

检测员工作总结报告 检测年终工作总结(实用7篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢?下面是我给大家整理的报告范文,欢迎大家阅读分享借鉴,希望对大家能够有所帮助。

检测员工作总结报告篇一

时间荏苒,岁月穿梭,转眼间20xx年在紧张和忙碌中过去了,回顾20xx年来,我作为公司质检部一名检验员,有很多进步,但是也存在一些不足之处。

一年来,在领导的关心指导下,在同事的支持帮助下,我不但勤奋踏实地完成了本职工作,而且顺利完成了领导交办的各项临时任务,自身在各方面都有所提升。为了更好地做好今后的工作,总结经验,吸取教训,本人就20xx年的工作总结为以下几项:

进入公司以来,我遵守公司各项规章制度,以厂为家,坚持只做对公司有益的事,也深刻体会到了“人与企业共发展”理念的深刻,明白了个人的发展离不开公司的发展,只有每个人都忠于自己的公司,全体员工齐心协力,公司才能不断发展,同时在公司的发展过程中,也带动了个人的发展,提高了个人的工作能力和生活水平。

1、专业知识

在这一年中,我更加充分的了解了公司产品的性质及检测方法,学习了肥料的检测,使我的专业知识更加丰富,检测水平也有所提高。

2、工作能力

这一年里，我的管理能力有所提高，感谢领导对我的信任和支持，让我一直担任组长这一职务，让我对检测工作有了更深更广泛的认识，拓宽了我的知识面，提高了我的能力。

3、具体工作

(1) 日常检测工作

20xx年，我一直在做检测工作□x月份，我负责进厂物资、生产过程以及仓库调配过程样品的检测。那时正是忙季，每天都有5-6的辣椒粉运到我公司，又有5-6批辣椒粒在加工车间造成，再加上零星的进厂物资以及各过程样品的检测，每天忙得不可开交，还经常加班。那段日子是紧张而兴奋的，工作虽然很忙碌，但是都比较顺利地完成了，基本没有因为检测耽误公司的生产□xx月份，检验工作人员进行了重新分组，我被分到了进厂物资组，只负责进厂物资的检测，其后因为进厂辣椒粉逐渐不多了，我的工作也没有那么忙碌了。这段时间里，我做了一些其他工作，比如工作量统计、旬报、月报、加班总结及登记、质量报表、组内成员考评、下个生产季度实验室工作安排、统计一层玻璃器皿、找相关人员处理u8升级后遗留问题等。

(2) 检测实验

这一年中我做了2个检测实验：第一，次4#溶剂萃取辣椒粒效果实验，次4#溶剂经过2次与水1：4混合分离，可以基本去除此4#溶剂中的溶水部分，达到和原来的4#溶剂基本相同的萃取效果。第二，色价损失实验，主要做了红辣素、辣椒红在43度、37度、冰箱放置等条件色价的变化情况，辣椒粉在车间放置过程中的损失情况，得出红辣素、辣椒红在43度、37度、冰箱放置过夜，色价没有变化，而辣椒粉在车间的放置过程中色价损失严重的实验结论。

(3) 员工以及二车间员工培训工作

5-6月份晨光公司的几名员工和二车间的2名员工来实验室培训，这期间我负责了他们部分的色价、辣度、含量、溶残等的培训及考核工作。他们在短时间内基本掌握了实验室的常规检测，达到了培训的目的。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足，如：对公司的新产品了解不够，作为组长对管理方面还欠缺经验，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在以后的工作中，我将更加努力工作，多多学习，提升自己的各方面素质，跟上晨光公司的发展步伐，为公司的发展贡献自己的一份力量！

检测员工作总结报告篇二

20xx年中，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的个人工作总结报告如下：

检验工作是一个特殊的岗位，它要求永无止境的学习新的知识和提高技能，为达到这一要求，所以我们必须要注重学习(学习新知识，学习新的工艺，学习新的图纸等)

