

2023年组织生活会会后总结(优秀6篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

组织生活会会后总结篇一

今年暑假，我参加了一次人才招聘会。收获了很多，明白了很多。与其说是参加一次人才招聘会，其实只是参观。

第一次来到这种现场，我是十分的兴奋的还非常的好奇。一到现场，那场面真是惊人，用人山人海来形容一点也不为过。终于进入大厅，到处都是摊位，不过还好，所有的人都排队，虽然拥挤，但秩序竟然很好。在招聘会看到最壮观的一幕，当公司的招牌一挂出，30秒内，排了四五十个人。所有的岗位之选都远远小于应聘的人数。几个人甚至几十个人竞争一格岗位。之所以选择去参加招聘会是因为我想学习一些关于招聘会上所要走的一些程序守则，同时我也想积累一些关于招聘会的经验，为以后走好自己的路打下坚实的人生基础。但本次招聘会却让我有另一番见解。

我发现这次招聘发现应聘人员的几个特点：1、毕业 学生比较多。他们除了没有社会经验外，更主要还存在学用脱节。并且竞争大，有些职位只需要2，3个人，却有40，50个人去竞争。

2、对公司的位置和工作性质有要求；有的应聘的大学生对于公司要求在市区，不想再郊区。

3、对自己的待遇和休息日、每天的劳动时间要求的较多。现

在好多应聘者要求很高，要双休日，然后每天劳动时间不能超过几小时啊，工资要达到多少多少啊什么的。

4、没有人顾及自己能否胜任工作和岗位；但是很少有应聘者考虑这个工作适不适合他，能不能胜任。对公司要求太高，对自己要求太低。

5、对自己在公司未来的发展前途没有目标。

并且我发现为什么现在大学生就业如此之难了：第一，岗位需求远远小于应聘的人员。这是中国大学生就业难的主要原因。这一问题的存在，使得中国的大学毕业生就业岗位与扩招之后的庞大毕业生数量之间，形成巨大的落差，变成一个结构性的困难而长期无法解决，以后会表现得越来越严重，而且还将因此降低大学生的谈判地位，引发其他严重问题。

第二个原因是中国高等教育的质量问题，特别是文科教育质量极为低下。根本原因是教学内容的全盘西化，几乎不针对中国的政治经济现实，学生经过大学数年的学习之后，对于现实社会的状况仍然是十分隔膜，这也严重不利于学生的就业。并且很多大学生，在大学里面学了很多，但是并不能行动，口才大于实践能力。

第三个原因，对工作要求高，对自己要求低。

虽然有众多的原因存在，但我个人认为，大学生认为工作难找，竞争太激烈，自己也有着不可推卸的责任，如果，我们有更多的实践经验，能最快的将自己所学的理论和工作需要向结合，那么实践经验就不可能成为我们的绊脚石；如果，我们的学历不是停留在大专，而是由进一步的发展，那么，我们就不会被限制在竞争人数最庞大的'范围，而可以脱颖而出；如果，我们能有着长远的眼光，不奢望一步登天，我们就可以在合适的城市找到一份相对有保障的工作；如果，我们愿意在工作中从零开始，踏踏实实，我相信我们

的人生 不会停滞。

作为工管系应届毕业生的我，也投身于此，想为自己找一份称心如意的工作，怀着既兴奋又紧张的心情，和同学一起来到了招聘会现场。

各公司、企业、教育单位都亮出了自己的特色及这一次招聘会中所招聘的职位和要求。鉴于自己的专业，兴趣爱好，我选择了一家公司，郑重地递上简历，咨询有关信息，在与该公司应聘人员的交谈中，了解公司的发展方向，内在潜力，而该公司的应聘人员对我的表现也感到满意，于是双方定下了第二轮面试时间，以便了解更多方面的信息。

会场中，其他毕业生也满怀信心地与面试官交谈着，言语中很难看出这是一群刚踏出校园走进社会的迎接毕业生。看着他们谈吐自若，信心充分的样子，我想他们一定也是在会前作好了充分准备的。

这次招聘会对于每个应届毕业生而言都是受益匪浅的，因为一次成功的面试、谈判，在背后支撑的往往是多个方面的因素。步入21世纪的门槛，意味着我们将面临更多的机遇，更重要的是我们同时也面对着更大的挑战。时下，由于市场经济的快速发展，社会对人才的要求逐步提升，就业形势十分严峻，给毕业生们带来了很大的压力跟挑战。那么，怎样才能在这样的环境下成功地由校园迈入社会，这是每个毕业生都该思索的问题。而我认为，平时我们就要积累以下几个方面的知识，提高自身发展能力，它们是：一。必须具备扎实的专业技能知识；二。掌握就业相关知识、信息；三。在生活中培养良好的人际交往能力，表达能力；四。对人才要求的洞察力、敏锐力；五。面试技巧、心理状态的调整；六。综合素质的培养和提高。

