

# 2023年保安会操训练的新闻稿(实用5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 保安会操训练的新闻稿篇一

“xxxxxxx年消防演习”

演习主题：“远离火灾，珍爱生命”

主办部门:xxx部(对各个演习进行整体推进与掌控)。 协办部门: 综合办

为提高公司全体员工的安全防火意识，进一步掌握火灾等突发事件的处理流程，增强员工在紧急情况下的应变能力，自我防护能力，使每个员工都懂消防知识，遇到火警、火灾时知道怎样报警，怎样扑救，怎样疏散人员，怎样抢救伤员物资等应急措施。

1. 落实消防规定，全方位渗透。

2. 人人参与，学会正确的逃生自救方法。

3. 服从组织、服从指挥。

1. 8:00全体人员集中，总经理助理致辞，宣布20xx年xxxx消防演习开始；

2. 安全员讲解演习活动的安排及消防知识和火灾情况下紧急逃生的基本常识；

3. 按照活动项目顺序依次进行；

4. 员工代表发表演习感想。

5. 统计成绩，宣布结果，颁发奖金(冠军由总经理副助理xxx颁奖，亚军由综合办副主管xxx颁奖，季军由车间副主任xxx颁奖)

6. 全体员工合影留念。

全公司分为4个参赛团队:(即无机车间、仓储部、后勤、有机与维修联合，总4个参赛团队)，每个团队派代表参加比赛项目。

1. 疏散演习

2. 干粉灭火器灭火演习

3. 负重接力比赛

4. 连接消防水带灭火比赛

(一)火灾疏散演习(参与人员:全员;时间:8:20)

1、演习分工:

(1)总指挥:x经理(全面协调、负责本次演习)

(2)副总指挥:xxx(具体指挥应急疏散)

(3)各部门分指挥:各部门负责人

(4)通讯联络组:组长:xxx□成员:待定

根据指挥部指示，执行通报程序向各部门和有关人员通报，负责火场指挥部与各部门、应急小组之间的通讯联络。

(5) 疏散引导组:组长:xxx□组员:各班班长

在火灾警报响起时,立即赶到本班组的工作区域,在安全出口以及容易走错的地点安排专人值守,安排人员分片搜索未及时疏散的人员,组织本班组人员从各安全通道有序、迅速的撤离现场。(最后所有人员疏散到公司无机槽罐车停车场集中清点人数,各部门负责人完人数后上报总指挥)

(6) 灭火组:组长:xxx□成员:待定

在消防战士未到之前,负责火灾初期灭火工作。

(7) 救护组:组长:xxx□成员: 待定

主要职责:火灾发生时,如有受伤和被困人员,应协助灭火组和消防人员采取救助措施,及时组织现场救护或移交120急救中心。

(8) 摄影:xxx□负责拍摄这次联合演习的全过程, 并做现场实录

## 2、准备器材

(1) 毛巾20张。

(2) 应急药箱1个(内有纱布、医用胶布、防烫伤药等)

(3) 消防烟饼6个

(4) 打火机5个

## 3、疏散演习的具体操作程序:

(1) 8:00开始:全体集合并由总经理副助理xxx致词、安全科安

全员xxx向公司全体人员介绍消防知识和火灾情况下紧急逃生的基本常识。

(2)准备:全体人员参加完大会后各就各位,做好演练准备工作。(没有任务安排的人员,即被疏散人员回到工作岗位或指定的区域,假定处于正常的工作状态,各工作区域备有指定应急专用的毛巾)。

(3)开始:8:30总指挥宣布:“xxxxx消防逃生演练现在开始。”

(4)通讯:8:31员工xxx发现车间发生火灾(xx等人8:30施放烟雾,制造火灾现象),刘xx知班长孙xx□xxx确认火灾情况后安排刘xx立即前往消防泵房启消防水加压泵和消防报警铃响,孙xx则把情况向公司消防总指挥王经理汇报并要求指示,经理根据汇报的火灾情况指示孙亚东马上打到119、110、120等部门协助救援。