一年以来，我能自觉遵守公司的各项规章制度，在工作中，不迟到、不早退、有事主动请假，尊重领导、团结同事，待人真诚，任劳任怨。努力做到了：

一是按规章自律。领导规定不准做的我绝对不做，领导要求达到的我争取达到，不违章、违纪，不犯规、犯法，做个称职的质检员。

二是用制度自律。我严格按公司制定的各项制度办事。在质

量方面，坚决做不该用的坚决不用，不搞人情主义。对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位。在同部门其他同事的工作协调上，做到互相理解、互帮互学、真诚相待，建立了友谊，也获得了许多有益的启示。我深知成绩的背后有我们质量部门全体人员的共同努力和辛勤的汗水。今后，我仍然会以平常之心对待不平常的事，勇于进取，一如既往地做好每一件事情。

回顾检查自身存在的问题，虽能敬业爱岗、积极主动开展工作，取得了一些成绩，但仍然有许多需要不断的改进和完善的地方，我一直在努力，并且力求做好。在工作中由于专业知识较少，经验不足，对待一些问题的解决方法过于单纯，工作方法过于简单；看待问题有时比较片面，以点盖面，在一些问题的处理上显得还不够冷静。在完成领导交办的任务的基础上，发挥自身优势，继续加强专业知识的学习，进一步提高各项检验技能。

业余时间努力学习业务理论知识，扩大猎取知识的范围，不断提高自身的业务素质和水平，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

我想我应努力做到：

第一，根据领导要求，加强学习，技术掌握成熟；

第三，认真学习执行《机械加工质量控制体系》，工作任劳任怨，接受公司安排的常规和临时任务，并能认真及时地完成；第四，对检验仪器要正确操作，做到及时用及时清理、及时登记，做好日常维护工作；第五，热爱本职工作，继续学习有关质量知识。

总之，心态决定状态，状态决定成败！对公司要有责任心，对社会要有爱心，对工作要有恒心，对同事要有热心，对自己

要有信心!做最好的自己!

检测员工作总结报告篇三

回顾一年来的工作，运维部在公司领导的正确领导下，在各部门的相互支持下，以安全生产为基础，以配合数字电视整体转换为主要任务，以用户满意为目标，确保了全年运行维护部工作的顺利开展。

1、对国干省干sdh传输设备、设备电源、专网设备进行定期除尘，维护保养，保证了干线的正常运行，做到安全无故障传输。

2、对国干、省干传输段机房空调进行维护、检修，保证了设备的正常运行，避免了因机房温度超限告警的发生。

3、对传输机房供电和前端机ups电源定期进行了放电检测。

4、安装调试省干osn设备，完成国干波分设备的安装工勘和互动电视前端设备前期勘测。

1、日常维护工作：按照机房值班规定，做好机房值班工作，准时向省公司报告机房设备运行情况及机房电源情况，按照机房实际情况，如实填写机房值班日志，每周测量一次整流柜、电池组及直流配电柜的输出，每周清理设备灰尘及设备防尘网的灰尘，检修发电机，确保应急供电。严格按照市公司机房调度指令和总局预警显示系统提示，启动安全播出紧急预案，做好敏感日，国庆和亚运会等重大播出期间的安全播出工作，全年安全播出正常。

2、节目传送正常：前端接收信号正常，回传节目正常。全年未发现异常情况。对出现在xx月7日之xx月xx日的连续三天的数字系统信号不稳定的情况，及时联系省公司运维部，确认信号故障为省公司的前端机房的信号接收系统受到不明干扰，

目前这一故障已得到排除。

3、做好机房维护报表，线路维护报表，数字电视信号参数报表，干线备纤测试报表，数字电视前端设备维护报表，线路割接报表等月报表和季报表的填写，并在每月xx号以前将各种报表上报xx公司。

4、按照省公司运调部运维操作规范，按时对宝鸡方向，咸阳方向的干线光纤进行测试，并将测试结果按时上报运调部。

5、及时处理前端机房各种设备的故障，全年更换卫星接收机3台，更换不正常工作的调制器5台，维修qam调制器的风扇故障xx台，处理数字电视前端机房的故障qam调制器和复用器故障。