当然，并非只有以上几个方面的内容，我们还要做到奋斗上进，努力提高、发展自己，如此才能在社会中立足，找到一

份自己满意的工作，创造自己的未来。

连续去了两场招聘会，虽然感觉不是很好，但也学到了一些具体的可值得参考的东西。要想在几分钟内把自己从众人突出出来，的确不是很容易，不管你实在有多大能耐。

1、招聘会其实不是很公平的，最好早点去，这样他就会比较大的热情，问你很多问题，然后就在你的简历上写下意见，那就是他以后要考虑的地方，我有几次都比较后才去，论到我时，他们应该是招得差不多了，也就随便问你点问题，然后就把你简历放一边，叫你等通知，那就没戏了。

2、会前要明确自身条件，不要眼高手低，更不能自卑。事先打印出简历，把自己的工作经历及求职意向清楚表达。在简历中把自己的联系方式注明，使用用人单位能及时与你取得联系。

3、保证良好的精神面貌。年轻的毕业生应该朝气蓬勃、充满自信，要相信自己所掌握的知识和技能一定能胜任要从事的工作。

4、交谈不必太早。进入人才市场后，最好是先尽快地浏览一遍，对到场单位情况做个初步了解，然后根据自己的求职意向，确定几个重点，安排好主次，再去交谈。

7、就是专业的基本知识一定要懂，最好温习下以前的书，因为很多都忘了，所以，经常简单的问题一问三不知，这样你out啦。

9、多小心、防受骗。近年来，一些骗子利用招聘大会行骗的事时有发生，其手法往往并不高明，但总能得手，主要是不少应聘者缺乏必要的自我保护意识。

10、签约一定要慎重。毕业生就业协议书是一种就业合同，

具有法律效力，签约不可随便。签约时应基本了解单位的大致情况。

组织生活会会后总结篇二

这周三我们班开了一次家长会，我的爸爸在家长会上介绍了帮助我学习的方法，全是我们在家里使用的方法，非常有效。已有同学开始学习我们的方法。我们全家也都认为我的爸爸讲得很好。

今天语文课刚下课，老师就把我和武宸萱叫到了办公室。一路上，我吓得心惊肉跳，害怕自己被老师批评。没想到，到了办公室，刘老师居然没批评我们俩，而是笑眯眯地从办公桌的柜子里拿出一个黑袋子。用天使般的声音对我们说：“你们的爸爸妈妈讲的都非常好，给你们一个小奖励，有两个，一人挑一个。”刘老师边说边从袋子里拿出一只七色笔和一个漂亮的小本子。我毫不犹豫地选择了小本子。我拿来一看，竟然还是一个“三合一”。还送了一支中性笔。本子上还有各种各样的图案，我越看越喜欢。一下楼，我紧紧地把它抱在怀里，时常拿出来看一眼。可惜被我同桌看见了，非要向我要，我真不舍得给她，就想尽办法来敷衍她，可是看她很喜欢。我只好无可奈何地说：“下周给你！”其实，我是想拖延时间，再多看它几眼，因为它实在太太太……漂亮了！

这三个小本子真的好漂亮呀！我真希望它们能天天陪在我身边，直到永远。也希望以后能得到更多的奖励！

组织生活会会后总结篇三

（一）会议报告的概念

会议报告，是在重要会议和群众集会上，主要领导人或相关

代表人物发表的指导性讲话。它是一种书面文字材料，又是会议文件的重要组成部分和贯彻会议精神的依据，还是供查阅的历史资料。它包括政治报告、工作报告、动员报告、总结报告、典型发言、开幕词、闭幕词等。会议报告具有宣传、鼓动、教育作用。这些作用是通过报告人的报告和听众的接受来实现的。因而，有时为了让更多的人知道报告内容，广播电台、电视台可进行现场转播，报刊也可登载。如党的十七x报告。