(5)火场疏散:消防警报响后,各班长立即疏散引导本班组人员至无机罐区停车场集中点数。

要求:各岗位人员听到消防防报警后迅速拿起毛巾打湿捂住嘴巴和鼻子准备撤离,在撤离前记得先把设备电源关掉。(此项只作模拟动作)。

(6)灭火:听到消防报警铃拉响后,灭火组迅速携带消防器材前往着火点进行灭火,如发现受伤及被困人员立即先行解救。

(7)救护组:听到报警后,救护人员立即拿起应急药箱前往人员疏散集

## 保安会操训练的新闻稿篇二

为了进一步贯彻落实《公民道德建设实施纲要》,提高广大居民生活质量和城市现代化管理水平,提高居民思想道德素

质和文明程度，开展文明小区、文明楼道活动，为使创建活动更扎实、更富有成效地开展起来，特制定本方案。

## 指导思想

以邓小平理论和“xxxx”重要思想为指导，按照中央xx届五中全会精神，以全面建设小康社会为主题，以《公民道德建设实施纲要》的宣传和树立整体文明形象为主要内容，以创建文明城市为目标，强化小区管理，完善小区功能，努力建设环境优美、秩序优良、文化繁荣、服务优质的现代城市小区，形成文明守信、团结互助、崇尚先进、尊重科学的小区道德风尚，推进三个文明协调发展小区推广活动方案、小区文化活动方案及小区物业管理方案小区推广活动方案、小区文化活动方案及小区物业管理方案。

## 创建目标

今年创建文明小区1个；文明楼道4个。

## 创建标准

### 文明小区标准

#### 1、小区环境整洁

- (1)路面平整，人行保持整洁、美观。
- (2)绿化布局合理，无占绿、侵绿、毁绿现象
- (3)居民住宅区要达到“六无”，即无乱吐乱扔、无乱张贴、无乱涂乱写乱刻画、无乱搭建乱设摊、无乱堆物、无乱晾晒。
- (4)环卫设施齐全、完好，垃圾箱有专人管理，并保持清洁

生活垃圾袋装化。无积存垃圾，无蚊蝇孳生，无渣土堆积小区推广活动方案、小区文化活动方案及小区物业管理方案活动方案。

## 2、小区秩序安定

)社会治安综合治理领导责任落实，群众治保组织健全，专兼职的社会治安联防队伍人员落实，值班人员到位。

(6)社会治安良好，无重大刑事案件。

(7)安全防范(防火防盗)做到有制度、有措施、有队伍、有网络，职责明确，工作正常。

(8)减少邻里纠纷，调解、帮教成功率高。

(9)群众对创建“文明小区”活动知晓率达70%以上，对治安状况满意率保持在80%以上。

## 3、小区服务完善

(10)居民生活设施齐全，服务网络布局合理，便民服务到位。

(11)居民急需的水、电、煤气、房屋修缮等应急服务及时。

## 4、小区风尚良好

(12)移风易俗，反对封建迷信活动小区推广活动方案、小区文化活动方案及小区物业管理方案小区推广活动方案、小区文化活动方案及小区物业管理方案。

(13)尊老爱幼，夫妻和睦，邻里团结，积极开展五好文明家庭、文明楼道创建活动。

(14)杜绝赌博，禁止传播反动、黄色书刊和音像制品。

(15)

计划生育合格率达标，提倡优生优育。

文明楼道标准

1、净化达到“四无”

(1) 无乱堆乱放

(2) 无乱贴乱画。

(3) 楼道无纸屑、垃圾小区推广活动方案、小区文化活动方案及小区物业管理方案活动方案。

(4) 楼道内四壁无灰尘、扶手无灰尘、窗台、玻璃无灰尘，住户门无灰尘。

2、美化

(5) 有楼道灯，亮灯率达100%。

(6) 对楼道进行装饰美化。

3、文化

(7) 有楼层提示板。

(8) 有温馨话语、名言警句、书画美术作品或装饰画装饰楼道。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

## 保安会操训练的新闻稿篇三

1. 根据所签物业管理合同，对所负责的物业项目制定物业管理方案，定期向公司汇报管理情况。
2. 监督、管理和指导下属维修队、护管队、保洁队等队室开展工作。
3. 根据公司相关管理制度和物业处具体情况，制定本物业管理细则。
4. 完成公司交办的其它工作。

