

2023年灯具厂工作总结(汇总9篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。什么样的总结才是有效的呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

灯具厂工作总结篇一

5月份忙碌的工作已经过去，现根据营销部门5月份的工作情况将部门工作：

首先在经营收入方面：

5月份共完成营收x元，其中客房完成营收x元，占计划的x%□平均出租率x%□平均房价x元；另外，餐饮完成营收收入x元，占计划的x%；5月份客房任务超额完成，与去年同期相比，有所提高；但是较四月份的营收下降幅度也是比较大的；另外，在5月份餐饮收入也超额完成计划目标，主要是体现在宴会包桌收入的提高方面，占据了当月餐饮营收的很大比例；从以上经营收入汇总来看，与去年相比，今年同期都有所提高，尤其是客房收入方面，虽然较去年相比提高不大，但是在客源结构方面，散客所占的比重得到了很大的提高，也是符合酒店的市场定位的；另外，餐饮方面，此月份在营收方面虽然超额完成任务，但是在内部客源方面散客消费是呈下降趋势的，如何提高此类客源的消费应是下期工作的重点，关于酒店5月。

5月份的工作已经过去，在5月份的工作中存在着诸多不足之处，结合市场情况和xx年度全年营销计划，现将xx年6月份的工作从以下几个方面开展：

1. 部门工作方面：

xx市场销售方面：

xx营销活动方面：

本月主要对今年中秋节月饼市场进行考察，确定今年酒店销售方式；

以上是对营销部5月份和对6月份工作的计划；

市场竞争对手

5月份周边主要酒店客房情况统计：

宾馆xxxxx本月主要是以中石油会议为主；本月团队价格定的较高，未接旅游团队；

酒店xxxxx本月主要承接了市政府安排的医疗器械会议，房间均按门市价销售；

此月前半月的出租率较高；下半月一直下降；

灯具厂工作总结篇二

根据审计室要求完成生产车间相关核算工作；根据工资情况对劳动工时定额核定；月生产完成产品的分类及产值核算；对车间设备、物品状况统计、损耗核算；登记车间固定资产明细账及低值易耗品台账，并与相关部门核对；按时编制车间成本预算和产品成本计算单。

核算电器工序定额和收集整理车间成本核算所要的基础数据

1、工时定额与计件单价的矛盾：计时工资大于计件工资（经过2个月的核算都存在如此问题）

2、成本核算项目公司安排上的问题：工作关系和工作职责没有明确，其他部门不知道这个部门是做什么的。

3、组织机构的稳定性存在问题：组织机构人员和岗位的调整没有及时的通知相关工作责任人或工作关系人。

4、人员的工作岗位关系存在跨级任命和跨级汇报的问题。

5、工作目标和项目时间、优先顺序没有告知，直接责任人不清楚。

现在面临的问题：各生产部门不知道我是干什么的，不知道需要提供什么支持，也不知道这种工作的重要性，更不知道公司这个部门的存在，在我下发《关于成本核算中相关统计工作的通知》给各生产部负责人和统计人员：（内容如下：为了便于公司审计和生产成本核算的要求，特对各部门的生产报表作如下要求：

1、各生产部门或工序的生产报表至少要体现如下内容，产量，以能了解生产进度；工时，以能了解实际工时的耗用；效率，以能运用绩效管理，提高工效；成本方面必须的基础资料，以能准确核算成本。2、个人日报表由车间负责人指定人员或车间统计员进行录入，并按工序、设备、产品种类、消耗进行统计。

a□日报：工序产量，工序工时，工序消耗（原料消耗，低值易耗品□□b□旬报：设备产量，设备使用工时（在通电状态的时间），有效利用工时（在生产作业状态下的作业时间□□c□月报产品类别产量，产品类别工时，原料消耗，工序低值易耗品，设备、模具维修费用的统计，工资核算报表，异常工时的统计按计划异常、物料异常、设备异常、制程品质异常、设计工艺异常、水电异常、其它异常等七个方面进行统计。3、本《通知》通知事项和统计报表从20xx年日起开始实施收集，并作为部门绩效考核的基本条件和审核的依据。）