6、对前端机机房的光发平台改造，由于网改初期的光发平台以模拟加数字平台为主，随着数字电视整体转换的推进，纯数字关节增多，原有的纯数字光发平台不能够满足需要。为了改造到以纯数字为主的光发平台，从前端机房调整光发平台的设备配置，调整过程中，共涉及到了xx个光节点的信号，由于光节点光信号强度发生变化引起光接收机输出参数变化，及时对每个光节点的信号逐个调整，以保证信号正常传输。

1、对全区光缆网络的技术资料进行了完善整理，对于由于线路改造引起的光缆割接的资料及时变更。

2、对全区所有测试的光点进行测试，完善技术参数，测试各光节点的光信号强度，光接收机的各个频道的信号输出功率。

8□6km□新建电缆线路。

8□3km□抢修光缆线路6处。

全区全年在运行维护中做了大量的工作，及时处理用户投诉

和检修维护工作，同时也配合市场部做好数字电视整体转换工作；配合工程部做好新建小区的光节点信号开通工作。

由于全区的网络已经实现了光纤到楼，网络的故障明显下降，随着数字电视整体转化的完成，数字电视用户增加，用户的户内维修工作明显增加，日平均检修在xx-xx户左右，主要的用户报修是用户户内私自改线造成的信号参数不达标，机顶盒安装后无法正常收看，维修这种故障比较耗时，由于这种故障的增多，同时由于用户不会使用机顶盒产生的报修业务也大幅增加，造成了有大量的安装和开户的工单积压。

xxxx年度工作思路

(一)、国干、省干、传输机房、有线电视机房、按省公司要求，做好日常维护工作。

(二)、加强对线路的维护及安全管理。

首先确保支、干线路的安全输送，加强对有线电视安全传输的管理，维护好网络安全，做到五勤：“勤检查，勤走访、勤巡视、勤反映、勤沟通”。对于出现突发事件，第一时间报告，抢修人员应及时进行维修。确保全区信号的安全输送，使有线电视信号质量始终处于良好状态。

(三)、用户服务方面：用户至上，贴心服务，提高维修工作效率。我们运维部每个人都我们要转变以前的思想观念，应立足于现在，认清目前的形势，面对市场，做好服务，用我们的技术找到用户，用我们的质量得到用户，用我们的服务留住用户，从而用我们形象巩固市场。

我们的服务做到位了，信号质量提高了，真正和用户做到了心连心，得到了用户的信任，那么我们明年用户的投诉也会慢慢减少。

相信只有靠我们脚踏实地，狠抓落实，玩强拼搏□xxxx年度的任务也是会圆满完成的。

检测员工作总结报告篇四

xx年中，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的个人工作总结报告如下：

1、努力学习，全面学习新知识

检验工作是一个特殊的岗位，它要求永无止境的学习新的知识和提高技能，为达到这一要求，所以我们必须要注重学习(学习新知识，学习新的工艺，学习新的图纸等)

2、努力工作，完成上面各项任务

3、日常生活，工作态度积极端正

一年以来，我能自觉遵守公司的各项规章制度，在工作中，不迟到、不早退、有事主动请假，尊重领导、团结同事，待人真诚，任劳任怨。努力做到了：一是按规章自律。领导规定不准做的我绝对不做，领导要求达到的我争取达到，不违章、违纪，不犯规、犯法，做个称职的质检员。二是用制度自律。我严格按公司制定的各项制度办事。在质量方面，坚决做不该用的坚决不用，不搞人情主义。对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位。在同部门其他同事的工作协调上，做到互相理解、互帮互学、真诚相待，建立了友谊，也获得了许多有益的启示。我深知成绩的背后有我们质量部门全体人员的共同努力和辛勤的汗水。今后，我仍然会以平常之心对待不平常的事，勇于进取，一如既往地做好每一件事情。

