

年度考核工作总结(模板5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

年度考核工作总结篇一

20__年，在新区____的正确领导下，在全体党员和村干部的支持配合下，我认真履职尽责，顺利地完成了上级部门和村领导交办的各项任务，各方面得到了锻炼和提高。下面我就一年来个人履职尽责情况向各位作一个简要述职，请予评议。

一、加强学习，不断提高自身素质

主动学习，提高思想认识。平时主动学习党和国家的各项方针、政策，用科学发展观的思想贯穿工作的全过程，对照群众路线和自己平时的工作写好学习笔记。学习先进人物为人处世的工作经验、处理事情的本领。做到取人之长，补己之短。平时注重多看报，多读书，不断提高自己的业务水平，提高自己的办事能力。做到在学习中工作，在工作中学习。

二、爱岗敬业，做好本职工作。

自从今年3月份调到友谊村工作，村委会分工我民兵、共青团、安全生产等工作。刚开始接手村民兵工作的时候，对于相关的政策、法规，还不是很了解，所以在工作闲暇之余我会多看相关的业务书籍，多往下跑，多了解村里的实际情况，提高自身的业务素质，以便以后更好的开展工作。摸清每个适龄青年的基本情况，对全村适龄青年的情况争取做到心中有

数。镇征兵工作召开后，为了让征兵政策家喻户晓，我印制了征兵宣传资料，发给每个适龄青年。利用村交通要道张贴宣传标语近百条进行征兵前的宣传工作，让更多村民了解、支持征兵工作。为能收拢适龄青年回家，个别思想观念较落后的征兵对象家长，我三番五次上门做工作，他们因不理解而谩骂，但我仍耐心做工作，晓之以理，动之以情，确保了第一次回家参检率达100%。对体检合格人员及家庭进行了走访，及早摸清他们的想法、思想动态，根据各个家庭的实际情况，有针对性地同他们畅谈思想，帮助端正应征青年入伍动机。今年在全体村干部的共同努力下，有3名优秀青年走上了保卫祖国征程，超额完成镇下达我村的征兵任务。

安全生产，在今年的安全生产工作中，我村始终坚持安全第一、预防为主、综合治理的方针，根据新区年度安全生产考核目标，制定了计划。定期在橱窗上张贴安全宣传资料，深入各组农户排查，宣传秸秆禁烧工作。定期对本村内的个私企业进行消防安全检查，及时消除安全隐患，劝解下小海人员不要下海，讲解安全用电用气常规知识，强调交通安全工作，从而杜绝事故隐患，实现全年无安全生产事故。

在做好自己本职工作之余，我积极配合、参与村里的各项工作。从村庄环境整治到秸秆禁烧，从土地确权到代办代缴等，村里的工作是琐碎的，但我都认真细致，全身心的投入到每项工作中去，尽全力把它们做好。

年度考核工作总结篇二

20xx年，我坚持自觉加强理论学习，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮忙下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现总结如下：

一年来，我始终明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、

人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上用心构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。工作用心主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

一是认真学习思想，深刻领会科学内涵，增强自己实践重要思想自觉性和坚定性，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作潜力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选取性地开展学习，学习了[]xx[]透过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手。

一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展状况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际状况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、推荐。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。

在同志们的关心、支持和帮忙下，各项服务工作均取得了圆满完成任任务的好成绩，得到领导和群众肯定。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我必须认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献！

年度考核工作总结篇三

根据《20xx年事业单位工作人员年度考核工作的通知》的文件精神，我院领导高度重视，认真组织实施，对全院29名同志进行了年度考核，现将考核情况汇报如下：

这次考核是我院较为系统、全面、正规的一次考核，从考核准备、组织实施到等次评定等各个环节都做到了周密准备、公平施考、严肃统计、公正评价，既营造出了一个良好的考核氛围，又考出了每位同志的真实成绩，圆满完成了年度考核工作。

（一）、领导重视，突出考核工作的严肃性。为了准确评价我院工作人员的德才表现和工作实绩，切实加强队伍的管理，提高素质，我院对这次考核工作十分重视。就事业单位干部考核工作召开了专题会议，研究部署年度考核工作，院长张光秀同志就如何公平、公正、严肃、真实地搞好年度考核工