必须程序化、制度化，任用人员必须经过慎重挑选和训练，任用品德不良人员则容易发生舞弊，任用业务不熟练人员则容易发生错误。培训的全员参与是目前解决基础责权范围最好的措施。

明确划分权责，建立岗位责任制，实行购、产、销、账、钱、物分管的原则；所有实物财产要有专人负责保管、保养、维修以提高使用效率，保证财物安全；所有业务处理必须程序化、制度化，任用人员必须经过慎重挑选和训练，任用品德不良人员则容易发生舞弊，任用业务不熟练人员则容易发生错误。在成本统计方面首先要解决的是一线员工对异常情况的认识和报表的填制工作，一线员工认为异常情况消耗的工时填制就意味着他们得到的工资就会降低，这样造成生产工时和工资有冲突，我想用车间主管和统计人员实行考核，对异常情况要求必须从生产计划异常、物料异常、设备异常、制程品质异常、设计工艺异常、水电异常、其它异常等七个方面进行人员和工时的统计来解决生产部门与生产服务部门的关系。因为从整个生产流程来看解决和确认部门的责权才是解决生产管理混乱的根本所在。比如我们在工序上作手，必然牵扯到一线员工工资的问题，如果我们能在异常情况下有所突破，就有充分的理由说服员工。如此在通过广州和深圳的相关工序和工种的工资水平指导价格来确定工资水平，来平衡生产成本。在基础数据（设备产量、工时、消耗等初步汇总统计）和异常情况的双重统计下来完善成本核算工作和工资的核算。

1、要求各部门必须对异常工时进行分类记录和统计（必须按生产计划异常、物料异常、设备异常、制程品质异常、设计工艺异常、水电异常、其它异常等七个方面进行人员和工时的统计）

1、要求各部门必须对动力消耗和易耗品消耗以及原材料消耗进行台账登记，月底进行相应的统计。

1、各部门盘点数字相当不准确，漏盘、错盘较为严重，其次是型号问题。

2、盘点报表的格式问题

3、盘点制度的建立（保障盘点数据的正确性和及时性）

1、先建立常规产品的用料明细。（五）逐步建立本部门相关文件（工作稳定状态下）

1、协助工装统计模具维修工时或材料消耗

一、5月份工作总结

1. 生产部对厂部值班、周检进行跟踪、督促，对存在的问题进行指出、批评。对车间的故障台帐等各种台帐进行检查、考核。完成生产部制度的初次汇编。

2. 调度初步做好了全厂水、电、煤的消耗、甲醇产量的统计台帐，为我们的成本核算提供了初步数据。

3. 和区域销售部相关领导沟通，完成销售前期准备部分工作，成功打通销售流程，进行了液氧和甲醇的充装和销售演练。完成了空分灌区充装安全条件的落实。

4. 给排水：完成了新增外排污水管的改造；对生产用水，污水排放、浓盐水等排放进行合理控制，保证了生产正常运行。

5. 燃料动力：两台锅炉基本实现较长周期运行，保障了生产稳定运行。人员离职较多，及时做了思想工作及招聘、培训。

6. 空分实现了较长周期的稳定运行；氩系统调试合格，产出了合格的氩气；完成产品销售的各项安全工作，实现了液氧、液氮的销售。完成氧泵联锁的调试及投用。

7. 气化：单台气化炉实现了较长周期运行，两台气化炉也初步实现了满负荷运行（20小时左右）。及时停车处理了705两个蒸汽发生器e1503□e1504漏点。

8. 合成：产出了合格的甲醇，系统初步实现了稳定运行；504灌装站投用正常；精馏加压塔再沸器、常压塔水冷器漏点及时进行了检修处理。对精馏常压塔进口管高度进行了改造。正在对804装置进行调试。

