工作委托给第三方机构进行处理的一种业务模式。在现代经济运行中，代理记账行业的兴起和发展，不仅为企业提供了高效和专业的财务服务，还为企业节省了大量的人力和时间成本。我曾在一家人代理记账公司任职，通过这段经历，我深刻体会到了代理记账的重要性和带来的好处。

### 第二段：代理记账的优势和特点

代理记账业务有着独特的优势和特点。首先，代理记账公司通常由专业的财务人员组成，具备丰富的财务知识和经验，能够为企业提供专业的财务咨询和管理服务。其次，代理记账公司采用先进的财务管理软件和技术，加快了财务信息的处理速度和准确度，提高了企业的决策效率和运营效益。此外，代理记账公司还能通过及时的税务规划和申报，为企业降低税收风险和税务成本，提升企业的竞争力。

### 第三段：在代理记账工作中的体会和收获

在代理记账公司工作期间，我不仅积累了丰富的财务知识和经验，还培养了良好的沟通和团队合作能力。在与客户的沟通过程中，我学会了倾听和理解客户的需求，为客户提供针对性的财务解决方案。同时，在与团队成员的合作中，我学会了相互协作和相互学习，共同完成工作任务。这段经历不仅提高了我的专业素养，也锻炼了我的责任意识和应变能力。

## 第四段：代理记账业务发展的趋势和挑战

随着经济全球化的不断推进和信息技术的迅速发展，代理记账行业面临着新的机遇和挑战。一方面，代理记账业务将更加注重国际化，以满足跨国公司的财务需求；另一方面，代理记账公司将面临着信息安全和隐私保护等方面的挑战。为了应对这些挑战，代理记账公司需要加强自身的技术能力和服务水平，提供更专业和安全的财务服务。

## 第五段：对代理记账的未来展望

作为一种高效和专业的财务服务模式，代理记账行业具有广阔的发展前景。随着企业对财务管理要求的提高和对专业化服务的需求增加，代理记账行业将迎来更多的机遇和挑战。同时，代理记账行业也需要不断创新和提升服务水平，以适应市场的需求变化。相信在不久的将来，代理记账行业将发挥更大的作用，为企业的发展和转型提供更优质的财务服务。

## 总结：

通过在代理记账公司的工作经历，我对代理记账业务的重要性和价值有了更深的认识。代理记账不仅能为企业提供高效和专业的财务服务，还能降低企业的运营成本和风险。随着经济发展的不断推进和企业对财务管理的要求日益增加，代理记账行业的前景将更加广阔。我对代理记账行业的未来充满信心，并希望能为企业的财务管理做出更大的贡献。

## 代理记账报税协议书篇四

近年来，随着经济的快速发展和企业数量的增加，代理记账这一行业逐渐走入人们的视野。作为一名代理记账从业人员，我有幸与许多企业合作，并有了一些心得体会。在这篇文章中，我将分享我在代理记账工作中所获得的经验和感悟。

## 第一段：工作认真负责

代理记账的工作需要高度的责任心和细致入微的态度。在处理客户的账务问题时，我始终以认真负责的态度对待。无论是企业的记账工作还是审计工作，在细节处理上，我都秉持着一丝不苟的原则。在记账过程中，我会仔细核对每一笔明细账务，确保账目的准确性；在审计过程中，我会细致入微地进行分析，发现问题并提供有效的解决方案。通过这样的工作态度，我赢得了客户的信任，也为企业提供了可靠的财务数据支持。

## 第二段：沟通交流能力

在代理记账行业，与企业的财务负责人和相关人员进行有效的沟通交流是至关重要的。因为只有充分了解企业的实际情况，我们才能够做出合理的财务安排。在实践中，我学会了倾听和理解他人的能力，通过与客户进行良好的沟通，了解他们的需求和要求，并对此做出相应的调整。在解决问题和处理纠纷过程中，我也学会了进行积极的沟通，化解矛盾，保持良好的工作关系。

## 第三段：强大的学习能力

代理记账行业是一个不断变化和发展的行业，因此学习能力对于从业人员来说尤为重要。在工作中，我经常通过学习新的会计政策和法规来不断提升自己的专业知识。我积极参加培训课程和学术讲座，与行业内的专家和学者进行交流，以便更好地理解行业的动态和趋势。通过持续的学习，我能够更好地为客户提供专业的服务，也能够适应行业的发展和变化。