作，发表了重要意见，这次会议为我院年度考核工作的顺利进行了奠定了基础。

（二）、严格考核程序

1、个人总结。由被考核人按考核内容认真进行个人年度总结，进行自我评价，填写《年度考核登记表》。2、个人述职。组织全院职工召开述职测评会议，由考核人在大会上述职。

3、民主测评。在个人述职的基础上，按客观、公正的原则，对考核人员德、能、勤、绩、廉等五方面作出评价。

4、考核组确定考核等次。考核领导小组在个人总结基础上，综合民主测评、分管领导评议，结合被考核人平时考核情况、年度履行岗位职责情况和工作实绩，进行综合评定，提出最后审核意见，确定拟考核等次。

（三）、测评公开，接受全体职工监督。整个测评过程坚持公平、公正、公开的原则，采取民主测评，按照德、能、勤、绩、廉五个部分评分，坚决杜绝过分偏激的评分。测评结果统计在全体事业干部的监督下进行，最后进行了公示。

通过民主测评，评出事业人员优秀3名，合格23名，不确定等次人员3名，无不称职人员。

年度考核工作总结篇四

根据乌鲁木齐市人力资源和社会保障局《关于乌鲁木齐市事业单位工作人员20xx年度考核工作有关问题的通知》（乌人社办〔20xx〕156号）要求，我单位合工作实际，坚持客观公正、民主公平、注重实绩的原则，认真组织开展了20xx年度考核测评工作。现将我单位考核测评工作情况总结如下：

我单位高度重视考核工作，切实把考核工作作为加强干部教

育、管理和监督，促进信息化队伍建设的重要内容，作为表彰先进、鼓励创新、鼓舞士气、激励奉献的有效措施，我单位按照《关于乌鲁木齐市事业单位工作人员20xx年度考核工作有关问题的通知》（乌人社办〔20xx〕156号）要求，制定了实施意见，成立了考核领导小组并组织实施考核测评工作，考核领导小组组长由中心主任担任，组员由副主任担任。

1□20xx年1月6日，召开全体工作人员动员大会，组织学习《关于乌鲁木齐市事业单位工作人员20xx年度考核工作有关问题的通知》。对我单位考核测评工作进行安排部署，要求每位同志对自己的工作和职责进行认真回顾和总结，找准问题，明确奋斗方向，如实填写《乌鲁木齐市事业单位工作人员年度考核登记表》。

2□20xx年1月19日，考核领导小组组织全体成员召开考核测评大会。一是各位成员就进行述职，根据各自的责任分工，自我剖析，认真总结20xx年工作中的成绩，同时查找了自己在工作中、学习、生活中存在的不足，明确今后努力方向；二是采用无记名投票的方式进行民主测评，推选出20xx年度考核优秀等次一名；三是召开考核领导小组考评会议，在参考测评结果的基础上，根据平时考核和个人总结，中心主任写出评语，提出考核等次建议和改进提高的要求；四是领导小组对中心主任提出的考核建议进行审核，经全面综合平衡后，集体研究确定被考核人员的考核等次，其中优秀一人，合格六人，五人因工作未满一年不定等。

投票结束后，现场进行统计，由两名同志分别担任唱票和计票，考核领导小组组长监督，民主评议测评结果当场公布。单位应到在编人员12名，实到12名，全部参加了测评。经考核确定为优秀等次，5名成员经考核确定为合格，5名同志因工作不满一年，确定为不定等。并且将绩效考核结果在单位进行公示。

通过开展考核工作，使大家充分认识到了工作中的薄弱环节，提出了努力的方向，激励了斗志，促使全体人员提高综合素质，在今后的工作中发扬传统，恪尽职守。

年度考核工作总结篇五

旧的一年已经过去，新的一年已经到来。20xx年教职工年度考核工作在新年的欢鼓声中顺利结束了。回顾这项工作的前前后后，我校领导与教师上下一条心，拧成一股绳，积极组织落实市教育局下达的考核工作，圆满完成了任务。

全面考核全体教职工的德、勤、能、绩，根据个人的工作实绩和敬业精神，科学确定考核等次。

为做好20xx年年度考核工作，贯彻落实文件精神，进行科学人事管理，健全人事管理体制，形成教职工公正、公平、公开的良好竞争环境，特成立20xx年年度考核领导小组：

组长：

副组长：成员：

根据文件优秀等次比例指标分配的精神，标准确定优秀等次名额。按照年度考核方案逐层落实，量化教职工的考核成绩，降序排列考核分数，选取分值高的教职工，定出上报优秀人员，做到了考核程序严格、有情操作、科学高效。我校龙吉片现有教职工15人，会上，通过民主考核，得出2个优秀名额即校长和老师。

总之，20xx年的年度考核工作，我们做到了执行文件，健全机制，严格程序，分层考核，科学操作，民主公开，反复审核，材料规范。