

最新党支部工作计划(优秀6篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。我们该怎么拟定计划呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

党支部工作计划篇一

本学期，我校要全面贯彻落实《中共中央国务院关于全面加强和改进未成年人思想道德建设的意见》的精神，加强爱国主义教育，大力弘扬和培育民族精神，加强行为习惯养成教育，培训学生良好的文明行为习惯，积极构建家、校、社“三结合”教育网络，引导好家庭教育，努力形成推进素质教育的合力。

1、搞好德育常规管理。一是要坚持每周一的升旗仪式，搞好国旗下讲话和宣誓；二是要充分发挥课堂教育的主渠道作用，开足开齐并上好思想品德课、班会课、队会课、队日活动课，上好法制课，重视学生心理健康教育；加强法制教育，聘请法制辅导员，定期对学生生进行法制宣传教育，使他们争做知法、守法、护法的小公民；各班要开展好2次主题队会活动，本学期对班队课、晨会课将进行专项检查；三是各科在教学过程中要渗透德育思想；四是要充分发挥少先队、广播站、学习园地、黑板报等阵地的宣传教育作用，办好“红领巾”广播站。坚持“红领巾”广播站每天中午定时播音，培养一批小播音员和小记者；办好黑板报和宣传栏，坚持定期更换，营造良好的德育氛围；五是要加强师生的法制教育和心理健康教育，本学期至少各开展2次专题讲座；六是要利用教师节、国庆节、元旦节等节假日，开展好各种形式的德育教育活动，开展文艺汇演、诗词朗诵等专题教育活动，提高师生的思想道德水平，陶冶高尚的道德情操，提高师生的艺术鉴赏能力；七是要搞好武胜县艺术节参演节目和展板的准备工作。

2、加强优秀班集体建设。加强清洁示范班、纪律示范班、值周先进班建设，清洁示范班、纪律示范班每周一评，值周先进班期末一评，并进行挂牌表彰，评选结果与班主任的评优评先挂钩。

3、狠抓养成教育。一是学期初利用两周时间结合《小学生守则》《小学生一日行为常规》开展学生行为习惯养成教育，要求学生实现“两管住”，即管住自己的嘴，不随地吐痰，不说脏话，做到言行文明；管住自己的手，不乱扔垃圾，不打架斗殴，不攀爬树木，不损毁公物；二是充分发挥值周学生的监督作用，对学生的不良行为习惯要监督，要教育，要量化到班级，要反馈给班主任，进一步培养学生良好的行为习惯；三是对言行文明，爱护环境、遵守纪律等具有良好行为习惯的学生要树立典型，大力表彰。

4、加强值周管理。一是继续推行并完善值周班管理制度；二是加强对值周学生和值周教师的培训，每周星期一周会课对值周学生和教师进行一次集中岗前培训，让他们进一步明确工作职责，增强工作积极性、主动性和责任感；三是值周教师要增强工作的积极性和责任感，要按时到岗，每天中午放学要在校门口和值周学生一起检查学生出入校门的情况，组织学生有序地出入校门，没有出入证的学生一律不得出校；每周二、五的大扫除要组织学生对各班大扫除的情况进行检查，四是对各班清洁卫生、文明礼仪、安全纪律、行为习惯等情况进行量化考核，每日公布分值，每周一小结，期末一总结，考核结果作为班主任工作量化的重要依据。五是对优秀值周学生和教师进行大力表彰；值周工作要始终坚持持之以恒，抓细抓实，努力形成整洁、文明、和谐、向上的校园氛围。

5、重视班主任工作。一是搞好每月一次的班主任培训；二是要要求班主任要充分发挥作用，要艺术地、富有爱心地搞好班主任工作，填好各种表册，做到活动有计划，有记录，有小结；三是要高度重视本班的安全教育工作，确保不出安全事

故；四是各班要认真开展班级活动，学校将对各班每周的队会课和班会课开展情况进行检查，本学期，各班要至少开展2次主题班会，要把班级活动开展得有声有色。五是各班班主任要坚持按时到岗，早读课、升旗仪式、两操、午休、大扫除等班主任必须到岗，学校将对到岗情况进行检查；六是期末将对班主任的工作情况进行考核量化，考核结果将与评优、晋级、评先等挂钩。

6、加强师德建设。坚持每周一下午进行政治业务学习；坚决杜绝有偿家教、节假日、双休日补课、体罚与变相体罚学生、乱收费、推销教辅资料等与教师形象不符的事件发生，塑造板小教师的良好的职业形象。继续聘请师德监督员，设立师德监督岗；与全体教职工签定好师德承诺书和岗位安全目标责任书，进一步规范教职工的执教行为。加强师德建设的考评力度，把教师的师德考评结果与年度评优、评先、晋级等挂钩。

