

最新医院质控办工作总结 医院质控科工作计划(优秀5篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

医院质控办工作总结篇一

根据医院质量管理“质量、安全、服务、费用”的要求，质量管理必须贯穿于护理工作的始终，因此必须紧紧围绕质量这条主线，根据医院及护理工作计划，制定本计划：

一、护理质量的质控原则：

实行院长领导下的质量管理监控，落实护理质量的持续改进，全面落实质控前移，加强专项质控，落实纠纷缺陷管理，实施安全预警管理，继续小组活动的开展。

二、护理质量管理实施方案：

(一)进一步完善护理质量标准与工作流程。

结合临床实践，不断完善质控制度，进一步完善护理质量考核内容及评分标准，如病房管理、基础护理、重病护理、消毒隔离、护理文件的书写，供应室、手术室、门诊护理质量等，每月制定重点监测内容并跟踪存在问题。

(二)建立有效的护理质量管理体系，培养一支良好的护理质量管理队伍

- 1、发挥护理质量监控小组的作用，注重环节质控和重点问题的整改效果追踪。实行平时检查与季度检查相结合，重点与全面检查相结合的原则。护理部每月质控小结评分一次，在护士长例会上通报，分析产生原因，提出解决办法。
- 2、加大落实、督促、检查力度，注意对护士操作流程质量的督查。抓好三级质控管理，做到人人参与，层层管理，共同把关，确保质量，充分发挥护理质控员的工作，全员参与护理管理，有检查记录、分析、评价及改进措施。
- 3、完善护理质控管理委员会制度，职责，每季度召开会议，对护理存在的疑难问题进行讨论、分析、提出有效的整改措施。
- 4、加强对护理缺陷、护理纠纷的管理工作，坚持严格督查各工作质量环节，发现安全隐患，及时采取措施，使护理差错事故消灭在萌芽状态。护理部对护理缺陷差错及时进行讨论分析。
- 5、加强医疗护理法律法规的培训，以提高护理人员的法律意识，依法从护，保护病人及护士的自身合法权力。
- 6、建立并健全安全预警工作，及时查找工作中的隐患，并提出改进措施。

医院质控科工作计划模板

医院质控办工作总结篇二

- 1、按照器械的清洗流程清洗手术器械，并注重清洗质量；
- 2、规范打包，包的大小、重量、形状、及外包装符合规定要求；

内镜消毒剂浓度必须每日定时监测并做好记录，保证消毒效果。

- 1、2%碱性戊二醛灭菌时，必须浸泡10小时。
- 2、需要消毒的内镜采用2%碱性戊二醛灭菌时，浸泡时间为：

- (1) 胃镜、肠镜、十二指肠镜浸泡不少于10分钟；

- (2) 支气管镜浸泡不少于20分钟；

- (3) 结核杆菌、其他分枝杆菌等特殊感染患者使用后的内镜浸泡不少于45分钟。(4) 当日不再继续使用的胃镜、肠镜、十二指肠镜、支气管镜等需要消毒的内镜采用2%碱性戊二醛消毒时，应当延长消毒时间至30分钟。

- 1、规范重点部门的流程，督导相关制度落实到位；

- 2、注重环节管理，针对可能引起院内感染的诸多因素进行摸排；

- 3、进一步加强耐药菌的监测，预防和控制耐药菌的蔓延。

- 1、重点部门备齐防护用品，如：防渗透的围裙、衣、裤、鞋，防护眼镜，防护面罩等。

- 2、进一步强调医务人员上班期间必须采取标准预防措施。

- 1、对医务人员进行相关知识的培训；

- 2、如发生职业暴露后按流程进行处理和上报，并根据暴露的情况采取相应的处理措施。

- 2、防止医疗废物外泄；

- 3、加强污水余氯的监测。

内科（中）院内感染的自查自纠及整改措施

在院领导的重视和关系下，为进一步提高内科（中）的医院感染管理水平，依照《医院感染管理办法》、相关法律，法规和检查标准，结合我科实际情况，我科进行了本科院内感染工作的自查自纠：

我科收治患者绝大部分为老年患者，病情复杂，病种多样，患者方面因素包括年老体弱，抗生素不规范使用，病人及陪床人员聚集导致隔离困难；此外还有医护人员及医院方面因素包括医护人员对手卫生重视不够、病房布局及消毒设施不够完善等方面。

导致我科可能出现医院内感染的原因有很多，只有针对其致病原因采取有效护理管理对策才能提高质量效果，降低医院内感染率，分析我科院内感染原因，讨论整改措施如下：

1. 根据医院感染管理工作总体规划，结合实际，制定本科室相关制度，并落实到位。规范内科工作流程及管理。
2. 组织科内医务人员每月进行院感知识培训学习，并进行考核。巩固医护人员的医院感染预防与控制意识，提高医务人员手卫生依从性。
3. 按医院感染管理科制定的监测计划进行环境卫生学及消毒灭菌效果监测，符合有关标准要求。
4. 监控小组监督科内医师进行床位医师负责填写住院患者医院感染病例调查表，实施前瞻性医院感染监测，掌握各类感染环节，采取有效措施，降低本科室医院感染发病率。
5. 合理使用抗菌药物、严格执行医院感染爆发及医药感染突发事件的监测、上报与控制制度。
6. 要求本科医务人员严格执行无菌技术操作，落实消毒隔离和标准预防各项措施。
7. 新进人员上岗前接受消毒隔离基本知识培训。