1. 生产部继续抓好工艺纪律、生产记录、工艺指标、交接班检查、考核工作；对厂部值班、周检进行跟踪、督促。汇总生产部车间台帐目录，对格式、名称等进行规范。

2. 完成生产部制度的汇编审核。完成迷你操作手册的定稿工作，并报采购计划。

3. 打通甲醇销售流程，完成甲醇销售任务。4. 调度做好生产的组织和协调、调度工作；做好两台气化炉满负荷运行，全系统考核工作；做好6月份停电1天的开停车计划工作。做好全厂水、电、煤的消耗、甲醇产量的统计工作，积累出比较有代表性的数据。

5. 给排水：做好节能降耗工作，保证脱盐水质及水量、保证循环水压力、温度正常，保证消防水正常。污水调试正常，合格排放，同时做好应急预案。

6. 燃料动力：保证2台锅正常稳定运行，降低消耗；完成成品磅协调投运；做好新进员工的安全教育及上岗培训工作。改善现场环境卫生。

7. 空分：保证系统安全稳定运行，产品合格；保证产品销售安全及时。提高负荷，保证气化两台炉满负荷运行。

8. 气化：做好2台气化炉满负荷运行的各项工作，实现2台气

化炉满负荷稳定运行。做好节能降耗工作。做好人员四班三倒的工作。

10. 质检中心：及时做好各项取样、分析工作；做好各产品的分析检验工作。

8. 做好各项安全工作，确保安全零事故。

灯具厂工作总结篇三

20xx年3月5日全班参加学校师生动员大会之后，又在班里召开了以学习雷锋为主题班会，在班会课上，首先是学习“丁当镇中心学习雷锋月活动方案”。其次是引导学生认识雷锋，给学生讲雷锋的故事，让学生背背雷锋的名言、读雷锋的日记，通过主题班会的开展，使学生在不认识程度上对雷锋有了认识，也使学生知道了为什么要学习雷锋。

为了更好倡导同学们参与到学习雷锋活动中来，我们营造浓郁的学习雷锋氛围，由班委出了一期“学雷锋树新风”的黑板报宣传；用教室里的电脑播放“学习雷锋，好榜样”；语数课前全班学生唱学习雷锋主题曲。

首先是负责管好本班内的保洁工作，每天对本班的教室、包干的卫生区进行两次清扫。其次是开展了“弯腰”活动，要求每一位同学生看见校园里有垃圾，要主动“弯腰”捡起，放到垃圾箱内。3月12日下午第三节课，我组织全班学生，清扫校园死角，美化我们的校园。通过这些活动的开展，让学生明白，学习雷锋就要从我做起，从身边的小事做起。

总之，通过这次雷锋活动月的开展，相互关怀的人多了，同学间的隔阂少了，讲文明礼貌、讲卫生的同学多了，我们的同学们正在悄悄地发生着变化。同学们在活动过程中得到了锻炼，在锻炼中得到了成长。雷锋精神像春风一样拂过了同学们稚嫩的心灵，播下了乐于奉献、乐于助人的种子。

灯具厂工作总结篇四

十一月份的工作已经结束，回顾这一个月的工作，感受很多，欣喜更多，现个人工作如下：

班内教师之间配合的是否和谐直接关系到班级管理的好坏。教师相互信任、相互帮助、相互补位是和谐相处的关键。我们班三位老师，不计较个人得失，有工作大家一起齐心协力把它做好，只要是对孩子有益的事，我们都会尽自己所能，让孩子能快乐健康地成长。

“教育需要爱，也要培养爱。没有爱的教育是死亡的教育，不能培养爱的教育是失败的教”这一教育告诉我们，爱是教育的生命，是教育的催化剂、润滑剂和粘合剂。“爱”是每一个孩子健康成长必不可少的生长素。作为教师，要做到热爱每个孩子。我们运用爱的教育和班内的孩子打成一片，主动亲近他们，在活动中，我们要求自己从教态到语气都要真挚、亲切，让幼儿感到母爱般的温暖，空余时间，主动接近幼儿，爱抚幼儿，给他们讲讲，和孩子们聊聊天，谈谈心。用真心去体贴每一个幼儿，关心幼儿的教育问题，我们还注重幼儿的养护问题。从睡眠、起床到用餐、喝水，都要事事关注，事事细心。孩子的每一步，都需要我们认真、努力地去对待。