1、强化教学过程管理。牢固树立质量是立校之本的意识，本学期要紧紧围绕“提质增效”这一核心，学校领导特别是分管领导要把主要精力用在教学管理上，用在提高课堂教学效率上，用在教学质量的提高上，重点要着力抓好以下几项工作：

(1)教学常规管理要进一步规范。1深入课堂经常化。学校领导特别是分管领导要经常深入课堂指导工作，下班听课、评课，要达40节以上。教导处要继续搞好薄弱班级、薄弱学科的蹲班指导工作，要在转变薄弱年级、薄弱学科、薄弱班级等方面下真功夫，做实做细，使学校教学工作健康、均衡地发展，力争教学质量全面提高。2扎实开展“六认真”月查工作，奖惩逗硬，不走形式，把教学工作的各环节落到实处。3坚持好六年级月考工作，每月一检测，每月一小结。

(2)艺体工作要稳步推进。把上好体育课和两操结合起来。开展好“科技节”和“艺术节”，筹备参加县艺术节的节目和展板。

(4) 幼儿班管理要进一步加强。幼儿班的管理责任落实到人；牢固树立责任意识、服务意识和爱心意识。学生在校期间，教师对学生实行随时跟踪管理，搞好学生洗手吃饭、午睡、洗手、洗脸、喝茶等服务工作；幼儿班作息时间不与教学班发生冲突；学生的行为习惯要作为重要的教育教学内容，改掉其以前乱扔乱丢、说脏话、攀爬树木、损毁花草的坏习惯。

(5) 加大教学设备、教学仪器、计算机、图书的管理与使用。鼓励、督促教师积极使用电教设施设备开展教学工作。图书的使用率要提高，要培养学生良好的阅读习惯、提高学生的阅读能力，各班可以要求每位学生每学期借书不少于10册、管理人员要做好借阅登记。

2、教研活动要扎实开展。(1) 学校要进一步树立科研兴校、科研兴教、科研兴师的思想。(2) 加强对教研工作的领导，健全组织网络，使教研活动正常化、经常化，不走过场。做到月月有活动，活动有实效，活动可以是集体备课，年级组说课等。(3) 鼓励教师不断总结经验，撰写有一定质量的论文、案例、争取有更多的论文在各级各类杂志上发表，进一步提高教师的教育教研能力。

1、落实安全维稳责任。我校成立以校长任组长，安全办公室主任任副组长，各办公室负责人、各基点组长和班主任为成员的领导小组。

2、建立健全安全责任制和事故责任追究制。学校继续与各基点组长、班主任、科任教师、学生及其家长签订好《安全目标责任书》。

3、本学期要继续搞好专题安全教育讲座，宣传交通安全、食品卫生安全、课间活动等安全常识；每周的班级安全课做到“五有”：有目的、有时间、有主题、有针对性、有讲稿；重点防范房屋倒塌、事物中毒、道路安全、溺水、狂犬等事故的发生。

4、建立健全各项安全保障制度，加强监督检查，定期对校舍、场地及其它教育教学设施、生活设施和食堂、小卖部进行安全检查，发现隐患，立即整改。切实维护学校周边的治安秩序，保证师生的人身安全和学校教育教学活动的正常进行。

5、在重大节日期间，加强值班保卫工作，坚持学校24小时有人值班守护；同时，对存在安全隐患的人和事，采取专人跟踪守候，确保本期无重大安全事故发生。

为进一步改善我校的办学条件，根据上级安排和学校发展需要，我校在本学期将对教学楼进行维修，为教室安装电灯和吊扇，硬化校门口到教学楼之间的石子路。彻底改变教室里冬天阴暗，夏季闷热的局面；本学期，要利用学校围墙设立主题墙，让围墙也成为育人的重要平台，为师生们营造一个舒适优美的工作和学习环境。

1、认真做好工会、少先队、信息报道等工作。

2、加强后勤管理，依法管好用好公用经费，周密安排，高效运转，后勤人员要密切配合教育教学工作，搞好后勤服务。

3、开展好留守学生关爱工作。成立留守学生关爱领导小组，建立“留守学生”档案；充分用好两部“留守学生”专用的“亲情电话”；班主任要经常了解“留守学生”的思想和心理状况，对待“留守学生”有爱心，不得有讽刺、挖苦和歧视表现不好、学习成绩欠佳的“留守学生”的现象发生。

