

# 2023年财政所年度工作计划 财政部门年度个人工作总结(优秀7篇)

计划可以帮助我们明确目标、分析现状、确定行动步骤，并在面对变化和不确定性时进行调整和修正。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

## 财政所年度工作计划篇一

20\_\_年以来，财政所在县财政局和乡党委、政府的正确领导和关心帮助下，按照党中央提出的“三个代表”的要求，坚持党的路线、方针、政策，以马克思、列宁主义、毛泽东思想和邓小平理论为指导，按照效能建设的要求，努力转变思想作风、工作作风和工作态度，树立为党委、政府当家理财和全心全意为人民服务的宗旨意识；强化资金管理，做好节支增收工作；并与各部门通力合作，尽心尽力，尽职尽责，全面服从服务于党委、政府的中心工作；认真搞好各项财政财务工作。继续搞好“零户统管”工作，坚持收支两条线管理，做好会计电算化工作，努力搞好内部制度和环境卫生建设，加强对《财政违法行为处罚处分条例》和纪律、政策、廉洁从政等有关法律法规的学习。认真学习新《党章》，严格执行《预算法》、《会计法》和《会计基础工作规范》以及乡党委、政府做出的关于财政财务的有关批示和决定，搞好会计档案管理工作等。现从三方面对20\_\_年的工作情况总结如下：

### 一、一年来所做的工作

(一)、认真制定了\_\_年财政工作计划。

(二)、认真贯彻执行《预算法》、《会计法》和相关的财经纪律制度。

(三)、节支增收，努力保工资发放、保机构正常运转。

(四)、按照所内学习、办公制度的规定，根据“三个代表”的要求和乡党委、政府关于开展效能建设活动的总体部署和要求，定期不定期组织学习、召本文来自小草本站开办公会议，并作好记录工作。加强精神文明建设和党风廉政建设教育工作；以身作则，严格要求自己，做到“清清白白做人、踏踏实实做事”；坚持从群众中来、到群众中去的群众路线；以争当“服务明星”和各项工作的基本准则；逐步增强服务意识，做好服务工作；以“五零服务、五带头”为一切工作的出发点。

(五)、干好本职工作，服从领导安排。按照乡党委、政府的“以中心工作为主，部门业务工作为辅，两相兼顾”的工作原则，积极配合乡党委、政府和各部门搞好全乡本文来自小草本站的中心工作。如下乡突击计划生育手续任务、建立健全计划生育台帐和催收社会抚养费工作和村道公路的硬化等。全所同志服从安排，任劳任怨，发扬老一辈无产阶级革命家艰苦奋斗的优良革命传统。

(六)、按照加强机关效能建设，优化发展环境的指导思想和基本原则，认真干好各项工作，搞好财政财务管理和所内环境卫生、安全等工作。紧紧围绕全乡发展经济、节支增收这个主题，把党委、政府中心工作与财政工作各项任务的落实有机结合起来。以“五零服务、五带头”为各项工作和学习的总体目标。坚持解放思想、实事求是、与时俱进、开拓创新，进一步加强学习，强化理财观念，全面推进机关建设，成为学习型组织、实干型集体、服务型队伍，成为顾全大局、爱岗敬业、开拓创新、廉政务实、公道正派的先锋。

(七)、抽出空余时间，对以前年度的有关会计档案资料进行整理、分类归档，认真搞好会计档案的立卷、归档、保管工作。

(八)搞好各项财政财务工作。在财政资金极度困难的情况下，

积极配合乡党委、政府领导争取上级各部门的大力支持，争取经济、社会和发展各项建设事业的资金需要，并强化项目资金管理，严格按程序操作，有力地促进了全乡经济社会的持续、快速、健康发展。