4、存在的主要问题

回顾检查自身存在的问题，虽能敬业爱岗、积极主动开展工作，取得了一些成绩，但仍然有许多需要不断的改进和完善的地方，我一直在努力，并且力求做好。在工作中由于专业知识较少，经验不足，对待一些问题的解决方法过于单纯，工作方法过于简单；看待问题有时比较片面，以点盖面，在一些问题的处理上显得还不够冷静。在完成领导交办的任务的基础上，发挥自身优势，继续加强专业知识的学习，进一步提高各项检验技能。

5□xx年的工作规划

在新的一年里，我决心认真提高业务、工作水平，贡献自己应该贡献的力量。在下一步的工作中，我要虚心向其他同行和同事学习工作经验，借鉴好的工作方法；同时在业余时间努力学习业务理论知识，扩大猎取知识的范围，不断提高自身的业务素质和水平，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

我想我应努力做到：第一，根据领导要求，加强学习，技术掌握成熟；第二，拓宽专业知识面，参加各类检验员资格培训和考试，尽快使自己成为一名合格的质检员；第三，认真学习执行《机械加工质量控制体系》，工作任劳任怨，接受公司安排的常规和临时任务，并能认真及时地完成；第四，对检验仪器要正确操作，做到及时用及时清理、及时登记，做好日常维护工作；第五，热爱本职工作，继续学习有关质量知识。

总之，心态决定状态，状态决定成败！对公司要有责任心，对社会要有爱心，对工作要有恒心，对同事要有热心，对自己要有信心！做最好的自己！

检测人员

检测员工作总结报告篇五

本人自入职x有限公司以来，遵守公司的各项规章制度，积极服从领导的工作安排，圆满完成工作任务，维护集体荣誉，思想上要求进步，积极响应公司的号召，认真贯彻执行公司文件及会议精神。工作积极努力，任劳任怨，认真学习相关试验知识，不断充实完善自己。在这一年里，有困难也有收获，认真工作的结果，是完成了个人职责，也加强了自身能力。在此将入职以来简要总结如下：

在思想上自觉接受领导和同事们的监督和帮助，坚持不懈地克服自身的缺点，弥补自己的不足，争取在以后漫长的岁月中经得起考验。做好自己的本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起并持之以恒，在本职工作中尽心尽力，为公司作出成绩，我要不断的提高自己的岗位本领，努力精通本职的岗位知识，脚踏实地的做好本职工作。

无论在工作还是生活当中，我一直相信一份耕耘，一份收获，所以我一直在努力，不断努力学习，不断努力工作。热爱自己本职工作能够正确认真对待每一项工作，工作投入，按时出勤，有效利用工作时间，保证按时完成检验任务，保证工程检验畅通，表现出我们试验人员责任心强，发扬了我们试验人员工作、吃苦耐劳精神。

入职以来工作主要是对工程土建类材料（水泥、砂、石子、钢材、砖等）及成品（钢筋焊件、混凝土试块等）进行试验、检验；参与进行混凝土配合比试配检验等。这些工作虽然单一、枯燥，一般人觉得都很简单，但我干了几年时间下来，其实并不是那么简单：陆续的在试验室接触更多的项目检验，明确了工作程序，在具体工作中形成了一个比较清晰的工作思路，能够顺利的开展工作，并熟练圆满的完成本职工作。

对待工作我丝毫不敢怠慢，我要求自己做到把工作中的得失

和每次出现的问题记下来以吸取经验教训，遇到疑难问题或者工作中遇到困难就向同事和领导请教，耐心的听取他人提出的'意见，改进工作。

入职以后当中虽然我也取得了一些小小的成绩，但相对于公司期望还相差甚远。在以后的工作中，我会更加的努力，不断提高自己的专业技术水平，更好的完成领导安排的任务。拓宽思路，深化细化本职工作，努力为公司作出更大的贡献。

检测员工作总结报告篇六

20xx年，在维管处的正确领导下，在昆山市交运局、苏州运管处等上级主管部门的指导帮助下，我站按年初制定的工作计划和目标认真开展各项工作，特别是在五月调整班子领导后，全体领导和职工狠抓检测站形象和作风建设，在各方面都取得了较好成绩，现就20xx年检测站所做的主要工作总结如下：

