

# 2023年幼儿园教务主任述廉报告(通用5篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 幼儿园教务主任述廉报告篇一

尊敬的各位领导，各位老师：

转眼间，一学期的工作即将结束。本学期，根据园内的安排，结合班极计划，各项工作开展很好。回顾忙碌、紧张的一学期，作以下总结，以便发扬优点，改正不足，争取更上一层楼。

开学初，我班结合班级计划，针对本班实际进行分析、思考，制定了详实具体且切实可行的班极计划，确定了工作目标及教育教学、卫生保健家长工作等各方面的具体要求，并拟订了具体措施和方法，制定了与季节特征相吻合的各科教学进度表。并按照计划的内容来进行教学和保育工作，做到有条不紊。

本学期，因为大部分幼儿都是旧生，所以我们班在常规方面，幼儿都能自觉的遵守，我们着重在礼貌方面教育幼儿，让幼儿讲文明，懂礼貌，还教育幼儿做个让人喜欢的孩子，和小朋友能融洽相处，团结友爱，互相帮助，培养他们良好的品德。我们班的幼儿脾气多种多样，有活泼好动的，有沉默寡言的，有巧嘴巴，也有乖宝宝，总之每个孩子都不一样。经常针对孩子们的性格特点送给孩子一句鼓励的话，树立孩子的自信心。在他们犯错时，要通过形式多样的，寓教于乐的方式，慢慢引导他们，使他们真正明白错在哪里，应该怎么

做;在他们获得成功时,要表现出积极的肯定和表扬,使幼儿提高自信心,获得成功的喜悦。

在教学方面,我针对孩子们的年龄特点,教他们了一些感兴趣的知识。语言领域主要是提高他们的口语表达能力与逻辑思维能力,能够们确、流利地讲故事,背儿歌,说绕口令,读句子等,能够正确地使用一些形容词、动词等,并时刻注意他们的发音,为将来的写话打好基矗拼音方面是幼儿教育的重点,本学期他们能将单韵母、复韵母能够正确地听写下来,能够默写声母,掌握整体认读音节,能够比较流利地拼读词语、句子。数学领域主要应该让幼儿们会读、写20以内的数,能够熟练地进行10以内的加、减法。

学前班即将走进小学学习,幼小衔接工作也很重要.所以,我们要培养幼儿良好的学习习惯,使幼儿掌握正确的坐姿、写姿、握笔姿势。在常规上,引导幼儿在集体活动时间里逐渐保持注意的稳定和持久,尽量在活动后喝水、上洗手间。集体活动时能专心听讲,积极发言,加强对孩子进行注意力和思维敏捷性的训练。日常生活中,加强生活能力的培养。如:整理书包,管理自己的物品,按时入睡,准时上幼儿园,注重激励幼儿发自内心的对事物的专注和兴趣,培养幼儿内在的学习兴趣和动力,使他们顺利适应小学的学习生活。在思想上,使孩子们意识到自己即将成为一名小学生,要处处树立好榜样。在课桌椅的摆放上,也按照小学生的形式。使幼儿从幼儿园毕业后进入小学能迅速、自然、顺利地适应小学生活和学习,确保他们的身心都能在新的环境中,得到稳定而又健康的发展。

本学期我在幼儿园工作得十分开心,因为收获很大,但同时我也意识到自身存在的不足,在今后的工作中,我还要不断地努力,继续做一名称职的人民教师。

教务主任述职述廉报告4

## 幼儿园教务主任述廉报告篇二

尊敬的各位领导、同事们：

述职人王xx□xx年以来，我一直分管学校教学业务，具体主抓教务处、教科室、实验室等三个处室工作。在上级组织部门和杨xx校长的关怀指导下，我求真务实，甘于奉献，较好地完成本职工作，现就xx年以来的工作向组织述德述职述廉如下。

### 一、思想政治、道德品质表现情况

1、思想政治上。我忠诚党的教育事业，能以《党章》和《中小学教师职业道德规范》规范自己，积极开展党的群众路线教育实践活动。学习了《教育法》、《未成年人保护法》等国家相关的教育政策法规。树立了坚定的政治方向，强化了对社会主义核心价值观认识，能用优良的政治思想素质为社会主义现代化教育建设服务。

2、道德品质上。我恪守学高为师，身正为范的信念，严格要求自己，认真履行教师神圣职责，用自己的`智慧启迪学生智慧，用自己的爱心激发学生爱心，努力铸造自己作为一名教师的高尚品格。