## 二、存在的主要问题：

(一)会计基础工作有待于进一步完善和提高。会计工作应对照《会计法》和《会计基础工作规范》的要求，逐步完善。

(二)集体学习办公不够，个人素质有待于进一步提高，下一步应多组织学习，共同探讨解决现行财政财务的热点难点问题。

(三)平时安排的零星支出不及时打发票安排入账。

(四)党风廉政建设有待于进一步加强。

## 三、今后努力的方向

1、是要加强学习，特别是对当今的基本方针、政策和业务知识理论的学习和更新，熟悉现阶段党对农村的各项政策；要向那些干得好的老同志、老党员学习，不耻下问。

2、是要加强党性修养，严格要求自己，一切以“三个代表”和坚持“五零服务”争当“服务明星”的要求为各项工作的准绳。

3、是要认真制定个人计划和部门年初工作计划和草案，为下一步的工作打下坚实的基础，树立端正的工作态度。

总之，当前的财政形式仍然十分严峻，我们应踏踏实实干好各项工作，认认真真的完成县级财政局和乡党委政府领导交给的各项工作任务。热爱本职，坚守岗位；清正廉洁，自律律

人;取长补短,不断完善自我;服从安排,努力搞好节支增收各项工作;严肃纪律,努力缩小与其他各部门的差距,进一步增强责任感和使命感;坚持原则,秉公执纪;严以律己,以身作则,开展批评和自我批评。坚持贯彻中央关于反腐倡廉工作的各项决策和部署,不断提高做好本职工作的能力水平,经受得住各种诱惑和考验,切实履行好党和人民赋予的神圣职责。多向领导请示和汇报;认真总结经验教训;建立健全和完善内部规章制度;团结互助,共同进步;内强素质、外树形像,逐步把我乡的财政财务工作推上一个新的台阶。

## 财政所年度工作计划篇二

20\_下半年,为进一步贯彻“以病人为中心”的服务总旨,强化基础护理,全面落实护理责任制,整体提升护理服务水平,提高病人满意度。根据护理部有关精神结合我科实际,制定本计划。

- 1、不断强化安全意识教育,发现工作中的不安全因素时要及时提醒,并提出整改措施,以院内外护理差错为实例组织讨论学习借鉴,使护理人员充分认识护理差错因素新情况、新特点,从中吸取教训,使安全警钟常鸣。
- 2、加强重点时段的管理,如夜班、中班、节假日等,实行弹性排班制,合理搭配老、中、青值班人员,同时注意培养护士独立值班时的慎独精神。
- 3、加强重点病儿的管理,如监护室的特护患儿和普儿病房的危重患儿,把上述患儿做为科晨会及交接班时讨论的重点,对病人现存的和潜在的风险做出评估,达成共识,引起各班的重视。
- 4、完善护理文件记录,减少安全隐患。规范护理文件记录,认真执行护理记录中“十字原则,即客观、真实、准确、及时、完整”。

5、完善护理紧急风险预案，平时工作中注意培养护士的应急能力，对每项应急工作都要做回顾性评价，从中吸取经验教训，提高护士对突发事件的反应能力。

二、以病人为中心，提倡人性化服务，加强护患沟通，提高病人满意度，避免护理纠纷

1、办公班护士真诚接待新入院患儿，把患儿送到床前，主动向患儿家属做入院

宣教及健康教育。

2、要求责任护士每天与患儿家属沟通，包括健康教育、了解患儿的病情转归、生活需求、用药后的效果及反应等，认真执行各项护理操作告知程序，尊重患儿家长的知情权解除患儿家长顾虑。

3、每月召开工休座谈会，发放病人满意度调查表，对服务质量高的护士给予表扬鼓励，对服务质量差的护士给予批评教育。

三、深入开展“人本位”整体护理工作。细化工作流程，明确岗位职责

1、对各班职责进行修订，改变排班模式，细化各班的工作流程，查找薄弱环节，明确护理分工，力求新的职责更合理实用。

2、抓好基础护理、专科护理，实行责任护士负责制。为患者提供整体护理服务，密切观察患者病情，随时与患者沟通，做好患者的生活护理、基础护理，保障患者安全，体现人性化的护理关怀。

3、深化护士分层使用，依据病人病情、护理难度和技术要求

分配责任护士，危重患者由年资高、能力强的护士负责，体现能级对应。

#### 四、护士实行绩效分配

分配原则：效率、质量优先，按劳分配，兼顾公正、公平。

分配依据：病人满意度、工作量、存在的风险、护理质量、责任心。

#### 五、加强患者健康教育

1、由责任护士做每天根据科室常见病的治疗和护理常规、特殊饮食、疾病的自我

预防、用药的注意事项，向病人做详细的讲解，对患者开展健康教育和康复指导，提供心理护理。

2、每月召开一次护办会，每位护士汇报工作情况与感想。每月进行病人满意度调查，认真听取患者对优质护理工作的意见和建议。对存在的问题及时反馈，提出整改措施，不断提高护理质量，提高病人的满意度。

#### 六、新业务、新技术

1、重点发展小儿康复保健，选派\_名护士进修小儿康复保健

2、增强科研意识，力争年内开展新技术\_项。

### 财政所年度工作计划篇三

(1)确立财务核算软件。目前尚未实现在项目上进行账务处理。项目日常报销及付款等都是在公司进行，在一定程度上既不能保证财务核算的正确性，又增加了财务人员的工作量并且效率很低。建议项目部可以直接采用远程接入方式连接公司

