

大学生部门工作计划(模板6篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

大学生部门工作计划篇一

司法行政工作在维护社会稳定、推动地区经济发展中起着不可替代的作用。随着时代的发展，对司法行政工作赋予了新的内涵。党的十六届四中全会对做好司法行政工作提出了更新、更高的要求。在“新西岗”建设中，努力做好司法行政工作，为我区经济建设和社会事业的发展，提供优质的法律服务和优良的法制环境是我们当前一项重要的工作。

今天，借举办干部论坛的机会，我从三个方面谈点认识和体会：

一、我区司法行政工作的基本情况近年来，我区的司法行政工作，紧紧围绕区委、区政府的中心工作，坚持以普法为先导，以法律服务进社区为载体，深入贯彻实施依法治国的基本方略，通过“一五”至“四五”普法，全区公民的法律意识和法制观念进一步增强，法律服务领域进一步拓宽，基层人民调解组织进一步加强，为“新西岗”建设和维护社会稳定提供优质的法律服务和法律保障做出了一定的贡献。其中：开展“法律在您身边”系列活动，推行完善“五个一”工程即：全区每个社区有一名义务法律顾问；开辟一条法律；设立一个法律知识宣传栏；建立一个法制课堂；有一个法律图书角使社区居民遇有一般法律问题不出社区就可得到解决，形成了法律服务与群众“零距离”的“五进社区”工作模式，受到上级主管部门和社区居民的好评。法律援助工作被辽宁

省司法厅授予“辽宁省法律援助先进集体”和“大连市司法行政系统先进集体”。为农民工讨要拖欠工资实施法律援助，在社会上引起了较大反响。省、市政府对我们的做法给予肯定，市内多家媒体进行了报道。开展法律进社区，送法送书入户活动得到区委、区政府的高度重视，被列为全区为民办实事项目。投入10余万元，编印“一书四指南”即：《常用法律知识手册》、《外来劳务人员法律知识指南》《人民调解指南》《公证指南》《法律援助指南》免费向社区居民发放，做到“一户一册”。近年，围绕旧城区改造开展矛盾纠纷排查调处专项治理的做法被市司法局推广。指导石道街小学开展的“少年模拟法庭”大赛活动被中央电视台和司法部联合制成光盘向全国发行。虽然，我们在普法宣传、法律服务等方面作了一些工作，取得了一定的成绩，但与典型城区相比，与司法行政工作的内在要求相比，与人民群众的法律需求相比，还存在着差距和不足，主要表现在以下三个方面：一对普法依法治理工作重要性的认识亟待提高。一是个别部门和行业的领导对法制化管理的重视程度不够，缺乏紧迫感和责任感。

二是在执法环节上，部分执法人员秉公执法的意识淡薄，执法人员执法不公、执法违法的现象还时有发生。二对企业员工、外来人员普法教育亟待加强和完善，普法的难度越来越大。一些改制企业，普法网络不健全，对普法依法治理工作积极性不高，工作跟不上。在街道社区，流动人口越来越多，目前，对这部分人的普法宣传教育问题认识还需进一步提高、措施仍需进一步完善。三司法行政干部队伍现状还不能完全适应当前工作的需要。一是街道司法所编制和级格问题没有得到解决，司法助理员兼职过多，基层司法队伍不够稳定、影响了基层司法行政工作的开展；二是司法行政干部的综合素质还不高。以上这些差距和问题有待于我们在今后工作中改进和提高。

