

# 日语旅行计划书(优质5篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。怎样写计划才更能起到其作用呢?计划应该怎么制定呢?以下是小编为大家收集的计划范文,仅供参考,大家一起来看看吧。

## 日语旅行计划书篇一

(一)课程教学目标、

培养学生具有初步的听说、读写能力,使学生日语能力得以提升,为全面提高学生外语运用能力打下较好基础。

(二)课程设置

中专文化基础课程

(三)教学要求

基础阶段教学内容主要包括语音、文字、词汇、语法以及句型、功能意念等6个项目。

[第二部分]

{一}语言基本功训练

语言是人类交际的工具,要达到交际的目的,必须很好地掌握并使用语言。因此,语言基本功的训练是基础阶段教学的中心。

基本功训练包括基本的语言知识(语音、文字、词汇、语法等)和语言技能(听、说、读、写等)的训练。

[1] 语言知识：[06级]

## 1) 语音

语音教学包括语音和语调两部分。

语音：1. 清音、浊音、半浊音、拨音的发音；促音、长音、拗音、拗长音的发音。

2. 单词中的发音辨析。

3. 日语发音的特点。

语调：单词的声调、各类单句的基本语调。

## 2) 文字与词汇

掌握日语的假名和汉字两种文字，并能用罗马字标记假名和汉字。

中日两国共同使用汉字，这对中国学生来说是一个方便条件。但是，无论读音。

## 日语旅行计划书篇二

努力使学生们积极主动的学习日语，结合实际制定了最新日语教师教学计划。

### 一、课程教学方案

#### (一) 课程教学目标、

培养学生具有初步的听说、读写能力，使生日语能力得以提升，为全面提高学生外语运用能力打下较好基础。

## (二) 课程设置

中专文化基础课程

## (三) 教学要求

基础阶段教学内容主要包括语音、文字、词汇、语法以及句型、功能意念等6个项目。

### [第二部分]

#### {一} 语言基本功训练

语言是人类交际的工具，要达到交际的目的，必须很好地掌握并使用语言。因此，语言基本功的训练是基础阶段教学的中心。

基本功训练包括基本的语言知识(语音、文字、词汇、语法等)和语言技能(听、说、读、写等)的训练。

#### [1] 语言知识：[06级]

##### 1) 语音

语音教学包括语音和语调两部分。

语音：1. 清音、浊音、半浊音、拨音的发音；促音、长音、拗音、拗长音的发音。

2. 单词中的发音辨析。

3. 日语发音的特点。

语调：单词的声调、各类单句的基本语调。

## 2) 文字与词汇

掌握日语的假名和汉字两种文字，并能用罗马字标记假名和汉字。

中日两国共同使用汉字，这对中国学生来说是一个方便条件。但是，无论读音。

### 一、学期目标

- 1、培养同学们学习日语的兴趣，并能注意日语的发音。
- 2、让孩子多说、多听，结合一日活动的各个环节，学习一些日常用语，礼貌用语，愿意在日常生活中加以运用。大胆地说。
- 3、继续学习单词(动作、玩具、生活用品、文具、食品、星期等)，掌握一些简短的儿歌、歌曲、故事，并乐意和主动参加一些日语歌曲表演。
- 4、尝试欣赏一些有趣的故事，了解其中的内容。
- 5、愿意运用所学的对话、句型和同伴、老师进行交流。
- 6、对教师的常规用语可以快速准确的做出反应。

### 二、具体措施

- 1、根据三四年级的年龄特点及发展水平，科学有序的合理安排日语活动。
- 2、充分挖掘每个教材的作用，以游戏为基本组织形式，充分调动幼儿学习的积极性。
- 3、增加墙面也说话的作用，粘贴各种相关的日语单词，让孩

子置身于学习日语的良好氛围中。

4、注重个体差异，因人施教。

5、通过进修、自学，努力提高教师自身的日语发音、语法的正确使用。

### 三、课程设置

1、使用教材，根据学生的学习情况自制教材。不断在教学中补充、完善教学内容。

2、准备多种教学具，配合教材的图片、卡片、实物、等灵活运用，以更好的让同学们掌握教学内容。总之，在今后的工作中，我必定努力将日语第二课堂教学活动开展起来。

## 日语旅行计划书篇三

为认真贯彻落实镇、区、市、校的教学教研工作计划，打造“高效六步法”精彩课堂，突显英语特色，营造书香校园，形成浓厚的校本教研氛围，实现学校“让每一位师生都精彩”的办学宗旨和“精品+特色”的办学目标，特制订本学期的教学教研工作计划。