总部服务器，通过互联网进行账务处理。远程接入方式可以大大降低财务核算成本，采用连接客户端的方式间接访问服务器，保证了数据的安全性，项目财务数据也能及时传达到公司总部。

(2) 建立好重点核算的会计科目。生产成本、库存材料、应付账款等是本项目重点核算会计科目，需建立明细科目进行辅助核算，这样有利于项目全程跟踪管理，准确与供货商结算，提高核算质量。及时做好日常记账工作，报送财务报表。计划每月5日前将上月票据制单完毕，与关联单位核对清理往来明细，并报告相关领导决定后做账务处理。每月10日前，根据领导复核后的原始凭证及时结转当期损益编制财务报表。

(1) 资金计划申请。每月15日前，收集项目各部门经营计划处申请进行审核汇总，根据汇总资金需求量编制资金计划申请表，经项目经理审批后向总部报送申请，并及时跟踪总部审批情况。资金计划申请表上注明资金使用时间、金额、事由以及其他需要说明的事项。

(2) 建立对外付款程序，做好资金使用审核。首先要根据合同约定严格审查是否具备付款条件，重点审核付款时间、付款金额。涉及支付进度款及尾款的，审核是否有相关支撑资料，如相关部门签字认可的进度报告或验收资料，项目部门相关责任人签收入库的厂家送货单、入库单；开具的发票是否合法合规；同时复核单证之间单价、数量、金额是否相符且计算无误。

(3) 做好内部费用报销审核工作。项目人员报销费用时，严格按公司的相关费用报销规定审核，对报销类目严格把关，对不符合规定的或者不按相关程序的一律不予办理，并注意防范不必要浪费和舞弊。

### 3、认真管理项目合同

建立合同台账，对每份合同的信息(对方单位、合同金额、签订时间、付款条件、经办人)和履行状况(付款金额、结算金额、发票金额)详细记录及时更新，做到备案可查，并每月底向项目经理及总部报送最新合同台账。

## 财政所年度工作计划篇四

20-年，在党委政府领导下，在人大监督、支持下，在上级财政部门的指导下，广大财政干部精诚团结，努力克服干旱、机构改革和税源增长缓慢、资金总量不足等困难，紧紧围绕保工资、保稳定、保运转的工作重心，千方百计抓收控支，大力推进财政改革、强化财政监督，取得了较好效果。20-年我乡地方财政收入完成了90.25万元，占调整预算的88%，当年短收12.33万元。其中：地方工商税完成了12.58万元，占调整预算的100%；农业税完成了75.1万元，占调整预算88.67万元的84.7%(不含农税附加)，农业税减收13.57万元。全乡财政支出实现了157.14万元，占调整预算的132%。全乡财政预算收支情况是：当年收入90.25万元，上级补助收入33.58万元，农村税费改革转移支付27.75万元，一般性转移支付41.35万元，当年实际支出157.14万元，上解上级财政支出17.59万元，当年结余18.20万元，累计结余10.82万元。

20-年里我们主要做了以下工作：

### 1、进一步强化财政工作目标管理

年初，我们提出了财政工作目标，制定了对财政收入、工资发放、财政改革等工作的目标考核办法。将确保工资发放纳入财政目标考核，并作为财政工作的首要任务，进一步强化了财政职工的工作责任感。

### 2、积极培植财源

我们紧紧围绕乡党委提出的发展农业产业化，加快基础设施

建设、发展旅游服务业的财源培植思路，做了大量工作，积极争取资金进行中低产田土改造和退耕还林，支持柠檬、蚕桑等农业产业化项目发展。

### 3、加强收入征管

一是协助税务部门突出了重点行业、重点税种的管理。在有关部门密切配合下，狠抓了个体私营经济税收的征管。二是严格税政管理，规范征收政策。清理了税收减、免、缓政策，禁止新开口子。三是借新《税收征管法》出台的契机，大力清收欠税，加强税务稽查，严厉打击涉税犯罪行为，提高了广大纳税人的纳税意识，税收秩序得以规范。

### 4、农村税费改革试点取得成效

通过努力，我乡的农村税费改革已顺利完成了宣传发动、方案编制、任务分解、分户落实等阶段的工作，新的农业税制已在我乡全面实施。从试点情况看，农村税费改革规范了农民与国家、集体之间的分配关系，有效减轻了农民负担，遏制了农村“三乱”，改革的步骤是稳妥的，措施是切合实际的，试点取得了明显成效。实施农村税费改革后，我乡农民负担水平减轻59.21%，得到了广大群众的衷心拥护和支持。在实施农村税费改革过程中，较好地把握了减轻农民负担与确保机构运转矛盾的处理，既做到了不一味强调减轻农民负担，又不一味强调确保机构运转，使整个农村税费改革工作得以顺利进行，并取得了较好的效果。