4、加强党建工作，深入开展行风评议和党风廉政建设，认真落实廉政文化进校园活动，继续开展好党员先进性教育，发展壮大党员队伍，争取发展2名新党员。

5、完成上级交办的临时性工作。

武胜县金光乡板桥小学校

20xx年8月24日

党支部工作计划篇二

1员工入职方面，包括档案整理，物资发放，员工入职培训及考核等。

2办公区域卫生打扫方面，包括人员分配，卫生监督与检查等。

3员工管理方面，包括考勤，员工办公纪律监督，及时了解员工生活所需，员工行为规范的监督，员工卡的佩戴管理监督，请假、出差，离职等手续办理等。

4公司内部会议准备及记录方面。

5物资管理使用方面，包括办公物品管理发放及物资台账的管理，打复印机使用，公司信函收发登记，餐票使用统计，车辆使用安排及记录方面等。

6来访宾客的接待准备方面。

7员工集体活动的策划与安排等。

8协助公司各项管理制度的制定与监督执行。

9月底台帐整理存放。

10通知通报的编写。

1.1新员工档案整理及物资发放

1) 行政部安排有关人员负责新员工应聘人员登记表的填写。

2) 收集新员工身份证件并复印两份，并由本人签字后由行政

人员装入档案袋内；收取一寸照片一张。

3) 合同书或者协议书的填写；签保密协议（两份，一份装档案袋，一份给员工本人）。由经理负责与员工签订试用合同或者正式录用书，由行政部负责新员工入职保密协议的填写工作。

4) 由工作人员配发办公物品（资料架，纸桶等），员工卡，并填写《办公物品登记表》及《个人物资统计确认表》。将以上各表认真填写好后交于工作人员。

5) 由行政部人员负责整理以上各表并装入档案袋内（登记表，面试情况表，保密协议，身份证复印件，合同书），并交由专门档案管理人员归档保存。

1.2 新员工的入职培训及定期考核

1) 由行政部安排专人定期为员工做入职培训，并负责培训计划的实施。由专人负责培训课件的制作，主要内容为公司各项管理规章制度等；培训后要及时整理培训记录，并交由专人负责管理。

2) 及时了解员工对公司各项规章制度的学习掌握情况。新员工要认真学习公司各项管理制度并签字，行政部负责定期安排考核，考核次数及时间安排将由员工实际掌握情况另行考虑，并对考核不合格者做出相应的惩罚。

2 办公区域卫生打扫方面

2.1 卫生打扫安排

1) 行政人员根据公司卫生管理规定的相关内容来规范员工卫生打扫工作，并对员工容易忽视的打扫内容做出强调，如储物柜，门边，窗槽的擦拭，办公桌椅边边角角的问题。确保

卫生打扫彻底，无卫生死角。

2) 行政部负责划分办公区域，并根据公司员工实际人数及时安排卫生打扫分组情况，合理分配打扫小组，直接将卫生打扫任务划分到具体个人或者指定小组负责人来具体安排组员打扫任务。

2.2 卫生检查与监督

由行政人员执行每天卫生打扫后的检查工作，重点查看卫生打扫是否合格，各种用电设备

包括电脑、插排、空调、饮水机电源是否关闭，发现情况及时解决。对未达到要求者，第二天给予通报批评，并如实记录《过错登记表》。

党支部工作计划篇三

我办按照上级的要求，结合自身工作实际，认真抓好今冬明春农业综合开发工作，现将下半年主要工作计划安排汇报如下：

1□20xx年度土地治理项目的组织实施：

我县20xx年土地治理项目为：县高标准农田建设项目，开发任务为建设高标准农田1万亩，建设地点为枚江乡，项目总投资1290万元，其中财政资金1204万元，自筹资金86万元。主要建设内容为：开挖疏浚渠道80公里，渠道衬砌45公里，渠系建筑物617座（处），平整土地1万亩，新建机耕路25公里，农田防护林200亩。

2□20xx年度产业化经营项目的组织实施：

20xx年度农业综合开发产业化财政补助项目1个，即由县牧业

开发有限公司组织实施的县年饲养1.4万头低碳种猪及无抗商品猪新建项目，总投资1010万元，其中：财政补助资金168万元，自筹资金342万元，银行贷款500万元。

20xx年度农业综合开发产业化贷款贴息项目1个为，即由县牧业开发有限公司组织实施的县10000头良种肉牛养殖扩建项目，中央财政贴息额19万元。

3□20xx年度农业综合开发水毁工程项目的组织实施：

20xx年度农业综合开发水毁项目3个，建设地点为等3个乡镇，总投资50万元，其中财政投资50万元。

1、广泛动员，激发农民群众积极参与农业综合开发的热情。

广泛宣传农业综合开发的重要性和必要性，充分调动人民群众的积极性，营造浓厚的开发氛围，扩大农户参与面。我办将与项目乡镇要密切配合，共同组织宣传发动，向农民宣传项目建设标准及工程质量要求，向农户宣传开发的好处和成果，激发农户参与农业综合开发的主动性和积极性。