针对社会上反映较多的检测站职工工作作风问题，我站通过下车间调查摸底，找干部职工谈话，查管理制度和管理模式等多渠道了解和分析检测站职工的工作作风问题，发现主要原因是检测站没有较完善的管理制度且各项制度没有落实到位。在维管处班子领导的大力支持下，我站马上安排办公室按检测站实际需要编著了名项管理制度，并制成手册发到每个员工手上，召开了全体职工大会进行宣读和学习。各项管理制度的完善和执行，职工工作作风有了明显改善，廉洁自律性进一步提高。

的完善和执行，得到了全体职工的一致通过，职工的积极性和主动性有了很大提高。

按照交通运输部20xx年11号令《道路运输车辆燃料消耗量检测和监督管理办法》和上级管理部门要求，我站先后派技术质量人员赴杭州、无锡分别参加全国和江苏的宣贯培训班，

制定了《昆山市道路运输车辆燃料消耗量检测工作方案》，邀请培训教师对全体职工进行了11号令宣贯学习，并对实际核查方法进行了解读和指导，在办证大厅发放宣传资料和播放宣传短片。自6月1日正式开展核查工作以来，严格执行核查标准，对新增、新进或异地过户总质量在3.5吨以上的客、货车辆实施燃料消耗进行逐一讲起核查，确保车辆排放达标，推进运输行业节能减排。截止11月底共计核查新增客、货车辆？辆，其中过渡车型？辆，达标车型？辆。

全体职工克服场地拥挤和夏天高温酷暑的影响，认真组织 and 疏导送检车辆，确保了全年检测工作的有序开展，截止11月底检测车辆？辆，其中二维？辆，等评？辆，质量抽查？辆，没有发生一起安全生产事故和质量投诉，上线检测率达到99%以上（有部分新的出租车和教练车未上线），全年检测收入达到？万元，比去年同期有所提高。

一是按年初的工作计划认真做好设备的维护保养工作，把设备的日常维护保养落实责任到人。二是成立了以技术负责人为组长，设备管理员和车间主要负责人为骨干的设备维修小组，做好检测设备常见突发故障的抢修和定期维修保养工作。三是自己动手，坚持能修不请设备供应商的原则。四是克服困难，坚持能修则修的原则。通过以上举措把设备管理工作抓在实处，为检测工作的正常开展提供了坚强的保障，同时顺利通过了省技监局对检测设备的计量检定工作，全年的设备维修保养费用有了明显的下降。

一是加强检测项目内容的核查工作，纠正了车速表、声级、测滑等项目的不合规检测方法。二是加强检测人员的规范检测，通过核查检测报告数据和督查实际操作二方面指出检测工作中存在的质量问题，并告诫当事人进行改进。三是加强车辆的预检工作，不符合送检条件的车辆一律劝回，提高了检测合格率，减轻了检测强度。四是把检测质量同职工的经济效益挂钩，发现检测中质量问题或事实投诉，对当事人进行经济处罚。通过以上举措检测质量有了明显提高，十月顺

利通过了省技监局对我站的质量监督评审。

一是办证厅常年抓好车辆二级维护的备案工作，相关人员兢兢业业，不放过任何二维超期车辆，至十一月底，共协查二维超期车辆？辆。二是常年抓好车辆重大维修质量问题，至十一月底，共查处轮胎螺母缺失、传动轴反装、传动轴螺母缺失等重大维修质量问题车辆？辆。三是做好了技术等评与运营证验审的相结合的联动工作，自6月1日起，共更换车辆备案卡一万余张，对送检车辆进行了全部更换，确保了联动工作的正常开展。四是协助运管处做好了过期运营证的补审工作，发现运营证过期当场交运管处驻站办人员进行补审，至十一月底，共补审车辆？辆。通过上述联动工作，为维修处和运管处加强对营运车辆的管理起到了很好的协助作用。