### 5、积极争取上级转移支付政策

我们在进行农村税费改革试点工作的同时，积极向上级汇报，反映我乡在农村税费改革后的损失情况，得到上级的大力支持，收到了较好的效果，获得上级财政转移支付69.10万元，其中农村税费改革专项补助27.75万元，一般性转移支付41.35万元，极大地缓解了我乡财政压力。

## 6、加强了财政监管

一是在预算安排上，坚持“人员经费零基化、公用经费定额化，专项经费项目化”原则，打破了支出按基数增长的安排惯例。二是加强了会议、接待、通讯、基本建设等非工资性支出的控制和管理。加强政府采购和会议经费管理，从目前实施情况看，支出节约效果较好，在通讯费管理上，严格按新出台的领导干部通讯费用报销办法进行管理，严格界定了支付范围和标准。三是开展了《会计法》执法检查，全乡自查单位13个，自查面达100%;经抽查3个单位，没有发现大的问题。四是加强财政督查，实施跟踪问效，具体落实了工资发放、税收政策的督查工作。四是积极防范和化解财政风险，加强了农村合作基金会遗留资产的管理，对农村债务和财务进行了全面清理。

## 7、采取综合措施，确保工资和社会保障支出兑现

一是狠抓了资金的筹措和调度，对上积极争取，对内坚持预算内外资金打捆使用，保证了行政事业单位工资发放。二是实行了工资专户管理制度，强化了对乡金库的监管，确保了资金留解和留成资金合规使用。三是突出重点，保证工资兑现。今年以来，对教育按照“集中统一管理、打捆统一使用、定额定项安排”的原则，实行了“工资全额预算、公业务费等学杂费解决、预算外资金政府统筹、代管经费多退少补、政策性筹资统一安排使用”的经费管理办法，并兑现历年欠拨教育经费12万元。四是推行工资财政直接支付。今年4月起将党政机关和全额预算事业单位全部实行工资直发。

## 8、加强预算外资金管理，严肃财经政策

一是继续加强了宣传，深化各单位对预算外资金“所有权属国家，调控权属政府，管理权属财政”的认识。二是进一步坚持和完善了票据源头管理办法，重新规范了票据、专户、财务管理体制。三是坚持预算外资金专户、专储管理，严

格“收支两条线”政策。四是加大稽查力度。集中对单位预算外资金管理实施检查，有效规范了单位财务行为。

## 9、积极稳妥地推进财政各项改革

一是规范和完善了会计核算中心，实施会计代理制，推进零户统管、综合财政预算等预算管理办法。二是加强教育经费管理，堵塞了管理漏洞。三是进一步完善了财政体制，规范供给办法。四是积极推进医疗保险等社会保障制度改革。

## 10、加强队伍建设和精神文明建设

一是组织学习、落实江“三个代表”的重要思想和“七·一”重要讲话，提高财政干部政治理论水平和思想素质。二是大力开展“三优一学”和“塑形”活动，推行佩证上岗制和首问责任制，整顿和改进行业作风，树立了财政部门的良好形象。三是坚持“两手抓，两手都要硬”，狠抓精神文明建设。财政所机关保持了县级文明单位、县级爱国卫生先进单位、市级文明财政所称号，档案工作达省三级标准，计划生育、环境绿化、安全保卫等工作均取得可喜成绩。

从20-年的运行情况看，由于乡党委的正确领导，财政干部辛勤工作，加上上级财政加大了对我们的支持力度，今年我乡的职工工资能够全部兑现，财政收支也出现历所未有的好转。但是，由于我乡财政状况没有根本好转，加上宏观经济环境和一些长期积成下来的深层次矛盾的影响，财政工作仍存在着以下一些不容忽视的问题。一是收入增长缓慢，完成任务难。地方一般预算收入未能全额完成，主要原因是农税未能100%入库，历史遗留包袱需要消化、财源没有大的增长点。二是资金调度仍然紧张，由于地方税入库进度缓慢，收支不同步，再加税收减收，导致了无力兑现全部支出。三是包袱沉重，欠账太多。我乡政府基金会借款高达200万元，由于沉重的债务负担，一定程度影响了机构正常运转。四是财务管理亟需加强。主要体现在预算外资金方面，一些单位将预算