(二)会议报告的特点

1. 理论性和逻辑性。会议报告是领导人在大型会议上或重要场合作的有关政治、经济、文化和局势等方面的报告，是以领导或领导代表的身份站在决策集团角度上所发表的讲话。它在广泛深入调研、充分占有材料的基础上，纵览全局，找准焦点，围绕实际工作中出现的问题，尤其是那些迫切需要解决的，带有普遍性的，人民群众最关心、最直接、最现实利益问题进行透彻分析，细致研究，从而抓住问题的关键，对症下药，达到推动各项工作健康发展的目的。所以，在分析研究中，它必须依据有关方针政策，结合实际地对所提建议、对策、问题等进行认真研究，反复推敲，从理论和实际的结合上把握哪些是最有价值、最需要解决的问题，它充分考虑所提意见的针对性、正确性、合理性、可靠性，使意见和措施能真正有助于解决实际问题。因而，会议报告既注重事实分析，又必须从理论的高度上进行归纳概括，进而指导实践，有较强的理论性和逻辑性。

2. 双向性和交流性。会议报告依据讲话稿直面听众公开发表讲话，具有直接性、当众性、范围广、影响大的特点，在领导活动中具有特殊的地位和作用。正是由于这种面对面的宣讲传播形式，就使主体和客体之间在时间、空间上的结合比较紧密，“报告”的成功与否，不决定于形式，即过程的结束，很大程度取决于主体对客体的“磁性”交流强度，即吸引力的大校这种报告的吸引力既决定于报告的文采或领导的

演讲口才，又决定于听众是否接受。而且更关键的还取决于报告内容是否为受众认可，是否反映了实际情况。所以，会议报告实际上是一种在时间、空间上获得统一的、由报告主体和受众客体双向结合的交流形式。

3. 切实性和针对性。会议报告的核心，是对实际问题的分析和解决。它一般要总结成绩经验、说明现状和存在问题，部署工作，规划未来等。它要求在分析的基础上提出解决问题的意见或对策，具有很强的针对性，应在实际工作中行得通，推得开，能够保证得以贯彻执行。部署任务和要求，内容要切实具体，易于操作。尤其在当前的市场经济条件下，领导需要更多的时间来进行重大决策，制定具体操作方案，若没有调查，没有研究，没有分析，讲一些不着边际的空话，报告内容与群众切身利益无关，听不到所讲的要领，就没有人愿意听这样的报告，那么，报告也就形同一纸空文。

4、集中性和灵活性。集中性指会议报告稿应该紧紧围绕会议的主题。有些材料虽然很好，但是只要是脱离会议宗旨，与会议无关，就应该坚决删除。灵活性指形式上无固定的格式和要求。领导的讲话，内容可长可短，可以全面论述，也可以就其中一点发表自己的看法。

5、通俗性和清晰性。指语言要适合听众的水平，容易为听众理解和接受。因为会议报告主要靠口头语言来传达，报告声过即逝，具有“一次性”的特点，听众不能像看文章那样，看不懂再翻过来看一遍，而必须当场听清听懂。

(三)会议报告的种类

1. 政治报告。它是领导机关为实现一定历史时期的政治目标而作的路线、方针、政策方面的报告。政治报告多由领导机关的主要负责人作。如十七x报告。

2. 工作报告。它是以经济建设、科学文化、教育卫生等工作

为主要内容的报告。如国务院总理的《工作报告》、各省市、州、县政府主要负责人向同级人民代表大会所作的工作报告，以及各系统各单位领导就所属范围的工作向下级单位和人民群众所作的工作报告等。

3. 动员报告。是动员有关人员去完成某专项工作或突击任务的报告。动员的目的，是使他们提高认识，明确任务，增强信心，圆满完成任务。如学习宣传贯彻十七x精神动员报告。

4. 总结报告。包括在会上作的工作总结报告和会议总结报告两类。工作总结报告是对前一段工作进行总结的报告。总结报告与工作报告的区别是，工作报告虽然也有回顾前段工作的内容，但非常简要，重点放到今后的任务上。而总结报告的重点是回顾前段工作中得出带有指导意义的经验与教训。会议总结报告是在会议结束时，对会议的整个情况进行总结的报告。

5. 典型发言。是指在表彰大会或经验交流会上，先进单位、部门的代表或先进个人，报告本单位、部门或个人的先进事迹、工作经验的发言。这类报告有时由单位、部门领导发言，有时由单位代表或个人发言。

英文报告格式·会议报告格式·读书报告格式·工作报告的格式

6. 开幕词。是较重要的会议开幕时，大会主持人或主要领导人作的带有方向性、指导性的重要讲话。它是大会的序曲，一般要阐明大会的意义和要达到的目的，并预祝会议成功。有的书称主持词。