管理幼儿就宛如栽培小树，要时常给它培土，施肥、浇水，将它多余的小叉剪掉，这样才能使它健康茁壮地成长。在教育过程中，我们教师做到“注重个体差异，因人施教”，从而引导幼儿个性健康发展。首先我们孩子入手，及时掌握幼儿各方面的表现，掌握个体素质的发展水平。再选择恰当的教育，教育手段进行教育。我们还根据幼儿发展水平不同，采取相应的组织形式，小组或个别指导，对孩子的要求也有一定的层次性，使得不同水平的幼儿都获得成功、在原有的基础上都得到了发展和提高。

做好安全及总结，对幼儿进行安全防范教育是至关重要，从身边的每件小事着手，结合幼儿自身的生活经验和周的各项活动，有目的有步骤地开展有利于幼儿的各种活动，时刻提醒幼儿意外就在身边，通过“以点带面“的方法，提高幼儿的安全意识，让幼儿学会了一些必要的保护，知道简单的身体保护方法，尽量避免事故的发生。使幼儿意识到“要玩的开心，但更要玩的安全”，在一定程度上也提升了整个班风班貌。

当我们融入孩子们的生活和活动中时，我们理解了孩子们的情感，我们领略了他们丰富多彩的内心世界，我们接受了他们新鲜而富有创意的想法。我们的世界就是这些孩子，就这么简单，也因为简单才有了许多快乐。今后，我们将再接再厉发扬成绩，更好的工作，信心百倍的迎接下的挑战，使我们的工作更上一层楼，同时使我们的孩子得到更好的发展。

灯具厂工作总结篇五

（一）在建项目建设情况。

一是**包装有限责任公司、包装机械、实木门项目、彩印项目、农机生产项目正在进行厂房建设，场地硬化；二是页岩砖项目正在进行设备的安装；三是油脂生产项目正在进行场地平整和围墙建设；四是华信钢构项目、中南胶管项目正在征地，即将动工建设；五是石膏深加工项目正在进行厂房设计和场地平整。目前，所有企业情况进展顺利。

（二）招商引资相关情况。

一是外出招商情况。本月招商专班赴广东广州、深圳等地，与深圳景源饮水科技有限公司洽谈矿泉水项目；与深圳新黑豹建材有限公司洽谈矿泉水项目；与深圳led节能灯企业洽谈led灯生产项目；与中国仪器进出口有限公司洽谈煤气发生炉装置项目；与深圳捷兴实业有限公司洽谈复合肥项目，

与xx市鑫雅空调净化技术公司洽谈给排水管项目；与香港世博科技有限公司洽谈电镀版项目；与武汉中东化工公司洽谈化工项目。

二是客商来访情况。本月，深圳客商到当阳考察了矿泉水项目，宁波客商到当阳考察家俱和宾馆项目，武汉客商考察陶瓷项目，深圳客商到河溶考察纺织项目，武汉客商赴河溶官垱考察油脂加工项目。

三是跟踪洽谈的项目。本月跟踪洽谈项目共14个，分别是上海富臣化工有限集团拟投资的油漆项目、沈阳法库陶瓷生产项目、三峡高新技术园生物质燃料项目、武汉客商投资的耐高温传输带项目、深圳客商投资的新型建材项目、深圳珠江机械公司投资的陶瓷配套项目、深圳景源饮水科技有限公司投资的矿泉水项目、深圳新黑豹建材有限公司投资的矿泉水项目、深圳led节能灯企业投资的led灯生产项目、中国仪器进出口有限公司投资的煤气发生炉装置项目，深圳捷兴实业有限公司投资的复合肥项目□xx市鑫雅空调净化技术公司投资的给排水管项目，香港世博科技有限公司投资的电镀版项目，武汉中东化工公司投资的化工项目。