外资金未纳入或少纳入财政专户管理，一部份资金游离财政监督之外，未能有效集中资金。以上这些问题需要我们在今后的工作中认真加以对待。

## 财政所年度工作计划篇五

20xx年即将过去，过去的一年，在局领导的关怀和各位股长、同事们的帮助支持下，我顺利的完成了上级交办的各项工作，下面我将就一年来的工作、思想、学习以及生活等方面的情况具体汇报如下：

思想上，自觉加强理论学习，努力提高自身素质，认真学习科学发展观和“争先创优”思想内涵，深刻领会党的xx大报告及xx届五中全会精神。以市委“四个年”创建活动为契机，结合财政工作实际，紧紧围绕上级工作安排，坚定信念，改进方案，范文库欢迎您，采集作风，积极工作，服务人民，为我市的经济发展贡献力量。

工作上，我能够以有强烈的工作责任心和工作热情对待各项工作任务，积极主动，勤于思考，善于请教，经常加班加点，也毫无怨言。在工作中，我始终虚心谨慎，从实际出发，严格执行有关规章制度，按照工作程序审核拨款单据，及时拨付款项，确保专户资金专款专用，使得每一笔财政资金规范安全的发挥效用，更好的服务于经济建设。经过一年的锻炼基本能胜任自己的本职工作，能够比较从容地处理日常@方案.范.文.库’整理~工作中出现的各种问题。

学习上，我认真学习和深入研究财政工作制度和办法，着重掌握财政国库业务知识和有关政策，参加市委组织部清华大学“教育扶贫”青年干部专题培训，并顺利结业。同时，我积极巩固财务专业知识，已通过两门中级会计师考试，并积极复习准备明年最后一门考试，争取明年取得中级会计师资格。

回顾一年来的工作，虽然说取得了一些进步，但也存在许多

不足：一是学习主动性不够，缺乏学习的紧迫感和自觉性；二是工作量大时，容易粗心导致一些可避免的错误发生。

在新的一年里，我将加强理论学习，进一步提高自身素质；增强大局观念，苦干实干，努力提高工作质量和效率，积极配合领导同事们，为财政事业和我市经济发展贡献自己的一份力量。

“做一名优秀的财政干部”是我自踏入财政系统这个队伍以来所致力追求的目标。一年来，在局领导的关怀和同事们的帮助下，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高，顺利的完成了领导交给的各项工作任务，向着“做一名优秀的财政干部”的目标又迈出了自己坚实的一步。下面我将就一年来的工作、生活、学习以及思想等各方面的情况汇报如下：

## 一、思想上积极上进，用xx大精神武装头脑

首先，能够以积极的态度认真参加了局机关组织的政治理论和业务学习培训班，根据“三个代表”重要思想对照检查了自己的工作并写出了学习心得，一丝不苟的参与党员和支部的民主生活会，主动开展批评和自我批评。

其次，以自学为主，通过广播、电视、报纸、书刊认真学习邓小平建设具有中国特色社会主义的理论，认真学习党的xx大精神和关于“三个代表”重要思想。通过学习，使自己的政治思想水平有了明显提高，进一步明确了我们党的下一步工作目标和任务，很有收获。

## 二、业务上不断积累，提高素质。

随着新形势对财政干部业务能力要求的提高，本人十分注重对业务知识的学习和积累。积极参加省厅和局内组织的业务培训，提高自身业务素质，争取工作的主动性。在工作之余，还挤出时间自学业务知识，

认真学习了关于财政工作的有关法律、法规、方针、政策，并在工作中贯彻执行这些政策规定。

平时，我还注重对电脑有关知识进行较为深入的钻研，利用较为扎实的电脑知识使自己在日常工作中达到事半功倍的效果。

三、工作中兢兢业业，尽职尽责。在工作中，我能够以正确的态度对待各项工作任务，积极主动，勤勤恳恳，有强烈的工作责任心和工作热情，经常加班加点，毫无怨言。自己在目前的工作岗位上已工作了三年，经过多年的锻炼基本能胜任自己的本职工作，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题。在领导和同事们的帮助下，我负责的单位决算报表电脑培训取得了较好的效果。在局领导的支持和科内同事的一致努力下，我决算报表工作荣获全省第二名。

四、日常生活中遵纪守法，热忱参加各种有益活动。在日常生活中，我能自觉维护社会公德，遵守局内的各项规章制度，生活勤俭节约，艰苦朴素、对人真诚，平时能与同事团结合作，互帮互助，人际关系和谐融洽。我还积极参加局内组织的如各项爱心捐助活动，踊跃捐款捐物，热心协助局团支部组织并积极参加了局春节联欢晚会、深入局扶贫点开展爱心捐赠、“学习实践‘三个代表’、争当人民满意公仆”为主题的演讲比赛等一系列活动。