三进一步做好司法行政工作的思路及措施随着振兴东北老工业基地和“大大连”及“新西岗”建设步伐的加快，司法行

政工作也面临着新的形势，突出表现为“七变”：一是社区内涵变大；社会功能的回归，导致社区包罗万象。二是社区法律服务对象变多；三是社区依法治理变难；四是社区依法治理的战线变长，安居拆迁，人户分离、导致管理乏力；五是社区法律援助工作量变大；六是社区法制宣传教育的对象变广；七是社区治安任务变重。新形势的变化，为司法行政工作提出了更高的要求。我们将紧紧围绕“保持地区稳定，强化依法治区、为经济发展软环境建设提供强有力的法律保障”这一中心工作，完成好以下任务：一深入开展普法依法治理工作，深化“法律进社区”活动，不断提高全区公民知法、懂法、守法、用法的自觉性要采取有效措施，努力实现“四个转变”：一是由单一的法制宣传教育方式向多样化的法制宣传教育方式转变，实现大众传播媒体和专门法制教育机构的有机结合；二是由同一法制教育内容向因人、因需划定法制宣传教育内容的转变，提高法制宣传教育工作的针对性和宣传教育效果；三是变等待式法制宣传教育为跟踪式法制宣传教育，突出加强重点群体的法制宣传教育；四是转变传统的教育方式，使法制宣传教育工作渗透到社会的方方面面。要从建立和完善学法制度、健全制约措施入手，进一步强化各级领导干部学法用法，尤其是要搞好《行政许可法》的培训，不断提高领导干部的法制意识和依法决策、依法管理的能力和水平；深化“法律进社区”活动，重点抓好《未成年保护法》《预防未成年人犯罪法》的宣传教育。通过“七抓”即：抓领导、抓机构、抓窗口、抓青少年、抓活动、抓帮教、抓阵地在全区逐步形成一个多渠道、多层次、多领域、齐抓共管的法制宣传格局。二围绕中心工作、拓展服务领域，促进律师、公证等法律服务工作的发展要坚持“为经济建设服务、为社会服务、为群众服务”的方针，首先要加强法律服务所、律师事务所、公证处的硬件建设，争取领导的支持，投资配备必要的现代化办公设施，改善办公条件，提高办案效率。其次要加强基层专职队伍建设，使街道司法助理从繁忙的事务工作中解脱出来，专心做司法工作，社区法律顾问要积极配合、拾遗补缺、确保一方平安，化解群众矛盾，创造良好的法律服务环境。第三，开展“法律援助进

社区”活动，实现“148”法律服务专线联网，构筑起随拨随到、有问必答、有感必解的法律咨询快速回应网络，使之真正成为联结法律服务和人民群众的桥梁和纽带。三不断加强人民调解工作，积极发挥“第一道防线”的作用以“发现早、控制住、处置好、群众满意”为工作目标，建立“一校、一庭、一员”法制学校、人民调解庭、人民调解员的基层调解工作新机制，要在街道建立法制总校、社区建立法制分校，担负起辖区法律知识的辅导与宣传。在社区建立人民调解庭，力争把不稳定因素化解在基层、解决在内部，做到“哪里有人群，哪里就有调解组织，哪里需要人民调解，人民调解就在哪里发挥作用”，促进人民调解工作从单一化的“小调解”向多元化的“大调解”方向发展。

四开展真帮实教，广开就业渠道，维护政治安定和社会稳定要以完善刑释解教人员帮教组织建设为切入点，建立一支由司法助理、派出所干警、社区干部、人民调解员及刑释解教人员亲友为成员的安置帮教队伍，以高度负责的精神，把好“四关”接收关、管理关、帮教关、安置关，坚持“五项”工作制度：例会制度、走访制度、“通气”制度、谈心制度、档案制度杜绝刑释解教人员回归脱管失控现象，做到“五谈”谈思想找根源，使其知罪错、谈法律讲法纪，使其认罪服法、谈教训讲危害，使其迷途知返、谈家常问情况，为其排忧解难、谈未来讲前途，使其热爱生活“五清楚”犯罪原因清楚家庭状况清楚就业状况清楚思想状况清楚社交情况清楚确保帮教对象、帮教关系、帮教责任、帮教时限“四落实”。要开发建立刑释解教人员信息数据库，健全完善刑释解教人员帮教档案，真正做到底数清、情况明、走向实。要主动与劳动、工商、税务等部门及街道协调，挖掘就业岗位，积极帮助刑释解教人员实现再就业，从而维护社会的稳定。

五贯彻全会精神，加强执政能力建设，确保各项司法行政工作任务的完成当前，司法行政战线的首要政治任务，就是认真组织学习十六届四中全会《关于加强党的执政能力建设的

决定》，深刻领会全会精神，提高对加强执政能力重要性、紧迫性的认识，增强提高执政能力紧迫感、使命感、责任感，结合司法行政工作的实际，把学习全会精神与开展创建“三个一流”活动结合起来；同建设服务型政府和服务型机关结合起来，制定措施、落实制度，找准理论和实践的结合点，把学习的落脚点放在本部门工作的实践创新上，紧紧围绕“新西岗”建设目标，切实履行好维护社会稳定的各项工作职责，着力加强法律服务工作，利用区辖律师、法律工作者、法律援助、公证等资源，探索为“四区二带”和大的经济项目主动上门服务，解答法律咨询、担任法律顾问的新途径、新办法。加强对机关干部、街道司法助理、律师队伍建设，严格执行《关于依法行政从严治警的“十条禁令”》