（一）切实抓好村集体经济收入。

镇紧紧围绕整镇推进新农村建设的目标要求，对村下达了村集体经济收入目标。各村围绕既定目标，对本村现有村集体经济收入进行了彻底清查，摸清村集体经济收入的潜力状况，明确村集体经济收入的来源，确保完成目标任务。

（二）深化认识及时做好防汛抗洪准备。

镇委、镇政府充分重视防汛工作，组织专班对全镇重点防汛地段进行了检查，对发现的问题迅速整改。同时严格按照要求落实防汛物资，全镇共储备草包3.5万条、麻袋8500条、木桩2万根、油布100床、棉絮50床、砂石料1270立方、柴油7吨、

煤油2吨、元丝3.5吨，安排劳力14750人。

（三）有序推进农业农村其他各项工作。

一是认真落实春季动物防疫工作。本月，我镇在前期春季动物防疫工作的基础上，查缺补漏，及时补针，全镇共防疫生猪43539头，耕牛2628头，山羊1025头，家禽流感防疫51万羽，防疫率均达到100%。二是按计划推动安全饮水、小农水和土地整治项目。根据全年农业农村工作要点的要求，安全饮水、小农水和土地整治项目相继启动，目前正在紧张施工。三是积极开展植树造林。全镇已定植防浪林32000株，预计完成低产林改造70000余株。

镇委、镇政府始终高度重视社会稳定工作，要求对不稳定因素做到特别关注、及时化解、注意方法、重点监控，并继续对信访突出问题和重大不稳定因素实行领导包案制度，坚持以疏导调解为主，积极做好群众来访和民事调解，确保将矛盾消除在萌芽状态。本月信访中心收到来信6件，处理4件；接待群众来访22人次，所反映的问题全部给予明确答复。同时，我镇加大社会治安的综合治理的力度，依法严厉打击赌博、赌码等各种违法犯罪行为，继续对邪教组织采取高压打击态势；进一步发挥民调中心户的作用，严格落实民调中心户的责任制考核。

（一）全力开展整镇推进新农村建设工作。

一是郭家场村中心社区建设，个人住房已建成10户，在建户1户，其他住房正在紧张筹备。硬化、绿化等公共基础设施正在抓紧施工建设。二是民新村文明社区建设。排水港的清淤、绿化、硬化基本完成，住房户的整治已近尾声，村委会建设正在紧张筹备，计划整个村庄整治工作在今年6月份全部结束。三是城镇化建设。目前“唯东佳苑”商铺门面已经竣工，正在进行内部装潢，居民小区主体建筑正在紧张施工，预计6月底可全部交付使用，目前正在积极进行二期开发的前期相关

筹备工作。四是扎实开展沿汉宜路、溶新路的整治、保洁工作。

（二）认真做好农村支部书记素质提升工程的宣传工作。

我镇以农村支部书记素质提升工程为切入点，按照“组织联建、村村（居、企、单位）联合、优势互补、资源共享、以城带乡、共同提高、协调发展”的思路，探索组建了“联合党总支”。根据市委提出的“五个基本”的要求，我镇积极做好相关工作，并大力进行宣传工作，相关信息已在《当阳通讯》上刊发。

（三）顺利迎接xx市委副书记李亚隆对我镇的调研。

4月21日□xx市委副书记李亚隆来到我镇进行了以推进现代农业发展，转变经济增长方式的专题调研。市领导袁卫东、卢景、刘祖光等同志陪同调研，李亚隆实地视察了我镇新农村建设试点之后，在我镇大会议主持召开了座谈会。

（四）认真做好城乡低保清理监察工作。根据市有关文件精神，我镇认真组织人员对现有低保户进行了清查，目前，该项工作正在有序进行。

（五）扎实开展实有人口、实有房屋管理工作。为全面掌握我镇实有人口、实有房屋详细情况，推进社会管理工作创新，根据上级有关精神，我镇从本月开始，将对全镇范围内的实有人口、实有房屋进行全面核查、采集人口信息和房屋信息，该项工作将持续到10月份。