### 二. 车辆管理制度

1. 对所管项目区内车辆依法循章开展管理工作, 负责指挥区内车辆行驶和停放, 维持交通、停车秩序。
2. 机动车辆在区内行驶, 时速不得超过15公里, 禁止鸣号、试车、修车、练车。
3. 严密注视车辆情况和驾驶员的行为, 若遇醉酒驾车者应立即劝阻, 并报告班长及时处理, 避免交通意外事故发生。
4. 车辆出库时, 仔细核对出库之车和驾驶员(车主), 有疑问时, 应立即到车挡面前向司机敬礼, 再有礼貌盘问。
5. 指挥车场内的车辆整齐停放、存放、监护同时并在《车辆进出登记表》上做好记录, 车辆必须登记备案。



### 三. 报警:

1. 一旦发现打架斗殴、流氓滋扰、聚众等治安事件，要及时向领导汇报、通知所有护管员集合并报警。
2. 报案人要讲明发案地点、人数、人员是否携带凶器，并报告自己的姓名。

### 小区保安管理活动方案

## 保安会操训练的新闻稿篇四

### 物业管理方案书写要求:

#### 1、管理服务理念和目标

结合本项目的规划布局、建筑风格、智能化硬件设施配置及本物业使用性质特点，提出物业管理服务定位、目标。

#### 2、项目管理机构运作方法及管理制度

编制项目管理机构、工作职能组织运行图，阐述项目经理（小区经理）的管理职责、内部管理的职责分工、日常管理制度和考核办法目录。

#### 3、管理服务人员配置

根据物业管理服务的项目内容、标准和本项目实际情况拟配置各岗位人员的具体情况。

#### 4、对本项目前期介入工作方案。

（1）前期物业管理工作计划方案和各项工作流程；（2）提出可行的前期介入服务方案。（3）物业承接验收方案；（4）

前期介入实施方案。

5、根据物业管理服务的内容、标准制定的物业管理服务方案；

（1）对物业共用部位、业主或使用人自用部位提供维修服务的方案；

（2）物业管理区域内共用设施设备的维修方案；

（3）业主、使用人装饰装修室内的服务方案；

（4）住宅外墙或建筑物发生危险，影响他人安全时的工作预案；

（5）物业管理区域内环境清洁保洁方案；

（6）物业管理区域内公共秩序维护方案和岗位责任描述；

（7）绿化和园林建筑附属设施的维护、保养方案；

（8）公共、公建物业及物业服务行为公开方案；

（9）其他专项方案；

6、物业维修和管理的应急措施

（6）发生火灾的应急预案；（7）发生公共事件的应急预案。

7、丰富社区文化，加强业主相互沟通的具体措施。

8、前期物业管理服务经费预算方案。

（2）前期物业管理每一阶段的收入、支出项目测算及各种风险的预测；

(3) 针对物业项目列出年度盈亏情况;

(4) 项目增收节支措施

9、智能化设施的管理与维修方案。

10、施工噪声控制等与业主生活密切相关事项的应对预案。

11、提供《临时管理规约》（《管理规约》）的建议稿。

## 保安会操训练的新闻稿篇五

小区是指在城市一定区域内、具有相对独立居住环境的大片居民住宅，同时是配有成套的生活服务设施，如商业网点、学校(幼儿园)等。以下是豆花问答网小编为大家精心准备的小区保安整改活动方案3篇，仅供大家查阅。

### 小区保安整改活动方案1

#### 一、工作目标

1. 认真学习领会和全面贯彻落实公司经营工作的一系列指示精神和决策部署，完成各项工作任务，完成公司确定的指标。
2. 完善部门工作，培养一支纪律严明、训练有素、热情服务、文明执勤、作风顽强、保障有力的保安队伍。
3. 做好与公司全体部门在各项工作的沟通、协调、协助工作。
4. 抓好公司保安队伍建设，做好招聘、培训、训练工作;形成良好的从招聘、吸收人才——培训人才——培养人才——留住人才的良性循环机制。