《关于加强政风和行风建设的八条规定》和《大连市政府机关工作人员在公务活动中“八不准”》，全面提高依法行政和科学管理水平，为建设“新西岗”、为我区经济发展和软环境建设提供优质的法律服务和法律保障。

大学生部门工作计划篇二

作为一家新开餐厅，前期筹备工作千头万绪，尤其是餐厅，涉及面广，内容多，稍有不周，将对开业后的管理产生较大的影响。，希望具备一定的可操作性，提供实实在在的帮助。

做好餐厅开业前的准备工作，对餐厅开业及开业后的工作具有非常重要的意义；对从事餐饮管理工作的专业人士来说也是一个挑战。

本文采用倒计时的手法，将餐厅开业筹备工作作为一个项目来运作。

一、餐厅的工作任务

餐厅服务，业务环节繁多，技术水平要求高，牵涉到的学科知识广泛，因而其管理也最为复杂，加强餐厅管理，对整个

餐厅的经营管理都有非常重要的意义。主要负责食品原材料的加工，各类饮食食品的烹制，各餐厅产品销售和宴会服务工作，满足住店客人和店外前来用餐客人的物质和心理享受需要。

二、餐厅开业筹备的任务与要求

餐厅开业前的准备工作，主要是建立部门运转系统，并为开业及开业后的运营在人、财、物等各方面做好充分的准备。

具体包括：

三、确定餐厅的管辖区域及责任范围

餐厅(经理)一般要提前2个月到岗。到岗后，首先要通过实地察看，熟悉饭店的平面布局。然后根据实际情况，确定的管辖区域及部的餐厅主要责任范围，以书面的形式将具体的建议和设想呈报总经理。餐厅管理层将召集有关部门对此进行讨论并做出决定。在进行区域及责任划分时，餐厅管理人员应从大局出发，要有良好的服务意识。餐厅范围较大，为综合利用会议设施，发挥的效能，一般宴会厅、会议室；员工餐厅也由统一管理。

四. 确定餐厅主要功能及布局。

根据餐厅总体建筑布置和市场定位，对餐厅区域要进行详细的功能定位。在进行区域分布时，要合理考虑餐厅各项管理流程；如送餐线路；服务流程的合理性；厨房工作流程的合理性；餐具收拾和洗涤的流程；足够的仓储场所和备餐间；尤其是多功能宴会厅(一般有二套设施)，要留有充足的储放会议桌和餐桌的场地。

五. 餐厅组织机构

要科学、合理地设计组织机构，餐厅经理要综合考虑各种相关因素，如：餐厅的规模、档次、建筑布局、设施设备、市场定位、经营方针和管理目标等。

六. 制定物品采购清单

餐厅开业前事务繁多，经营物品的采购是一项非常耗费精力的工作，仅靠采购部去完成此项任务难度很大，各经营部门应协助其共同完成。采购，在制定各部门采购清单时，都应考虑到以下一些问题：

1. 餐厅的建筑特点。

采购的物品种类和数量与建筑的特点有着密切的关系。

2. 餐厅的设计标准及目标市场定位。

3. 其它情况。

在制定物资采购清单时，有关部门和人员还应考虑其它相关因素，如：餐厅上座率、餐厅的资金状况等。采购清单的设计必须规范，通常应包括下列栏目：部门、编号、物品名称、规格、单位、数量、参考供货单位、备注等。此外，部门在制定采购清单的同时，就需确定有关物品的配备标准。

4. 协助采购

餐厅经理虽然不直接承担采购任务，但这项工作对餐饮部的开业及开业后的运营工作影响较大，因此，餐厅经理应密切关注并适当参与采购工作。这不仅可以减轻采购的负担，而且还能在很大程度上确保所购物品符合要求。经理要定期对采购清单，检查各项物品的到位情况，而且检查的频率，应随着开业的临近而逐渐增高。