### 二、履行岗位职责情况

#### （一）学习和作风情况

1、专业学习上，三年来，我主要参加了高完中校长任职资格培训学习、国家及省市县高中新课程改革培训学习，参加了“十二·五”市级骨干教师培训学习。这些培训学习提升了我专业素养□xx年被德江县教育局评为“xx”中继教“先进个人”□xx年12月被xx市教育局认定高市级骨干教师，获“xx园丁”称号□xx年被xx县委、县政府评为“优秀学科十佳带头

人”。

2、工作作风上，从xx年分管教学业务工作至今。我不贪权敛财，牢固树立服务意识，对学生，循循善诱，不体罚，不侮辱；对教师，态度和蔼，不指手划脚，实施科学管理，关注学生身心的健康发展，促进教师的专业成长，竭尽全力为师生服务。

## （二）完成重点工作情况

在学校管理工作中，我态度端正，认真工作。每天校园巡查，下课堂听课，和教师交心谈心，努力做好了教学业务管理工作，促进了学校教育教学的发展，努力使自己成为校长的好参谋，好助手。

1、抓好了教学常规管理工作。开齐课程，上足课时。严格执行上级规定，按课程计划规定开齐课程，不随意停课，不随意增删课时，保证学生每天有1小时的体育活动时间，确保体育课、艺术课（美术、音乐）开足课时。

2、学校中、高考稳中有升。在生源质量极度低下的困难环境中，中考成绩圆满完成县委政府规定的“55”计划，连续三年500分以上高分段名列全县第四。高考一本在10至16人之间，平衡发展；二本从xx年的42人上升今年的73人□xx年、xx年获xx市高中教育综合评估三类校三等奖。

## 三、廉洁自律方面

在学校教育教学管理工作中，我对自己严格要求，对他人公平公正，尤其是对自己家属、亲友和身边的工作人员的教育管理严格，交友谨慎，说话注意形象分寸，行事注意场合，组织纪律上具有极强保密意识，业余爱好健康，空闲时喜欢读书，无吸烟、赌博、酗酒等不良习惯，能很好地贯彻落实和遵守廉洁从政规定。

#### 四、主要不足及整改措施

一是对学习的重视程度不够，特别是教育教学理论方面的学习还不够深入。二是工作水平有待提高。在管理中如何科学规划与组织教学、优化组合教师队伍与有效激励工作积极性、正确指导与严谨督导教学过程、积极组织教改科研、努力保障教学秩序等教学管理工作方面，我深知自己还是有所欠缺的，尤其是高中新课程改革，更是因主观和客观上的原因，在通用技术、研究性学习等课程开设，学生成长档案，学分管理等方面还不健全，存在问题。三是服务上做得还不够好。服务好教师的教育教学是我的工作宗旨。有时工作方式简单而伤害了同事们，我要借此机会深表歉意。在今后的工作中，我将认真履行自己的岗位职责，进一步增强党性，学习先进的理念，培养扎实的工作作风。做到眼勤，腿勤，手勤，吃苦耐劳，替领导分忧，提高办事效率。更新观念，走近学生，走近教师，走进课堂，深入到教研组、班主任和年级中去，大胆工作，创新工作，在工作中勤于思考，尽可能多沟通、多调查、多发现问题，多解决一些问题。

以上为我的个人民主测评述德述职述廉报告，请各位领导、同事批评指正。

谢谢大家□xx年9月26日

### 幼儿园教务主任述廉报告篇三

各位领导、各位老师：

转眼间，一个学期的工作就要结束了。本学期，根据公园的安排，结合班级计划，工作进展得很好。回顾忙碌、紧张的学期，做以下总结，发扬优势，纠正不足，努力达到更高的水平。

开学之初，我班结合班级计划，对班级实际情况进行了分析

和思考，制定了详细、具体、可行的班级计划，确定了工作目标和教育教学的具体要求，并制定了具体的措施和方法，制定了符合季节特点的各学科教学进度表。并按计划内容进行教学保育，做到有序。