## 二、主要工作计划措施

(一)保安部结合公司实际情况做好20--年安全保卫工作。

1. 各服务处正确处理好与小区业主、租户之间的关系。
2. 严格控制出入各小区的人员与车辆，杜绝无关人员、车辆进入小区；维护小区的安全，创造舒适、放心的居住和办公环境。
3. 做好各片区的巡查工作，特别是对重点部位的检查，夜间、节假日期间加强巡查力度，确保安全。
4. 与公司全体员工、合作单位、租户形成群防群治，联防保卫巡查制度。
5. 做好治安管理工作、消防工作及监控系统管理和工作。

(二)配合人力资源部门把好本部门的用人关，做好队伍建设，打造一支稳定、团结、素质高、岗位技能突出、责任心强的安保队伍，确保公司业务经营正常运作。

全面总结20--年安保工作存在的薄弱环节和不足之处，加强部门工作、工作纪律、岗位责任、岗位技能的管理、教育、培训，充分调动全体保安队员工作的积极性和主动性，增强服从意识、服务意识、责任感，使全体队员用饱满的工作热情全身心地投入到日常的工作中。

(三)公司安保部参照行业规范将对在职保安员进行一系列的学习与培训。

物业保安培训工作的总体目标是培养高质量的、合格的保安人才，岗前培训和在岗轮训是提高物业保安素质的重要途径。

1. 每周一次的车辆指挥、队列训练、消防知识等培训，通过

讲解、学习和培训使全体保安员在思想认识和日常工作中有不同程度的提升，从而增强保安队伍的工作能力。

2. 定期对全体保安人员进行公司简介、发展方向、公司动态、公司精神的宣传教育，积极营造员工的荣誉感、上进心与责任感。

3. 在日常工作中引导保安员提高服从意识、服务意识、文明执勤、礼貌待客，从而提高服务能力，在工作中尊重客户，教育员工从心里明白我们所做的工作，都是为了客户的满意。

4. 结合部门的实际情况对保安人员的仪容仪表、礼节礼貌、行为规范等问题进行不定期的检查，提高全员落实制度的自觉性。

5. 每季度公司举行有针对性的军事队列、消防等比赛活动，从而激发公司各服务处保安队伍的团队意识和荣誉感，增强积极向上的工作热情和向心力。

#### (四) 认真做好安保部全年的安全生产全方面工作。

1. 严格按照安保部内控目标，建立目标管理责任制，分解落实工作任务，责任到人，有效解决员工干与不干、干好干坏都一样的被动局面。制定全年工作任务，将各项工作分解落实到各队各班组及员工，使全员思想意识全面提升，感到人人有任务，个个有压力、有动力。

2. 每月进行一次安全检查，对本部门存在的问题认真做好记录并按公司要求发出整改通知和整改要求及时进行整改，真正做到以检查促隐患整改，以整改保企业安全。

#### (五) 加强各种设施设备的维护保养，提高工作效率。

1. 完善维保制度，明确责任。根据不同设备、不同区域，明

确维保责任和工作流程，确保所辖设备处处有人管，件件有人护；制定具体的维护保养计划，确保设备在规定的时间内得到维护保养。

2. 执行正确的维护保养技术标准，整体提高维护保养水平，加强消防人员的业务素质 and 水平，凭借过硬的业务技能，保证设施设备维护工作的有序进行。

通过行之有效不断深化的管理，培育一种良好的职业精神，使公司全体保安人员自觉养成高标准、严要求、求真务实的工作作风，树立文明、严谨、务实、高效的保安队伍新形象。

## 小区保安整改活动方案2

第一项工作全力配合公司实施《保安队员绩效挂钩实施方案》，真正提升队员的工作积极性。

- 1、改正完善《保安队员绩效挂钩实施方案》。
- 2、和管理处一起做好绩效方案的宣传、发动、预备工作。
- 3、认真执行绩效管理的检讨、监察职责，公正、公平处置问题，决不姑息违规队员，努力在保安队营造人人遵照公司制度的正气。