7. 闭幕词。是较重要的会议结束时，有关领导人的'致词，通常是对大会议程和会议中所解决的问题进行评估和总结。它是大会的结束语，是大会议程的一个组成部分。

二、会议报告的格式和写法

(一)会议报告的基本格式和写法

会议报告一般由标题、称谓、开头、主体、结尾五个部分构成。

1、标题。写法有两种。一种是直接写成“xxx同志在xxx工作会议上的报告”的形式。另一种是不出现报告人的姓名、会议名称和“报告”字样，而另拟写一体现会议主要精神的标题，如“当前的经济形势和今后的经济建设方针”。标题的下行写报告的时间，再下一行写报告人的姓名。

2、称谓。报告是面对面进行的，它有明确的报告对象，称谓可根据报告对象的身份而定，要恰当合体。写法大致有两种情况：一是只写在报告的开头；二是除开头的称呼外，在报告的进程中适当穿插使用，作用是提示听众注意。每次称呼的出现，都标志着讲话进入了一个新层次。

3、开头。会议报告开头的写法多种多样：有的开门见山，揭示题旨；有的提出问题，巧设悬念；有的交代背景，介绍情况；有的讲述一个故事，吸引听众。不管采用哪种写法，总的要求是要开门见山，接触正题，提出全文的中心论点或主要议题，说明报告的意图，以便听众抓住要领，并造成一种气氛，控制住听众的情绪，使他们全神贯注地听取报告。如：云南省第八次党的代表大会报告就是开门见山，开始就把报告的主旨明确地点了出来，吸引住听众的注意力。十七x报告亦如此。

4、主体。是报告的主要内容的集中表述，它决定着一篇报告的成败。报告主体，要紧扣论题或主旨，展开分析论述。既要有深刻的理论分析，又要有典型的例证，从各个方面，多种角度，透辟地阐明报告的主题。

报告主体部分的结构形式主要有三种：(1)递进式。即层层深入地讲述。其特点是各层都以前边一层的意思为论述的基础，各层之间形成步步深入、层层递进的逻辑关系。(2)并列式(有书称条陈式)。即从几个方面来阐述。其特点是对报告主旨所包含的几项主要内容，分别进行阐述。几个层次之间的关系是并列的，它们分别从不同的方面来论证报告主旨。但并列式结构，并不是随意罗列，各层意思谁先谁后，也有一定的依据：或按性质的强弱，或按问题的主次，或按时间的先后等等。(3)对比式。把两种不同意见、不同方面的情况对照起来加以阐述。在实践中，以其中的一种形式为主，两三种结构形式结合使用，也是长篇报告经常采用的结构形式。但是，不管采取哪种结构，都必须集中于一个中心、一个主旨讲深讲透。这样，才能使听众得到一个完整、清晰、深刻的印象。

5、结尾。即报告的结束语。这部分从内容上看要注意两点：一是总括全文，作个小结，归纳全篇内容，并作出肯定性结论。在字面上不是简单重复，而应是中心论点的确立或主题的深化，使听众对全部报告内容有清晰、完整、深刻的认识和理解，留下鲜明、难忘的印象。二是要有鼓动性和号召力，使听众感到有信心，有力量，充满希望。在表现形式上，有的可以写得余味无穷，给听众以启示；有的充满战斗的激情，给人以鼓舞；有的喊口号，提希望，发号令，提建议。如毛泽东同志《为建设一个伟大的社会主义国家而奋斗》的结尾：“我们的目的一定要达到。我们的目的的一定能够达到。”总之，报告的结尾写法多种多样，但无论采用什么形式结尾，都必须以简短有力的语句，总括报告的主旨，发出有力的号召，用坚定、充满信心的语言，振奋与会者的精神，提出希望，发出号召，有的最后还要写一句“我的报告完了。谢谢！”

组织生活会会后总结篇四

*月*日下午，学校召开了全校的家长会，我们班到会情况比

较好，只有2名家长未到，但都提前打电话请假了，一名家长迟到但也在开会前给我打电话解释了原因。

开会前我告诉大家应该将手机调成静音或者振动，故而在会议期间没有任何人的手机响动或者有人出去接电话，会场秩序相当整洁。每个家长似乎都是带着目的来的，他们坐在各自孩子的座位上非常认真地看我准备的多媒体课件或者听我的讲解。突然我发现我这班学生的家长素质很高，这让我很是激动。