这学期，因为大多数孩子都是老学生，所以我们班在日常生活中，孩子可以有意识地遵守，我们注重礼貌教育孩子，让孩子说文明，理解礼貌，也教育孩子做最喜欢的孩子，孩子可以和谐相处，团结友好，互相帮助，培养他们良好的道德品质。我们班的孩子脾气多样，活泼好动，沉默寡言，嘴巴聪明，宝宝好。总之，每个孩子都不一样。经常根据孩子的性格特点给孩子一句鼓励的话，树立孩子的自信心。当他们犯错误时，他们应该通过各种形式的教学方式慢慢引导他们，这样他们才能真正理解错误在哪里，应该做什么；当他们成功时，他们应该表现出积极的肯定和赞扬，这样孩子们才能提高自信心，获得成功的快乐。

在教学方面，我根据孩子的年龄特点教他们一些感兴趣的知识。语言领域主要是提高他们的口语表达能力和逻辑思维能力，能够真实流利地讲故事，背诵儿歌，说绕口令，读句子等，能够正确使用一些形容词、动词等，始终注意他们的发音，为未来的写作打下良好的基础，拼音是学前教育的重点，本学期他们可以正确听写单韵母，复韵母，能写声母，掌握整体阅读音节，能更流利地拼读单词、句子。在数学领域，孩子应该能够阅读、写20以内的数字，能够熟练地进行10以内的加减法。

学前班即将进入小学学习，幼儿园和小学之间的联系也非常重要。因此，要培养孩子良好的学习习惯，使孩子掌握正确的坐姿、写作姿势和握笔姿势。在日常生活中，引导孩子在集体活动中逐渐保持注意力的稳定性和持久性，活动结束后尽量喝水上厕所。在集体活动中，可以集中精力听讲，积极发言，加强对孩子注意力和思维敏捷性的训练。在日常生活中，要加强生活能力的培养。例如：整理书包，管理自己的

物品，按时入睡，按时上幼儿园，注意激发孩子内心对事物的关注和兴趣，培养孩子内心的学习兴趣和动力，使他们能够顺利适应小学的学习和生活。在思想上，让孩子们意识到自己即将成为一名小学生，到处树立好榜样。在桌椅的摆放上，也按照小学生的形式。让孩子从幼儿园毕业后进入小学，快速、自然、顺利地适应小学生活和学习，确保身心在新环境下稳定健康发展。

这学期，我很高兴在幼儿园工作，因为我收获了很多，但同时，我也意识到自己的缺点。在今后的工作中，我将继续努力成为一名称职的人民教师。

## 幼儿园教务主任述廉报告篇四

尊敬的领导：

您好！

我从教xx年，其间担任过任课教师、班主任、教研组长、团支书及年级组长，自xx年始我开始担任xxx中学教导主任，分管学校的教学工作。教导处工作繁杂琐碎，要组织开展好教导处工作，仅靠个人是挑不起来的，必须依靠全体教师，所以，一开始，我对自己的定位是：要有敏锐的目光，广阔的视野，博采众长为我所有的情怀，来组织学校的教学管理，为了这个目标，我是着重从以下几个方面努力的：

学校需要管理者，但更需要优秀的教师。从20xx年至今我一直担任初三毕业班的数学教师。在教学中，我能准确地把握教学大纲和教材，制定合理的教学目标，把各种教学方法有机地结合起来，充分发挥教师的主导作用，以学生为主体，力求深入浅出，通俗易懂，让学生学得轻松，老师教得自然，努力使自己成为一个同行认可，学生接纳，家长信任，领导放心的教师，首先必须加强自身的师德修养和提升业务素质。因此我始终要求自己做到如下几点：

1、完善师德。“德高为师、身正为范”，为人师表，以德为首。在工作中，我时常告诫自己，要受得住挫折，能合理排解自身的消极情绪。从而始终将思考的欢乐和收获的喜悦带给学生，全身心地扑在教书育人上。

2、虚心学习。实践证明，优秀教师的成才之路是用书籍筑起来的。在工作中，我努力拓宽学习渠道，积极参加校内外的各种业务培训，与同行研讨和学生交流，学他人之长补己之短，把学习当作自己的工作。

3、锤炼业务。作为负责教学业务工作的领导，工作必须精益求精。我能主动带领教师与时俱进，大胆地进行教学改革的自主探索，积极开展教学研究活动。

作为教导主任，是校长的助手，也是教师工作的组织者。同时还是学校工作重要的管理者，我树立了三种意识：

1、合作就是力量。作为中层行政领导，必须做到“上情下达”，“下情上晓”，起到沟通桥梁作用，我正确认识自我，以求真务实的科学态度，顾全大局，融合群体，择善而从，在管理中形成合力。