第二项工作加强对正、副队长的培训，全面提升正、副队长的综合素质。

- 1、制订正、副队长培训方案
- 2、从月份开端每个星期二天，一共进行为期十天的正、副队长加强培训。
- 3、在月中旬就培训内容分别进行业务和军事考核。

第三项工作增强对保安队员的日常培训，提升队员工作水平。

- 1、制订下半年保安队员的培训计划。
- 2、认真落实培训计划，半年集中搞一次军事训练竞赛，条件成熟考虑搞一次安全知识竞赛。
- 3、探索培训经验，形成一种长效模式。

第四项工作规范对新聘保安队员的培训，使新队员尽快熟悉工作。

- 1、制订新聘队员培训方案。
- 2、联接公司实际情况，由保安部对新队员进行三天的业务培训后，由保安队长对新队员进行实际工作辅导和军事、消防训练一个星期，八天后由保安部考核，考核合格后纳入惯例训练。
- 3、在今后的工作中，对每个新聘队员依此进行规范培训。

第五项工作增强业务学习，提升自身业务素质。

- 1、贯彻公司的学习制度，每月至少组织二次学习。
- 2、二次学习中至少一次扩大到队长层面。

第六项工作做好本职工作，增强对各保安队的检讨监察，积极和管理处沟通，共同做好保安工作。

- 1、比较部门职责和岗位职责，做好日常工作。
- 2、增强巡查岗亭，特别是管理处下班以后的时段。
- 3、就懂得到的情况、问题和管理处共同分析研究，认真解决。

第七项工作多方位懂得保安队员，认真做好保安队后备干部的培养工作。

- 1、实事求是地对所有队员进行才能评估。
- 2、建立后备保安干部名册。
- 3、将后备保安干部人选按照对正、副队长的要求进行培训。

第八项工作认真完成公司领导交给的其它任务。

### 小区保安整改活动方案3

一、完善企业机制，强化基础管理综合管理部要紧抓基础管理，突出重点，不断加大对各管理处的监管力度。对一些发生过事故的小区，重点加强监督检查，对管理处相关负责人组织学习，分析原因。严格执行公司各项制度，对存在的发出意见书，落实整改，强化小区责任评估工作推进力度，使各管理处长效监管机制健全。

计财部肩负着调控公司各项费用的合理支出，保证公司财务物资的安全的职责。明年财政部实行的新的会计准则，对财务人员提出了更高的要求，很多账务的处理都要在充分了解经济业务实质的基础上进行判断后才能进行，所以，计财部要加强内外沟通，特别是与管理处的联动沟通，在做好日常会计核算的基础上，不断学习，提高团队综合能力，积极参与企业的经营活动，按照财政部会计准则和集团财务管理制度及物业的相关法律法规的要求，力求会计核算工作的正确化、规范化、制度化，做深、做细、做好日常财务管理工作。

行政办办公室在今年工作的基础上，明年以公司对物业管理规范操作的要求为主线，着重在强化管理水平和岗位技能、规范服务标准和质量、不断创新员工培训内容等方面做扎实有效工作。强化办公室的协调职能，建立良好的工作氛围，



与各部门、管理处保持良好的协作关系，创造的工作环境。

市场部明年要进一步完善各项规章制度，通过制度促使指标的落实。对物业市场形势进行调研，提供详细资料供公司参考。对标书制作做进一步细化，严格按照上海市物业管理相关规定和准则制定管理方案，并对商务楼板块按商场、办公楼予以分类制作文本，形成范本。人力资源部要着重检查、促进各管理处用工情况，避免违规用工，杜绝各类劳资纠纷的的同时，想方设法规避人事风险，降低人事成本，利用本市现行“就业困难人员就业岗位补贴”的优惠政策，享受政府补贴，为公司今后的规模化发展提供人力资源的保障。

二、拓展市场空间，保持企业持续稳定发展物竞天择、适者生存。是放之四海而皆准的基本法则，也是市场竞争中颠扑不破的真理。虽然物业管理行业当前，由于物业市场的迅速扩大，竞争日趋激烈是由经济规律所决定的，我们要充分地提高核心竞争能力，物业市场的迅速扩大更是难得，为我们搭建了宝贵的全面参与市场竞争的舞台。