五、存在的问题及今后努力方向。回顾一年来的工作，虽然说取得了一定的成绩，但也存在许多不足：一是学习不够，缺乏学习的紧迫感和自觉性；二是工作较累的时候有过松弛思想；三是开创性的工作开展的不多。

针对以上问题，在新的一年里，我将加强理论学习，进一步提高自身素质；增强大局观念，苦干实干，努力提高工作质量和效率，积极配合领导同事们，为财政事业的发展贡献自己微薄的力量！

任职以来，在市委、政府的领导下，按照“聚精会神抓经济、开拓创新谋发展、执政为民建小康”的总体要求，大力推进财源建设，努力增收节支，深化财政改革，开拓进取，狠抓落实，圆满地完成了各项工作任务。

1、财政收入稳步增长，财政实力不断壮大。财政一般预算收入从xx年的6482万元，增长到20xx年的8800万元(预计数)，年均增长6.31%；一般预算支出从xx年的16409万元，增长到20xx年的25521万元(预计数)，年均增长9.24%。

2、财源建设不断巩固，财政发展后劲明显增强。进一步优化经济发展环境，制定优惠政策扶持企业发展，壮大主体财源，将重点财力向解决影响我市经济发展的“瓶颈”方面倾斜。积极筹措资金，奖励纳税大户，调动企业发展积极性。制定《塔城市财源建设规划》，明确时期财源建设的总体思路，并对工作重点、主要任务及发展方向进行了总体规划。

3、加大“三农”支持力度，推进新农村建设。累计投入专项资金7615万元，积极实施了农业基础设施和农业综合开发等建设项目。大力支持中低产田改造、中型灌区节水配套改造和农业产业化经营，进一步提高了农业综合生产能力；扎实推进农村税费改革，全部免征农牧业税，减轻了农牧民负担，增加了农牧民收入。不断强化税费改革，促进了政府职能转变和公共财政建设；加强资金管理，全面落实财政补贴政策。规范政策性财政补贴和转移支付资金的发放与管理，及时足额发放粮食补贴7799万元、退耕还林补贴3142万元、良种补贴320万元、大型农机具补贴150万元、抗震安居补贴258万元；向五乡一镇现役军人、复员军人、伤残军人等优抚对象发放补助金532万元；为各乡镇独生子女家庭发放“两证”补助金250万元，同时还安排转移支付资金519万元，保证了农村中小学的公用经费支出。继续落实国家对农村贫困学生的“两免一补”政策，支持发展职业教育，不断提高劳动者素质，促进农村劳动力转移；“捆绑使用”支农资金，不断提高支农资金使用效益。发挥财政资金“四两拨千斤”的作用，

推动了主导产业、特色产业的发展，促进了农民增收。

## 财政所年度工作计划篇六

作为刚刚进入财政系统的一份子，我们应以工作为重点，坚守岗位、坚持把好关、坚信做好工作，少说话多干事、少粗心多留心、少忽视多重视，不遗露遗忘工作中的每一个细节问题，这也是我们财政人的先决条件之一，继往开来的一代，把鲜花插遍大江南北，即使没有迎风招展的鲜花接待和敬仰的目光，我们也会毅然决然的干好自己的工作，受苦受累也是全心全意为人民服务。

根据个人情况做如下汇报。

### 一、个人基本情况

首先，刚进入财政系统，看在眼里的是所上的各项工作井然有序条条有理，在锋芒中怕自乱阵脚，跟不上所上的各项工作，但后来却发现锋芒的眼睛里也会有和蔼可亲的一面，其乐融融的一幕，他们都是爱岗敬业平凡的人，热衷的投身财政事业，兢兢业业地为人民服务，作为一名新成员也有着这样热心肠，全心全意建设祖国的报复，正是因为有这么一群不怕苦不怕累竭力奉献的赤子之心，我们的祖国才会更加的强大起来。

其次，来到所上也有师傅学姐们无微不至的关心，使我受益匪浅学到了许多专业知识和做人的道理，弹指瞬间三个月的时间都已经过去了，涉及到的业务都以基本熟悉。在这里我仅代表自己要对我的师傅学姐说声谢谢，您辛苦了。

### 二、学习及思想

在学校里有师友的严格教益及个人的努力，更重要的是，严谨端正的学习态度塑造了朴实、稳重、创新的性格特点。努力提高自己的动手能力和社交能力。现如今已步入工作岗位，我们全都要从前辈和同辈学习到一些东西。就连的天才，如果想单凭他所特有的内在自我去对付一切，他也决不会有有多大成就。所以我们更要再接再厉百尺竿头努力学习，以提高实践能力为目标，作为个人来说是崭新的一天。