## 第四段：团队合作精神

在代理记账行业，团队合作是必不可少的。无论是在同一团

队内合作，还是与其他部门进行协作，团队合作精神对于工作的顺利进行起到了重要的作用。在实践中，我学会了有效地与同事合作，共同解决问题，提高工作效率。同时，我也懂得如何与其他部门进行有效沟通与合作，提供全面的财务服务。在团队合作中，我学会了尊重和倾听他人的意见，也学会了主动承担责任，为团队的共同目标而努力。

## 第五段：总结与展望

通过从事代理记账工作，我收获了丰富的经验和感悟。我意识到，在这个行业中，我的角色不仅仅是一个会计师，更是一个理财顾问和财务管理专家。通过与客户的深入交流和有效合作，我能够为企业超越基本记账的服务，为他们的财务决策提供专业的意见和建议。我将继续不断学习和提升自己的技能，以更好地为客户和企业提供服务，为行业的发展做出贡献。

总而言之，代理记账工作对于每位从业人员都是一项重要的职责，同时也是一项具有挑战性和发展潜力的行业。通过我在代理记账工作中的心得和体会，我坚信，只有不断提升自己的能力和素质，才能够在这个行业中立足并取得成功。我将以一颗对工作充满热情和责任心的心态，继续努力，不断进取。

## 代理记账报税协议书篇五

受托人(乙方)：北京通程在线科技有限公司

兹有\_\_\_\_\_ (甲方)  
因经营管理的需要，特聘请\_\_市\_\_会计服务有限公司(乙方)  
的中国注册税务师、会计师为本企业办理税务、涉税会计事务的常年顾问。经双方协商，达成如下协议：

### 一、服务期限

为期\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

## 二、工作范围

- (1) 现行税收法律、法规、规章咨询，最新税收政策释疑。
- (2) 办税实务指导、税收自查指导。
- (3) 协调税务关系、调节税务争议、开展税法许可范围内的纳税筹划。
- (4) 指导企业处理涉税会计事务，解答疑难问题。

## 三、双方责任

### 甲方的责任：

- (1) 及时向乙方提供履行顾问工作职责所需要的协议、合同、章程、文件、凭证等相关资料，并对所提供的有关业务资料的真实性、合法性负责。如果甲方提供的资料不真实、不合法、不完整，致使乙方提供错误的咨询意见，从而招致第三方追究时，应由甲方承担全部责任。
- (2) 为乙方委派人员的工作提供必要的条件及合作。
- (3) 按照本合同约定及时足额支付顾问费用。

### 乙方的责任：

- (1) 咨询顾问意见必须符合国家法律、法规及行政规章的有关规定。
- (2) 对履行顾问职责过程中所获得的相关信息负有保密义务，该保密义务不受本协议约定服务期限的限制而持续有效。

(3) 在执行业务过程中应充分照顾到甲方的合法利益。

(4) 对甲方提出的有关咨询问题负有及时解释的责任。

(5) 按照本合同约定及时完成各项工作任务。

#### 四、工作方式

1、乙方每月保证3至4次定期到甲方所在地接受咨询;临时咨询事项双方另行约定时间。

2、对甲方涉及到与政府有关部门及其他社会中介机构的需要乙方出面办理的委托联系事项，根据甲方的授权及时办理。

3、乙方在服务期间向甲方出具的书面资料，仅限于前述委托项目之用，不得另做他用，由于使用不当所造成的后果，乙方不承担任何责任。

#### 五、服务费用

1、甲方同意按下述规定向乙方支付顾问服务费：

(1) 每年服务费总额：人民币\_\_\_\_\_元。

(2) 服务费每半年结算一次，每次结算金额\_\_\_\_\_元。结算方式为：\_\_\_\_\_；结算时间为：首期收费为本协议签订生效后的次月，后期收费时间顺延六个月。