### 一、工作目标

1、教学目标：继续深化课堂改革，进一步转变教学观念，加强《高效六步教学法》课堂模式的推广，打造全国课改名校。重点抓好“六步法”的集体备课，切实提高教学效率，力争随机抽测科目及期末统考年级成绩保持区第一名，初中的各项指标均在金湾区第一，七年级力争学生总分排名有2名在区前十名，八年级有2名在区前十名，九年级有1名在区前十名。

2、教研科研目标：教师拥有较强的教研科研意识，认真开展集体备课、有准备课评比、开展科组间的说课、上课、评课活动。积极推进《“高效六步教学法”课堂模式》及《双班主任制实践研究》课题成果的转化应用。收集整理市级重点课题《校本模式下教师专业发展的实践研究》和区级课题《英语电影配音实践研究》的研究资料，准备结题。做好课程建设的顶层设计，做好翻转课堂和粤教云与“六步法”的融合实验方案。

3、队伍建设目标：加强精彩教育，强化师德师风建设，教师在“高效六步教学法”课堂模式的探索上出新成果并形成自己的课堂特色，在《双班主任制实践研究》中强化合作意识，提升自己的班级管理水平和能力。加强继续教育和校本培训，培养学科带头人。

4、学校特色目标：抓好“六步法”课堂教学特色和英语教育特色两项市级课题的培育工作，继续抓好双班主任特色、书香校园特色、科研特色等特色品牌建设，打造在全国有影响力的特色名校。

5、体育卫生目标：认真贯彻执行体卫工作法规，促进学生身心健康成长。体育合格率、体育锻炼达标率、优秀率分别达95%、95%、30%以上，学生近视眼新发病率得到有效控制；丰富和创新大课间的内容，加强考评管理，提升大课间的质量。加强初中体育课堂管理，中考体育项目必须在课堂上完成训练，每月进行体育会考，建立学校体育考试档案，确保体育中考每位学生都达到满分；加强传染病的防控工作，定期开展宣传教育，分管领导要做好计划。

## 二、工作要点

(一)以精彩教师的素养要求，建设精气神十足的教师团队。

1、抓好教学管理队伍建设。

(1)成立教学教研管理团队，强化教学教研管理。教学管理团队负责日常教学常规管理与考核，在日常教学管理过程中，教导处还要注重培养学生干部协助早读、午读等日常工作检查，全方位评价各班学生学习习惯的养成情况。

(2)行政领导要加强学习，不继提升自身素质。只有加强学习，才有底气领导别人，只有加强学习，才能与时俱进，具体要完成以下学习任务：要求每周读一篇文章，并做好记录；要求每月给全体教师推荐一篇好文章；阅读学校下发的一本专著，写好一篇阅读体会。

(3)行政领导要强化作风建设。要有扎实肯干的工作作风和创新精神。具体做好如下工作：每周按时完成行政例会的各项工作；每周听课2节；每周深入1个班，了解班级现状；每周参与一次科组活动；每周开展一次常规检查；每天巡视学校一次，并做好巡视记录；每月深入一次教师办公室，了解办公室现状；按时完成值日工作。

(4)管理人员要严格执行和落实学校决策，并做到公开、公正、公平，特别在教师考核上要实名评价，没有通过教代会的不得私自改变。

## 2、引领教师专业发展。

(1)构建教师专业发展平台，以课堂为主阵地，以课程改革为发展平台，通过学习培训、课改实验、工作反思、撰写论文等手段，引领教师专业发展。

(2)开展读书活动。开展《优秀老师的要求》读书沙龙活动。

(3)开展课改沙龙活动。围绕学校的四个校本课题研究，谈谈自己的收获。

(4)加强教师教学基本功训练，全面提高教师业务素质。通过

集体备课考核、教师书法训练考核、导学案设计评比、微课和课件制作比赛、百字点评等活动，提升教师教学基本功。

(5) 开展申报微型课题，促进教师成长。围绕学校四个校本课题，每人申报一个微型课题，并开展研究工作。期末上交研究报告。

(二) 加强教学工作管理，提高教学质量。

1、抓好科组活动，按科组活动时间，各科组长要认真做好计划，对活动内容、活动主题、活动人员做好详细安排，保证科组活动取得实效。

2、落实教师听评课制度。教学部门要抓听评制度的落实，每一位教师要听完本科组教师的课，每学期不少于20节，逢听必评，听课要准时，听完才能离开教室，评课时，要求每位听课教师要发言，前面发言内容，后面不得重复。