而对于思想，许多思想是从一定的文化修养上产生出来的，就如同幼芽是长在绿枝上一样。所以提高个人的文化修养尤为重要，从生活中的点点滴滴吸取养分，学习看人，接人待物、言谈举止、方能仿效事半功倍，这也是一种速效的办法。

### 三、工作完成情况

对于工作从没有怠慢过，所以完成情况都比较好。从家电下乡资料的录入到摩托车汽车下车资料的审核都严格执行县局的文件要求一一完成，为了切实保障消费者的合法权益，积极促进经济平稳较快的增长，确保财政落到实处，防止骗补行为的发生，结合实际情况规范操作，认真审核加强入户抽查等措施，以及按照县局的要求按月、按年、按产品类型、按经销商等多种细化要求编制报表，以确保下乡产品的正规补贴落到实处，造福于民。同时也严格核对良种、公用占地、低保等多项补贴资料以及近期开展的合作医疗开票工作，这些工作都需要认真严谨的对待，才能做一个人民的好公仆，对于所上的日常事务也要认真对待，例如所上日常的值班文秘工作以及来人来访更换农户信息等更要以热情饱满的心态对待。

### 四、总结

什么是的系统？就是指导我们自己去治理自己的系统。所以要感谢上级给我这次写个人思想总结的机会，回顾自己三个月以来的收获与得失。

总之一句话，谁若游戏人生，他就一事无成；谁不能主宰自己，便永远是一个奴隶，永远无头无序的荒唐着，便会开始走向死亡，这样的作为毫无意义，也毫无价值；所以用一句振奋人心的话来说决定一个人的一生，以及整个命运，也许只是一瞬之间。天才所要求的最先和最后的东西都是对真理的热爱，财政人也应以真理数字说话，苛求严谨，对工作孜孜不倦一丝不苟的追求完美，这就是必须的。

20xx年，在区委、区政府的领导下，在全局同志的帮助、支持和共同努力下，我局各项工作顺利开展，取得较好成绩。一年来，个人从“德、能、勤、绩”等四个方面总结、概括起来主要的情况是：

一、“德”：在认真学习的基础上，始终保持有较高的工作热情。一年来，对党的各项方针、路线、政策，对中央及省、市、区委召开的各项会议精神及对处理各项经济和政治、社会事务作出的决议、决定，都能及时学习，认真贯彻、执行。对区委提出的建立“两个率先”先导区的目标充满信心，并注重立足于当前，立足于实干，脚踏实地地去实践，去努力。

随着时间的推移和年头的流失，对于自己即将进入退休年龄的问题，始终保持平衡心态，泰然处之。一方面在思想上积极做好随时交班的准备，另一方面在工作上则仍然做到一如既往，尽心尽力站好最后一班岗。多年的工作实践使我越来越深刻地感到财政工作的重要和作为财政局长肩上担子不轻，挑好这副担子需要年青人，我尽管已经挑了将近\*年，目前组织上还在让我挑，所以我仍要求自己尽力保持住一种活力，致力去挑好，以不辱使命，不负众望。

二、“能”：通过一年的工作，我对个人的工作能力如何得到提高有了新的更多的认识。首先，我觉得，一个人能力再大，也不能包办代替一切，都必须依靠集体的力量；其次我也感到，一个人能力再差，也不可怕，只要善于调动班子的积极性，将班子中每一个人的智慧和能量都充分调动起来，

进而将全局每一个人的特长都能充分发挥和运用起来，无论怎么艰难的工作任务，都可以完成，而且能够完成好。在过去的一年中，我努力这样去实践，我觉得收到了不错的效果。如果说200\*年我局各项工作取得了一定成效，我想首先要归功于各位副局长的努力，其次要归功于全局同志的支持和配合。例如，在组织征收的工作过程中，我经常得益于与李晓钟副局长和预算科同志的共同商讨和研究，由于他们努力去摸情况、出主意、想办法，才能最终形成较为正确的决策，采取相应的措施去努力、去争取。在安排支出方面我也习惯于与相关同志交谈、交流，在吃透情况的基础上，再拿出主导意见。200\*年，尤其是在制定部门预算方案工作中，预算科的同志以及李晓钟同志都在事前做了大量的准备工作和思考。又如在其他各方面工作，如财政结算中心的运行、企业的改革、改制等等，基本上都是由周局长和李成志局长独当一面，独立开展工作，对这些工作基本不需我烦神，他们在各自的分工工作中也很尽责敬业，能力也较强，应该说在某些方面，他们几位局长和各位科长、各位同志的能力特长得到充分发挥，弥补了我的能力的不足。我觉得，200\*\*年我个人在组织工作能力方面的提高完全得益于上述对提高个人能力的途径认识的提高。