5. 参与制服的设计与制作

餐厅的岗位较多，而且风格各异，如仅西餐厅就有零点餐厅、宴会厅、包厢、风味餐厅等；为营造较好的服务氛围，在制服的款式、面料要加以区分。

七. 编写部门运转手册《管理实务》

运转手册，是部门的工作指南，也是部门员工培训和考核的依据。一般来说，运转手册可包括岗位职责、工作程序、规章制度及运转表格等部分。

大学生部门工作计划篇三

作为系生活部，必须总揽全局、协调各方的原则；必须在各级组织中发挥积极指导作用，体现系学生干部先进模范作用；必须全心全意为同学服务；必须适应形势的发展和情况的变化完善自己，改进工作方式，增强工作能力；同心协力，协调一致，共同创造美好生活环境。以下是本学期生活部的工作计划。

一、对宿舍的管理

1)、查寝管理 加大对宿舍的管理力度，定期或不定期地对宿舍进行查寝，同时做好对宿舍晚休迟归的登记，让同学们规范好自己的作息时间。还要狠抓宿舍不文明现象，协助舍监与翁拥军老师对做出不文明行为、影响校容的同学严惩不怠。

在本学年的工作制度。

2)、安全管理1、制定宿舍财物安全的表，打印出来张贴寝室门口。

2、查寝时对大家进行语言解说安全知识。

二、在本学期的任务

1、对本系的宣传版进行清洁和打扫

2、分别对男寝和女寝的楼顶进行查看，是否有晒衣绳需要重牵，做到方便大家。

3、茶花会的准备工作及策划。

三、在本学期的工作制度

1)、遵守学校的各项规章制度，遵守学生会的章程及各项规章制度。

2)、生活部成员都要积极热心，吃苦耐劳，认真负责，如遇到重要事情不能参加工作，要提前请假。

3)、生活部成员都要积极主动，及时完成我系及本部门分配的任务。

4)、平时多联系同学，多发现问题，积极将问题反映给系。

5)、生活部成员平时也要严格要求自己，无论是学习、工作还是生活，都要树立形象，不发生有损学院学生会及本部门名誉和形象的事件。

明确工作思路，完善自身管理，在院学生会的指导下我们部门要根据自身的特点，优化自身机构，团结共进，使生活部的运作更规范更有效率。

四、加强自身建设

1、根据以前生活部的工作情况进行工作总结，继续组织生活

部全体成员学习了解生活部的职能与工作特点。

2、在实际工作中，实际分工负责与整体作战相结合，并加强各成员之间的沟通、协商，提高工作效率。

以上为我部门本学期的基本工作计划。在以后的工作中，我们将时刻的进行工作和自我的总结，通过不断的努力，我们将推出更多有创新意义的活动。

希望生活部作为学生会的一部分，能为学生会，为同学们提供自己的一份力量，祝咱们经贸越办越好！大家一起加油！

大学生部门工作计划篇四

年，邮政局的工作将一如既往的紧张忙碌。作为国家信息传递的重要方式，邮政局的工作将在很长的时间内保持有效的运作。既然是国家很重要的部门，所以邮政局的财务部门也是很重要的存在的，邮政局的财务工作计划十分重要，所以我们才在年专门制定了邮政局财务工作计划：

按照国家统一的财经制度，认真贯彻执行《会计法》、《企业会计制度》及《会计基础工作规范》等各项财经法规和会计制度，根据《新疆邮政企业会计基础工作达标考核计分标准》的有关要求，在全地区开展会计基础规范达标工作，使会计工作秩序规范有序，会计基础工作更加规范。

对以往年度相关统计指标进行原始记录和台账的修订。在产品量结算单价的测定、干线运费结算、损益核算等方面充分利用统计指标，建立成本计算模型，为成本定价和经营决策服务。

继续做好量收系统建设和应用工作，深入挖掘量收系统的管理和分析功能，充分利用量收管理系统加强收入管理、欠费管理、资费管理、业务稽核和经营分析等方面的工作。

在成本安排上，配合专业化经营步伐，将有限的资金向重点业务和营销环节倾斜，以适应业务发展和市场竞争的需要。对业务宣传费和业务发展奖励继续实行集中归口管理，统筹安排，集中支付，确保资金使用效益和效果。在投资建设上，以提高重点业务发展能力为核心，有效益的追加增量资产。继续加强信息化建设、局所改造、营投终端以及干线项目建设，尽快形成生成能力，并转化为增收优势。集中采购工作在现有邮政业务用品、信息化项目经验积累的基础上，考虑进一步尝试采用多种方式进行，妥善解决好缓解资金紧张与业务发展实际需要的矛盾，并逐步扩大集中采购范围。