2、管理就是服务。教育是服务，管理更是服务。教导处工作是琐碎而繁杂的。四年来，我在工作中能处处以大局出发，时时为教师着想，常常带着思考深入到师生中去，倾听他们的呼声，捕捉他们的意愿，从而使各项决策、措施符合实际和大众的要求。

3、科研才能兴校。管理是科学，教学管理不等同于行政事务。的确，要想与时俱进，管理创新必须养成学习和思考的习惯。在管理中，我从各个层面切入捕捉研究专题，以听课、调研为杠杆，从中发现教学中存在的问题。

在切实抓好教学管理和教学调控工作的同时，我坚持深入教

学一线。除教导处有我的办公桌外，我特意在毕业班办公室里另外安排了一套办公桌，日常工作就在该办公室进行。在工作中，我积极和同事探讨，制定了详细的复习计划；并以身作则，在我的带动下，毕业班老师都积极工作，把主要精力放在教学上。我校今年中考取得了喜人的成绩，升入县xx中xx人(我兼任该班班主任)，创xxx中学有史以来最佳记录，受到上级教育行政部门和社会各界的高度评价！

20xx年x月因工作出色被评为xxx市文明教师，我所取得的点点滴滴，要感谢上级领导的器重；要感谢xx校长和各位行政人员的大力支持；更要感谢学校的全体教师，正因为有了他们的努力工作，才使我很好地履行了教导主任的职责。

最后，相信我们在以后的工作中将会一如既往地彼此理解，彼此支持，共同分享教育教学的快乐，让我们期待着幸运20xx的开始，走进我校更完善的明天！

## 幼儿园教务主任述廉报告篇五

本学年我继续担任监生中心小学教导主任工作，教导主任的工作任务很多，事情琐碎，但我能尽自己最大的努力恪尽职守，勤勤恳恳，踏踏实实做好每一项工作。我的原则就是“抬头做人，低头做事”。现将一学期来的工作向领导和各位老师汇报如下：

一、政治思想方面。我忠诚于党的教育事业，爱岗敬业，能自觉遵守社会公德和教师的行为规范。牢固树立教育是一种服务的意识，为学生服务、为教师服务、为学校服务。真诚待人，认真办事。严格遵守学校的各项管理制度，做自觉遵守学校制度的表率，要求教师做到的，自己先做到。校长吩咐的事，尽自己的努力去办好；教师需要解决问题，尽自己的所能去解决。工作从不推诿懈怠。

二、教学工作。本人能牢固树立以教学为本的思想，时刻不忘我是一名教师，严谨教学是我的风格，追求教学优质、高效是我的教学目标，每一节课我都精心谋划，精心准备。教学过程中能与其它年级的教师一起研究，讨论教学内容、教学方法和教学思路。平时重视教学方法和教学思想的探究，注重课堂教学效果，注重减轻学生负担，严格控制学生作业量，关注学生的全面发展。关注学生良好学习习惯的养成，严格要求，加强训练。

三、管理工作。作为学校的教导主任，我能做到相互团结、相互尊重、相互配合，工作认真负责，坚决服从组织决定，办事公平公正，敢于承担责任，不计报酬，不计名利。日常工作：1.及时认真做好相关资料的上报工作，如学籍的整理、统计和上报，学籍管理规范。2.学期初重新编排了课表。3.安排好教师外出参加听课学习、参加教研和培训。4.认真完成中心校要求必须完成的各项电子表格档案上报工作。教学常规管理：1.精心制订教学工作计划，工作目标明确，工作思路清楚，工作要求具体。2.对教师教学常规性的工作进行了检查，检查包括：备课、听课、作业、教后反思、班务工作等。3.课堂教学是质量的关键，是教学工作的核心，因此，本学期平时工作重点抓课堂教学，组织了听课，通过看备课是否与上课一致，查备课的有效性。组织了教师相互听课评课活动。其它工作1.值班做到按时到岗，全身心投入管理，多事之秋，麻痹不得。2.配合校长完成多项校园工作。任何事情都是在不断的反思—改进—再反思—再改进的过程中不断的发展完善的。

我的工作还存在有许多需改进的地方，如：1.工作思路陈旧，缺乏创新精神。2.管理缺少力度，工作缺乏艺术性。在以后的工作中我会注意以上问题，并努力改进，也请各位同事不吝赐教，批评指正，我们携手将学校工作推上新台阶。