8. 保持病房整洁，做好病人，陪客及探索视人员的管理。
9. 加强患者健康教育，提高患者对院内感染的认识，做好健康教育工作，积极预防医院感染，通过健康教育可使患者提高自我保健意识，及时掌握医学知识，对疾病的预防和疾病的康复起着举足轻重的作用。

医院感染是医疗安全工作的重中之重，直接关系到病人和医务工作者的身体健康和生命安全，同医院的发展息息相关。“清洁在手、感控在心”，做好院感控制工作，为患者及医护人员的健康与生命，为医院的健康发展作出贡献。

医院质控办工作总结篇三

(一) 医疗制度、医疗技术

1. 重点抓好医疗核心制度的落实：首诊负责制度、三级医师查房制度、疑难危重病例、讨论制度、会诊制度、危重患者抢救制度、分级护理制度、死亡病例讨论制度、交接班制度、病历书写规范、查对制度、抗菌药物分级管理制度、知情同意谈话制度等。
2. 加强医疗质量关键环节的管理。
3. 加强全员质量和安全教育，牢固树立质量和安全意识，提高全员质量管理与改进的意识和参与能力，严格执行医疗技术操作规范和常规。
4. 加强全员培训，医务人员“基础理论、基本知识、基本技能”必须人人达标。

(二) 病历书写

医院质控办工作总结篇四

年在院领导的正确领导下，依靠全院工作人员的鼎力支持和医护人员的无私帮助，在医疗质控工作中积极实践，努力提高医疗质量。作为质控科主任，我深感责任重大，深知能力有限。今天向领导和同志们述职如下：

为了进一步加强医疗质量，规范医疗行为，消除安全隐患，保障患者就医安全，质控科本年度重点进行了以下工作：

过去一年来，如果说质控科的工作有一点点小的进步，主要与以下四个方面是分不开的：1.领导的重视；2.逐步健全的各项规章制度；3.相对较完善的医疗质量控制体系；4.各个职能部门和临床科室的通力配合。

xx年，我们应严格按pdca管理原则（计划、实施、检查、处理），落实好质控的效果评价，及双向反馈机制。充分调动各科室负责人的主观能动性，完善和落实科室医疗质量监控管理制度，把质量建设落实到医院工作的每一个环节，促进医院医疗质量的不断提高。

医院质控办工作总结篇五

20xx年是医院三甲复评的关键之年，医院将面临一些新的机遇和挑战。我院新的门诊综合大楼将启用，埌东病区业务不断扩大。为进一步提高我院医疗质量管理和医疗水平，进一步加强和规范医技人员的医疗行为，确保医疗安全，从而促进医疗质量管理的持续改进和全面提高，现结合我院总体工作思路，制定本计划。

质控科将每月质控管理情况向主管院长和医院医疗质量管理委员会主任汇报，医院医疗质量管理委员会坚持每季度召开一次工作例会，研究医疗质量管理问题，部署下一步工作，对存在的问题，提出整改和解决的措施，并督促有关科室及

责任人进行整改。

- 1、围绕“以抓好病历质量为中心”，坚持每月组织专家对各临床科室架上运行病历进行检查，对归档病历进行抽查，对存在问题及时书面反馈回科室，并提出进行整改措施。每个月或每季度围绕抗菌药物使用、围手术期病人、危重病人、新入院病人、临床路径病人等进行专题检查，同时对新开设的科室或病区进行重点指导。
- 2、每月组织对临床科室医疗质量管理的各种台帐进行检查，发现问题及时要求科室整改。
- 3、对急诊科和医技科室，包括检验科、输血科、放射科、超声科、病理科、心电图室的纳入质控管理，并定期检查。
- 4、继续对**分院病历和台帐进行检查，纳入质控分扣罚，与绩效工资挂钩，对存在问题及时督促进行整改。
- 5、建立缺陷病历点评制度。坚持每半年至少进行一次全院性缺陷病历点评，要求科室主任或质控员参加点评会议，促进病历质量的提高。
- 6、加强门诊处方质量的管理。认真落实处方点评制度，同时与门诊办、药剂科、财务科等部门加强对门诊处方的检查力度，发现问题及时整改。
- 7、加强培训工作。对新开设的科室、重点科室或新上岗的医疗、医技人员进行质量控制方面培训或讲课，培训后进行抽考，保证培训效果。
- 8、定期或不定期组织科室主任或质控员会议，反馈医疗质量存在的问题，协调各科室在质控过程中遇到的问题和矛盾。
- 9、对检查过程中存在的医疗质量问题，根据科室质量控制标

准和按有关规定进行扣分或处罚，报财务科与科室绩效工资挂钩。

10、加强与纪检办、护理部、院感科、医保办、科教科、审计科、财务科等部门的联系，将其管理工作纳入质控评分内容。

1、各科室要制订年度质控计划，每半年和年底要做好总结，保证质控工作落到实处。

2、各科室每月要按时填写医疗质量控制记录本及相关台账记录本，对存在问题要有明确的整改措施。

3、科室主任、质控员等质控小组成员要认真履行职责，经常检查本科室的病历、医嘱、处方、治疗单以及规章制度的落实情况，确保医疗质量和医疗安全。

4、医技科室要建立质控台账，除每月要按时上报质控自查评分表外，要对医务部（质控科）反馈的问题进行整改和记录。