损益核算工作要在进一步夯实基础工作，细化核算的基础上，强化对核算结果的分析和应用。逐步将损益核算分析制度化、常规化，明确各专业成本控制的重点，引导业务部门关注和应用损益核算成果；在专业考核中逐步采用损益核算数据进行成本收入率等指标考核，提高专业考核的科学性；通过对营投、网运、综合管理等环节进行损益核算，为优化资源配置提供依据。

对重点成本项目继续加强管控力度，实时监控，严格考核。

在不断的发展中，我们得到了更多的进步，在以后的路上，我们邮政局全体员工将会继续不断的努力，相信我们邮政局的财务工作在年一定能够做的更好，相信我们一直会走到最好！

大学生部门工作计划篇五

20xx年是全面深化改革的关键之年，是全面推进依法治国的开局之年，也是“六五”普法规划收官之年。为认真抓好全市统计“六五”普法教育工作，根据《xx市统计法制宣传教育第六个五年规划》的要求，按照《20xx年全市统计依法行政工作要点》（杭统〔20xx〕10号）的部署和安排，制定本工作计

划。

一、认真抓好党组中心组学法工作。市局将根据市委组织部、市普法办的要求，继续以局党组会议为载体，组织开展以《统计法》、《行政诉讼法》等为主要内容的党组中心组学法活动。各地统计局党组要高度重视领导干部的学法工作，把法制学习列入本单位党组理论中心组学习的重要内容，年度党组中心组学法活动不少于4次，原则上每季度1次，并做好学法记录。（时间安排1月至12月）

二、深入开展统计系统公职人员学法活动。市局将以党的十八届四中全会关于依法治国整体方略为指引，以构建法治机关为主线，以提高统计系统公职人员依法行政能力为重点，组织市局公职人员开展统计法律法规及相关行政法规的学习活动，并适时进行法律法规知识测试，检验学法活动效果。各地统计局要通过法制培训、法制讲座、法制报告、普法考试等形式，深入开展公务人员学习统计法制知识、依法行政知识活动。全年学法时间不少于40学时（法制培训、法制讲座每半天为4学时；法制考试为2学时），做到学法活动有计划、有安排、有落实、有检查。（时间安排1月至12月）

三、扎实做好统计“六五”普法总结迎检工作。市局将根据省统计局、市普法办的部署，组织力量对“六五”期间的统计普法资料进行收集、整理和汇总，按要求撰写总结报告，迎接上级统计部门及市政府的检查验收。各地统计局要高度重视统计“六五”普法的总结，按照市局和当地普法办的要求，以“坚持查漏补缺，杜绝文过饰非”为原则，系统梳理五年来统计普法宣传教育所取得的成绩，认真查找存在的问题与不足，按规定做好对当地所辖乡镇（街道）统计“六五”普法开展情况的检查，扎实做好迎接上级部门的验收工作。（时间安排1月至9月）

四、深入开展统计普法主题宣传教育活动。市局将以“9·20”中国统计开放日、“12·4”宪法日、“12·8”

《统计法》颁布纪念日等主题普法宣教日为节点，深入开展统计普法“进机关、进乡村、进社区、进学校、进企业、进单位”等“六进”活动。各地统计局要通过悬挂横幅、现场咨询、文艺汇演等方式，组织开展丰富多彩、人民群众喜闻乐见的统计普法活动，不断增强统计普法的覆盖面与感染力。（时间安排1月至12月）

五、积极做好统计普法宣传教育创新工作。市局将根据新常态下的工作要求，结合互联网、大数据背景下的普法实际，利用网络平台上传普法文件、图片、视频等方式，不断提高统计普法的有效性和针对性。各地统计局要努力开拓统计普法工作思路，充分利用互联网这一有效载体，组织开展面向社会公众、统计对象的统计法制宣传、统计普法互动等活动，不断增强统计普法的感染力。（时间安排1月至12月）