（六）认真做好计划生育相关工作。

一是开展“三查”活动，4月19日，我镇在全镇范围开展了“三查”；二是对全镇的独生子女进行了摸底上报。

****镇“四到位”扎实开展春季动物防疫**

一是领导到位。为加强对动物春防工作的领导，河溶镇成立了由分管农业的领导为组长，村支部书记、相关镇直单位负责人为成员的春防工作领导小组，负责对动物春防工作的指导、协调和督办，19个村也相应成立了工作专班，排出了工作时间表，制定了具体的工作方案，全镇形成齐抓共管，上下联动的工作机制。

二是宣传到位。河溶镇组织召开了全体机关干部、各村分管农业的同志及全体防疫员参加的动物春防工作专题会议，对全镇的春防工作进行了全面安排部署。各村分别召开了村组干部会及户长会，认真宣传贯彻动物春防工作会议精神。同时，镇通过标语、黑板报等方式进行广泛地宣传，全镇共刷写宣传标语200余条，使动物春防宣传工作做到了家喻户晓，人人皆知。

三是责任到位。镇要求春防工作要按照“三个100%”的要求防治到位，即：防治密度100%，三位一体的档案标识制度到户率100%，清栏消毒100%，做到不冒一湾，不漏一户，不掉一畜（禽）。为提高各村组干部和防疫员的工作积极性，切实将动物春防工作抓好抓实，河溶镇与19个村签定了春季动物防疫责任书，经济发展办与12名防疫员签定了防疫合同书，确保任务到村，责任到人，防疫到位。

四是效果到位。为了保证防疫效果，镇建立工作考核责任制，实行工作绩效与防疫员工资挂钩，规定全年工资按60%作为基础工资，40%作为考核工资，并明确分值。

灯具厂工作总结篇六

月份经营指标完成表项目20xx年物业费主营业务收入20xx年物业费20xx年物业费20xx年物业费合计智能卡车位能耗费储藏室电费维修费门窗维修电车电费其它业务收入装修出入证

垃圾清运费活力净水管理费活力净水水费活力净水电费代收
代付电费废品管理费广告宣传费经营支出实际收入实际支出
计划收入计划支出收缴率支出比。

- 1、本月对售后服务部、工程部、绿化部的评价；
- 2、本月保洁服务、秩序维护服务、维修服务完成工作要点；
- 3、本月设备设施的维保计划完成情况；
- 4、本月投诉处理工作；
- 5、完成的其它工作。

xx项目月份工作计划

1□20xx年及之前物业费欠费收取情况：计划收取额

2□20xx年物业费欠费收取情况：计划收取额，

3□20xx年物业费收取情况：计划收取

4、当月支出情况：计划支出额

- 1、本月需要售后服务部、工程部、绿化部的工作支持项目；
- 2、本月保洁服务、秩序维护服务、维修服务的工作重点；
- 3、本月设备设施的维保计划；
- 4、项目部的其他工作安排。

备注：月度总结和计划每月最后一天下午4：00前发到物业公司管理部邮箱。

灯具厂工作总结篇七

针对xx年出现的问题及现场环境特点，我认为**年的工作重点有以下几个方面：

学习专业技术，尽量做到面面俱到，从土建、安装到电器仪表，努力使各自水平跟上项目发展，成为复合型人才。针对新进员工加强培训，制定完善的管理制度，使其能尽快的成长。组织培训学习，进行技术交流，提高认识，同时进步。

方案完成后要进行技术会审，通过开会形式讨论可行性，最后确定施工方案。避免和减少出现不应该犯的的错误，而延误工期。

资料是工程交工过程中必不可少的部分，故在资料管理方面，须从源头抓起。做到来往文件必须登记，发出去的资料3天内没有回来的，及时跟催。

1、提高认识，强化技术、质量管理教育，进一步增强管理人员的责任心和责任意识。加强对技术、质量相关文件、管理制度的培训学习，要有计划、有考核，使管理人员了解相关制度、标准、文件；进一步加大精细化宣传、教育力度，使执行文件、制度变成大家的自觉行动，把各项工作落到实处。