实施成本控制战略，通过推行区域管理制度，消除资源的浪费，建立快速反应机制，降低工作衔接成本，提高工作效率，提升服务品质。在降低成本的方案中，限度节省人力资源，全力拓展外部市场，广泛开展经营活动，承接高端物业管理服务项目。随着房地产业飞速发展，物业市场迅速扩大，依托现有市场积累经验，广泛地参与较大范围市场竞争势在必行，物业管理行业规模经营才能产生效益，只有走出去，参与到全面的、激烈的市场竞争之中，经过残酷的市场竞争的洗礼，我们才能发展壮大，而且才能在更大的范围打造服务品牌。

锻造一支技术强、作风过硬的队伍，通过不断学习新知识、新技术，为公司的日渐发展储备人才。公司的飞速发展，人力资源是否能满足我们日益增长的需求，是摆在我们面前的课题。公司在向一级资质迈进的道路中，除却管理面积的要

求，必须拥有具备中级职称以上的人员不少于20人，目前公司(含外聘)员工，仅有10名人员，距离还有很大差距。所以，要继续加大培训力度，扩展服务思路，由于我们直接地、经常地接触着销售终端——顾客(业主)。所以物业公司具备着其它行业不具备的独特优点。拥有广阔的物业市场为物业企业进入中介代理领域提供了前提。利用豫园品牌优势，商场商铺的经营管理也是我们可以涉足的区域。随着社会分工的明确和细化，物业的延伸必然会得到深远的发展。我们可以利用自身的优势，集思广益，思索物业延伸服务的可行性，挖掘出新的经济增长点。

2、去知名物业公司参观学习

3、拟定物业公司组织架构和销售期间物业管理编制配备

4、各岗位操作规程的制定，部分装裱上墙

5、为开盘招聘和储备保洁、保安、工程人员(保安、保洁各2人)

6、选定管理、保安、保洁人员、维修工作服装;

7、保安执勤用品、保洁物资准备

8、拟定培训计划，拟定保安、保洁、办公相关资料和表格，请设计公司设计同和物业"logo"

9、拟定开盘物业配合方案、营销期间物业管理工作和临时工作纪律

10、对保洁、保安、工程、办公人员进行相关专业技能培训和现场指导

11、拟定销售期间物业管理服务统一说词

关于保安员睡岗、脱岗问题的整改报告 尊敬的xxx公司领导：

由于近期我公司保安队，出现了睡岗、脱岗等问题，为此我公司制定了切实可行的整改方案。并保证按规定时间对队伍进行整顿。

## 一、人员配备

1、由于近期人员的紧张，保安员加班疲惫，出现睡岗现象。关于此问题，我公司立即把人员配齐。今后公司加强管理，对在岗队员组织安全教育，并引以为戒，确保今后每一名队员都能做到遵守工作纪律、严格履行职责。此项工作由公司主要人组织，并抓落实，观实效。