3、抓好课前一分钟活动。如英语课进行课前一分钟英语歌(英语演讲)，语文课进行一分钟朗读或一分钟讲故事，数学进行一分钟口算训练等。

4、抓好早午读。每班每周安排3节语文、1节英语、1节数学早读。对早读分两个时段进行检查：7：45—8：00检查课外积累朗读情况，8：00—8：20检查课本内容朗读情况，分别给予打分评价；午读也分两个时段进行检查：2：00—2：10检查学生练习书法情况，2：10—2：25分检查学生英语朗读训练情况，分别给予打分评价。

5、加强教学质量监控。为了更好地监控教学质量，学校建立“单元质量分析制”、“学困生帮扶制”、“随堂听课制”、“随堂走听制”、“学科竞赛制”等，从不同的纬度来评价教学质量，确保学校教学制度的落实，进而形成结构性的教学管理体系。

6、抓作业。教导处要进一步规范各科的作业本类型与格式，三年级以上学生每人一本错题集，并按要求收集和修改，及时进行二次批改。作业布置要适量以减轻学生课业负担，1—3年级不布置书面作业，4—6年级以体验性作业为主，要求学生每天早晨一进课室就交作业，以规范学生行为。

7、重书写。学生人手一本习字帖，每天午读2：00—2：10为书写训练时间，坚持书写指导与训练；一、二年级语文、英语课堂要重视学生的书写指导，并每周一节语文课作为书写指导课，其他老师也要注意书写引导，每班每周开展一次书写评比，学校每月一次书写评比，作业与试卷书写分占5%。确保学生的书写有一个质的改变。教导处要进行一次书写检查评比，并纳入考核。

8、强阅读。语文和英语都要完成新课标规定的阅读量及阅读书目。科组长把每年级要读的书目下发给老师，任课老师下发给家长，要求人人有书，以作业方式布置，每月开展一次读书报告会。教导处要进行常规检查。

9、重视非统考科目教学。认真钻研教材，按“六步法”简案备好课，做好课件，严密组织课堂教学，按课程表扎实上好非统测科目课程。教导处要加强课堂检查，对随意调课或挤占非统考科课程的行为要及时制止，并在常规工作评价考核上给予扣分。教导处要检查副科的教学进度、期末要进行检测。

10、抓好教学常规检查。教导处要加强教学常规检查的力度，确保教学质量及学生良好学习习惯的养成。一是重点抓好“六步法”课堂导学单的检查，对没按“六步法”导学单上课或没有课件上课的要通报批评，这项考核按0分计入，可通过随堂检查或班级学生访问进行；二是重点检查培优辅差情况；三是重点检查作业批改、书写、错题集及规定的阅读书目完成情况；初中部重点对学科基本素养的过关检查，如语文的背诵、默写、课外阅读等基础过关检查；落实初中部月考的相

关工作和一对一培优工作的检查。

11、落实初中体育课堂管理。加强初中体育课堂管理，中考体育项目必须在课堂上完成训练，每月进行体育会考，建立学校体育考试档案，确保体育中考每位学生都达到满分。

12、合理充分用好多媒体教学和实验室教学。理化演示实验开出率必须达到100%，并做好教学仪器设备的登记及借出、使用记录，做好危险品的保管使用，充分发挥它们在教学中的作用。

13、初中教学工作要求：教学进度要进行三年统筹，语、数、英、物理力争在初三第一学期能讲完新课，第二学期进入复习，培优辅差工作一定要强化落实。课堂要按“六步法”要求备课、上课保证课堂教学质量。

## 日语旅行计划书篇四

### 一、课程简介

本课程的设置旨在培养学生对会计学的基本理论、基本方法和基本操作技术的掌握，为以后的就业打下扎实的基础。

《会计基础》既是一门会计学的入门课程，又是一门理论与实务兼容的课程。本课程要求对基础理论的学习重在理解，在理解的基础上掌握会计核算的基本方法和基本操作技能；本课程学习的基本方法力求全面而客观，并辅之以必要的操作训练和案例分析，在此基础上加深对本课程的认识；基本操作技能方面要求能基本掌握凭证、帐簿直至报表的一般流程。

为更好地掌握《会计基础》课程，除课堂教学应有的92课时外，要求学生做到课前预习、课后总结，重视作业练习这一环节，以实现该课程的既定目标。

## 二、课程的教学目标及总的教学要求、重点、难点

### 教学目标及总的要求：

帮助学生理解会计是商业的语言，了解会计产生与发展是随着人类生产实践及经济管理的实际需要产生和发展。会计的目的是通过对经济活动的记录、计量、报告，提供经济管理所需的会计信息，参与经济决策，目的提高全社会的经济效益。