2、统一思想，增强抓好农业综合开发的责任感。

抓好今冬农业综合开发，对于建设高标准农田，提高粮食产量，提升农业经济效益，增加农民收入，推进社会主义新农村建设具有重要的现实意义。为切实加强今冬农业综合开发工作，做到早安排、早组织、早部署。因今年项目工程施工范围大、战线长，涉及面广，管理难度大，因此对今年的农业综合开发项目实施管理我办实行分组管理并制定了高标准农田建设工程实施进度安排表，以明确各方的职责及任务。

3、科学管理，确保项目保质保量按期完成。

农业综合开发土地治理项目工程施工和资金管理全面推行项

目法人制、项目和资金公示制、工程招投标制、工程监理制、合同管理制、竣工验收制、单项工程决算审计制、县级报帐制等“八制”管理体系，使我县农业综合开发项目和资金管理步入规范化、程序化和精细化轨道，重点狠抓工程质量，使农业综合开发项目工程切实建成“民心工程”、“优质工程”，确保项目保质保量按时完成。

党支部工作计划篇四

以社区管理为依托，以提高服务质量为重点，在上级部门和社区领导关心指导下，进一步完善退管各项规章制度和工作程序，拓展服务内容，确保我社区退管工作均衡发展。

今年企业退休人员社会化管理工作目标是：全力做好退管服务工作，继续保持20xx年**市企业退休人员社会化管理服务示范点的优势服务，争创20xx年度苏州市企业退休人员社会化管理服务示范点。

（一）、进一步完善退休人员管理工作机制，提高服务质量。针对辖区管理的退休人员普遍增加的实际情况，积极推进退休人员实行属地管理。要重点清理户口和实际居住地不在同一辖区的退休人员。有计划地将其转移到长期居住地的社区进行管理和服。真正担负起对辖区内退休人员的管理服务职能，提高管理服务质量。

（二）、加快社区退管工作的开展，尽快建立健全各种规章制度。结合本地实际，建立和健全各种规章制度、工作程序、工作职责，研究拓展服务内容。同时要加大宣传力度，充分调动社区各方面的力量，争取广泛支持与配合。对于社区在管理服务工作中一些好的做法和经验要通过经验交流、相互观摩等形式，及时总结推广，以促进本地区工作开展。

（三）、认真做好退休人员的接收管理和信息采集录入工作。

（四）、认真维护好退管系统工作，既减轻劳动强度，又提高工作效率，还能做好查询服务。

（五）、加强镇、管理区之间的相互配合，对分散居住其他辖区内的退休人员，要查清楚本人现在实际居住地址，登记造册，然后通过当地的退管机构进行接转，方便退休人员，确保在人员管理上不留死角。

（六）依靠社会力量，做好困难帮扶工作。对退休人员的困难帮扶工作是社会化管理的一项重要内容，要定期对退休人员中的孤寡、重病、高龄、特困、伤残等人员的走访慰问，尤其要注重发挥社会力量，依靠志愿者和社区医疗卫生服务机构为他们排忧解难。

（七）、积极组织退休人员开展有益身心健康的文体活动。在做好管理服务的同时，要充分利用社区的现有条件，有计划、有组织地组织退休人员开展形式多样，健康向上的文体娱乐活动，丰富他们的精神生活。除此之外，要根据一些老年人的特长和兴趣，积极组织他们参与社会公益性活动，促进社区精神文明建设，增强社区凝聚力。

树立爱岗敬业的思想，增强责任感，把为退休人员服务，提高服务质量作为退管工作的宗旨。及时调整退管小组信息员人选，建立三级管理网络，服务好辖区内的退休人员。而劳动协理员工作在第一线，不仅要熟悉掌握辖区内退休人员本人及家庭有关情况，同时要掌握社会保险的有关政策规定、工作程序、计算机操作方法以及人员增减变化的统计报表等工作。

党支部工作计划篇五

根据市委、市政府统一部署，结合我们工作实际□xxxx年粮食总体工作思路是：坚决贯彻执行市委、市政府的指示和部署，发扬亮剑和愚公移山精神，稳中求进，积极稳妥扎实地推进