(3) 如甲方无故终止履行协议已收的顾问费不退，如乙方无故终止协议已收的顾问费全部退还甲方。

(4) 如因委托代理的事项遇到重大问题，致使乙方实际工作量有较大幅度增加，甲方应在了解实际情况后，与乙方协商酌情调增顾问费用。

## 2、其他相关费用

(1)乙方在与相关政府部门协调联系时，如需必要应酬的必须经甲方同意并由甲方主持，该项应酬费用由甲方承担。

(2)乙方到外埠为甲方办理业务所发生的必要的交通、住宿及饮食费用由甲方承担。

## 六、特别约定

1、乙方受托帮助甲方向政府有关部门争取优惠政策的，根据委托项目的受益总金额的一定比例由甲方向乙方支付服务费，支付方法双方另行签订补充协议予以明确。

2□\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

## 七、违约责任

按照《中华人民共和国合同法》的规定承担违约责任。

八、未尽事宜另签补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。本协议期满后，若双方无异议，本协议继续有效。

九、本协议一式二份，双方各执一份，自签字盖章后生效。

甲方(公章):

代表(签字):

乙方(公章): \_\_市\_\_会计服务有限公司

代表(签字):

签订日期: 200\_\_年\_\_月\_\_日

# 代理记账报税协议书篇六

地址： 地址：

电话： 传真： 电话： 传真：

根据双方的协商同意甲方委托乙方代理记账、代理报税事宜，时间为 年 月 日至年 月 日。根据财务部及国家税务局的要求过成以下约定：

一、代理记帐工作中，甲方应履行以下责任和义务：

(一)、甲方需提供以下基础资料：营业执照复印件、国地税务登记证复印件、组织机构代码证复印件、法人代表身份证复印件、公司负责人的联系方式、地税纳税光盘及政府机关要求提供的其他资料(见协议附件《资料清单》)。

具体如下：

- 1、 每月银行的往来的收、付账单及利息、手续费、汇款单、支票存根、对账单等。
- 2、 每月经营业务收入发票(记账联)，同时注明现金、银行存款等结算方式或未收。
- 3、 每月经营业务进货支出发票(记账联)，同时注明现金、银行存款等结算方式或未付。
- 4、 款项支付，必须有指定人员签名，工资发放必须是有领取人签名的工资表。
- 5、 各种外来的原始单据，要根据业务情况整齐的粘贴在会计付款凭证后面，要单证一致，防止遗失。

6、成本类核算，事先要有完整的出入库凭证，本公司据以核算成本。（根据实际情况商定成本核算细节）

7、如遇捐赠类事宜发生，甲方必须附上有关政府文件和行政事业单位收据。

8、甲方应当配备专人负责日常货币收支和原始单据的保管整理。

(三)、甲方有配合乙方进行记帐、报税等相关事宜的义务。

(四)、甲方有对提供的会计原始凭证的真实性、合法性负责的义务，如因甲方提供的资料出现问题从而导致税务处罚，由甲方负责。

(五)、甲方有按时缴纳各项税费的义务，如因甲方欠缴税款导致税务处罚，由甲方负责。

二、代理记帐工作中，乙方应履行以下责任和义务。

1、乙方每月要按时记账、报税，如因乙方的原因导致报税延迟、错误及遗漏的罚款由乙方负担。

2、对甲方提出的有关问题，负有解释义务。

3、甲方进行营业执照年审时，乙方负责提供财务报表。

4、乙方在执行业务中知悉的商业秘密，负有保密义务。

三、收费金额，方式及收付时间。

2、经过双方商定，代理记账服务费为每年元人民币，甲方于签定协议后5日内向乙方支付服务费，首月不满意全额退款。

3、乙方按甲方的要求提供规定服务，在服务的过程中，若增

加服务项目，收费项目另行商议；若在协议期内甲方的经营情况及纳税义务发生了变化，如：开展了进出口业务，价格需另行商议。

4、若甲方欠缴1个月服务费，乙方有权停止记账，报税业务，因此产生的后果由甲方负责。

四、本协议书一式二份，甲、乙双方可要求变更约定事项，但应及时通知对方，双方协商解决。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 代理记账报税协议书篇七