通过本课程学习，要求掌握会计基本理论、基本方法、基本操作技能，熟练运用会计的基本方法、基本技术，为学习会计专业的后续课程打下坚实基础。为此，基础会计应以“会计是一种管理活动”为中心，在基本理论基础上，将会计假设、会计确认、计量、会计要素等贯穿全部教学过程，由浅入深，循序渐进。

### 教学的重点：

复式记账的概念和原理，复式记账的理论依据：会计衡等式；会计六大要素及会计核算的方法体系；借贷记账法的特点和具体运用；会计循环系统，主要经济业务的核算：即资金筹集、供应过程采购业务、生产过程产品归集、销售过程、财务成果形成、财务成果分配的账户设置与账户运用；会计核算基础，权责发生制与收付实现制的理论及运用；几种主要会计核算程序特点、优缺点；财产清查中的两种盘存制度理论和操作；会计两张主报表的概念、结构、编制。

### 教学难点：

会计准则的基本理论；如会计假设与会计原则等理论性较强的基本理论问题；经济业务内容的分类；会计核算基础，权责发生制与收付实现制的理论及运用；材料的成本计算和产品的生产成本计算。财产清查中的两种盘存制度理论和操作；会计两张主报表的概念、结构、编制。

### 三、课程性质

连滩成校计算机应用专业基础必修课，对象连滩成校在校学生

### 四、教学时间的安排(略)

## 日语旅行计划书篇五

运动参与目标。通过体育课程的教学，切实提高学生对体育锻炼的认识，深刻理解体育运动的内涵及其对自身发展的影响，激发学生参加体育活动的兴趣，并养成自觉锻炼身体的习惯，基本形成终身体育的意识。

运动技能目标：通过体育课程教学，帮助学生找到适合自己的体育运动项目，较熟练掌握两项以上体育锻炼的基本方法和技能，为终身体育打下良好的基础。

身心健康目标。根据学生需要来精心设计体育课程教学，使学生在课内外体育运动实践中，身体形态、机能、身体素质得到改善和提高，保持良好的生理健康状态。并使学生在体育活动中得到愉快的情绪体验，使学生的个性、潜力和创造力得到充分展示，改善心理状态、克服心理障碍，养成积极乐观的生活态度。

社会适应目标。根据体育课程独有的学科性质特点，通过运动竞赛的对抗与合作，培养学生的团队合作精神，学会正确处理竞争与合作的关系。

### 体育课程设置

充分考虑我校的体育场馆设施、师资队伍状况以及学生对课程设置的需求，在此基础上，剔除和整合现有的课程体系，充分挖掘和利用学校体育资源，增加了具有时代性、实用性、

地方性和文化底蕴厚实的运动项目。目前，体育课开设的运动项目有：篮球、篮球裁判、排球、软式排球、排球裁判、足球、网球、羽毛球、乒乓球、棒(垒)球、高尔夫球、游泳(冬泳)、太极拳(剑)、武术拳械、跆拳道、形意拳、八卦掌、木兰拳(扇)、自卫防身、散打、形意强身功、舞龙舞狮、健美操、形体塑造、瑜珈、体育舞蹈、街舞、野外生存、定向越野、健身健美、马拉松、体适能、保健与康复等35门课。

#### 四、体育课程学分设置

体育课程设4个必修学分，除大一第一学期必修1学分外，余下3个学分可在大学期间的任一学期完成；可以是任选课学分或特色项目学分，详见体育课程考试内容构成与说明。

#### 体育课程成绩评定办法

体育课成绩由学习态度、专项成绩、身体素质三部分组成，每一部分都有定量或定性的评分标准。体育课程成绩采用百分制记分，优(85-100)，良(70-84)，及格(60-69)，不及格(60以下)。

#### 体育课程要求：

- 1、根据《全国普通高等学校体育课程教学指导纲要》等法规性文件要求，体育课程未修满规定学分不能毕业，只能作为肄业处理，只有在新学年补满必修学分后，方可补毕业证书。
- 2、体育课程不及格只能重修，不能补考。如因运动受伤等原因，经任课教师同意方可缓考，并在新学期开始前三周进行补考。
- 3、体育课程缺课(见习、请假、旷课)累计达1/3总课时者，该学分必须重修。

4、对部分身体异常和病、残、弱及个别高龄等特殊群体的学生，开设保健与康复体育课，参加保健体育课学生需持医院保健科证明，在开学前3周转入保健班学习。学期成绩评定在成绩后注明保健字样。