2、强化精细化管理，划清职责。理顺流程，落实责任，提高执行力作用。

3、积极开展精细化管理预防活动。开展多种形式的质量复查活动，检查设备图纸、技术条件、工艺流程、设备安装规范等要求的正确性和完整性；组织技术人员学习、消化图纸和技术文件，检验时做到心中有数；将精细化管理工作规范化、程序化、制度化。

xx年的工作给了我们很多启示和教训□20xx年对于我们又是具有挑战性的一年，技术部全体员工一定会以项目管理为重点，抓质量、讲效率，全面推进各项工作的开展，为公司取得更大的辉煌尽绵薄之力！

灯具厂工作总结篇八

今年x月份调入xx物业管理处以来，我努力适应新的工作环境和工作岗位，虚心学习，埋头工作，履行职责，较好地完成了各项工作任务，下面将八月份个人工作总结如下。

我是初次接触物业管理工作，对综合管理员的职责任务不甚了解，为了尽快适应新的工作岗位和工作环境，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已基本胜任本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作情况。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

(一)耐心细致地做好财务工作。自接手管理处财务工作的半年来，我认真核对上半年的财务账簿，理清财务关系，严格财务制度，做好每一笔账，确保了年度收支平衡和盈利目标的实现。一是做好每一笔进出账。对于每一笔进出账，我都根据财务的分类规则，分门别类记录在案，登记造册。同时认真核对发票、账单，搞好票据管理。二是搞好每月例行对账。按照财务制度，我细化当月收支情况，定期编制财务报表，按公司的要求及时进行对账，没有出现漏报、错报的情况。三是及时收缴服务费。结合xx的实际，在进一步了解掌握服务费协议收缴办法的基础上，我认真搞好区分，按照鸿亚公司、业主和我方协定的服务费，定期予以收缴、催

收□20xx年全年的服务费已全额到账。四是合理控制开支。合理控制开支是实现盈利的重要环节，我坚持从公司的利益出发，积极协助管理处主任当家理财。特别在经常性开支方面，月度工作总结严格把好采购关、消耗关和监督关，防止铺张浪费，同时提出了一些合理化建议。

(二)积极主动地搞好文案管理。半年来，我主要从事办公室的工作□xx的文案管理上手比较快，主要做好了以下2个方面的工作：一是资料录入和文档编排工作。对管理处涉及的资料文档和有关会议记录，我认真搞好录入和编排打印，根据工作需要，制作表格文档，草拟报表、做好办公室工作总结等。二是档案管理工作。到管理处后，对档案的系统化、规范化的分类管理是我的一项经常性工作，我采取平时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，并做好收发文登记管理。

(三)认真负责地抓好绿化维护。小区绿化工作是xx月份开始交与我负责的，对我来讲，这是一项初次打交道的工作，由于缺乏专业知识和管理经验，当前又缺少绿化工人，正值冬季，小区绿化工作形势比较严峻。我主要做了以下2个方面的工作：一是搞好小区绿化的日常维护。二是认真验收交接。

四月份的新客户不多，老客户购买同时也降低。新客户开发的少，有的还处于了解阶段，对于这个情况今后我们要从不同的渠道入手。现在就是重点的培养有潜力的客户，使他们对我们更有信心和认知度，去挖掘客户更深的信息。

我们的销售技能还存在欠缺，基础功底薄弱，所以我们还要加强学习。“不找借口找方法”，这个是我们公司和我个人一直崇尚的，现在我的能力还不足，所以我要一直在努力，努力学习，努力工作，努力生活，让每天都是充满希望的。有人说过“态度决定一切”，简单而言，我对工作的态度就是选择自己喜欢的，既然我们选择了这个行业，可能是没有办法，但现在这是我们惟一喜欢的工作，对于自己喜欢的事