甲方：

代表：

地址：

电话：

乙方：

代表：

地址：

电话：

## 风险提示：

合作的方式多种多样，如合作设立公司、合作开发软件、合作购销产品等等，不同合作方式涉及到不同的项目内容，相应的协议条款可能大不相同。

本协议的条款设置建立在特定项目的基础上，仅供参考。实践中，需要根据双方实际的合作方式、项目内容、权利义务等，修改或重新拟定条款。

兹由甲方委托乙方代理记账，经双方代表协商，达成以下合作协议：

乙方接受甲方委托，对甲方即日起的经济业务进行代理记账。

## 风险提示：

应明确约定合作各方的权利义务，以免在项目实际经营中出现扯皮的情形。

再次温馨提示：因合作方式、项目内容不一致，各方的权利义务条款也不一致，应根据实际情况进行拟定。

1、甲方的责任是：建立健全企业管理制度。依法经营，保证财产的安全完整。保证原始凭证的真实、合法、准确、完整。按照有关规定及时足额缴纳各项税费。

2、甲方的义务是：

(1) 对本单位发生的经济业务，必须填制或取得符合国家统一会计制度规定的原始凭证。

(2) 配备专人负责现金和银行存款的收付，保管好所有往来单据，并定期与乙方提供的账面数额相核对。

(3) 指定专人做好会计凭证传递过程中的登记和保管工作。

(4) 负责向乙方提供原始凭证授权签字人名单。

(5) 及时向乙方提供会计核算所需要的全部有经手人及授权签字人签批的原始资料和其他有关资料，并对账务处理的真实性和完整性负责。

(6) 对于乙方退回的要求按照统一会计制度规定进行更正、补充的原始凭证，应当及时予以更正、补充。

(7) 按本协议规定及时足额地支付代理记账费用。

(8) 为乙方提供记账、理账所需要了解的生产、经营等管理资料。

1、乙方的责任是：按照会计准则、会计制度和其他会计法规要求为甲方代理记账，保证账务处理的真实性、合理性和合法性。

2、乙方的义务是：

(1) 根据《中华人民共和国会计法》及国家统一会计制度的规定，开展代理记账业务。

(2) 根据甲方的经营特点，指导甲方设计相应的会计制度。

(3) 设计会计凭证传递程序，做好凭证签收工作，指导甲方妥善保管会计档案，并在协议终止时办理会计工作交接手续。

(4) 按照有关规定审核甲方提供的原始凭证、填制记账凭证，登记会计账册，及时编制会计报表。

(5) 办理甲方各项纳税事宜。

(6) 解释说明甲方提出的有关会计处理、会计法规、财税政策等的原则问题。

(7) 对在执行业务过程中知悉的商业秘密，负有保密义务。

(8) 为甲方提供加强经济核算，改善经营管理，提高经济效益等方面的建议。

经协商，乙方代理记账收费标准为人民币每月\_\_\_\_\_元。甲方在协议生效后每月在收到会计报表时，支付当期的费用。

风险提示：

合同的约定虽然细致，但无法保证合作方不违约。因此，必须明确约定违约条款，一旦一方违约，另一方则能够以此作为追偿依据。

1、甲方未能履行其责任，未向乙方提供真实、合法、准确、完整的原始凭证，导致税收方面的责任由甲方承担。

2、由于甲方未能及时提供代理记账所需的核算资料和工作条件，致使乙方不能按时履行协议的，乙方不承担任何责任。

3、由于乙方原因，未能按时完成会计核算或会计核算失误，造成一定后果的，乙方必须及时纠正并承担相应的责任。

4、关于会计账务出现的问题，办理交接手续以前的由甲方负责，办理交接手续以后的由乙方负责。

凡因执行本协议所引起的争论，双方应通过平等协商解决，若协商不成，由\_\_\_\_\_方所在地法院依法解决。

本协议经双方法定代表人或授权代理人签字或盖章后生效，本协议一式\_\_\_\_\_份，甲、乙双方各执\_\_\_\_\_份。

本协议若有未尽事宜，双方同意通过友好协商并签署书面文件确定。

甲方（签章）：

代表人（签字）：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

乙方（签章）：

代表人（签字）：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 代理记账报税协议书篇八

近年来，随着经济的发展以及现代化的企业管理理念的不断深化，越来越多的企业开始注重其财务管理工作，而代理记账作为其中的一种管理方式，也逐渐得到了广泛应用。然而，对于很多初入这一领域的人而言，想要深刻理解代理记账的所有细节和操作流程并非易事，因此，及时参加相关代理记账培训显得尤为重要。在我参加此次培训后，我对于代理记账进行了更为深入的理解，同时也获得了其他很多宝贵的经验与体会。

