

2023年解除劳动合同通知书(精选10篇)

随着法治精神地不断发扬，人们愈发重视合同，越来越多的人通过合同来调和民事关系，合同能够促使双方正确行使权力，严格履行义务。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

解除劳动合同通知书篇一

xxx先生/女士：

您好！

我们双方于_____年_____月_____日签订的劳动合同，

因_____

原因而无法继续履行，现根据《劳动法》和《劳动合同法》的规定规定，决定从_____年_____月_____日起与你（单位）解除劳动合同，并根据规定发给你经济补偿金_____元。

请你于_____年_____月_____日前到_____部门办理解除劳动合同手续。

特此通知

单位（签名或盖章）

_____年_____月_____日

解除劳动合同通知书篇二

根据员工的户籍地址和现住址直接去员工家中，但需要注意的是必须要有一人以上一同前往，一人的人事人员，一人可以是工会或其他部门员工，送达员工并要求签收。万一员工

本人不在家，也可以请员工同住的成人直系亲属签收有效，这个办法适用于员工住址较近的情况。

通过邮政寄送挂号信，在挂号信的封面或存根栏必须写上送达的内容是什么，不然今后收信人会以不知道信中是什么内容没看或扔掉等理由造成不必要的纠纷。另外，在挂号信寄出一段时间后，还需要到邮局去确认信件是否送达，邮局会给予正式的反馈，如果地址有误退回，再做其他办法。

如果找不到员工本人，可以采取登报的方式。其实，采用这种方法是有一个很重要的前提的，那就是只有在前述几种方法无法送达的情况才能采用公告送达的方式。而不能一开始就采取登报公告处理，因为你在此之前没有充分履行告知义务，而只是广而告之。公告送达要注意选择的媒体，要选取在国内公开发行的报刊上刊登。

这种方法代价太高了，把公证处的人请来作证，证明我们已经将文书送达员工。

用人单位单方解除劳动合同时，向劳动者送达解除劳动合同的通知和相关证明，属于法律规定的义务。在实践中，由于用人单位在涉及送达问题的不当处理，导致送达出现瑕疵。由此引发的劳动纠纷案件，因为送达的不合适，导致用人单位构成违法解除劳动合同，最终反而是承担因违法解除劳动合同而向劳动者支付经济赔偿金。

解除劳动合同通知书篇三

xxx□

您于xxxx年x月起就职于本公司，目前的工作岗位是xx □现因下列第xx(大写)项情形，你与我公司xxxx年x月xx日签订的为期x年(劳动合同期限)的劳动合同书于xxxx年x月x日解除，劳动关系同时解除。

1. 经当事人协商一致；
2. 劳动者在试用期内被证明不符合录用条件的；
3. 劳动者严重违反单位规章制度的；
4. 劳动者严重失职、营私舞弊，给公司造成重大损害的；
6. 劳动者向公司提供的个人证明材料是虚假的，或者以胁迫、乘人之危，使公司在违背真实意思的情况下订立或者续订劳动合同的。
7. 劳动者被依法追究刑事责任的；
8. 医疗期满后，劳动者不能从事原工作也不能从事由公司另行安排的工作；
9. 劳动者不能胜任工作，经培训或调整工作岗位，仍不能胜任工作；
11. 法律、行政法规规定的其它情形。

请您于XXXX年X月XX日前到您所在的单位办理离职交接手续。

特此通知！

公司名称(盖章)

XXXX年X月X日

解除劳动合同通知书篇四

同志：

就职于____部，身份证号：_____。
多次擅自制作客房门卡，私自进入酒店客房住宿，此行为已严重违反酒店规章制度，并且在事发后无任何悔改表现，在公司中造成严重地产生不良影响，并给酒店带来严重的安全隐患。按照公司《上海_____管理有限公司规章制度》相关规定(c类第30条)“未经授权私开客房、办公室房门或酒店带锁房门，作违纪解除劳动合同处理，不给予乙方经济补偿。”据此，按照《劳动合同法》第三十九条，劳动者具有下列情形之一的，用人单位可以解除劳动合同，且不向乙方支付经济补偿金-第(2)点之规定：“劳动者严重违反用人单位的规章制度的，用人单位可以解除劳动合同。”

针对你以上严重违反公司规章制度的行为，且在平日工作中时常多次无故缺岗、消极怠工、上班时间睡觉等行为，现公司将正式与你违纪解除劳动合同，你20

—
年

—

月份的工资将以现金的方式进行发放，请你在20

—

年

—

月____日到公司办理工资结算及相关手续。

特此通知。

上海_____管理有限公司

20xx年xx月xx日

解除劳动合同通知书篇五

先生/女士：

您于您与公司签订的劳动合同有效期截止至 年 月 日，请您于 年 月 日前将离职手续办理完毕，并到人力资源部结算工资。

同时，也非常感谢您一直以来辛勤的工作。希望您新的工作岗位上取得更大的成绩！

本通知书一式两份，人力资源部门和终止劳动合同的员工各执一份。

__有限公司

人力资源部

年 月 日

解除劳动合同通知书篇六

范文一：

_____□

因_____，公司决定于____年____月____日解除与你____年____月____日签订的劳动合同。公司将根据《劳动法》及有关劳动法规规章的规定与你进行离职结算。请你于____年____月____日前办理离