各项工作。

一是质，二是量，三是服务，四是宣传。

首先是选好、选准“放心粮油”加工企业和产品，与供货企业签订质量保证承诺书，不折不扣地按国家粮油质量和卫生标准过筛子，不合格的产品坚决不能上架；其次是抓好粮油质量检测站建设。配备必要的粮油检化验设施，尽早、尽快具备相应的检测能力。三是搞好配送人员培训。提高“放心粮油”配送人员的业务素质和能力，拉起一支有战斗力的工作队伍。

加快“放心粮油”销售网点建设，新增网点10处，建设专业主食加工配送中心1个。巩固现有“放心粮油”工程建设成果，积极推进“放心粮油”进校园和机关企事业单位食堂工作，全年要达到30处以上。

牢固要树立起“顾客永远是对的”这个服务理念，强化服务措施，提高服务质量，以优质的服务、过硬的质量打开市场、占领市场。

通过报纸、广播、电视、网络等渠道，利用展销、咨询活动等载体，全方位宣传“放心粮油”，在潜移默化中扩大“放心粮油”的影响力，让越来越多的人认识“放心粮油”、消费“放心粮油”，让“放心粮油”主导粮油消费市场。

价格管理、市场和内部管理、品牌创新、市场营销、强化内部考核、企业文化建设，提高生产经营管理水平。对已经投入生产的项目，要提高产品技术含量，确保质量，强化营销，打造品牌，将项目的潜力最大限度的挖掘出来。同时根据市场需求再开发新的生产项目，将企业的生产经营搞上去。

早动手、争主动，提早联系老客户，争取一批新客户，力争多收粮，收好粮。要严把入库质量关口，确保收购工作保质

保量完成。

认真贯彻执行“以防为主，综合防治”的保粮方针，按制度规定及时组织粮情安全检查。重点仓库、重点部位要落实制度、卡实责任、死看硬守，确保储粮安全。

党支部工作计划篇六

为了加强切实对x乡治安突出问题和信访突出问题的整治，根据□z县社会治安重点地区综治维稳工作组、集中打击处理工作组管理制度》的通知精神，特制订工作计划。

一、确保一个目标。就是要通过扎实细致的工作，让工作组成员进一步了解x乡的综合治基本情况，掌握家底，做到心中有数。切实将工作组成员的思想和行动统一到县委、县政府对重点乡镇当前形势的判断和维护社会稳定的一系列决策部署上来，抓好工作落实，为确保社会治安面貌发生彻底的改观，实现“发案少、秩序好、社会稳定、群众满意”的工作目标。

二、处好两个关系。一是处理好工作组与当地乡镇党委和政府的关系。工作组要督促、指导、协助当地乡镇党委、政府开展综治维稳工作，要尊重乡镇党委和政府，日常工作要服从乡镇党委和政府统一安排和调度，主动与乡镇党委与政府融为一体。二是处理好维稳工作与乡镇其它工作的关系。维稳工作是工作组进驻乡镇的第一要务，但不是唯一工作，在做好维稳工作的同时，要积极主动配合乡镇做好其它日常工作，做到两手抓、两促进。

三、实现三个贴近。一是贴近群众。面对面做好群众的思想工作，虚心向群众学习，在学习中相互启发、相互提高。二是贴近生活。找准宣讲工作切入点，摆脱空洞的说教，从群众关系最密切、最直接、最现实的事情入手，倾听群众呼声，力所能及地解决好群众的实际困难。三是贴近实际。将其它地区的好做法与本乡镇实际结合起来，有所借鉴、有所创新。

四、突出四类重点。坚决摒弃平均用力的旧思路，在保证面上工作的同时，突出重点人口、流动人口、无业居民、两新组织等重点对象，在工作方法上做到点面结合、重点突破、以点带面、以面促点；在宣讲形式上，以拉家常、参与群众活动、访贫问苦和解决困难为主，善于听，善于问，善于解开群众心里的疙瘩，使宣教工作在短时间内收到最大效果。

五、做实五项工作。一是做好群众工作。逐户逐人、面对面地进行群众的教育疏导工作，引导群众顾全大局，把时间和精力投入到生产生活中去；二是加强学习。加强工作组成员的业务学习；三是加强社会主义法制教育。引导当地群众切实增强法制观念；四是着力强化基层基础建设。以开展创建活动为载体，进一步建立健全综治维稳工作网络，协助当地党委和政府落实“村为主”工作机制，进一步夯实维稳工作基础；五是开展矛盾纠纷排查调处。坚持“预防为主、教育疏导、依法处理、防止激化”的工作原则，从人民群众利益出发，紧紧抓住解决涉及群众切身利益等实际问题这一关键，深入开展矛盾纠纷排查调处，从源头上预防和化解矛盾纠纷。