一是团支部积极发挥全站团员青年的朝气，努力做好创建“苏州市青年文明号”的各项工 作，不断提高服务水平和顾客满意度，顺利通过了苏州市团委的考评，取得了“苏州市青年文明号”的荣誉。二是积极开展创建昆山市“工人先锋号”活动，全站职工认真学习了解创建“工人先锋号”活动的要求，把创建活动深入到日常的工作中，现创建工作已通过昆山市总工会的初步验收。

检测员工作总结报告篇七

2月日，省局食品市场准入管理领导小组来我局检查食品市场准入工作，对我局该项工作给与了高度评价，现将一年以来我局食品市场准入工作总结如下：

工作试点，建立完善各项管理制度，扎实推进市场食品安全准入管理工作。

一是大力开展宣传工作。在落实市场食品准入工作中，结合市场巡查和市场监管工作，开展宣传工作，向广大经营者从为什么要进行，如何进行，有何好处等方面进行宣传，同时

在市场内外采用横幅、吊挂、标贴等方式设置了大量有关市场食品准入管理方面的宣传标语，营造了浓厚的市场食品准入管理氛围。此外，我局还充分利用媒体广泛进行宣传和相关新闻报道。通过宣传，使广大经营者和消费者全面了解食品市场准入工作的方针、政策，从而使广大消费者积极参与该项工程，在食品消费时有意识选择参与了食品准入的商家进行消费，促使广大经营者消除抵触情绪，支持该项工作，有力地保障了市场食品准入工作的顺利进行。

二是完善制度，使食品准入管理有规可依。为了明确监管、市场开办和经营三方责任，该局由工商所与市场开办单位签定了《责任书》，并监督市场开办单位与经营者签订《商品质量准入保证责任书》，督促市场内经营户建立并认真填写台帐、索取票证进行存档备案。根据当地实际，该局制订了七项制度，包括市场食品质量管理责任、市场食品进货查验、市场食品索证索票、市场食品购销挂钩、市场食品质量巡查监管、市场食品质量信息公示和不合格食品退出市场管理等7项制度，并在市场内上墙向消费者公示，同时向经营者下发了“市场食品进销货台帐”、“退市登记册”、“食品准入索证索票目录表”等。通过完善各项制度，初步形成部门监管、市场自管、经营户自律的管理责任机制。

三是全面落实市场食品质量巡查监管制度。该局将巡查责任落实到人，并将市场食品准入管理情况作为巡查重要内容，建立了快速反应机制，对市场上的食品及时进行检查，发现问题及时提出警示，避免食品卫生安全事故的发生。

职能部门。该局积极与当地政府和职能部门以及市场开办者加强沟通，达成共识，共同做好食品准入工作。该局与韶钢集团公司沟通(集团公司厂购买了一台食品检测仪)，加强对厂内市场上流动蔬菜摊档的快速检测，并将每天检测的结果向群众公布;与区农业局协商，全区集贸市场的食品(蔬菜、豆制品、水产品等)的检测由区农业局负责，并将每次检测结果报一份工商部门备案。

经过近一年的探索，该局于去年下半年对辖区的市场、市场等六个市场全面推行市场食品准入制度，使辖区内市场基本达到了市场食品准入的要求，为我区全面完成省局“753”工作任务打下良好基础。但在工作过程中，遇到一些困难：一方面，由于历史和地方经济欠发达的原因，物业管理部门和市场开办者对食品准入工作的认识不足，集贸市场内经营者的素质相对较低，食品准入管理工作运作起来存有一定的阻力。另一方面，资金不足，设备缺乏。由于区政府资金不足，该局缺乏专项资金，加上市场管办脱钩工作尚未彻底完成，开展这项工作需要市场开办者投资部分资金，而一些市场开办者认为这是工商部门的工作，对市场食品准入工作资金投入积极性不高，而工商部门对此又没有制约措施；除东区市场外，其他工商所没有检测设备，市场上的一切检测工作都只能依靠区农业局，影响了市场食品准入管理工作的开展。下一步该局进一步加强与当地政府和职能部门以及市场开办者的沟通，力求达成共识，共同做好食品准入工作，进一步完善监管机制，督促各项管理制度的落实，稳步推进市场食品准入管理工作。