六、抓好重点对象统计普法宣传教育工作。市局将以专业培训会、年报会等为载体，把统计法制列入必讲内容，切实增强企事业单位统计人员的依法统计意识；以统计工作巡查、统计稽查等为契机，通过上门送法、检查中普法的方式，不断拉近与行政相对人的距离；以在市委党校组织的乡镇（街道）统计人员培训班为平台，进一步充实培训中有关依法行政、统计法律知识等内容，全面提高基层统计管理人员的法律素养。各地统计局要抢抓统计继续教育、考前辅导等有利时机，因地制宜、因势利导的组织统计人员开展依法统计基本原则、统计违法不利后果等涉及统计工作实际的培训，切实增强统计普法宣传教育的有效性。（时间安排1月至12月）

七、全面加强统计普法宣传教育队伍建设。市局将进一步加强局机关工作人员，尤其是统计法制工作人员普法业务知识的培训力度，通过开展业务培训、工作研讨、普法活动等方式，不断提高相关人员的普法工作能力和水平。各地统计局要进一步提高对普法队伍建设的认识，把肩负统计普法、执法人员的培训纳入重要议事日程，按时保质的参加市局组织开展的法制培训活动，切实增强全市统计普法宣传队伍的

战斗力。（时间安排1月至12月）

八、科学谋划统计“七五”普法工作规划。市局将在充分总结“六五”普法工作情况的基础上，根据省统计局、市普法办的部署，结合新常态下的统计普法新要求，科学谋划全市统计“七五”普法工作规划，为全市第七个五年统计普法周期开好局、迈好步奠定基础。各地统计局要尽早组织力量，以“争先进位、比学赶超”的精神状态扎实做好所在地统计“七五”普法各项任务的计划和准备，确保全市统计系统普法宣传教育工作落到实处。（时间安排9月至12月）

大学生部门工作计划篇六

作为新一届院学生会，我们对自己的未来充满着美好的憧憬，同时也肩负着历史的使命。我们将沿袭上届院学生会的优良传统，并在此基础上进行突破和创新，这对我们不仅是一种压力，更是一种动力。总结过去、展望未来，第二届学生会将以“团结、求实、进取、创新”为宗旨，以“打造有战斗力、有凝聚力的集体”为目标，制定围绕“一切为了学生，为了学生的一切，为了一切的学生”为主的20xx年学生会工作计划。

1. 主席从总体上负责全面工作和办公室工作计划。
2. 副主席协助主席的日常工作，并具体分管各部的工作。
3. 在分工负责的同时，加强团结，加强各部成员之间的配合协作，做到分工不分家。
4. 各部部长负责本部及各系相关委员的工作，部门内部也实行具体分工负责制。

在原有思想教育工作计划基础上，百尺竿头、更进一步，形成以理论为指导，精神为基础，能力为实践的符合新时代要

求的精神取向，最终实现“全心全意为全校师生服务的根本任务。

1. 积极配合学院的政治思想工作，使我院学生干部起到表率作用
2. 举办富有我院特色的科技文华娱乐活动，为广大同学提供科技创新的实践舞台，培养广大同学积极探索、勇于求实的精神。
3. 加强学院与各系（院）之间的交流与合作，支持和帮助各系（院）开展各类活动丰富同学生活、富有教育意义的活动。
2. 定期组织各种座谈会，有针对性的开展各种交流活动，解决同学们学习，生活等方面的问题。
3. 围绕学风建设，积极开展科技文化活动和专业技能竞赛，提高学生综合能力

通过丰富多彩的文体活动，丰富同学的课余文化生活，满足同学的精神文化要求，不断

增强学院的凝聚力，提高全院师生的身体素质

1. 组织开展校内活动，增强全院同学的素质
2. 组织我院同学参加校运会，力争在上届基础上取得更好成绩
3. 认真配合院里举行的大型文艺晚会。

1. 组织成立伙食委员会，不定期的对伙食进行检查和监督
2. 组织成立宿舍治理委员会，对寝室的住宿和卫生进行综合考评。

本学期学生会将加强各系间的联系，切实履行“全心全意为全校师生服务”的宗旨。通过各系创优工程提高全院同学的整体素质，加强我院的学风建设工作。

1. 通过对宿舍成员思想、纪律、学习、卫生等方面考察，推出星级宿舍评选制度
2. 展开学生教研工作计划，举办符合不同年级需要的、贴近同学生活的校园文化活动