2、对在贵公司服务的保安员进行调整。由于保安班班长王石金责任心不强，在管理上存在着严重的失职问题，公司对此已作出开除处理。

3、对于我公司管理上的问题，我们认真总结经验、吸取教训、提高认识，在今后的工作中，认真履行职责、按规定值勤，对于公司的值勤制度和贵公司的相关制度，规定认真遵守。

## 二、车辆出入与停放：

车辆，维护出入口的正常秩序。

## 三、加强队长查岗

1、队长加强岗位巡查，随时了解情况，不能出现脱岗、空岗、睡岗等现象。

2、队长不定时的对各个岗位进行一次检查，对岗位上出现的问 题要及时做出正确的处理。上岗时所有值勤人员不能做与值勤无关的 事，如玩手机、看书报等现象。

3、对不能按规定落实岗位职责的队员第一次警告、批评教育，第二次经济处罚，第三次开除处理。

#### 四、严格要求队员

1、队员上岗时必须着装整齐按规定着装，不准有衣服脏，头发长等现象。

2、队员上岗时不允许做与值勤无关的事，如看书、看报、听音乐、听广播、玩手机等。

3、队员值勤时不得擅离岗位，必须得在规定活动范围内值勤，如遇到紧急情况时，听从班长或公司领导安排，上厕所时必须有人替岗才可离开。

4、各个岗位认真履行岗位职责，对进入人员严格查证，对出门人员查包。不能履行职责的队员，公司将给予更换或开除处理。

5、队员值勤期间要文明值勤、礼貌待人，不允许出现脱岗、睡岗、空岗等现象，如在检查中发现一次处理一次。

6、公司要定期对在岗队员组织安全教育工作，确保今后每一名

队员都能做到遵守工作纪律、严格履行职责。

#### 五、抓落实

1、班长每天把整改后的工作向公司汇报，公司及时做到正确的处理。

2、队长到岗位上检查整改后队员的值勤现状，对做不到位的方面要及时调整。

3、今后工作中严格要求，按以上整改中的标准落实每一项工作。

为避免类似事件的再次发生，我公司将在今后的工作中加强对保安员的责任分工及职业素养等方面的培训，充分调动其主观能动性，使其真正意识到自己的岗位职责且认真履行，并将进行严格的监督与管理。对于以上工作中的失误，向贵公司致以诚挚歉意。

北京市保安服务总公司xxx分公司

保安队整改方案2011-12-24 23:22 保安队是公司规章制度的直接执行者和监督管理者，体现了公司的整体形象，随着各企业标准化、规范化的全面建设，公司的整体形象成为留在人们心中的第一印象，很大程度上影响公司的核心竞争力，为提高公司整体形象，增强公司适应现代化法制社会的需要，我个人认为在公司安防工作方面应做如下调整。

一、建立完善公司安防工作的管理制度，明确安排工作的内容及其目的，本项工作的目的在于在保安员执勤过程中有规可循有章可依、以制度服人，其内容主要包括：

1. 保安员管理制度。

内容有：保安员日常行为准则、职责及其义务、保安员奖惩办法。

2. 车辆进出管理制度。

内容有：本公司车辆管理、本公司职员车辆管理、供货商车辆管理、业务来访车辆管理、政府行政部门来访车辆管理。

3. 人员进出管理制度。

内容有：本公司员工管理、探访人员管理、业务来访人员管理、供货商送货人员货车司机管理、政府行政部门人员来访管理。

#### 4. 物料进出管理制度。

内容有：公司成品货物管理、公司外发加工物品管理、公司废弃物品管、供货商随车或随身携带进厂需带出物品管理、公司员工私人物品管理。

二、保安队人员作息时间调整。现阶段高薪留职已成为各大企业稳定员工、提高工作积极性的主要手段，调整作息时间目的在于增强保安员的服务意识、树立为公司效力的思想、提高工作积极性和主动性。

目前公司保安队和消防员总共为 21 人，其中保安队长 1 人、保安副队长 2 人、保安队员 16 人、消防员 2 人。

保安员的作息时间为：26 天 12 小时制

消防员的作息时间为：26 天 10 小时制

按照科学、人性化的理念，我个人认为应将保安队与消防队合并，保安员负责维护公司整体制度和执行保安员管理制度的同时还需维护公司消防设施、设备、维护管理公司饭堂次序。

调整后的保安队编制为：保安员 13 人、保安组长 3 人。

工资待遇在原来的基础上不做增加，工资由底薪加奖金组成，其奖金是活动奖金，记入保安员的绩效考核。

#### 三、岗位设置及作息安排。

调整后的保安队作息时间安排为：

早班：零点零分到八点零分

大门组长加一名保安员，老写字楼、红楼、卡钟各一名保安员。保安员每十五分钟对厂区及宿舍进行全方位的巡逻。

中班：八点零分到十六点零分

大门组长加一名保安员，老写字楼、木糠、红楼、卡钟各一名保安员。

晚班：十六点零分到零点零分

大门组长加一名保安员，老写字楼、木糠、红楼、卡钟个一名保安员。

晚班每天派出一名保安员到中班加班，加班时间为八点到十三点，共五小时。

中班每天派出一名保安员到晚班加班，加班时间为十六点到二十二点三十分，共六点五小时。

此方案弊端是存在的，需要在保安宿舍内加装应急警铃，警铃的开关装在公司大门，以备突发事件时使用。

按照以上方案整改将使公司和保安员达到双赢的目的，在提高公司整体管理水平的同时也提高了保安员的工作责任心。

## 保安工作整改方案

2013即将过去，回顾这一年的点点滴滴，保安工作总体来说比较顺利，治安事件比同期来说相对减少了许多，但由于公司的培训与管理制度跟不上，人员流失率较大，保安的人员基础差，造成了保安人员纪律散漫，工作态度不积极，责任心不强，执行力度不够等问题。为提升叠彩城服务形象，提高保安部的工作质量，特提出以下几点来改变目前现状：