职手续。

特此通知。

(用人单位盖章)

____年____月____日

签收：_____

____年____月____日

范文二：

_____□

依据《劳动合同法》第36条的相关规定，您于____年____月

____日与_____公司提出协商解除此前_____公司与您订立的劳动合同(合同期限：____年____月____日至____年____月____日)，公司予以同意。

经协商一致后，您的劳动合同于年月日解除。您需要结算一下薪资和补偿金事项：

1、您薪资结算至____年____月____日；计____元；2、此种情形下公司不需要支付经济补偿金。

您需要办理以下交接手续：

1□_____：

以上事宜完成后，按照公司离职规定办理离职手续。

_____公司_____年_____月_____日

范文三：

同志：

您于_____年_____月起就职于本公司，目前的工作岗位是_____。现因下列第(大写)项情形，你与我公司_____年_____月_____日签订的为期_____年(劳动合同期限)的劳动合同书于_____年_____月_____日解除，劳动关系同时解除。

1. 经当事人协商一致；
2. 劳动者在试用期内被证明不符合录用条件的；
3. 劳动者严重违反单位规章制度的；
4. 劳动者严重失职、营私舞弊，给公司造成重大损害的；
6. 劳动者向公司提供的个人证明材料是虚假的，或者以胁迫、乘人之危，使公司在违背真实意思的情况下订立或者续订劳动合同的。
7. 劳动者被依法追究刑事责任的；
11. 法律、行政法规规定的其它情形。请您于_____年_____月_____日前到您所在的单位办理离职交接手续。

特此通知

公司名称(盖章)_____年_____月_____日

解除劳动合同通知书篇七

李同志：

您于xx年xx月起就职于本公司，目前的工作岗位是xx□现因下列第x(大写)项情形，你与我公司xx年xx月xx日签订的为期xx年(劳动合同期限)的劳动合同书于xx年xx月xx日解除，劳动关系同时解除。

1. 经当事人协商一致；
2. 劳动者在试用期内被证明不符合录用条件的；
3. 劳动者严重违反单位规章制度的；
4. 劳动者严重失职、营私舞弊，给公司造成重大损害的；
6. 劳动者向公司提供的个人证明材料是虚假的，或者以胁迫、乘人之危，使公司在违背真实意思的情况下订立或者续订劳动合同的。
7. 劳动者被依法追究刑事责任的；
8. 医疗期满后，劳动者不能从事原工作也不能从事由公司另行安排的工作；
9. 劳动者不能胜任工作，经培训或调整工作岗位，仍不能胜任工作；
11. 法律、行政法规规定的其它情形。

请您于xx年xx月xx日前到您所在的`单位办理离职交接手续。

特此通知

公司名称(盖章)

xx年xx月xx日

解除劳动合同通知书篇八

解除劳动合同通知书怎么写？有什么格式要求呢？大家敬请关注下文！

_____□

因_____，公司决定于____年____月____日解除与你____年____月____日签订的劳动合同。公司将根据《劳动法》及有关劳动法规规章的规定与你进行离职结算。请你于____年____月____日前办理离职手续。

特此通知。

(用人单位盖章)

____年____月____日

签收：_____

____年____月____日

解除劳动合同通知书篇九

有限责任公司：

因贵公司有下列第一——项之情形，严重侵犯了本人的合法权益，现根据我国《劳动合同法》第三十八条。迫使本人提出解除劳动合同：

- (一) 未按照劳动合同约定提供劳动保护或者劳动条件的。
- (二) 未及时足额支付劳动报酬的。

(三) 未依法为劳动者缴纳社会保险费的。

(四) 用人单位的规章制度违反法律、法规的规定，损害劳动者权益的。

(五) 因本法第二十六条第一款规定的情形致使劳动合同无效的。

(六) 法律、行政法规规定劳动者可以解除劳动合同的其他情形。

用人单位以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫劳动者劳动的，或者用人单位违章指挥、强令冒险作业危及劳动者人身安全的。

劳动合同自本通知书送达之日起解除。

特此通知！

通知方（签字）：

20__年5月日

解除劳动合同通知书篇十

_____：

您于20_____年_____月起就职于本公司，目前的工作岗位是。现因下列第_____（大写）项情形，你与我公司20_____年_____月_____日签订的为期_____年（劳动合同期限）的于20_____年_____月_____日解除，劳动关系同时解除。

1. 经当事人协商一致；

2. 劳动者在试用期内被不符合录用条件的；
3. 劳动者严重违反单位的；
4. 劳动者严重失职、营私舞弊，给公司造成重大损害的；
6. 劳动者向公司提供的个人证明材料是虚假的，或者以胁迫、乘人之危，使公司在违背真实意思的情况下订立或者续订劳动合同的。
7. 劳动者被依法追究刑事责任的；
8. 医疗期满后，劳动者不能从事原工作也不能从事由公司另行安排的工作；
9. 劳动者不能胜任工作，经培训或调整工作岗位，仍不能胜任工作；
11. 法律、行政法规规定的其它情形。

请您于20_____年_____月_____日前到您所在的单位办理
离职交接手续。

特此通知。

20_____年___月___日