### 第二段：培训的内容

本次培训的内容涵盖了很多方面。例如，对于代理记账的定义和意义，常规凭证账务处理、财务报表及税务报表制作、税务筹划、税务规划等方面均进行了详细的讲解。同时，培训老师还提供了许多真实案例分析，帮助我们更好地理解理论与实践之间的联系。此外，培训还针对会计初学者的特点，进行了一些简单而易懂的基础培训，共有助于我们更快地美

育学会代理记账的操作技能。

### 第三段：学习收获

在整个培训过程中，我认为最重要的收获在于，我深刻地意识到了代理记账的重要性。通过理论与实践的结合，我深入了解了如何对企业进行有效的财务管理，如何简化操作流程并降低企业的税务负担，以及如何从整体上把握企业的资金流动情况。同时，我也学会了如何运用知识和软件工具提高工作效率。

### 第四段：认识到的问题

在实际操作中，我也发现了一些需要改进的问题。例如，我在操作中发现自己的思维方式较为局限，无法很好地解决那些复杂的问题；此外，我的学习热情有时候会因为遇到困难而迅速降低。我认为，这些都是我在学习代理记账的过程中亟待提高的地方。

### 第五段：个人感想

对于本次培训，我的感受还是比较深刻的。首先，我意识到了代理记账在现代企业管理中的重要性。其次，我欣赏了就学习做法的实践活动，这不仅让我们更好地理解理论知识，也让我们感受到了这些知识在实践中的作用。最后，我学到的不仅是代理记账的技能和方法，而且还有财务管理思维的启示。我相信，通过自己的不断努力和學習，我一定会成为一名高水平的代理记账师。

## 代理记账报税协议书篇九

甲方：上海\_\_\_\_\_有限公司（以下简称甲方） 签定时间：

乙方：上海欧斯商务有限公司（以下简称乙方） 签定地点：

甲乙双方经友好协商，甲方委托乙方代理记帐事宜：

1、根据甲方提供的原始凭证和其他资料，乙方代理甲方进行一般的建帐，建制和记帐、算帐、报帐、办理客户各项纳税事宜。做好各类纳税报表，凭证及帐册，每年年底之前做好各类综合报表，年鉴报表等各种财务所需帐目凭证，保证甲方正常营业，并顺利通过税务审计。

2、乙方在每月2号之前派专人到甲方所在地收取作帐资料，办理会计核算业务，甲方向乙方提供完整、真实的作帐资料，以便乙方能及时作帐。乙方每月8日前为甲方作完纳税报表及帐册凭证并到税务部门报税，同时通知甲方立即交纳足额的税款到纳税帐户，若甲方没有及时交纳税款所引发的损失乙方不负责任。乙方有义务提供给甲方财务方面咨询及合理化建议并对代理甲方业务过程中知悉的商业秘密保密。

3、由于甲方提供的作帐材料不完整、不真实等导致乙方作帐的错误引发的损失，乙方不负责任。

4、对于甲方以前的帐务（非乙方所作），乙方不负责任。

5、乙方在申报期及时为甲方申报，因乙方作帐出现问题和误时申报造成的损失由乙方负责并承担由此所造成的一切损失。

6、在代理期间如甲方遇到查帐或审计，乙方应予以配合，就代理所采用的会计政策等作出解释。

1、乙方派专人收取甲方记帐资料，每次收取记帐资料履行相应的交接手续；

2、本协议终止后乙方必须向甲方指定的帐册接续人办理交接手续以保\*帐务的延续、完整。

1、乙方在作帐过程中造成的作帐错误、作帐资料丢失等原因，

为甲方带来损失由乙方负责并承担由此所造成的一切损失，甲方有终止本协议的权利并不视为违约。

2、甲乙双方在协议签定之日起，甲方随时可终止合同，甲方不提出终止合同，本合同长期有效。

1、甲方每月按人民币 元支付给乙方作帐费用：（包括：报税、作帐）。

2、结算方法：一季度一付，预付。

3、每年1月另需支付100元帐本材料费。

4、甲方需乙方代买\*\*等其他事项所产生的费用实报实销。

1、本协议双方中任何一方对本协议内容需变更或解除，须提前用书面形式通知另一方。

2、在本协议执行期间，甲方有权派指定人员对代理甲方的帐务查帐。对甲方指派人员提出的疑问作出解释。

3、本协议双未尽事宜，双方应在互惠互利的原则下协商解决。

4、本协议一式二份，双方各执一份。

甲方： 乙方：

代表： 代表：