## 一、人员录用。

将保安人员的录用标准年轻化，从形象和精神面貌上来体现整体效果。改变过去抓壮丁的方式，令缺毋滥，对新进员工采取先培训，后上岗的模式，让每一位新员工及时熟悉岗位职责，熟悉岗位操作流程，了解公司各项规章制度，保证工作的顺利开展。

2、员工录用后三天内向甲方提交辖区派出所出具的无刑事记录的证明；

并不在录用小区业主在叠彩城从事保安工作；

## 二、门岗管理。

象，我们将建立一套可操作性的、完善的管理规章制度，将各项制度贯穿到每一位队员，明确公司保安的岗位职责，明确各个岗位的岗位责任，工作责任及工作范围，明确各个岗位之间的工作关系，规范工作行为、提高工作质量。

1、严格执行门岗管理制度、物品放行制度、盘查制度等；

外来人员盘查率85%；

物品检查放行100%；

要求礼仪服务，对业主礼貌并敬礼；

5、每天7时15分至9时，所有门岗人员除车闸岗外全部到岗亭外站立式服务；

违者重罚；

6、岗位清洁每日清洁一次；



### 三、车辆管理。

1、我们设置了消防通道标志和警示牌，明示不能占用消防通道。对有车位而不停入自己车位并占用消防通道的车辆加以引导并告知其危害性。社区安全需全民配合，希望广大住户配合社区及物业的管理，自觉将车辆停放在合适的位置，不要停放在消防通道，避免造成不必要的损失。

2、收费管理、为杜绝发生贪污行为，我们严格实行对进入小区的车辆一卡一车制度，严禁手动起闸，如手动起闸必须说明原因并报告领导核实，每天根据电脑收费进行上缴停车管理费。由于前段时间对一卡多车车辆管理不严，导致车卡的流失，现保安部已在全力追讨，现已追回部分车卡，并争取在本月末追回所有车卡。

四、完善例会制度。部门例会是员工之间互相沟通、交流工作的最有效方法，能提高队员对部门工作的认识，激励员工的士气，使每个队员都能感到组织的存在。

五、强化执行力度。作为一名管理者，我们要深入一线岗位，从中体会到每个岗位的细小环节和流程，从而不断改进。其次，培训，自检，执行力和操作流程也是互为一体，否则制度形同虚设。执行力取决于培训、自检、监督、考评、惩罚等。通过培训、自检、监督来规范员工的工作标准，用考评奖励机制来激发员工对工作的积极性，提高员工的工作责任心。

时应对突发事件。职业培训一定要有计划、有目的、系统的、是理论联系实际的。起到学到用到做到。

七、狠抓礼节礼貌、服务标准及工作态度。我们将会把礼节礼貌作为规定来执行，作为管理者更要时时以身作则，起到带头作用和监督作用。如遭业户投诉或者服务标准不到位者，立即进行处理。

八、技能培训，强化培训常态化；

2、每季度进行消防技能培训；

2014即将到来我们继续以公司的“奉献真诚，创造满意”的核心价值观为指导，以“为客户提供优质、高效的服务”为目标，不断探索适合保安部自身发展的改革之路，建立和健全保安部各项规章制度，强化执行力度，使各项工作都向着健康、稳定、和谐的目标发展，提高服务质量，完成安全保卫任务，维护好公司形象，争取为公司今年再创佳绩做出保安部应有的贡献。

小区保安配置活动方案模版

小区保安部部长工作活动方案

小区保安工作总结

小区保安年度工作总结范文

小区保安心得体会范文