三、“勤”[]20xx年，我坚持与全局同志一起不懈奋斗，坚持迎着困难走，克服了一个又一个的困难，较好地完成了各项工作任务。个人坚持做到需要“跑”、需要打“交道”的事情，坚持带头跑、带头去打“交道”，需要深入到基层单位的事情，也能做到及时深入。对区委、区政府交办的工作任务，做到坚决完成，不打折扣，要求全局做到的事情，首先自己带头做到，能够自己去做的事情，尽量自己亲手去做。

在坚持“勤政”的同时，坚持按照“廉政”的规定要求自己、要求全局，全年在廉政建设工作方面基本上做到按要求、按规定、按程序办事，基本上做到无越轨、无违纪。财政部门的形象、财政部门的威信、财政工作对外的影响应该说均比较好，未听到有不良反映。

四、“绩”□20xx年，我感到欣慰的工作业绩是：全区财政收入跨上了3个亿的台阶，全年财政支出安排均已到位，全年财政收支基本平衡。

在财政收支预算执行工作中，可以说，许许多多项收入的增加或减少，都曾牵动我和相关同志的心弦，许许多多支出项目的安排和敲定，都经过了无数次的掂量和口舌，总的来说，收支平衡的结果来之不易，应该说倾注着我和同志们的心血和汗水。

20xx年，财政各项改革工作和财政管理，财政监督等其他各项工作进展也较为顺利，取得了一定成绩。局机关建设有了新的起色。区委、区政府领导交办的各项任务均已顺利完成。

20xx年，在个人工作中存在的主要问题是：

- 1、学习不够，思想观念和工作方法等各方面存在着不适应、跟不上的情况和感觉。
- 2、对财政体制方面存在的理顺的问题，对财政收支管理上存在着的困难等，时有解决无望的情绪流露，因而有时影响到工作的成效。
- 3、对局机关建设，有依赖于党支部和办公室去抓的=想法，自己亲自抓、亲手抓得不够，尤其是对建立、健全各项规章制度工作有待于进一步加强。
- 4、由于自己存在不愿出头的思想，所以近几年对上汇报争取不够，对外宣传作秀不足，致使本单位虽然各项工作业绩不错，但相关名誉表彰几近全无，从而在某些方面影响到全局同志的积极性，也影响到大家的收益。对此要吸取教训，今后要加以研究改进，至少从正面来说，要加强财政宣传的力度，让更多的方面更多的人了解和支持财政工作。

## 财政所年度工作计划篇七

- 1、组织财务部各员工对国家有关法律法规、会计制度、安全法、财务制度、管理制度等有关法律法规进行系统学习。
- 2、在财务部内部明确考核制度：财务人员的分工及各职能部门的协作，要分工明确并带有互相协作补充性，相互配合的工作中不断学习，对各项费用的合理支出起到监督作用，对违规违纪行为起到监督智能。
- 3、在应收帐款上起到有效的监督作用：明确各分管会计的职责，制定相应的制度，如对应收款的监督，应制定相应的规定，对货款回收的期限把握、回款具体事宜、相关销售责任人都应有相应的监督，加大财务监督力度。
- 4、在对公司其他部门的工作方面：对各科室产生的各项费用进行核算，为公司节省每一笔支出，从一角一元做起。在对各种原料的发票接收方面，认真做好本职工作尽自己的能力去做好每一笔业务的考察及发票的接收工作，认真完成每月的报税工作。
- 5、对车间的耗用、检修期间产生的各项费用进行把关，为节约成本、减少开支做好每一项工作，对各项费用的节、超进行考核并报公司领导，协助领导做好决策工作。
- 6、对前工作期间应进行有阶段性的总结，从月度小结到季度、半年、全年总结；做好资金预算工作，其中包括对应付款项、应收款项、车间检修估算等等；做好财务报表的编制工作，要求帐务清晰、任务明确；积极配合公司其他部门接受集团公司的考核及检查。

在新的一年里，力争在机遇与挑战面前认真搞好财务工作，用的人力配置争取的经济效益，以节约成本为思路提高资金使用价值；以提高员工素质、工作效率为工作目标，从思想上

抓紧、行动上落实、制定完整的工作计划，学习好的工作经验和精神，落实各项规章制度，努力做好财务工作。为公司的美好发展尽到的职责。

财政部门个人2022年度工作计划