我的家长会材料准备是很充分的，花了我一周多的时间，不论是发言稿还是多媒体课件每一个字，每一个标点我都仔细斟酌过。会议期间我给家长介绍了班级情况，包括班级人数和所有班干部姓名，还有期中考试表彰奖励了的学生名单。突然我停下来，问大家为什么别人的孩子能上光荣榜而我们的孩子不能呢，带着这个问题，我逐渐引导，为大家展示了9条日常行为教育案例，谈出了这几个案例各自对和错的做法，并产生相应的不同结果。家长们似乎对这个很感兴趣，都非常认真的在听，也在思考自己的行为算对还是算错，自己平时的行为对孩子都产生了什么样的影响。紧接着我给家长们不失时机的提出了10条建议，并逐一作了讲解。最后我把日常班级管理的纪律和学校的纪律要求给大家作了通报和解释，希望在一些细小的管理行为上能得到家长的理解和支持。我的副班***老师也对这次开家长会的目的和我的目的给家长们作了总结发言，使得一些我没有讲到和讲透的地方更加明了。

总的来说我认为这次家长会开的很及时，也很有意义，我相信我精心准备的材料一定会对每一位家长都产生很大的震动，为大家启迪了思路，开辟了新的教育方法。今天星期一，从学生交的周记里反映出，很多家长开完家长会后没有像以往一样一进门就对孩子责骂，甚至拳打脚踢而是选择谈心，这就已经说明，本次家长会已经取得了很好的开头。

组织生活会会后总结篇五

妈妈去开家长会了，手中的铅笔在纸上来来回回，不知妈妈回来会怎样呢，是表扬？还是批评？我坐在书桌前反复想着，根本无心做作业。

今天是12月6日，是开家长会的日子，妈妈六点钟就出门了，要到八点钟才能回来。这两个小时我真是又着急，又担心，我着急地等待着妈妈快点回家，又担心老师会在家长会上点名批评我，真不知道该怎么办才好，我停住了手中的笔，一会玩玩这个，一会儿摸摸那个，心里紧张极了，着急和担心一齐涌上了心头。

怎么办呢？我闭上了眼睛，仿佛看见了家长会的情景：老师正念着一张批评的名单，几次报到了我的名字，妈妈生气的眼神似乎要冒出火花。猛一睁眼，发现自己已被吓出了一身冷汗。闹钟反复着“滴答、滴答”这个单调的声音，时间一分一秒地过去，我却越来越紧张了，现在妈妈会在干什么呢？是在听老师的’批评呢，还是在听表扬呢，还是……唉，“表扬、批评”“批评、表扬”在我的脑子里交替出现。

也许，我应该往好处想，我对自己说“这段时间我在学校的表现还是不错的呀，也许老师的表扬正让妈妈的心里像吃了蜜糖一样甜呢！”我想着想着就慢慢地忘记了紧张，忘记了担心，也忘记了着急。

家长会是要开的，事情总要面对的，如果我在学校很努力，各方面表现都不错的话，何必这么担心、这么紧张呢？也许，我找到方向了。

文档为doc格式

组织生活会会后总结篇六

说长道短，我们迎来了班里的聚会——家长会。

各种事情说了半天，当老师说下去比大绳的时候，我兴奋极了，因为我不是大绳队的，可以跟我的'好朋友玩。

大家挤挤攘攘到了操场，我就找我的朋友邹扬玩。这时，邹扬出建议：“嗯，我们要不再去小花园玩。”我双手赞成，说：“可以呀！”我和邹扬蹑手蹑脚地走进了小花园，邹扬悄悄说：“小点声，可别再见到那个大哥哥。”刚说到这儿，有几个人飞奔过来，慌慌张张地说：“检查小花园的人来了，快逃呀！”我和邹扬互相一揪对方，说：“会不会是那个大、大、大哥哥呀！快逃！”我们就“噌”一下子跑远了。

我又跟邹扬商量：“咱们没事，就上去听听臧老师跟家长们说些什么。”“好呀！”我们又号召了許多人，有负浩嘉、郑舒匀、刘津源等等。真该死！只有我和邹扬是静悄悄的上去的，他们都大大咧咧的上去。刘津源爬到上面偷看，我和邹扬爬到门底下偷听，其他人防守。

这时，我和邹扬看见有一个阿姨盯着门，脸上很生气的样子。我们不管三七二十一，就跑了下去。

一下来，负浩嘉就跑着打我们，他哪里是我的对手，我一下子就逃脱了。负浩嘉又追邹扬，幸好邹扬躲到了她的藏身之地——女厕所。负浩嘉就拽着王嵩杰，揪呀揪的，逗得我们哈哈大笑。

说是家长会，还是应该叫“儿童疯狂日”吧！