情要付出的努力，在这段工作中，我认为一个积极向上工作态度是成功的一个必要前提，所以我们要用的激情投入到工作中去。

通过一段时间的工作，我也清醒地看到自己还存在许多不足，主要是：一、针对意向客户没有做到及时跟踪与回访，所以在以后的工作中要将客户的意向度分门别类，做好标记，定期回访，以防遗忘客户资料。二、由于能力有限，对一些事情的处理还不太妥当。要加强认真学习销售员的规范。

接下来的工作中我们将迎来一个新的销售重点，那就是区域划分，基本上包括x□x还有x这几个区的潜力都很大，之前也一直在这几个地方跑，但也没有做出很好的成绩。通过公司的区域划分，我们要以团队为主，充分地发挥团队的力量，这次我们区域也组建了团队，我们要互相学习，共同进步，我们每个人也都在努力着。希望再上一个新的台阶，打造出一片新的天地。

灯具厂工作总结篇九

自20xx年2月26日进入×××公司以来，我已经历一月现场实际工作。在公司领导及老员工们热情、友善，积极，和谐，兢兢业业，对待工作一丝不苟，一直奉行科学管理，严格要求施工质量的精神面貌和工作态度的感染和影响下，我很快融入了这个特殊的大家庭，现在，我将月工作总结如下。

一月以来，公司为我们精心准备并开展了人事、安全、质量管理等多方面的培训；师傅及现场员工们耐心讲解了目前正在进行的钢筋、模版、混凝土工程，主厂房、锅炉基础的回填土控制等方面的土建基础知识；综合部还为我们组织了羽毛球、篮球、棋牌比赛等工余活动。这使我们的知识得到了丰富，技能得到了提升，情操得到了陶冶。在此，对各位蓝巢同仁的一片心血表示诚挚的谢意。

工作总结

通过一个月的总部培训和一个月的现场实际工作，我发现公司多年来技术管理方面基础扎实、各项制度健全。施工方案的针对性和可操作性以及施工总结的科学性、实用性尤为突出。作为技术积累，每项工程都总结出了完整的施工特点、程序和方法，形成系统资料。为我们刚参加工作的员工提供了极大方便。下面，我将结合一月以来的实际工作谈谈所学所悟。从事施工管理工作，应强化质量管理、成本管理、进度管理、安全管理。

在质量管理上，加强质量终身责任制的管理，明确责任，强化管理责任卡是施工过程中的重点。严格把握施工各道工序质量，同时加大对质量的日常管理工作，做到本道工序不合格不得进行下道工序施工，保证每道工序受控。同时加强施工开工前的技术交底、方案的编制和执行监督工作。施工中严格执行各类标准，加强过程质量控制，实行质量工资制，优质优价，确保创建精品工程。

在成本管理上，施工前认真做好成本预测，在施工中对成本管理实施动态监控管理，使工程成本始终在有序可控的管理体系下运行。实际施工中禁止现场出现大面积返工现象，合理用料，利旧利废，做到工程投入量最小。加强机具管理，定期进行检查，搞好维护保养，提高综合利用率，保证长周期运行。在工程进度管理上，近几年的工程由于工程期紧，任务量大，在材料设备不到货的情况下，要确保控制点施工任务按时完成，必须精心组织，合理划分施工阶段，提前做好施工技术准备，为后序施工开展创造良好的条件。

在强化安全管理上，由于全年施工作业时间长，现场施工环境复杂，立体交叉作业频繁等特点，应加强施工现场安全管理工作，强化员工自我保护意识，坚持把安全工作放在首位，加强全员的安全、防火教育，树立人人管安全，人人执行贯彻安全防火规定，做到天天讲安全，天天贯彻安全，天天检

查安全。

综上所述，是我一月以来学习培训、资料查阅、师傅指教、现场眼看耳闻得来的感悟和体会的总结，望各位领导批评指正。在今后的的工作中我将以百倍的热情虚心学习和请教，做好个人工作计划，挖掘更大的潜能，加快成才成型的步伐，早日为××事业添砖加瓦。